DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS233070

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 14/11/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-11-12
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : DIANA MARCELA ZAPATA SALAZAR
NIT / Número de Documento 314298026
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo diamarce_2101@hotmal.com
Dirección: KM 2 COLINAS DELCAMPESTRE CA 57
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7527 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069244,, Nro planilla:1066870475-8810806911,CUOTA 6

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:651d88229d954de6eb1856efe419cc7d2706d771eac553d9b6f8b1c991d8c2a4da69c52aa015ae783612fe501359fe8e

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

NOMBRE:	DIANA MARCELA ZAPATA SALAZAR
CEDULA:	31429802
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7527-2024 del 17 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	NOVIEMBRE de 2024, CUOTA 6
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de noviembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN PREESCOLAR EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

Socialece los servicios del centro de desarrollo empresarial, realizando inscripción a 8 emprendedores en formato 0, enfocandome en las convocatorias e inscripciones del programa Valleinn; Se relacionan emprendedores atendidos.

NOMBRE	CEDULA	TELEFONO
Alexander Montenegro Ramirez	16229470	3117518559
Melisa Arango Blandon	1006291281	3158402944
Katherine Rios Polo	1053784376	3103523064
Cristian Estiven Garcia Castillo	1112763871	3178011163
Angela Maria Ospina Garcia	1010093862	3004822449
Juan Jose Tamayo Jimenez	1112790646	3225280141
Luz Damaris Salazar	31399637	3217984012
Daniela Bedoya chavarria	1112783801	3114247396

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

Socialece los servicios del programa ValleINN de la secretaría de desarrollo economico y competitividad de la gobernación del Valle con los emprendedores del proyecto 2499, con el objetivo de que el emprendedor evalue las caracteristicas del programa y estas puedan ayudarle en su consolidación en el sector empresarial, los emprendedores fueron:

NOMBRE	CEDULA	TELEFONO
Cristian Mauricio Florez Puerta	1094894913	3016252009
Maria Cristina Rios Polo	31433715	3157773250
Yolanda Velez Bedoya	38902977	3173451575
Julio Cesar Aguilar Quijano	14569518	3217733360
Carlos Alberto Ramirez Moreno	14568497	3162386835
Dario Holguin Cuartas	16204468	3146725726

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Brinde asesoria personalizada a 8 emprendedores de la ciudad de Cartago dandole a conocer los programas que tenemos en el centro de desarrollo empresarial que tiene como objetivo principal capacitar y asesorar a los emprendedores, para que el camino empresarial sea mas productivo y ayude a mejora la gestion de su negocio alcanzando resultados exitosos

Brinde capacitacion en redes a emprendedores dandoles a conocer como definir, controlar y planificar de forma estrategica campañas de marketing online sacando el mayor provecho para que su emprendimieto este a la vanguardia y tenga una mayor productividad.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Redacté documentos técnicos, como actas de asesoría para emprendedores, siguiendo los requisitos establecidos para su carga en la carpeta de Google Drive del Centro de Desarrollo Empresarial Cartago, con el fin de asegurar su control y gestión.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Participe de reunión con el equipo SEDEC Cartago en la universidad del valle donde retomamos la capacitación con el doctor Guido Ávila sobre el proyecto 1901 y 2499 buscando estrategias para trabajar en programa y el proyecto de la forma más acertada para lograr los objetivos propuestos, analizamos como vamos en nuestros municipios para tener unos buenos indicadores y continuar con nuestro proceso. Debemos actualizar el formato de medición ya que eso nos ayudara a tener de una mejor manera nuestra base de datos de los emprendedores atendidos
La reunión fue realizada por la coordinadora de oficina de Cartago Miriam Fernanda Castro

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

Participe a la socializacion de manera virtual con el doctor Guido Avila del proyecto19001 y 2499, para el fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleInn y la generacion de espacios interactivos en el Valle del Cauca, donde se amplia la meta al formato 0 y la asistencia tecnica, en el proyecto 2499 que se denomina nuevo plan de desarrollo en empresas asistidas al que se dara apertura para tener una maxima atencion a emprendedores.

Asisti a la capacitacion presencial para gestores del fondo valleInn en la ciudad de Cali, donde nos acompaño el doctor Guido Avila, y estuvo todo el equipo SEDEC Cartago,donde la doctora Gina Madera nos hablo del capital semilla que sera entregado por el programa para algunos municipios, fases del programa, la asesoria correcta que debemos prestar a los emprendedores, rubros financiables y no financiables, quiene pueden participar, cronogramas para la convocatoria, aclaraciones, documentos habilitantes,condiciones de priorización,preguntas pitch esto para llevar a cabo una excelente organización y seguimiento del programa.

Asisti al webinar : Costos, el eje central de negocios y organizaciones, dictada por Camilo Sandoval y Carlos Martinez,donde tenemos como objetivo principal reconocer como los costos son un pilar clave para el éxito de cualquier organización y que permite tener una vision clara de su situacion financiera,tambien permite tomar decisiones estrategicamente y ayudar a las empresas a ser mas competitvas.

Participe de reunion con la coordinadora de la oficina la doctora Miriam Fernanda Castro y el gestorJuan Carlos ramirez en una sede de un emprendedor, donde aclaramos dudas, hicimos pautas para el trabajo y los servicios para prestar con el nuevo proyecto2499 de la gobernacion del Valle.

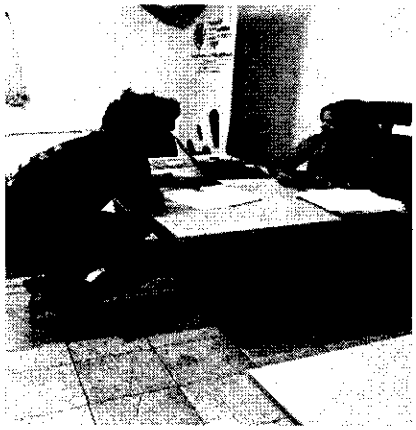
Asisti a reunion con el equipo SEDEC Cartago, donde tocamos varios temas como los indicadores del proyecto 1901 y 2499 de cada gestor , fondo ValleINN Mas, nos dividen en grupo para el trabajo de los municipios que recibiran Fondo. Se da a conocer terminos de referencia, formatos, evidencias proyecto 2499, eventos semana global del emprendimiento, convocatoria tienda Nube. Esta reunion fue realizada por nuestra coordinadora de Oficina de Cartago la Doctora Miriam Fernanda Castro.

Realice atención a los emprendedores en la oficina en la universidad del Valle,brindando informacion del programa Valleinn y sus respectivas capaciones y asesorias. Se adjunta evidencia.

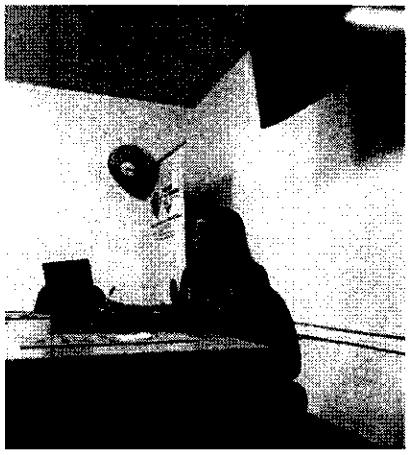
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6


ACTIVIDAD 2


ACTIVIDADES 3




INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

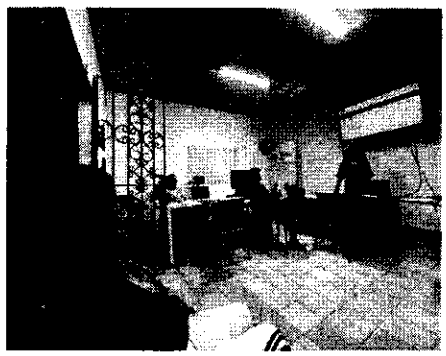
Valle Invencible | ValleINN | CRONO

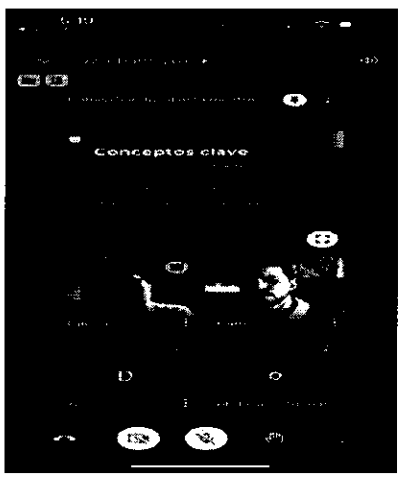
N°	FECHA DE SOLICITUD ASESORIA	NOMBRE DEL GESTOR	CÉDULA EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	APELLIDO DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	DESCRIPCIÓN DE LA ASESORÍA	ESTADO
1	16/08/2024	DIANA MARCELA ZAPATA	1114080387	GERALDINE	OSPINA	asesoria en emprendimientoy los servicios que presta valleINN	Programadas / Ejecutadas
2	16/08/2024	DIANA MARCELA ZAPATA	1112779429	JUAN DAVID	COPETE GUTIERREZ	asesoria en emprendimientoy los servicios que presta valleINN	Programadas / Ejecutadas
3	17/08/2024	DIANA MARCELA ZAPATA	31432610	CLAUDIA VIVIANA	MARLES RIOS	asesoria en emprendimientoy los servicios que presta valleINN	Programadas / Ejecutadas
4	17/08/2024	DIANA MARCELA ZAPATA	1006292630	EDWIN ALEXIS	ROJAS MONTOYA	asesoria en emprendimientoy los servicios que presta valleINN	Programadas / Ejecutadas
5	18/08/2024	DIANA MARCELA ZAPATA	1004701560	MANUELA	DIAZ SANTA	asesoria en emprendimientoy los servicios que presta valleINN	Programadas / Ejecutadas
6	19/08/2024	DIANA MARCELA ZAPATA	1225082905	AMILI VALENTINA	RAMIREZ VANEGAS	asesoria en emprendimientoy los servicios que presta valleINN	Programadas / Ejecutadas
7	17/08/2024	DIANA MARCELA ZAPATA	1112763269	LEIDY LISSETTE	TRUJILLO MARIN	asesoria en emprendimientoy los servicios que presta valleINN	Programadas / Ejecutadas
8	19/08/2024	DIANA MARCELA ZAPATA	16567720	YOER ALBERTO	TRUJILLO MARIN	asesoria en emprendimientoy los servicios que presta valleINN	Programadas / Ejecutadas
9		DIANA MARCELA ZAPATA				asesoria en emprendimientoy los servicios que presta valleINN	Programadas / Ejecutadas
10							Programadas

ACTIVIDADES 4



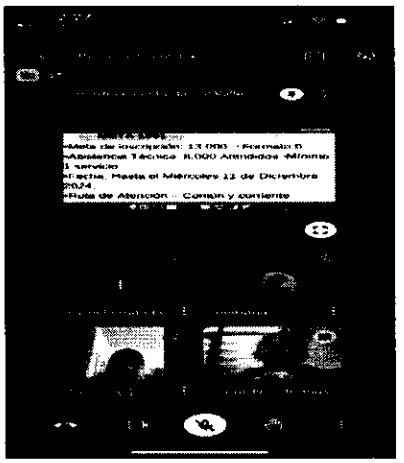


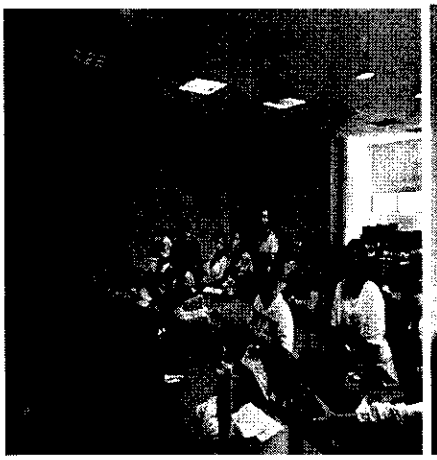




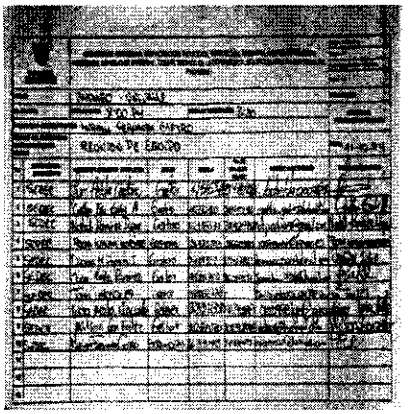
ACTIVIDADES 5

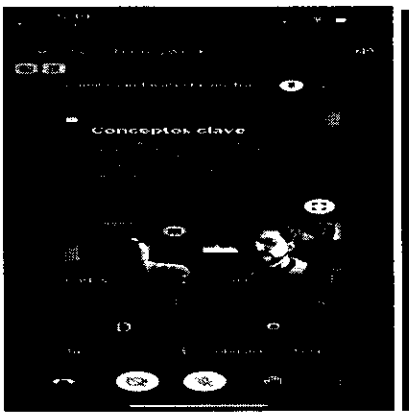
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

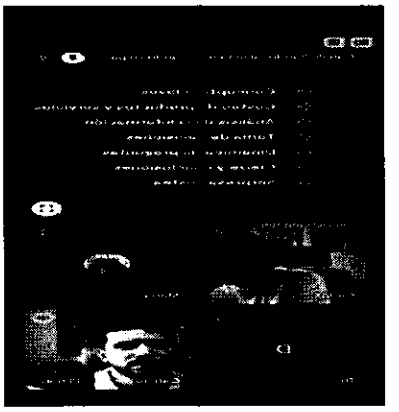




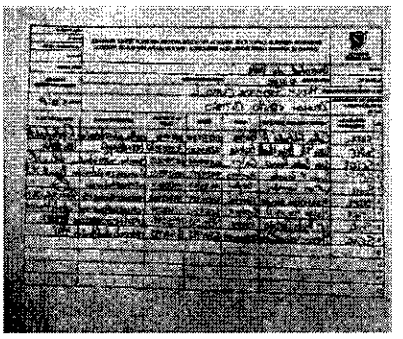












EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

DIANA MARCELA ZAPATA SALAZAR
C.C.31429802
Teléfono: 3206872851
Correo:diamarce_2101@hotmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 8

Fecha: **12** de **noviembre** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-7527-2024 de	17 de junio de 2024	
Acta Aclaratoria	- del	-	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069244 Del 18/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401- 2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca.. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN PREESCOLAR EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** **C.C. 1144041044**
Contratista	**DIANA MARCELA ZAPATA SALAZAR** **C.C. 31429802** Teléfono. 3206872851

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **NOVIEMBRE de 2024, CUOTA 6,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante NOVIEMBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.• • Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **NOVIEMBRE de 2024.**	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	85,7%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7527-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 6 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1.El contratista Brindó asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista llevo a cabo los servicios del centro de desarrollo empresarial, realizando inscripción a 8 emprendedores en formato 0, enfocandose en las convocatorias e inscripciones del programa Valleinn; Se relacionan emprendedores atendidos.

NOMBRE	CEDULA	TELEFONO
Alexander Montenegro Ramirez	16229470	3117518559
Melisa Arango Blandon	1006291281	3158402944
Katherine Rios Polo	1053784376	3103523064
Cristian Estiven Garcia Castillo	1112763871	3178011163
Angela Maria Ospina Garcia	1010093862	3004822449
Juan Jose Tamayo Jimenez	1112790646	3225280141
Luz Damaris Salazar	31399637	3217984012
Daniela Bedoya chavarria	1112783801	3114247396

El contratista Socializó los servicios del programa ValleINN de la secretaría de desarrollo economico y competitividad de la gobernación del Valle con los emprendedores del proyecto 2499, con el objetivo de que el emprendedor evalue las caracteristicas del programa y estas puedan ayudarle en su consolidación en el sector empresarial, los emprendedores fueron:

NOMBRE	CEDULA	TELEFONO
Cristian Mauricio Florez Puerta	1094894913	3016252009
Maria Cristina Rios Polo	31433715	3157773250
Yolanda Velez Bedoya	38902977	3173451575
Julio Cesar Aguilar Quijano	14569518	3217733360
Carlos Alberto Ramirez Moreno	14568497	3162386835
Dario Holguin Cuartas	16204468	3146725726

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

El contratista ejecutó asesoria personalizada a 8 emprendedores de la ciudad de Cartago dandole a conocer los programas que tenemos en el centro de desarrollo empresarial que tiene como objetivo principal capacitar y asesorar a los emprendedores, para que el camino empresarial sea mas productivo y ayude a mejora la gestion de su negocio alcanzando resultados exitosos

El contratista llevo a cabo capacitacion en redes a emprendedores dandoles a conocer como definir, controlar y planificar de forma estrategica campañas de marketing online sacando el mayor provecho para que su emprendimieto este a la vanguardia y tenga una mayor productividad.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista organizó documentos técnicos, como actas de asesoría para emprendedores, siguiendo los requisitos establecidos para su carga en la carpeta de Google Drive del Centro de Desarrollo Empresarial Cartago, con el fin de asegurar su control y gestión.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista participó de reunión con el equipo SEDEC Cartago en la universidad del valle donde retomamos la capacitación con el doctor Guido Ávila sobre el proyecto 1901 y 2499 buscando estrategias para trabajar en programa y el proyecto de la forma más acertada para lograr los objetivos

propuestos, analizamos como vamos en nuestros municipios para tener unos buenos indicadores y continuar con nuestro proceso. Debemos actualizar el formato de medición ya que eso nos ayudara a tener de una mejor manera nuestra base de datos de los emprendedores atendidos
La reunión fue realizada por la coordinadora de oficina de Cartago Miriam Fernanda Castro

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista cumplió con la socializacion de manera virtual con el doctor Guido Avila del proyecto19001 y 2499, para el fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa ValleInn y la generacion de espacios interactivos en el Valle del Cauca, donde se amplia la meta al formato 0 y la asistencia tecnica, en el proyecto 2499 que se denomina nuevo plan de desarrollo en empresas asistidas al que se dara apertura para tener una maxima atencion a emprendedores.

El contratista asistió a la capacitacion presencial para gestores del fondo valleInn en la ciudad de Cali, donde nos acompaño el doctor Guido Avila, y estuvo todo el equipo SEDEC Cartago,donde la doctora Gina Madera nos hablo del capital semilla que sera entregado por el programa para algunos municipios, fases del programa, la asesoria correcta que debemos prestar a los emprendedores, rubros financiables y no financiables, quiene pueden participar, cronogramas para la convocatoria, aclaraciones, documentos habilitantes,condiciones de priorización,preguntas pitch esto para llevar a cabo una excelente organización y seguimiento del programa.

El contratista asistió al webinar : Costos, el eje central de negocios y organizaciones, dictada por Camilo Sandoval y Carlos Martinez,donde tenemos como objetivo principal reconocer como los costos son un pilar clave para el éxito de cualquier organización y que permite tener una vision clara de su situacion financiera,tambien permite tomar decisiones estrategicamente y ayudar a las empresas a ser mas competitvas.

El contratista participó de reunion con la coordinadora de la oficina la doctora Miriam Fernanda Castro y el gestorJuan Carlos ramirez en una sede de un emprendedor, donde aclaramos dudas, hicimos pautas para el trabajo y los servicios para prestar con el nuevo proyecto2499 de la gobernacion del Valle.

El contratista cumplió con la reunion del equipo SEDEC Cartago, donde tocamos varios temas como los indicadores del proyecto 1901 y 2499 de cada gestor , fondo ValleINN Mas, nos dividen en grupo para el trabajo de los municipios que recibiran Fondo. Se da a conocer terminos de referencia, formatos, evidencias proyecto 2499, eventos semana global del emprendimiento, convocatoria tienda Nube. Esta reunion fue realizada por nuestra coordinadora de Oficina de Cartago la Doctora Miriam Fernanda Castro.

El contrtista realizó atención a los emprendedores en la oficina en la universidad del Valle,brindando informacion del programa Valleinn y sus respectivas capacitaciones y asesorias. Se adjunta evidencia.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1066870475 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8810806911. con periodo de cotización del mes de OCTUBRE de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$26.000.000	CUOTA 1	Julio/2024	2.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
Reajustes	$	CUOTA 3	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
Actualización de precios	$	CUOTA 4	Septiembre/2024	4.000.000	Cancelada
Valor Total del Contrato	$26.000.000	CUOTA 5	Octubre/2024	4.000.000	Cancelada
Valor pagado	$18.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000				
Valor total ejecutado	$22.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$4.000.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 7 de DICIEMBRE de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

12 días del mes de **noviembre** de **2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002

Universitario, Contratistas		
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-11-05, 04:53:17 P. M. Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1066870475

Periodo Cotización: octubre de 2024 Periodo Servicio: octubre de 2024 Referencia pago 8810806911

PAGADA 05/11/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIANA MARCELA ZAPATA SALAZAR		
Documento	CC31429802	Dirección	KM 2 #0 - 0 VIA CART-ZARAG
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3206872851
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 31429802	DIANA MARCELA ZAPATA SALAZAR	59	0																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$1.600.000	$256.000	(EPS005) EPS SANITAS	$1.600.000	$200.000	0.522	$1.600.000	$8.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$464.400

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.600.000	$1.600.000	$1.600.000	$0	$256.000	$200.000	$8.400	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$464.400	$0	$464.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Cra 5N #18-20 Cartago
CARTAGO - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	464.400

VALOR : 464.400
FECHA DOC. : 20241105
NIT : 1066870475
PIN : 8810806911
PLANILLA : 1066870475
PERIODO : 202410
001 999919 recaudo s-202410
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 464.400
Efectivo **464.400**
CAMBIO 0
11/05/24 09:17 0579 02 0010 56685

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

Scanned with CamScanner