Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA		
Código: FO-SJ-03	**Versión:03**	**Fecha de Aprobación: 23-09-2019**	

CONTRATO N°	12882024		
CONTRATANTE:	Municipio de La Estrella		
CONTRATISTA:	ELISA ALZATE RESTREPO		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	SUBSECRETARIO BIENESTAR SOCIAL- JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA ATENCIÓN DE POBLACIÓN VULNERABLE Y ADULTOS MAYORES PERTENECIENTES A LOS PROGRAMAS DE LA SUBSECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL VIGENCIA 2024		
VALOR:	$ 14.337.400,00		
PLAZO:	(98 Días)		
FECHA DE INICIO:	23 Septiembre 2024		
OTRO SI N.:	N/A		
VALOR OTRO SI:	N/A		
PLAZO OTRO SI:	N/A		
ASISTENTES A LA REUNIÓN			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES	JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
POR PARTE DEL CONTRATISTA	ELISA ALZATE RESTREPO		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN	Municipio de la Estrella, Subsecretaria de Bienestar Social		
HORA DE INICIO	9:00 AM	HORA DE FINALIZACIÓN	9:30 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES
Acompañar los procesos psicosociales de los grupos poblacionales que pertenecen a la subsecretaria de Bienestar Social	• Durante este mes, se reforzó el acompañamiento desde la Subsecretaría, ofreciendo apoyo directo y personalizado a los procesos individuales de los	Cumplió

Scanned with CamScanner

	grupos poblacionales y a los cuidadores, quienes desempeñan un papel esencial en el cuidado y bienestar de los usuarios, especialmente del programa Cuidarte Se continuó implementando la estrategia de Zonas de Escucha, que proporcionó un espacio inmediato para atender las preocupaciones de los usuarios. Estas sesiones fueron clave para orientar, brindar apoyo emocional y canalizar las necesidades hacia soluciones efectivas. • Se finalizan las intervenciones en la casa para la inclusión con el programa Más allá del límite y la población con discapacidad física o auditiva. • Se planean las intervenciones y acompañamientos que se van a realizar durante el mes, así mismo como siendo un apoyo y acompañamiento directo	Cumplió
Promover estilos de vida saludable para la población vulnerable y personas mayores a través de grupos focales para brindar herramientas que se adapten a las necesidades individuales, según los recursos que sus diferentes ambientes les proporcionan.	• Se llevaron a cabo reuniones de coordinación con el equipo de la Subsecretaría, lo que favoreció una comunicación efectiva y un entendimiento detallado de los procesos en desarrollo. Estas sesiones permitieron diseñar estrategias personalizadas para atender las necesidades particulares de los grupos poblacionales, promoviendo hábitos de vida saludable y fortaleciendo su bienestar integral.	Cumplió
Realizar actividades en los diferentes grupos poblacionales pertenecientes a la subsecretaría de Bienestar Social para identificar factores	• Mediante la interacción directa con los grupos poblacionales, se obtuvo información significativa sobre su bienestar emocional, el contexto social en el que se	Cumplió

Scanned with CamScanner

de riesgo específico que se evidencian en relación con la salud mental de los usuarios y sus cuidadores.	desenvuelven y las dinámicas familiares presentes. Este acercamiento permitió identificar casos que requieren intervención prioritaria, como indicios de estrés, desgaste emocional en los cuidadores y dificultades en las redes de apoyo.	Cumplió
Realizar visitas domiciliarias requeridas y articuladas con los programas de la subsecretaria de Bienestar Social	• Este mes no se realizan visitas domiciliarias, propuestas desde la subsecretaría	Cumplió
Orientar y asesorar a los usuarios sobre los programas con los que cuenta la subsecretaria de Bienestar Social	• Se realizan intervenciones de acompañamiento y orientaciones a usuarios que visitan la Subsecretaría.	Cumplió
Acompañar los traslados de los usuarios que sean requeridos para la ejecución de los programas de la Subsecretaria de Bienestar Social	• Para este mes no se han programado aún actividades por el Subsecretario de Bienestar Social.	
Participar en los eventos, actividades y reuniones que sean requeridos por el subsecretario de Bienestar social.	• Se asiste a la invitación para el congreso de familias en Sabaneta con el tema " Familias resilientes que construyen caminos de bienestar" • Se hace acompañamiento en la entrega de los mercados institucionales para los niños por medio del PAE. • Se asiste a la rendición de cuentas del alcalde. • Se programa acompañamiento y asistencia a las diferentes actividades de navidad como las integraciones y las novenas navideñas en los diferentes barrios del Municipio	Cumplió

Scanned with CamScanner

Presentar los informes que sean requeridos por el supervisor del contrato.	• Se entrega informe de actividades en las que se anexan las imágenes de lo desarrollado en el mes de Noviembre	Cumplió
Realizar un reporte mensual del avance físico, financiero y de gestión del contrato, de acuerdo a las recomendaciones del DNP (departamento nacional de planeación) para el reporte del seguimiento de los proyectos de inversión en la plataforma SPI.	• Se realizan todas las actividades de acuerdo al contrato	Cumplió

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					X

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$14.337.400
Valor Adiciones	$ 0
Valor Total del Contrato	$ 14.337.400
Valor pagado	$ 9.948.400
Valor causado que no se ha pagado	$4.389.000
Valor total ejecutado	$ 14.337.400
Saldo	$ 0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
001	29/10/2024	1,170,400	15938
002	30/10/2024	4,389,000	16066

Scanned with CamScanner

Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA	
Código: FO-SJ-03	Versión:03	Fecha de Aprobación: 23-09-2019

003	28/11/2024	4.389.00	17340
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN		NA	

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 30 DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE

FIRMA	FIRMA
JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ SUBSECRETARIO DE BIENESTAR SOCIAL	ELISA ALZATE RESTREPO CONTRATISTA

Periodo de pago del 01 al 30 de DICIEMBRE 2024

Scanned with CamScanner