Orden de Mantenimiento # 44558

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44558

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 9:15AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 9:15AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 8578
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Buenos días,
Solicitamos el mantenimiento de las cerraduras parte superior y parte inferior del mobiliario.
Gracias por la atención.

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
No tiene placa el mobiliario	Cajon inferior	• chapa • Sistema Seguro (3 und)
Yulieth Daza O		
	Cajon Superior	• chapa
		• Soporte metalico

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 2 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 44552

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44552

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 8:58AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 8:58AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza Mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 300 8548391
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Buenos días,
Solicitamos el mantenimiento de las cerraduras parte superior y parte inferior del mobiliario.
Gracias por la atención.

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
Mobiliario no tiene placa	Calon inferior	• chapa • sistema Seguro (3 und)
Yolieth Flórez O		
	Calon superior	→ chapa
		→ rieles (2 und)

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 2 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: juan fl
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 44546

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44546

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 8:31AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 8:31AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza Mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 9495
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Buenos días,
Solicitamos el mantenimiento de las cerraduras parte superior y parte inferior del mobiliario
Gracias por la atención.

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
Mobiliario no cuenta con Placa	Calon Inferior	• chapa • sistema Seguro (3 und)
Yulieth Holguin		
	Calon Superior	• chapa
		• rieles (2 und)

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 2 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A

OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 44560

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44560

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 9:18AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 9:18AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza Mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 8532
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Buenos días,
Solicitamos el mantenimiento de las cerraduras parte inferior del mobiliario.
Gracias por la atención.

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
No tiene placa el mobiliario	Cajon inferior	• chapa • Sistema seguro (3 und)
Yulieth Ibiza O		
	Cajon superior	• chapa
		• rieles (2 und)

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 2 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A

OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 44557

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44557

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 9:13AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 9:13AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 4197
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Buenos días,

Solicitamos el mantenimiento de las cerraduras parte inferior del mobiliario.
Gracias por la atención.

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
No tiene placa el mobiliario	cajon inferior	• chapa • sistema seguro (3 und)
Yulieth Florez		
	Cajon superior	→ chapa
		→ soporte metalico

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 2 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 44556

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44556

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 9:08AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 9:08AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 6866
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Buenos días,
Solicitamos el mantenimiento de las cerraduras parte inferior del mobiliario.
Gracias por la atención.

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
No tiene placa el mobiliario	Calon inferior	• chapa • sistema seguro (3 und)
Yulieth Florez		

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 2 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 44555

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44555

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 9:05AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 9:05AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza Mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 9437
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Buenos días,
Solicitamos el mantenimiento de las cerraduras parte inferior del mobiliario.
Gracias por la atención.

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
No tiene placa el mobiliario	Calon inferior	• chapa • sistema Seguro (3 und)
Yuleth Flores O		

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 2 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A

OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 44550

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44550

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 8:50AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 8:50AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza Mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 5563
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Buenos días,
Solicitamos el mantenimiento de las cerraduras parte inferior del mobiliario.
Gracias por la atención.

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
No tiene placa el mobiliario	Cajon inferior	• chapa • sistema seguro (3 und)
Quinta Flores 0		

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 2 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A

OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 44549

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44549

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 8:42AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 8:42AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza Mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 3502143952
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Buenos días,
Solicitamos el mantenimiento de las cerraduras parte inferior del mobiliario.
Gracias por la atención.

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
No tiene placa el mobiliario	Calon inferior	• chapa • sistema seguro (3 und)
[illegible]		• soporte metalico

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 2 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 44548

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44548

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 8:35AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 8:35AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza Mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 8528
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Buenos días,
Solicitamos el mantenimiento de las cerraduras parte inferior del mobiliario.
Gracias por la atención.

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
No tiene placa el mobiliario	Cajon inferior	• chapa • sistema Seguro (3 und)
Yuleth Florez		

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 2 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 44545

EQUIPOS Y S

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
44545

FECHA DE REGISTRO: Sep 30 2024 8:23AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Ene 22 2025 8:23AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Alberto Carlos Tarquino Garzon

UBICACIÓN: Plaza Mayor

NOMBRE OFICINA: Secretaría de Participación Ciudadana

NRO. OFICINA: 305

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 9209
SECRETARÍA: Secretaría de Participación Ciudadana
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: Mantenimiento en cerradura
Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.
Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.
Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
No tiene Placa	Cajon Inferior	• chapa
Yulith Flores		• sistema Seguro (3 und)

NOMBRE: _____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 1 Mes: 10 Año: 2024
EJECUTADO POR: Juan Acevedo
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 40767

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
40767

FECHA DE REGISTRO: Jun 27 2024 9:02AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Oct 21 2024 10:02AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Jorge Ivan Cano Berrio

UBICACIÓN: Plaza Mayor Pabellón Medellín

NOMBRE OFICINA: Coactivo

NRO. OFICINA: Sala 8

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 3014548429
SECRETARÍA: Secretaría de Hacienda
DESCRIPCIÓN:

Solicitamos colaboración con las cajoneras donde se encuentra ubicada la persona que se relaciona a continuación, toda vez que no tiene llaves para asegurar el mismo.
Isabel Ossa Naranjo
43602668
Gracias

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200442058	Cajon inferior	• chapa
		• sistema seguro (3 und)
		• soporte metalico

NOMBRE: Isabel Ossa FIRMA: Isabel Ossa
FECHA EJECUCIÓN: Día: 03 Mes: 10 Año: 2024
EJECUTADO POR: juan f
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 40912

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
40912

FECHA DE REGISTRO: Jul 3 2024 1:38PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Oct 25 2024 1:00PM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Diomar Alexis Valencia Cardona

UBICACIÓN: PLAZA MAYOR PABELLON VERDE

NOMBRE OFICINA: TITULOS

NRO. OFICINA: 10

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT. 5072
SECRETARÍA: Secretaría de Hacienda
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: cambio chapa de escritorio
Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.
Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.
Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200425111	Cajon inferior	• chapa
		• sistema Seguro (3 und)
		• rieles (2 und)

NOMBRE: Diomar Valencia FIRMA: Diomar Valencia
FECHA EJECUCIÓN: Día: 3 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 40959

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
40959

FECHA DE REGISTRO: Jul 4 2024 11:03AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Oct 28 2024 12:03PM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Maricela Castañeda Palacio

UBICACIÓN: CAD

NOMBRE OFICINA: Contabilidad

NRO. OFICINA: 401

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 3178133338
SECRETARÍA: Secretaría de Hacienda
DESCRIPCIÓN:

Buen día
De manera cordial, solicito mantenimiento para la silla de escritorio que estoy utilizando
Por su atención, muchas gracias

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200534979	Silla	• Rodachinas
		• cilindro
		• "T" platina • perilla espaldar
		• plato metalico

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 3 Mes: 10 Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 40957

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
40957

FECHA DE REGISTRO: Jul 4 2024 10:54AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Oct 28 2024 11:54AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Sergio Andres Patiño Barrientos

UBICACIÓN: CAD

NOMBRE OFICINA: Contabilidad

NRO. OFICINA: 401

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT. 7376
SECRETARÍA: Secretaría de Hacienda
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: Reparación cilindros tapa de gabinete
Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.
Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.
Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200355720	Capon Superior	• chapa
		• rieles (2 und)
		• Soporte metalico

NOMBRE: _____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 3 Mes: 10 Año: 2024
EJECUTADO POR: Juan Acevedo
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 43202

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
43202

FECHA DE REGISTRO: Sep 3 2024 6:28PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Dic 26 2024 5:00PM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Ana Lucia Gallego Hernandez

UBICACIÓN: Cra 50D No. 62 - 95

NOMBRE OFICINA: Gerencia Ètnica

NRO. OFICINA: Tercèr piso

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 2954
SECRETARÍA: Gerencia Etnica
DESCRIPCIÓN:

Se solicita la repración de puesto de trabajo en cuanto a chapas y llaves de requiere.

Señor usuario:

Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.

Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.

Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200357856	Calon inferior	• chapa
		• rieles (3 und)
		• sistema Seguro (2 und)

NOMBRE: ana lucia Gallego FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 17 Mes: Sep Año: 2024
EJECUTADO POR: Juan A

OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 43203

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
43203

FECHA DE REGISTRO: Sep 3 2024 6:31PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Dic 26 2024 5:00PM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Ana Lucia Gallego Hernandez

UBICACIÓN: Cra 50D No. 62 - 95

NOMBRE OFICINA: Gerencia Ètnica

NRO. OFICINA: tercer piso

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 2954
SECRETARÍA: Gerencia Etnica
DESCRIPCIÓN:

Se requiere el cambio de chapa de escriotorio con llave ompleto

Señor usuario:

Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.

Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.

Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200357855	Cajon inferior	• chapa
		• rieles (4 und)
		• Soporte metalico

NOMBRE: [illegible] FIRMA: [signature]
FECHA EJECUCIÓN: Día: 17 Mes: sep Año:2024
EJECUTADO POR: juan A
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 43331

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
43331

FECHA DE REGISTRO: Sep 4 2024 4:28PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Dic 30 2024 7:28AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Ana Lucia Gallego Hernandez

UBICACIÓN: Cra 50D No. 62 -95

NOMBRE OFICINA: Gerencia Étnica

NRO. OFICINA: Tercer piso

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 2954
SECRETARÍA: Gerencia Etnica
DESCRIPCIÓN:

Se requiere el cambio de chapa de escritorio con el suministro de llaves.

Señor usuario:

Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.

Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.

Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co Se requiere la

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200357855	Cajon Inferior	• chapa • Soporte metalico • rieles (3 und)

NOMBRE: Andrea Mena FIRMA:
FECHA EJECUCIÓN: Día: 17 Mes: Sep Año: 2024
EJECUTADO POR: Juan A

OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 43337

EQUIPOS Y S

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
43337

FECHA DE REGISTRO: Sep 4 2024 4:48PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Dic 30 2024 7:48AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Ana Lucia Gallego Hernandez

UBICACIÓN: Cra 50D No. 62 - 95

NOMBRE OFICINA: Gerencia Etnica

NRO. OFICINA: Tercer piso

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 2954
SECRETARÍA: Gerencia Etnica
DESCRIPCIÓN:

Se requiere el cambio de chapa de puesto de trabajo con el suministo de llavez

Señor usuario:

Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.

Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.

Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.govSe

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200357853	Cajon inferior	• chapa
		• Soporte metalico
		• sistema Seguro (2 und)

NOMBRE: Anderson Muñoz FIRMA:
FECHA EJECUCIÓN: Día: 17 Mes: Sep Año:2024
EJECUTADO POR: Juan A

OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 43334

EQUIPOS Y S

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
43334

FECHA DE REGISTRO: Sep 4 2024 4:37PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Dic 30 2024 7:37AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Ana Lucia Gallego Hernandez

UBICACIÓN: Cra 50D No. 62 - 95

NOMBRE OFICINA: Gerencia ètnica

NRO. OFICINA: Tercer Piso

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 2954
SECRETARÍA: Gerencia Etnica
DESCRIPCIÓN:

Se requiere el cambio de chapa de escritorio con el suministro de llaves, en puesto de trabajo

Señor usuario:

Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.

Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.

Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200357860	cajon inferior	• chapa
		• sistema seguro (3 und)
		• rieles (3 und)

NOMBRE: Eduardo Peña FIRMA:
FECHA EJECUCIÓN: Día: 17 Mes: Sep Año: 2024
EJECUTADO POR: juan f

OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 43333

EQUIPOS Y S

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: bmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
43333

FECHA DE REGISTRO: Sep 4 2024 4:32PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Dic 30 2024 7:32AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Ana Lucia Gallego Hernandez

UBICACIÓN: Cra 50D No. 62 - 95

NOMBRE OFICINA: Gerencia ètnica

NRO. OFICINA: Tercer piso

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 2954
SECRETARÍA: Gerencia Etnica
DESCRIPCIÓN:

Se requiere el cambio de chapa de puesto de trabajo, con el suministro de llaves

Señor usuario:

Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.

Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.

Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200357857	Cajon inferior	• chapa
		• Soporte metalico
		• rieles (2 und)

NOMBRE: [illegible] FIRMA: [illegible]
FECHA EJECUCIÓN: Día: 17 Mes: Sep Año: 2024
EJECUTADO POR: Juan A
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 43182

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
43182

FECHA DE REGISTRO: Sep 3 2024 3:52PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Dic 26 2024 3:52PM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Ana Lucia Gallego Hernandez

UBICACIÓN: Cra. 50D No. 62 - 95

NOMBRE OFICINA: Gerencia Etnica

NRO. OFICINA: Tercer Piso

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 2954
SECRETARÍA: Gerencia Etnica
DESCRIPCIÓN:

Se solicita de manera comedida el cambio de chapa en el escritorio y su respectiva llave
Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.
Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.
Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200357851	cajón inferior	• chapa
		• rieles (2 und)
		• Soporte metalico

NOMBRE: Ana Lucia Gallego FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: 17 Mes: sep Año: 2024
EJECUTADO POR: Juan Acevedo
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 43183

E

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
43183

FECHA DE REGISTRO: Sep 3 2024 3:57PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Dic 26 2024 3:57PM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Ana Lucia Gallego Hernandez

UBICACIÓN: Cra.50D No. 62 - 95

NOMBRE OFICINA: Gerencia Ètnica

NRO. OFICINA: Tercer Piso

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 2954
SECRETARÍA: Gerencia Etnica
DESCRIPCIÓN:

Cambio de chapas de escritorio con la respectiva llave

Señor usuario:

Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.

Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.

Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gCambio de

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200357861	cajon inferior	• chapa
		• sistema seguro (2 und)
		• rieles (2 und)

NOMBRE: Jessica Cordoba FIRMA: [signature]
FECHA EJECUCIÓN: Día: 17 Mes: Sep Año: 2024
EJECUTADO POR: Juan Acevedo
OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 43283

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
43283

FECHA DE REGISTRO: Sep 4 2024 2:30PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Dic 27 2024 2:30PM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Ana Lucia Gallego Hernandez

UBICACIÓN: Cra 50D No, 62 - 95

NOMBRE OFICINA: Gerencia étnica

NRO. OFICINA: tercer piso

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 2954
SECRETARÍA: Gerencia Etnica
DESCRIPCIÓN:

Se solicita de manera comedida la reparación de silla ergonómica.

Señor usuario:

Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.

Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.

Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200437057	silla	• cilindro
		• Rodachinas
		• T plastino • perilla espaldar
		• contacto permanente

NOMBRE: Jessica Cordoba L FIRMA:

FECHA EJECUCIÓN: Día: 17 Mes: Sep Año: 2024

EJECUTADO POR: Juan Acevedo

OBSERVACIONES:

Orden de Mantenimiento # 43296

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
43296

FECHA DE REGISTRO: Sep 4 2024 2:45PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Dic 27 2024 2:45PM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Ana Lucia Gallego Hernandez

UBICACIÓN: Cra 50D No. 62 - 95

NOMBRE OFICINA: Gerencia étnica

NRO. OFICINA: primer piso

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 2954
SECRETARÍA: Gerencia Etnica
DESCRIPCIÓN:

Se requiere la reparación de archivo metálico de cuatro cajones, tiene los rieles completamente dañados

Señor usuario:

Con el fin de realizar seguimiento y control a todas las actividades realizadas al mantenimiento del bien mueble, solicitamos desde la supervisión del contrato, nos colabore al momento de firmar la constancia del mantenimiento realizado (recibido de satisfacción) revisar que el bien quede funcionando perfectamente, que los repuestos sean nuevos, y que usted quede completamente satisfecho con los trabajos realizados, de lo contrario no realizar la firma del documento hasta que el bien quede en perfecto funcionamiento.

Si después de firmado el documento presenta algún inconveniente, informar inmediatamente a la supervisión, con el fin de hacer efectiva la garantía.

Liliana María Duque Henao ext. 4127 - liliana.duque@medellin.gov.co ó Nora Liliana Villegas Giraldo ext. 1147 - nora.villegas@medellin.gov.co

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200437032		

NOMBRE: _____ FIRMA: _____

FECHA EJECUCIÓN: Día: 17 Mes: Sep Año: 2024

EJECUTADO POR: Juan Acevedo

OBSERVACIONES: archivador para reintegro muy deteriorado

Orden de Mantenimiento # 37439

cscsoporte@medellin.gov.co <cscsoporte@medellin.gov.co>
Para: hpmedellin@yahoo.com

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
37439

FECHA DE REGISTRO: Feb 12 2024 2:00PM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Jun 5 2024 2:00PM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Gildardo Cardona Cardona

UBICACIÓN: CAD

NOMBRE OFICINA: Archivo y planoteca

NRO. OFICINA: 9977 (SOTANO c)

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 6238
SECRETARÍA: Secretaría de Infraestructura Física
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: buenas tardes, favor tenerme en cuenta cuando adjudiquen contrato para el mantenimiento y reparación de archivadores. placas 200003698,

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200003698		

NOMBRE:_____ FIRMA: _____
FECHA EJECUCIÓN: Día: ____ Mes: _____ Año:20___
EJECUTADO POR:

OBSERVACIONES:

Se atiende con el caso 37776.

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
37777

FECHA DE REGISTRO: Feb 27 2024 8:56AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Mediano Plazo - Abr 24 2024 9:56AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Gildardo Cardona Cardona

UBICACIÓN: sotano C

NOMBRE OFICINA: archivo y planoteca

NRO. OFICINA: 9977

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 6238
SECRETARÍA: Secretaría de Infraestructura Física
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: se requiere la reparación de las ruedas y el mantenimiento preventivo del estante corredizo del archivo, placa 200146216

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
20014216		

NOMBRE: GILDARDO CARDONA **FIRMA:**
FECHA EJECUCIÓN: Día: ____ Mes: _____ Año:20___
EJECUTADO POR:

OBSERVACIONES: Pendiente para ajuste

Se atendio con el caso 37776.

Se atendio con el caso 37776.

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
37778

FECHA DE REGISTRO: Feb 27 2024 9:00AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Jun 20 2024 9:00AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Gildardo Cardona Cardona

UBICACIÓN: sotano C

NOMBRE OFICINA: archivo y planoteca

NRO. OFICINA: 9977

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 6238
SECRETARÍA: Secretaría de Infraestructura Física
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: se requiere la reparación de las ruedas y el mantenimiento preventivo del estante corredizo del archivo, placa 200146218

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200146218		

NOMBRE: Gildardo Cardona **FIRMA:**
FECHA EJECUCIÓN: Día: ____ Mes: _____ Año:20___
EJECUTADO POR:
OBSERVACIONES: pendiente pa dejar

Se atende con el caso 37776.

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
37779

FECHA DE REGISTRO: Feb 27 2024 9:03AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Jun 20 2024 9:03AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Gildardo Cardona Cardona

UBICACIÓN: sótano C

NOMBRE OFICINA: archivo y planoteca

NRO. OFICINA: 9977

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 6238
SECRETARÍA: Secretaría de Infraestructura Física
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: se requiere la reparación de las ruedas y el mantenimiento preventivo del estante corredizo del archivo, placa 200146219

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200146219		

NOMBRE: GILDARDO CARDONA **FIRMA:**
FECHA EJECUCIÓN: Día: ____ Mes: _____ Año:20___
EJECUTADO POR:
OBSERVACIONES: Pendiente por ajuste

Se atiende con el caso 37776.

Dejar ver lo que hacemos es dejar ver lo que somos, por la confianza déjate ver. Campaña de la Alcaldía de Medellín, por la Transparencia y el Autocontrol.

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
37781

FECHA DE REGISTRO: Feb 27 2024 9:13AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Jun 20 2024 9:13AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Gildardo Cardona Cardona

UBICACIÓN: sotano C

NOMBRE OFICINA: archivo y planoteca

NRO. OFICINA: 9977

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 6238
SECRETARÍA: Secretaría de Infraestructura Física
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: se requiere la reparación de las ruedas y el mantenimiento preventivo del estante corredizo del archivo, placa 200146232

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200146232		

NOMBRE: GILDARDO CARDONA **FIRMA:**
FECHA EJECUCIÓN: Día: ____ Mes: _____ Año:20___
EJECUTADO POR:
OBSERVACIONES: Puesto por ellos

Se atiende con el caso 37776.

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
37782

FECHA DE REGISTRO: Feb 27 2024 9:16AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Jun 20 2024 9:16AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Gildardo Cardona Cardona

UBICACIÓN: sotano C

NOMBRE OFICINA: archivo y planoteca

NRO. OFICINA: 9977

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 6238
SECRETARÍA: Secretaría de Infraestructura Física
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: se requiere la reparación de las ruedas y el mantenimiento preventivo del estante corredizo del archivo, placa 200146233

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200146233		

NOMBRE: GILDARDO CARDONA **FIRMA:**
FECHA EJECUCIÓN: Día: ____ Mes: _____ Año:20___
EJECUTADO POR:
OBSERVACIONES: Pendiente por ajuste

Se atiende con el caso 37776.

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
37783

FECHA DE REGISTRO: Feb 27 2024 9:18AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Jun 20 2024 9:18AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Gildardo Cardona Cardona

UBICACIÓN: sotano C

NOMBRE OFICINA: archivo y planoteca

NRO. OFICINA: 9977

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 6238
SECRETARÍA: Secretaría de Infraestructura Física
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: se requiere la reparación de las ruedas y el mantenimiento preventivo del estante corredizo del archivo, placa 200146234

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200146234		

NOMBRE: Gildardo Cardona **FIRMA:**
FECHA EJECUCIÓN: Día: ____ Mes: _____ Año:20___
EJECUTADO POR:

OBSERVACIONES: Por ult pa Ofimr

Se atiende con el caso 37776.

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
37784

FECHA DE REGISTRO: Feb 27 2024 9:21AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Jun 20 2024 9:21AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Gildardo Cardona Cardona

UBICACIÓN: sótano C

NOMBRE OFICINA: archivo y planoteca

NRO. OFICINA: 9977

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 6238
SECRETARÍA: Secretaría de Infraestructura Física
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: se requiere la reparación de las ruedas y el mantenimiento preventivo del estante corredizo del archivo, placa 200146217

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200146217		

NOMBRE: GILDARDO CARDONA **FIRMA:**
FECHA EJECUCIÓN: Día: ____ Mes: _____ Año:20___
EJECUTADO POR:
OBSERVACIONES: Parte por Ofimo

Se atiende con el caso 37776.

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CASO
37780

FECHA DE REGISTRO: Feb 27 2024 9:08AM

TIEMPO EJECUCIÓN:
Largo Plazo - Jun 20 2024 9:08AM

SERVICIO DE: Bienes Muebles.

SOLICITADO POR: Gildardo Cardona Cardona

UBICACIÓN: sotano C

NOMBRE OFICINA: archivo y planoteca

NRO. OFICINA: 9977

SEDE:

CONMUTADOR 385 5555 EXT: 6238
SECRETARÍA: Secretaría de Infraestructura Física
DESCRIPCIÓN:

Señor usuario: se requiere la reparación de las ruedas y el mantenimiento preventivo del estante corredizo del archivo, placa 200146229

PLACA	NOMBRE BIEN MUEBLE	ACTIVIDAD REALIZADA
200146229		

NOMBRE: Gildardo Cardona **FIRMA:**
FECHA EJECUCIÓN: Día: ____ Mes: _____ Año:20___
EJECUTADO POR:
OBSERVACIONES: Pendiente pa Yoni

Se atiende con el caso 37796.