Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-11-01	**Hasta:**	2024-11-30	
Nombre del Contratista:	ALEXANDER CASTELLANOS CASTELLANOS		**Número de Documento:**	79604780	
Correo Electrónico:	CALEX274@HOTMAIL.COM		**Número Telefónico:**	3125796284	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	6959-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	2537
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K31PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	21729	$3998136	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3998136**	**TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTOTREINTA Y SEISPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2024-10-19		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-11-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2024-11-01	2024-12-31	1	$ 3998136	2815
2	2024-11-01	2024-12-31	2	$ 3998136	2815

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	OCTUBRE	$ 1999068
2	NOVIEMBRE	$ 3998136

© Siasur - 2024

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5997204	**$ 13993476**	**$ 5997204**	**$ 7996272**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1.Realizar y/o acompañar visitas de inspección, vigilancia y control sanitario, toma y envío de muestras (si fuera necesario), operativos, en las diferentes líneas de intervención o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada que le sean designadas, apoyar las jornadas de vacunación canina y felina a las que sea requerido, y afines al perfil profesional ingeniero ambiental y/o sanitario o afines, conforme a lo establecido en los documentos técnicos, estándares y plan de acción en el contrato vigente entre la subred y la secretaria distrital de salud (sds), brindando asesoría técnica a la comunidad en normatividad sanitaria vigente, garantizando el cumplimiento de las metas asignadas por la institución.	- Realizar intervenciones de seguimiento de fortalecimiento de la estrategia autorregulación a establecimientos abiertos al público, Bodegas de almacenamiento de material reciclable y similares 3, establecimientos de educación preescolar, básica y media, privado, jardín infantil 1, profesionales independientes de la salud 6, actividades de asistencia social sin alojamiento 1, establecimientos de educación para el trabajo y el desarrollo humano y otros tipos de educación 1, actividades de asistencia social sin alojamiento social DIMF, intervenciones Iniciales actividades de asistencia social sin alojamiento hogares de bienestar 1, profesionales independientes de la salud 3, moteles, residencia, amoblado 2, bodegas de almacenamiento de material reciclable y similares 2, para un total de intervenciones 23 y 2 establecimientos terminados.	- Soporte de intervenciones de seguimiento de fortalecimiento de la estrategia autorregulación a establecimientos abiertos al público, Bodegas de almacenamiento de material reciclable y similares 3, establecimientos de educación preescolar, básica y media, privado, jardín infantil 1, profesionales independientes de la salud 6, actividades de asistencia social sin alojamiento 1, establecimientos de educación para el trabajo y el desarrollo humano y otros tipos de educación 1, actividades de asistencia social sin alojamiento social DIMF, intervenciones Iniciales actividades de asistencia social sin alojamiento hogares de bienestar 1, profesionales independientes de la salud 3, moteles, residencia, amoblado 2, bodegas de almacenamiento de material reciclable y similares 2, para un total de intervenciones 23 y 2 establecimientos terminados.
2	2. presentar y entregar informes y productos oportunos en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades y sus respectivos soportes que sustenten las actividades.	- Entregar de manera oportuna informe de actividades según meta visible, productos actas e informes según indicaciones técnicas, participar en reuniones de línea y otras directrices por parte del líder de vigilancia en salud ambiental.	- Soportes de planillas de asistencia a reuniones de línea, entrega de actividades según meta asignada, entrega de productos actas de intervenciones de seguimiento de fortalecimiento de la estrategia autorregulación.
3	3. cumplir con los respectivos cronogramas de las visitas y acciones de los productos que alimentan los sistemas de información en vigilancia sanitaria y ambiental y otros.	- Cumplir con el cronograma retroalimentación del cronograma noviembre 2024 y la programación Diciembre 2024 de forma digital.	- Soporte de la retroalimentación del cronograma del mes de noviembre de 2024 y programación del mes de Diciembre de 2024 de forma digital
4	4. dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas y recepcionadas al componente de vigilancia en salud ambiental entregándolas al líder operativo de las líneas de intervención donde sea asignado(a).	- Se atiende la solicitud PQRS entregada por el líder en total 1.	- Soporte de solicitud PQRS entregado por el líder en total 1.
5	5. formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones, recomendaciones obtenidas por parte del equipo de seguimiento asignado por la sds, recomendaciones del coordinador de vigilancia en salud ambiental, y por el líder operativo.	- Se desarrolla pre auditoría revisión de actividades tomando medidas de corrección y prevención de errores. No se emite plan de mejoramiento para el periodo a certificar	- Revisión y pre auditorio de los respectivos soportes del mes de Octubre 2024.
6	6. cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la e.s.e.	- Realizar las acciones que se requieran de acuerdo a las necesidades de la Institución y del Plan de Intervenciones Colectivas.	- Se apoya las actividad sobre reuniones solicitada por el líder para el mes a certificar

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
7	7. Mantener Adherencia al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados.	- Realizar la entrega oportuna de actividades realizadas en los formatos correspondientes establecidos y lineamientos establecidos para el periodo correspondiente, además se Participa en las diferentes reuniones convocadas.	- Actas de fortalecimiento estrategia de autorregulación de intervenciones de seguimiento, actas de reuniones y acta de entrega de productos desarrollados.
8	8. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	- Realizar la entrega oportuna de actividades realizadas en los formatos correspondientes establecidos y lineamientos establecidos para el periodo correspondiente, además se Participa en las diferentes reuniones convocadas	- Actas de fortalecimiento estrategia de autorregulación intervenciones de seguimiento, actas de reuniones y acta de entrega de productos desarrollados.

© Siasur - 2024

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 1999068
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9476887716	-		
2024	OCTUBRE	2024	11	20				

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	UN MILLON NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y OCHOPESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1300000	$ 208000	**$ 272000**
Salud		NUEVA EPS		$ 162500	**$ 212500**
ARL	3	SURA		$ 31668	**$ 41500**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 377286**	**$ 526000**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	20795870592

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	ALEXANDER CASTELLANOS CASTELLANOS	2024-11-26 00:25:27
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2024-11-26 22:41:16
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2024-11-27 14:03:47
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-12-11 11:38:34

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79604780		CASTELLANOS CASTELLANOS ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 81 # 115-25 int 1 apto 401	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4422578	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1000000828	9476887716	I	2024/11/21	2024/11/20	BANCO DE BOGOTA	0	$526,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,700,000	$272,000			$1,700,000	$212,500			$0	$0			$1,700,000	$41,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,700,000	$272,000			$1,700,000	$212,500			$0	$0			$1,700,000	$41,500		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$1,700,000	$272,000			$1,700,000	$212,500			$0	$0			$1,700,000	$41,500		$0	$0
1	CC	79604780	CASTELLANOS ALEXANDER	25-14	30	$1,700,000	$272,000	EPS037	30	$1,700,000	$212,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,700,000	$41,500	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,700,000	$272,000			$1,700,000	$212,500			$0	$0			$1,700,000	$41,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79604780		CASTELLANOS CASTELLANOS ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 81 # 115-25 int 1 apto 401	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4422578	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1000000828	9476887716	I	2024/11/21	2024/11/20	BANCO DE BOGOTA	0	$526,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$272,000	$0	$0	$272,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$272,000	$0	$0	$272,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$41,500	$0	$0	$41,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$41,500	$0	$0	$41,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$212,500	$0	$0	$212,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$212,500	$0	$0	$212,500
TOTAL				**1**	**$526,000**	**$0**	**$0**	**$526,000**

PANTALLAZO SECOP II ALEXANDER CASTELLANOS CASTELLANOS MES DE OCTUBRE 2024

