PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 12 de diciembre de 2024

Señor (a)
SAMIR ARTURO BRAVO CHADID
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR 5854655
Coordinador Académico de Gestión del Talento Humano
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual diciembre 12 del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR 5854655 del año 2024

MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 64.697.121 de Sincelejo, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa de la Regional Distrito Capital, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTOVEINTE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($49.120.995). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (11) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a DICIEMBRE de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545,00) M/cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA apoyará el desarrollo de la formación profesional integral con calidad, oportunidad y eficiencia en los programas de nivel tecnológico, laboral y complementario según su modalidad, de acuerdo con la programación de las fichas de caracterización determinadas por las Coordinaciones académicas en el marco del Calendario académico y el desarrollo curricular.	Publicación de anuncios sobre acompañamiento y seguimiento en la Etapa Productiva de los aprendices en las fichas asignadas, a través de correos. **2500761-2693878–2559245-2500737-2714147-2558515-2712720-2712722-2558528-2559244-2449618-2670536-2503806-2503811-2652036-2453391-2451913-2645919-2449081-2395900-2341180-2559232-2341380-2341263-2278444-2341143-2341349-2341373-2278033-2279968-2449610-2235000-2453196-2183418-2183601-2254836-2397364-2397382-**	- Anuncios -Reuniones _Visitas seguimiento etapa productiva. _Inducciones _Correos

		2183659-2397379-2183400-2183603-2183931-2065116-2065133-2143132-2143231-2254654-2278455-2065115-2065121-2065218-2065235-2235026-2236430-2065212-2065199-2065577-2183618-1966476-1967073-2144569-2144580-2144603-1904937-1966424-1966443-1966993-1904021-2057744-1833505-1833735-1834380-1834387-1862406-1692395-1692504-1829417-1829281-1578717-1616787-2664818-2558492-2645712 2738016 – 2874457 2672117–2627200-2711768-2711837-2902222-2902505	
2	Apoyar la preparación, desarrollo y evaluación de los procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que	Aplicación de los lineamientos de los proyectos formativos, correspondientes. Acompañar y realizar seguimiento en la etapa productiva de los aprendices asignados en las 81 fichas. **2500761-2693878–2559245-2500737-2714147-2558515-2712720-2712722-2558528-2559244-2449618-2670536-**	-Actas, correos, -reuniones _Visitas seguimiento etapa productiva. _Inducciones _Correos _Cargue información Drive

	se presenten en el proceso de formación	**2503806-2503811-2652036-2453391-2451913-2645919-2449081-2395900-2341180-2559232-2341380-2341263-2278444-2341143-2341349-2341373-2278033-2279968-2449610-2235000-2453196-2183418-2183601-2254836-2397364-2397382-2183659-2397379-2183400-2183603-2183931-2065116-2065133-2143132-2143231-2254654-2278455-2065115-2065121-2065218-2065235-2235026-2236430-2065212-2065199-2065577-2183618-1966476-1967073-2144569-2144580-2144603-1904937-1966424-1966443-1966993-1904021-2057744-1833505-1833735-1834380-1834387-1862406-1692395-1692504-1829417-1829281-1578717-1616787-2664818-2558492-2645712** **2738016 – 2874457** **2672117 – 2627200** **2711768-2711837-2902222-2902505**	
3	Gestionar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación	Fichas asignadas	Revisión de documentos para emisión de Juicios evaluativos Cargue información Drive

	Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros.		Etapa productiva
4	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	Verificar número de aprendices en etapa productiva de acuerdo a las fichas asignadas respectivamente.	Reporte de aprendices en el aplicativo de Sofia Plus.
5	Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro
6	Gestionar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización.	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro
7	Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012.	Conexiones a reuniones a través de Teams, Meet, solicitando autorización a las partes presentes para grabar.	Visitas virtuales con grabación.

8	Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran	Asistir oportunamente a las reuniones determinadas por la Coordinación Académica	Citación a reuniones programadas por la Coordinación Académica
9	Apoyar la participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.	Desarrollar el proceso de acompañamiento y seguimiento en la etapa productiva a los diferentes aprendices asignados en las fichas establecidos.	Citación a reunión fichas En reuniones de inducción virtual a las fichas a través de Teams, meet.
10	Apoyar los procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro
11	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro
12	Gestionar oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Elaboración de anuncios, actas, correos, diligenciamiento F-023	- Anuncios -Correos electrónicos -Actas -F-023
13	Apoyar las actividades relacionadas con el área de	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro

	investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia son propiedad intelectual de la entidad.		
14	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionado con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada	Elaboración de actas, F-023, Bitácoras. Juicios Son cargadas en el drive correspondiente habilitado por el área de etapa productiva.	Formatos
15	Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso.	Elaboración de documentos establecidos por el SIGA para el desarrollo de diligenciamiento de formatos	Formatos
16	Apoyar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación	Aplicación de los lineamientos de los proyectos formativos, correspondientes. Acompañamiento y seguimiento en etapa productivas de las fichas asignadas Plataforma Territorium, realizar la revisión, seguimiento, emitir las	Desarrollo de actividades de acompañamiento y seguimiento etapa productiva plasmados en los formatos correspondientes.

		observaciones y notas correspondientes, a las diferentes evidencias de producto, entregadas por los Aprendices.	
17	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	N/A	N/A Seguimiento etapa productiva.
18	Reintegrar los materiales y equipos utilizados en los procesos formativos.	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro
19	Participar en procesos de Evaluación y Certificación de competencias laborales del sector educativo NSCL 240201056 - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.	Certificación vigente de las normas de competencia laboral Orientar formación presencial de acuerdo con los procedimientos, Learning. Certificaciones en Sofia plus	Norma vigente
20	Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad.	Utilizo mis herramientas digitales.	Herramientas digitales Computador
21	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada.	Elaboración de documentos establecidos por el SIGA	Formatos
22	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1- 02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro

	conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.		
23	Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan.	Dar cumplimiento a los requerimientos establecidos por la Coordinación Académica en pro de apoyar los procesos formativos correspondientes	Orientaciones emitidas por la Coordinación Académica – Etapa productiva.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados, el No. 7947357659 de la planilla, SOI del mes de noviembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (81) folios

Cordialmente,

Firma

MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ

Contratista

C.C. No. 64.697.121

Recibí a satisfacción:

Firma

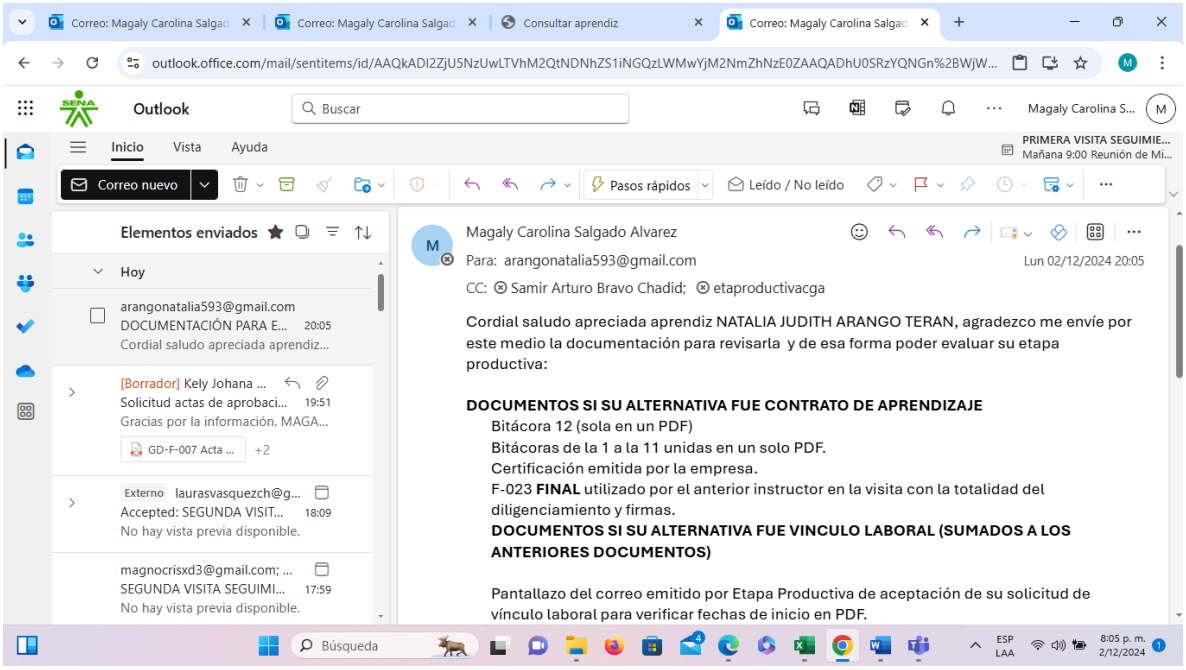
SAMIR ARTURO BRAVO CHADID

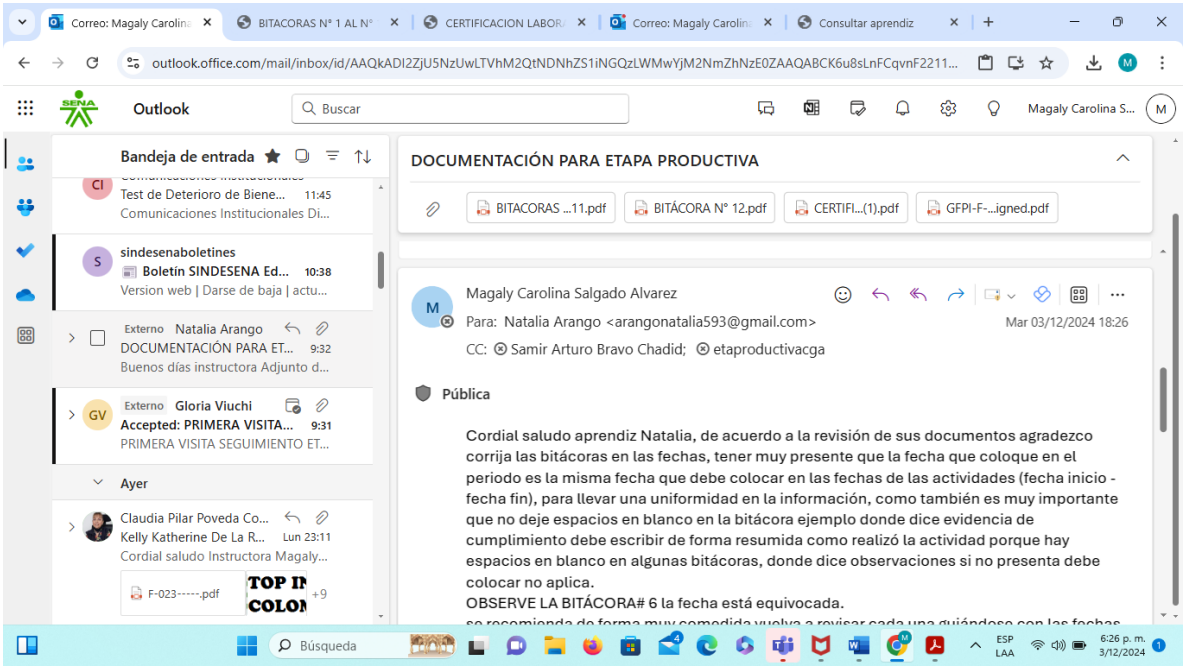
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR 5854655

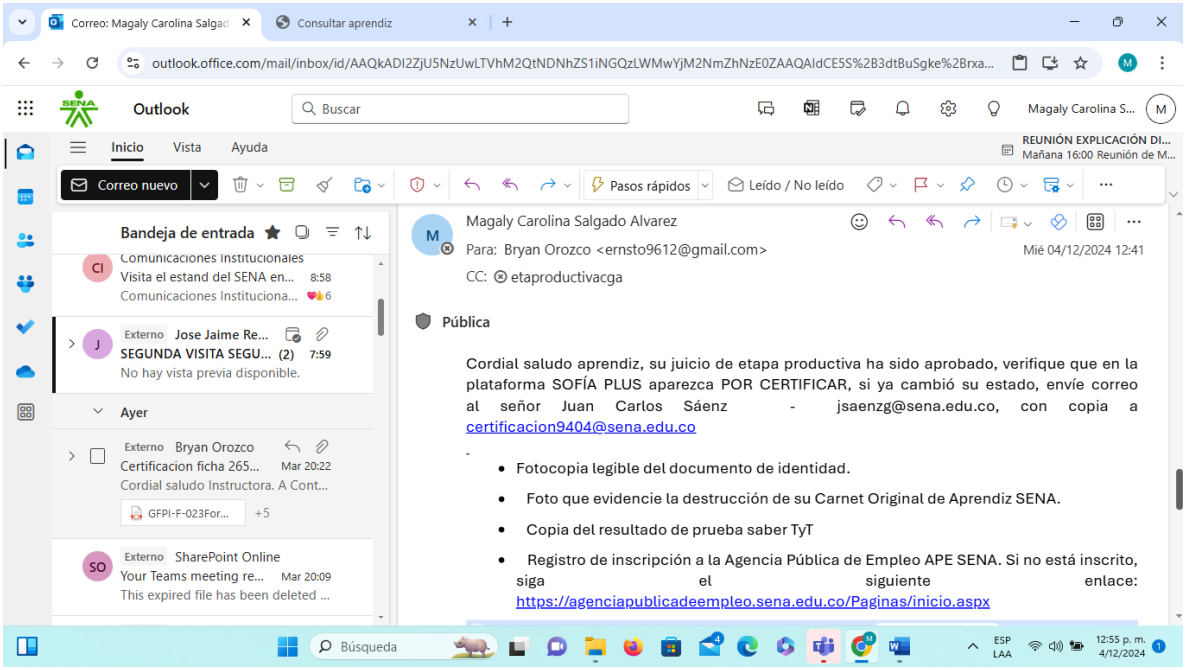
Coordinador académico Gestión del Talento Humano

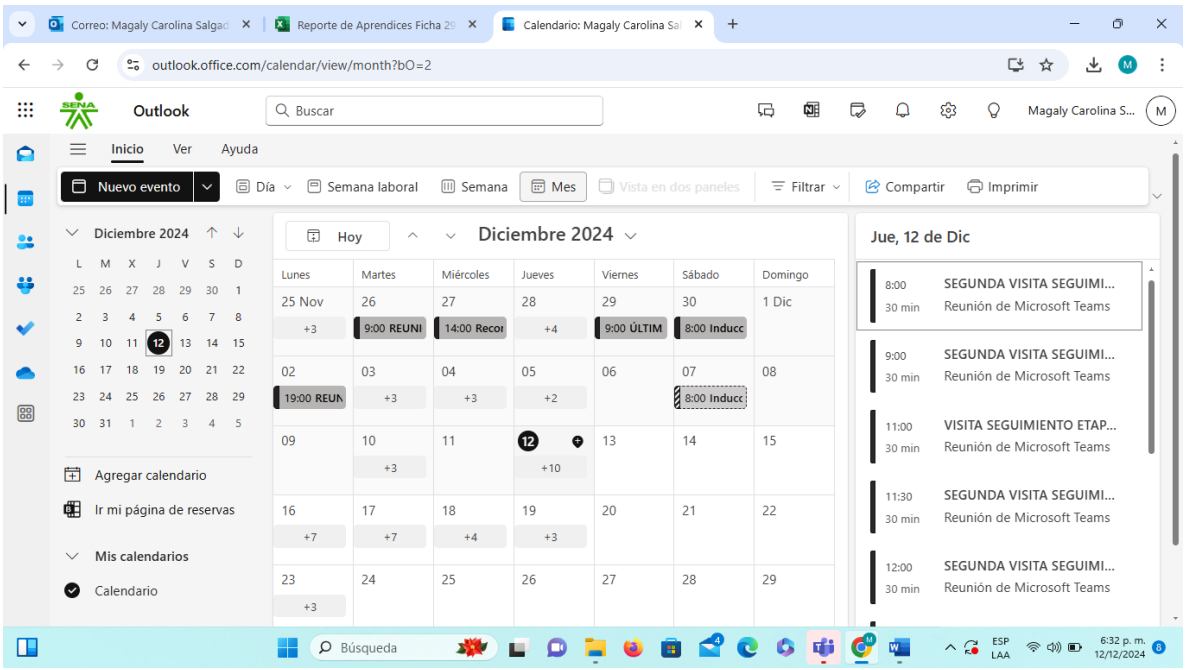
EVIDENCIAS:

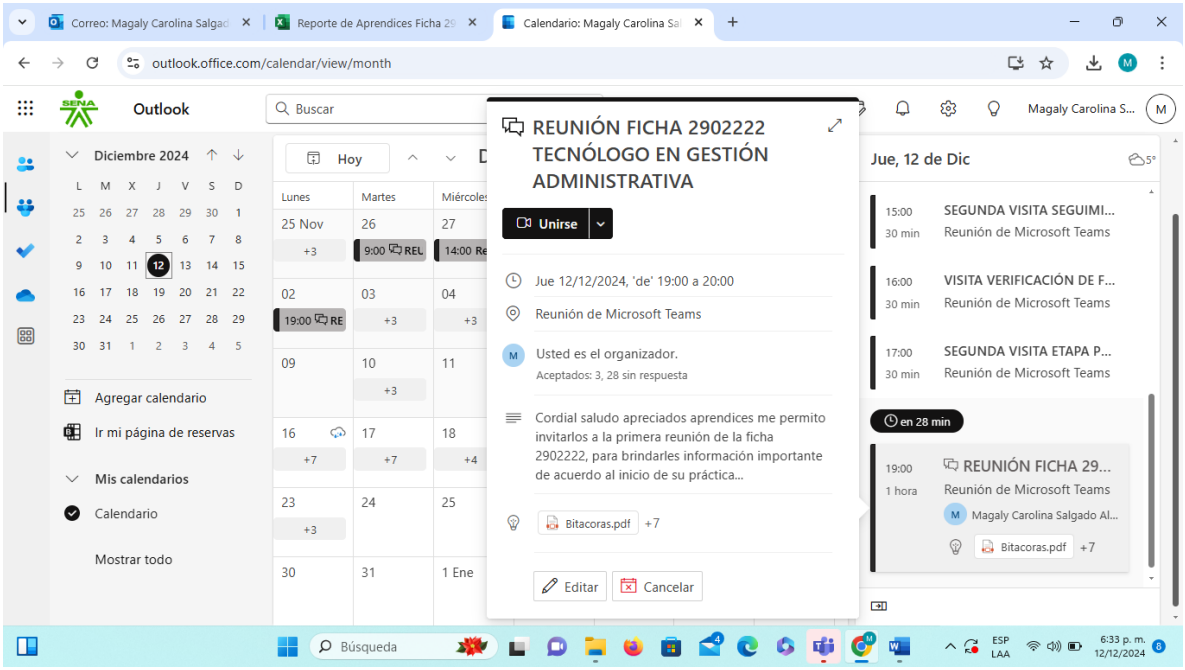
Obligación 1:

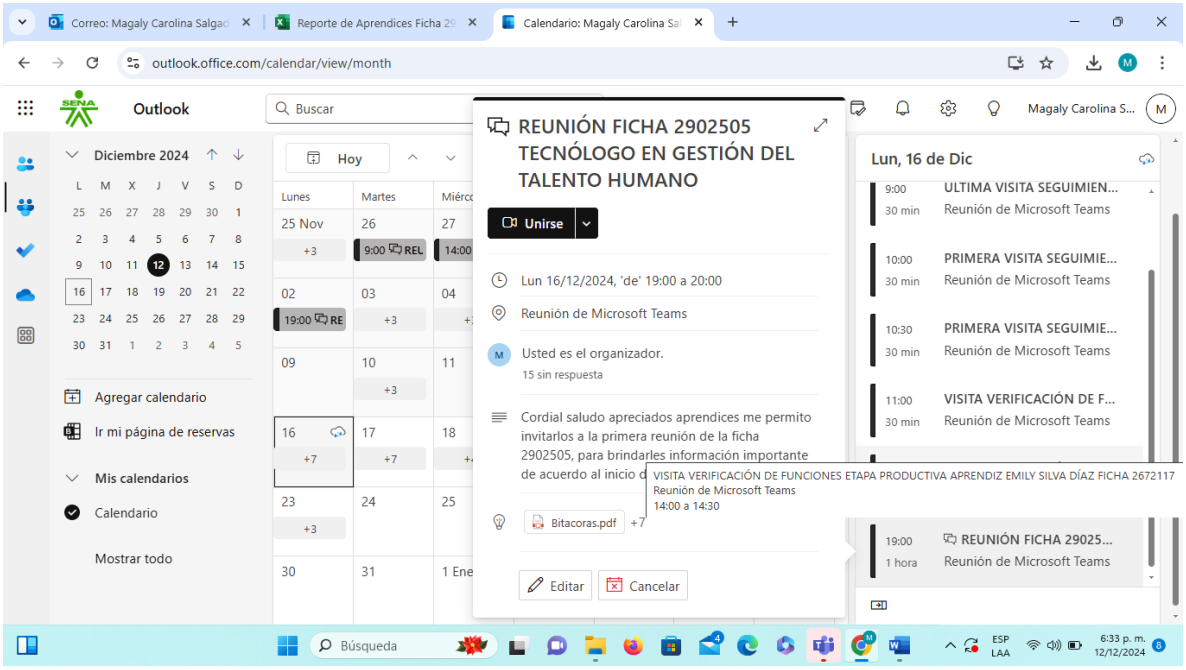


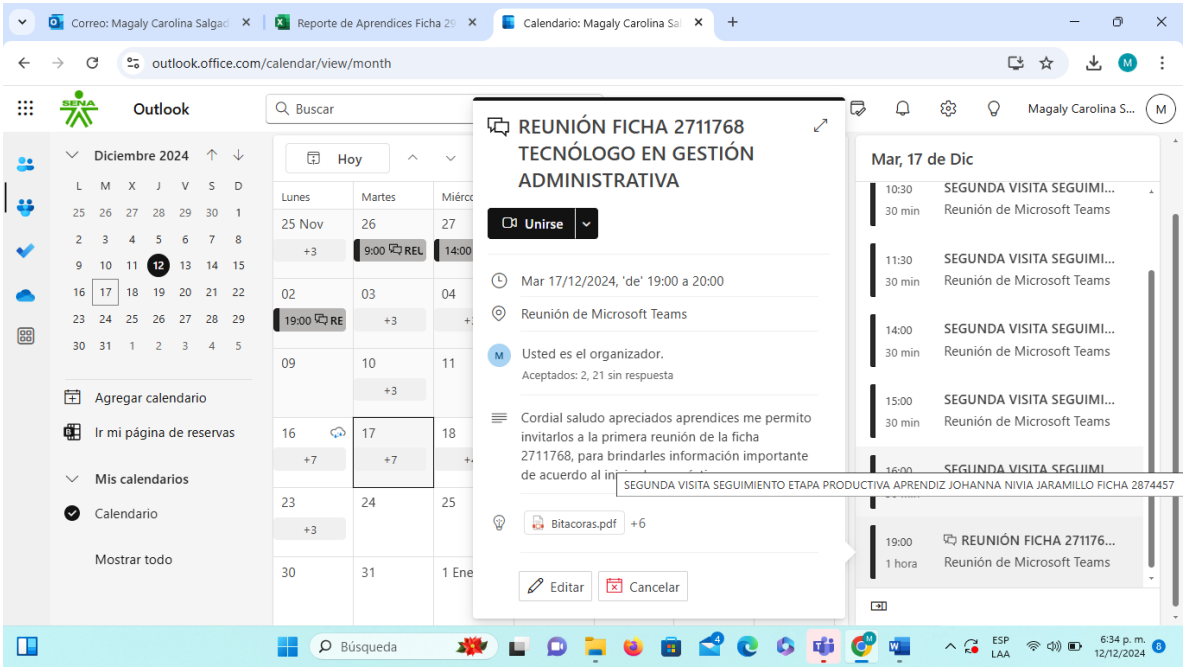



Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAIdCE5S%2B3dtBuSgke%2Brxa...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DI...
Mañana 16:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Comunicaciones Institucionales
Visita el estand del SENA en... 8:58
Comunicaciones Instituciona...
Externo Jose Jaime Re...
SEGUNDA VISITA SEGU... (2) 7:59
No hay vista previa disponible.
Ayer
Externo Bryan Orozco
Certificacion ficha 265... Mar 20:22
Cordial saludo Instructora. A Cont...
GFPI-F-023For... +5
Externo SharePoint Online
Your Teams meeting re... Mar 20:09
This expired file has been deleted ...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Bryan Orozco <ernsto9612@gmail.com>
Mié 04/12/2024 12:41
CC: etaproductivacga
Pública
Cordial saludo aprendiz, su juicio de etapa productiva ha sido aprobado, verifique que en la plataforma SOFÍA PLUS aparezca POR CERTIFICAR, si ya cambió su estado, envíe correo al señor Juan Carlos Sáenz - jsaenzg@sena.edu.co, con copia a certificacion9404@sena.edu.co
Fotocopia legible del documento de identidad.
Foto que evidencie la destrucción de su Carnet Original de Aprendiz SENA.
Copia del resultado de prueba saber TyT
Registro de inscripción a la Agencia Pública de Empleo APE SENA. Si no está inscrito, siga el siguiente enlace: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx
Búsqueda
ESP LAA
12:55 p. m. 4/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
Reporte de Aprendices Ficha 29
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/calendar/view/month?bO=2
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Ver
Ayuda
Nuevo evento
Día
Semana laboral
Semana
Mes
Vista en dos paneles
Filtrar
Compartir
Imprimir
Diciembre 2024
Hoy
Diciembre 2024
Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo
25 Nov 26 27 28 29 30 1 Dic
02 03 04 05 06 07 08
09 10 11 12 13 14 15
16 17 18 19 20 21 22
23 24 25 26 27 28 29
Agregar calendario
Ir mi página de reservas
Mis calendarios
Calendario
Jue, 12 de Dic
8:00 SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 30 min Reunión de Microsoft Teams
9:00 SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 30 min Reunión de Microsoft Teams
11:00 VISITA SEGUIMIENTO ETAP... 30 min Reunión de Microsoft Teams
11:30 SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 30 min Reunión de Microsoft Teams
12:00 SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 30 min Reunión de Microsoft Teams
Búsqueda
ESP LAA
6:32 p. m. 12/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
Reporte de Aprendices Ficha 29
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/calendar/view/month
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Diciembre 2024
Hoy
Agregar calendario
Ir mi página de reservas
Mis calendarios
Calendario
Mostrar todo
REUNIÓN FICHA 2902222 TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Unirse
Jue 12/12/2024, 'de' 19:00 a 20:00
Reunión de Microsoft Teams
Usted es el organizador.
Aceptados: 3, 28 sin respuesta
Cordial saludo apreciados aprendices me permito invitarlos a la primera reunión de la ficha 2902222, para brindarles información importante de acuerdo al inicio de su práctica...
Bitacoras.pdf +7
Editar
Cancelar
Jue, 12 de Dic
15:00 SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 30 min Reunión de Microsoft Teams
16:00 VISITA VERIFICACIÓN DE F... 30 min Reunión de Microsoft Teams
17:00 SEGUNDA VISITA ETAPA P... 30 min Reunión de Microsoft Teams
en 28 min
19:00 1 hora REUNIÓN FICHA 29... Reunión de Microsoft Teams
Magaly Carolina Salgado Al...
Bitacoras.pdf +7
Búsqueda
ESP LAA
6:33 p. m. 12/12/2024

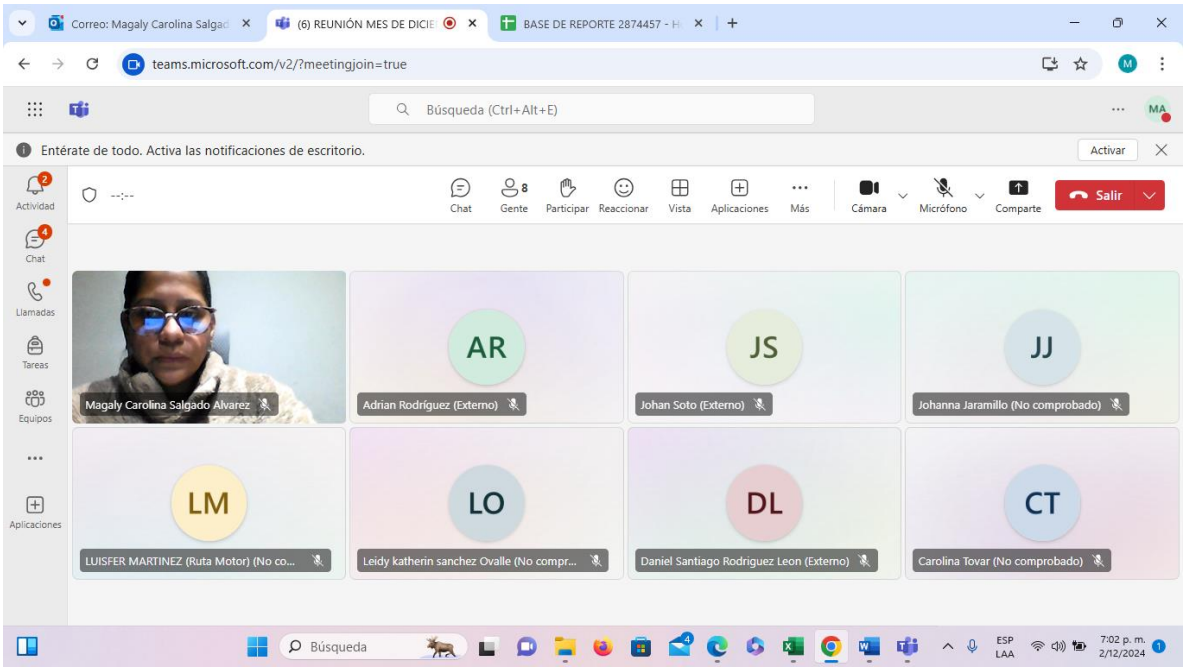

Correo: Magaly Carolina Salgad
Reporte de Aprendices Ficha 29
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/calendar/view/month
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Diciembre 2024
Hoy
Agregar calendario
Ir mi página de reservas
Mis calendarios
Calendario
Mostrar todo
REUNIÓN FICHA 2902505 TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Unirse
Lun 16/12/2024, 'de' 19:00 a 20:00
Reunión de Microsoft Teams
Usted es el organizador.
15 sin respuesta
Cordial saludo apreciados aprendices me permito invitarlos a la primera reunión de la ficha 2902505, para brindarles información importante de acuerdo al inicio d
VISITA VERIFICACIÓN DE FUNCIONES ETAPA PRODUCTIVA APRENDIZ EMILY SILVA DÍAZ FICHA 2672117
Reunión de Microsoft Teams
14:00 a 14:30
Bitacoras.pdf +7
Editar
Cancelar
Lun, 16 de Dic
9:00 30 min ULTIMA VISITA SEGUIMIEN... Reunión de Microsoft Teams
10:00 30 min PRIMERA VISITA SEGUIMIE... Reunión de Microsoft Teams
10:30 30 min PRIMERA VISITA SEGUIMIE... Reunión de Microsoft Teams
11:00 30 min VISITA VERIFICACIÓN DE F... Reunión de Microsoft Teams
19:00 1 hora REUNIÓN FICHA 29025... Reunión de Microsoft Teams
Búsqueda
ESP LAA
6:33 p. m. 12/12/2024



Obligación 2:

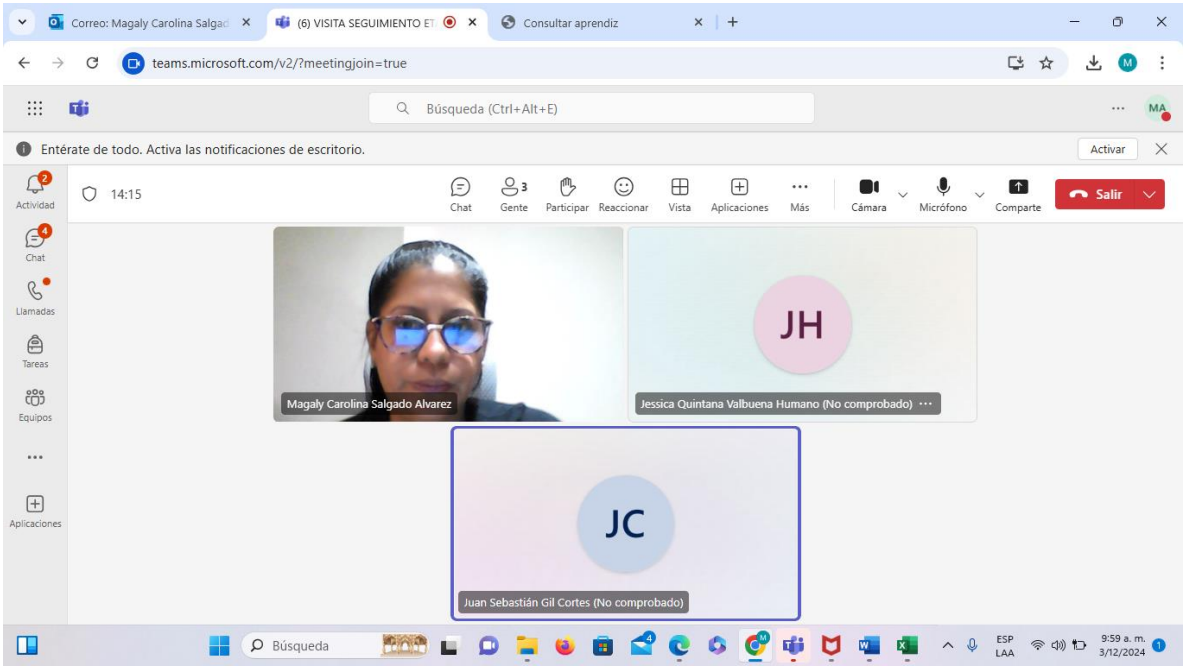
DICIEMBRE 02 DE 2024

REUNIÓN CIERRE MES DE DICIEMBRE FICHA 2874457



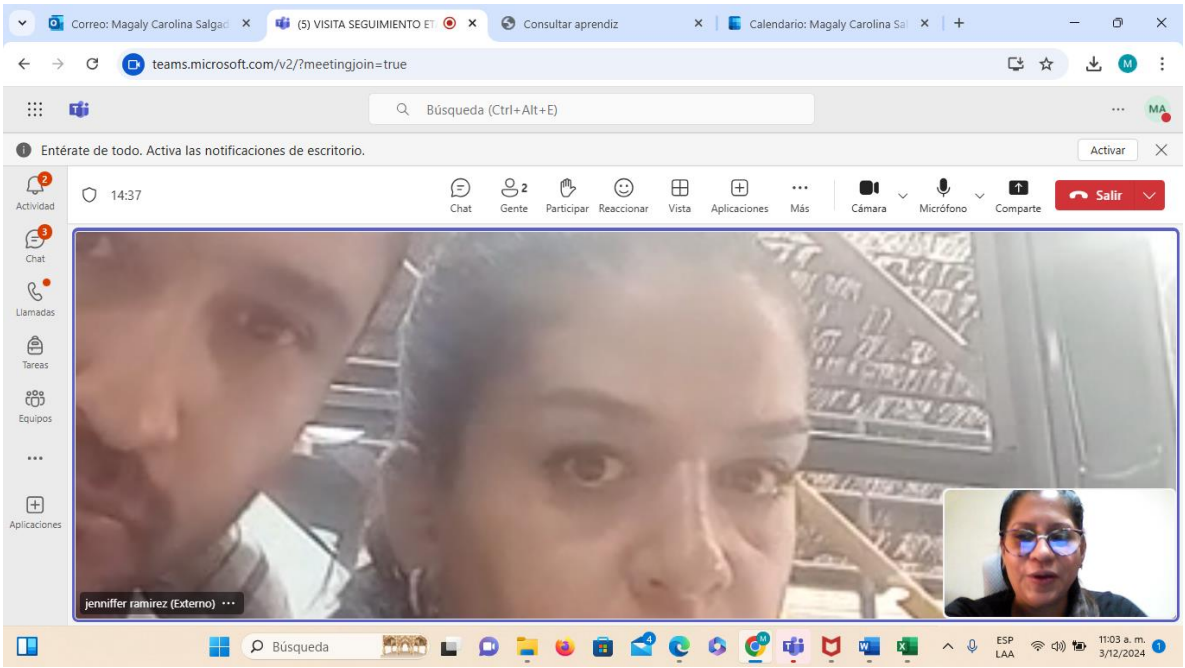
DICIEMBRE 03 DE 2024

JUAN SEBASTIAN GIL CORTES CC 1012367535



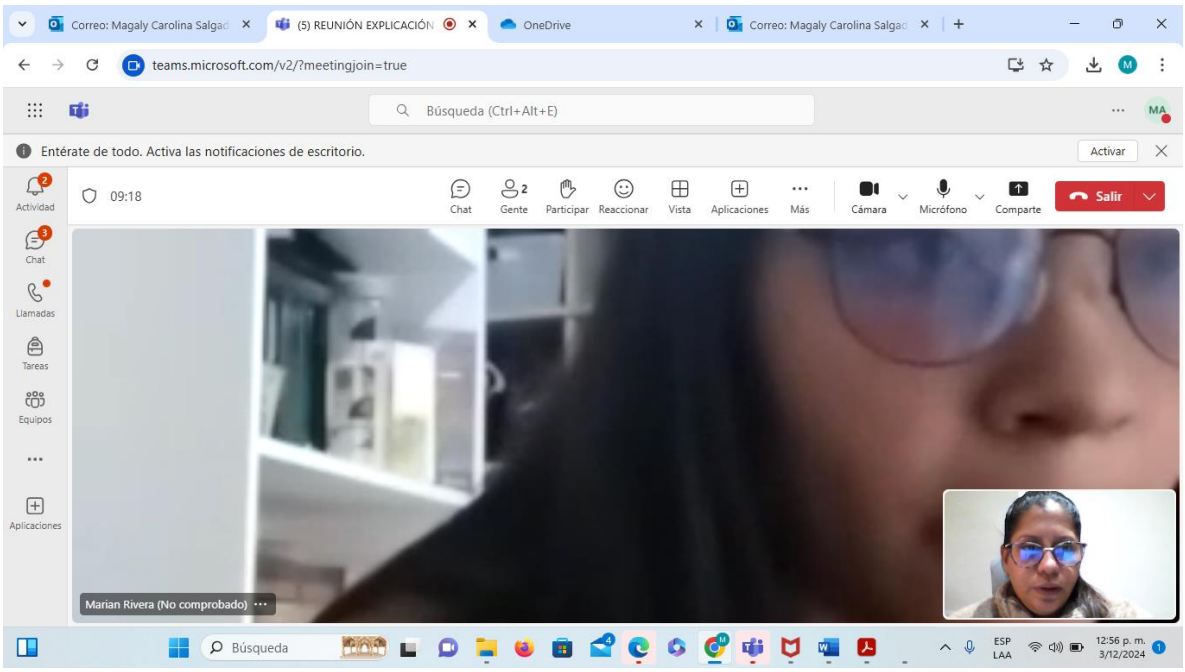
DICIEMBRE 03 DE 2024

JENNIFFER RAMIREZ MAHECHA CC 1022941039



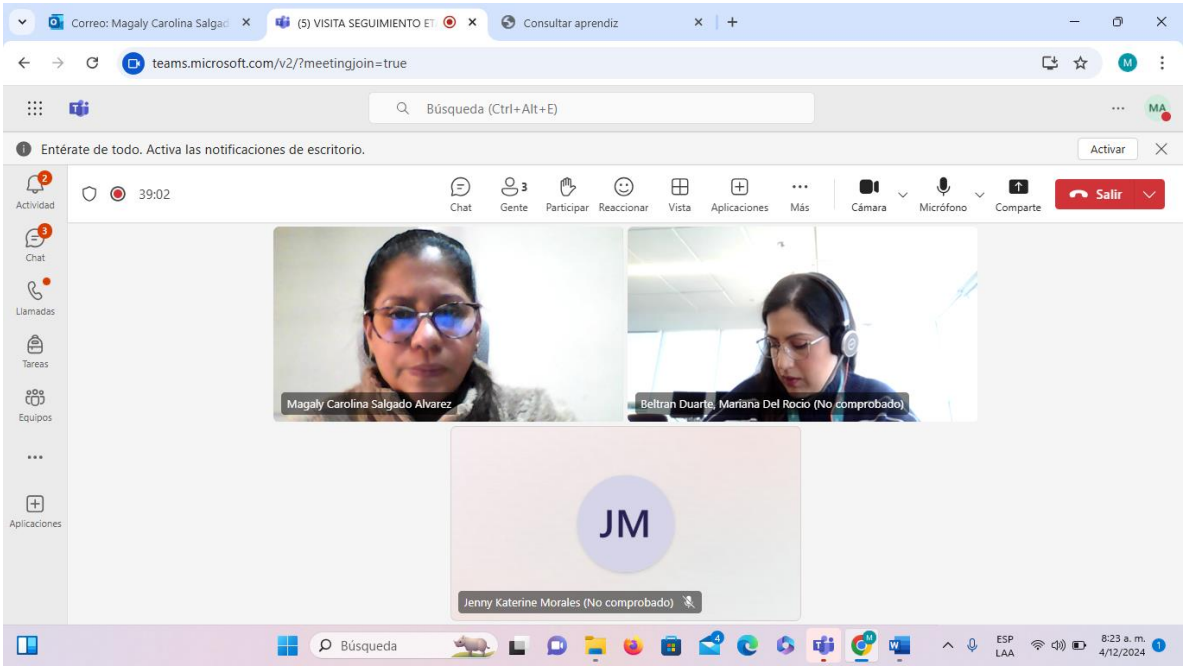
DICIEMBRE 03 DE 2024

REUNIÓN EXPLICACIÓN DILIGENCIAMIENTO BITÁCORAS FICHA 2500761.



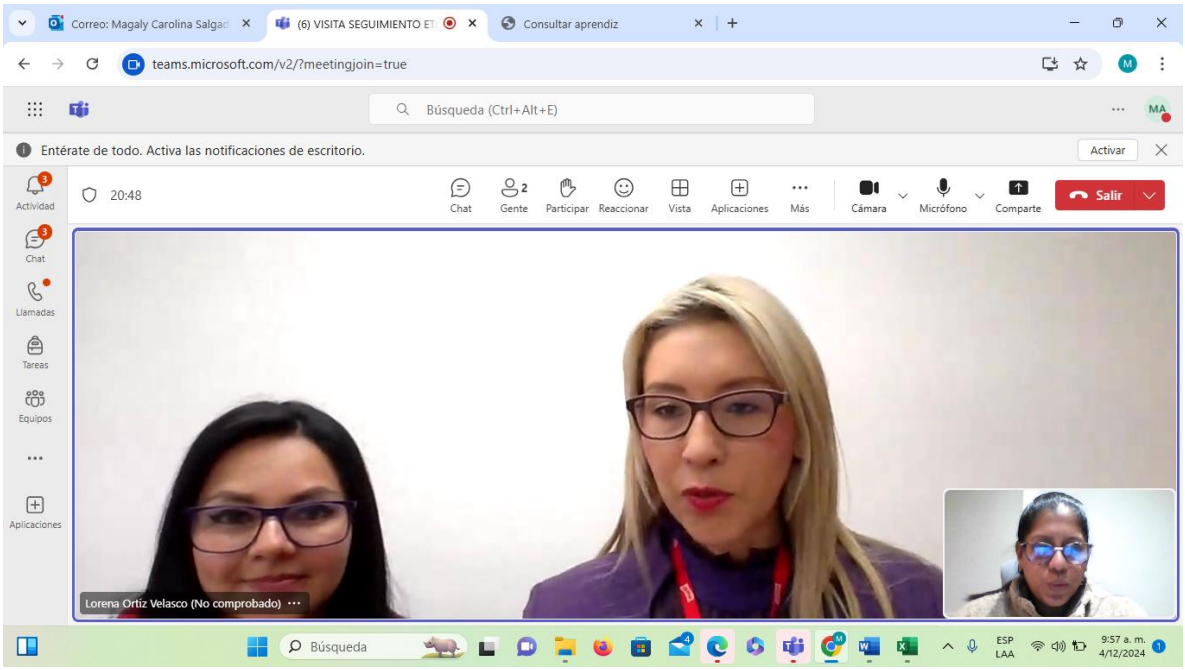
DICIEMBRE 04 DE 2024

JENNY KATERINE MORALES MORALES CC 1030543744



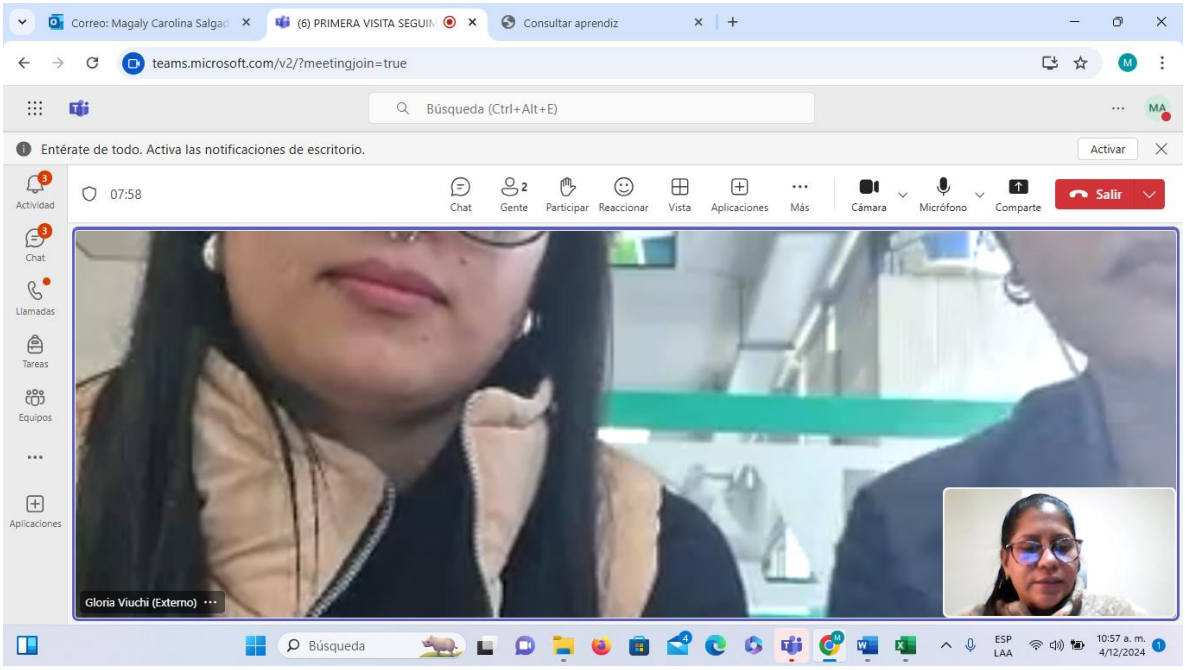
DICIEMBRE 04 DE 2024

IVON NATALY SUAREZ MORENO CC 1020480494



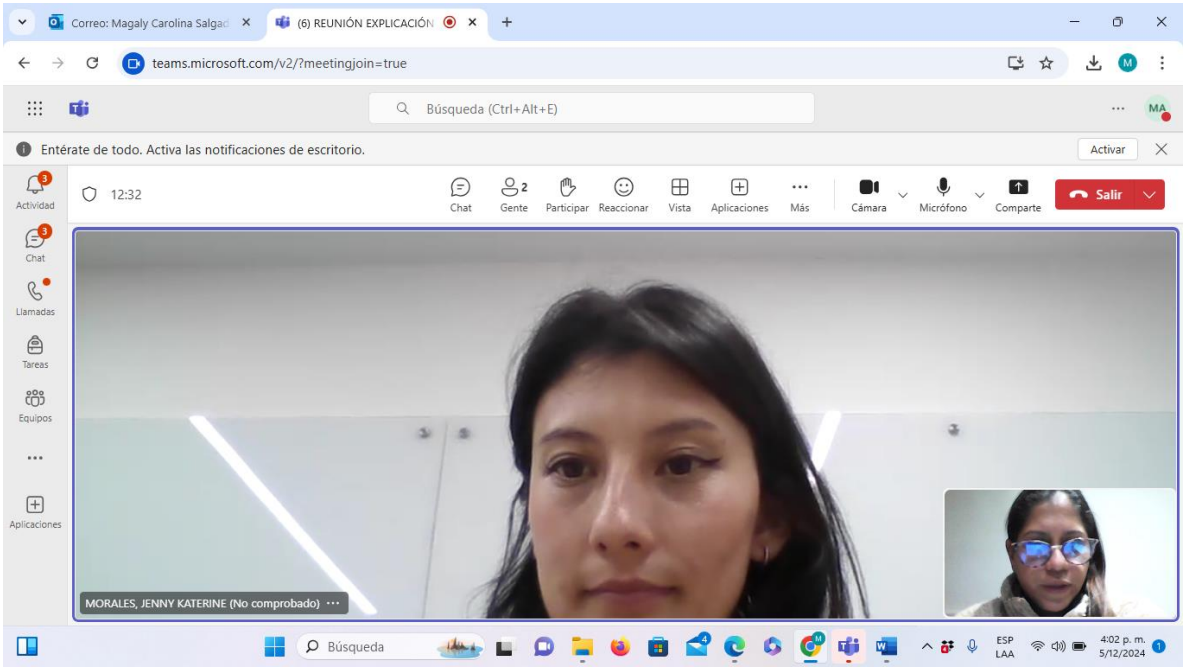
NOVIEMBRE 04 DE 2024

GLORIA ESPERANZA VIUCHI HERNANDEZ CC 1031158766



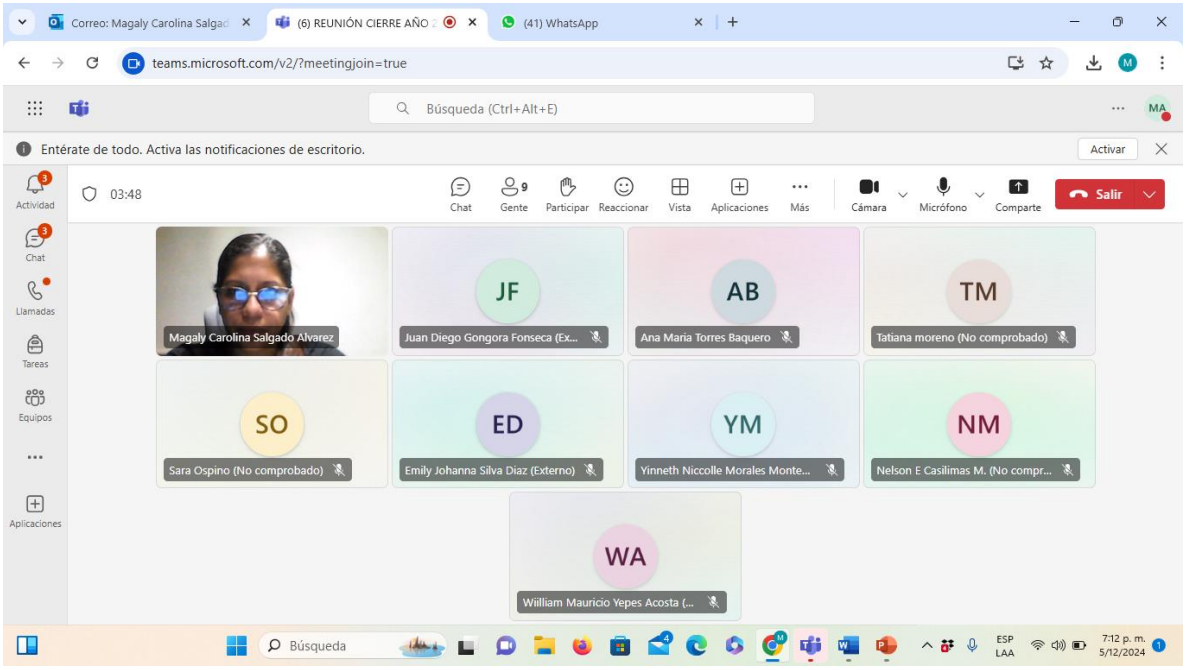
DICIEMBRE 05 DE 2024

REUNIÓN EXPLICACIÓN DILIGENCIAMIENTO BITÁCORAS APRENDIZ JENNY KATERINE MORALES MORALES FICHA 2395900.



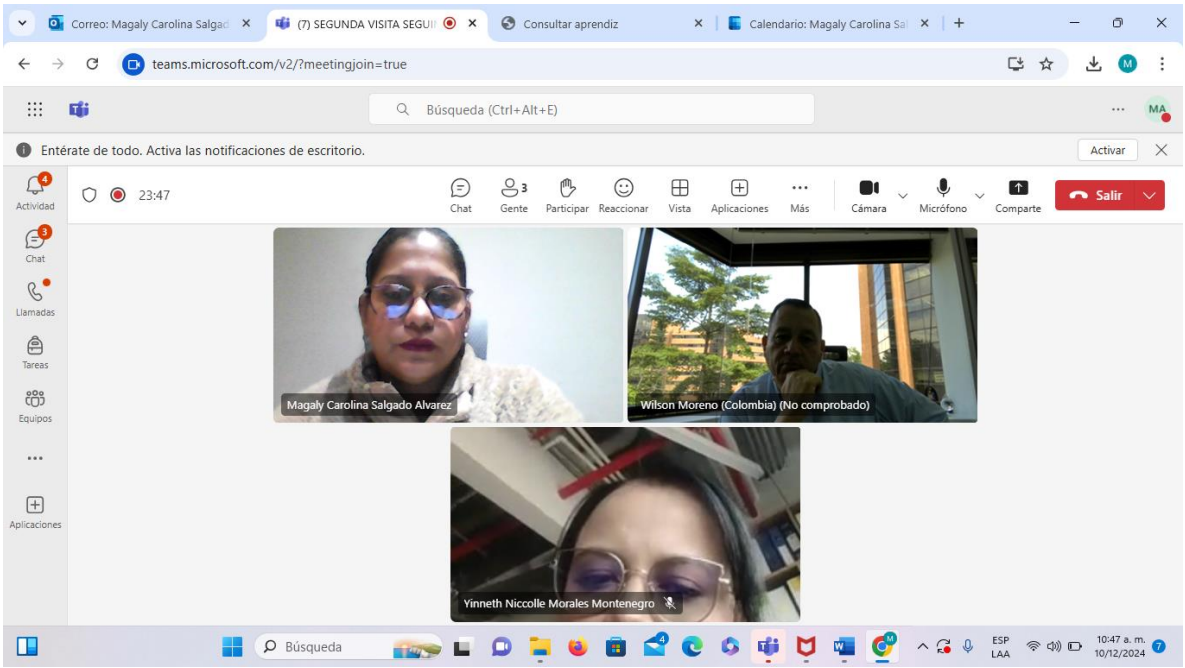
DICIEMBRE 05 DE 2024

REUNIÓN CIERRE MES DE DICIEMBRE FICHA 2672117



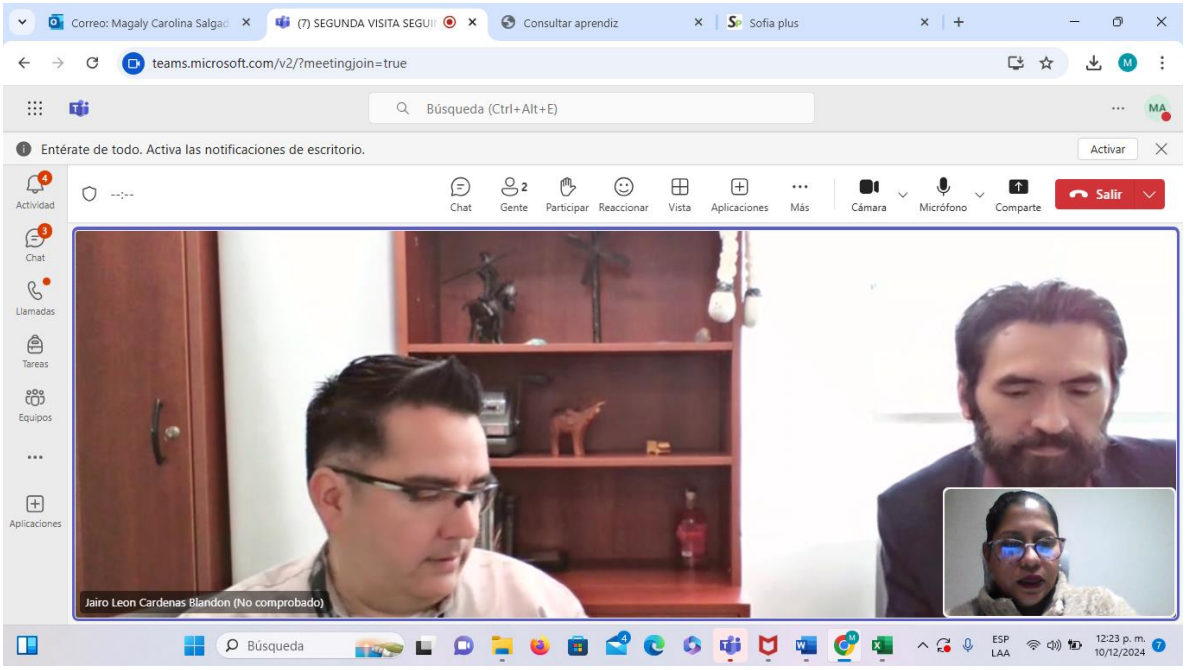
DIEMBRE 10 DE 2024

YINNETH NICCOLLE MORALES MONTENEGRO CC 1052790286



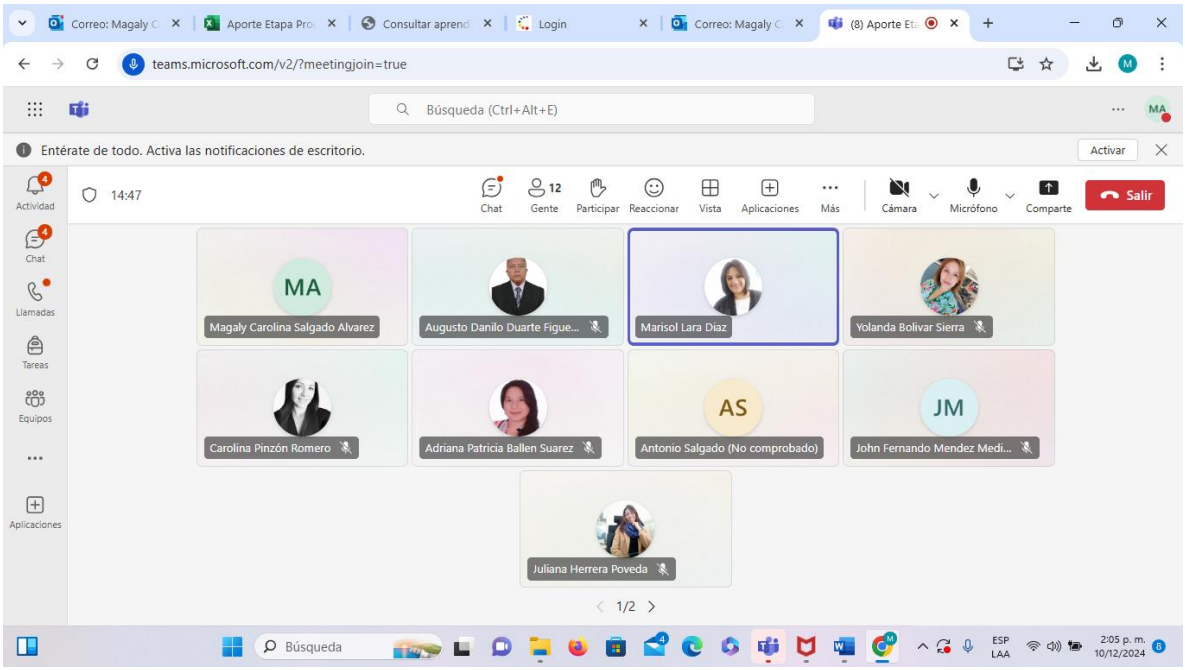
DICIEMBRE 10 DE 2024

JUAN DIEGO GÓNGORA FONSECA CC 80000524



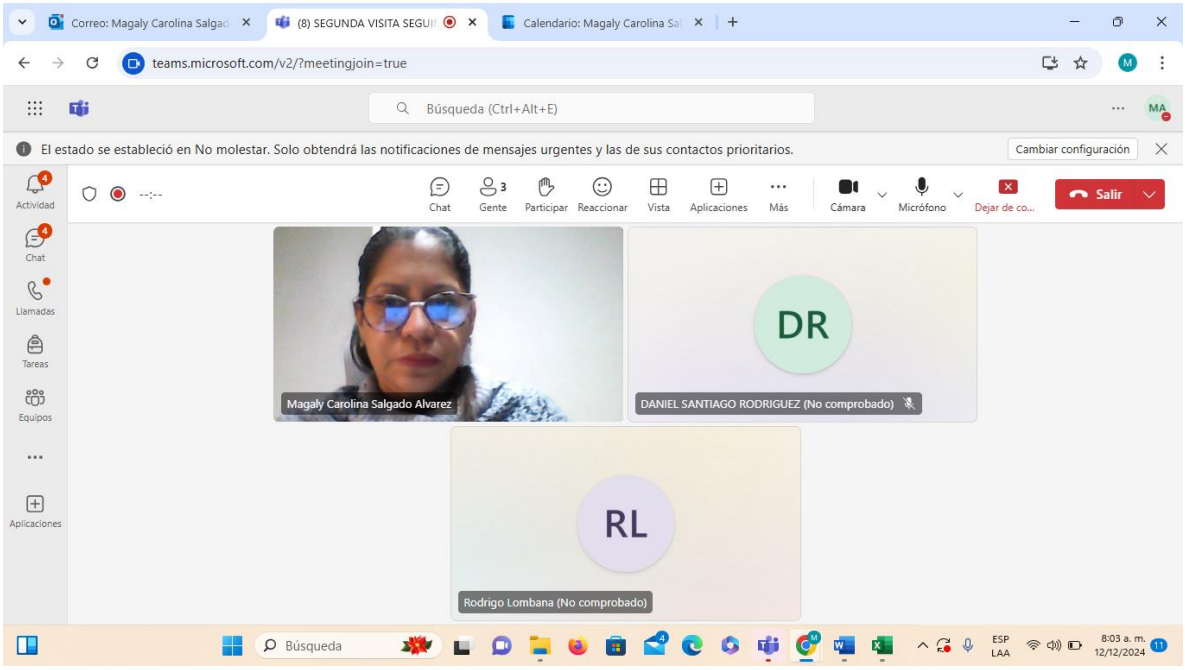
DICIEMBRE 10 DE 2024

REUNIÓN EQUIPO ETAPA PRODUCTIVA PARA APOYO EN SUGERENCIAS A LA GUIA PARA EL DESARROLLO DE ETAPA PRODUCTIVA.



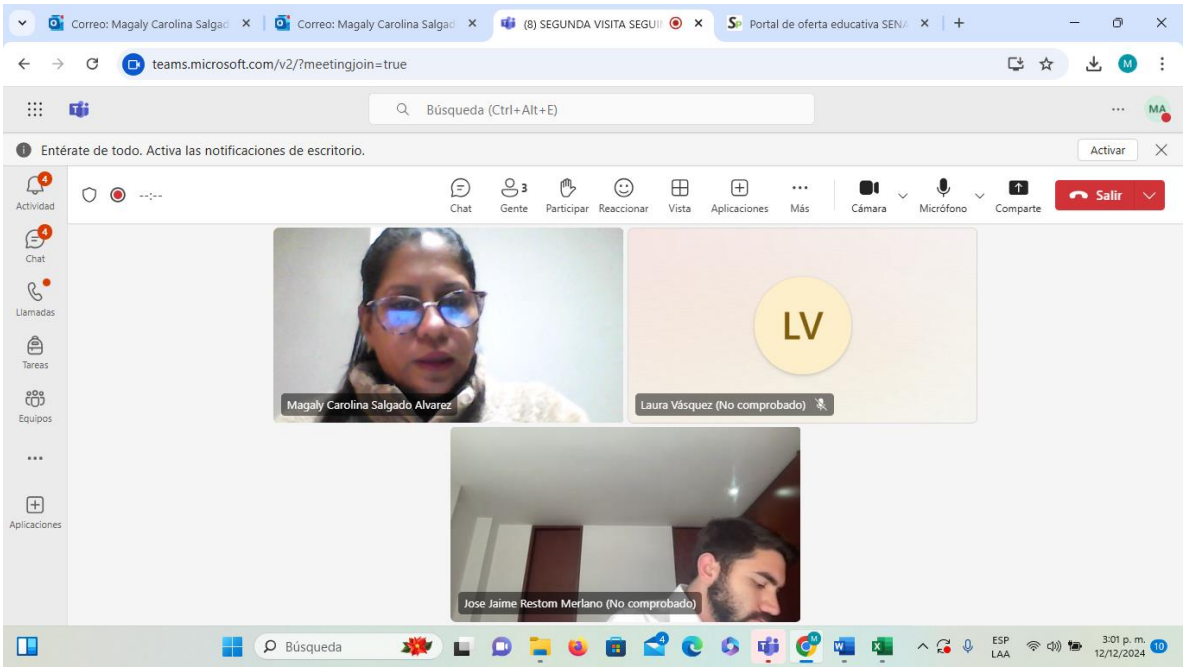
DICIEMBRE 12 DE 2024

DANIEL SANTIAGO RODRIGUEZ LEÓN CC 2874457



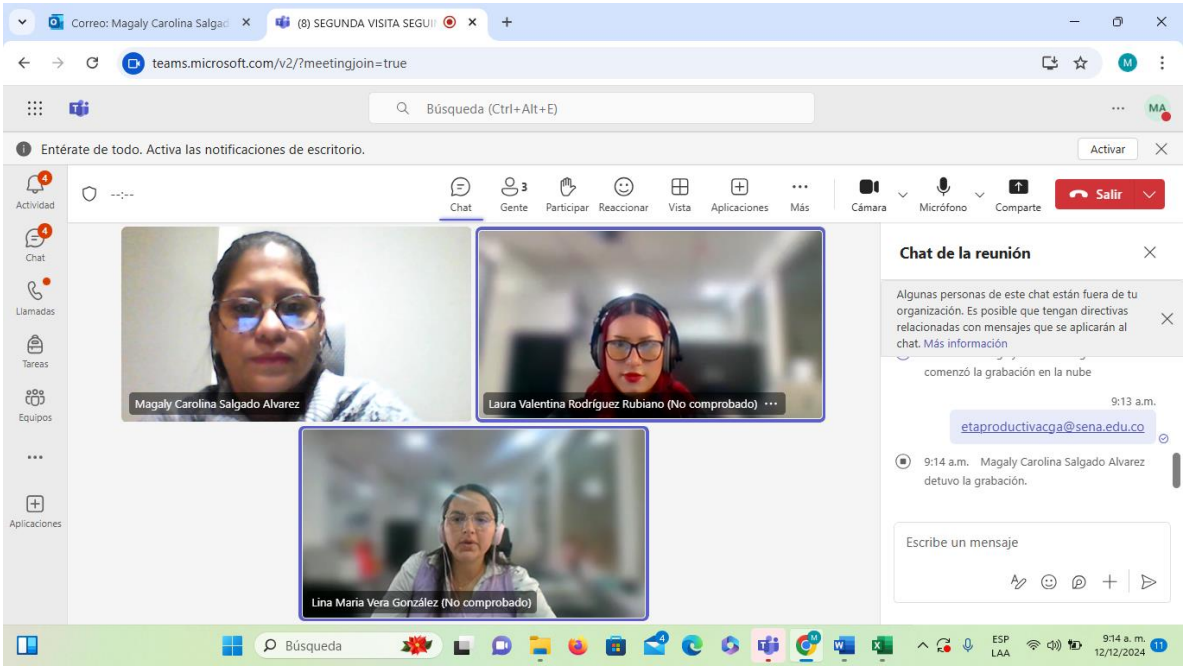
DICIEMBRE 12 DE 2024

LAURA SOFÍA VÁSQUEZ CHAPARRO CC 1030551722



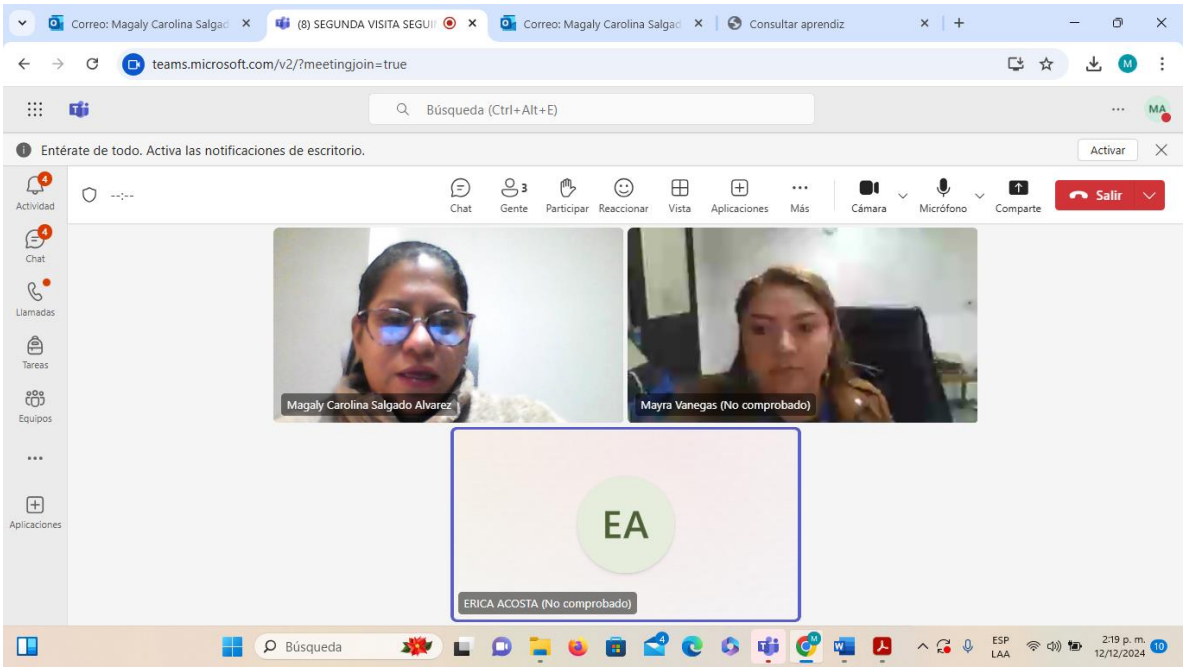
DICIEMBRE 12 DE 2024

LAURA VALENTINA RODRIGUEZ CC 1019982805



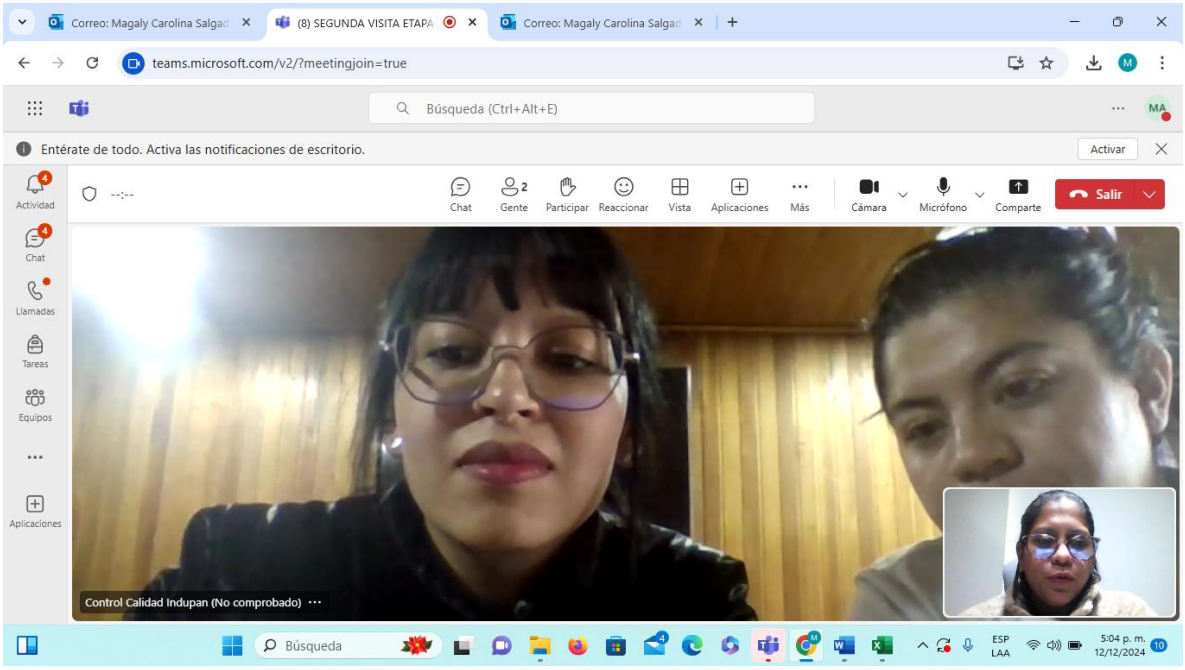
DICIEMBRE 12 DE 2024

MAYRA JOHANA VANEGAS PRADA CC 1030665729



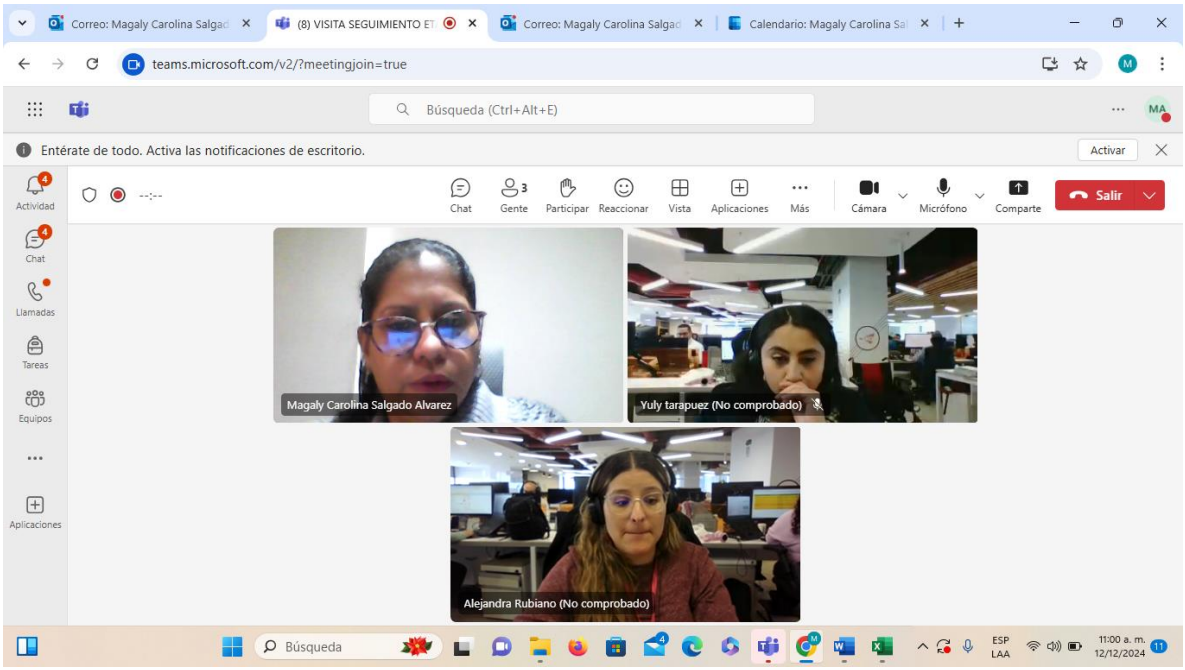
DICIEMBRE 12 DE 2024

ANGELA VIVIANA AVILA GARCIA CC 1111123217



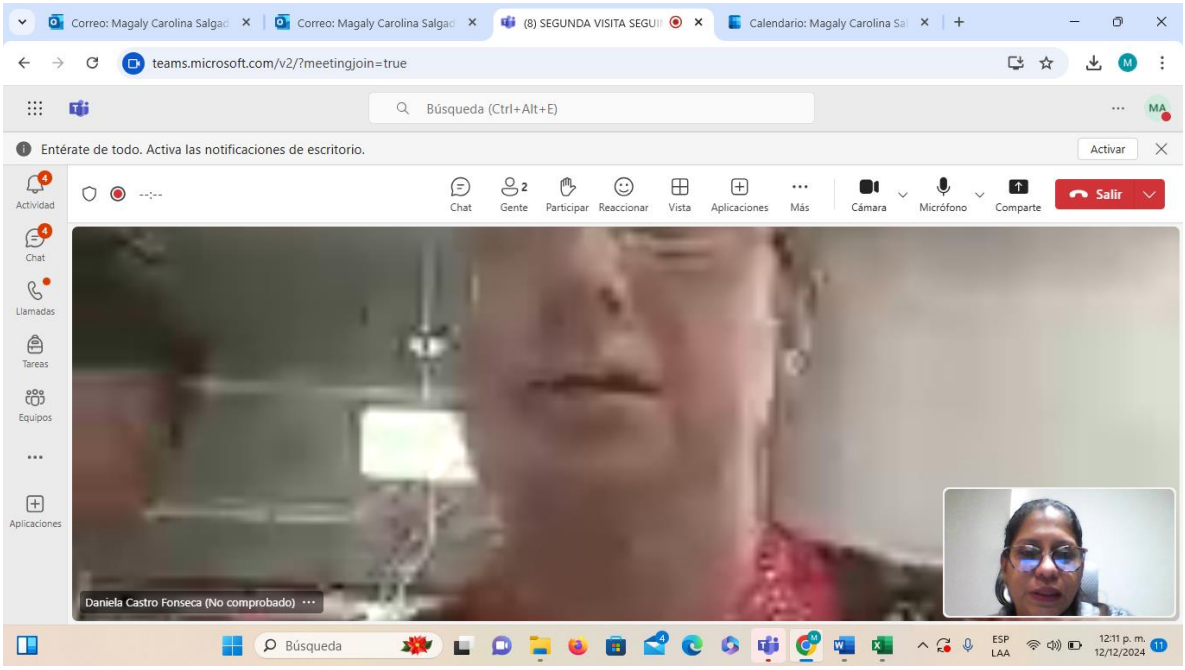
DICIEMBRE 12 DE 2024

YULY VANESSA TARAPUEZ CORREA CC 1023956925



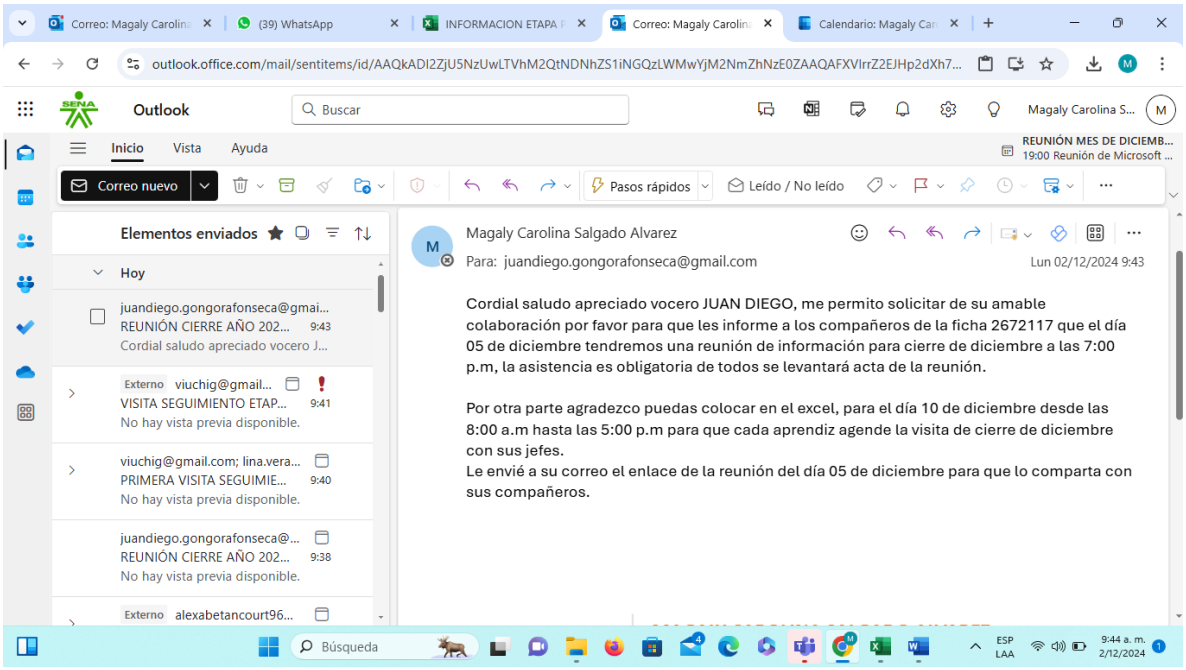
DICIEMBRE 12 DE 2024

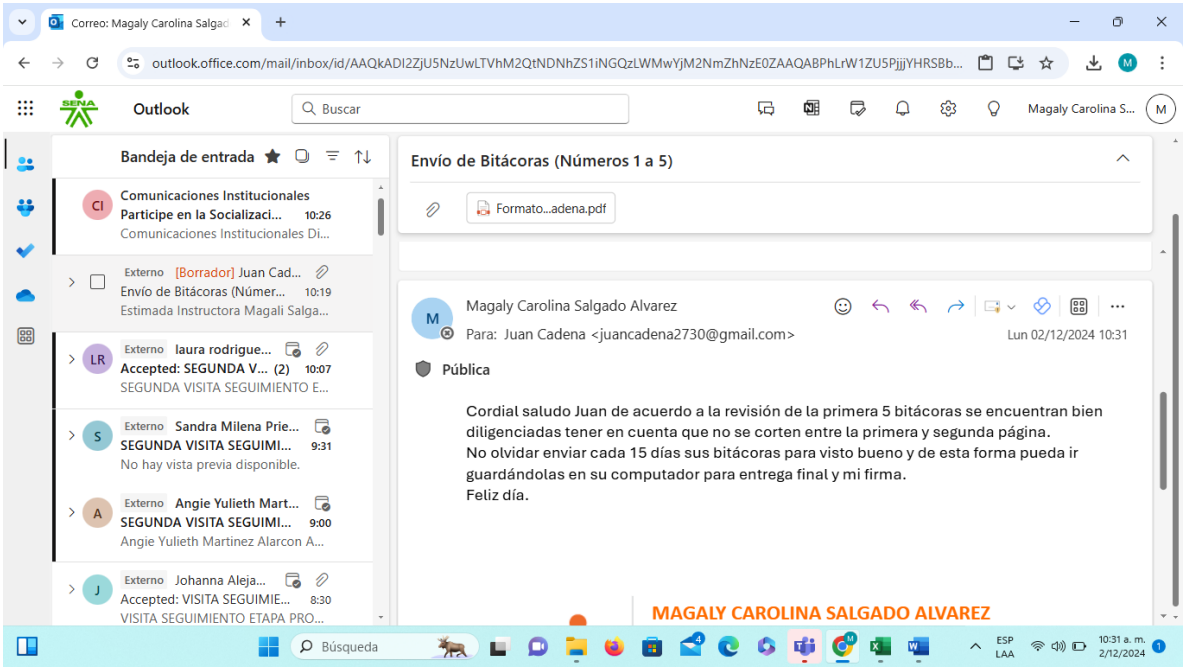
BRAYAN ALBERTO TEJADA CARREÑO CC 1030542735

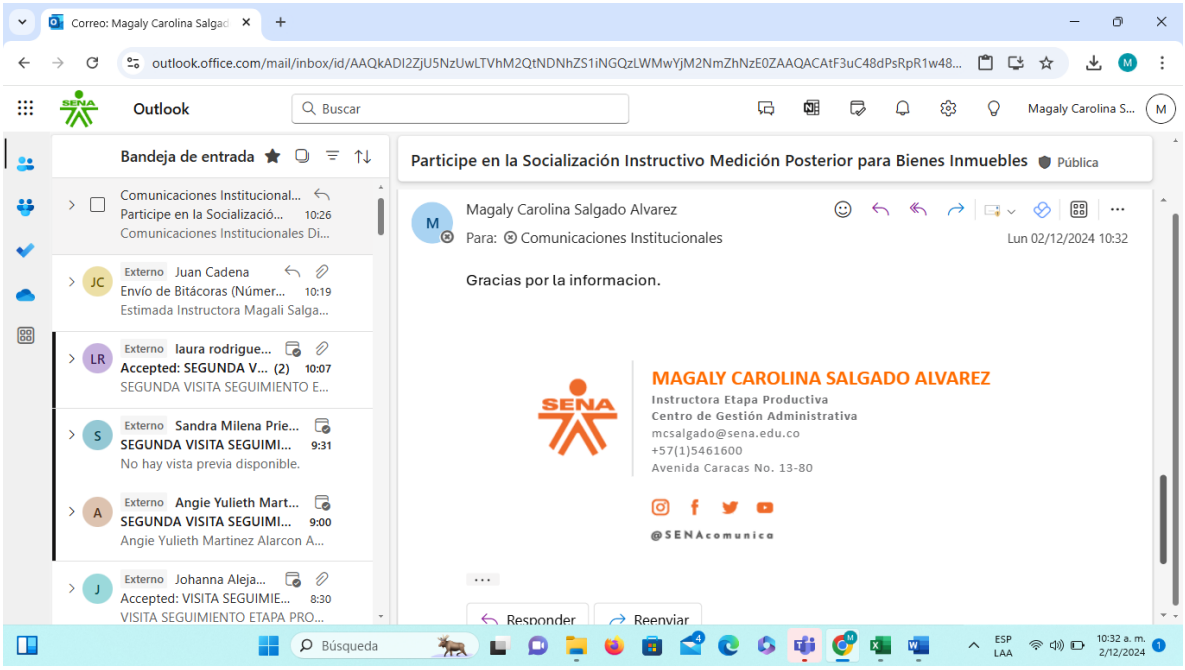


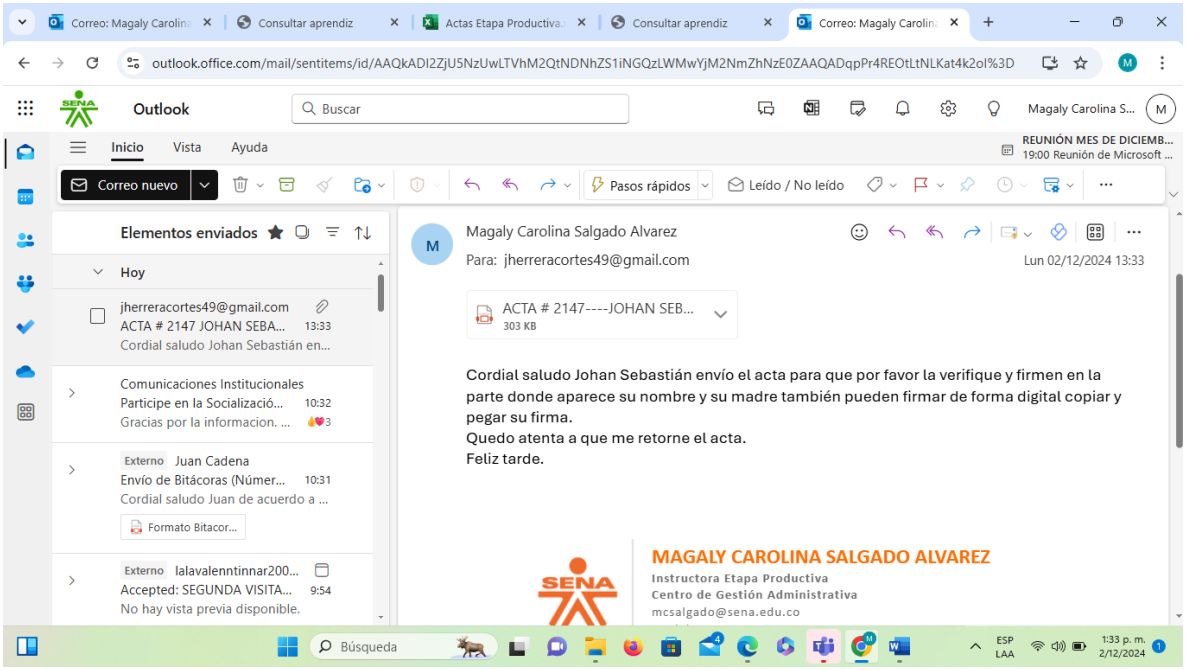
CORREOS ELECTRÓNICOS ETAPA PRODUCTIVA

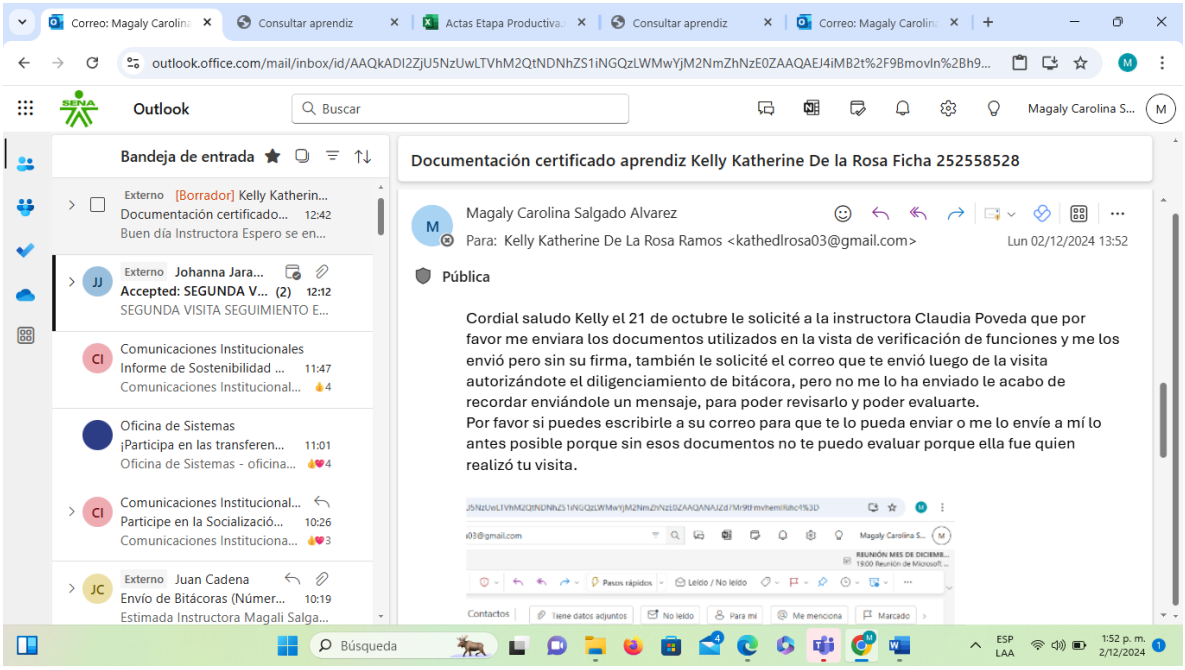
DICIEMBRE 02 DE 2024

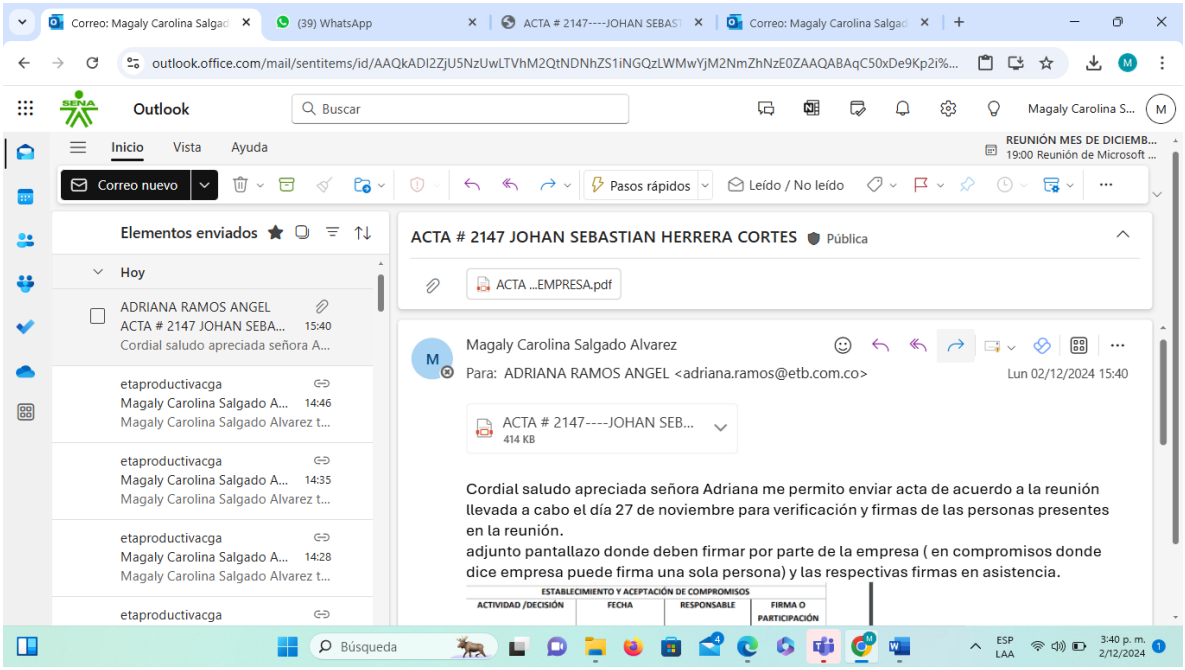


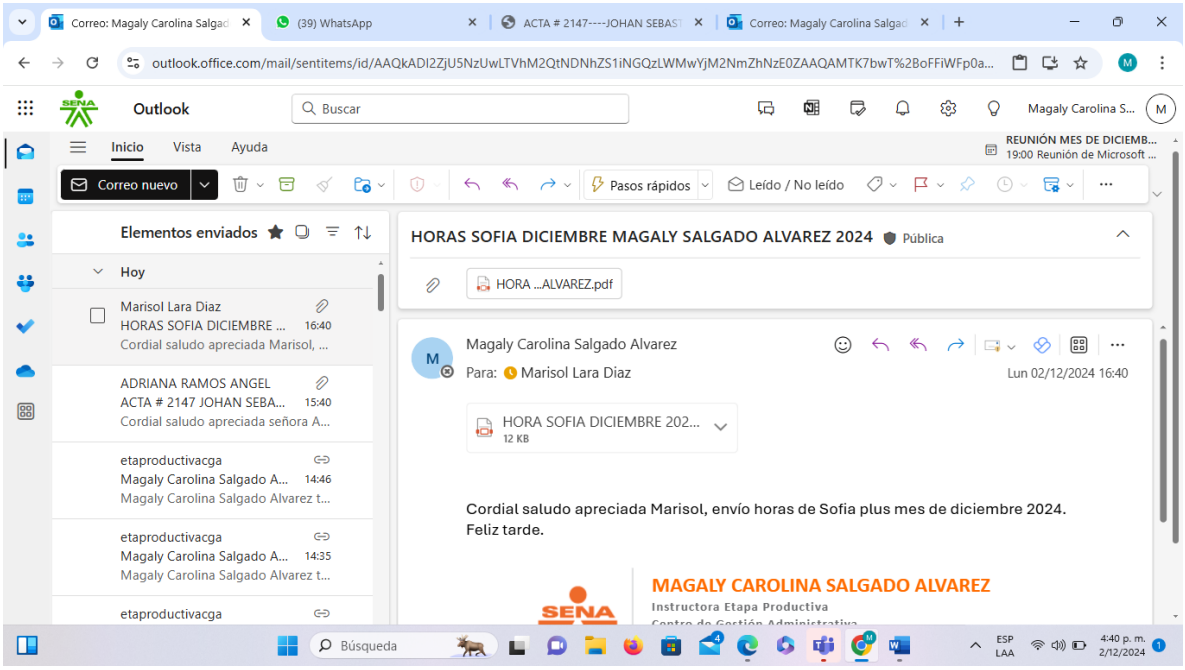

Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQABPhLrW1ZU5PjjjYHRSBb...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Bandeja de entrada
Comunicaciones Institucionales
Participe en la Socializaci... 10:26
Comunicaciones Institucionales Di...
Externo [Borrador] Juan Cad...
Envío de Bitácoras (Númer... 10:19
Estimada Instructora Magali Salga...
Externo laura rodrigue...
Accepted: SEGUNDA V... (2) 10:07
SEGUNDA VISITA SEGUIMIENTO E...
Externo Sandra Milena Prie...
SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 9:31
No hay vista previa disponible.
Externo Angie Yulieth Mart...
SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 9:00
Angie Yulieth Martinez Alarcon A...
Externo Johanna Aleja...
Accepted: VISITA SEGUIMIE... 8:30
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRO...
Envío de Bitácoras (Números 1 a 5)
Formato...adena.pdf
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Juan Cadena <juancadena2730@gmail.com>
Lun 02/12/2024 10:31
Pública
Cordial saludo Juan de acuerdo a la revisión de la primera 5 bitácoras se encuentran bien diligenciadas tener en cuenta que no se corten entre la primera y segunda página.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz día.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Búsqueda
ESP LAA
10:31 a. m. 2/12/2024

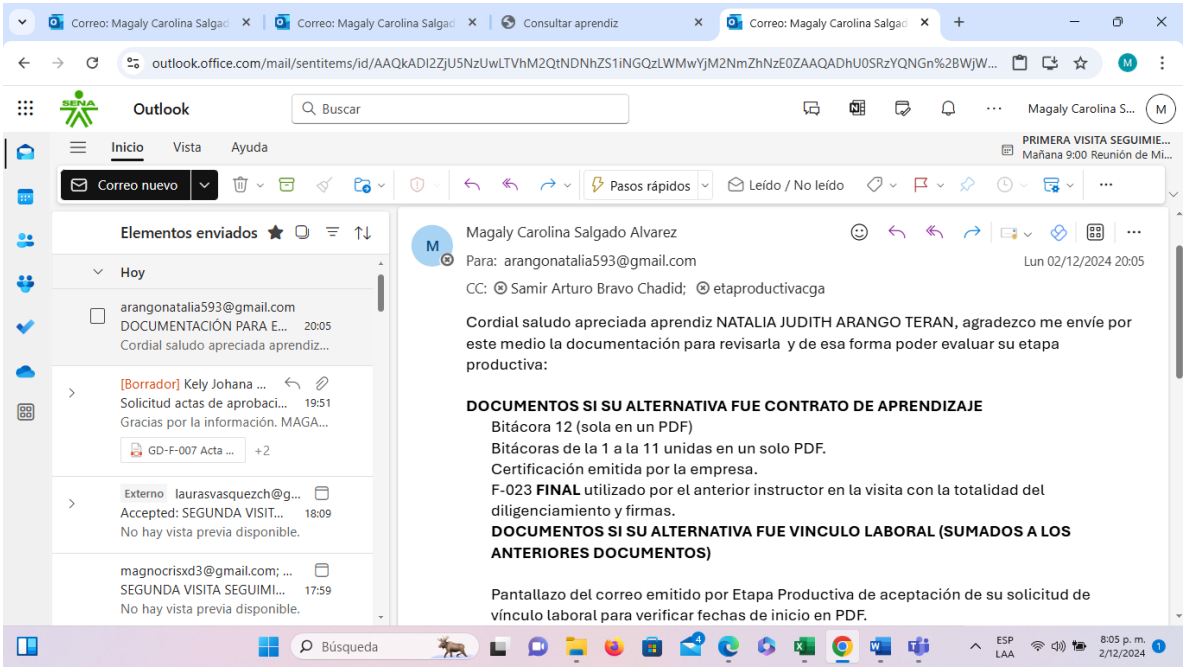

Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQACAtF3uC48dPsRpR1w48...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Bandeja de entrada
Comunicaciones Institucional...
Participe en la Socializació... 10:26
Comunicaciones Institucionales Di...
Externo Juan Cadena
Envío de Bitácoras (Númer... 10:19
Estimada Instructora Magali Salga...
Externo laura rodrigue...
Accepted: SEGUNDA V... (2) 10:07
SEGUNDA VISITA SEGUIMIENTO E...
Externo Sandra Milena Prie...
SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 9:31
No hay vista previa disponible.
Externo Angie Yulieth Mart...
SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 9:00
Angie Yulieth Martinez Alarcon A...
Externo Johanna Aleja...
Accepted: VISITA SEGUIMIE... 8:30
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRO...
Participe en la Socialización Instructivo Medición Posterior para Bienes Inmuebles
Pública
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Comunicaciones Institucionales
Lun 02/12/2024 10:32
Gracias por la informacion.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica
Responder
Reenviar
Búsqueda
ESP LAA
10:32 a. m. 2/12/2024

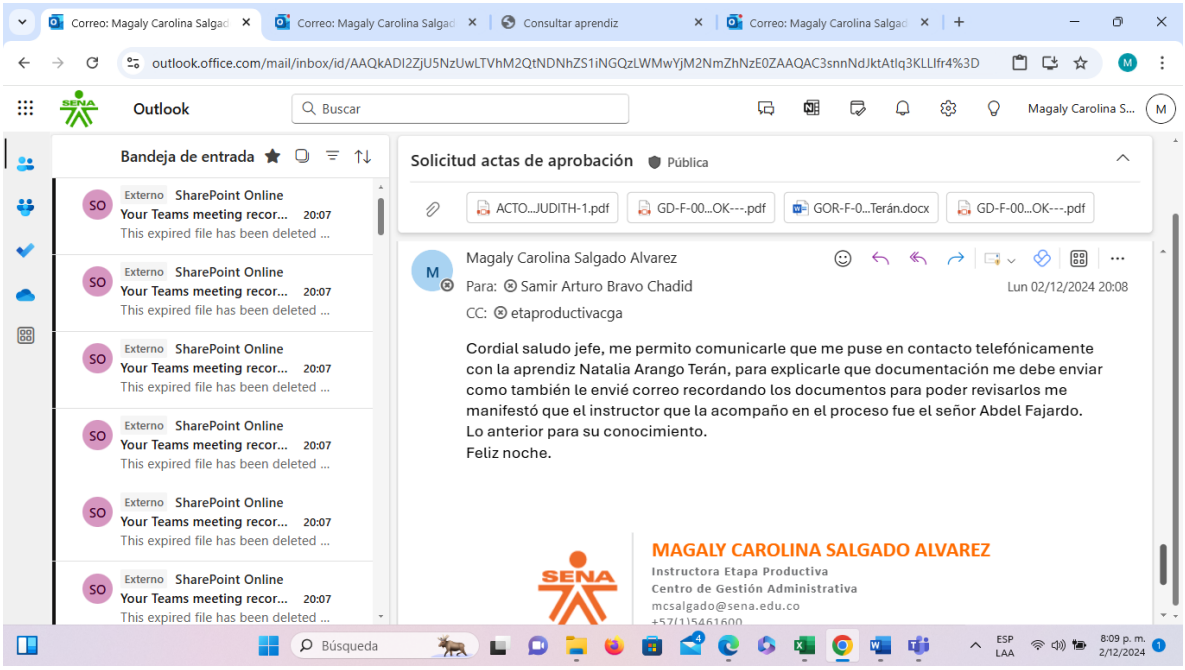

Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
jherreracortes49@gmail.com
ACTA # 2147 JOHAN SEBA... 13:33
Cordial saludo Johan Sebastián en...
Comunicaciones Institucionales
Participe en la Socializació... 10:32
Gracias por la informacion. ...
Externo Juan Cadena
Envío de Bitácoras (Númer... 10:31
Cordial saludo Juan de acuerdo a ...
Formato Bitacor...
Externo lalavalenntinnar200...
Accepted: SEGUNDA VISITA... 9:54
No hay vista previa disponible.
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: jherreracortes49@gmail.com
Lun 02/12/2024 13:33
ACTA # 2147----JOHAN SEB...
303 KB
Cordial saludo Johan Sebastián envío el acta para que por favor la verifique y firmen en la parte donde aparece su nombre y su madre también pueden firmar de forma digital copiar y pegar su firma.
Quedo atenta a que me retorne el acta.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co

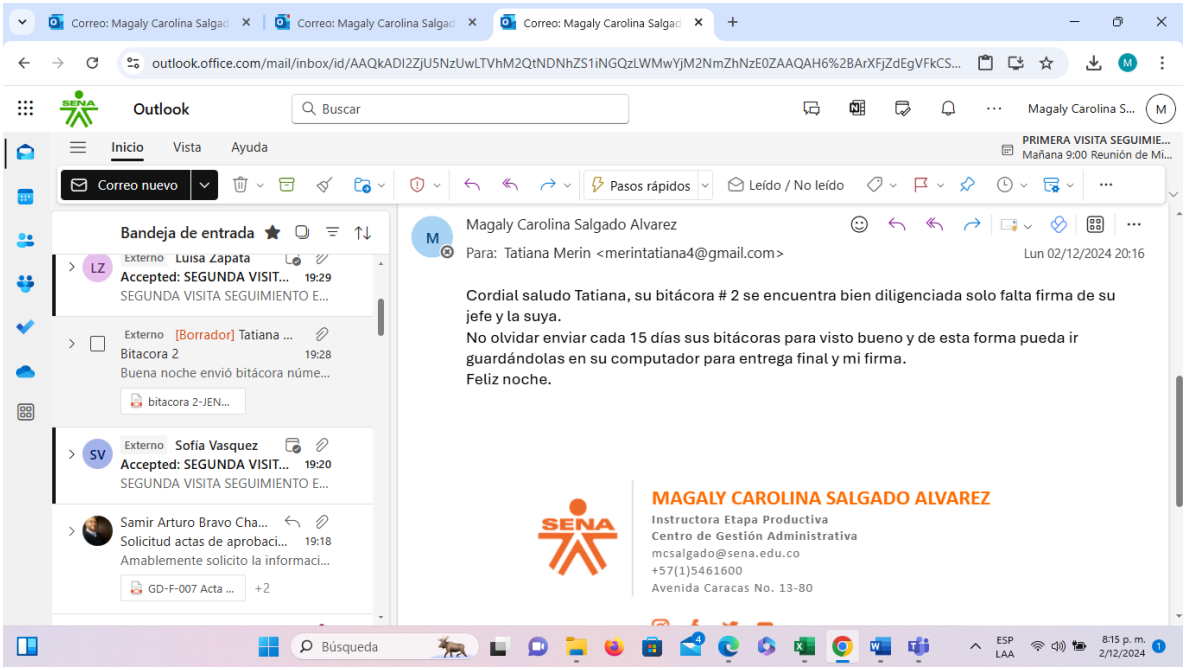

Outlook
Buscar
Bandeja de entrada
Externo [Borrador] Kelly Katherin...
Documentación certificado... 12:42
Buen día Instructora Espero se en...
Externo Johanna Jara...
Accepted: SEGUNDA V... (2) 12:12
SEGUNDA VISITA SEGUIMIENTO E...
Comunicaciones Institucionales
Informe de Sostenibilidad ... 11:47
Comunicaciones Institucional...
Oficina de Sistemas
¡Participa en las transferen... 11:01
Oficina de Sistemas - oficina...
Comunicaciones Institucional...
Participe en la Socializació... 10:26
Comunicaciones Instituciona...
Externo Juan Cadena
Envío de Bitácoras (Númer... 10:19
Estimada Instructora Magali Salga...
Documentación certificado aprendiz Kelly Katherine De la Rosa Ficha 252558528
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Kelly Katherine De La Rosa Ramos <kathedlrosa03@gmail.com>
Lun 02/12/2024 13:52
Pública
Cordial saludo Kelly el 21 de octubre le solicité a la instructora Claudia Poveda que por favor me enviara los documentos utilizados en la vista de verificación de funciones y me los envió pero sin su firma, también le solicité el correo que te envió luego de la visita autorizándote el diligenciamiento de bitácora, pero no me lo ha enviado le acabo de recordar enviándole un mensaje, para poder revisarlo y poder evaluarte.
Por favor si puedes escribirle a su correo para que te lo pueda enviar o me lo envíe a mí lo antes posible porque sin esos documentos no te puedo evaluar porque ella fue quien realizó tu visita.


Correo: Magaly Carolina Salgad
(39) WhatsApp
ACTA # 2147----JOHAN SEBAST
Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQABAqC50xDe9Kp2i%...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN MES DE DICIEMB...
19:00 Reunión de Microsoft ...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
ADRIANA RAMOS ANGEL
ACTA # 2147 JOHAN SEBA... 15:40
Cordial saludo apreciada señora A...
etaproductivacga
Magaly Carolina Salgado A... 14:46
Magaly Carolina Salgado Alvarez t...
etaproductivacga
Magaly Carolina Salgado A... 14:35
Magaly Carolina Salgado Alvarez t...
etaproductivacga
Magaly Carolina Salgado A... 14:28
Magaly Carolina Salgado Alvarez t...
etaproductivacga
ACTA # 2147 JOHAN SEBASTIAN HERRERA CORTES
Pública
ACTA ...EMPRESA.pdf
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: ADRIANA RAMOS ANGEL <adriana.ramos@etb.com.co>
Lun 02/12/2024 15:40
ACTA # 2147----JOHAN SEB...
414 KB
Cordial saludo apreciada señora Adriana me permito enviar acta de acuerdo a la reunión llevada a cabo el día 27 de noviembre para verificación y firmas de las personas presentes en la reunión.
adjunto pantallazo donde deben firmar por parte de la empresa (en compromisos donde dice empresa puede firma una sola persona) y las respectivas firmas en asistencia.
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS
ACTIVIDAD /DECISIÓN
FECHA
RESPONSABLE
FIRMA O PARTICIPACIÓN
Búsqueda
ESP
LAA
3:40 p. m.
2/12/2024

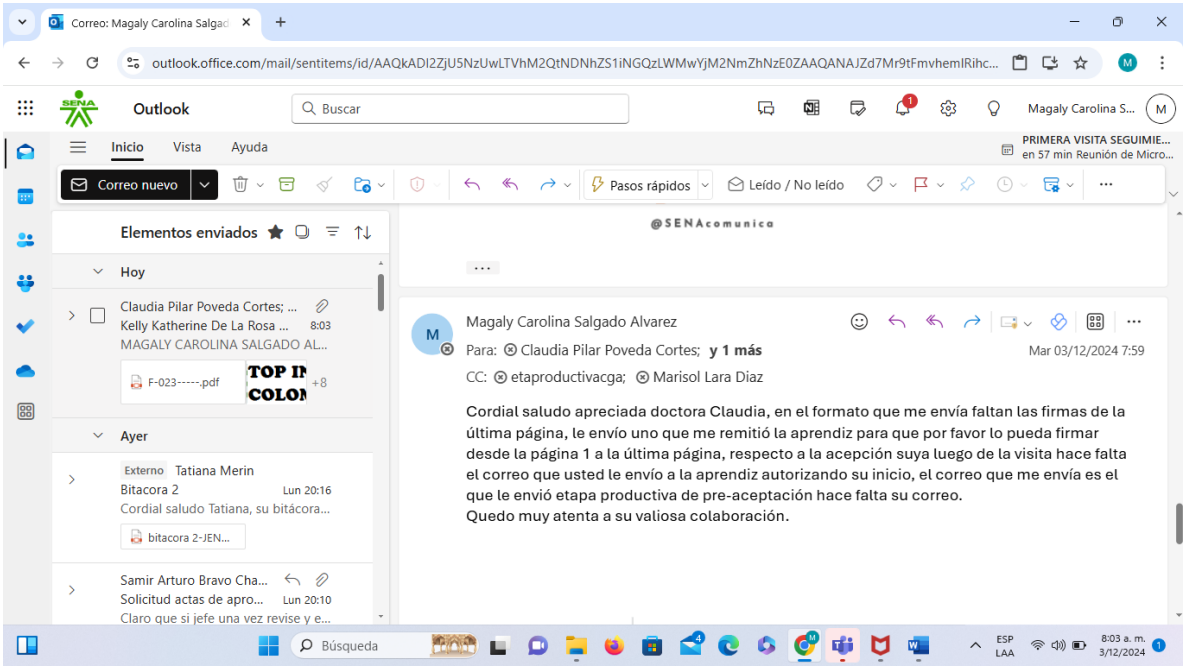

Correo: Magaly Carolina Salgad
(39) WhatsApp
ACTA # 2147----JOHAN SEBAST
Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAMTK7bwT%2BoFFiWFp0a...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN MES DE DICIEMB...
19:00 Reunión de Microsoft ...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
Marisol Lara Diaz
HORAS SOFIA DICIEMBRE ... 16:40
Cordial saludo apreciada Marisol, ...
ADRIANA RAMOS ANGEL
ACTA # 2147 JOHAN SEBA... 15:40
Cordial saludo apreciada señora A...
etaproductivacga
Magaly Carolina Salgado A... 14:46
Magaly Carolina Salgado Alvarez t...
etaproductivacga
Magaly Carolina Salgado A... 14:35
Magaly Carolina Salgado Alvarez t...
etaproductivacga
HORAS SOFIA DICIEMBRE MAGALY SALGADO ALVAREZ 2024
Pública
HORA ...ALVAREZ.pdf
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Marisol Lara Diaz
Lun 02/12/2024 16:40
HORA SOFIA DICIEMBRE 202...
12 KB
Cordial saludo apreciada Marisol, envío horas de Sofia plus mes de diciembre 2024.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Búsqueda
ESP
LAA
4:40 p. m.
2/12/2024

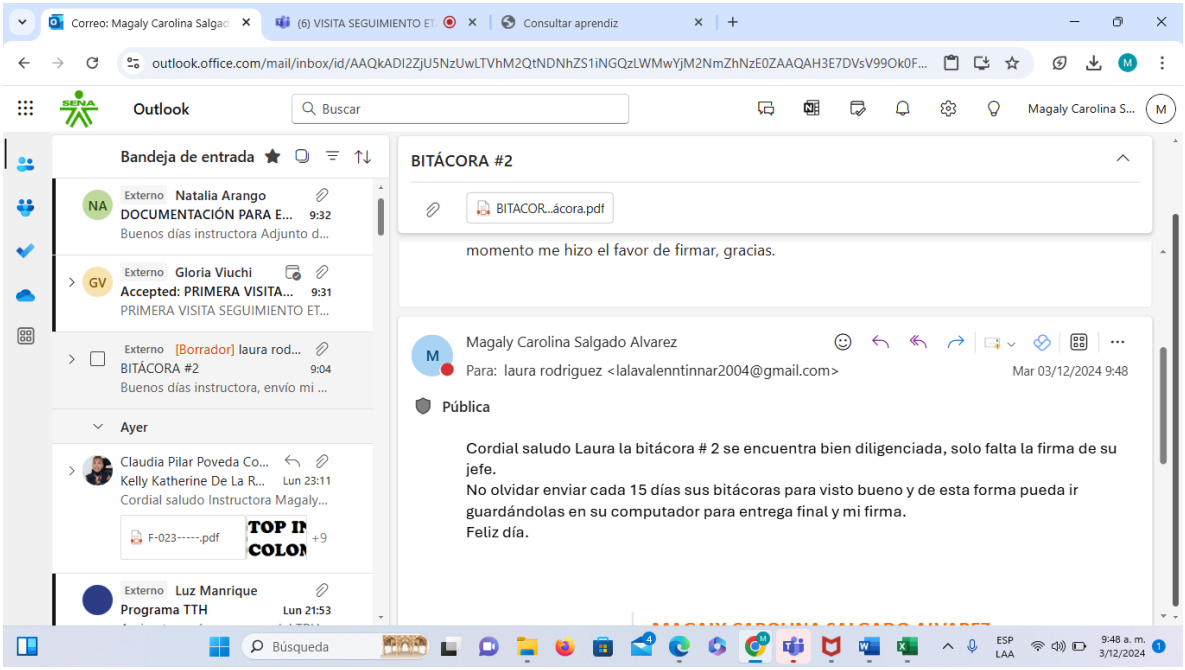

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQADhU0SRzYQNGn%2BWjW...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
PRIMERA VISITA SEGUIMIE...
Mañana 9:00 Reunión de Mi...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
arangonatalia593@gmail.com
DOCUMENTACIÓN PARA E... 20:05
Cordial saludo apreciada aprendiz...
[Borrador] Kely Johana ...
Solicitud actas de aprobaci... 19:51
Gracias por la información. MAGA...
GD-F-007 Acta ... +2
Externo laurasvasquezch@g...
Accepted: SEGUNDA VISIT... 18:09
No hay vista previa disponible.
magnocrisxd3@gmail.com; ...
SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 17:59
No hay vista previa disponible.
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: arangonatalia593@gmail.com
Lun 02/12/2024 20:05
CC: Samir Arturo Bravo Chadid; etaproductivacga
Cordial saludo apreciada aprendiz NATALIA JUDITH ARANGO TERAN, agradezco me envíe por este medio la documentación para revisarla y de esa forma poder evaluar su etapa productiva:
DOCUMENTOS SI SU ALTERNATIVA FUE CONTRATO DE APRENDIZAJE
Bitácora 12 (sola en un PDF)
Bitácoras de la 1 a la 11 unidas en un solo PDF.
Certificación emitida por la empresa.
F-023 FINAL utilizado por el anterior instructor en la visita con la totalidad del diligenciamiento y firmas.
DOCUMENTOS SI SU ALTERNATIVA FUE VINCULO LABORAL (SUMADOS A LOS ANTERIORES DOCUMENTOS)
Pantallazo del correo emitido por Etapa Productiva de aceptación de su solicitud de vínculo laboral para verificar fechas de inicio en PDF.
Búsqueda
ESP LAA
8:05 p. m. 2/12/2024

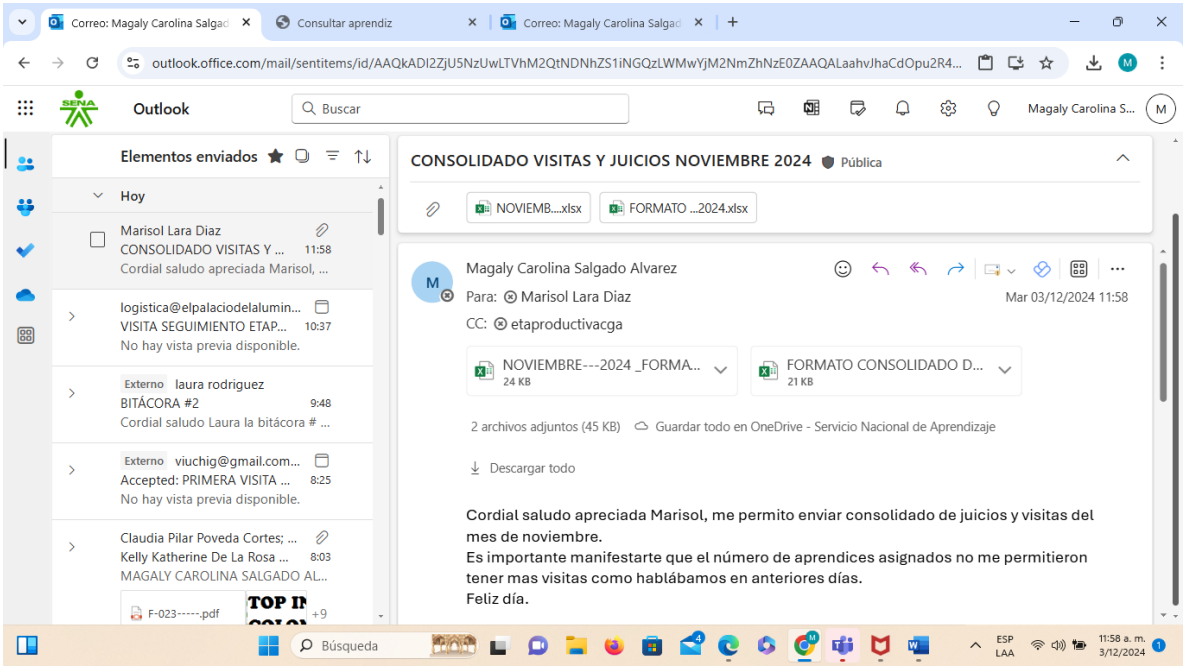

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAC3snnNdJktAtlq3KLLlfr4%3D
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Bandeja de entrada
Externo SharePoint Online
Your Teams meeting recor... 20:07
This expired file has been deleted ...
Solicitud actas de aprobación
Pública
ACTO...JUDITH-1.pdf
GD-F-00...OK---.pdf
GOR-F-0...Terán.docx
GD-F-00...OK---.pdf
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Samir Arturo Bravo Chadid
Lun 02/12/2024 20:08
CC: etaproductivacga
Cordial saludo jefe, me permito comunicarle que me puse en contacto telefónicamente con la aprendiz Natalia Arango Terán, para explicarle que documentación me debe enviar como también le envié correo recordando los documentos para poder revisarlos me manifestó que el instructor que la acompaño en el proceso fue el señor Abdel Fajardo.
Lo anterior para su conocimiento.
Feliz noche.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
Búsqueda
ESP LAA
8:09 p. m. 2/12/2024

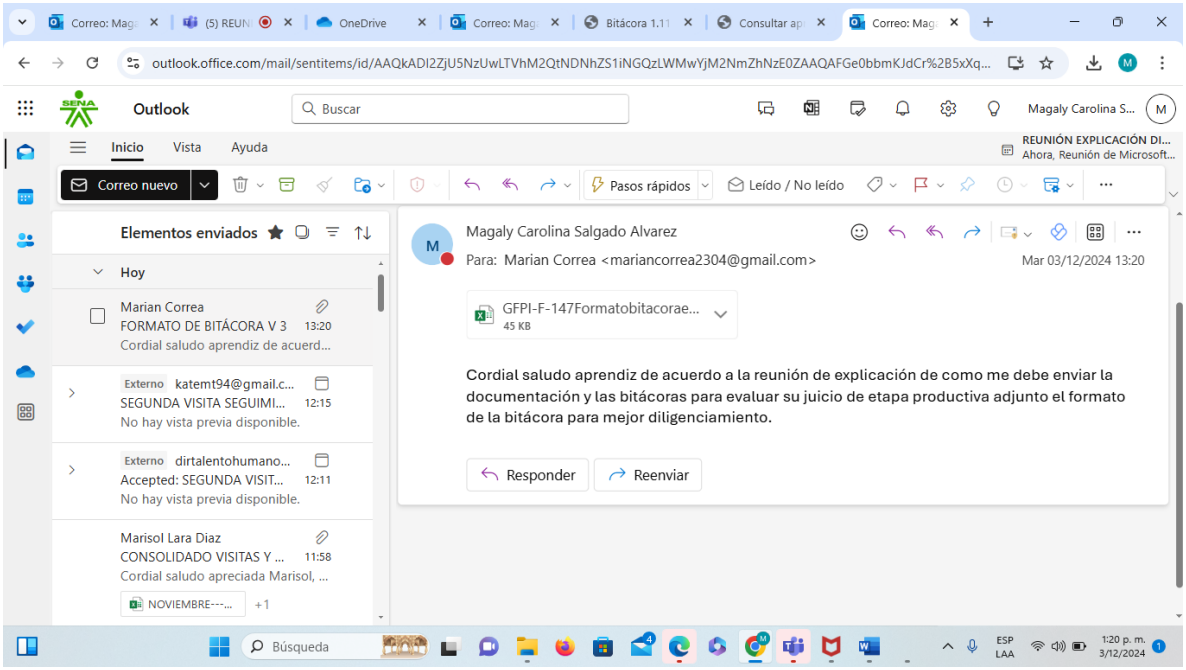


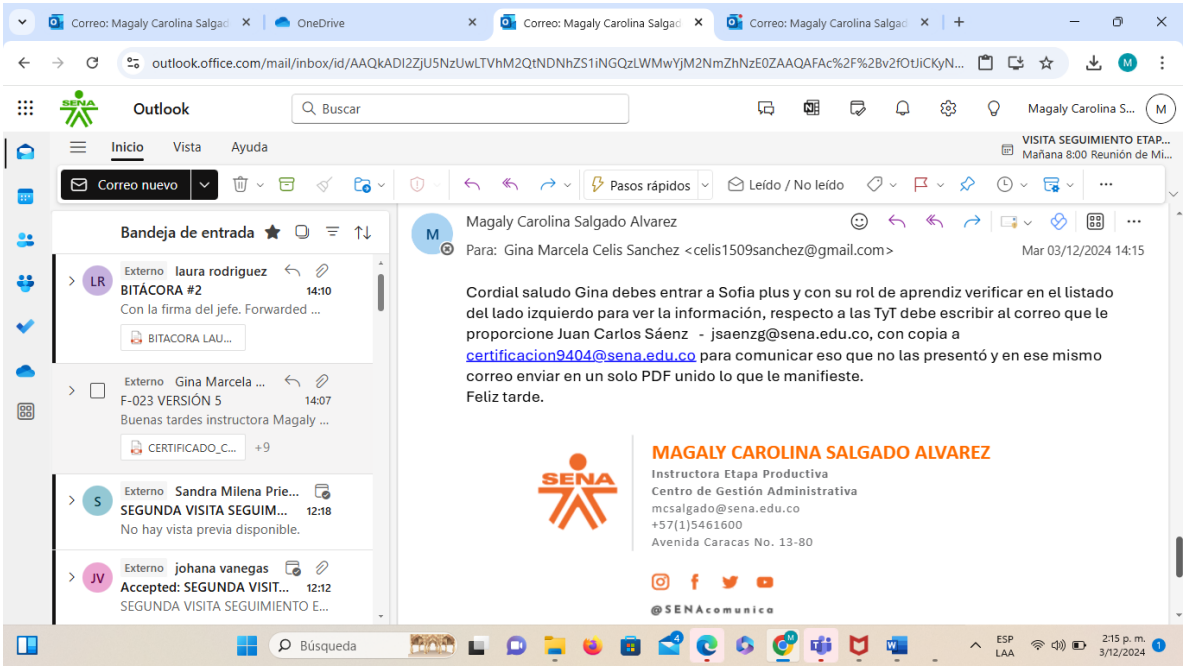
DICIEMBRE 03 DE 2024

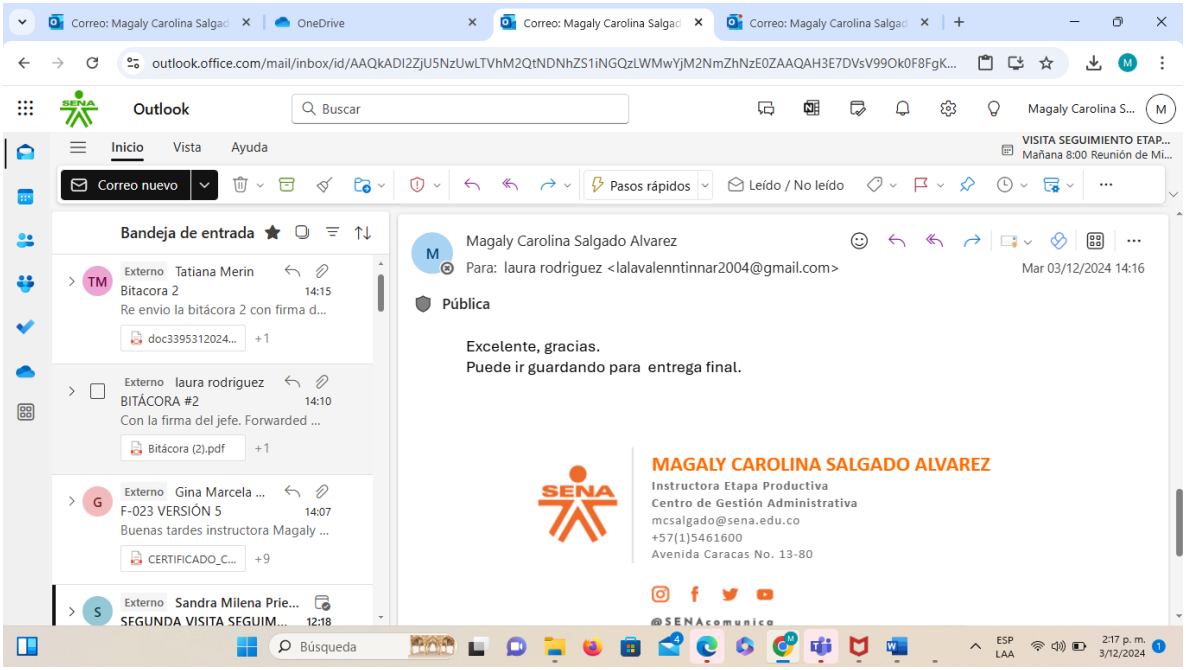


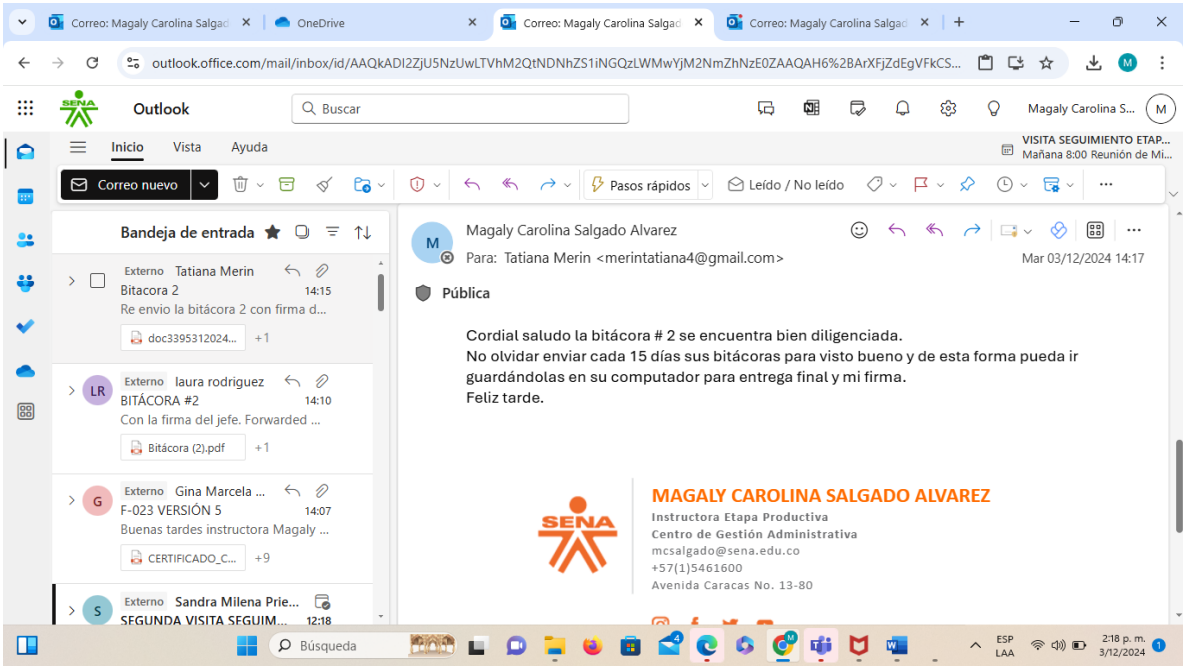

Correo: Magaly Carolina Salgad
(6) VISITA SEGUIMIENTO ET
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAH3E7DVsV99Ok0F...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Bandeja de entrada
Externo Natalia Arango
DOCUMENTACIÓN PARA E... 9:32
Buenos días instructora Adjunto d...
Externo Gloria Viuchi
Accepted: PRIMERA VISITA... 9:31
PRIMERA VISITA SEGUIMIENTO ET...
Externo [Borrador] laura rod...
BITÁCORA #2 9:04
Buenos días instructora, envío mi ...
Ayer
Claudia Pilar Poveda Co...
Kelly Katherine De La R... Lun 23:11
Cordial saludo Instructora Magaly...
F-023-----.pdf
+9
Externo Luz Manrique
Programa TTH Lun 21:53
BITÁCORA #2
BITACOR...ácora.pdf
momento me hizo el favor de firmar, gracias.
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: laura rodriguez <lalavalenntinnar2004@gmail.com>
Mar 03/12/2024 9:48
Pública
Cordial saludo Laura la bitácora # 2 se encuentra bien diligenciada, solo falta la firma de su jefe.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz día.
Búsqueda
ESP LAA
9:48 a. m. 3/12/2024

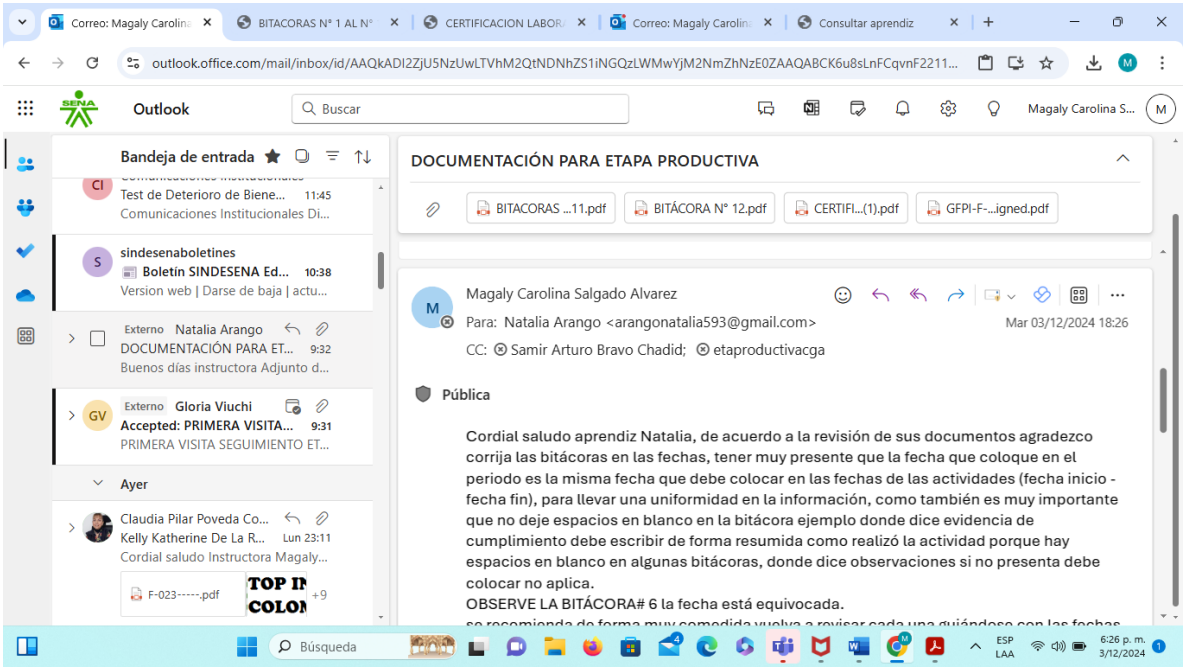

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQALaahvJhaCdOpu2R4...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Elementos enviados
Hoy
Marisol Lara Diaz
CONSOLIDADO VISITAS Y ... 11:58
Cordial saludo apreciada Marisol, ...
logistica@elpalaciodelalumin...
VISITA SEGUIMIENTO ETAP... 10:37
No hay vista previa disponible.
Externo laura rodriguez
BITÁCORA #2 9:48
Cordial saludo Laura la bitácora # ...
Externo viuchig@gmail.com...
Accepted: PRIMERA VISITA ... 8:25
No hay vista previa disponible.
Claudia Pilar Poveda Cortes; ...
Kelly Katherine De La Rosa ... 8:03
MAGALY CAROLINA SALGADO AL...
F-023-----.pdf
+9
CONSOLIDADO VISITAS Y JUICIOS NOVIEMBRE 2024
Pública
NOVIEMB....xlsx
FORMATO ...2024.xlsx
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Marisol Lara Diaz
CC: etaproductivacga
Mar 03/12/2024 11:58
NOVIEMBRE---2024 _FORMA...
24 KB
FORMATO CONSOLIDADO D...
21 KB
2 archivos adjuntos (45 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial saludo apreciada Marisol, me permito enviar consolidado de juicios y visitas del mes de noviembre.
Es importante manifestarte que el número de aprendices asignados no me permitieron tener mas visitas como hablábamos en anteriores días.
Feliz día.
Búsqueda
ESP LAA
11:58 a. m. 3/12/2024

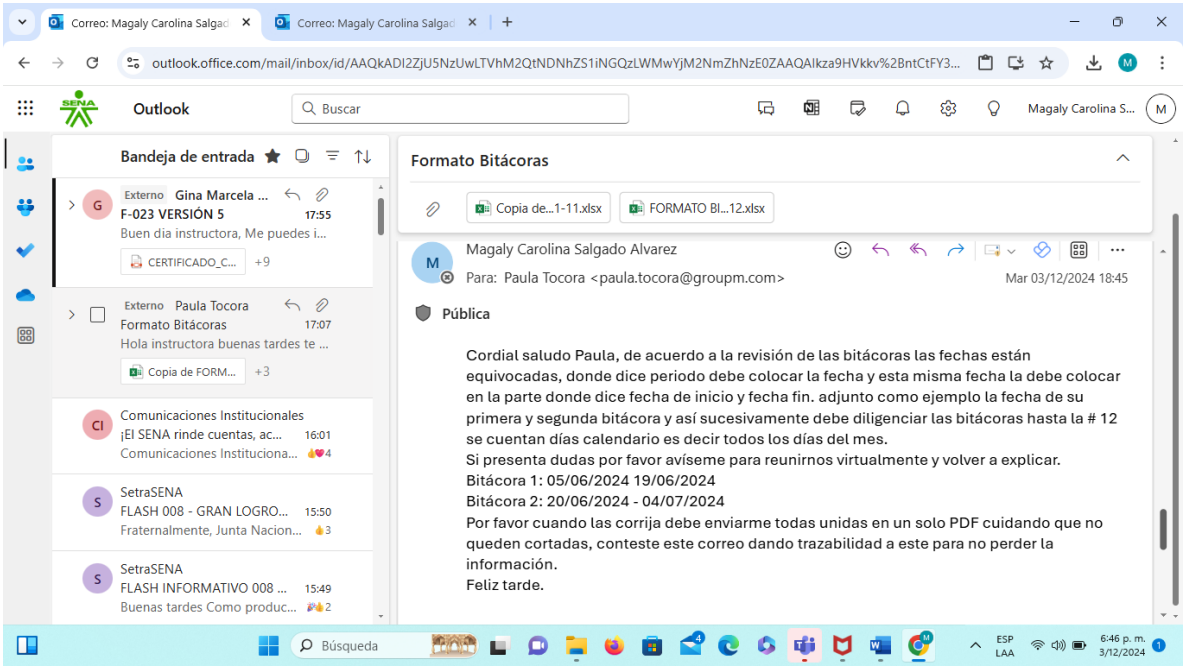

Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
Marian Correa
FORMATO DE BITÁCORA V 3
13:20
Cordial saludo aprendiz de acuerd...
Externo katemt94@gmail.c...
SEGUNDA VISITA SEGUIMI...
12:15
No hay vista previa disponible.
Externo dirtalentohumano...
Accepted: SEGUNDA VISIT...
12:11
No hay vista previa disponible.
Marisol Lara Diaz
CONSOLIDADO VISITAS Y ...
11:58
Cordial saludo apreciada Marisol, ...
NOVIEMBRE---...
+1
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Marian Correa <mariancorrea2304@gmail.com>
Mar 03/12/2024 13:20
GFPI-F-147Formatobitacorae...
45 KB
Cordial saludo aprendiz de acuerdo a la reunión de explicación de como me debe enviar la documentación y las bitácoras para evaluar su juicio de etapa productiva adjunto el formato de la bitácora para mejor diligenciamiento.
Responder
Reenviar

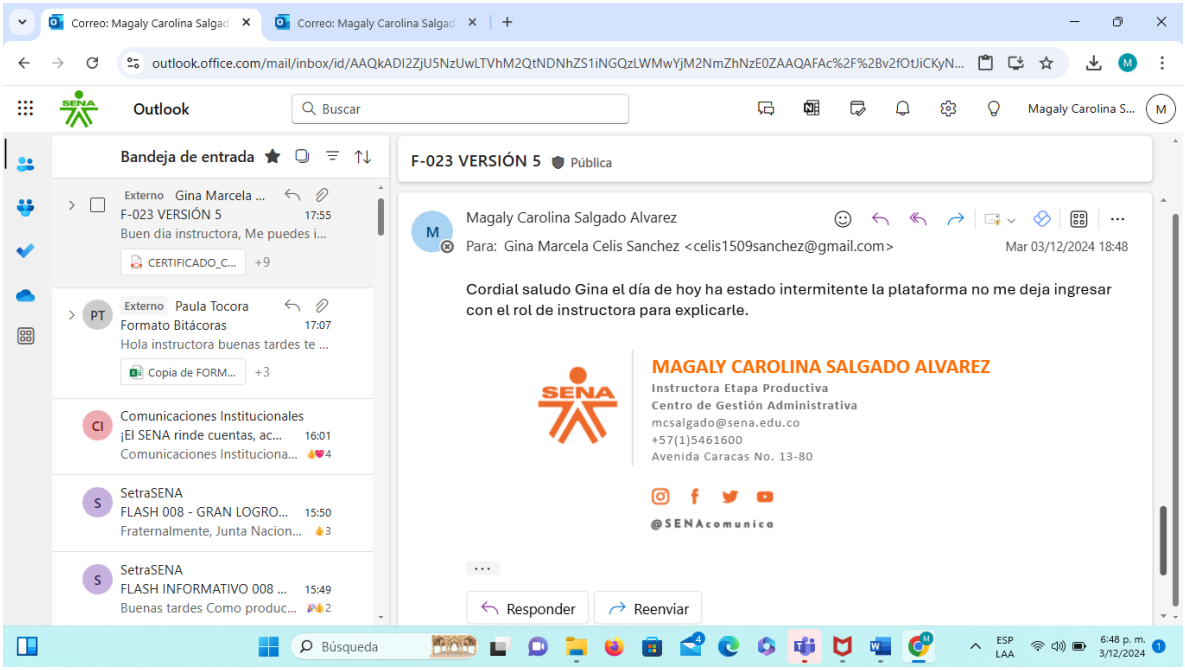

Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo laura rodriguez
BITÁCORA #2
14:10
Con la firma del jefe. Forwarded ...
BITACORA LAU...
Externo Gina Marcela ...
F-023 VERSIÓN 5
14:07
Buenas tardes instructora Magaly ...
CERTIFICADO_C...
+9
Externo Sandra Milena Prie...
SEGUNDA VISITA SEGUIM...
12:18
No hay vista previa disponible.
Externo johana vanegas
Accepted: SEGUNDA VISIT...
12:12
SEGUNDA VISITA SEGUIMIENTO E...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Gina Marcela Celis Sanchez <celis1509sanchez@gmail.com>
Mar 03/12/2024 14:15
Cordial saludo Gina debes entrar a Sofia plus y con su rol de aprendiz verificar en el listado del lado izquierdo para ver la información, respecto a las TyT debe escribir al correo que le proporcione Juan Carlos Sáenz - jsaenzg@sena.edu.co, con copia a certificacion9404@sena.edu.co para comunicar eso que no las presentó y en ese mismo correo enviar en un solo PDF unido lo que le manifieste.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica


Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Tatiana Merin
Bitacora 2
14:15
Re envio la bitácora 2 con firma d...
Externo laura rodriguez
BITÁCORA #2
14:10
Con la firma del jefe. Forwarded ...
Externo Gina Marcela ...
F-023 VERSIÓN 5
14:07
Buenas tardes instructora Magaly ...
Externo Sandra Milena Prie...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: laura rodriguez <lalavalenntinnar2004@gmail.com>
Mar 03/12/2024 14:16
Pública
Excelente, gracias.
Puede ir guardando para entrega final.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica

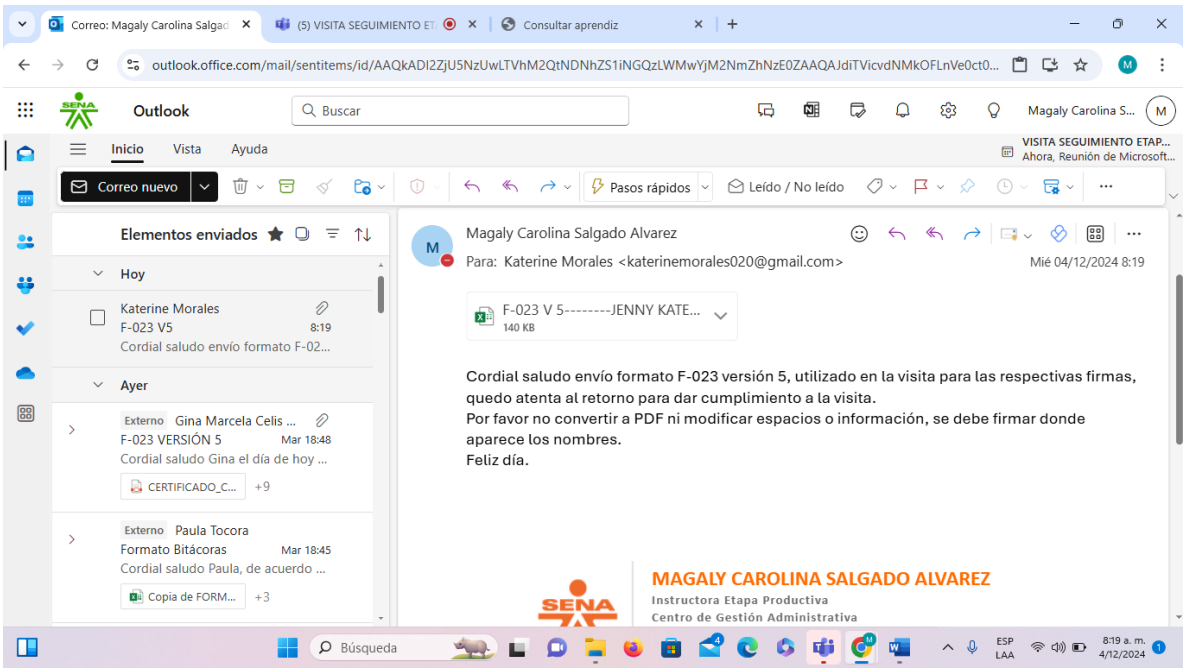

Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Tatiana Merin
Bitacora 2
14:15
Re envio la bitácora 2 con firma d...
Externo laura rodriguez
BITÁCORA #2
14:10
Con la firma del jefe. Forwarded ...
Externo Gina Marcela ...
F-023 VERSIÓN 5
14:07
Buenas tardes instructora Magaly ...
Externo Sandra Milena Prie...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Tatiana Merin <merintatiana4@gmail.com>
Mar 03/12/2024 14:17
Pública
Cordial saludo la bitácora # 2 se encuentra bien diligenciada.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80

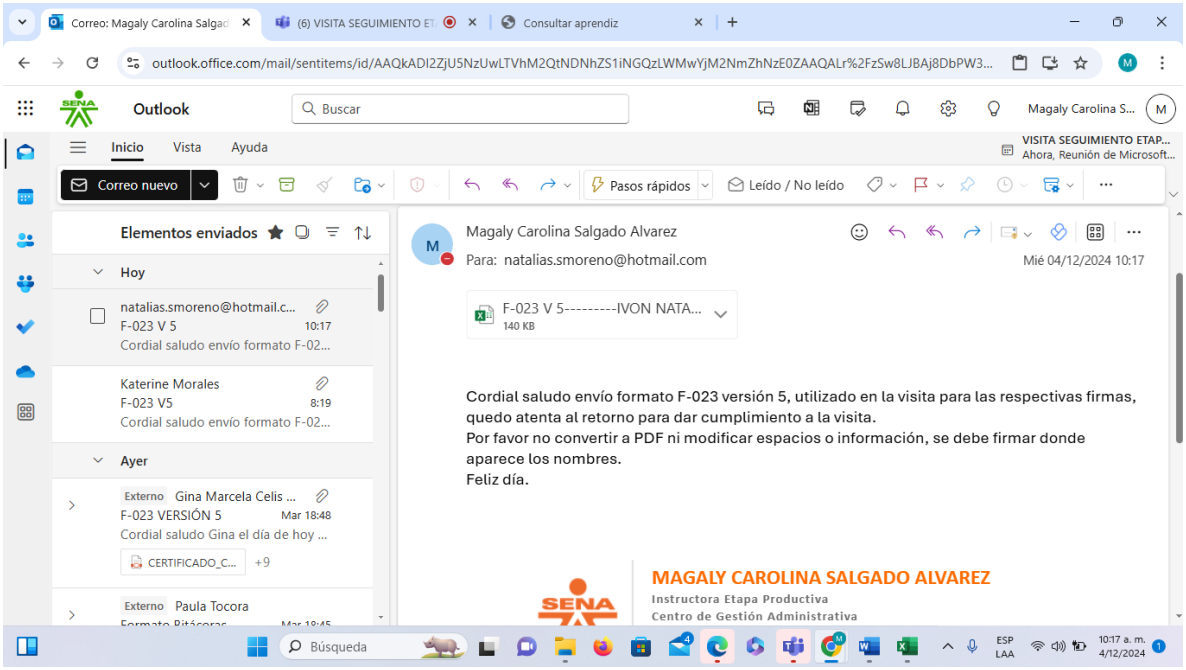

Correo: Magaly Carolina
BITACORAS N° 1 AL N°
CERTIFICACION LABORA
Correo: Magaly Carolina
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQABCK6u8sLnFCqvnF2211...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Bandeja de entrada
Test de Deterioro de Biene... 11:45
Comunicaciones Institucionales Di...
sindesenaboletines
Boletín SINDESENA Ed... 10:38
Version web | Darse de baja | actu...
Externo Natalia Arango
DOCUMENTACIÓN PARA ET... 9:32
Buenos días instructora Adjunto d...
Externo Gloria Viuchi
Accepted: PRIMERA VISITA... 9:31
PRIMERA VISITA SEGUIMIENTO ET...
Ayer
Claudia Pilar Poveda Co...
Kelly Katherine De La R... Lun 23:11
Cordial saludo Instructora Magaly...
F-023-----.pdf
+9
DOCUMENTACIÓN PARA ETAPA PRODUCTIVA
BITACORAS ...11.pdf
BITÁCORA N° 12.pdf
CERTIFI...(1).pdf
GFPI-F-...igned.pdf
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Natalia Arango <arangonatalia593@gmail.com>
Mar 03/12/2024 18:26
CC: Samir Arturo Bravo Chadid; etaproductivacga
Pública
Cordial saludo aprendiz Natalia, de acuerdo a la revisión de sus documentos agradezco corrija las bitácoras en las fechas, tener muy presente que la fecha que coloque en el periodo es la misma fecha que debe colocar en las fechas de las actividades (fecha inicio - fecha fin), para llevar una uniformidad en la información, como también es muy importante que no deje espacios en blanco en la bitácora ejemplo donde dice evidencia de cumplimiento debe escribir de forma resumida como realizó la actividad porque hay espacios en blanco en algunas bitácoras, donde dice observaciones si no presenta debe colocar no aplica.
OBSERVE LA BITÁCORA# 6 la fecha está equivocada.
Búsqueda
ESP LAA
6:26 p. m. 3/12/2024

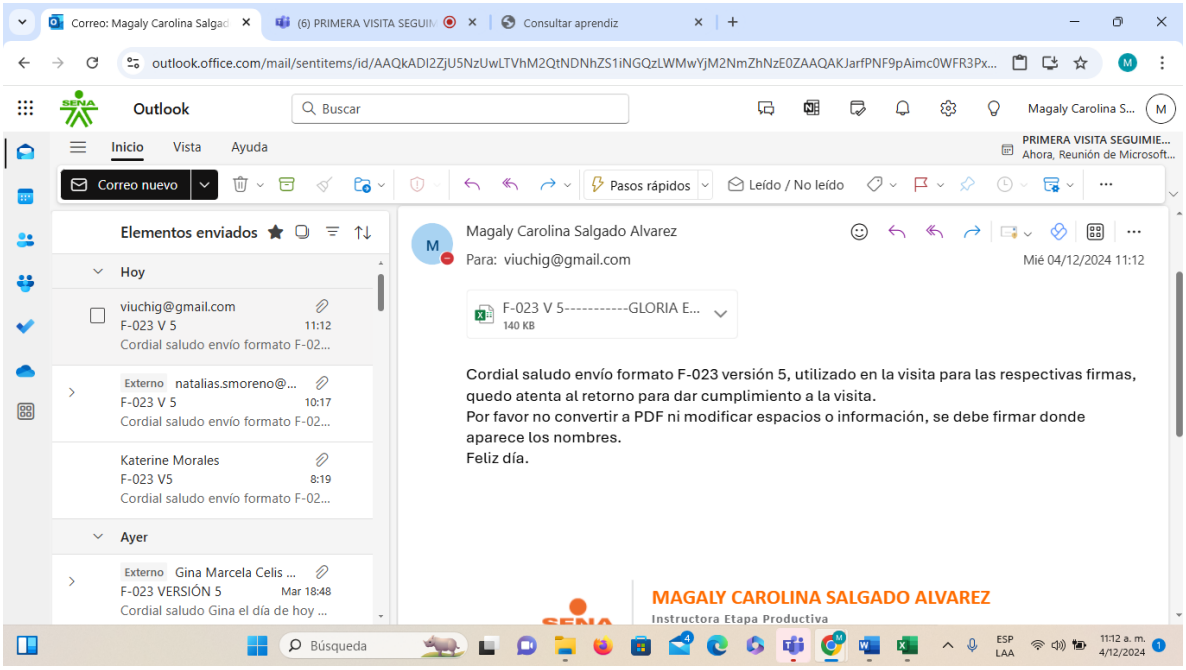

Correo: Magaly Carolina Salgad
Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAIkza9HVkkv%2BntCtFY3...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Bandeja de entrada
Externo Gina Marcela ...
F-023 VERSIÓN 5 17:55
Buen dia instructora, Me puedes i...
CERTIFICADO_C...
+9
Externo Paula Tocora
Formato Bitácoras 17:07
Hola instructora buenas tardes te ...
Copia de FORM...
+3
Comunicaciones Institucionales
¡El SENA rinde cuentas, ac... 16:01
Comunicaciones Institucionа...
SetraSENA
FLASH 008 - GRAN LOGRO... 15:50
Fraternalmente, Junta Nacion...
SetraSENA
FLASH INFORMATIVO 008 ... 15:49
Buenas tardes Como produc...
Formato Bitácoras
Copia de...1-11.xlsx
FORMATO BI...12.xlsx
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Paula Tocora <paula.tocora@groupm.com>
Mar 03/12/2024 18:45
Pública
Cordial saludo Paula, de acuerdo a la revisión de las bitácoras las fechas están equivocadas, donde dice periodo debe colocar la fecha y esta misma fecha la debe colocar en la parte donde dice fecha de inicio y fecha fin. adjunto como ejemplo la fecha de su primera y segunda bitácora y así sucesivamente debe diligenciar las bitácoras hasta la # 12 se cuentan días calendario es decir todos los días del mes.
Si presenta dudas por favor avíseme para reunirnos virtualmente y volver a explicar.
Bitácora 1: 05/06/2024 19/06/2024
Bitácora 2: 20/06/2024 - 04/07/2024
Por favor cuando las corrija debe enviarme todas unidas en un solo PDF cuidando que no queden cortadas, conteste este correo dando trazabilidad a este para no perder la información.
Feliz tarde.
Búsqueda
ESP LAA
6:46 p. m. 3/12/2024

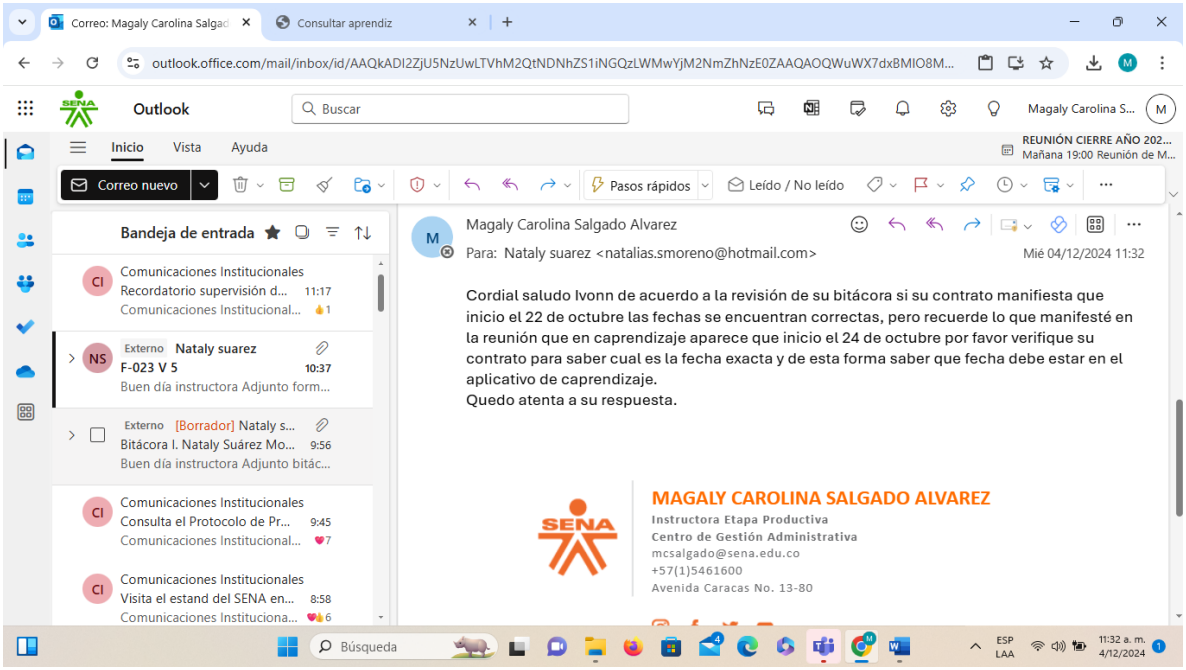


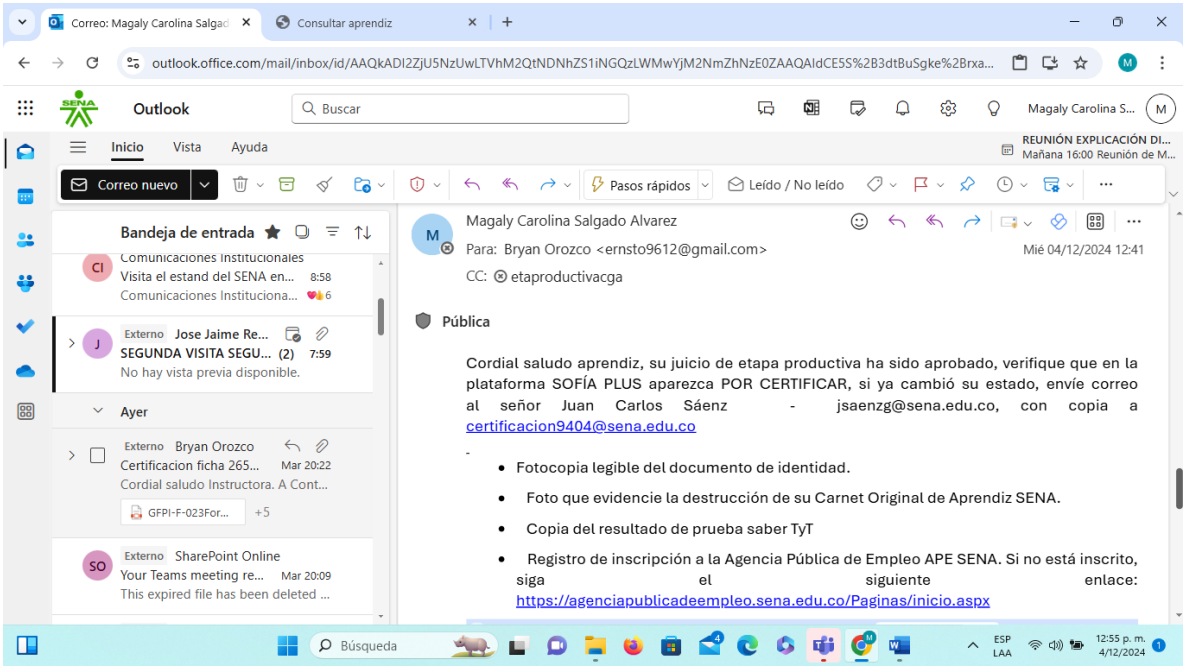
DICIEMBRE 04 DE 2024

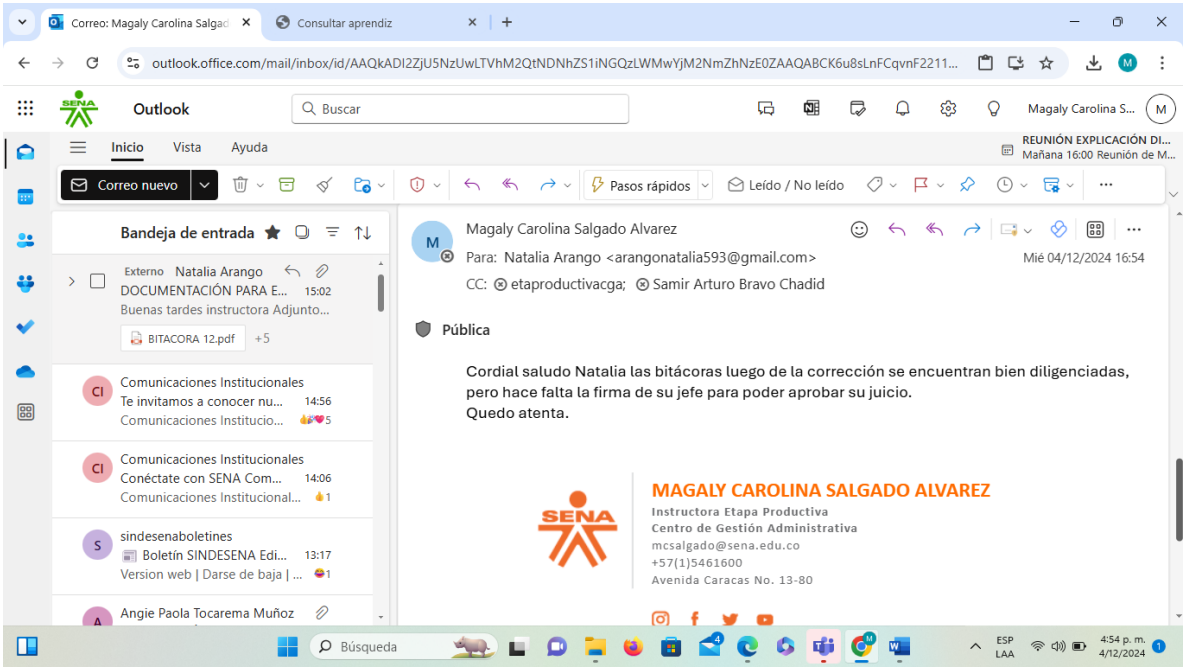



Correo: Magaly Carolina Salgad
(6) VISITA SEGUIMIENTO ET
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQALr%2FzSw8LJBAj8DbPW3...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
VISITA SEGUIMIENTO ETAP...
Ahora, Reunión de Microsoft...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
natalias.smoreno@hotmail.c...
F-023 V 5
10:17
Cordial saludo envío formato F-02...
Katerine Morales
F-023 V5
8:19
Cordial saludo envío formato F-02...
Ayer
Externo Gina Marcela Celis ...
F-023 VERSIÓN 5
Mar 18:48
Cordial saludo Gina el día de hoy ...
CERTIFICADO_C...
+9
Externo Paula Tocora
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: natalias.smoreno@hotmail.com
Mié 04/12/2024 10:17
F-023 V 5---------IVON NATA...
140 KB
Cordial saludo envío formato F-023 versión 5, utilizado en la visita para las respectivas firmas, quedo atenta al retorno para dar cumplimiento a la visita.
Por favor no convertir a PDF ni modificar espacios o información, se debe firmar donde aparece los nombres.
Feliz día.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Búsqueda
ESP
LAA
10:17 a. m.
4/12/2024

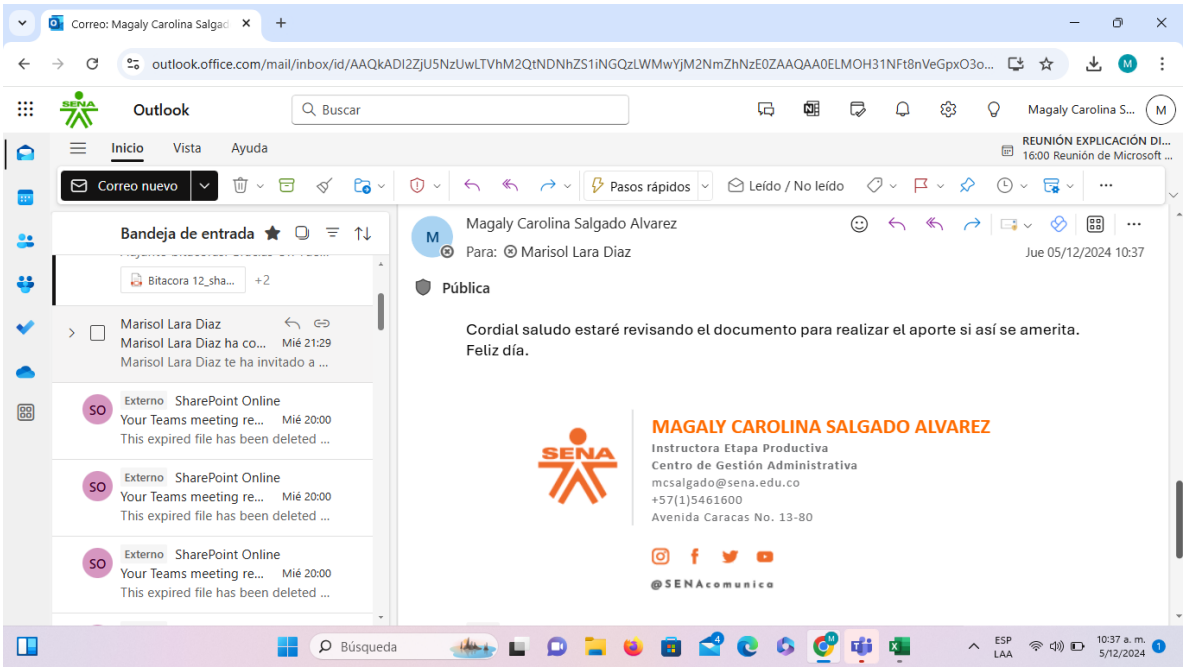

Correo: Magaly Carolina Salgad
(6) PRIMERA VISITA SEGUIM
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAKJarfPNF9pAimc0WFR3Px...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
PRIMERA VISITA SEGUIMIE...
Ahora, Reunión de Microsoft...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
viuchig@gmail.com
F-023 V 5
11:12
Cordial saludo envío formato F-02...
Externo natalias.smoreno@...
F-023 V 5
10:17
Cordial saludo envío formato F-02...
Katerine Morales
F-023 V5
8:19
Cordial saludo envío formato F-02...
Ayer
Externo Gina Marcela Celis ...
F-023 VERSIÓN 5
Mar 18:48
Cordial saludo Gina el día de hoy ...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: viuchig@gmail.com
Mié 04/12/2024 11:12
F-023 V 5----------GLORIA E...
140 KB
Cordial saludo envío formato F-023 versión 5, utilizado en la visita para las respectivas firmas, quedo atenta al retorno para dar cumplimiento a la visita.
Por favor no convertir a PDF ni modificar espacios o información, se debe firmar donde aparece los nombres.
Feliz día.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Búsqueda
ESP
LAA
11:12 a. m.
4/12/2024

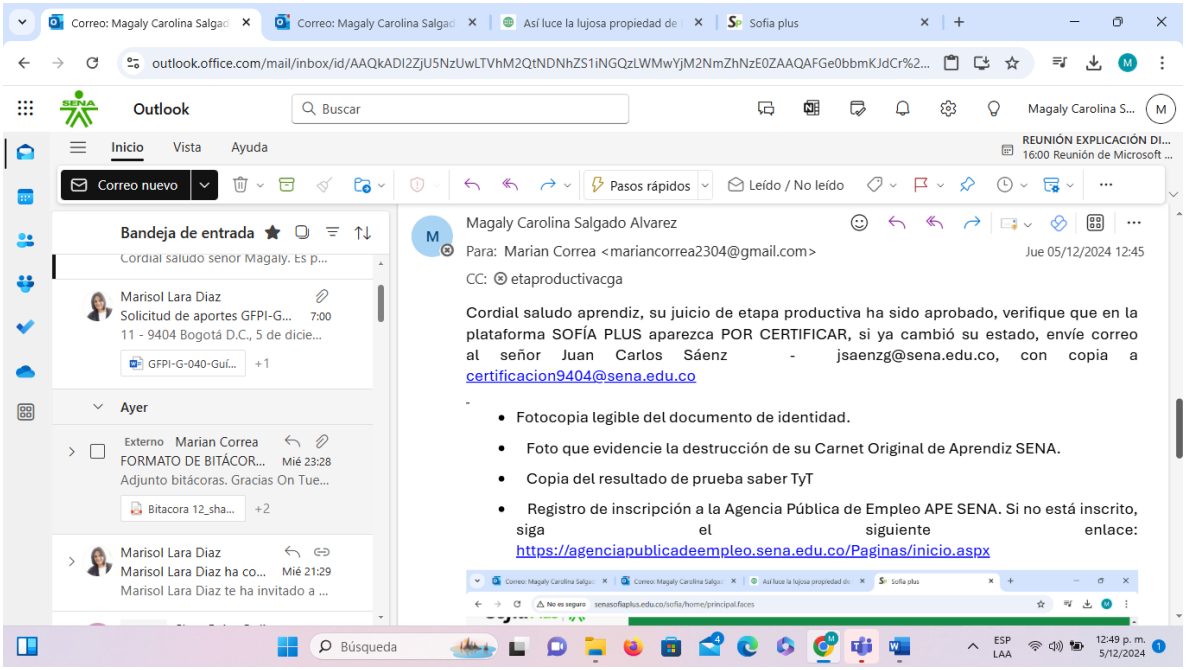

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAOQWuWX7dxBMIO8M...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN CIERRE AÑO 202...
Mañana 19:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Comunicaciones Institucionales
Recordatorio supervisión d... 11:17
Comunicacional... 1
Externo Nataly suarez
F-023 V 5 10:37
Buen día instructora Adjunto form...
Externo [Borrador] Nataly s...
Bitácora I. Nataly Suárez Mo... 9:56
Buen día instructora Adjunto bitác...
Comunicaciones Institucionales
Consulta el Protocolo de Pr... 9:45
Comunicacional... 7
Comunicaciones Institucionales
Visita el estand del SENA en... 8:58
Comunicaciona... 6
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Nataly suarez <natalias.smoreno@hotmail.com>
Mié 04/12/2024 11:32
Cordial saludo Ivonn de acuerdo a la revisión de su bitácora si su contrato manifiesta que inicio el 22 de octubre las fechas se encuentran correctas, pero recuerde lo que manifesté en la reunión que en caprendizaje aparece que inicio el 24 de octubre por favor verifique su contrato para saber cual es la fecha exacta y de esta forma saber que fecha debe estar en el aplicativo de caprendizaje.
Quedo atenta a su respuesta.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
11:32 a. m.
4/12/2024

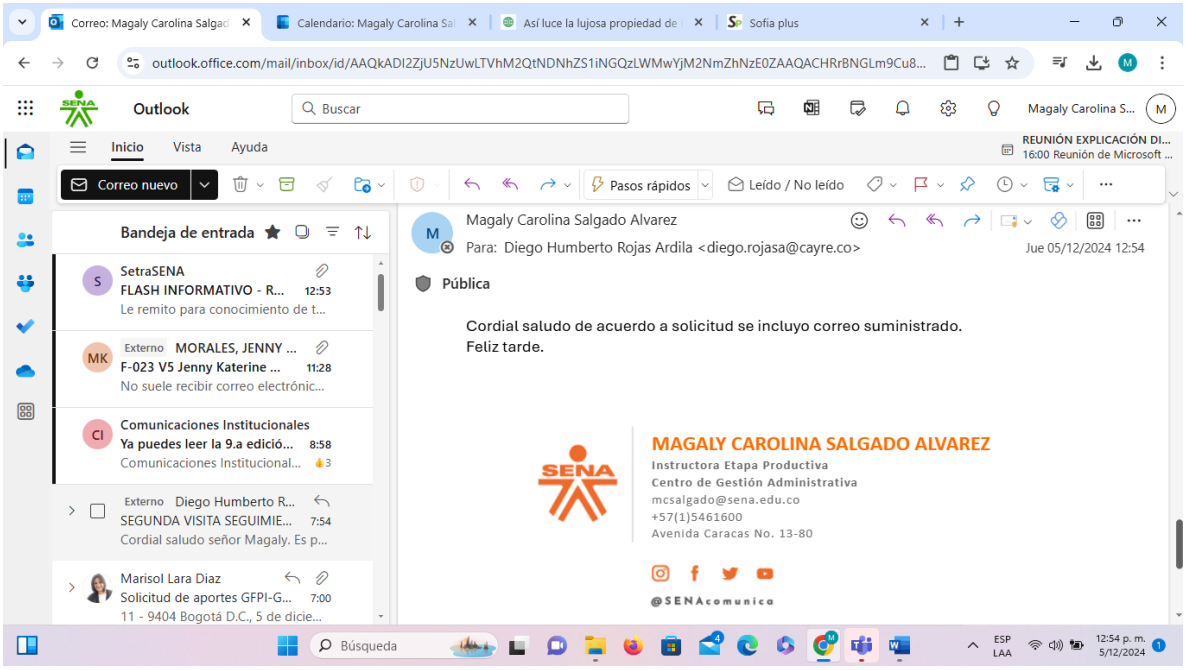

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAIdCE5S%2B3dtBuSgke%2Brxa...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DI...
Mañana 16:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Comunicaciones Institucionales
Visita el estand del SENA en... 8:58
Comunicaciona... 6
Externo Jose Jaime Re...
SEGUNDA VISITA SEGU... (2) 7:59
No hay vista previa disponible.
Ayer
Externo Bryan Orozco
Certificacion ficha 265... Mar 20:22
Cordial saludo Instructora. A Cont...
GFPI-F-023For... +5
Externo SharePoint Online
Your Teams meeting re... Mar 20:09
This expired file has been deleted ...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Bryan Orozco <ernsto9612@gmail.com>
CC: etaproductivacga
Mié 04/12/2024 12:41
Pública
Cordial saludo aprendiz, su juicio de etapa productiva ha sido aprobado, verifique que en la plataforma SOFÍA PLUS aparezca POR CERTIFICAR, si ya cambió su estado, envíe correo al señor Juan Carlos Sáenz - jsaenzg@sena.edu.co, con copia a certificacion9404@sena.edu.co
Fotocopia legible del documento de identidad.
Foto que evidencie la destrucción de su Carnet Original de Aprendiz SENA.
Copia del resultado de prueba saber TyT
Registro de inscripción a la Agencia Pública de Empleo APE SENA. Si no está inscrito, siga el siguiente enlace: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx
Búsqueda
ESP
LAA
12:55 p. m.
4/12/2024

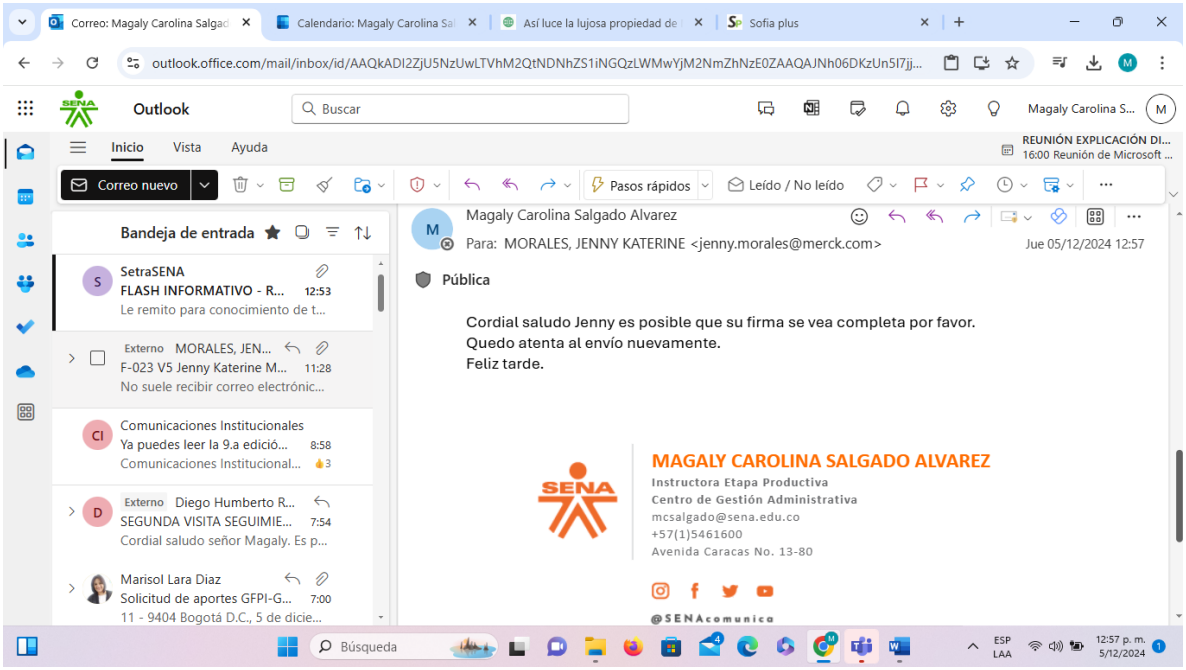


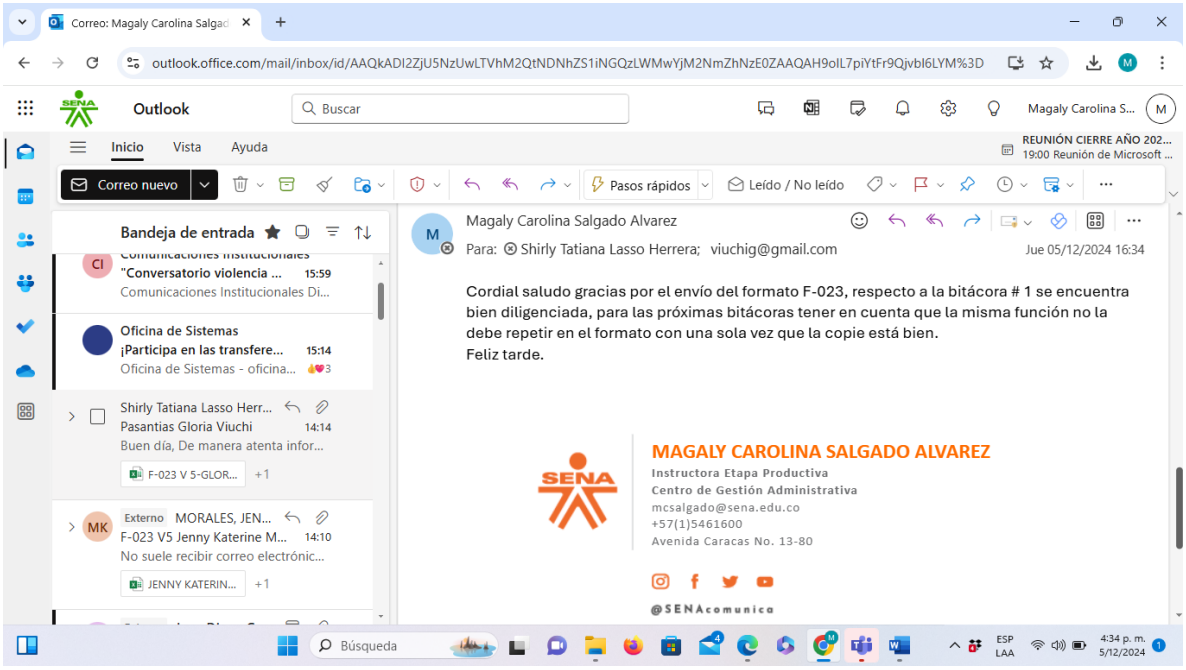
DICIEMBRE 05 DE 2024



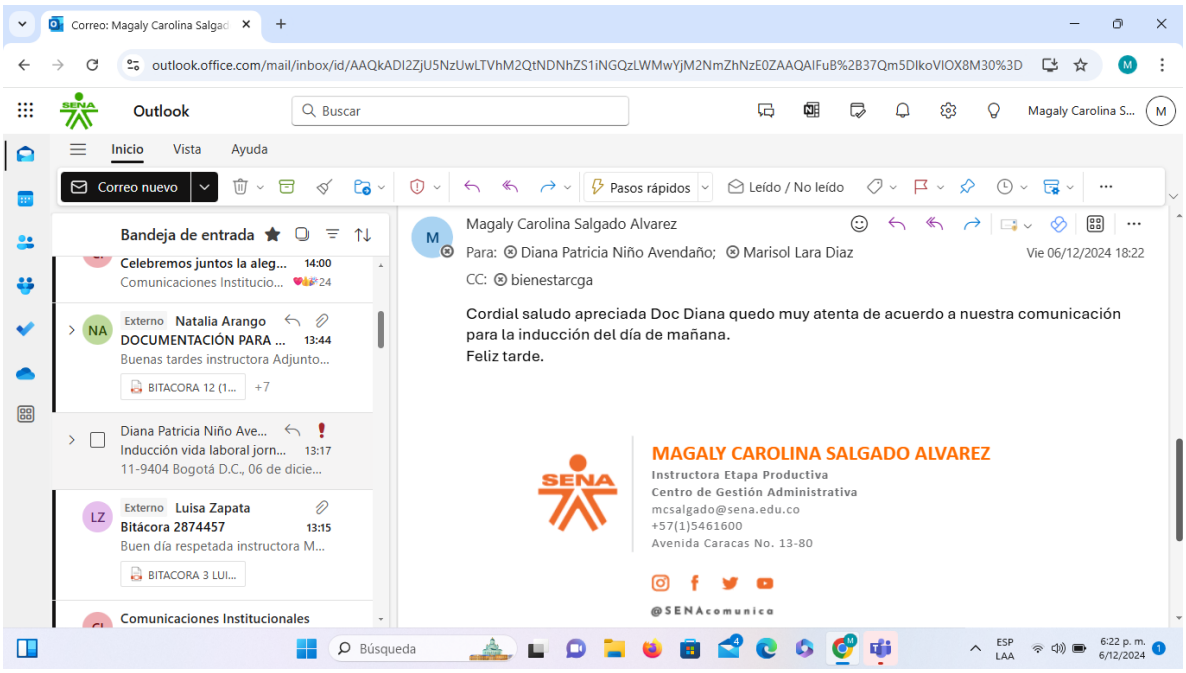

Correo: Magaly Carolina Salgad
Así luce la lujosa propiedad de
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAFGe0bbmKJdCr%2...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DI...
16:00 Reunión de Microsoft ...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Marisol Lara Diaz
Solicitud de aportes GFPI-G... 7:00
11 - 9404 Bogotá D.C., 5 de dicie...
GFPI-G-040-Guí... +1
Ayer
Externo Marian Correa
FORMATO DE BITÁCOR... Mié 23:28
Adjunto bitácoras. Gracias On Tue...
Bitacora 12_sha... +2
Marisol Lara Diaz
Marisol Lara Diaz ha co... Mié 21:29
Marisol Lara Diaz te ha invitado a ...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Marian Correa <mariancorrea2304@gmail.com>
Jue 05/12/2024 12:45
CC: etaproductivacga
Cordial saludo aprendiz, su juicio de etapa productiva ha sido aprobado, verifique que en la plataforma SOFÍA PLUS aparezca POR CERTIFICAR, si ya cambió su estado, envíe correo al señor Juan Carlos Sáenz - jsaenzg@sena.edu.co, con copia a certificacion9404@sena.edu.co
Fotocopia legible del documento de identidad.
Foto que evidencie la destrucción de su Carnet Original de Aprendiz SENA.
Copia del resultado de prueba saber TyT
Registro de inscripción a la Agencia Pública de Empleo APE SENA. Si no está inscrito, siga el siguiente enlace: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx
Búsqueda
ESP
LAA
12:49 p. m.
5/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
Así luce la lujosa propiedad de
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQACHRrBNGLm9Cu8...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DI...
16:00 Reunión de Microsoft ...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
SetraSENA
FLASH INFORMATIVO - R... 12:53
Le remito para conocimiento de t...
Externo MORALES, JENNY ...
F-023 V5 Jenny Katerine ... 11:28
No suele recibir correo electrónic...
Comunicaciones Institucionales
Ya puedes leer la 9.a edició... 8:58
Comunicaciones Institucional...
Externo Diego Humberto R...
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE... 7:54
Cordial saludo señor Magaly. Es p...
Marisol Lara Diaz
Solicitud de aportes GFPI-G... 7:00
11 - 9404 Bogotá D.C., 5 de dicie...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Diego Humberto Rojas Ardila <diego.rojasa@cayre.co>
Jue 05/12/2024 12:54
Pública
Cordial saludo de acuerdo a solicitud se incluyo correo suministrado.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica
Búsqueda
ESP
LAA
12:54 p. m.
5/12/2024

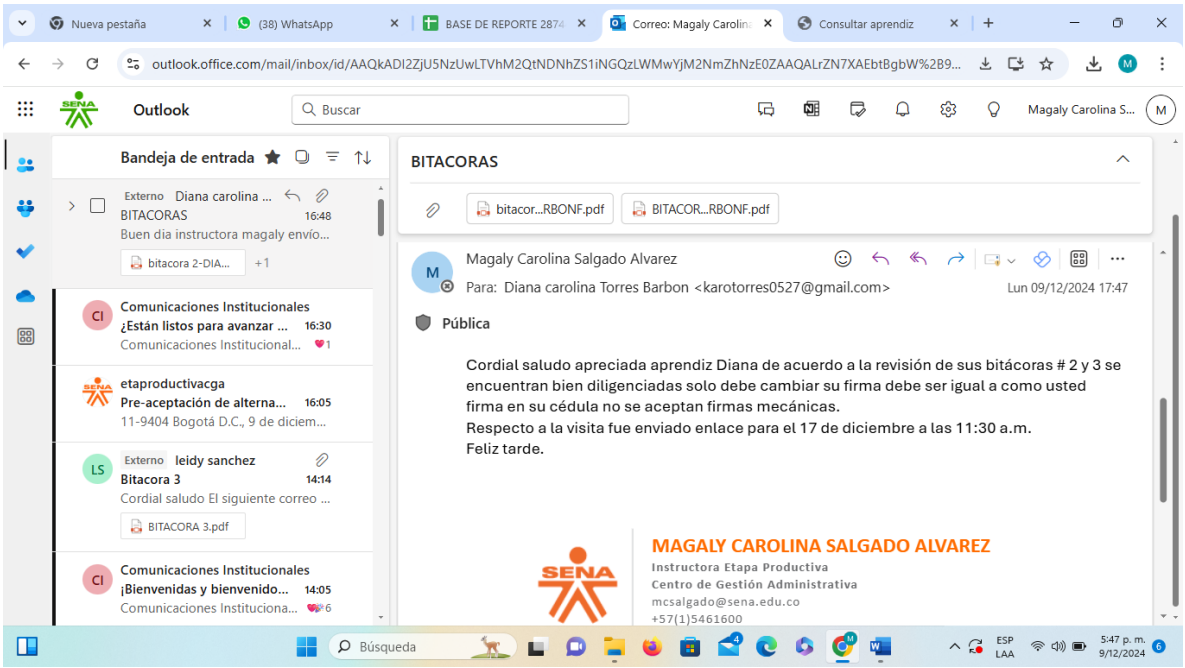

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
Así luce la lujosa propiedad de
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAJNh06DKzUn5I7jj...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DI...
16:00 Reunión de Microsoft ...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
SetraSENA
FLASH INFORMATIVO - R... 12:53
Le remito para conocimiento de t...
Externo MORALES, JEN...
F-023 V5 Jenny Katerine M... 11:28
No suele recibir correo electrónic...
Comunicaciones Institucionales
Ya puedes leer la 9.a edició... 8:58
Comunicaciones Institucional...
Externo Diego Humberto R...
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE... 7:54
Cordial saludo señor Magaly. Es p...
Marisol Lara Diaz
Solicitud de aportes GFPI-G... 7:00
11 - 9404 Bogotá D.C., 5 de dicie...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: MORALES, JENNY KATERINE <jenny.morales@merck.com>
Jue 05/12/2024 12:57
Pública
Cordial saludo Jenny es posible que su firma se vea completa por favor.
Quedo atenta al envío nuevamente.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica
Búsqueda
ESP
LAA
12:57 p. m.
5/12/2024

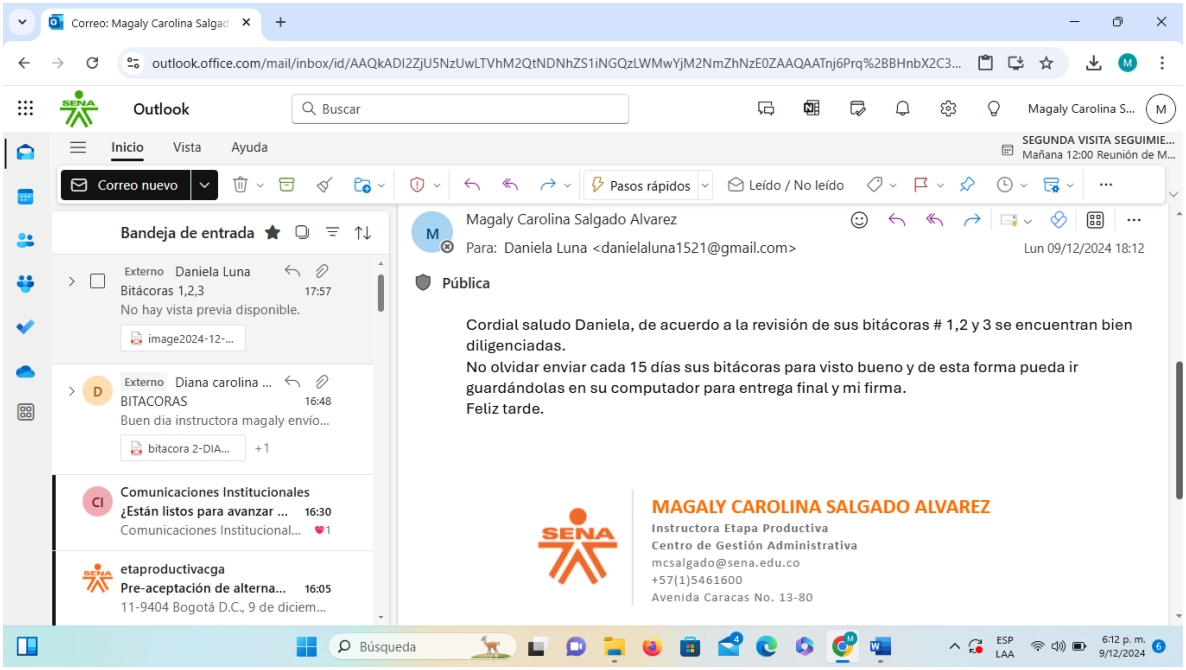

Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAH9oIL7piYtFr9QjvbI6LYM%3D
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN CIERRE AÑO 202...
19:00 Reunión de Microsoft ...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
"Conversatorio violencia ... 15:59
Comunicaciones Institucionales Di...
Oficina de Sistemas
¡Participa en las transfere... 15:14
Oficina de Sistemas - oficina...
Shirly Tatiana Lasso Herr...
Pasantias Gloria Viuchi 14:14
Buen día, De manera atenta infor...
F-023 V 5-GLOR... +1
Externo MORALES, JEN...
F-023 V5 Jenny Katerine M... 14:10
No suele recibir correo electrónic...
JENNY KATERIN... +1
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Shirly Tatiana Lasso Herrera; viuchig@gmail.com
Jue 05/12/2024 16:34
Cordial saludo gracias por el envío del formato F-023, respecto a la bitácora # 1 se encuentra bien diligenciada, para las próximas bitácoras tener en cuenta que la misma función no la debe repetir en el formato con una sola vez que la copie está bien.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica
Búsqueda
ESP
LAA
4:34 p. m.
5/12/2024

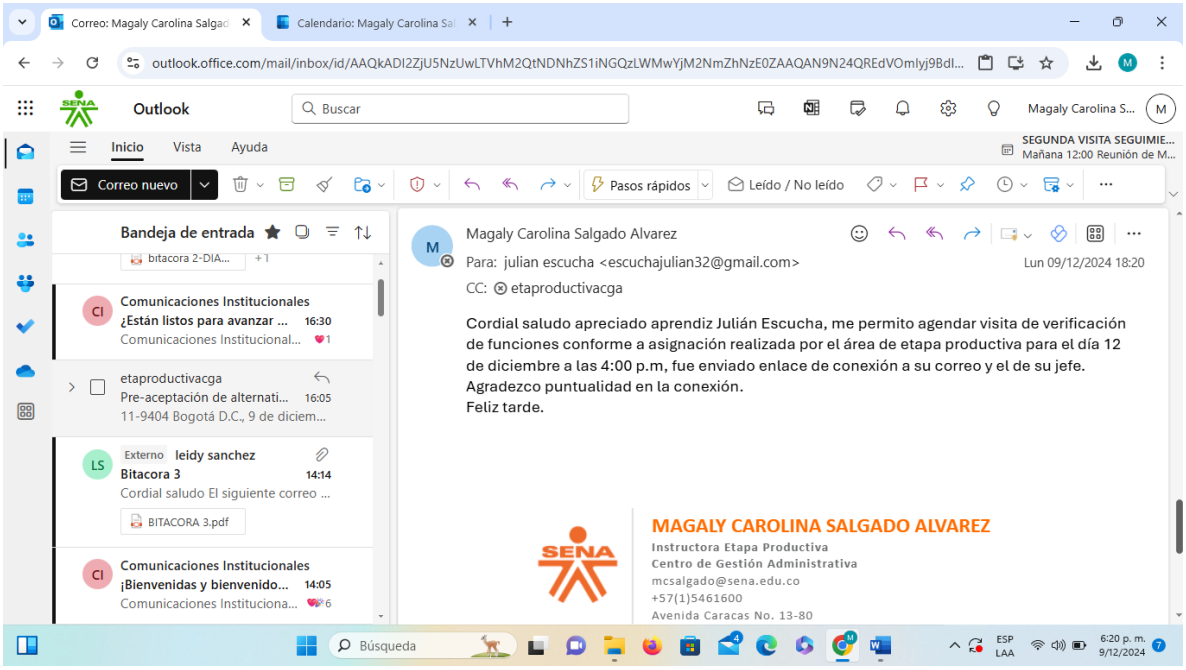
DICIEMBRE 06 DE 2024

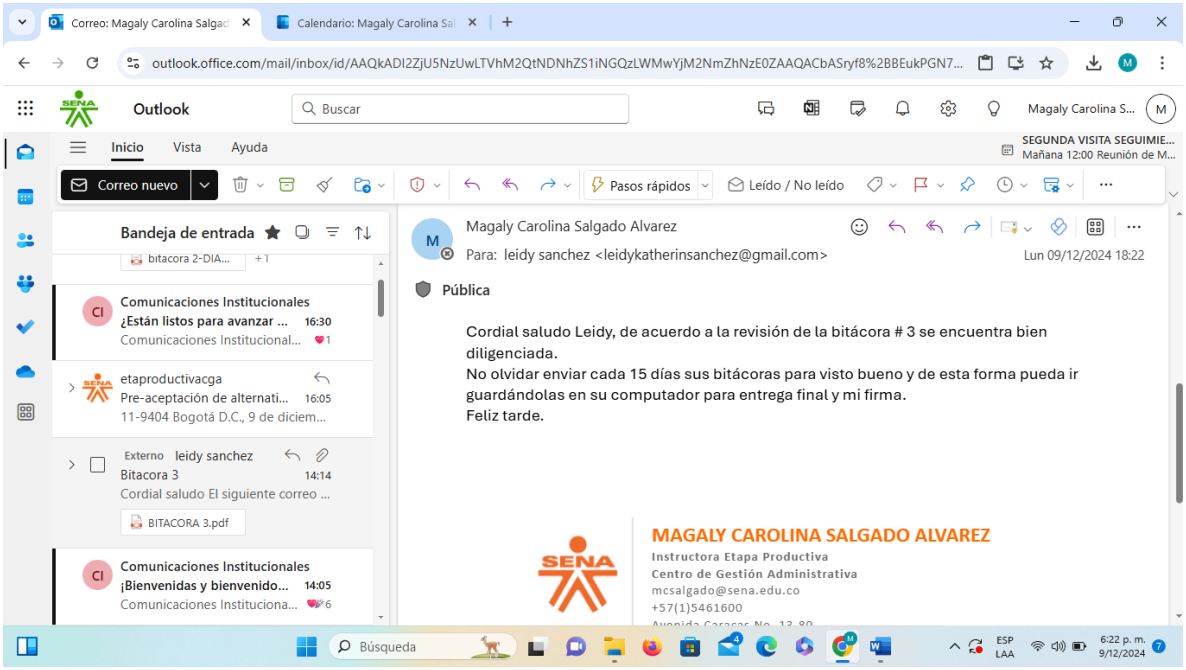


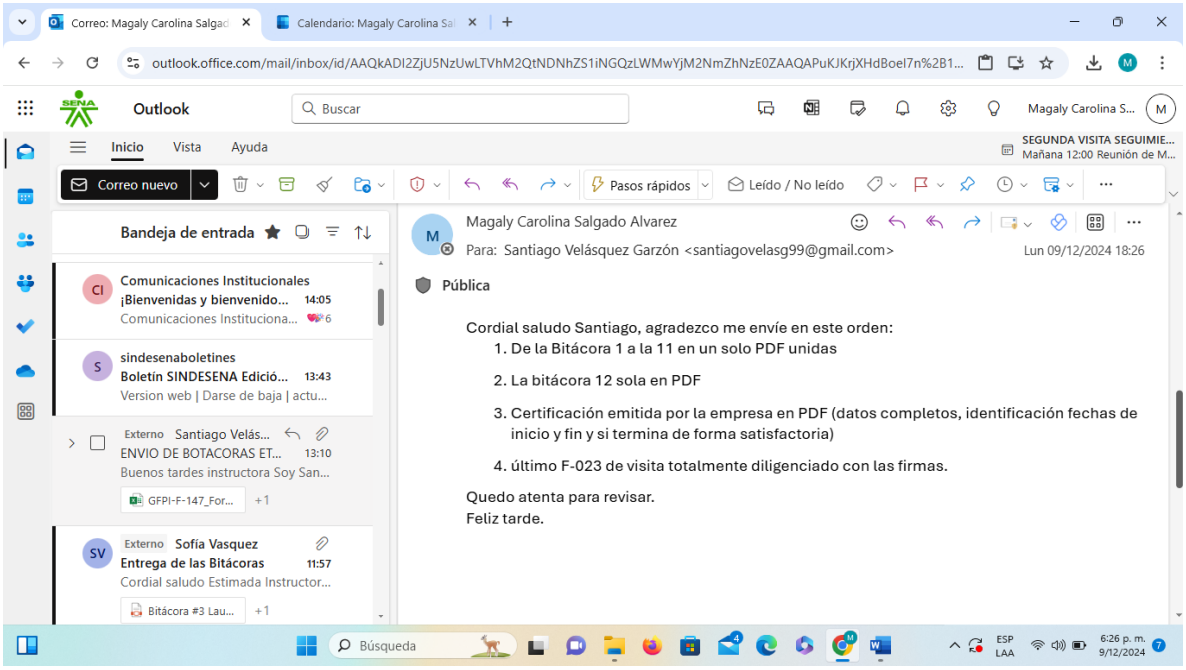
DICIEMBRE 09 DE 2024

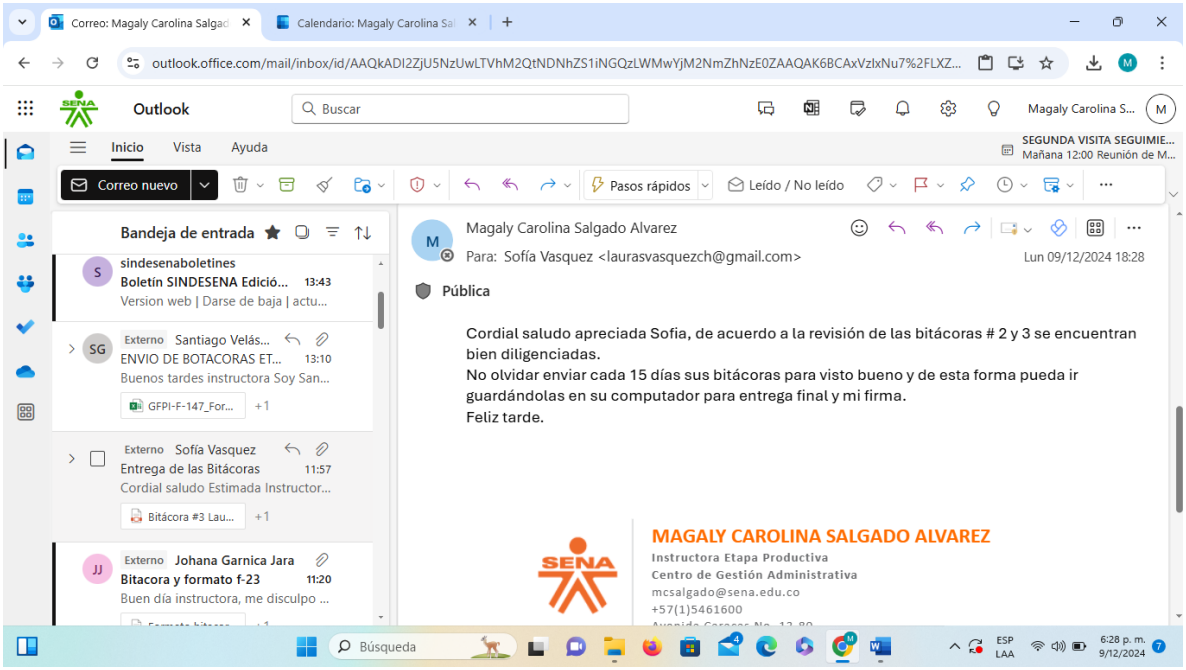


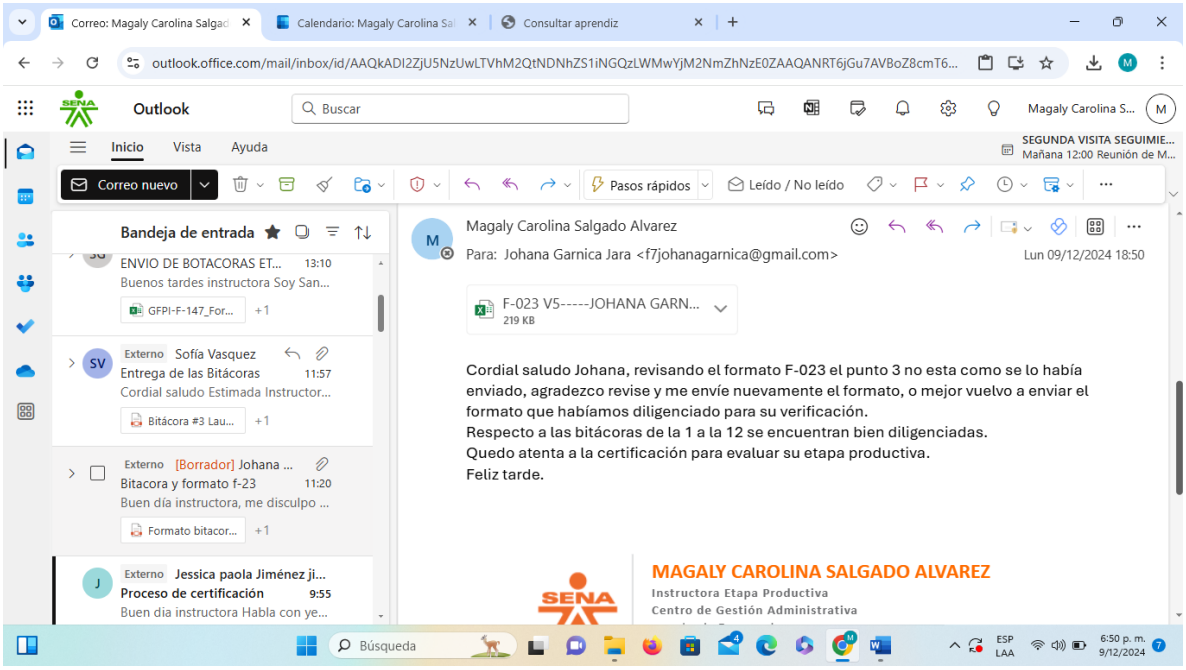

Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAATnj6Prq%2BBHnbX2C3...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Mañana 12:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Daniela Luna
Bitácoras 1,2,3
17:57
No hay vista previa disponible.
image2024-12-...
Externo Diana carolina ...
BITACORAS
16:48
Buen dia instructora magaly envío...
bitacora 2-DIA...
+1
Comunicaciones Institucionales
¿Están listos para avanzar ...
16:30
Comunicaciones Institucional...
etaproductivacga
Pre-aceptación de alterna...
16:05
11-9404 Bogotá D.C., 9 de diciem...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Daniela Luna <danielaluna1521@gmail.com>
Lun 09/12/2024 18:12
Pública
Cordial saludo Daniela, de acuerdo a la revisión de sus bitácoras # 1,2 y 3 se encuentran bien diligenciadas.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
6:12 p. m.
9/12/2024

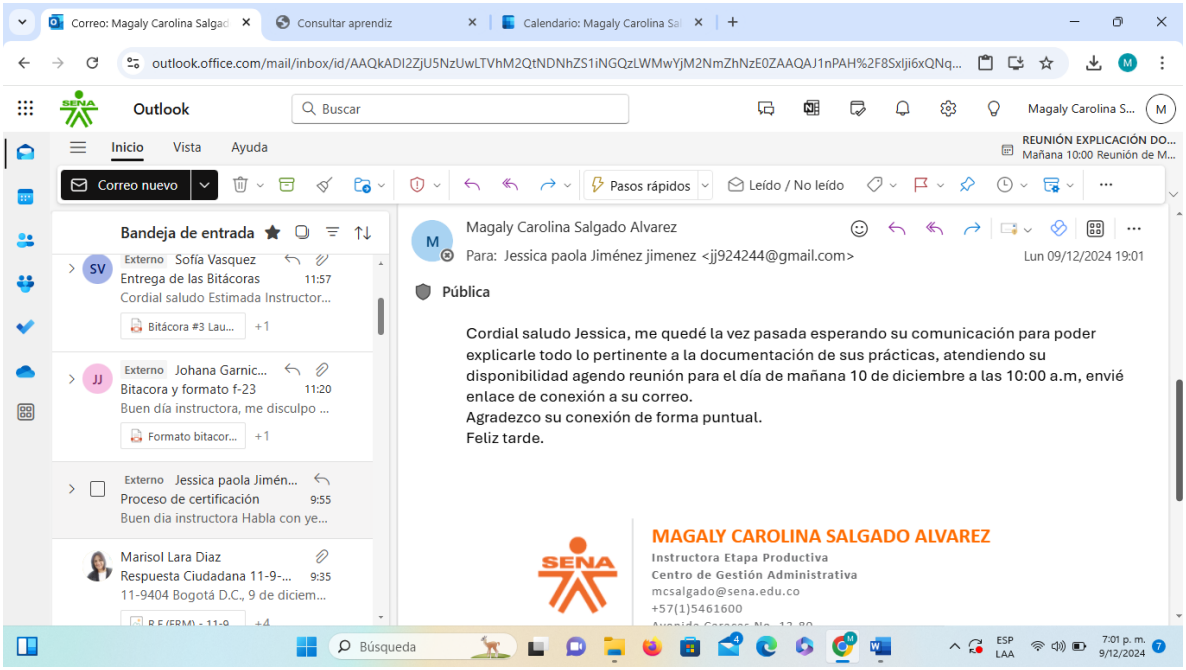

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAN9N24QREdVOmIyj9BdI...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Mañana 12:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
bitacora 2-DIA...
+1
Comunicaciones Institucionales
¿Están listos para avanzar ...
16:30
Comunicaciones Institucional...
etaproductivacga
Pre-aceptación de alternati...
16:05
11-9404 Bogotá D.C., 9 de diciem...
Externo leidy sanchez
Bitacora 3
14:14
Cordial saludo El siguiente correo ...
BITACORA 3.pdf
Comunicaciones Institucionales
¡Bienvenidas y bienvenido...
14:05
Comunicaciones Instituciona...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: julian escucha <escuchajulian32@gmail.com>
CC: etaproductivacga
Lun 09/12/2024 18:20
Cordial saludo apreciado aprendiz Julián Escucha, me permito agendar visita de verificación de funciones conforme a asignación realizada por el área de etapa productiva para el día 12 de diciembre a las 4:00 p.m, fue enviado enlace de conexión a su correo y el de su jefe.
Agradezco puntualidad en la conexión.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
6:20 p. m.
9/12/2024

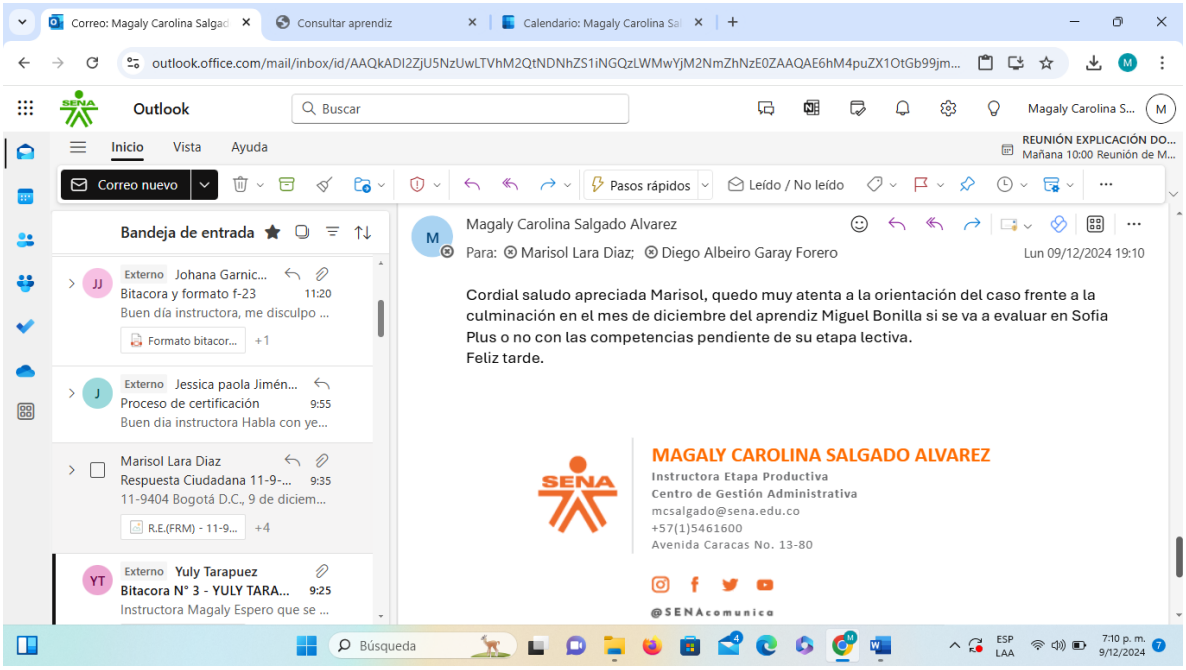

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQACbASryf8%2BBEukPGN7...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Mañana 12:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Comunicaciones Institucionales
¿Están listos para avanzar ... 16:30
Comunicaciones Institucional...
etaproductivacga
Pre-aceptación de alternati... 16:05
11-9404 Bogotá D.C., 9 de diciem...
Externo leidy sanchez
Bitacora 3 14:14
Cordial saludo El siguiente correo ...
BITACORA 3.pdf
Comunicaciones Institucionales
¡Bienvenidas y bienvenido... 14:05
Comunicaciones Instituciona...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: leidy sanchez <leidykatherinsanchez@gmail.com>
Lun 09/12/2024 18:22
Pública
Cordial saludo Leidy, de acuerdo a la revisión de la bitácora # 3 se encuentra bien diligenciada.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Búsqueda
ESP
LAA
6:22 p. m.
9/12/2024

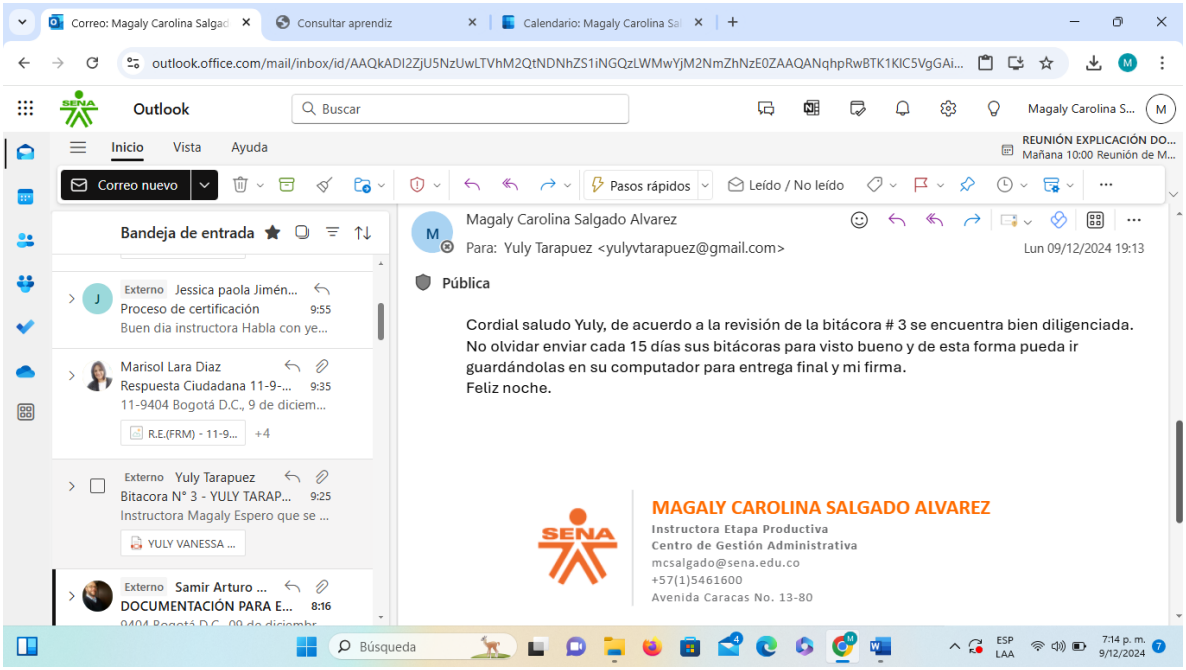

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAPuKJKrjXHdBoeI7n%2B1...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Mañana 12:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Comunicaciones Institucionales
¡Bienvenidas y bienvenido... 14:05
Comunicaciones Instituciona...
sindesenaboletines
Boletín SINDESENA Edició... 13:43
Version web | Darse de baja | actu...
Externo Santiago Velás...
ENVIO DE BOTACORAS ET... 13:10
Buenos tardes instructora Soy San...
GFPI-F-147_For... +1
Externo Sofía Vasquez
Entrega de las Bitácoras 11:57
Cordial saludo Estimada Instructor...
Bitácora #3 Lau... +1
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Santiago Velásquez Garzón <santiagovelasg99@gmail.com>
Lun 09/12/2024 18:26
Pública
Cordial saludo Santiago, agradezco me envíe en este orden:
1. De la Bitácora 1 a la 11 en un solo PDF unidas
2. La bitácora 12 sola en PDF
3. Certificación emitida por la empresa en PDF (datos completos, identificación fechas de inicio y fin y si termina de forma satisfactoria)
4. último F-023 de visita totalmente diligenciado con las firmas.
Quedo atenta para revisar.
Feliz tarde.
Búsqueda
ESP
LAA
6:26 p. m.
9/12/2024

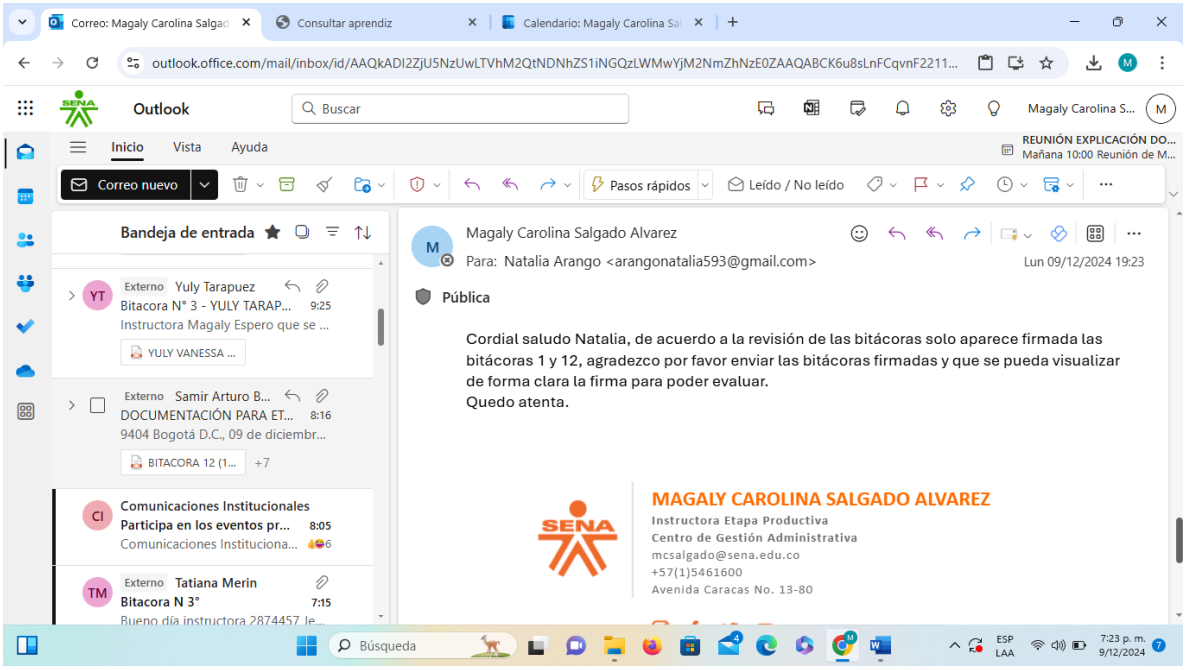

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAK6BCAxVzIxNu7%2FLXZ...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Mañana 12:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
sindesenaboletines
Boletín SINDESENA Edició... 13:43
Version web | Darse de baja | actu...
Externo Santiago Velás...
ENVIO DE BOTACORAS ET... 13:10
Buenos tardes instructora Soy San...
GFPI-F-147_For... +1
Externo Sofía Vasquez
Entrega de las Bitácoras 11:57
Cordial saludo Estimada Instructor...
Bitácora #3 Lau... +1
Externo Johana Garnica Jara
Bitacora y formato f-23 11:20
Buen día instructora, me disculpo ...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Sofía Vasquez <laurasvasquezch@gmail.com>
Lun 09/12/2024 18:28
Pública
Cordial saludo apreciada Sofia, de acuerdo a la revisión de las bitácoras # 2 y 3 se encuentran bien diligenciadas.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Búsqueda
ESP
LAA
6:28 p. m.
9/12/2024

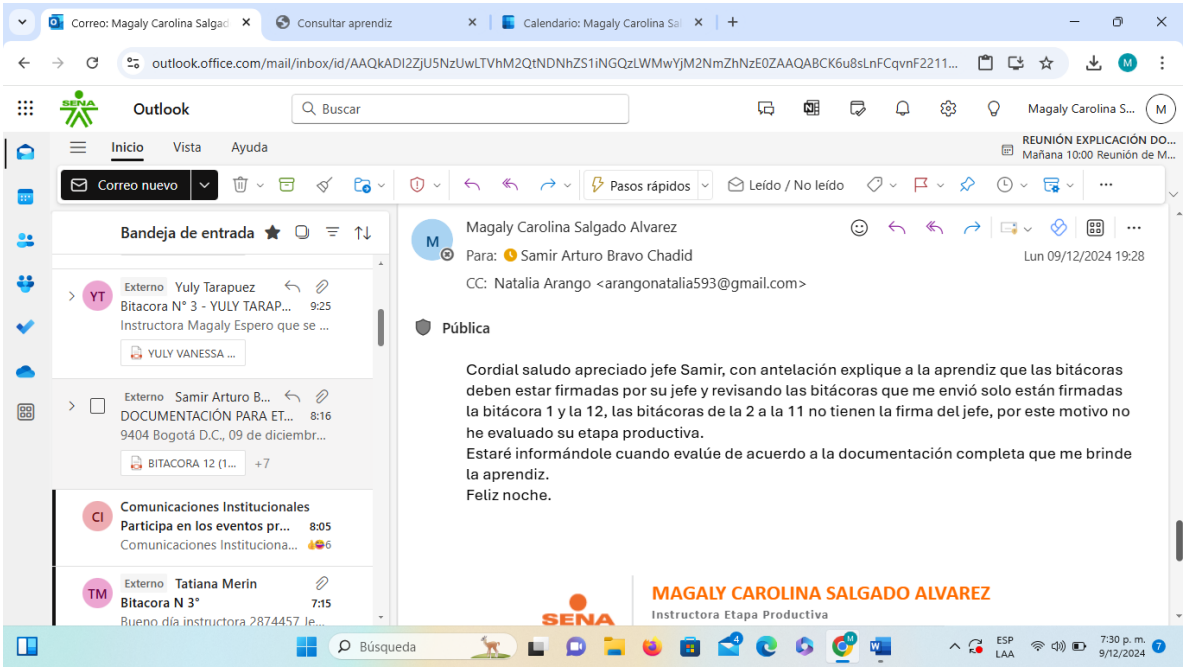

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQANRT6jGu7AVBoZ8cmT6...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Mañana 12:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
ENVIO DE BOTACORAS ET... 13:10
Buenos tardes instructora Soy San...
GFPI-F-147_For... +1
Externo Sofía Vasquez
Entrega de las Bitácoras 11:57
Cordial saludo Estimada Instructor...
Bitácora #3 Lau... +1
Externo [Borrador] Johana ...
Bitacora y formato f-23 11:20
Buen día instructora, me disculpo ...
Formato bitacor... +1
Externo Jessica paola Jiménez ji...
Proceso de certificación 9:55
Buen dia instructora Habla con ye...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Johana Garnica Jara <f7johanagarnica@gmail.com>
Lun 09/12/2024 18:50
F-023 V5-----JOHANA GARN...
219 KB
Cordial saludo Johana, revisando el formato F-023 el punto 3 no esta como se lo había enviado, agradezco revise y me envíe nuevamente el formato, o mejor vuelvo a enviar el formato que habíamos diligenciado para su verificación.
Respecto a las bitácoras de la 1 a la 12 se encuentran bien diligenciadas.
Quedo atenta a la certificación para evaluar su etapa productiva.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Búsqueda
ESP
LAA
6:50 p. m.
9/12/2024

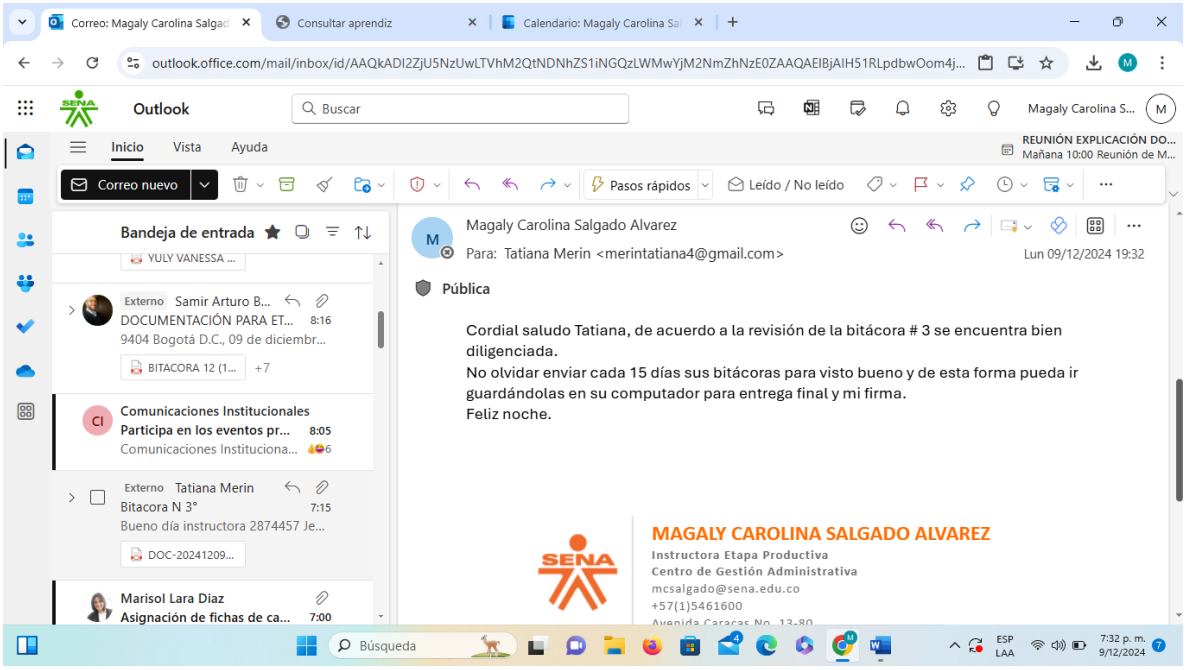

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAJ1nPAH%2F8Sxlji6xQNq...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DO...
Mañana 10:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Sofía Vasquez
Entrega de las Bitácoras 11:57
Cordial saludo Estimada Instructor...
Bitácora #3 Lau... +1
Externo Johana Garnic...
Bitacora y formato f-23 11:20
Buen día instructora, me disculpo ...
Formato bitacor... +1
Externo Jessica paola Jimén...
Proceso de certificación 9:55
Buen dia instructora Habla con ye...
Marisol Lara Diaz
Respuesta Ciudadana 11-9-... 9:35
11-9404 Bogotá D.C., 9 de diciem...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Jessica paola Jiménez jimenez <jj924244@gmail.com>
Lun 09/12/2024 19:01
Pública
Cordial saludo Jessica, me quedé la vez pasada esperando su comunicación para poder explicarle todo lo pertinente a la documentación de sus prácticas, atendiendo su disponibilidad agendo reunión para el día de mañana 10 de diciembre a las 10:00 a.m, envié enlace de conexión a su correo.
Agradezco su conexión de forma puntual.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Búsqueda
ESP
LAA
7:01 p. m.
9/12/2024

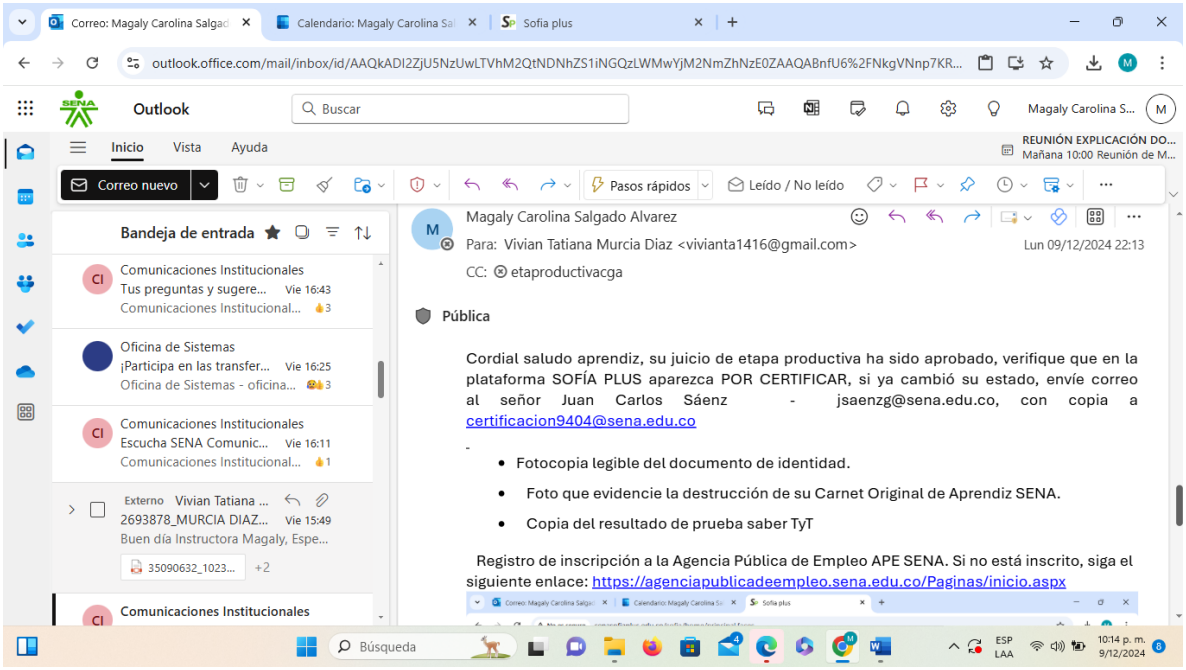

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAE6hM4puZX1OtGb99jm...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DO...
Mañana 10:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Johana Garnic...
Bitacora y formato f-23 11:20
Buen día instructora, me disculpo ...
Formato bitacor... +1
Externo Jessica paola Jimén...
Proceso de certificación 9:55
Buen dia instructora Habla con ye...
Marisol Lara Diaz
Respuesta Ciudadana 11-9-... 9:35
11-9404 Bogotá D.C., 9 de diciem...
R.E.(FRM) - 11-9... +4
Externo Yuly Tarapuez
Bitacora N° 3 - YULY TARA... 9:25
Instructora Magaly Espero que se ...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Marisol Lara Diaz; Diego Albeiro Garay Forero
Lun 09/12/2024 19:10
Cordial saludo apreciada Marisol, quedo muy atenta a la orientación del caso frente a la culminación en el mes de diciembre del aprendiz Miguel Bonilla si se va a evaluar en Sofia Plus o no con las competencias pendiente de su etapa lectiva.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica
Búsqueda
ESP
LAA
7:10 p. m.
9/12/2024

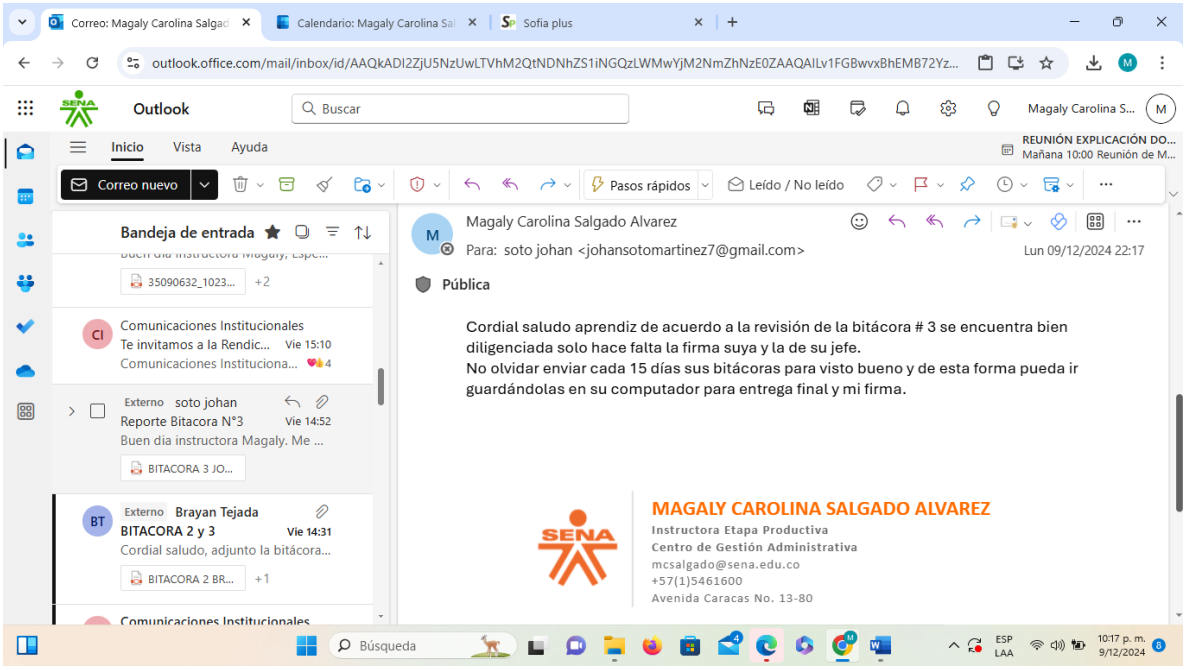

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQANqhpRwBTK1KIC5VgGAi...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DO...
Mañana 10:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Jessica paola Jimén...
Proceso de certificación 9:55
Buen dia instructora Habla con ye...
Marisol Lara Diaz
Respuesta Ciudadana 11-9-... 9:35
11-9404 Bogotá D.C., 9 de diciem...
R.E.(FRM) - 11-9... +4
Externo Yuly Tarapuez
Bitacora N° 3 - YULY TARAP... 9:25
Instructora Magaly Espero que se ...
YULY VANESSA ...
Externo Samir Arturo ...
DOCUMENTACIÓN PARA E... 8:16
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Yuly Tarapuez <yulyvtarapuez@gmail.com>
Lun 09/12/2024 19:13
Pública
Cordial saludo Yuly, de acuerdo a la revisión de la bitácora # 3 se encuentra bien diligenciada.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz noche.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
7:14 p. m.
9/12/2024

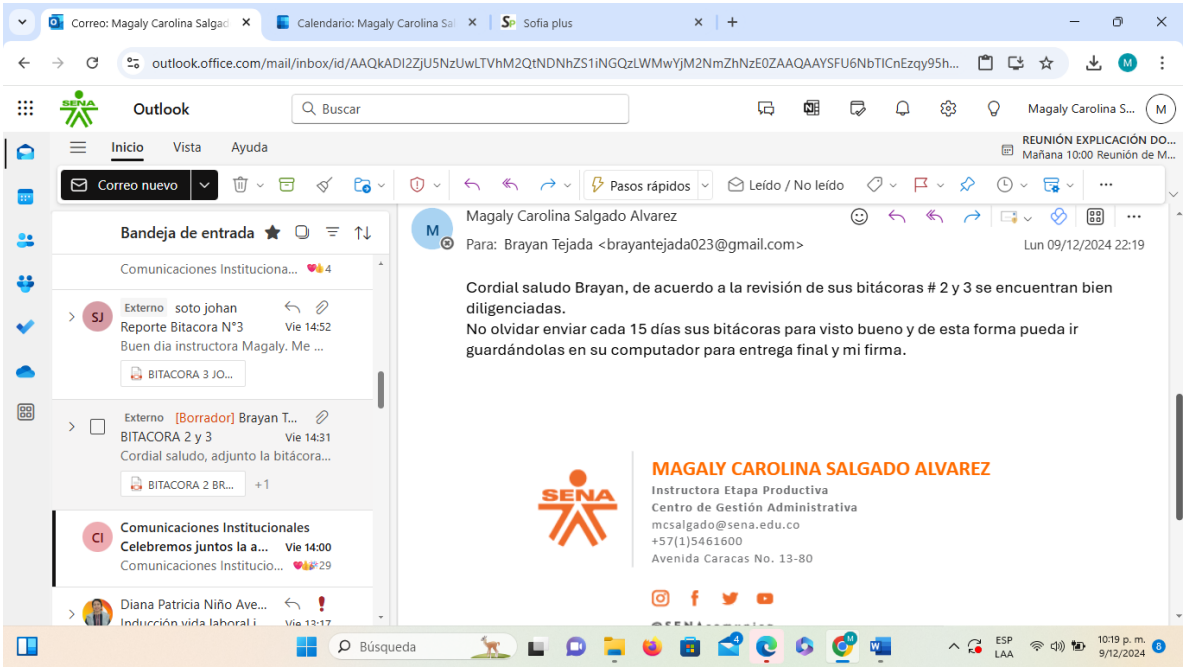

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQABCK6u8sLnFCqvnF2211...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DO...
Mañana 10:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Yuly Tarapuez
Bitacora N° 3 - YULY TARAP... 9:25
Instructora Magaly Espero que se ...
YULY VANESSA ...
Externo Samir Arturo B...
DOCUMENTACIÓN PARA ET... 8:16
9404 Bogotá D.C., 09 de diciembr...
BITACORA 12 (1... +7
Comunicaciones Institucionales
Participa en los eventos pr... 8:05
Comunicaciones Instituciona... 6
Externo Tatiana Merin
Bitacora N 3° 7:15
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Natalia Arango <arangonatalia593@gmail.com>
Lun 09/12/2024 19:23
Pública
Cordial saludo Natalia, de acuerdo a la revisión de las bitácoras solo aparece firmada las bitácoras 1 y 12, agradezco por favor enviar las bitácoras firmadas y que se pueda visualizar de forma clara la firma para poder evaluar.
Quedo atenta.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
7:23 p. m.
9/12/2024

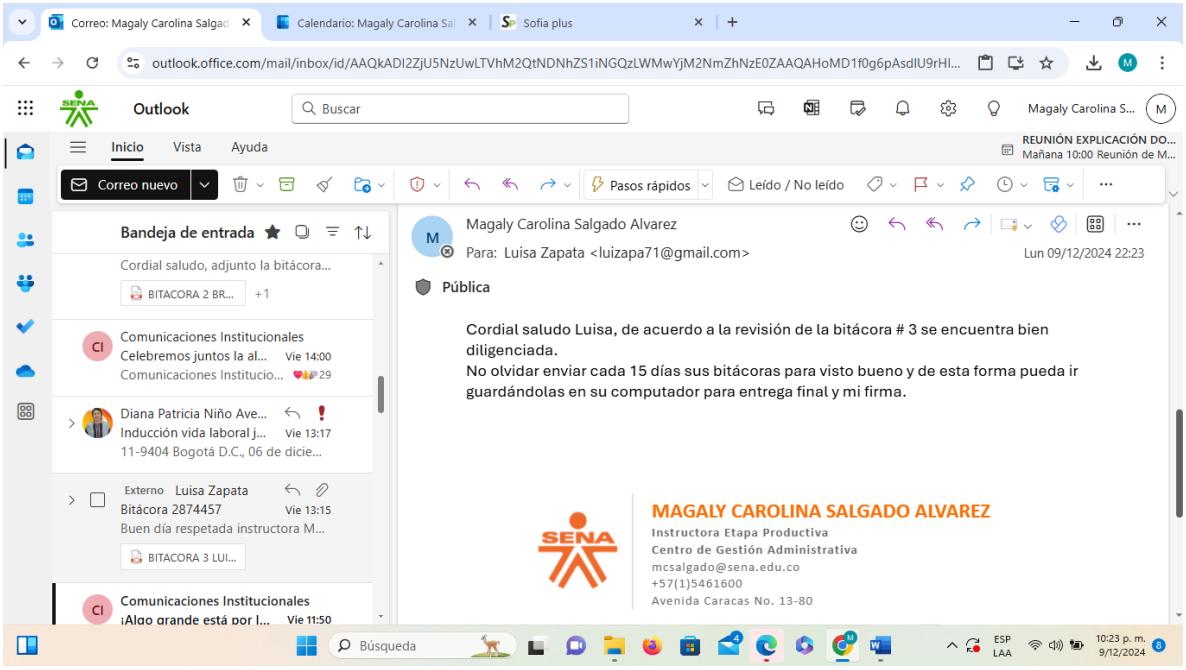

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQABCK6u8sLnFCqvnF2211...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DO...
Mañana 10:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Yuly Tarapuez
Bitacora N° 3 - YULY TARAP... 9:25
Instructora Magaly Espero que se ...
YULY VANESSA ...
Externo Samir Arturo B...
DOCUMENTACIÓN PARA ET... 8:16
9404 Bogotá D.C., 09 de diciembr...
BITACORA 12 (1... +7
Comunicaciones Institucionales
Participa en los eventos pr... 8:05
Comunicaciones Instituciona...
Externo Tatiana Merin
Bitacora N 3° 7:15
Bueno día instructora 2874457 Je...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Samir Arturo Bravo Chadid
Lun 09/12/2024 19:28
CC: Natalia Arango <arangonatalia593@gmail.com>
Pública
Cordial saludo apreciado jefe Samir, con antelación explique a la aprendiz que las bitácoras deben estar firmadas por su jefe y revisando las bitácoras que me envió solo están firmadas la bitácora 1 y la 12, las bitácoras de la 2 a la 11 no tienen la firma del jefe, por este motivo no he evaluado su etapa productiva.
Estaré informándole cuando evalúe de acuerdo a la documentación completa que me brinde la aprendiz.
Feliz noche.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Búsqueda
ESP
LAA
7:30 p. m.
9/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAEIBjAIH51RLpdbwOom4j...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DO...
Mañana 10:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
YULY VANESSA ...
Externo Samir Arturo B...
DOCUMENTACIÓN PARA ET... 8:16
9404 Bogotá D.C., 09 de diciembr...
BITACORA 12 (1... +7
Comunicaciones Institucionales
Participa en los eventos pr... 8:05
Comunicaciones Instituciona...
Externo Tatiana Merin
Bitacora N 3° 7:15
Bueno día instructora 2874457 Je...
DOC-20241209...
Marisol Lara Diaz
Asignación de fichas de ca... 7:00
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Tatiana Merin <merintatiana4@gmail.com>
Lun 09/12/2024 19:32
Pública
Cordial saludo Tatiana, de acuerdo a la revisión de la bitácora # 3 se encuentra bien diligenciada.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz noche.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Búsqueda
ESP
LAA
7:32 p. m.
9/12/2024

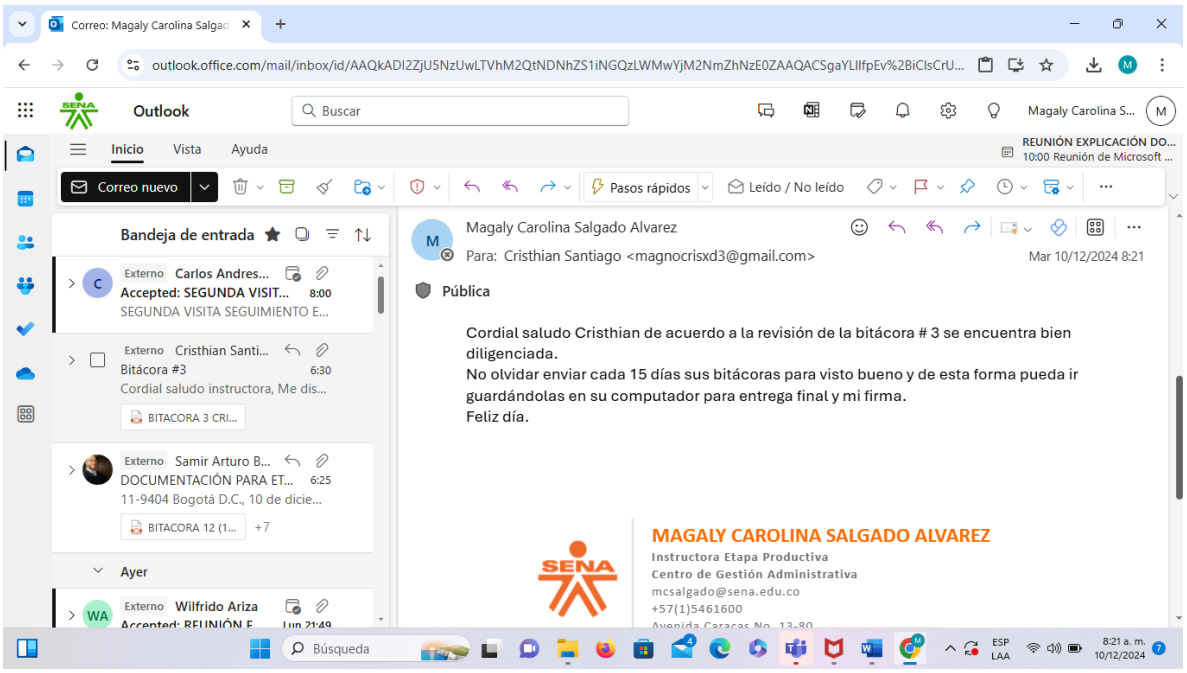

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQABnfU6%2FNkgVNnp7KR...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DO...
Mañana 10:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Comunicaciones Institucionales
Tus preguntas y sugere... Vie 16:43
Comunicaciones Institucional...
Oficina de Sistemas
¡Participa en las transfer... Vie 16:25
Oficina de Sistemas - oficina...
Comunicaciones Institucionales
Escucha SENA Comunic... Vie 16:11
Comunicaciones Institucional...
Externo Vivian Tatiana ...
2693878_MURCIA DIAZ... Vie 15:49
Buen día Instructora Magaly, Espe...
35090632_1023... +2
Comunicaciones Institucionales
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Vivian Tatiana Murcia Diaz <vivianta1416@gmail.com>
Lun 09/12/2024 22:13
CC: etaproductivacga
Pública
Cordial saludo aprendiz, su juicio de etapa productiva ha sido aprobado, verifique que en la plataforma SOFÍA PLUS aparezca POR CERTIFICAR, si ya cambió su estado, envíe correo al señor Juan Carlos Sáenz - jsaenzg@sena.edu.co, con copia a certificacion9404@sena.edu.co
Fotocopia legible del documento de identidad.
Foto que evidencie la destrucción de su Carnet Original de Aprendiz SENA.
Copia del resultado de prueba saber TyT
Registro de inscripción a la Agencia Pública de Empleo APE SENA. Si no está inscrito, siga el siguiente enlace: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx
Búsqueda
ESP
LAA
10:14 p. m.
9/12/2024

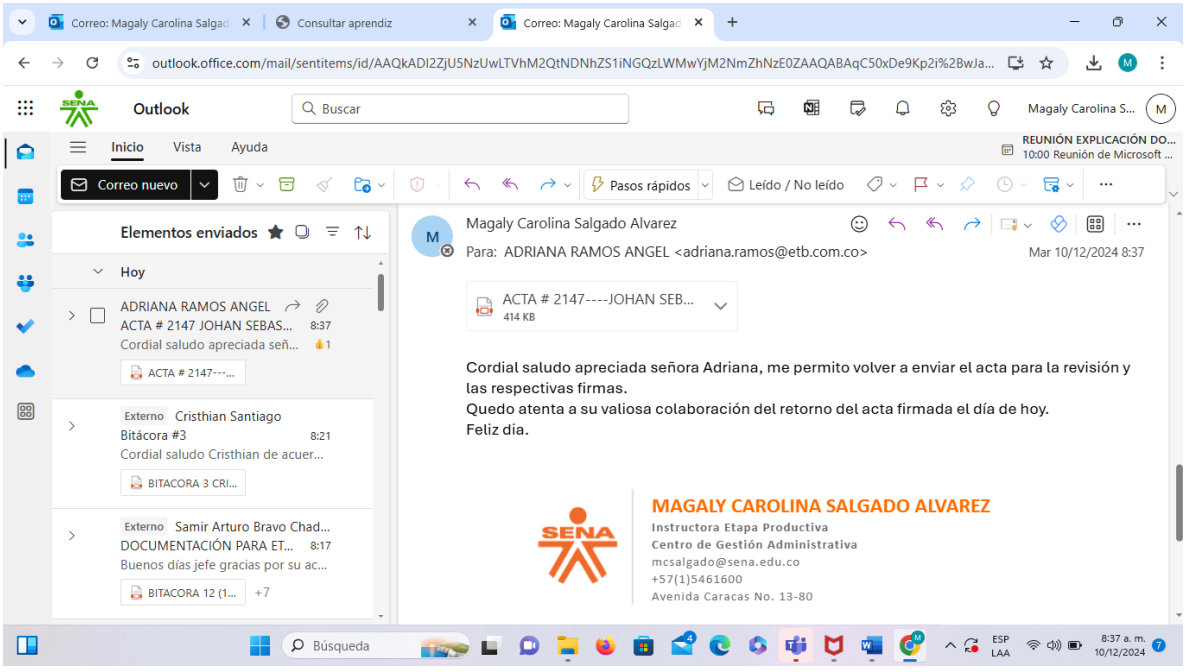

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAILv1FGBwvxBhEMB72Yz...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DO...
Mañana 10:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
35090632_1023... +2
Comunicaciones Institucionales
Te invitamos a la Rendic... Vie 15:10
Comunicaciones Instituciona...
Externo soto johan
Reporte Bitacora N°3 Vie 14:52
Buen dia instructora Magaly. Me ...
BITACORA 3 JO...
BT
Externo Brayan Tejada
BITACORA 2 y 3 Vie 14:31
Cordial saludo, adjunto la bitácora...
BITACORA 2 BR... +1
Comunicaciones Institucionales
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: soto johan <johansotomartinez7@gmail.com>
Lun 09/12/2024 22:17
Pública
Cordial saludo aprendiz de acuerdo a la revisión de la bitácora # 3 se encuentra bien diligenciada solo hace falta la firma suya y la de su jefe.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
10:17 p. m.
9/12/2024

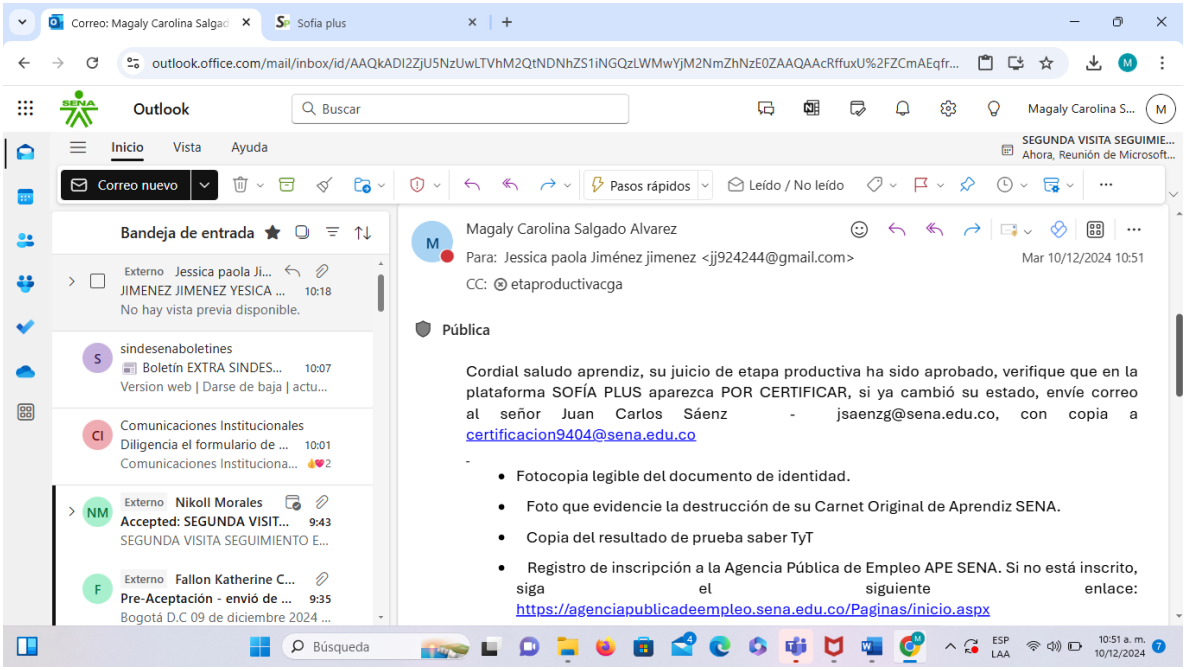

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAAYSFU6NbTICnEzqy95h...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DO...
Mañana 10:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Comunicaciones Instituciona...
Externo soto johan
Reporte Bitacora N°3
Vie 14:52
Buen dia instructora Magaly. Me ...
BITACORA 3 JO...
Externo [Borrador] Brayan T...
BITACORA 2 y 3
Vie 14:31
Cordial saludo, adjunto la bitácora...
BITACORA 2 BR...
+1
Comunicaciones Institucionales
Celebremos juntos la a...
Vie 14:00
Comunicaciones Institucio...
Diana Patricia Niño Ave...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Brayan Tejada <brayantejada023@gmail.com>
Lun 09/12/2024 22:19
Cordial saludo Brayan, de acuerdo a la revisión de sus bitácoras # 2 y 3 se encuentran bien diligenciadas.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
10:19 p. m.
9/12/2024

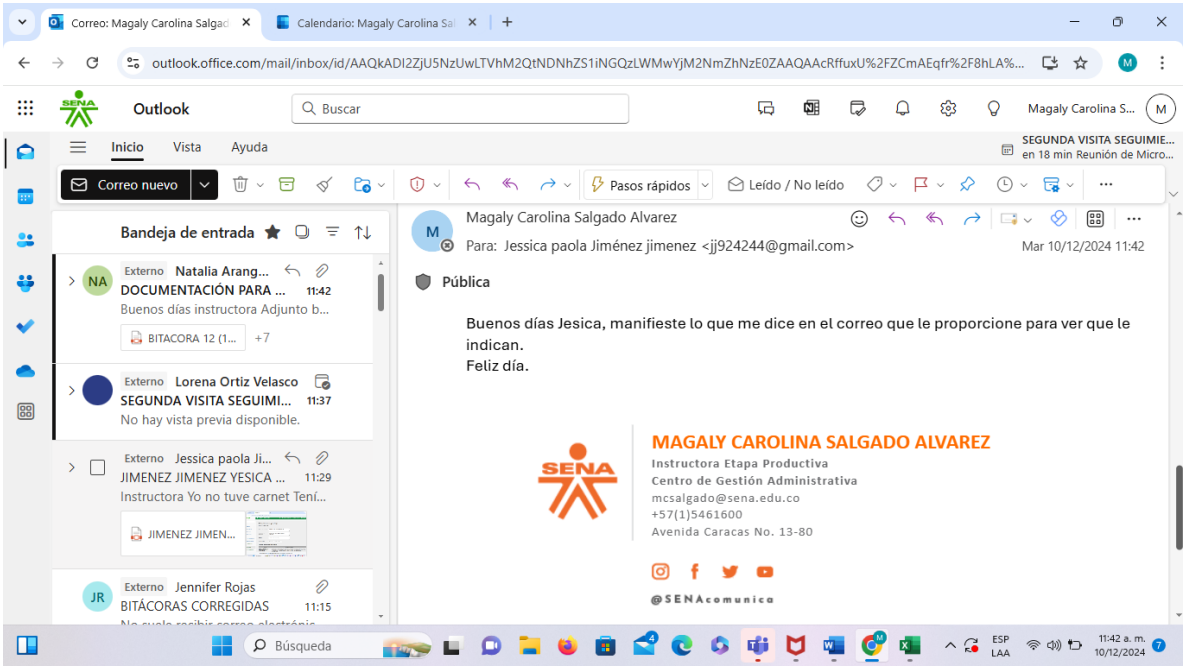

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAHoMD1f0g6pAsdIU9rHI...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
REUNIÓN EXPLICACIÓN DO...
Mañana 10:00 Reunión de M...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Cordial saludo, adjunto la bitácora...
BITACORA 2 BR...
+1
Comunicaciones Institucionales
Celebremos juntos la al...
Vie 14:00
Comunicaciones Institucio...
Diana Patricia Niño Ave...
Inducción vida laboral j...
Vie 13:17
11-9404 Bogotá D.C., 06 de dicie...
Externo Luisa Zapata
Bitácora 2874457
Vie 13:15
Buen día respetada instructora M...
BITACORA 3 LUI...
Comunicaciones Institucionales
¡Algo grande está por l...
Vie 11:50
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Luisa Zapata <luizapa71@gmail.com>
Lun 09/12/2024 22:23
Pública
Cordial saludo Luisa, de acuerdo a la revisión de la bitácora # 3 se encuentra bien diligenciada.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
10:23 p. m.
9/12/2024

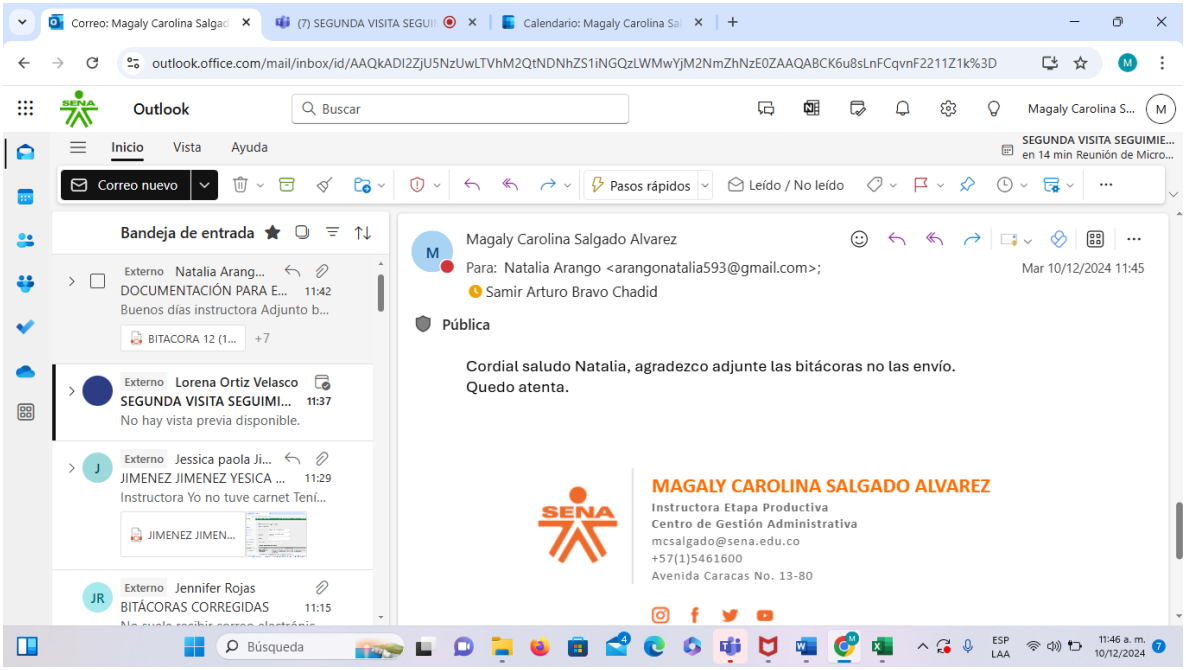
DICIEMBRE 10 DE 2024

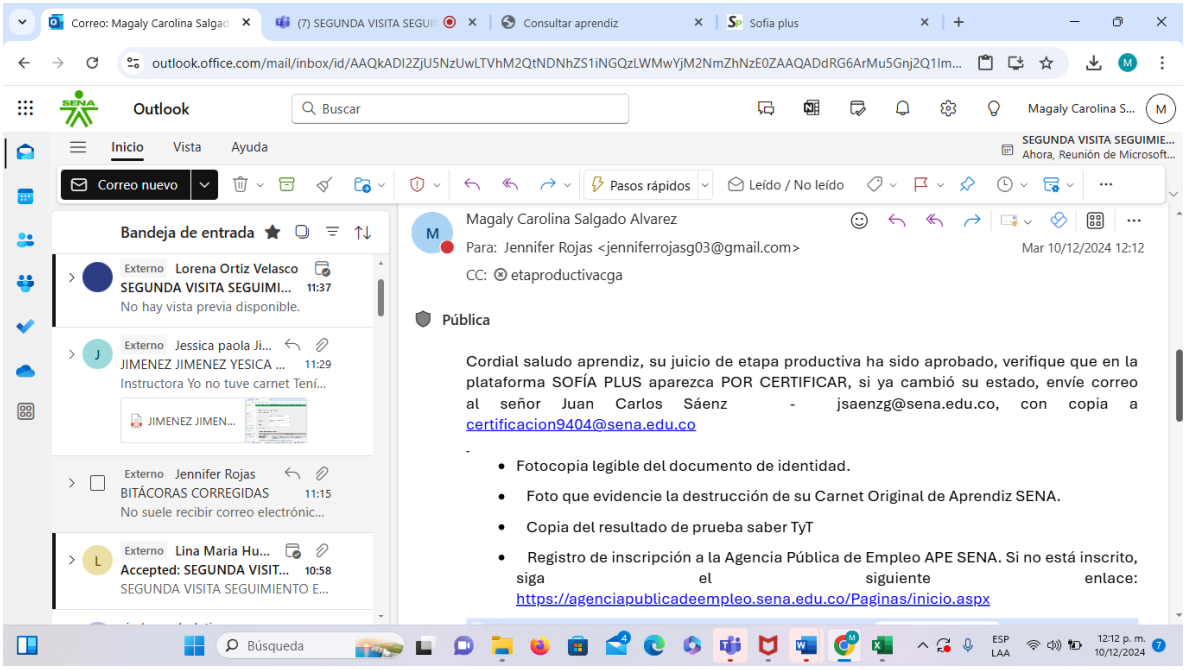


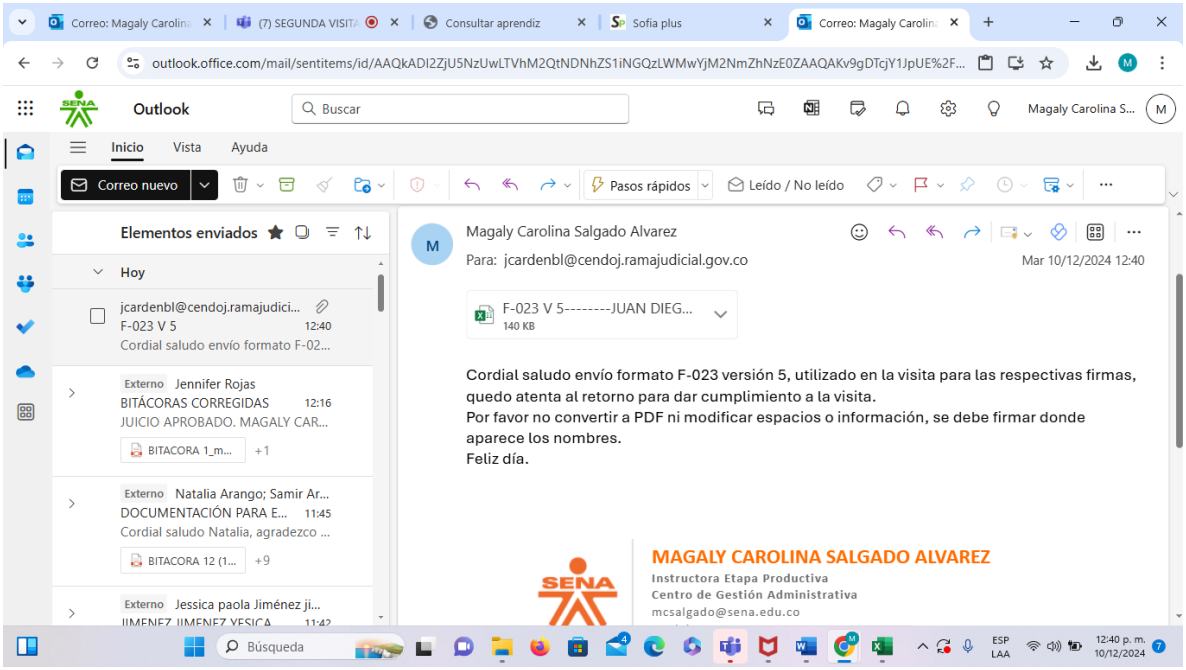


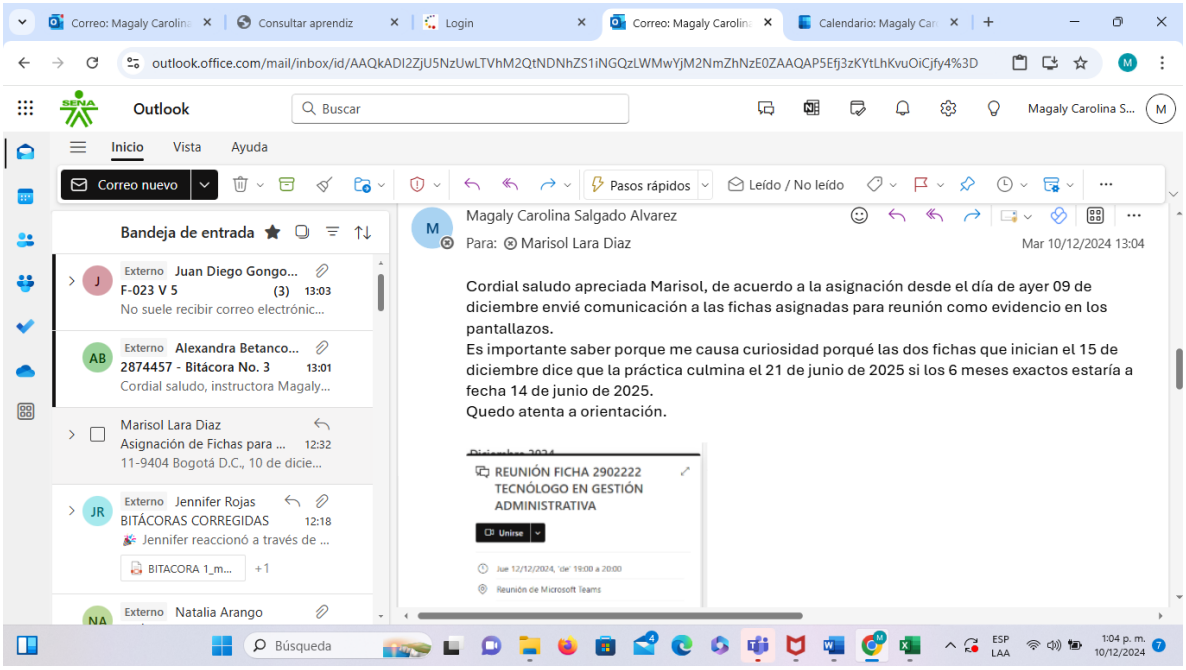

Correo: Magaly Carolina Salgad
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAAcRffuxU%2FZCmAEqfr...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Ahora, Reunión de Microsoft...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Jessica paola Ji...
JIMENEZ JIMENEZ YESICA ... 10:18
No hay vista previa disponible.
sindesenaboletines
Boletín EXTRA SINDES... 10:07
Version web | Darse de baja | actu...
Comunicaciones Institucionales
Diligencia el formulario de ... 10:01
Comunicaciones Instituciona...
Externo Nikoll Morales
Accepted: SEGUNDA VISIT... 9:43
SEGUNDA VISITA SEGUIMIENTO E...
Externo Fallon Katherine C...
Pre-Aceptación - envió de ... 9:35
Bogotá D.C 09 de diciembre 2024 ...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Jessica paola Jiménez jimenez <jj924244@gmail.com>
Mar 10/12/2024 10:51
CC: etaproductivacga
Pública
Cordial saludo aprendiz, su juicio de etapa productiva ha sido aprobado, verifique que en la plataforma SOFÍA PLUS aparezca POR CERTIFICAR, si ya cambió su estado, envíe correo al señor Juan Carlos Sáenz - jsaenzg@sena.edu.co, con copia a certificacion9404@sena.edu.co
Fotocopia legible del documento de identidad.
Foto que evidencie la destrucción de su Carnet Original de Aprendiz SENA.
Copia del resultado de prueba saber TyT
Registro de inscripción a la Agencia Pública de Empleo APE SENA. Si no está inscrito, siga el siguiente enlace: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx
Búsqueda
ESP LAA
10:51 a. m. 10/12/2024

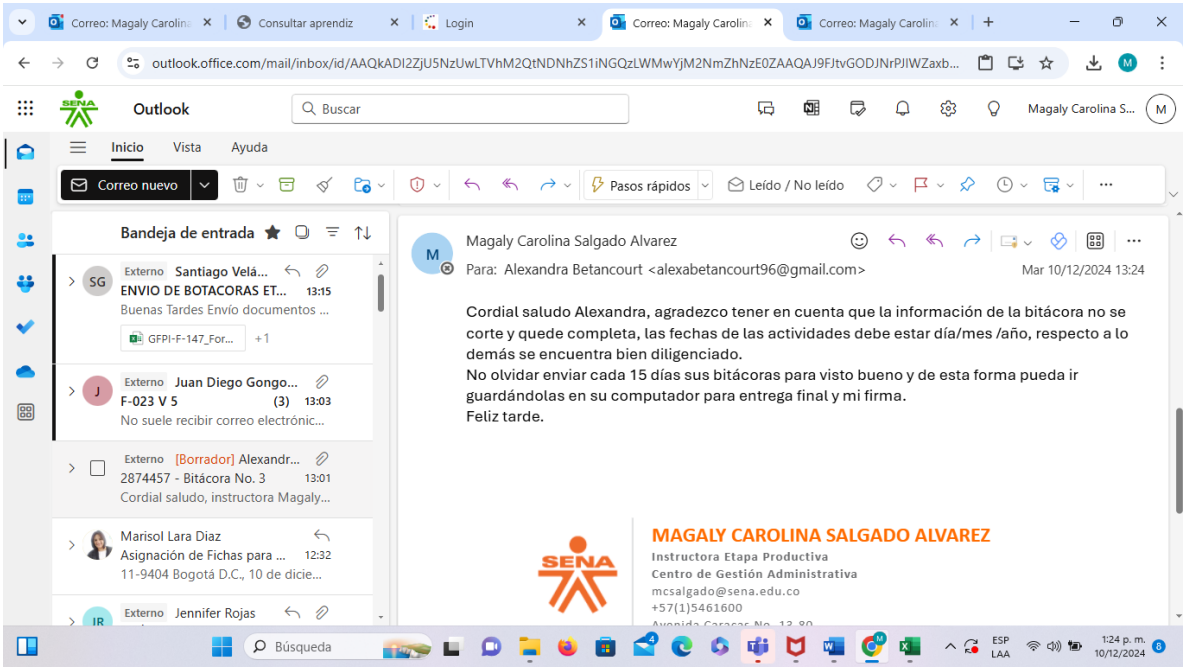

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAAcRffuxU%2FZCmAEqfr%2F8hLA%...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
en 18 min Reunión de Micro...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Natalia Arang...
DOCUMENTACIÓN PARA ... 11:42
Buenos días instructora Adjunto b...
BITACORA 12 (1... +7
Externo Lorena Ortiz Velasco
SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 11:37
No hay vista previa disponible.
Externo Jessica paola Ji...
JIMENEZ JIMENEZ YESICA ... 11:29
Instructora Yo no tuve carnet Teni...
JIMENEZ JIMEN...
Externo Jennifer Rojas
BITÁCORAS CORREGIDAS 11:15
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Jessica paola Jiménez jimenez <jj924244@gmail.com>
Mar 10/12/2024 11:42
Pública
Buenos días Jesica, manifieste lo que me dice en el correo que le proporcione para ver que le indican.
Feliz día.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica
Búsqueda
ESP LAA
11:42 a. m. 10/12/2024

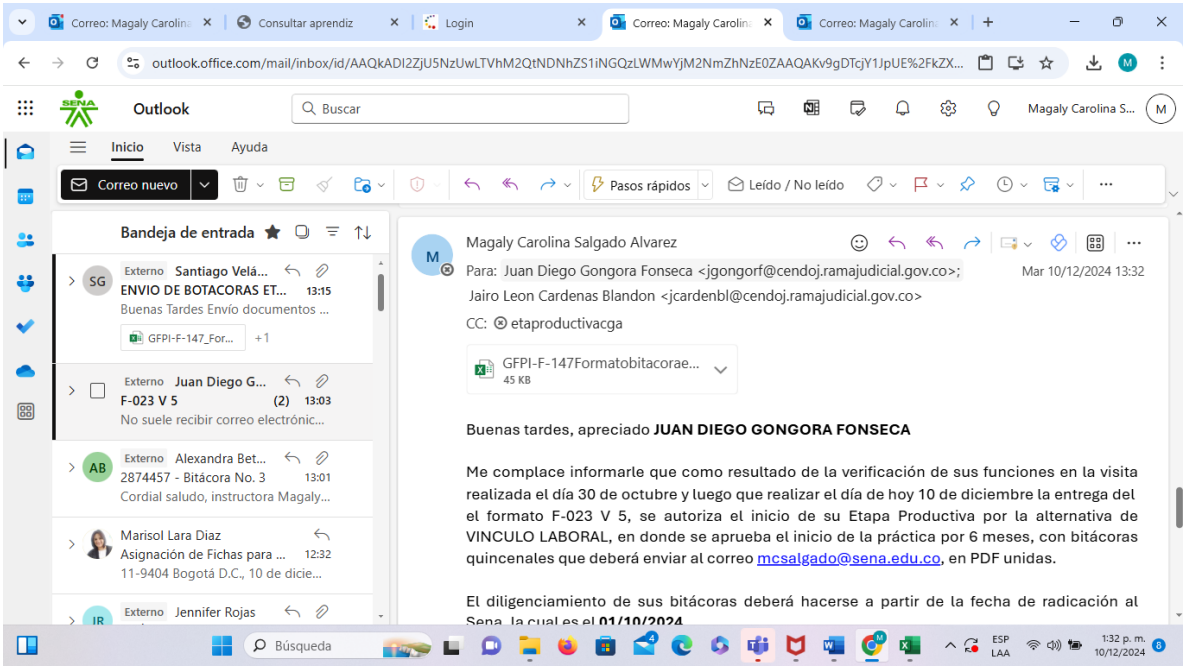

Correo: Magaly Carolina Salgad
(7) SEGUNDA VISITA SEGUI
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQABCK6u8sLnFCqvnF2211Z1k%3D
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
en 14 min Reunión de Micro...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Natalia Arang...
DOCUMENTACIÓN PARA E... 11:42
Buenos días instructora Adjunto b...
BITACORA 12 (1... +7
Externo Lorena Ortiz Velasco
SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 11:37
No hay vista previa disponible.
Externo Jessica paola Ji...
JIMENEZ JIMENEZ YESICA ... 11:29
Instructora Yo no tuve carnet Tení...
JIMENEZ JIMEN...
Externo Jennifer Rojas
BITÁCORAS CORREGIDAS 11:15
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Natalia Arango <arangonatalia593@gmail.com>;
Mar 10/12/2024 11:45
Samir Arturo Bravo Chadid
Pública
Cordial saludo Natalia, agradezco adjunte las bitácoras no las envío.
Quedo atenta.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
11:46 a. m.
10/12/2024

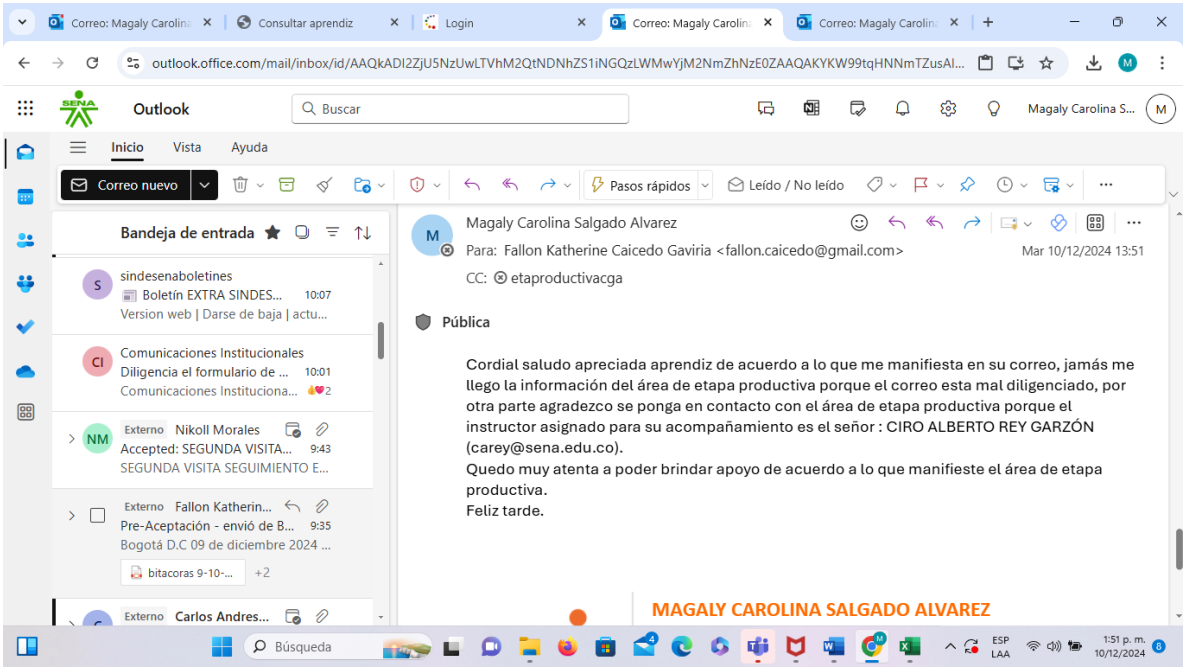

Correo: Magaly Carolina Salgad
(7) SEGUNDA VISITA SEGUI
Consultar aprendiz
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQADdRG6ArMu5Gnj2Q1Im...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Ahora, Reunión de Microsoft...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Lorena Ortiz Velasco
SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 11:37
No hay vista previa disponible.
Externo Jessica paola Ji...
JIMENEZ JIMENEZ YESICA ... 11:29
Instructora Yo no tuve carnet Tení...
JIMENEZ JIMEN...
Externo Jennifer Rojas
BITÁCORAS CORREGIDAS 11:15
No suele recibir correo electrónic...
Externo Lina Maria Hu...
Accepted: SEGUNDA VISIT... 10:58
SEGUNDA VISITA SEGUIMIENTO E...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Jennifer Rojas <jenniferrojasg03@gmail.com>
Mar 10/12/2024 12:12
CC: etaproductivacga
Pública
Cordial saludo aprendiz, su juicio de etapa productiva ha sido aprobado, verifique que en la plataforma SOFÍA PLUS aparezca POR CERTIFICAR, si ya cambió su estado, envíe correo al señor Juan Carlos Sáenz - jsaenzg@sena.edu.co, con copia a certificacion9404@sena.edu.co
Fotocopia legible del documento de identidad.
Foto que evidencie la destrucción de su Carnet Original de Aprendiz SENA.
Copia del resultado de prueba saber TyT
Registro de inscripción a la Agencia Pública de Empleo APE SENA. Si no está inscrito, siga el siguiente enlace: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx
Búsqueda
ESP
LAA
12:12 p. m.
10/12/2024

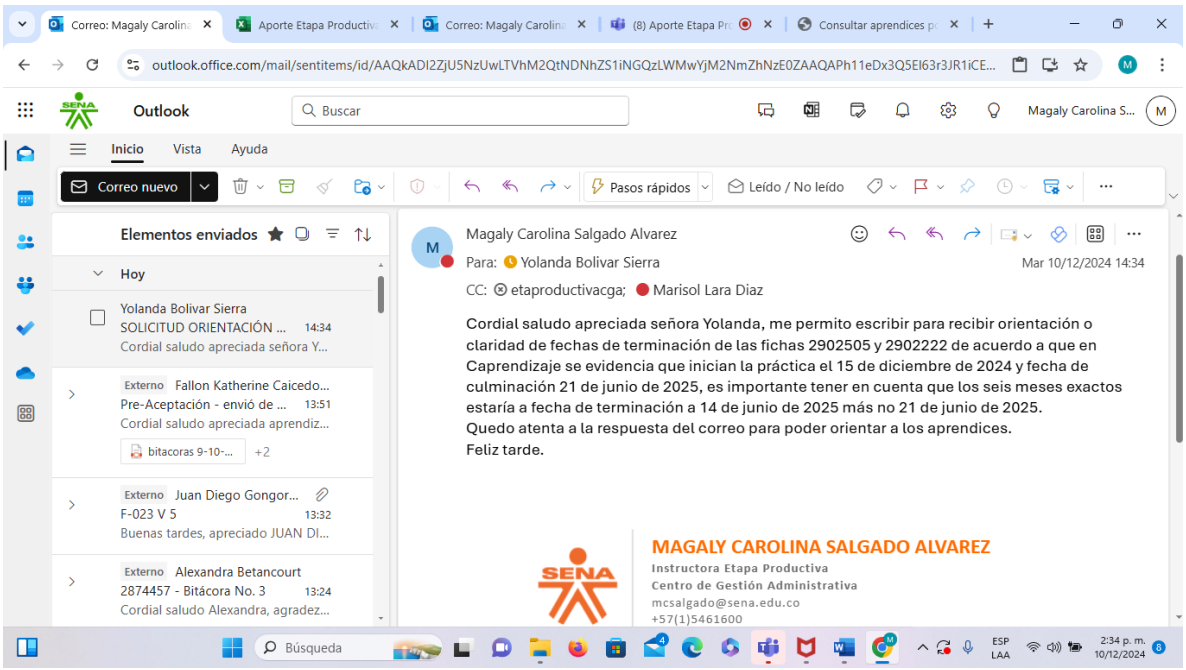

Correo: Magaly Carolina
(7) SEGUNDA VISITA
Consultar aprendiz
Sofia plus
Correo: Magaly Carolina
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAKv9gDTcjY1JpUE%2F...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
jcardenbl@cendoj.ramajudici...
F-023 V 5
12:40
Cordial saludo envío formato F-02...
Externo Jennifer Rojas
BITÁCORAS CORREGIDAS
12:16
JUICIO APROBADO. MAGALY CAR...
BITACORA 1_m... +1
Externo Natalia Arango; Samir Ar...
DOCUMENTACIÓN PARA E...
11:45
Cordial saludo Natalia, agradezco ...
BITACORA 12 (1... +9
Externo Jessica paola Jiménez ji...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: jcardenbl@cendoj.ramajudicial.gov.co
Mar 10/12/2024 12:40
F-023 V 5--------JUAN DIEG...
140 KB
Cordial saludo envío formato F-023 versión 5, utilizado en la visita para las respectivas firmas, quedo atenta al retorno para dar cumplimiento a la visita.
Por favor no convertir a PDF ni modificar espacios o información, se debe firmar donde aparece los nombres.
Feliz día.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
Búsqueda
ESP
LAA
12:40 p. m.
10/12/2024

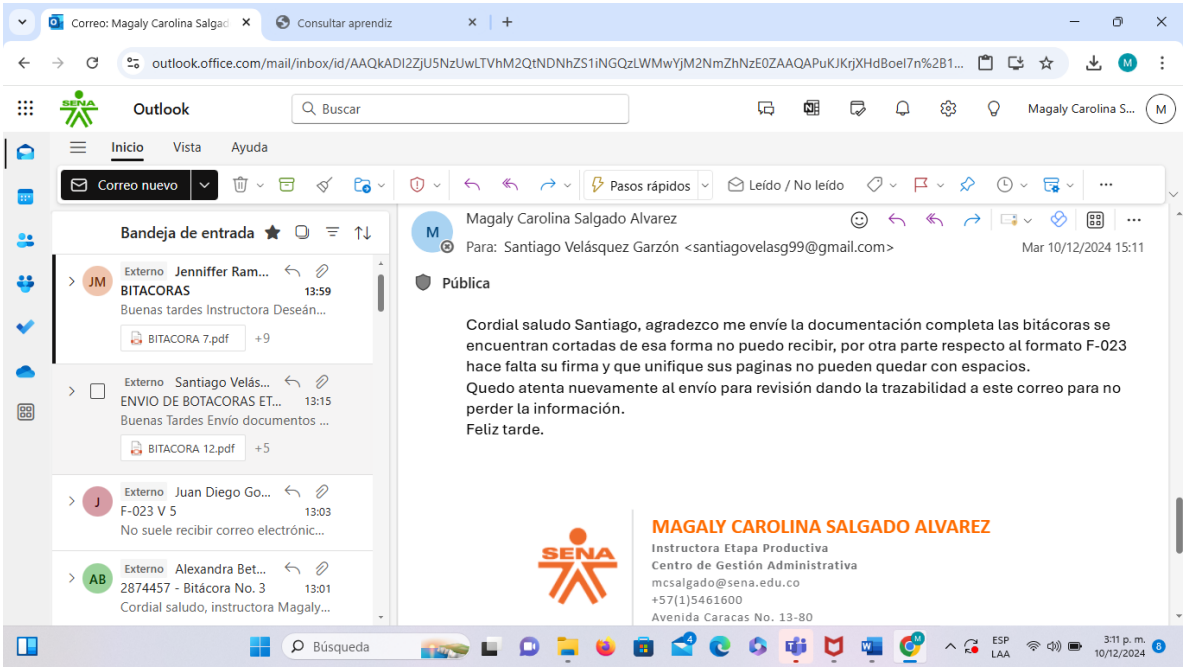

Correo: Magaly Carolina
Consultar aprendiz
Login
Correo: Magaly Carolina
Calendario: Magaly Car
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAP5Efj3zKYtLhKvuOiCjfy4%3D
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Juan Diego Gongo...
F-023 V 5
(3)
13:03
No suele recibir correo electrónic...
Externo Alexandra Betanco...
2874457 - Bitácora No. 3
13:01
Cordial saludo, instructora Magaly...
Marisol Lara Diaz
Asignación de Fichas para ...
12:32
11-9404 Bogotá D.C., 10 de dicie...
Externo Jennifer Rojas
BITÁCORAS CORREGIDAS
12:18
Jennifer reaccionó a través de ...
BITACORA 1_m... +1
Externo Natalia Arango
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Marisol Lara Diaz
Mar 10/12/2024 13:04
Cordial saludo apreciada Marisol, de acuerdo a la asignación desde el día de ayer 09 de diciembre envié comunicación a las fichas asignadas para reunión como evidencio en los pantallazos.
Es importante saber porque me causa curiosidad porqué las dos fichas que inician el 15 de diciembre dice que la práctica culmina el 21 de junio de 2025 si los 6 meses exactos estaría a fecha 14 de junio de 2025.
Quedo atenta a orientación.
REUNIÓN FICHA 2902222
TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Unirse
Búsqueda
ESP
LAA
1:04 p. m.
10/12/2024

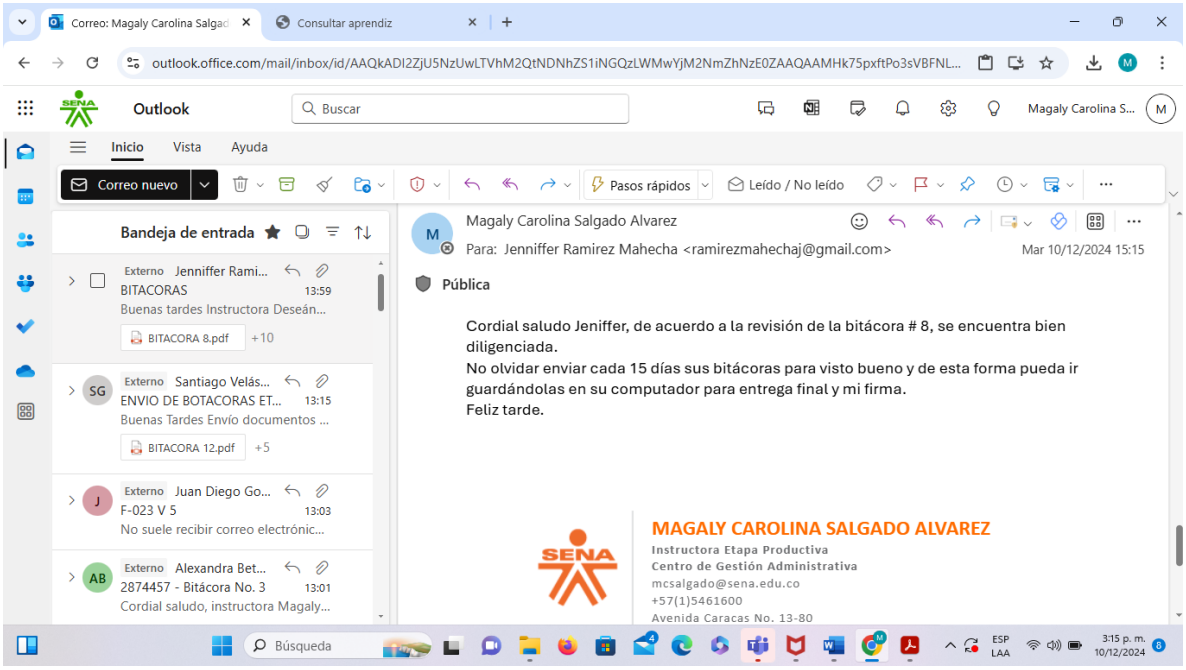

Correo: Magaly Carolina
Consultar aprendiz
Login
Correo: Magaly Carolina
Correo: Magaly Carolina
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAJ9FJtvGODJNrPJIWZaxb...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Santiago Velá... ENVIO DE BOTACORAS ET... 13:15
Buenas Tardes Envío documentos ...
GFPI-F-147_For... +1
Externo Juan Diego Gongo... F-023 V 5 (3) 13:03
No suele recibir correo electrónic...
Externo [Borrador] Alexandr... 2874457 - Bitácora No. 3 13:01
Cordial saludo, instructora Magaly...
Marisol Lara Diaz Asignación de Fichas para ... 12:32
11-9404 Bogotá D.C., 10 de dicie...
Externo Jennifer Rojas
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Alexandra Betancourt <alexabetancourt96@gmail.com>
Mar 10/12/2024 13:24
Cordial saludo Alexandra, agradezco tener en cuenta que la información de la bitácora no se corte y quede completa, las fechas de las actividades debe estar día/mes /año, respecto a lo demás se encuentra bien diligenciado.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Búsqueda
ESP LAA
1:24 p. m. 10/12/2024

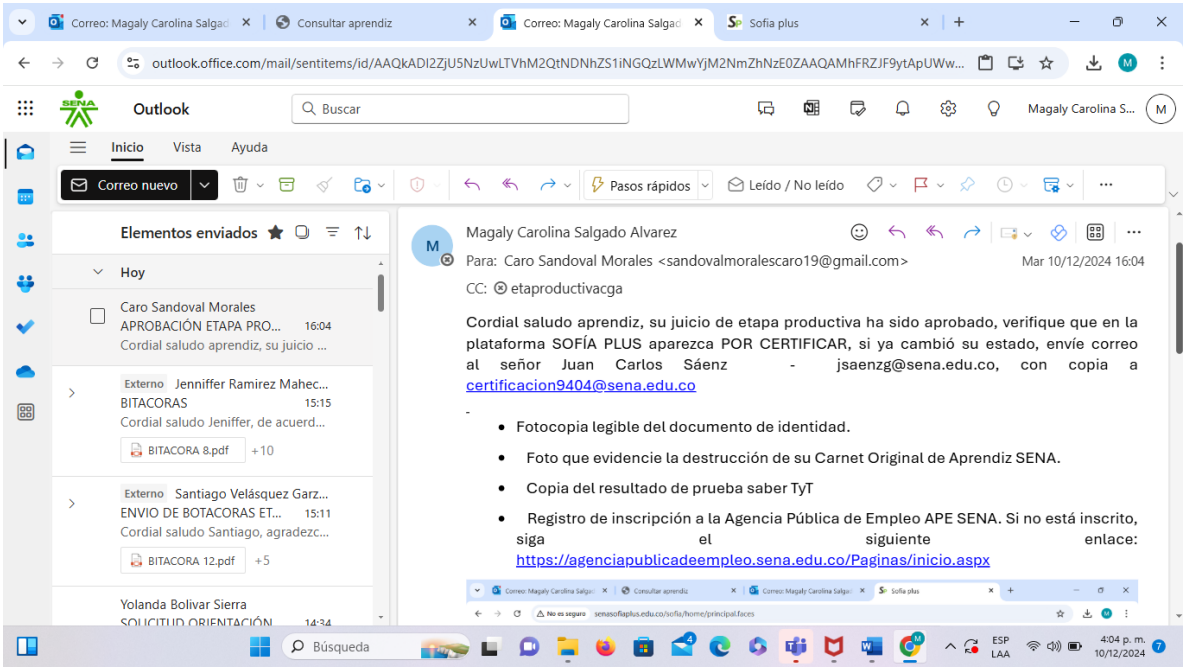

Correo: Magaly Carolina
Consultar aprendiz
Login
Correo: Magaly Carolina
Correo: Magaly Carolina
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAKv9gDTcjY1JpUE%2FkZX...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Santiago Velá... ENVIO DE BOTACORAS ET... 13:15
Buenas Tardes Envío documentos ...
GFPI-F-147_For... +1
Externo Juan Diego G... F-023 V 5 (2) 13:03
No suele recibir correo electrónic...
Externo Alexandra Bet... 2874457 - Bitácora No. 3 13:01
Cordial saludo, instructora Magaly...
Marisol Lara Diaz Asignación de Fichas para ... 12:32
11-9404 Bogotá D.C., 10 de dicie...
Externo Jennifer Rojas
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Juan Diego Gongora Fonseca <jgongorf@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Jairo Leon Cardenas Blandon <jcardenbl@cendoj.ramajudicial.gov.co>
Mar 10/12/2024 13:32
CC: etaproductivacga
GFPI-F-147Formatobitacorae... 45 KB
Buenas tardes, apreciado JUAN DIEGO GONGORA FONSECA
Me complace informarle que como resultado de la verificación de sus funciones en la visita realizada el día 30 de octubre y luego que realizar el día de hoy 10 de diciembre la entrega del el formato F-023 V 5, se autoriza el inicio de su Etapa Productiva por la alternativa de VINCULO LABORAL, en donde se aprueba el inicio de la práctica por 6 meses, con bitácoras quincenales que deberá enviar al correo mcsalgado@sena.edu.co, en PDF unidas.
El diligenciamiento de sus bitácoras deberá hacerse a partir de la fecha de radicación al Sena, la cual es el 01/10/2024
Búsqueda
ESP LAA
1:32 p. m. 10/12/2024

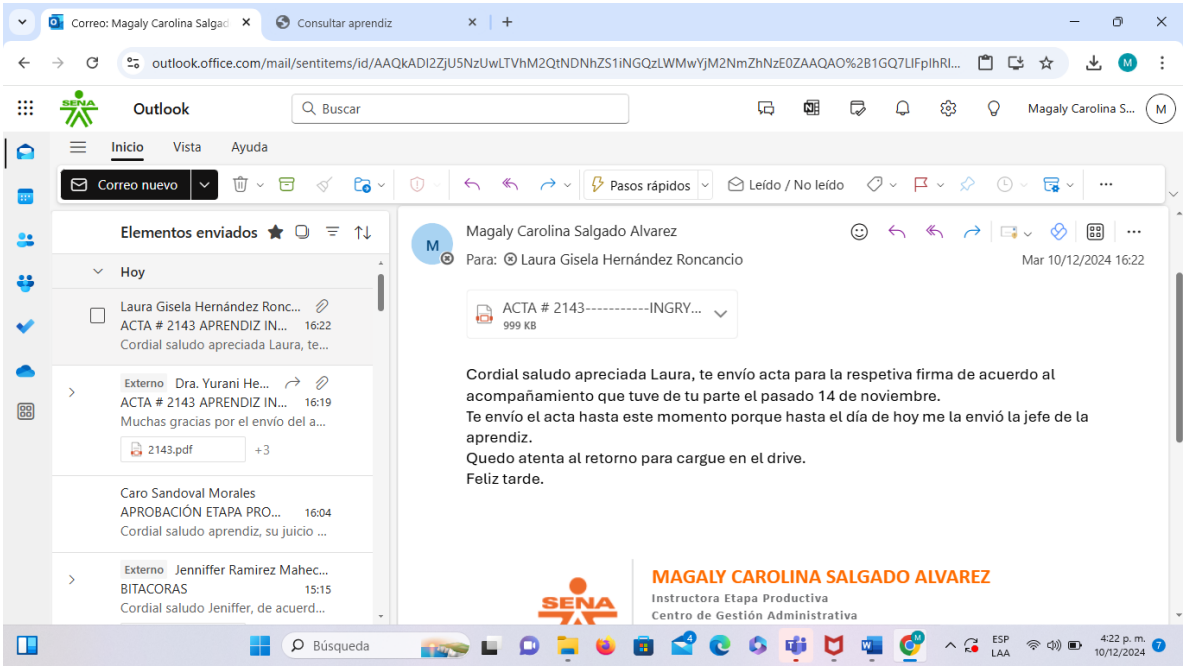

Correo: Magaly Carolina
Consultar aprendiz
Login
Correo: Magaly Carolina
Correo: Magaly Carolina
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAKYKW99tqHNNmTZusAI...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
sindesenaboletines
Boletín EXTRA SINDES... 10:07
Version web | Darse de baja | actu...
Comunicaciones Institucionales
Diligencia el formulario de ... 10:01
Comunicaciones Instituciona...
Externo Nikoll Morales
Accepted: SEGUNDA VISITA... 9:43
SEGUNDA VISITA SEGUIMIENTO E...
Externo Fallon Katherin...
Pre-Aceptación - envió de B... 9:35
Bogotá D.C 09 de diciembre 2024 ...
bitacoras 9-10-... +2
Externo Carlos Andres...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Fallon Katherine Caicedo Gaviria <fallon.caicedo@gmail.com>
Mar 10/12/2024 13:51
CC: etaproductivacga
Pública
Cordial saludo apreciada aprendiz de acuerdo a lo que me manifiesta en su correo, jamás me llego la información del área de etapa productiva porque el correo esta mal diligenciado, por otra parte agradezco se ponga en contacto con el área de etapa productiva porque el instructor asignado para su acompañamiento es el señor : CIRO ALBERTO REY GARZÓN (carey@sena.edu.co).
Quedo muy atenta a poder brindar apoyo de acuerdo a lo que manifieste el área de etapa productiva.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Búsqueda
ESP LAA
1:51 p. m. 10/12/2024

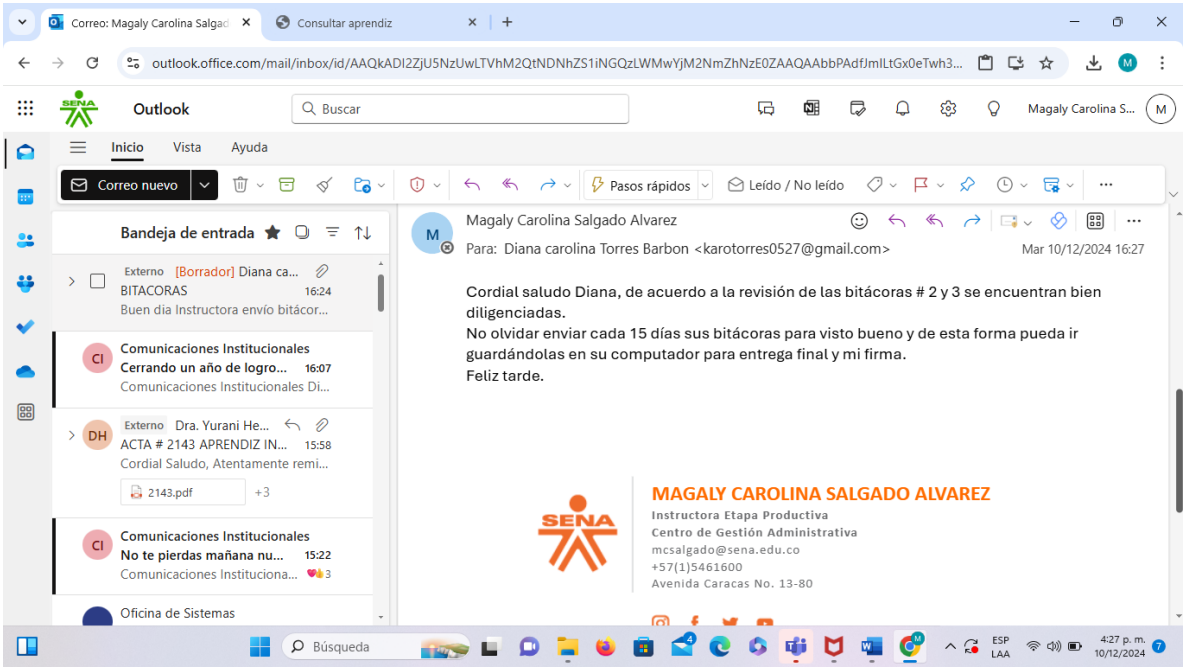

Correo: Magaly Carolina
Aporte Etapa Productiva
Correo: Magaly Carolina
(8) Aporte Etapa Pr
Consultar aprendices p
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAPh11eDx3Q5EI63r3JR1iCE...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
Yolanda Bolivar Sierra
SOLICITUD ORIENTACIÓN ... 14:34
Cordial saludo apreciada señora Y...
Externo Fallon Katherine Caicedo...
Pre-Aceptación - envió de ... 13:51
Cordial saludo apreciada aprendiz...
bitacoras 9-10-... +2
Externo Juan Diego Gongor...
F-023 V 5 13:32
Buenas tardes, apreciado JUAN DI...
Externo Alexandra Betancourt
2874457 - Bitácora No. 3 13:24
Cordial saludo Alexandra, agradez...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Yolanda Bolivar Sierra
Mar 10/12/2024 14:34
CC: etaproductivacga; Marisol Lara Diaz
Cordial saludo apreciada señora Yolanda, me permito escribir para recibir orientación o claridad de fechas de terminación de las fichas 2902505 y 2902222 de acuerdo a que en Caprendizaje se evidencia que inician la práctica el 15 de diciembre de 2024 y fecha de culminación 21 de junio de 2025, es importante tener en cuenta que los seis meses exactos estaría a fecha de terminación a 14 de junio de 2025 más no 21 de junio de 2025.
Quedo atenta a la respuesta del correo para poder orientar a los aprendices.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Búsqueda
ESP LAA
2:34 p. m. 10/12/2024

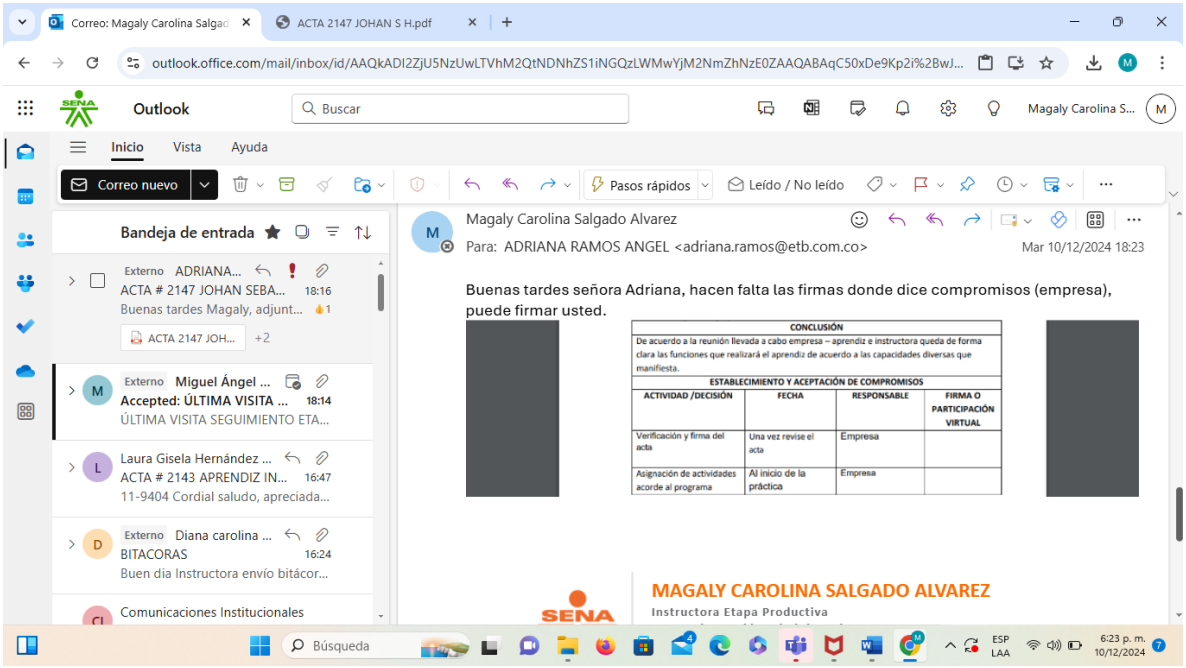

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAPuKJKrjXHdBoeI7n%2B1...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Jenniffer Ram...
BITACORAS
13:59
Buenas tardes Instructora Deseán...
BITACORA 7.pdf +9
Externo Santiago Velás...
ENVIO DE BOTACORAS ET...
13:15
Buenas Tardes Envío documentos ...
BITACORA 12.pdf +5
Externo Juan Diego Go...
F-023 V 5
13:03
No suele recibir correo electrónic...
Externo Alexandra Bet...
2874457 - Bitácora No. 3
13:01
Cordial saludo, instructora Magaly...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Santiago Velásquez Garzón <santiagovelasg99@gmail.com>
Mar 10/12/2024 15:11
Pública
Cordial saludo Santiago, agradezco me envíe la documentación completa las bitácoras se encuentran cortadas de esa forma no puedo recibir, por otra parte respecto al formato F-023 hace falta su firma y que unifique sus paginas no pueden quedar con espacios.
Quedo atenta nuevamente al envío para revisión dando la trazabilidad a este correo para no perder la información.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
3:11 p. m.
10/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAAMHk75pxftPo3sVBFNL...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Jenniffer Rami...
BITACORAS
13:59
Buenas tardes Instructora Deseán...
BITACORA 8.pdf +10
Externo Santiago Velás...
ENVIO DE BOTACORAS ET...
13:15
Buenas Tardes Envío documentos ...
BITACORA 12.pdf +5
Externo Juan Diego Go...
F-023 V 5
13:03
No suele recibir correo electrónic...
Externo Alexandra Bet...
2874457 - Bitácora No. 3
13:01
Cordial saludo, instructora Magaly...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Jenniffer Ramirez Mahecha <ramirezmahechaj@gmail.com>
Mar 10/12/2024 15:15
Pública
Cordial saludo Jeniffer, de acuerdo a la revisión de la bitácora # 8, se encuentra bien diligenciada.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
3:15 p. m.
10/12/2024

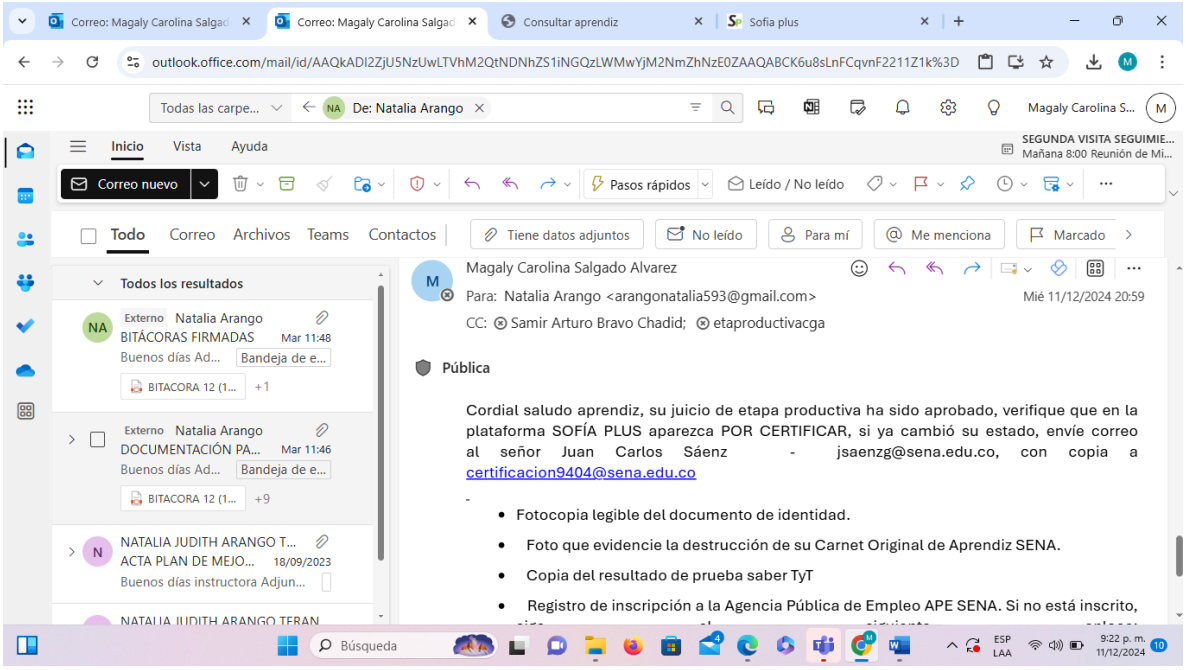

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
Correo: Magaly Carolina Salgad
Sofia plus
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAMhFRZJF9ytApUWw...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
Caro Sandoval Morales
APROBACIÓN ETAPA PRO... 16:04
Cordial saludo aprendiz, su juicio ...
Externo Jenniffer Ramirez Mahec...
BITACORAS 15:15
Cordial saludo Jeniffer, de acuerd...
BITACORA 8.pdf +10
Externo Santiago Velásquez Garz...
ENVIO DE BOTACORAS ET... 15:11
Cordial saludo Santiago, agradezc...
BITACORA 12.pdf +5
Yolanda Bolivar Sierra
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Caro Sandoval Morales <sandovalmoralescaro19@gmail.com>
Mar 10/12/2024 16:04
CC: etaproductivacga
Cordial saludo aprendiz, su juicio de etapa productiva ha sido aprobado, verifique que en la plataforma SOFÍA PLUS aparezca POR CERTIFICAR, si ya cambió su estado, envíe correo al señor Juan Carlos Sáenz - jsaenzg@sena.edu.co, con copia a certificacion9404@sena.edu.co
Fotocopia legible del documento de identidad.
Foto que evidencie la destrucción de su Carnet Original de Aprendiz SENA.
Copia del resultado de prueba saber TyT
Registro de inscripción a la Agencia Pública de Empleo APE SENA. Si no está inscrito, siga el siguiente enlace: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx
Búsqueda
ESP LAA
4:04 p. m. 10/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAO%2B1GQ7LIFpIhRI...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
Laura Gisela Hernández Ronc...
ACTA # 2143 APRENDIZ IN... 16:22
Cordial saludo apreciada Laura, te...
Externo Dra. Yurani He...
ACTA # 2143 APRENDIZ IN... 16:19
Muchas gracias por el envío del a...
2143.pdf +3
Caro Sandoval Morales
APROBACIÓN ETAPA PRO... 16:04
Cordial saludo aprendiz, su juicio ...
Externo Jenniffer Ramirez Mahec...
BITACORAS 15:15
Cordial saludo Jeniffer, de acuerd...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Laura Gisela Hernández Roncancio
Mar 10/12/2024 16:22
ACTA # 2143----------INGRY...
999 KB
Cordial saludo apreciada Laura, te envío acta para la respetiva firma de acuerdo al acompañamiento que tuve de tu parte el pasado 14 de noviembre.
Te envío el acta hasta este momento porque hasta el día de hoy me la envió la jefe de la aprendiz.
Quedo atenta al retorno para cargue en el drive.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Búsqueda
ESP LAA
4:22 p. m. 10/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAAbbPAdfJmILtGx0eTwh3...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo [Borrador] Diana ca...
BITACORAS 16:24
Buen dia Instructora envío bitácor...
Comunicaciones Institucionales
Cerrando un año de logro... 16:07
Comunicaciones Institucionales Di...
Externo Dra. Yurani He...
ACTA # 2143 APRENDIZ IN... 15:58
Cordial Saludo, Atentamente remi...
2143.pdf +3
Comunicaciones Institucionales
No te pierdas mañana nu... 15:22
Comunicaciones Instituciona...
Oficina de Sistemas
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Diana carolina Torres Barbon <karotorres0527@gmail.com>
Mar 10/12/2024 16:27
Cordial saludo Diana, de acuerdo a la revisión de las bitácoras # 2 y 3 se encuentran bien diligenciadas.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP LAA
4:27 p. m. 10/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
ACTA 2147 JOHAN S H.pdf
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQABAqC50xDe9Kp2i%2BwJ...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo ADRIANA...
ACTA # 2147 JOHAN SEBA... 18:16
Buenas tardes Magaly, adjunt...
ACTA 2147 JOH... +2
Externo Miguel Ángel ...
Accepted: ÚLTIMA VISITA ... 18:14
ÚLTIMA VISITA SEGUIMIENTO ETA...
Laura Gisela Hernández ...
ACTA # 2143 APRENDIZ IN... 16:47
11-9404 Cordial saludo, apreciada...
Externo Diana carolina ...
BITACORAS 16:24
Buen dia Instructora envío bitácor...
Comunicaciones Institucionales
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: ADRIANA RAMOS ANGEL <adriana.ramos@etb.com.co>
Mar 10/12/2024 18:23
Buenas tardes señora Adriana, hacen falta las firmas donde dice compromisos (empresa), puede firmar usted.
CONCLUSIÓN
De acuerdo a la reunión llevada a cabo empresa – aprendiz e instructora queda de forma clara las funciones que realizará el aprendiz de acuerdo a las capacidades diversas que manifiesta.
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS
ACTIVIDAD /DECISIÓN
FECHA
RESPONSABLE
FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Verificación y firma del acta
Una vez revise el acta
Empresa
Asignación de actividades acorde al programa
Al inicio de la práctica
Empresa
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Búsqueda
ESP LAA
6:23 p. m. 10/12/2024

DICIEMBRE 11 DE 2024



Correo: Magaly Carolina Salgad | Correo: Magaly Carolina Salgad | Consultar aprendiz | Sofia plus

outlook.office.com/mail/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQABCK6u8sLnFCqvnF2211Z1k%3D

Todas las carpe... | De: Natalia Arango | Magaly Carolina S...

Inicio | Vista | Ayuda | SEGUNDA VISITA SEGUIMIE... Mañana 8:00 Reunión de Mi...

Correo nuevo | Pasos rápidos | Leído / No leído

Todo | Correo | Archivos | Teams | Contactos | Tiene datos adjuntos | No leído | Para mí | Me menciona | Marcado

Todos los resultados

Externo Natalia Arango — BITÁCORAS FIRMADAS — Mar 11:48 — Buenos días Ad... — Bandeja de e... — BITACORA 12 (1... +1

Externo Natalia Arango — DOCUMENTACIÓN PA... — Mar 11:46 — Buenos días Ad... — Bandeja de e... — BITACORA 12 (1... +9

NATALIA JUDITH ARANGO T... — ACTA PLAN DE MEJO... — 18/09/2023 — Buenos días instructora Adjun...

NATALIA JUDITH ARANGO TERAN

Magaly Carolina Salgado Alvarez

Para: Natalia Arango <arangonatalia593@gmail.com>

Mié 11/12/2024 20:59

CC: Samir Arturo Bravo Chadid; etaproductivacga

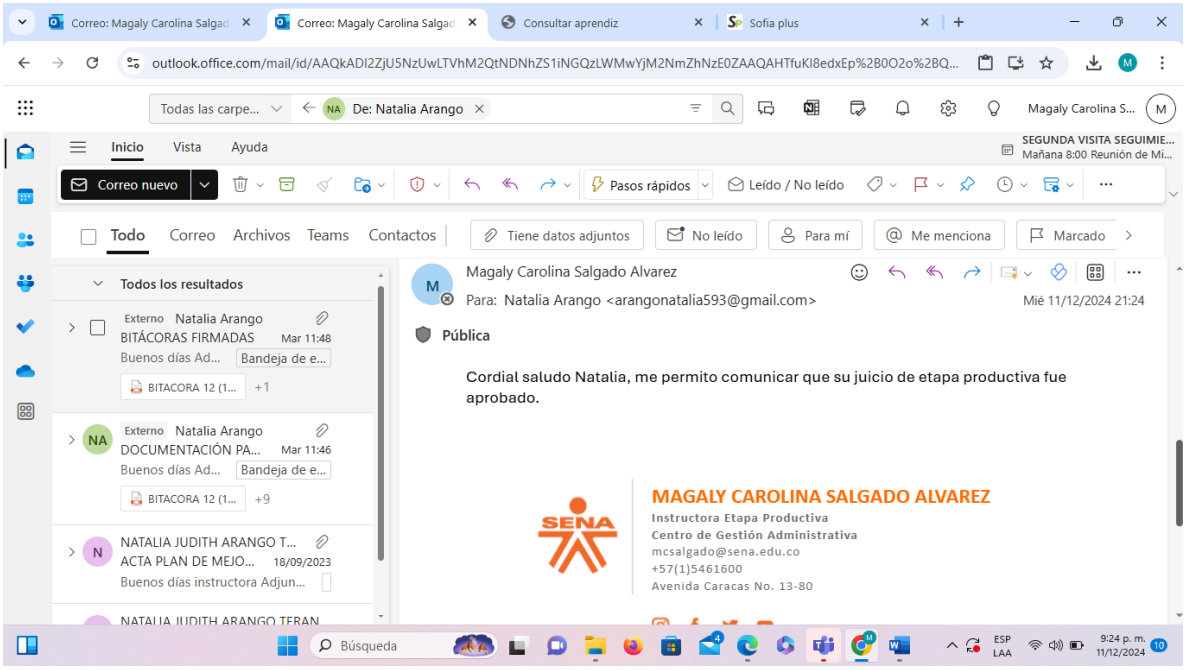
Pública

Cordial saludo aprendiz, su juicio de etapa productiva ha sido aprobado, verifique que en la plataforma SOFÍA PLUS aparezca POR CERTIFICAR, si ya cambió su estado, envíe correo al señor Juan Carlos Sáenz - jsaenzg@sena.edu.co, con copia a certificacion9404@sena.edu.co

-

- Fotocopia legible del documento de identidad.
- Foto que evidencie la destrucción de su Carnet Original de Aprendiz SENA.
- Copia del resultado de prueba saber TyT
- Registro de inscripción a la Agencia Pública de Empleo APE SENA. Si no está inscrito,

Búsqueda | ESP LAA | 9:22 p. m. 11/12/2024



Correo: Magaly Carolina Salgad | Correo: Magaly Carolina Salgad | Consultar aprendiz | Sofia plus

outlook.office.com/mail/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAHTfuKI8edxEp%2B0O2o%2BQ...

Todas las carpe... | De: Natalia Arango | Magaly Carolina S...

Inicio | Vista | Ayuda | SEGUNDA VISITA SEGUIMIE... Mañana 8:00 Reunión de Mi...

Correo nuevo | Pasos rápidos | Leído / No leído

Todo | Correo | Archivos | Teams | Contactos | Tiene datos adjuntos | No leído | Para mí | Me menciona | Marcado

Todos los resultados

Externo Natalia Arango — BITÁCORAS FIRMADAS — Mar 11:48 — Buenos días Ad... — Bandeja de e... — BITACORA 12 (1... +1

Externo Natalia Arango — DOCUMENTACIÓN PA... — Mar 11:46 — Buenos días Ad... — Bandeja de e... — BITACORA 12 (1... +9

NATALIA JUDITH ARANGO T... — ACTA PLAN DE MEJO... — 18/09/2023 — Buenos días instructora Adjun...

NATALIA JUDITH ARANGO TERAN

Magaly Carolina Salgado Alvarez

Para: Natalia Arango <arangonatalia593@gmail.com>

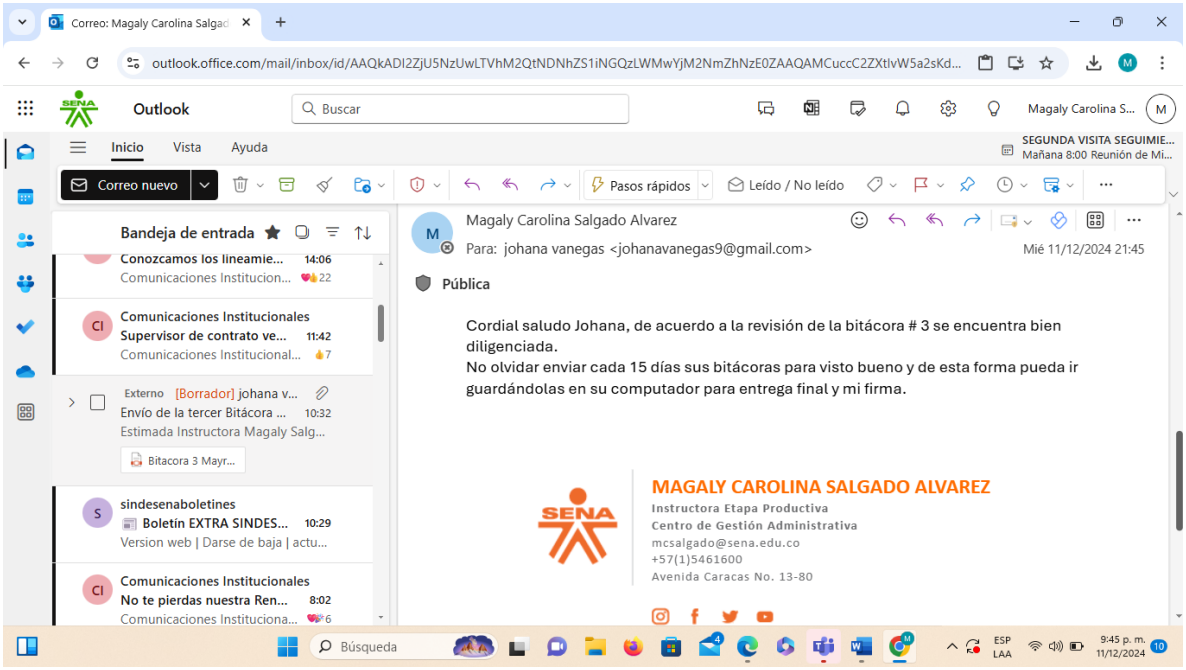
Mié 11/12/2024 21:24

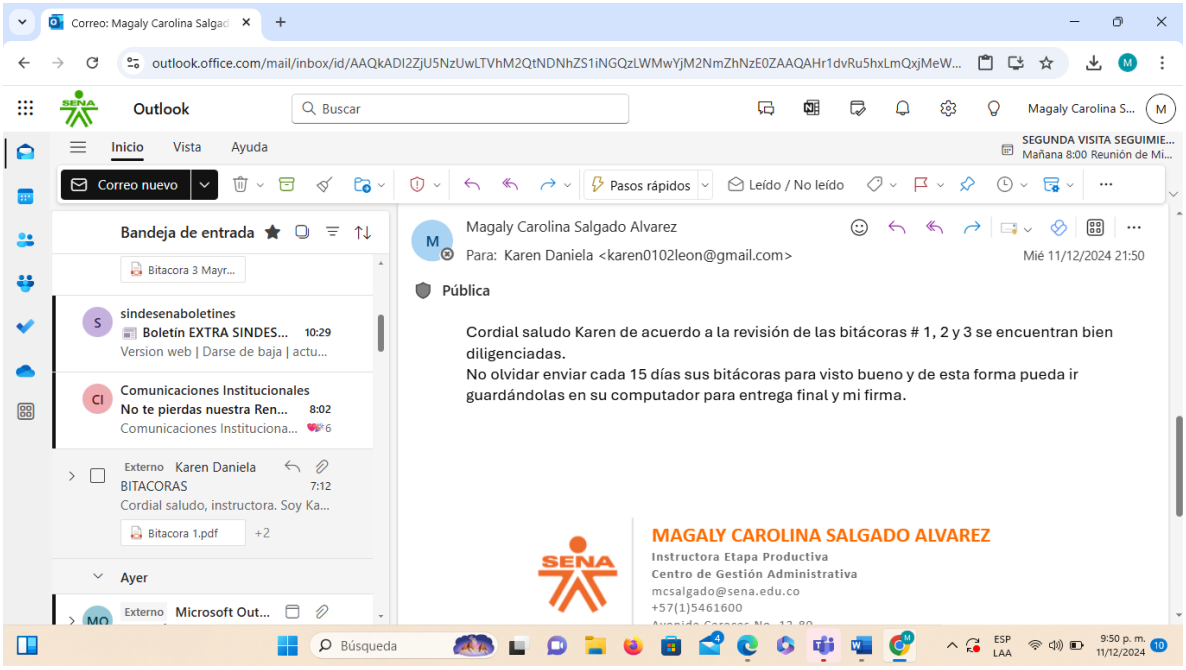
Pública

Cordial saludo Natalia, me permito comunicar que su juicio de etapa productiva fue aprobado.

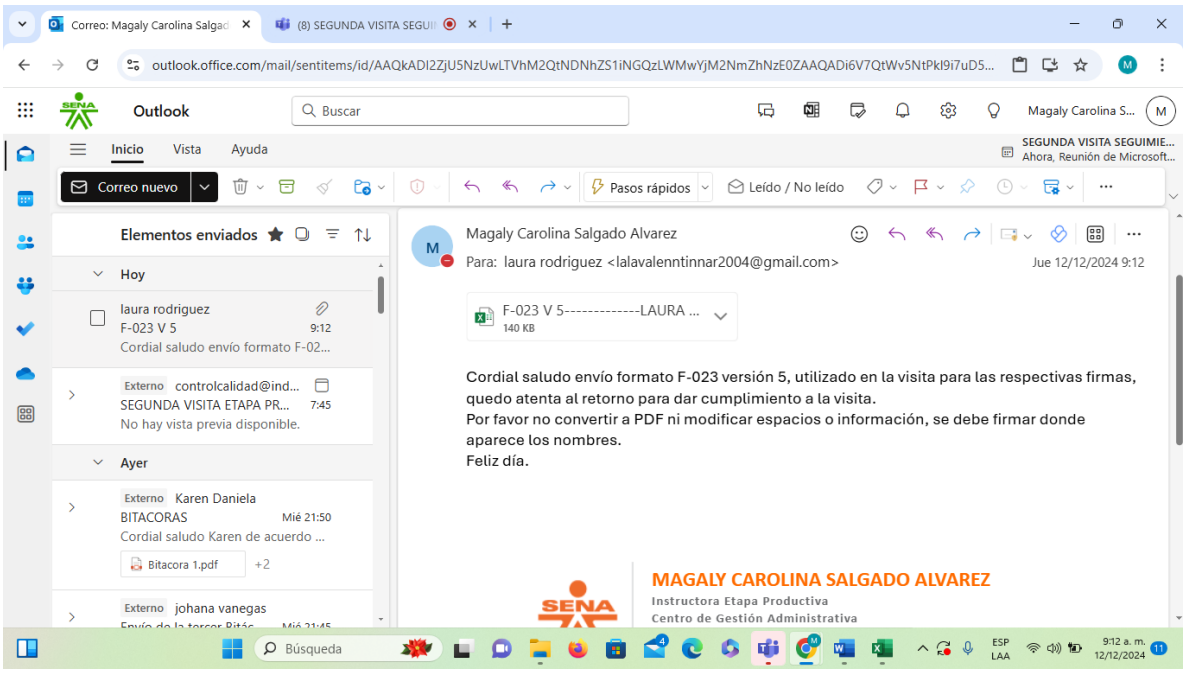
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80

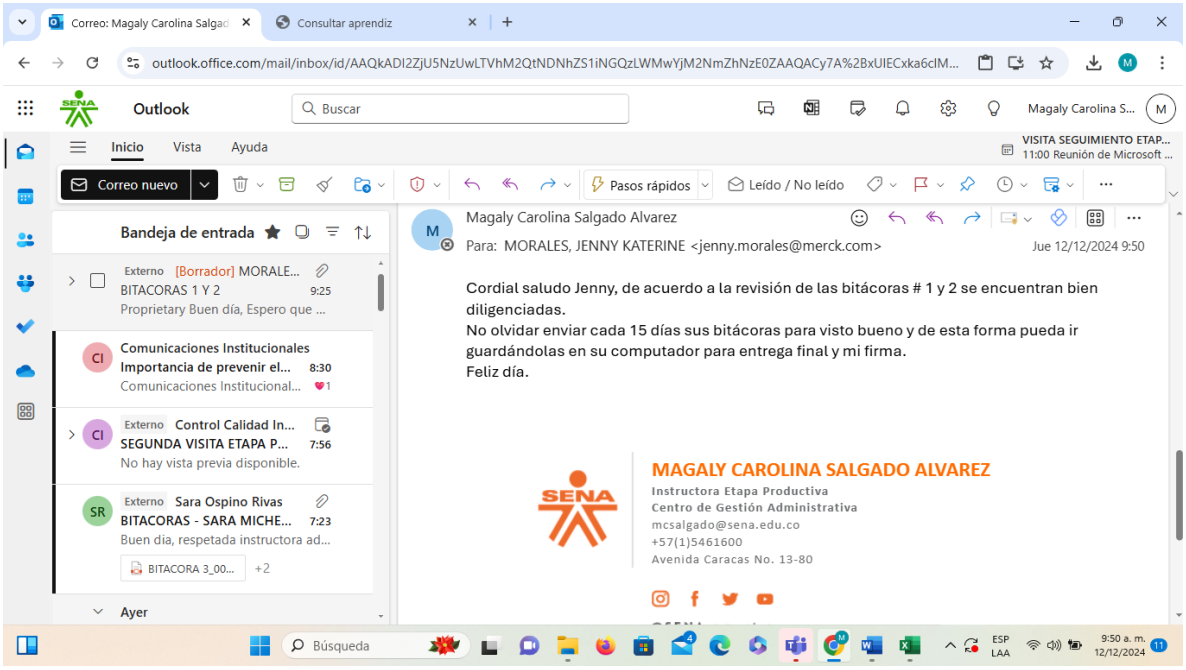
Búsqueda | ESP LAA | 9:24 p. m. 11/12/2024

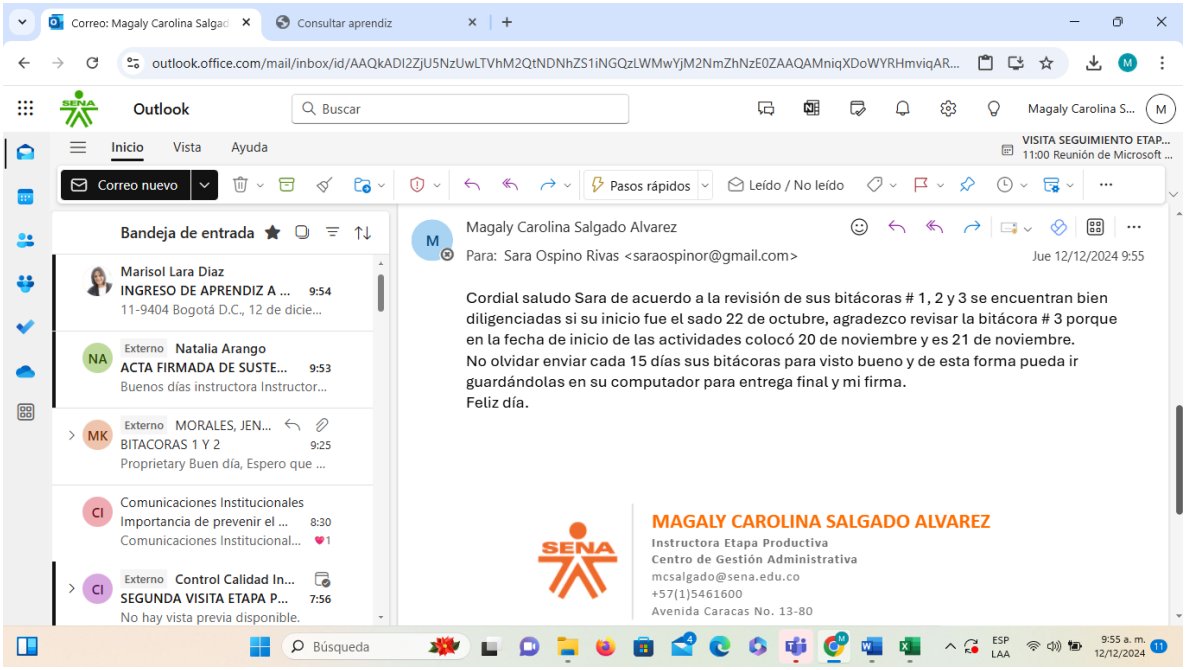

Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAMCuccC2ZXtIvW5a2sKd...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Mañana 8:00 Reunión de Mi...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Conozcamos los lineamie... 14:06
Comunicaciones Institucion... 22
Comunicaciones Institucionales
Supervisor de contrato ve... 11:42
Comunicaciones Institucional... 7
Externo [Borrador] johana v...
Envío de la tercer Bitácora ... 10:32
Estimada Instructora Magaly Salg...
Bitacora 3 Mayr...
sindesenaboletines
Boletín EXTRA SINDES... 10:29
Version web | Darse de baja | actu...
Comunicaciones Institucionales
No te pierdas nuestra Ren... 8:02
Comunicaciones Instituciona... 6
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: johana vanegas <johanavanegas9@gmail.com>
Mié 11/12/2024 21:45
Pública
Cordial saludo Johana, de acuerdo a la revisión de la bitácora # 3 se encuentra bien diligenciada.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
9:45 p. m.
11/12/2024

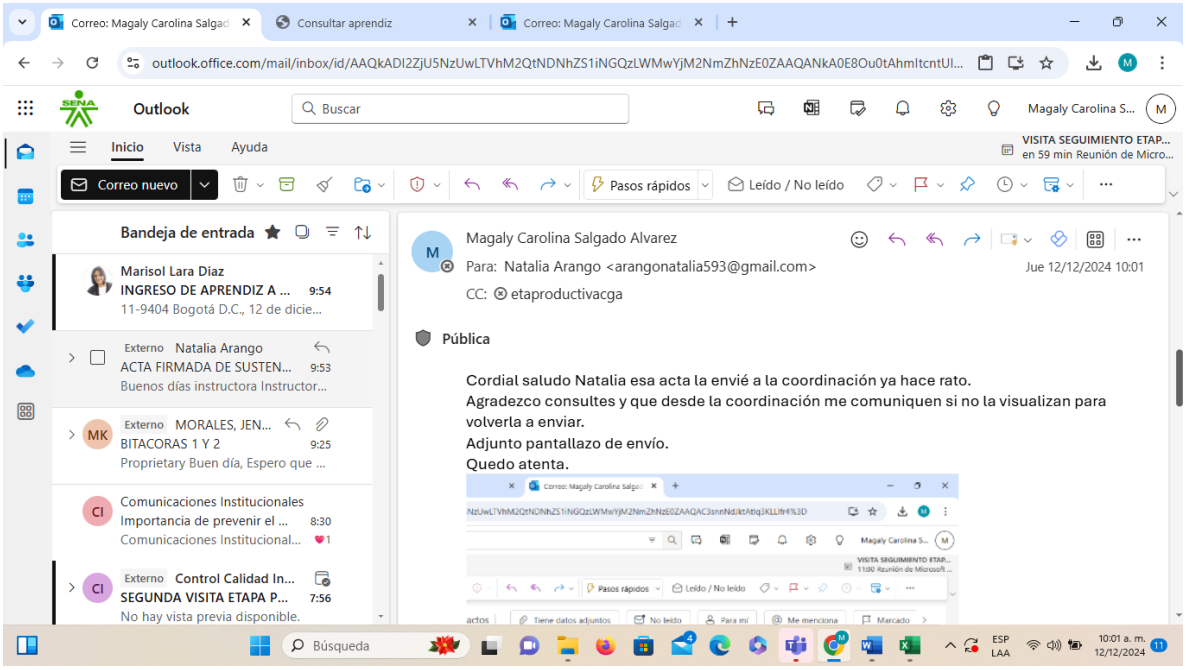

Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAHr1dvRu5hxLmQxjMeW...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Mañana 8:00 Reunión de Mi...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Bitacora 3 Mayr...
sindesenaboletines
Boletín EXTRA SINDES... 10:29
Version web | Darse de baja | actu...
Comunicaciones Institucionales
No te pierdas nuestra Ren... 8:02
Comunicaciones Instituciona... 6
Externo Karen Daniela
BITACORAS 7:12
Cordial saludo, instructora. Soy Ka...
Bitacora 1.pdf +2
Ayer
Externo Microsoft Out...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Karen Daniela <karen0102leon@gmail.com>
Mié 11/12/2024 21:50
Pública
Cordial saludo Karen de acuerdo a la revisión de las bitácoras # 1, 2 y 3 se encuentran bien diligenciadas.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Búsqueda
ESP
LAA
9:50 p. m.
11/12/2024

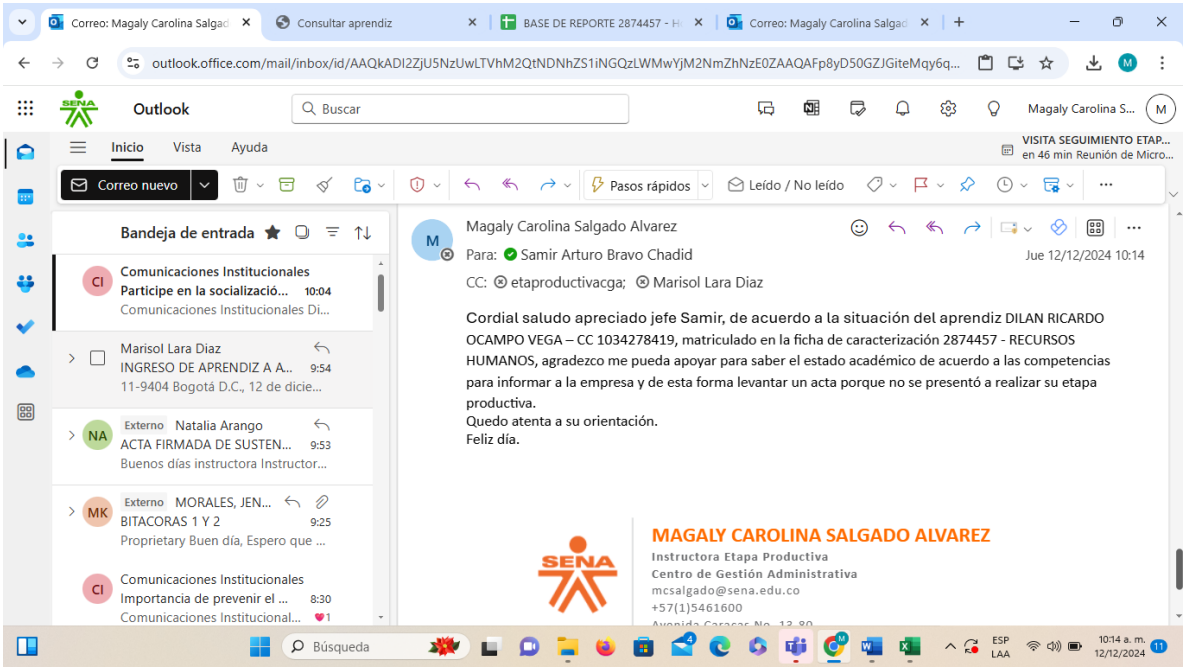
DICIEMBRE 12 DE 2024

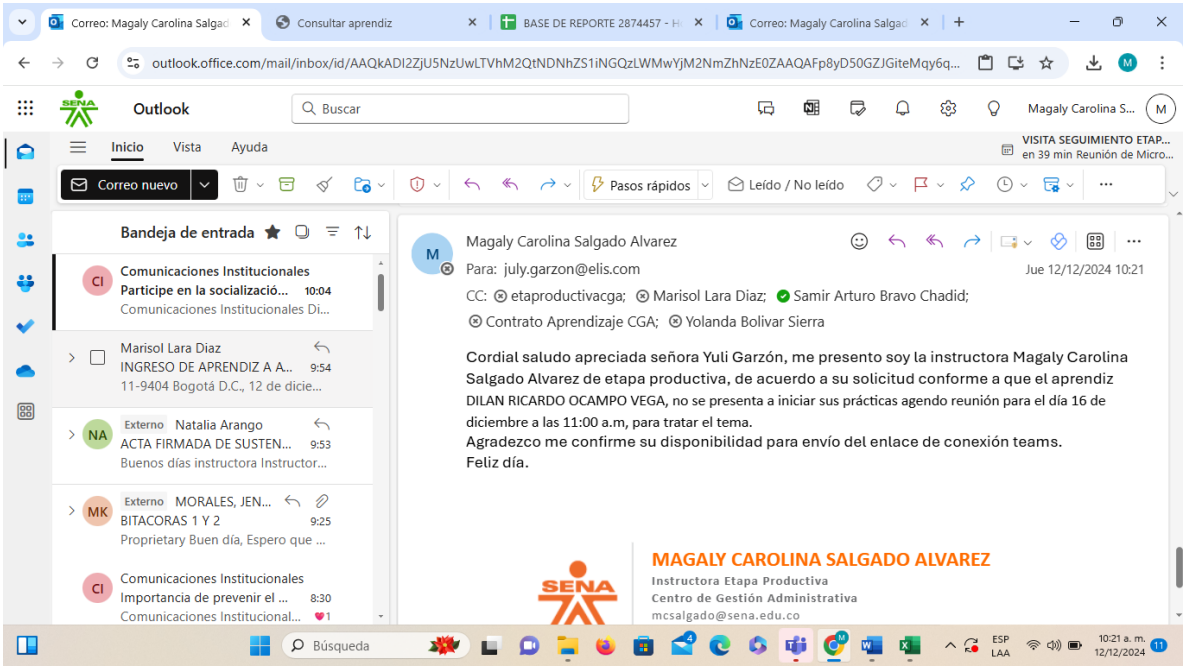


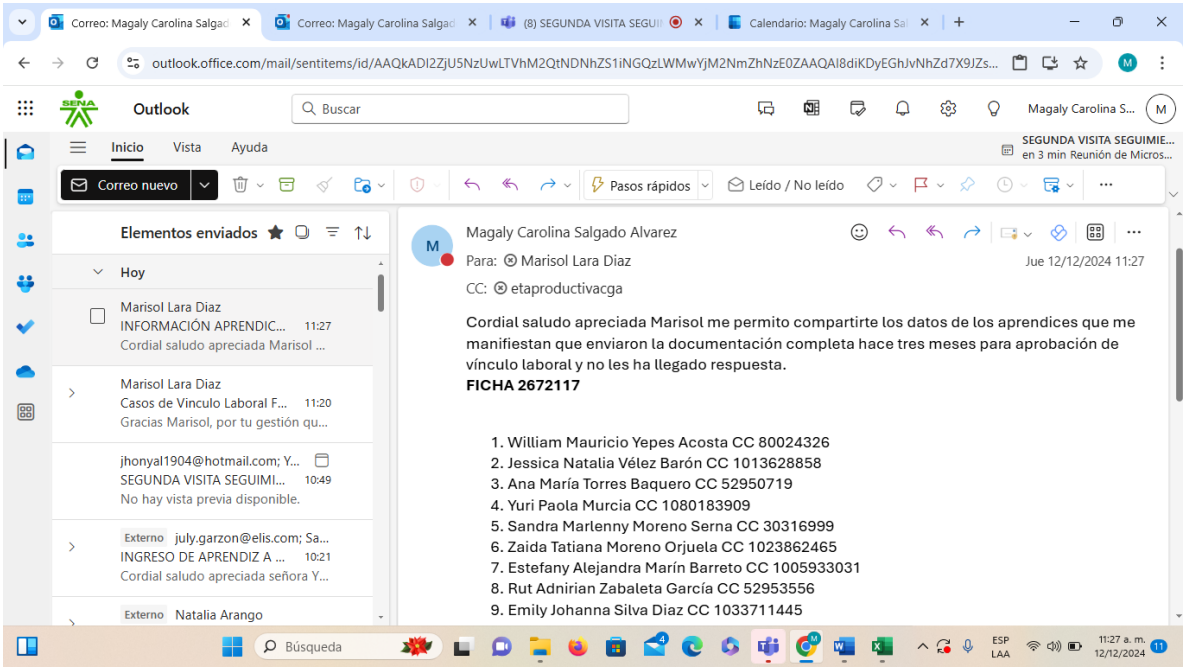


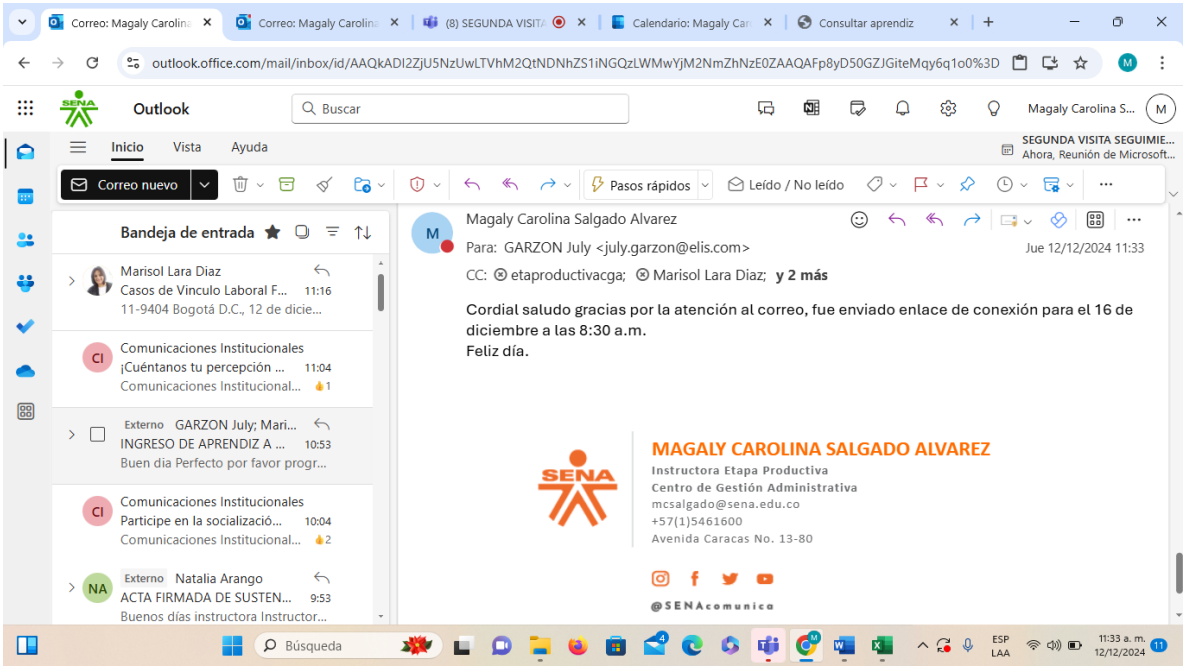

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAMniqXDoWYRHmviqAR...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
VISITA SEGUIMIENTO ETAP...
11:00 Reunión de Microsoft ...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Marisol Lara Diaz
INGRESO DE APRENDIZ A ... 9:54
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
Externo Natalia Arango
ACTA FIRMADA DE SUSTE... 9:53
Buenos días instructora Instructor...
Externo MORALES, JEN...
BITACORAS 1 Y 2 9:25
Proprietary Buen día, Espero que ...
Comunicaciones Institucionales
Importancia de prevenir el ... 8:30
Comunicaciones Institucional...
Externo Control Calidad In...
SEGUNDA VISITA ETAPA P... 7:56
No hay vista previa disponible.
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Sara Ospino Rivas <saraospinor@gmail.com>
Jue 12/12/2024 9:55
Cordial saludo Sara de acuerdo a la revisión de sus bitácoras # 1, 2 y 3 se encuentran bien diligenciadas si su inicio fue el sado 22 de octubre, agradezco revisar la bitácora # 3 porque en la fecha de inicio de las actividades colocó 20 de noviembre y es 21 de noviembre.
No olvidar enviar cada 15 días sus bitácoras para visto bueno y de esta forma pueda ir guardándolas en su computador para entrega final y mi firma.
Feliz día.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
9:55 a. m.
12/12/2024

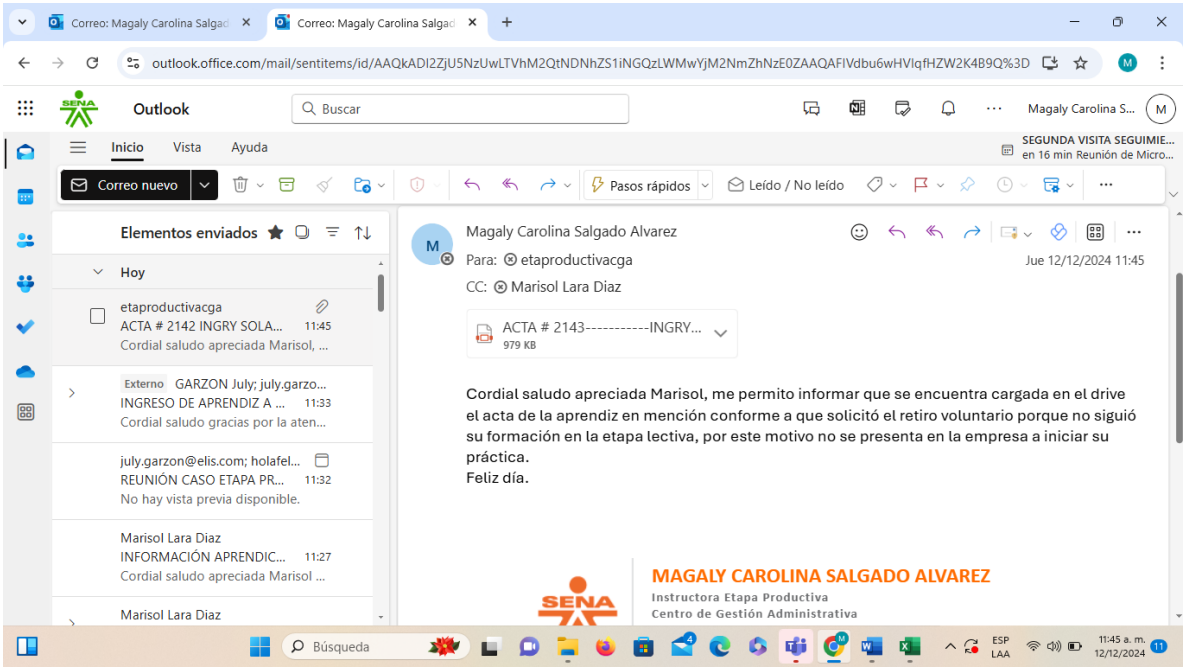

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQANkA0E8Ou0tAhmItcntUI...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
VISITA SEGUIMIENTO ETAP...
en 59 min Reunión de Micro...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Marisol Lara Diaz
INGRESO DE APRENDIZ A ... 9:54
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
Externo Natalia Arango
ACTA FIRMADA DE SUSTEN... 9:53
Buenos días instructora Instructor...
Externo MORALES, JEN...
BITACORAS 1 Y 2 9:25
Proprietary Buen día, Espero que ...
Comunicaciones Institucionales
Importancia de prevenir el ... 8:30
Comunicaciones Institucional...
Externo Control Calidad In...
SEGUNDA VISITA ETAPA P... 7:56
No hay vista previa disponible.
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Natalia Arango <arangonatalia593@gmail.com>
CC: etaproductivacga
Jue 12/12/2024 10:01
Pública
Cordial saludo Natalia esa acta la envié a la coordinación ya hace rato.
Agradezco consultes y que desde la coordinación me comuniquen si no la visualizan para volverla a enviar.
Adjunto pantallazo de envío.
Quedo atenta.
Búsqueda
ESP
LAA
10:01 a. m.
12/12/2024

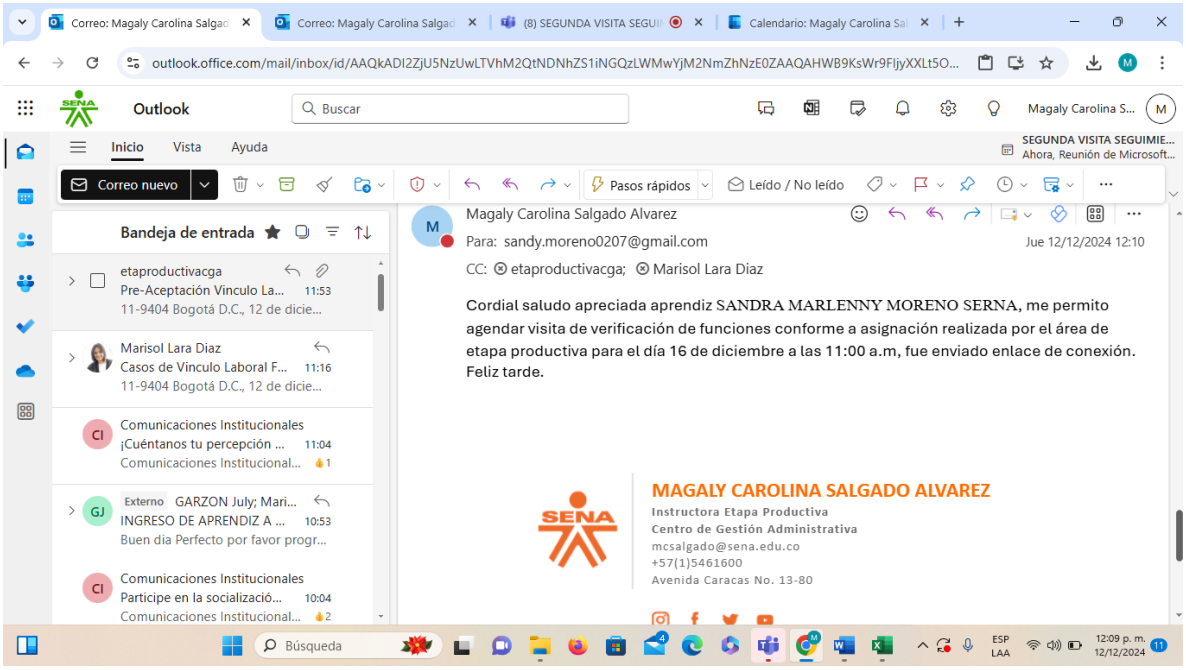

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
BASE DE REPORTE 2874457 - H
Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAFp8yD50GZJGiteMqy6q...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
VISITA SEGUIMIENTO ETAP...
en 46 min Reunión de Micro...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Comunicaciones Institucionales
Participe en la socializació... 10:04
Comunicaciones Institucionales Di...
Marisol Lara Diaz
INGRESO DE APRENDIZ A A... 9:54
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
Externo Natalia Arango
ACTA FIRMADA DE SUSTEN... 9:53
Buenos días instructora Instructor...
Externo MORALES, JEN...
BITACORAS 1 Y 2 9:25
Proprietary Buen día, Espero que ...
Comunicaciones Institucionales
Importancia de prevenir el ... 8:30
Comunicaciones Institucional...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Samir Arturo Bravo Chadid
Jue 12/12/2024 10:14
CC: etaproductivacga; Marisol Lara Diaz
Cordial saludo apreciado jefe Samir, de acuerdo a la situación del aprendiz DILAN RICARDO OCAMPO VEGA – CC 1034278419, matriculado en la ficha de caracterización 2874457 - RECURSOS HUMANOS, agradezco me pueda apoyar para saber el estado académico de acuerdo a las competencias para informar a la empresa y de esta forma levantar un acta porque no se presentó a realizar su etapa productiva.
Quedo atenta a su orientación.
Feliz día.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Búsqueda
ESP
LAA
10:14 a. m.
12/12/2024

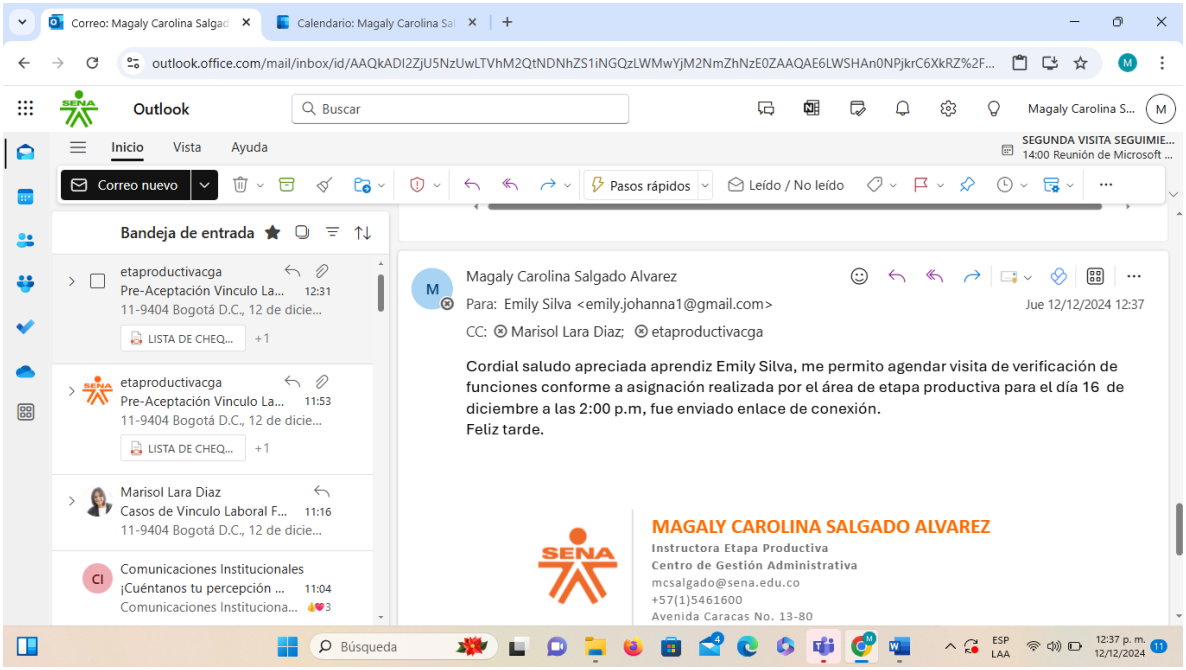

Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
BASE DE REPORTE 2874457 - H
Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAFp8yD50GZJGiteMqy6q...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
VISITA SEGUIMIENTO ETAP...
en 39 min Reunión de Micro...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Comunicaciones Institucionales
Participe en la socializació... 10:04
Comunicaciones Institucionales Di...
Marisol Lara Diaz
INGRESO DE APRENDIZ A A... 9:54
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
Externo Natalia Arango
ACTA FIRMADA DE SUSTEN... 9:53
Buenos días instructora Instructor...
Externo MORALES, JEN...
BITACORAS 1 Y 2 9:25
Proprietary Buen día, Espero que ...
Comunicaciones Institucionales
Importancia de prevenir el ... 8:30
Comunicaciones Institucional...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: july.garzon@elis.com
Jue 12/12/2024 10:21
CC: etaproductivacga; Marisol Lara Diaz; Samir Arturo Bravo Chadid;
Contrato Aprendizaje CGA; Yolanda Bolivar Sierra
Cordial saludo apreciada señora Yuli Garzón, me presento soy la instructora Magaly Carolina Salgado Alvarez de etapa productiva, de acuerdo a su solicitud conforme a que el aprendiz DILAN RICARDO OCAMPO VEGA, no se presenta a iniciar sus prácticas agendo reunión para el día 16 de diciembre a las 11:00 a.m, para tratar el tema.
Agradezco me confirme su disponibilidad para envío del enlace de conexión teams.
Feliz día.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
Búsqueda
ESP
LAA
10:21 a. m.
12/12/2024

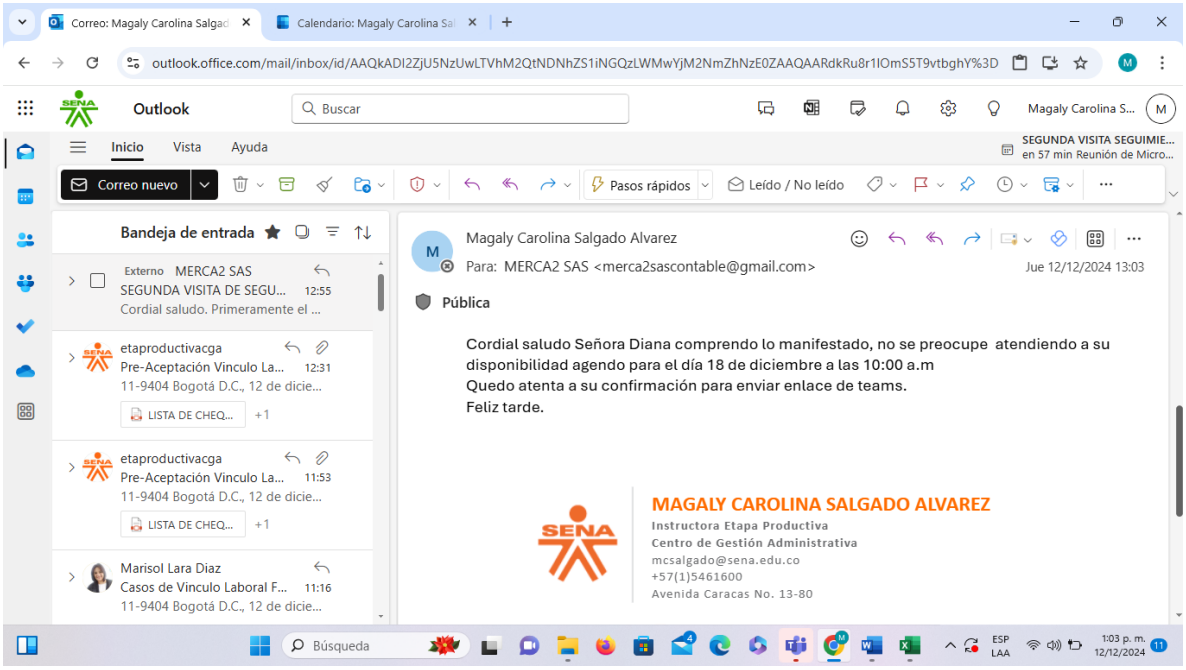

Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
Marisol Lara Diaz
INFORMACIÓN APRENDIC... 11:27
Cordial saludo apreciada Marisol ...
Marisol Lara Diaz
Casos de Vinculo Laboral F... 11:20
Gracias Marisol, por tu gestión qu...
jhonyal1904@hotmail.com; Y...
SEGUNDA VISITA SEGUIMI... 10:49
No hay vista previa disponible.
Externo july.garzon@elis.com; Sa...
INGRESO DE APRENDIZ A ... 10:21
Cordial saludo apreciada señora Y...
Externo Natalia Arango
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Marisol Lara Diaz
Jue 12/12/2024 11:27
CC: etaproductivacga
Cordial saludo apreciada Marisol me permito compartirte los datos de los aprendices que me manifiestan que enviaron la documentación completa hace tres meses para aprobación de vínculo laboral y no les ha llegado respuesta.
FICHA 2672117
1. William Mauricio Yepes Acosta CC 80024326
2. Jessica Natalia Vélez Barón CC 1013628858
3. Ana María Torres Baquero CC 52950719
4. Yuri Paola Murcia CC 1080183909
5. Sandra Marlenny Moreno Serna CC 30316999
6. Zaida Tatiana Moreno Orjuela CC 1023862465
7. Estefany Alejandra Marín Barreto CC 1005933031
8. Rut Adnirian Zabaleta García CC 52953556
9. Emily Johanna Silva Diaz CC 1033711445

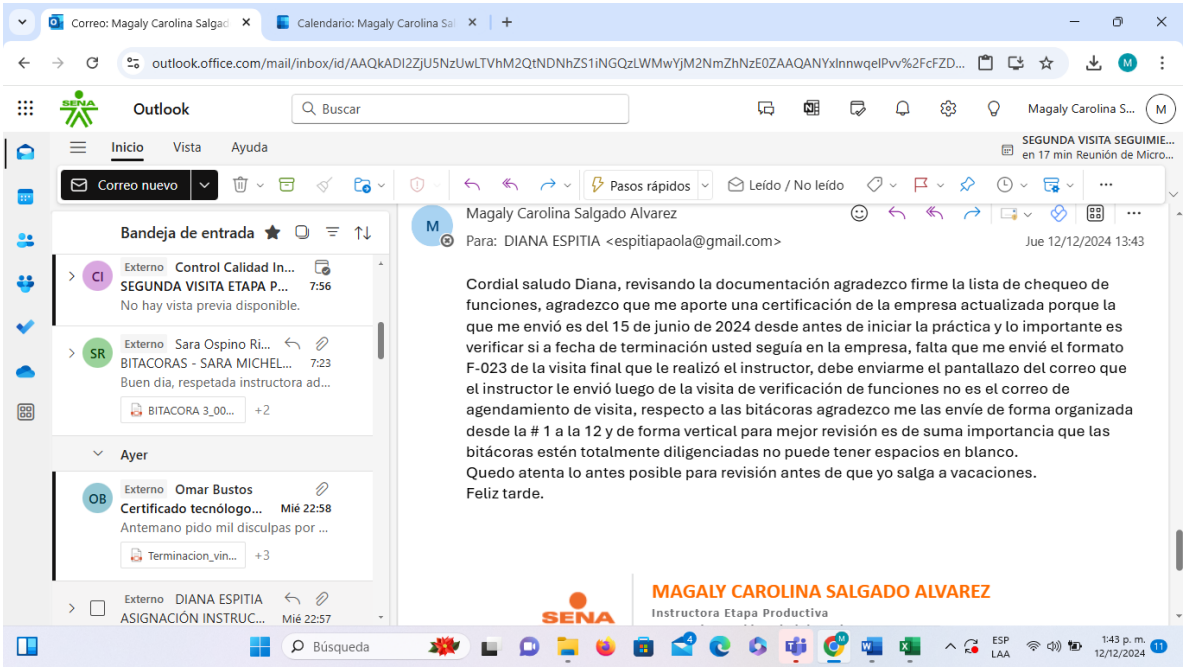

Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Marisol Lara Diaz
Casos de Vinculo Laboral F... 11:16
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
Comunicaciones Institucionales
¡Cuéntanos tu percepción ... 11:04
Comunicaciones Institucional...
Externo GARZON July; Mari...
INGRESO DE APRENDIZ A ... 10:53
Buen dia Perfecto por favor progr...
Comunicaciones Institucionales
Participe en la socializació... 10:04
Comunicaciones Institucional...
Externo Natalia Arango
ACTA FIRMADA DE SUSTEN... 9:53
Buenos días instructora Instructor...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: GARZON July <july.garzon@elis.com>
Jue 12/12/2024 11:33
CC: etaproductivacga; Marisol Lara Diaz; y 2 más
Cordial saludo gracias por la atención al correo, fue enviado enlace de conexión para el 16 de diciembre a las 8:30 a.m.
Feliz día.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica

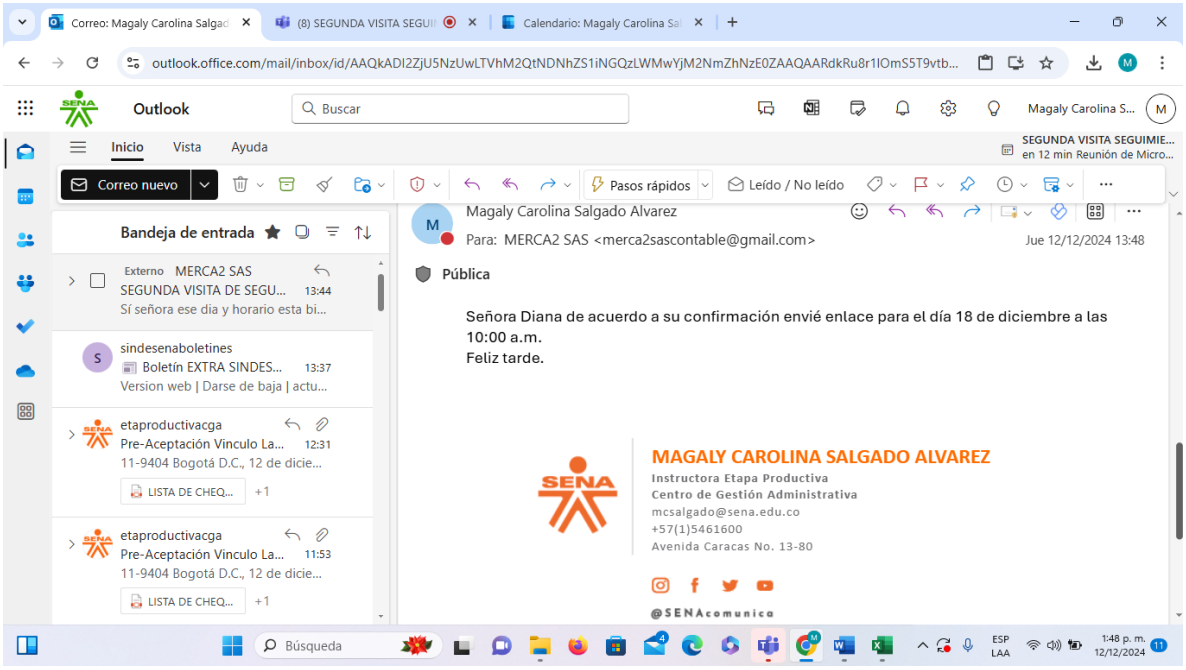

Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAFlVdbu6wHVlqfHZW2K4B9Q%3D
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
en 16 min Reunión de Micro...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
etaproductivacga
ACTA # 2142 INGRY SOLA... 11:45
Cordial saludo apreciada Marisol, ...
Externo GARZON July; july.garzo...
INGRESO DE APRENDIZ A ... 11:33
Cordial saludo gracias por la aten...
july.garzon@elis.com; holafel...
REUNIÓN CASO ETAPA PR... 11:32
No hay vista previa disponible.
Marisol Lara Diaz
INFORMACIÓN APRENDIC... 11:27
Cordial saludo apreciada Marisol ...
Marisol Lara Diaz
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: etaproductivacga
CC: Marisol Lara Diaz
Jue 12/12/2024 11:45
ACTA # 2143----------INGRY...
979 KB
Cordial saludo apreciada Marisol, me permito informar que se encuentra cargada en el drive el acta de la aprendiz en mención conforme a que solicitó el retiro voluntario porque no siguió su formación en la etapa lectiva, por este motivo no se presenta en la empresa a iniciar su práctica.
Feliz día.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Búsqueda
ESP
LAA
11:45 a. m.
12/12/2024

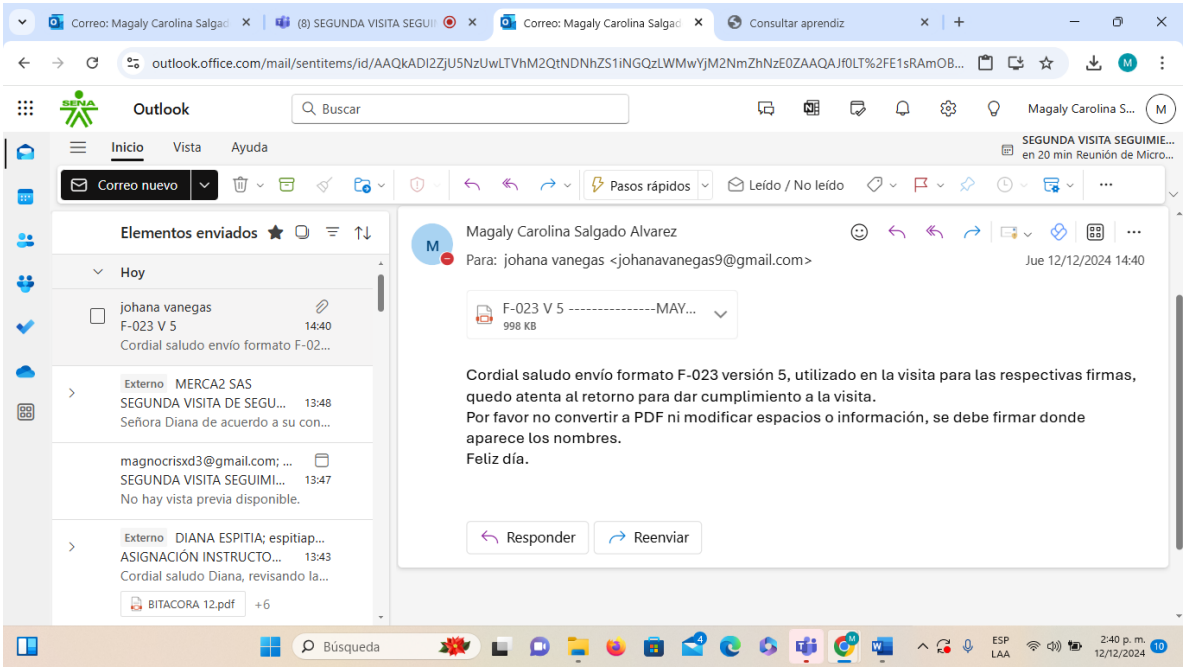

Correo: Magaly Carolina Salgad
(8) SEGUNDA VISITA SEGUI
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAHWB9KsWr9FIjyXXLt5O...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Ahora, Reunión de Microsoft...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
etaproductivacga
Pre-Aceptación Vinculo La... 11:53
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
Marisol Lara Diaz
Casos de Vinculo Laboral F... 11:16
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
CI
Comunicaciones Institucionales
¡Cuéntanos tu percepción ... 11:04
Comunicaciones Institucional...
Externo GARZON July; Mari...
INGRESO DE APRENDIZ A ... 10:53
Buen dia Perfecto por favor progr...
CI
Comunicaciones Institucionales
Participe en la socializació... 10:04
Comunicaciones Institucional...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: sandy.moreno0207@gmail.com
CC: etaproductivacga; Marisol Lara Diaz
Jue 12/12/2024 12:10
Cordial saludo apreciada aprendiz SANDRA MARLENNY MORENO SERNA, me permito agendar visita de verificación de funciones conforme a asignación realizada por el área de etapa productiva para el día 16 de diciembre a las 11:00 a.m, fue enviado enlace de conexión.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
12:09 p. m.
12/12/2024

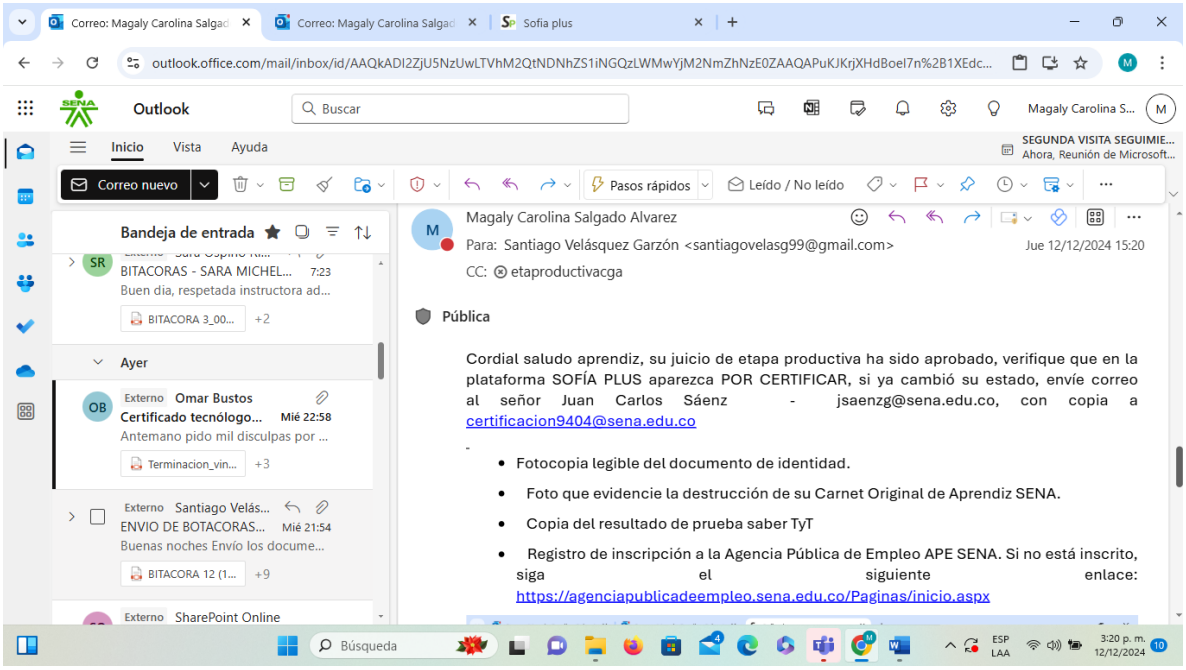

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAE6LWSHAn0NPjkrC6XkRZ%2F...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
14:00 Reunión de Microsoft ...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
etaproductivacga
Pre-Aceptación Vinculo La... 12:31
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
LISTA DE CHEQ... +1
etaproductivacga
Pre-Aceptación Vinculo La... 11:53
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
LISTA DE CHEQ... +1
Marisol Lara Diaz
Casos de Vinculo Laboral F... 11:16
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
Comunicaciones Institucionales
¡Cuéntanos tu percepción ... 11:04
Comunicaciones Instituciona...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Emily Silva <emily.johanna1@gmail.com>
Jue 12/12/2024 12:37
CC: Marisol Lara Diaz; etaproductivacga
Cordial saludo apreciada aprendiz Emily Silva, me permito agendar visita de verificación de funciones conforme a asignación realizada por el área de etapa productiva para el día 16 de diciembre a las 2:00 p.m, fue enviado enlace de conexión.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
12:37 p. m.
12/12/2024

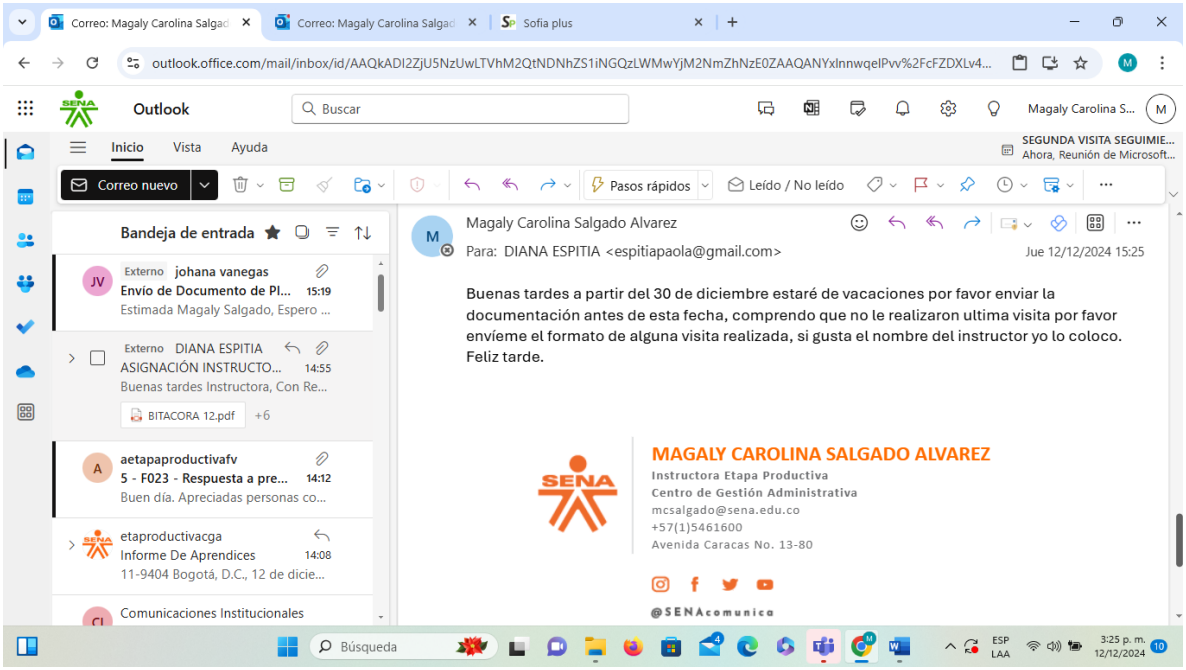

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAARdkRu8r1IOmS5T9vtbghY%3D
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
en 57 min Reunión de Micro...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo MERCA2 SAS
SEGUNDA VISITA DE SEGU... 12:55
Cordial saludo. Primeramente el ...
etaproductivacga
Pre-Aceptación Vinculo La... 12:31
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
LISTA DE CHEQ... +1
etaproductivacga
Pre-Aceptación Vinculo La... 11:53
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
LISTA DE CHEQ... +1
Marisol Lara Diaz
Casos de Vinculo Laboral F... 11:16
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: MERCA2 SAS <merca2sascontable@gmail.com>
Jue 12/12/2024 13:03
Pública
Cordial saludo Señora Diana comprendo lo manifestado, no se preocupe atendiendo a su disponibilidad agendo para el día 18 de diciembre a las 10:00 a.m
Quedo atenta a su confirmación para enviar enlace de teams.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
1:03 p. m.
12/12/2024

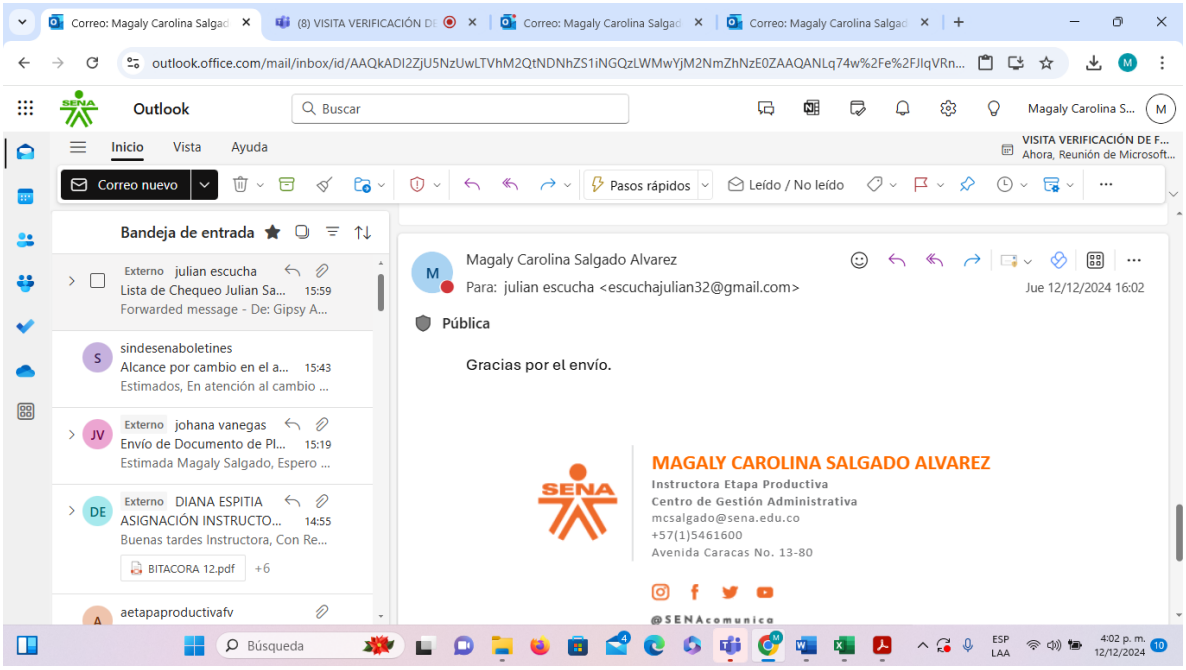

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQANYxInnwqelPvv%2FcFZD...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
en 17 min Reunión de Micro...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo Control Calidad In...
SEGUNDA VISITA ETAPA P... 7:56
No hay vista previa disponible.
Externo Sara Ospino Ri...
BITACORAS - SARA MICHEL... 7:23
Buen dia, respetada instructora ad...
BITACORA 3_00... +2
Ayer
Externo Omar Bustos
Certificado tecnólogo... Mié 22:58
Antemano pido mil disculpas por ...
Terminacion_vin... +3
Externo DIANA ESPITIA
ASIGNACIÓN INSTRUC... Mié 22:57
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: DIANA ESPITIA <espitiapaola@gmail.com>
Jue 12/12/2024 13:43
Cordial saludo Diana, revisando la documentación agradezco firme la lista de chequeo de funciones, agradezco que me aporte una certificación de la empresa actualizada porque la que me envió es del 15 de junio de 2024 desde antes de iniciar la práctica y lo importante es verificar si a fecha de terminación usted seguía en la empresa, falta que me envié el formato F-023 de la visita final que le realizó el instructor, debe enviarme el pantallazo del correo que el instructor le envió luego de la visita de verificación de funciones no es el correo de agendamiento de visita, respecto a las bitácoras agradezco me las envíe de forma organizada desde la # 1 a la 12 y de forma vertical para mejor revisión es de suma importancia que las bitácoras estén totalmente diligenciadas no puede tener espacios en blanco.
Quedo atenta lo antes posible para revisión antes de que yo salga a vacaciones.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Búsqueda
ESP
LAA
1:43 p. m.
12/12/2024

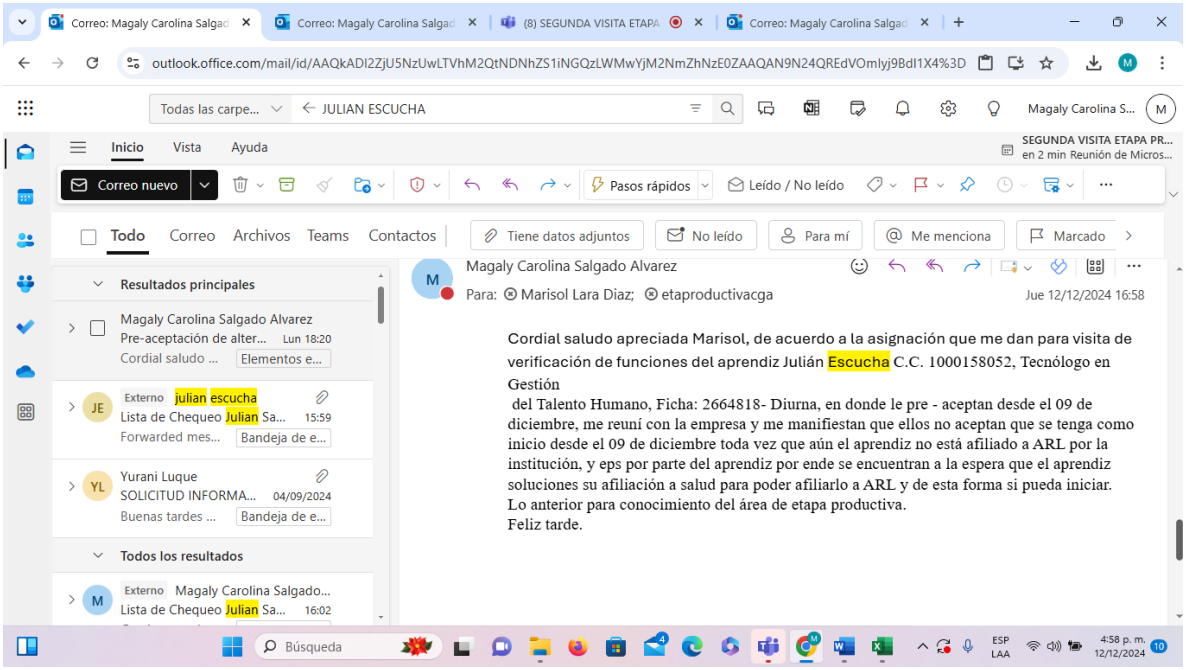

Correo: Magaly Carolina Salgad
(8) SEGUNDA VISITA SEGUI
Calendario: Magaly Carolina Sal
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAARdkRu8r1IOmS5T9vtb...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
en 12 min Reunión de Micro...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo MERCA2 SAS
SEGUNDA VISITA DE SEGU... 13:44
Sí señora ese dia y horario esta bi...
sindesenaboletines
Boletín EXTRA SINDES... 13:37
Version web | Darse de baja | actu...
etaproductivacga
Pre-Aceptación Vinculo La... 12:31
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
LISTA DE CHEQ... +1
etaproductivacga
Pre-Aceptación Vinculo La... 11:53
11-9404 Bogotá D.C., 12 de dicie...
LISTA DE CHEQ... +1
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: MERCA2 SAS <merca2sascontable@gmail.com>
Jue 12/12/2024 13:48
Pública
Señora Diana de acuerdo a su confirmación envié enlace para el día 18 de diciembre a las 10:00 a.m.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica
Búsqueda
ESP
LAA
1:48 p. m.
12/12/2024

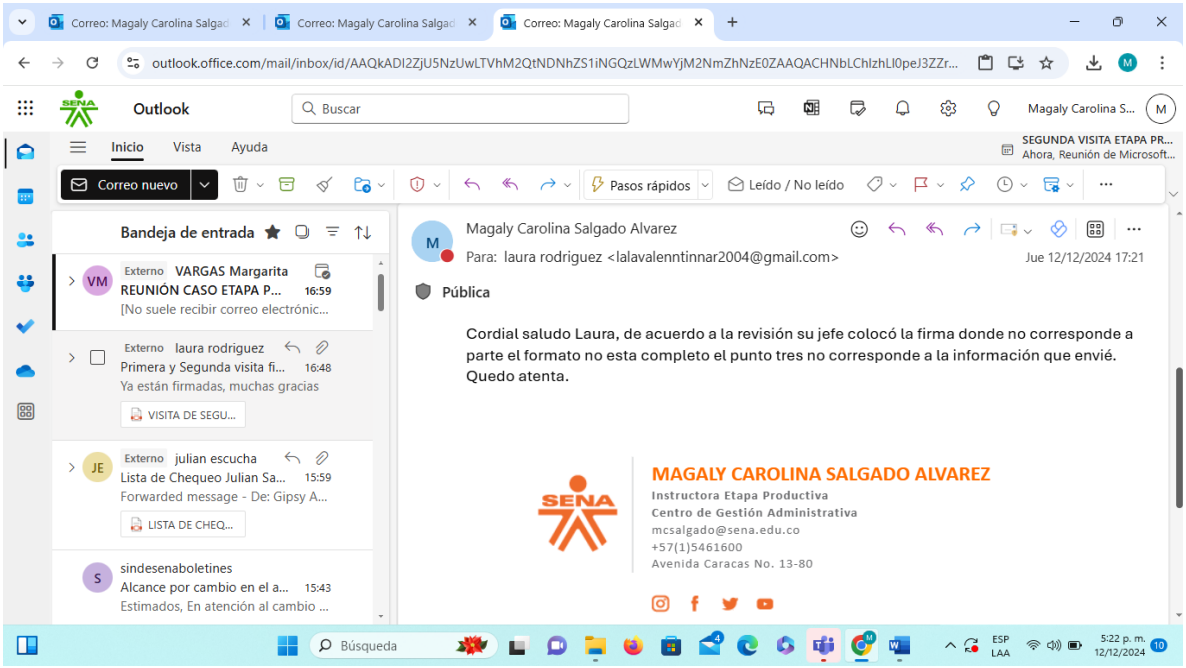

Correo: Magaly Carolina Salgad
(8) SEGUNDA VISITA SEGUI
Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAJf0LT%2FE1sRAmOB...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
en 20 min Reunión de Micro...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Elementos enviados
Hoy
johana vanegas
F-023 V 5
14:40
Cordial saludo envío formato F-02...
Externo MERCA2 SAS
SEGUNDA VISITA DE SEGU...
13:48
Señora Diana de acuerdo a su con...
magnocrisxd3@gmail.com; ...
SEGUNDA VISITA SEGUIMI...
13:47
No hay vista previa disponible.
Externo DIANA ESPITIA; espitiap...
ASIGNACIÓN INSTRUCTO...
13:43
Cordial saludo Diana, revisando la...
BITACORA 12.pdf
+6
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: johana vanegas <johanavanegas9@gmail.com>
Jue 12/12/2024 14:40
F-023 V 5 ----------MAY...
998 KB
Cordial saludo envío formato F-023 versión 5, utilizado en la visita para las respectivas firmas, quedo atenta al retorno para dar cumplimiento a la visita.
Por favor no convertir a PDF ni modificar espacios o información, se debe firmar donde aparece los nombres.
Feliz día.
Responder
Reenviar
Búsqueda
ESP
LAA
2:40 p. m.
12/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
Correo: Magaly Carolina Salgad
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAPuKJKrjXHdBoeI7n%2B1XEdc...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Ahora, Reunión de Microsoft...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
BITACORAS - SARA MICHEL...
7:23
Buen dia, respetada instructora ad...
BITACORA 3_00...
+2
Ayer
Externo Omar Bustos
Certificado tecnólogo...
Mié 22:58
Antemano pido mil disculpas por ...
Terminacion_vin...
+3
Externo Santiago Velás...
ENVIO DE BOTACORAS...
Mié 21:54
Buenas noches Envío los docume...
BITACORA 12 (1...
+9
Externo SharePoint Online
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Santiago Velásquez Garzón <santiagovelasg99@gmail.com>
Jue 12/12/2024 15:20
CC: etaproductivacga
Pública
Cordial saludo aprendiz, su juicio de etapa productiva ha sido aprobado, verifique que en la plataforma SOFÍA PLUS aparezca POR CERTIFICAR, si ya cambió su estado, envíe correo al señor Juan Carlos Sáenz - jsaenzg@sena.edu.co, con copia a certificacion9404@sena.edu.co
-
Fotocopia legible del documento de identidad.
Foto que evidencie la destrucción de su Carnet Original de Aprendiz SENA.
Copia del resultado de prueba saber TyT
Registro de inscripción a la Agencia Pública de Empleo APE SENA. Si no está inscrito, siga el siguiente enlace: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx
Búsqueda
ESP
LAA
3:20 p. m.
12/12/2024

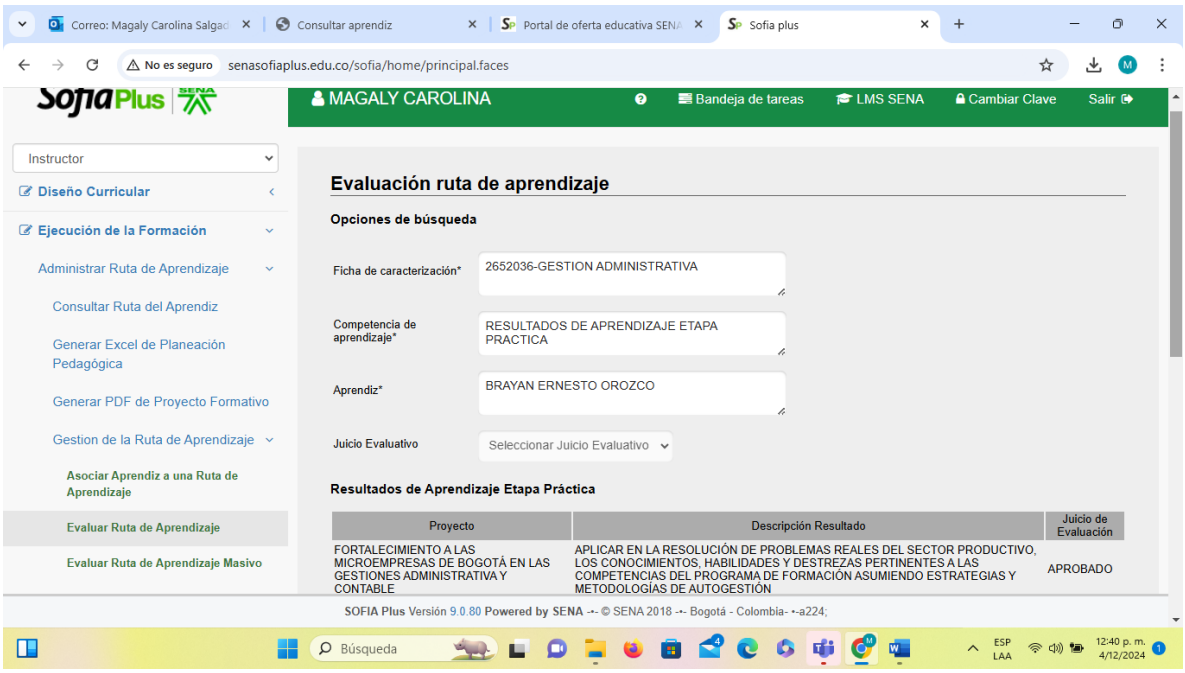

Correo: Magaly Carolina Salgad
Sofia plus
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQANYxInnwqelPvv%2FcFZDXLv4...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA SEGUIMIE...
Ahora, Reunión de Microsoft...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo johana vanegas
Envío de Documento de PI... 15:19
Estimada Magaly Salgado, Espero ...
Externo DIANA ESPITIA
ASIGNACIÓN INSTRUCTO... 14:55
Buenas tardes Instructora, Con Re...
BITACORA 12.pdf +6
aetapaproductivafv
5 - F023 - Respuesta a pre... 14:12
Buen día. Apreciadas personas co...
etaproductivacga
Informe De Aprendices 14:08
11-9404 Bogotá, D.C., 12 de dicie...
Comunicaciones Institucionales
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: DIANA ESPITIA <espitiapaola@gmail.com>
Jue 12/12/2024 15:25
Buenas tardes a partir del 30 de diciembre estaré de vacaciones por favor enviar la documentación antes de esta fecha, comprendo que no le realizaron ultima visita por favor envíeme el formato de alguna visita realizada, si gusta el nombre del instructor yo lo coloco.
Feliz tarde.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica
Búsqueda
ESP
LAA
3:25 p. m.
12/12/2024

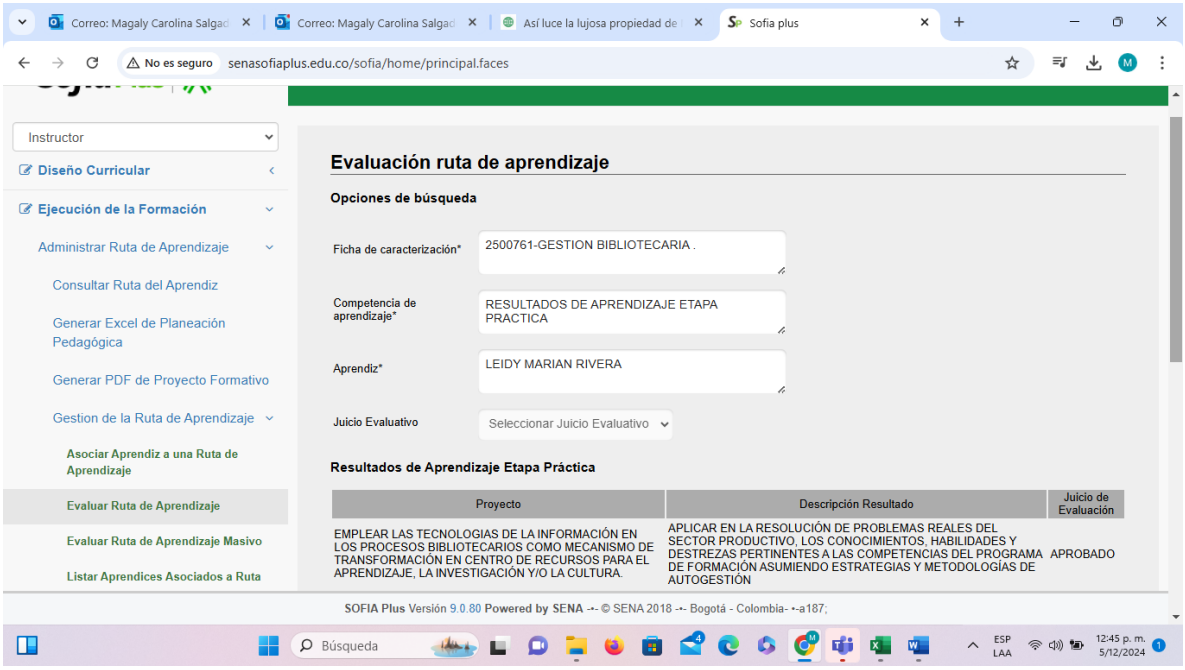

Correo: Magaly Carolina Salgad
(8) VISITA VERIFICACIÓN DI
Correo: Magaly Carolina Salgad
Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQANLq74w%2Fe%2FJIqVRn...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
VISITA VERIFICACIÓN DE F...
Ahora, Reunión de Microsoft...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo julian escucha
Lista de Chequeo Julian Sa... 15:59
Forwarded message - De: Gipsy A...
sindesenaboletines
Alcance por cambio en el a... 15:43
Estimados, En atención al cambio ...
Externo johana vanegas
Envío de Documento de PI... 15:19
Estimada Magaly Salgado, Espero ...
Externo DIANA ESPITIA
ASIGNACIÓN INSTRUCTO... 14:55
Buenas tardes Instructora, Con Re...
BITACORA 12.pdf +6
aetapaproductivafv
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: julian escucha <escuchajulian32@gmail.com>
Jue 12/12/2024 16:02
Pública
Gracias por el envío.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica
Búsqueda
ESP
LAA
4:02 p. m.
12/12/2024

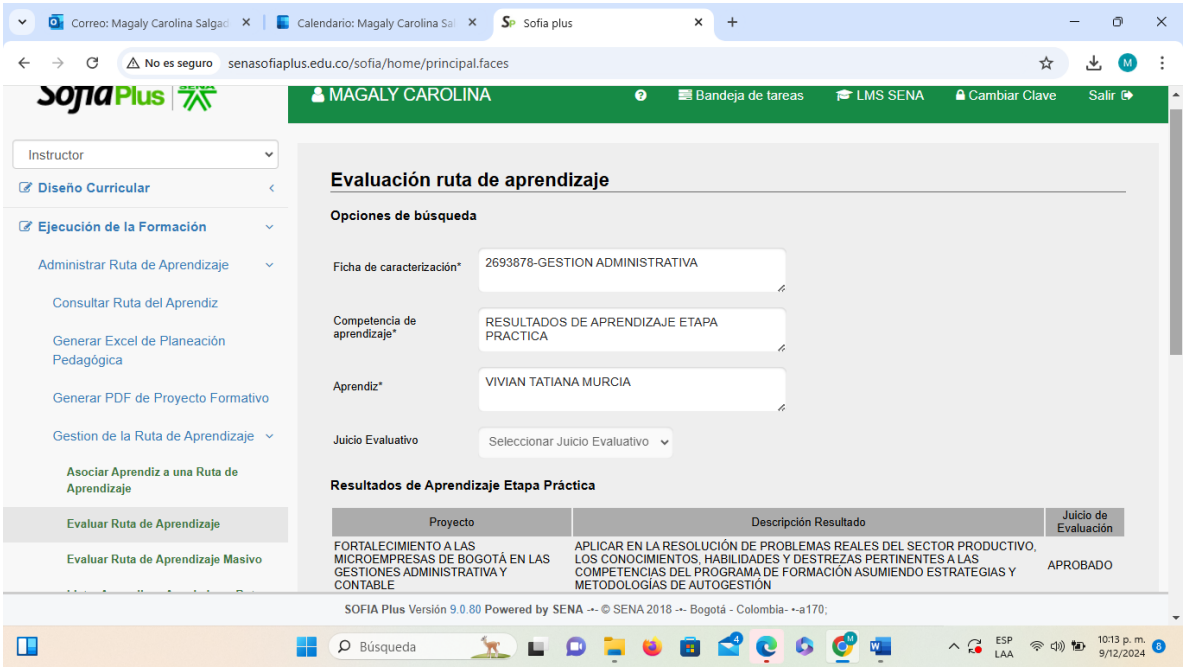

Correo: Magaly Carolina Salgad
(8) SEGUNDA VISITA ETAPA
outlook.office.com/mail/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQAN9N24QREdVOmlyj9BdI1X4%3D
Todas las carpe...
JULIAN ESCUCHA
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA ETAPA PR...
en 2 min Reunión de Micros...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Todo
Correo
Archivos
Teams
Contactos
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Marcado
Resultados principales
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Pre-aceptación de alter... Lun 18:20
Cordial saludo ... Elementos e...
Externo julian escucha
Lista de Chequeo Julian Sa... 15:59
Forwarded mes... Bandeja de e...
Yurani Luque
SOLICITUD INFORMA... 04/09/2024
Buenas tardes ... Bandeja de e...
Todos los resultados
Externo Magaly Carolina Salgado...
Lista de Chequeo Julian Sa... 16:02
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: Marisol Lara Diaz; etaproductivacga
Jue 12/12/2024 16:58
Cordial saludo apreciada Marisol, de acuerdo a la asignación que me dan para visita de verificación de funciones del aprendiz Julián Escucha C.C. 1000158052, Tecnólogo en Gestión
del Talento Humano, Ficha: 2664818- Diurna, en donde le pre - aceptan desde el 09 de diciembre, me reuní con la empresa y me manifiestan que ellos no aceptan que se tenga como inicio desde el 09 de diciembre toda vez que aún el aprendiz no está afiliado a ARL por la institución, y eps por parte del aprendiz por ende se encuentran a la espera que el aprendiz soluciones su afiliación a salud para poder afiliarlo a ARL y de esta forma si pueda iniciar.
Lo anterior para conocimiento del área de etapa productiva.
Feliz tarde.
Búsqueda
ESP
LAA
4:58 p. m.
12/12/2024

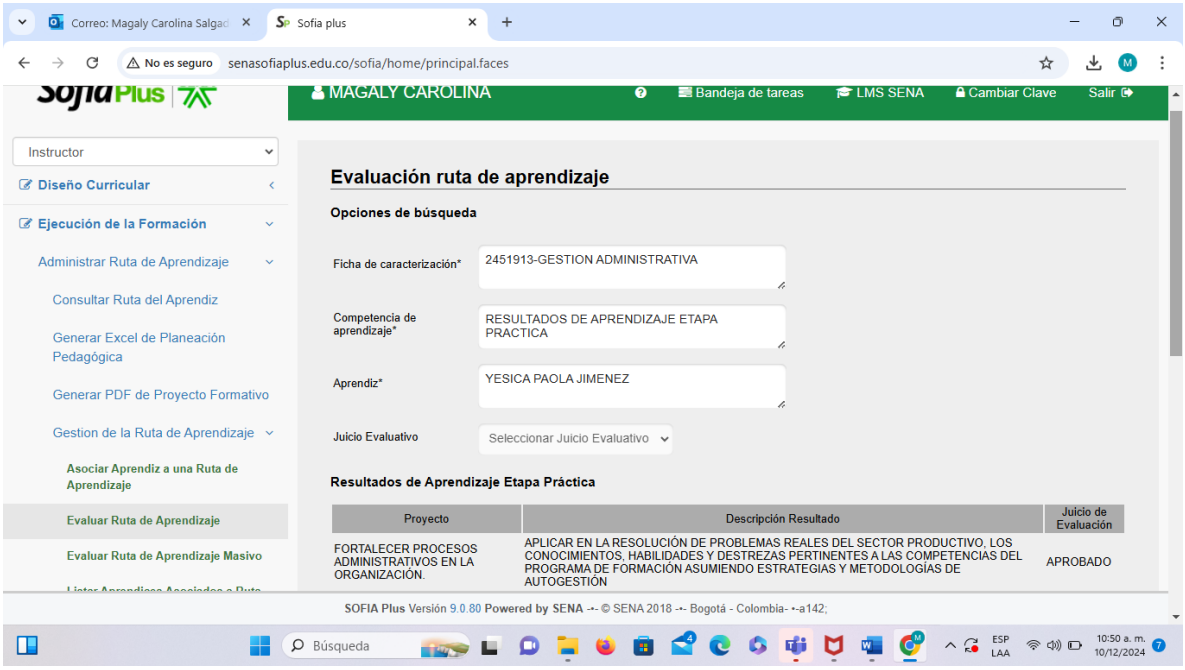

Correo: Magaly Carolina Salgad
Correo: Magaly Carolina Salgad
Correo: Magaly Carolina Salgad
outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADI2ZjU5NzUwLTVhM2QtNDNhZS1iNGQzLWMwYjM2NmZhNzE0ZAAQACHNbLChIzhLI0peJ3ZZr...
Outlook
Buscar
Magaly Carolina S...
Inicio
Vista
Ayuda
SEGUNDA VISITA ETAPA PR...
Ahora, Reunión de Microsoft...
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Bandeja de entrada
Externo VARGAS Margarita
REUNIÓN CASO ETAPA P... 16:59
[No suele recibir correo electrónic...
Externo laura rodriguez
Primera y Segunda visita fi... 16:48
Ya están firmadas, muchas gracias
VISITA DE SEGU...
Externo julian escucha
Lista de Chequeo Julian Sa... 15:59
Forwarded message - De: Gipsy A...
LISTA DE CHEQ...
sindesenaboletines
Alcance por cambio en el a... 15:43
Estimados, En atención al cambio ...
Magaly Carolina Salgado Alvarez
Para: laura rodriguez <lalavalenntinnar2004@gmail.com>
Jue 12/12/2024 17:21
Pública
Cordial saludo Laura, de acuerdo a la revisión su jefe colocó la firma donde no corresponde a parte el formato no esta completo el punto tres no corresponde a la información que envié.
Quedo atenta.
MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Instructora Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
mcsalgado@sena.edu.co
+57(1)5461600
Avenida Caracas No. 13-80
Búsqueda
ESP
LAA
5:22 p. m.
12/12/2024

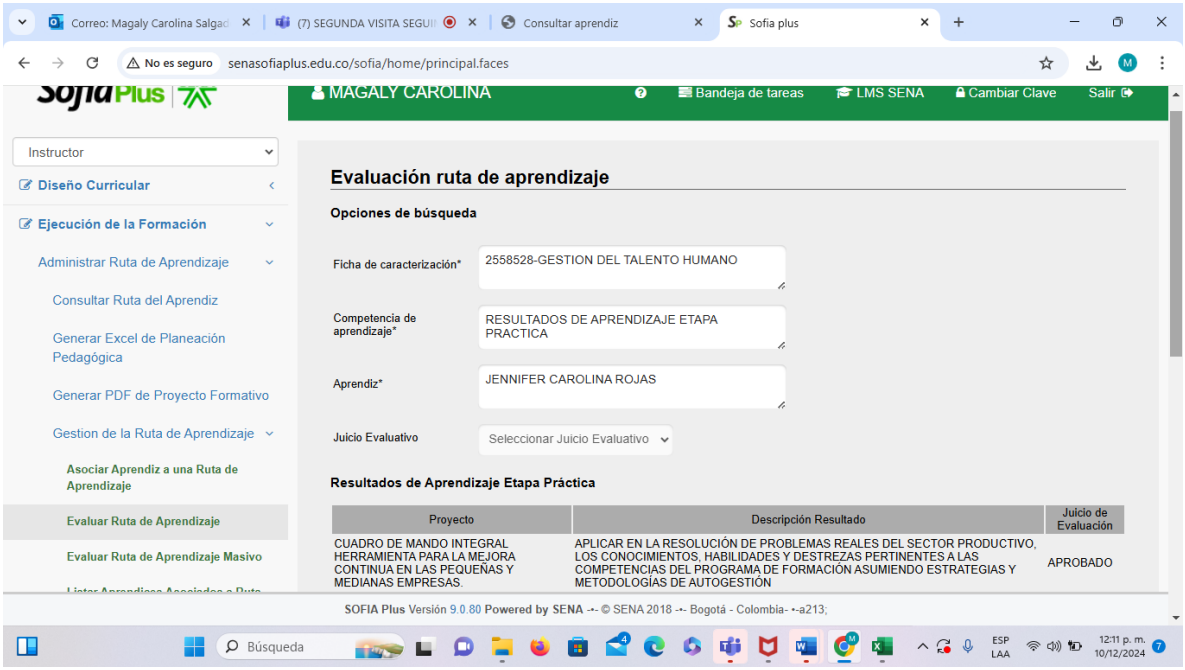
Obligación 3:

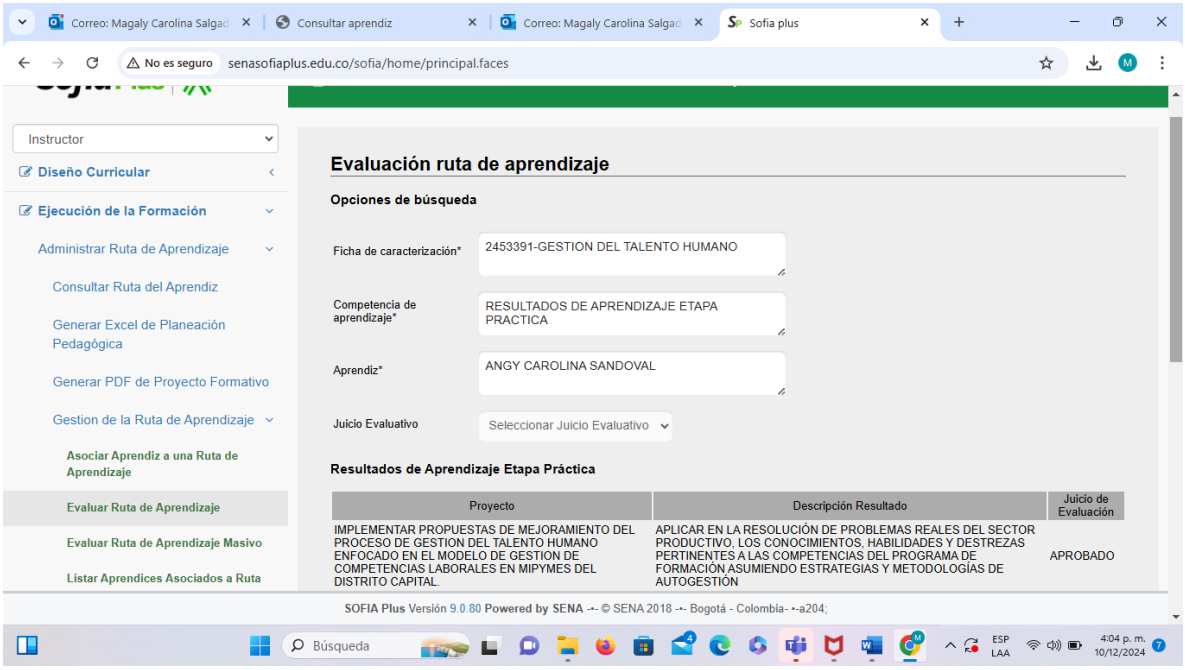


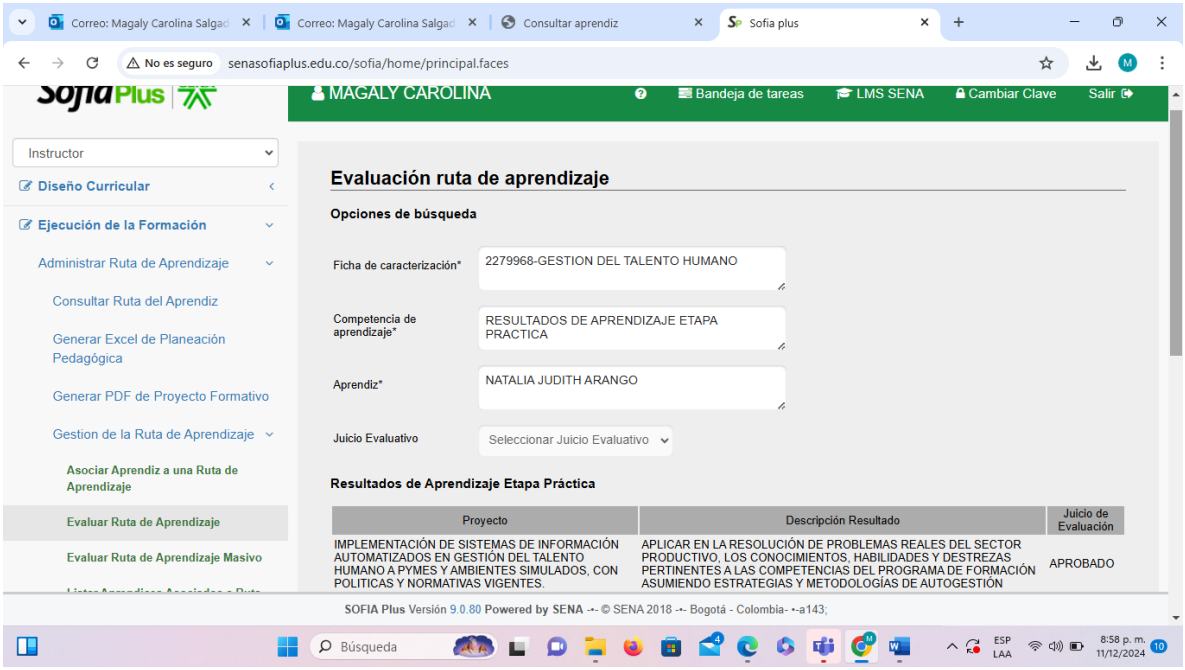


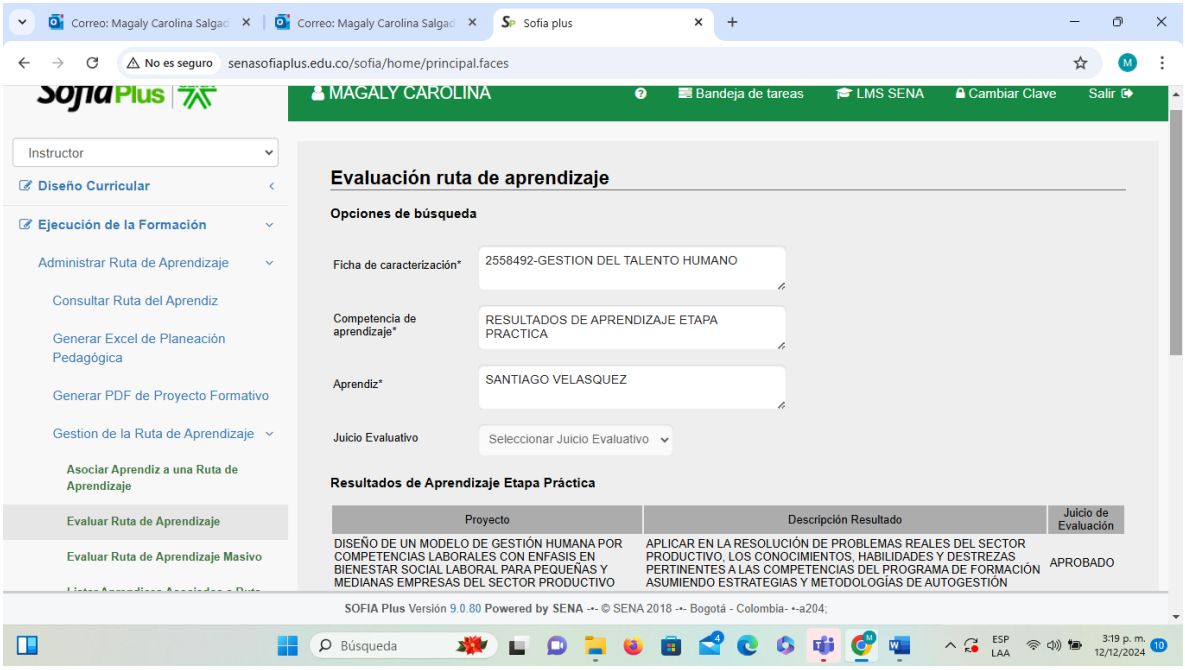

Correo: Magaly Carolina Salgad
Calendario: Magaly Carolina Sal
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
MAGALY CAROLINA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2693878-GESTION ADMINISTRATIVA
Competencia de aprendizaje*
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendiz*
VIVIAN TATIANA MURCIA
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
FORTALECIMIENTO A LAS MICROEMPRESAS DE BOGOTÁ EN LAS GESTIONES ADMINISTRATIVA Y CONTABLE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
APROBADO
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a170;
Búsqueda
ESP
LAA
10:13 p. m.
9/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
MAGALY CAROLINA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2451913-GESTION ADMINISTRATIVA
Competencia de aprendizaje*
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendiz*
YESICA PAOLA JIMENEZ
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
FORTALECER PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LA ORGANIZACIÓN.
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
APROBADO
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a142;
Búsqueda
ESP
LAA
10:50 a. m.
10/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
(7) SEGUNDA VISITA SEGUI
Consultar aprendiz
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
MAGALY CAROLINA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2558528-GESTION DEL TALENTO HUMANO
Competencia de aprendizaje*
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendiz*
JENNIFER CAROLINA ROJAS
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
CUADRO DE MANDO INTEGRAL HERRAMIENTA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
APROBADO
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a213;
Búsqueda
ESP LAA
12:11 p. m. 10/12/2024


Correo: Magaly Carolina Salgad
Consultar aprendiz
Correo: Magaly Carolina Salgad
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2453391-GESTION DEL TALENTO HUMANO
Competencia de aprendizaje*
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendiz*
ANGY CAROLINA SANDOVAL
Juicio Evaluativo
Seleccionar Juicio Evaluativo
Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
IMPLEMENTAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL PROCESO DE GESTION DEL TALENTO HUMANO ENFOCADO EN EL MODELO DE GESTION DE COMPETENCIAS LABORALES EN MIPYMES DEL DISTRITO CAPITAL.
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
APROBADO
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a204;
Búsqueda
ESP LAA
4:04 p. m. 10/12/2024



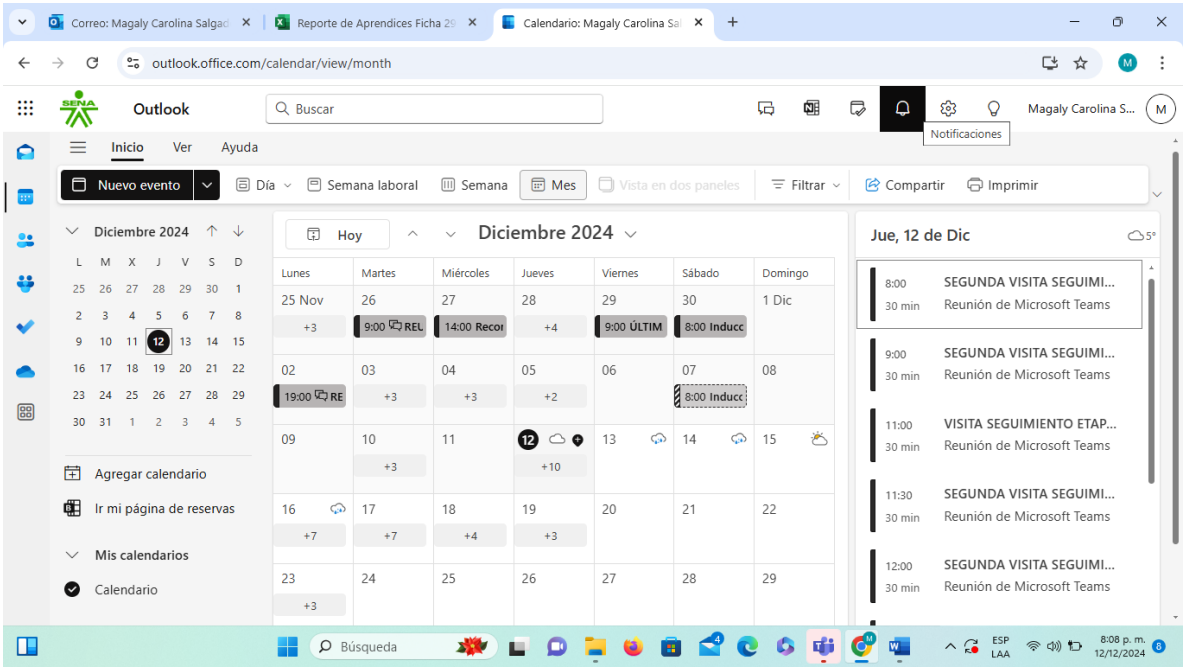


Obligación 4: Fichas asignadas en Sofía plus

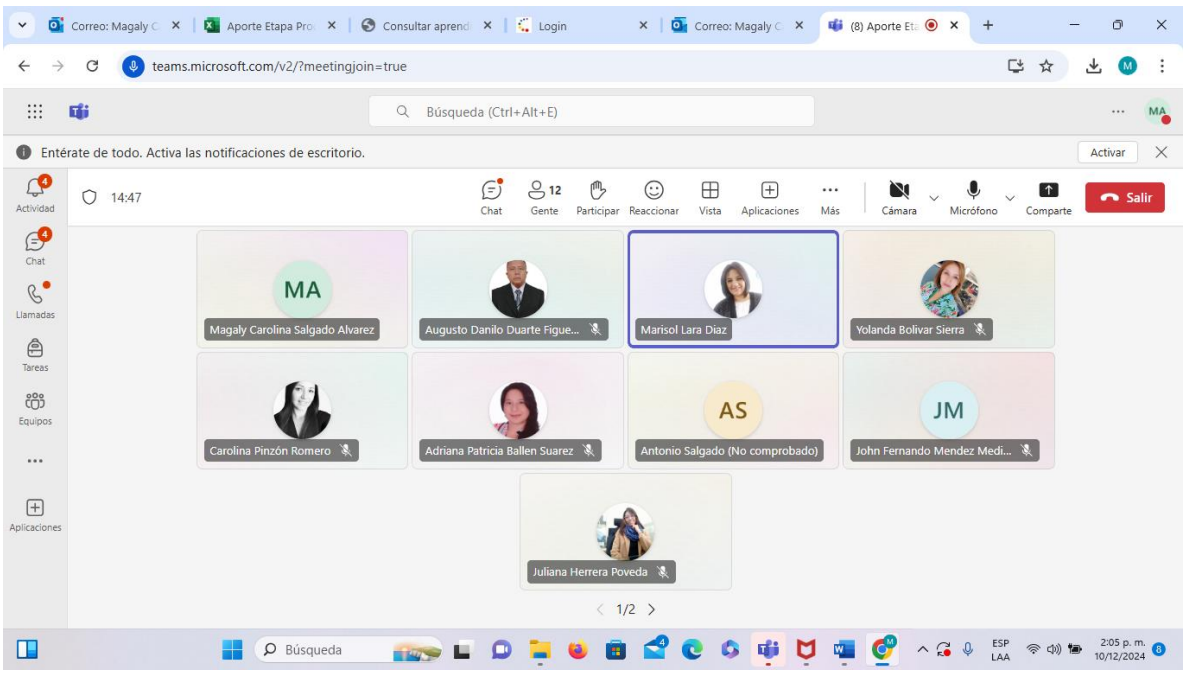
Obligación 5: No aplica para el mes objeto de cobro

Obligación 6: No aplica para el mes objeto de cobro

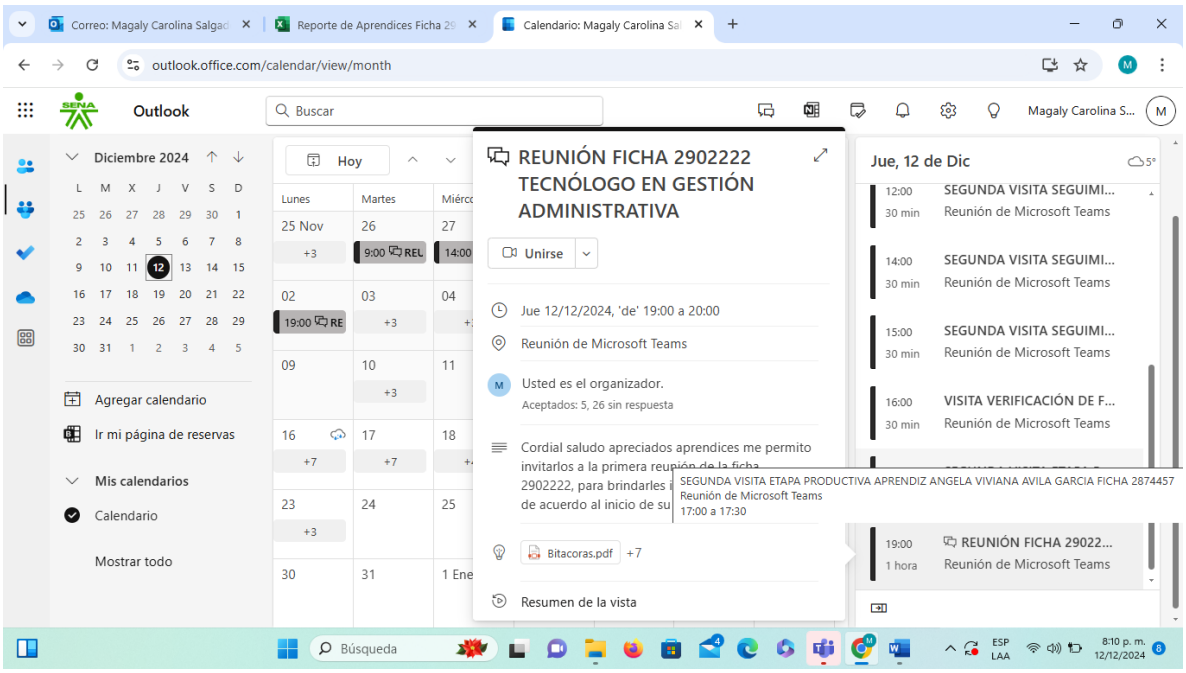
Obligación 7:

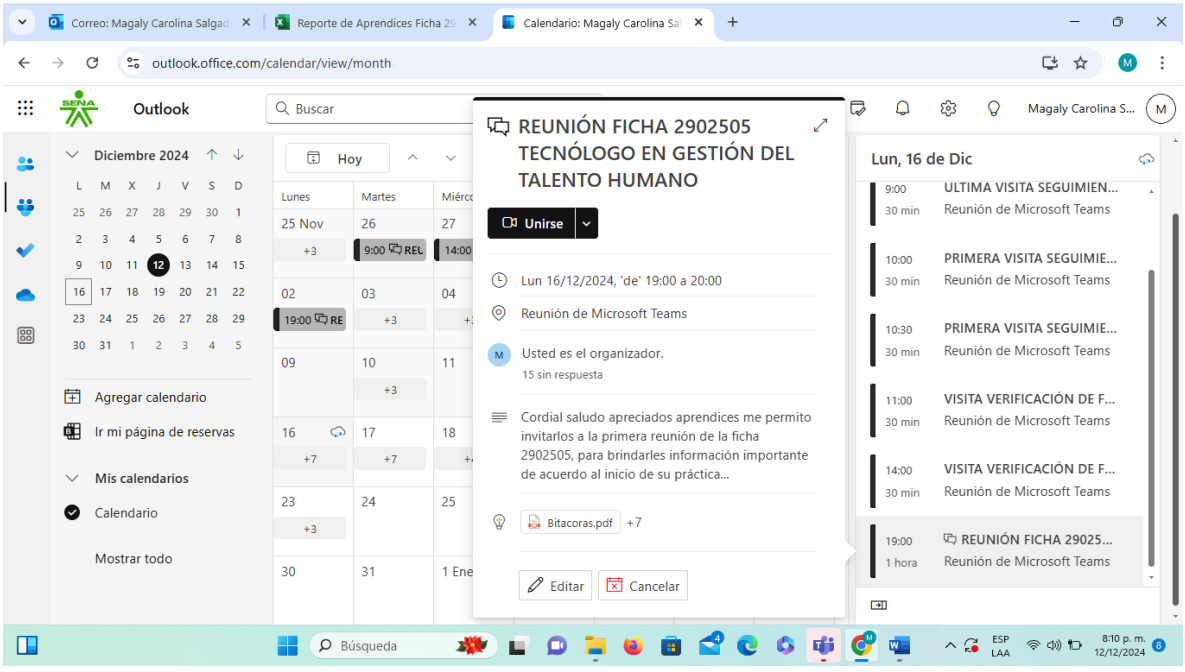


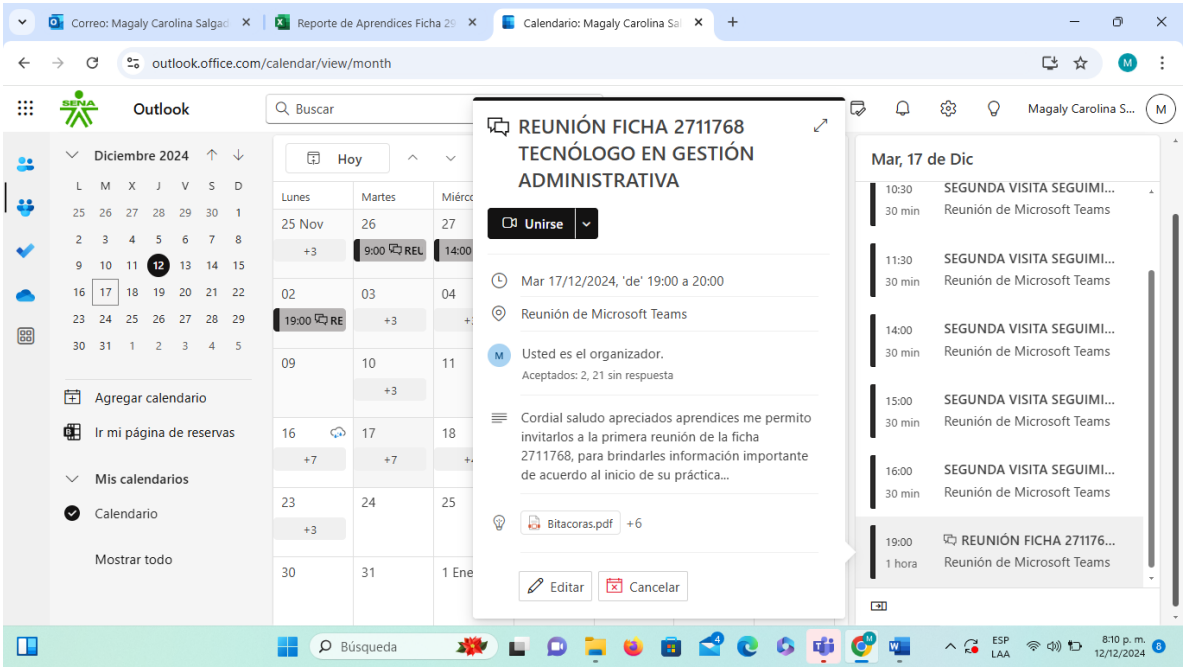
Obligación 8:

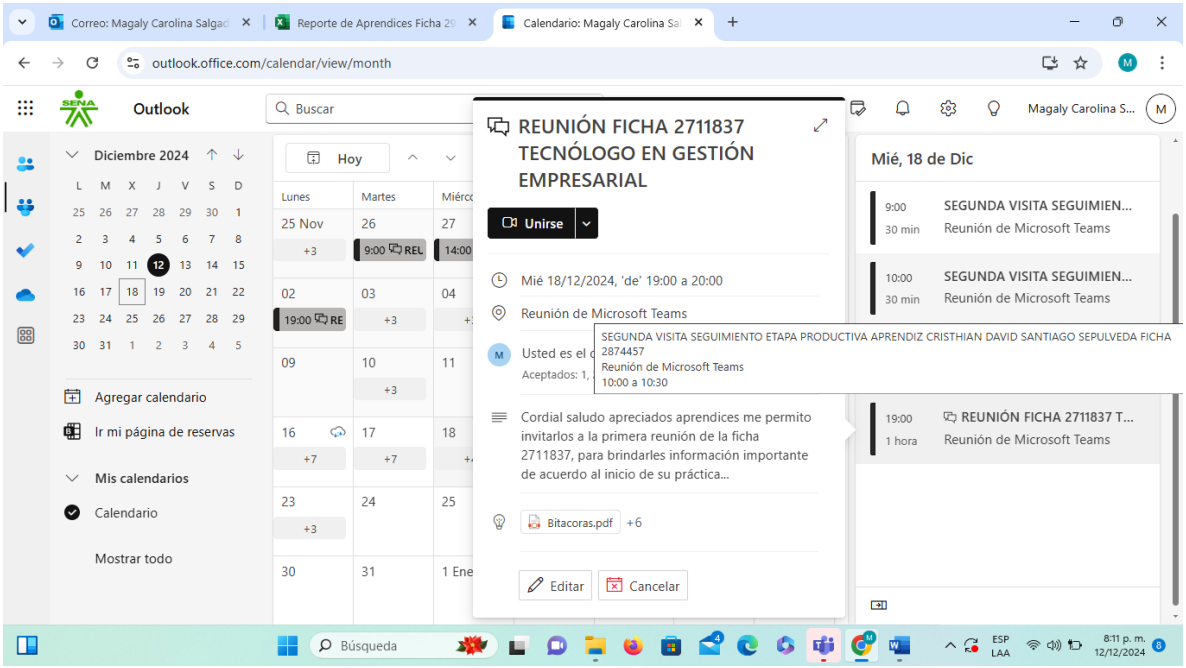


Obligación 9:





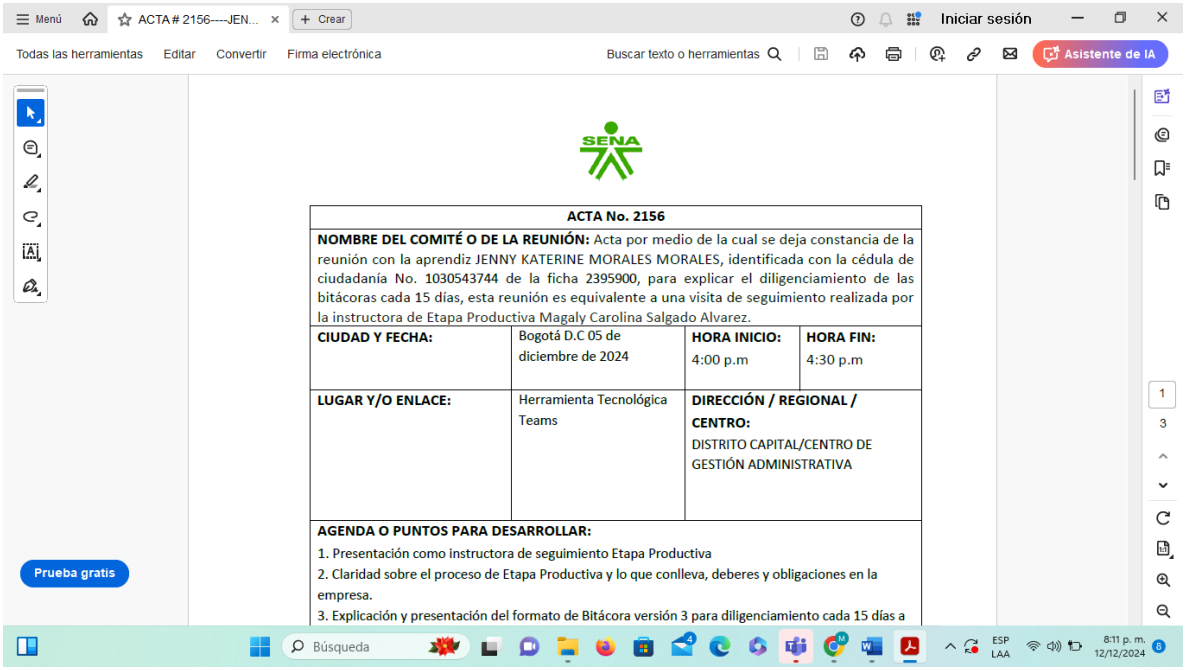




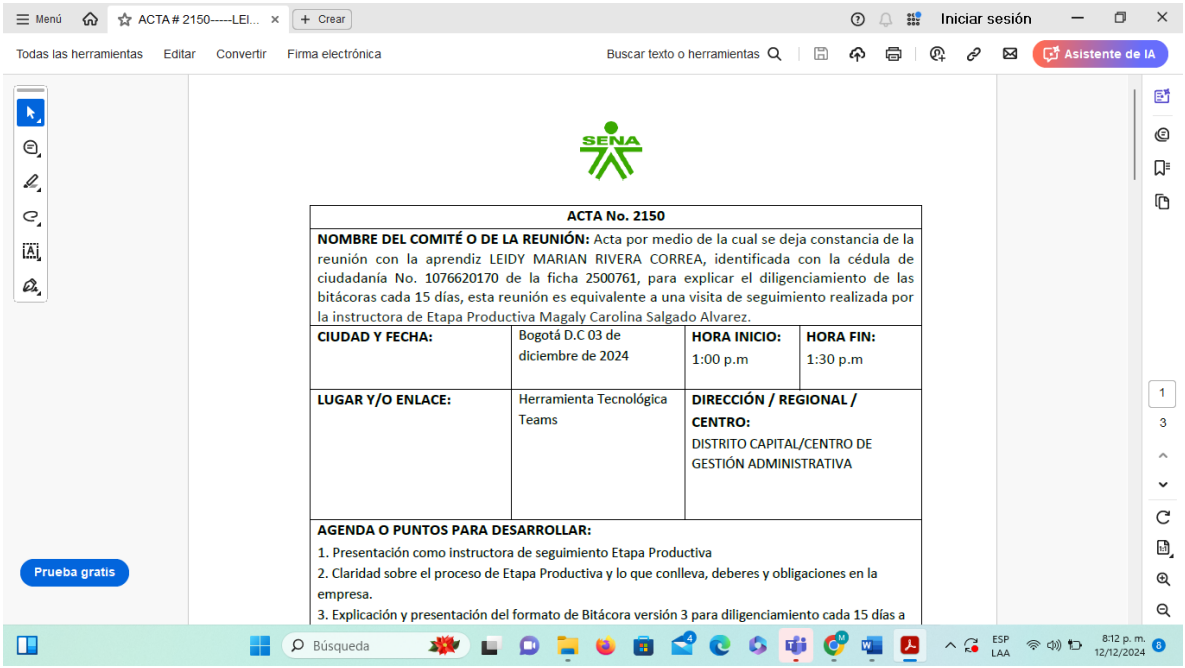
Obligación 10: No aplica para el mes objeto de cobro

Obligación 11: No aplica para el mes objeto de cobro

Obligación 12: Elaboración de anuncios, actas, correos, F-023



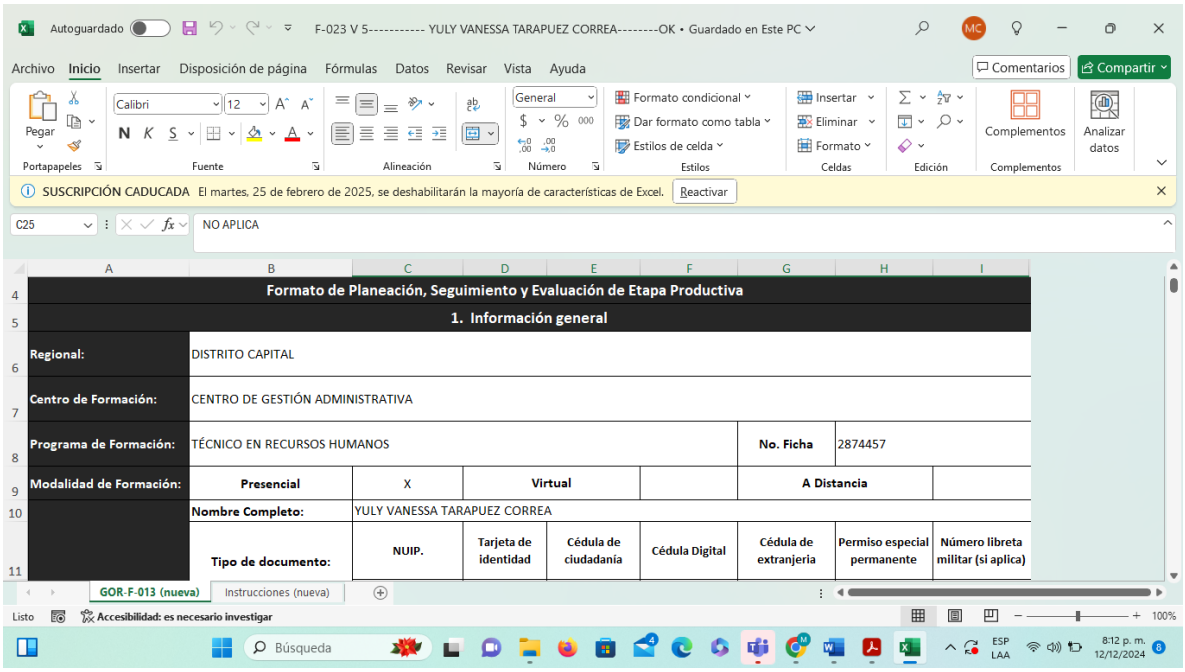
ACTA No. 2156			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta por medio de la cual se deja constancia de la reunión con la aprendiz JENNY KATERINE MORALES MORALES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1030543744 de la ficha 2395900, para explicar el diligenciamiento de las bitácoras cada 15 días, esta reunión es equivalente a una visita de seguimiento realizada por la instructora de Etapa Productiva Magaly Carolina Salgado Alvarez.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C 05 de diciembre de 2024	**HORA INICIO:** 4:00 p.m	**HORA FIN:** 4:30 p.m
LUGAR Y/O ENLACE:	Herramienta Tecnológica Teams	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** DISTRITO CAPITAL/CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Presentación como instructora de seguimiento Etapa Productiva 2. Claridad sobre el proceso de Etapa Productiva y lo que conlleva, deberes y obligaciones en la empresa. 3. Explicación y presentación del formato de Bitácora versión 3 para diligenciamiento cada 15 días a			



ACTA No. 2150			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta por medio de la cual se deja constancia de la reunión con la aprendiz LEIDY MARIAN RIVERA CORREA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1076620170 de la ficha 2500761, para explicar el diligenciamiento de las bitácoras cada 15 días, esta reunión es equivalente a una visita de seguimiento realizada por la instructora de Etapa Productiva Magaly Carolina Salgado Alvarez.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C 03 de diciembre de 2024	**HORA INICIO:** 1:00 p.m	**HORA FIN:** 1:30 p.m
LUGAR Y/O ENLACE:	Herramienta Tecnológica Teams	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** DISTRITO CAPITAL/CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Presentación como instructora de seguimiento Etapa Productiva 2. Claridad sobre el proceso de Etapa Productiva y lo que conlleva, deberes y obligaciones en la empresa. 3. Explicación y presentación del formato de Bitácora versión 3 para diligenciamiento cada 15 días a			

Obligación 13: No aplica para el mes objeto de cobro

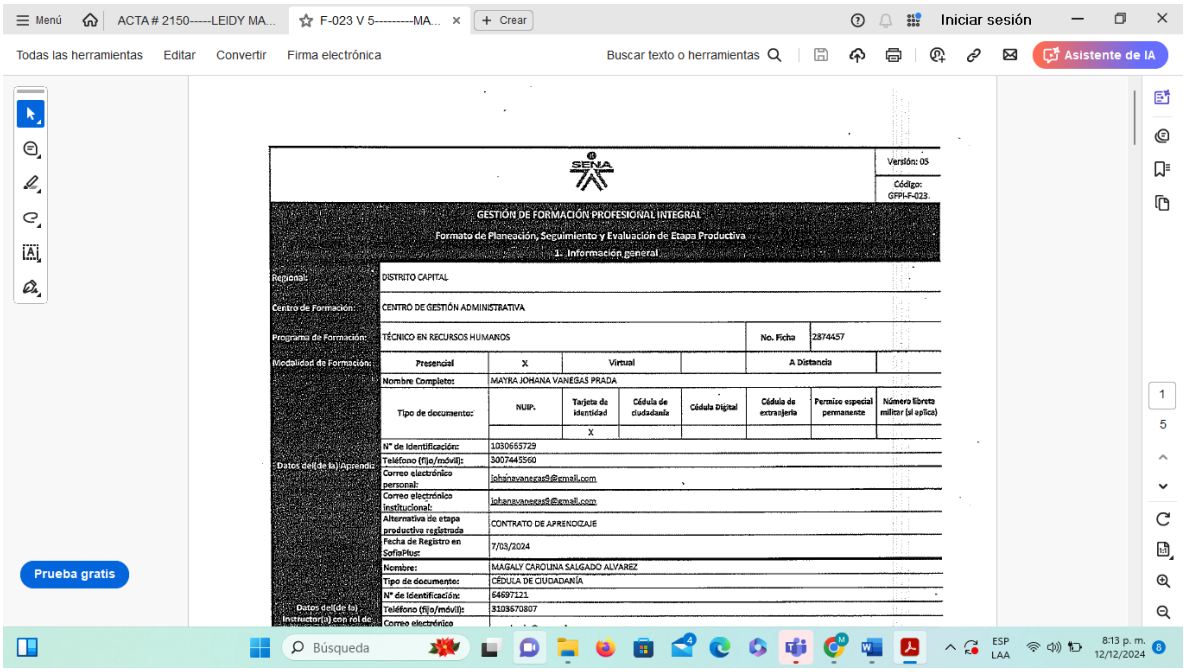
Obligación 14:



Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva

1. Información general

Regional:	DISTRITO CAPITAL							
Centro de Formación:	CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA							
Programa de Formación:	TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS				No. Ficha	2874457		
Modalidad de Formación:	Presencial	X	Virtual		A Distancia			
	Nombre Completo:	YULY VANESSA TARAPUEZ CORREA						
	Tipo de documento:	NUIP.	Tarjeta de identidad	Cédula de ciudadanía	Cédula Digital	Cédula de extranjeria	Permiso especial permanente	Número libreta militar (si aplica)



SENA

Versión: 05

Código: GFPI-F-023.

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

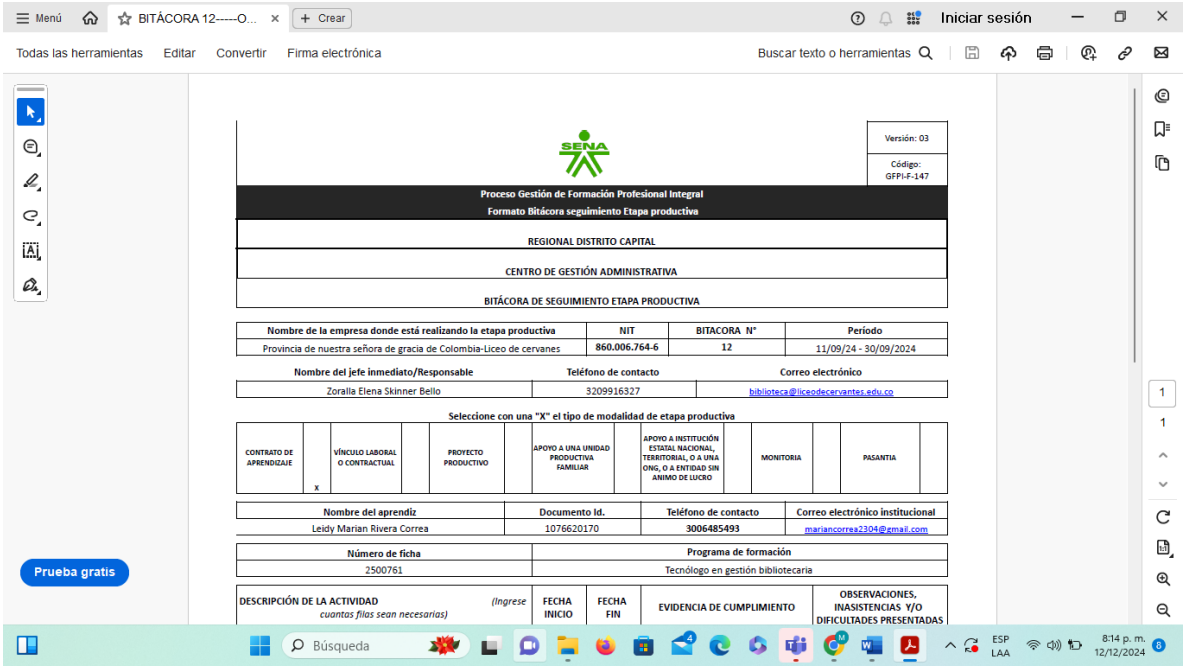
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva

1. Información general

Regional:	DISTRITO CAPITAL							
Centro de Formación:	CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA							
Programa de Formación:	TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS				No. Ficha	2874457		
Modalidad de Formación:	Presencial	X	Virtual		A Distancia			
	Nombre Completo:	MAYRA JOHANA VANEGAS PRADA						
	Tipo de documento:	NUIP.	Tarjeta de identidad	Cédula de ciudadanía	Cédula Digital	Cédula de extranjería	Permiso especial permanente	Número libreta militar (si aplica)
			X					
Datos del(de la) Aprendiz:	N° de Identificación:	1030655729						
	Teléfono (fijo/móvil):	3007445560						
	Correo electrónico personal:	johannavanegas8@gmail.com						
	Correo electrónico Institucional:	johannavanegas8@gmail.com						
	Alternativa de etapa productiva registrada	CONTRATO DE APRENDIZAJE						
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	7/03/2024						
Datos del(de la) Instructor(a) con rol de	Nombre:	MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ						
	Tipo de documento:	CÉDULA DE CIUDADANÍA						
	N° de Identificación:	64697121						
	Teléfono (fijo/móvil):	3103670807						
	Correo electrónico							

Obligación 15: Elaboración de documentos establecidos por el SIGA para el desarrollo de diligenciamiento de formatos

Obligación 16:



Versión: 03

Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
Provincia de nuestra señora de gracia de Colombia-Liceo de cervanes	860.006.764-6	12	11/09/24 - 30/09/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Zoralla Elena Skinner Bello	3209916327	biblioteca@liceodecervantes.edu.co

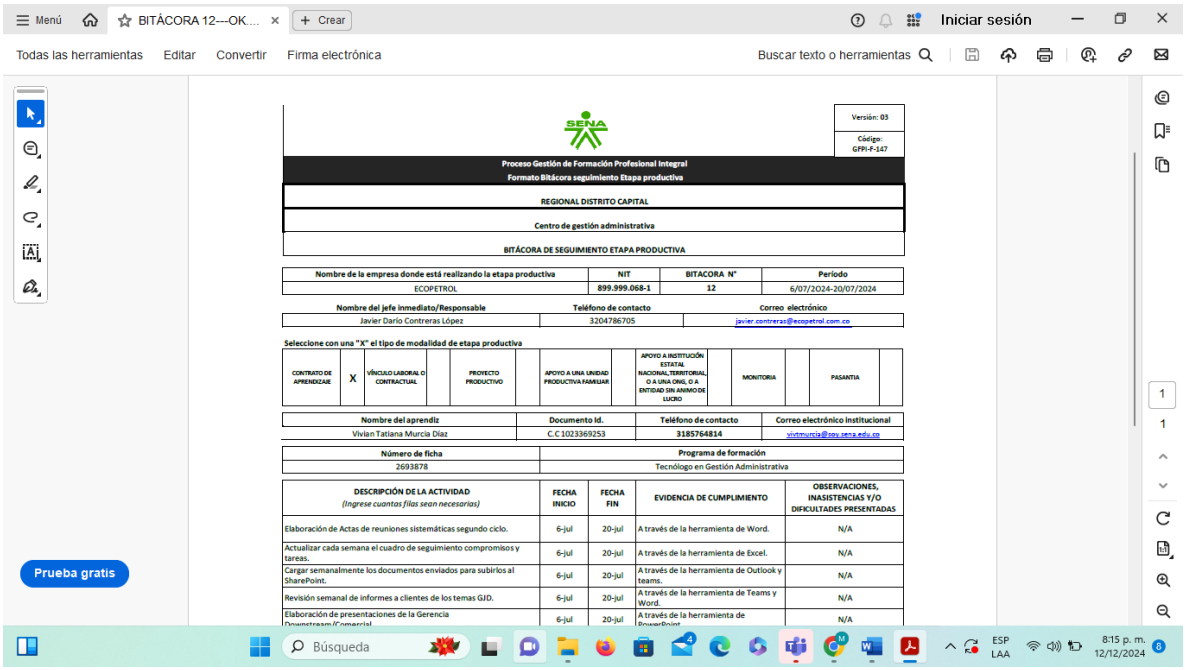
Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
	x												

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Leidy Marian Rivera Correa	1076620170	3006485493	mariancorrea2304@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2500761	Tecnólogo en gestión bibliotecaria

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS



Versión: 03

Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro de gestión administrativa

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ECOPETROL	899.999.068-1	12	6/07/2024-20/07/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Javier Darío Contreras López	3204786705	javier.contreras@ecopetrol.com.co

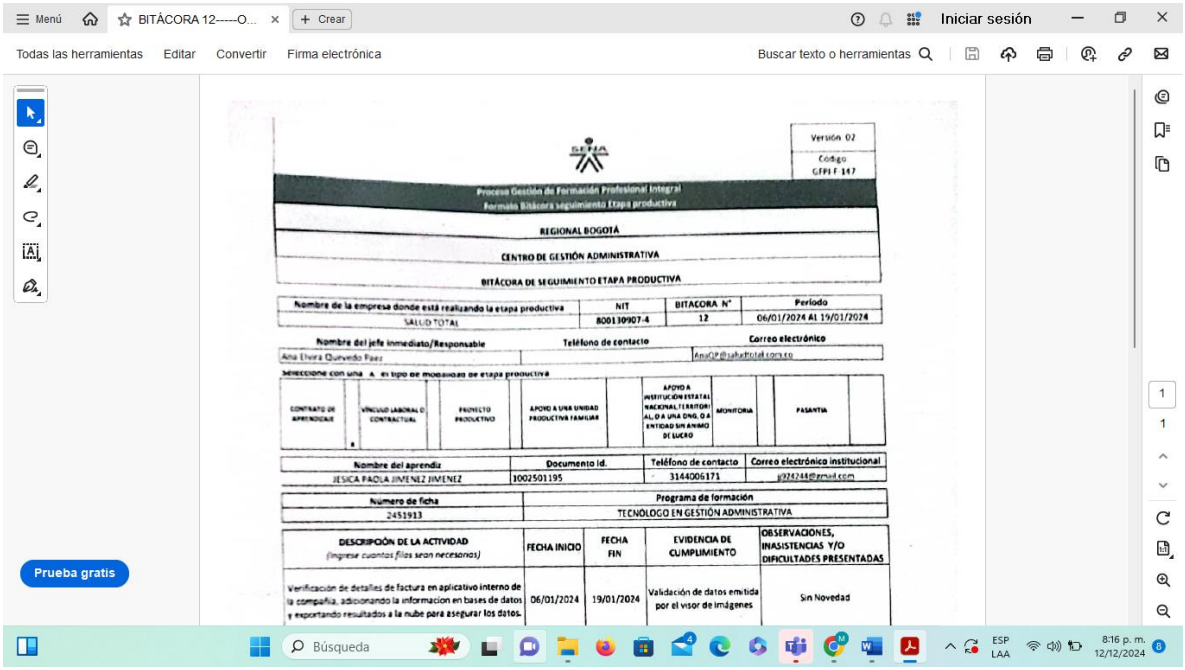
Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
	X												

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Vivian Tatiana Murcia Díaz	C.C 1023369253	3185764814	vivtmurcia@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2693878	Tecnólogo en Gestión Administrativa

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Elaboración de Actas de reuniones sistemáticas segundo ciclo.	6-jul	20-jul	A través de la herramienta de Word.	N/A
Actualizar cada semana el cuadro de seguimiento compromisos y tareas.	6-jul	20-jul	A través de la herramienta de Excel.	N/A
Cargar semanalmente los documentos enviados para subirlos al SharePoint.	6-jul	20-jul	A través de la herramienta de Outlook y teams.	N/A
Revisión semanal de informes a clientes de los temas GJD.	6-jul	20-jul	A través de la herramienta de Teams y Word.	N/A
Elaboración de presentaciones de la Gerencia Downstream /Comercial	6-jul	20-jul	A través de la herramienta de PowerPoint	N/A



Versión 02
Código GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL BOGOTÁ

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Periodo
SALUD TOTAL	800130907-4	12	06/01/2024 Al 19/01/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Ana Elvira Quevedo Paez		AnaQP@saludtotal.com.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

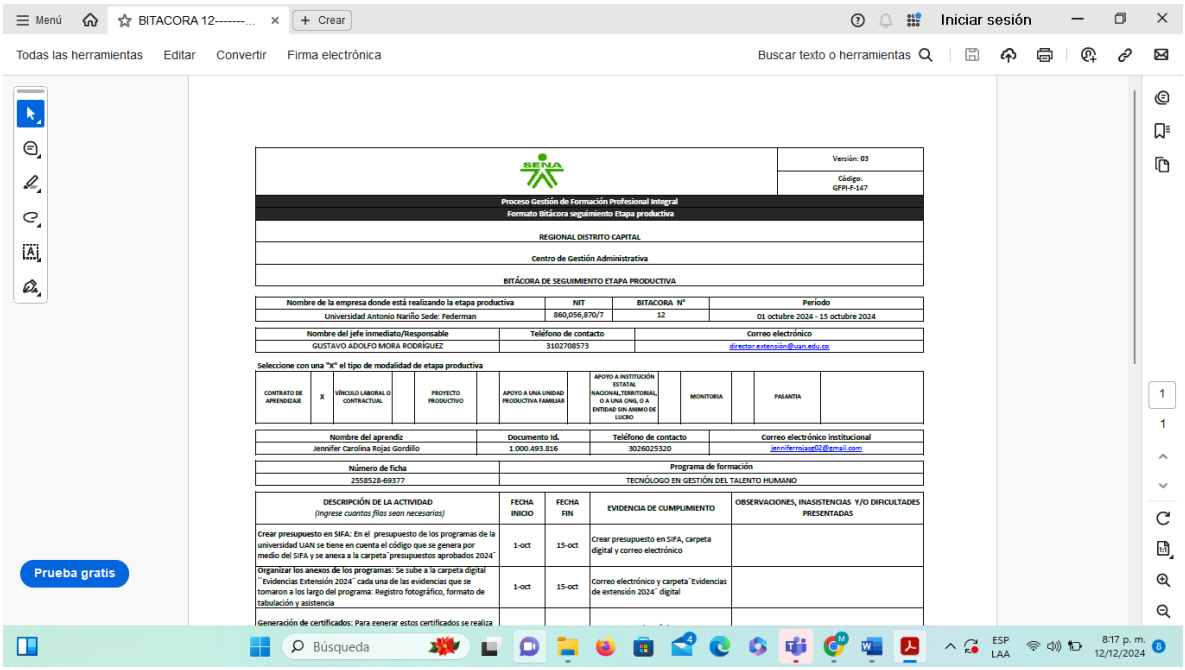
CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	MONITORIA	PASANTIA
X						

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
JESICA PAOLA JIMENEZ JIMENEZ	1002501195	3144006171	[illegible]@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2451913	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Verificación de detalles de factura en aplicativo interno de la compañía, adicionando la información en bases de datos y exportando resultados a la nube para asegurar los datos.	06/01/2024	19/01/2024	Validación de datos emitida por el visor de imágenes	Sin Novedad

Prueba gratis



Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro de Gestión Administrativa

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Periodo
Universidad Antonio Nariño Sede: Federman	860,056,870/7	12	01 octubre 2024 - 15 octubre 2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
GUSTAVO ADOLFO MORA RODRÍGUEZ	3102708573	director.extension@uan.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

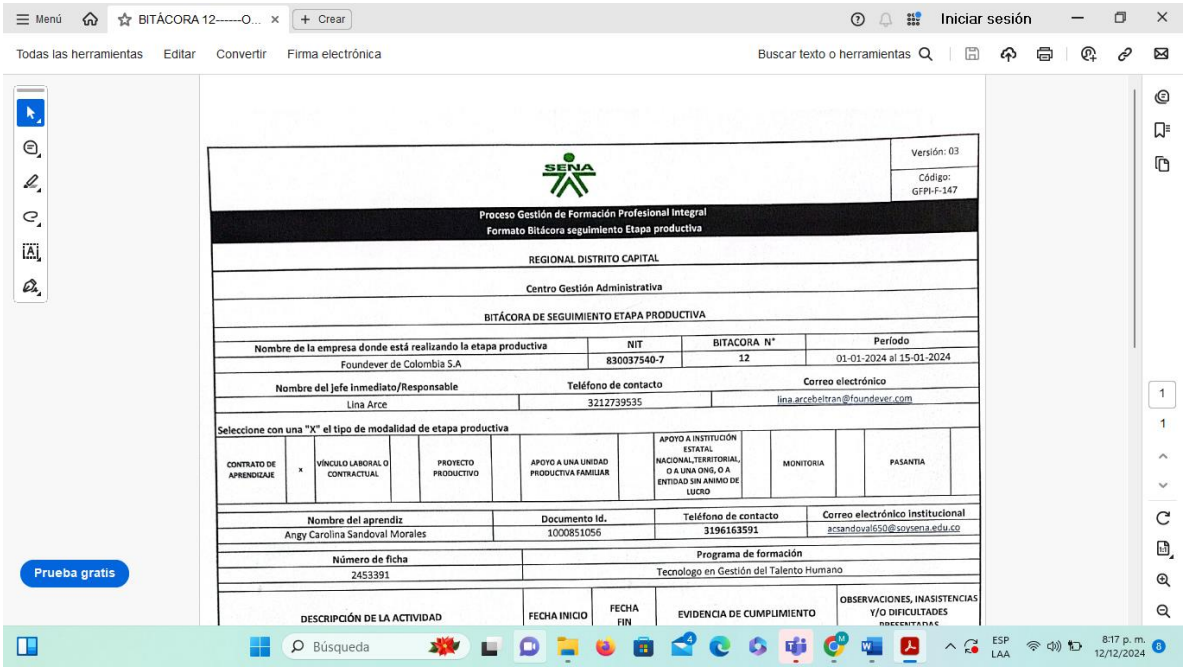
CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	MONITORIA	PASANTIA
	X					

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Jennifer Carolina Rojas Gordillo	1.000.493.816	3026025320	jenniferrojas02@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2558528-69377	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Crear presupuesto en SIFA: En el presupuesto de los programas de la universidad UAN se tiene en cuenta el código que se genera por medio del SIFA y se anexa a la carpeta presupuestos aprobados 2024¨	1-oct	15-oct	Crear presupuesto en SIFA, carpeta digital y correo electrónico	
Organizar los anexos de los programas: Se sube a la carpeta digital ¨Evidencias Extensión 2024¨ cada una de las evidencias que se tomaron a los largo del programa: Registro fotográfico, formato de tabulación y asistencia	1-oct	15-oct	Correo electrónico y carpeta¨Evidencias de extensión 2024¨ digital	
Generación de certificados: Para enerar estos certificados se realiza				

Prueba gratis



Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro Gestión Administrativa

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
Foundever de Colombia S.A	830037540-7	12	01-01-2024 al 15-01-2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Lina Arce	3212739535	lina.arcebeltran@foundever.com

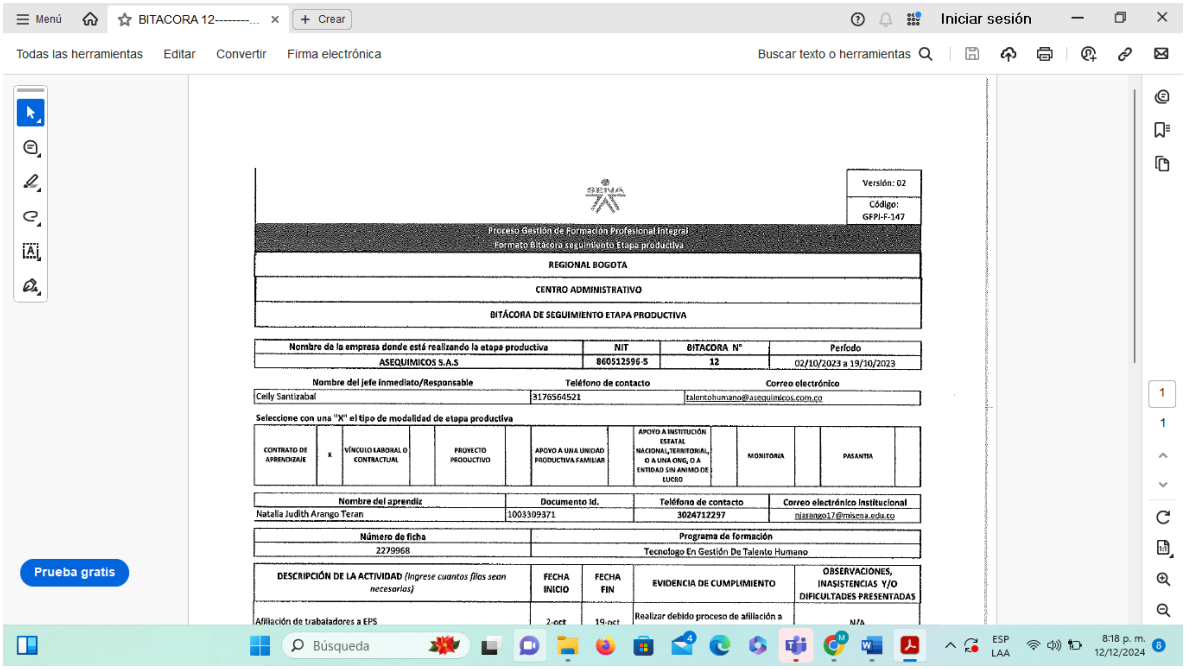
Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
	x												

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Angy Carolina Sandoval Morales	1000851056	3196163591	acsandoval650@soysena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2453391	Tecnologo en Gestión del Talento Humano

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS



Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL BOGOTA

CENTRO ADMINISTRATIVO

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ASEQUIMICOS S.A.S	860512596-5	12	02/10/2023 a 19/10/2023

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Celly Santizabal	3176564521	talentohumano@asequimicos.com.co

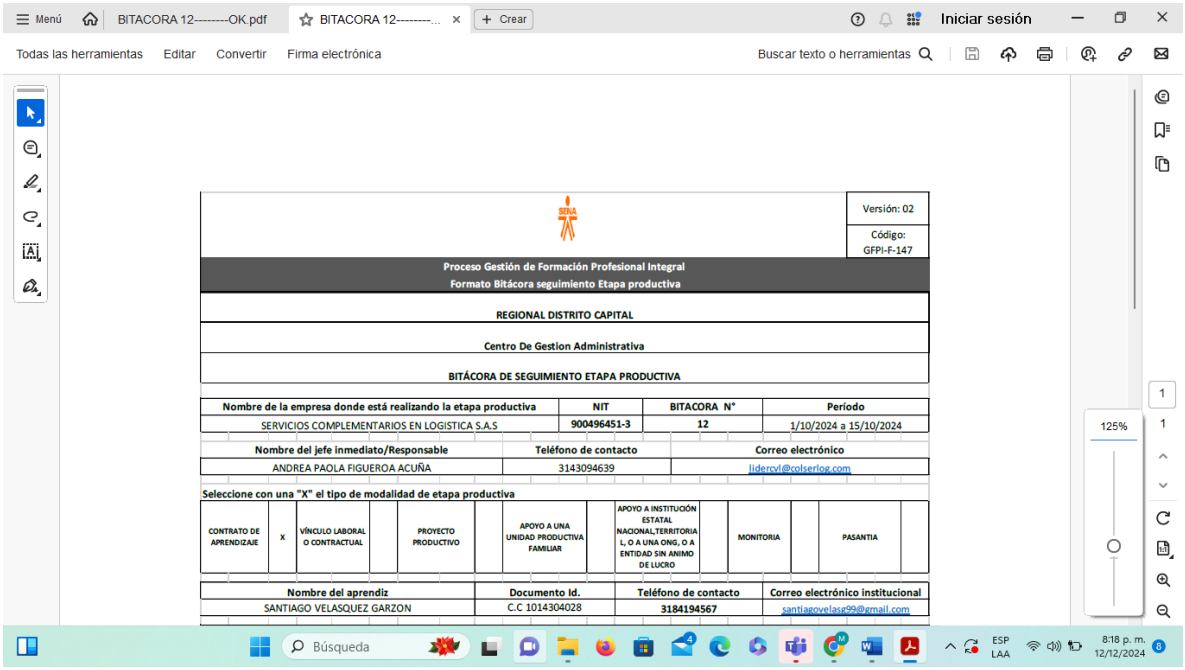
Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
	x												

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Natalia Judith Arango Teran	1003309371	3024712297	njarango17@misena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2279968	Tecnologo En Gestión De Talento Humano

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Afiliación de trabajadores a EPS	2-oct	19-oct	Realizar debido proceso de afiliación a	N/A



	Versión: 02
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro De Gestion Administrativa

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EN LOGISTICA S.A.S	900496451-3	12	1/10/2024 a 15/10/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
ANDREA PAOLA FIGUEROA ACUÑA	3143094639	lidercvl@colserlog.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	x	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
SANTIAGO VELASQUEZ GARZON	C.C 1014304028	3184194567	santiagovelasq99@gmail.com

Obligación 17: No aplica para el mes objeto de cobro

Obligación 18: No aplica para el mes objeto de cobro

Obligación 19:



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 64697121
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MONTERÍA. A los dos (2) días del mes de Agosto de dos mil veintitres (2023)
Firmado Digitalmente por

1641524 - 02/08/2023
No Y FECHA REGISTRO

ALFONSO MARIO CORREA NAVARRO
Subdirector CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CÓRDOBA

Vigencia:
hasta el 2 de Agosto de 2026



6---- DOCUMENTOS ACADEMICOS.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas 6---- DOCUMENT... Iniciar sesión

32 / 33 94,9%

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 64697121

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201081 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en MONTERÍA. A los dos (2) días del mes de Agosto de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1641581 - 02/08/2023
No Y FECHA REGISTRO

ALFONSO MARIO CORREA NAVARRO

Vigencia:
hasta el 2 de Agosto de 2026

Obligación 20: Utilizo mis herramientas digitales.

Obligación 21: Elaboración de documentos establecidos por el SIGA

Obligación 22: No aplica para el mes objeto de cobro

Obligación 23: Dar cumplimiento a los requerimientos establecidos por la Coordinación Académica en pro de apoyar los procesos formativos correspondientes.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2670875 - GESTIÓN EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	34,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2673885 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR ESTRUCTURAS DE SALARIOS, APLICANDO LAS METODOLOGÍAS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS TRABAJADORES Y PROVEEDORES A LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO, PROCESOS Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRESELECCIONAR CANDIDATOS QUE CUMPLAN CON LAS POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS ESPECIFICADOS POR LA ORGANIZACIÓN, PARA VINCULARLOS A LA EMPRESA O A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SELECCIONAR CANDIDATOS PARA DESEMPEÑAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS PERFILES, POLÍTICAS, NORMAS LEGALES VIGENTES Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VINCULAR A LAS PERSONAS SELECCIONADAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES, POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 84,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2672520 - GESTIÓN EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 163,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MAGALY CAROLINA SALGADO ALVAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA