



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, NOVIEMBRE del 2024

Señor (a)
NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5881084
Cargo del supervisor INSTRUCTOR G20
Dependencia Centro de Comercio Industria y Turismo
MONTERIA

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual Mes
Noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5881084 del año 2024

PLINIO FIDEL ARGEL SIERRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78037414 de Ciénaga de Oro, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio Industria y Turismo del SENA, regional Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : El valor total del presente contrato será de CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO CUARENTA Y UN PESOS M/CTE (\$42.869.141), esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un pago por el mes de febrero por valor de SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS MCTE (\$744260) B) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$4465545) cada uno. c) un pago por el mes de DICIEMBRE por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETENTA Y SEIS PESOS (\$1.935.076).

Plazo: Será hasta el 13 de DICIEMBRE de 2024.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional en el área de su educación de acuerdo con el programa y la competencia asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS con ficha 3110923 EN la Vereda Aguas Muertas municipio Lorica. BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS VEREDA LOS VOLAOs MUNICIPIO MOÑITOS FICHA: 3121518. MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS con ficha: 3091541 EN la Vereda Aguas Muertas municipio Lorica. MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS con ficha: 3091542 EN la Vereda PISA FLORES municipio PUERTO ESCONDIDO. MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS con ficha: 3111041 en la Vereda BELLA ISABEL municipio PUERTO ESCONDIDO.	Anexo pantallazos de correos y ficha de caracterización.
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Se elaboró la planeación pedagógica y las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados.	N/A
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de	Se Registraron aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS. Se crearon rutas de	Plataforma Sofía Plus



	aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	aprendizaje y se asociaron aprendices a esta.	
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje.	Durante el mes no se realizó reunión con el supervisor de contrato	N/A
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	Durante este mes no se ha realizado actas finales de cierre ya que no tengo técnico q asignado.	N/A
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	No se realizó proceso de deserción ya que no hay aprendices hasta la fecha para desertar.	N/A
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	No se realizó proceso de novedades de los aprendices en la plataforma Sofía plus, ya que no se ha dado la oportunidad de realizar la primera novedad.	N/A
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).	Se aportó documentos soporte de procesos de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.	N/A
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación	Durante este mes objeto de cobro no se participó en proyectos de investigación.	Información registrada en el aplicativo Secop II. Formato informe mensual de ejecución



	profesional de los programas relacionados con el área temática		GTH-F-062 V10.
10	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos.	Se realizó el cargue de los documentos en el aplicativo SECOP II: Gestión Financiera. Gestión Contractual.	Información registrada en el aplicativo Secop II Planilla si contratistas. Formato informe mensual de ejecución GTH-F-062 V10.
11	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Hasta la fecha no se han presentado anomalías.	N/A
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión - Terminación).	Hasta la fecha no se han presentado anomalías, no aplica para este mes objeto de cobro	N/A
13	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Se atendieron todas las solicitudes realizadas por el supervisor de contrato.	Informe mes de febrero subido en secop II.
14	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas	Durante este periodo no se gestionó la colocación de aprendices en las modalidades de etapa productiva.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	89124	MONTERIA - LORICA – PUERTO ESCONDIDO – MONTERIA.	02/10/2024	03/10/2024
2.	96724	MONTERIA- PUERTO ESCONDIDO-LORICA-MONTERIA	10/10/2024	11/10/2024
3.	104824	MONTERIA- PUERTO ESCONDIDO-LORICA-MONTERIA	15/10/2024	16/10/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4573733091 de la planilla, operador SOI y periodo OCTUBRE 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,

PLINIO FIDEL ARGEL SIERRA

Contratista

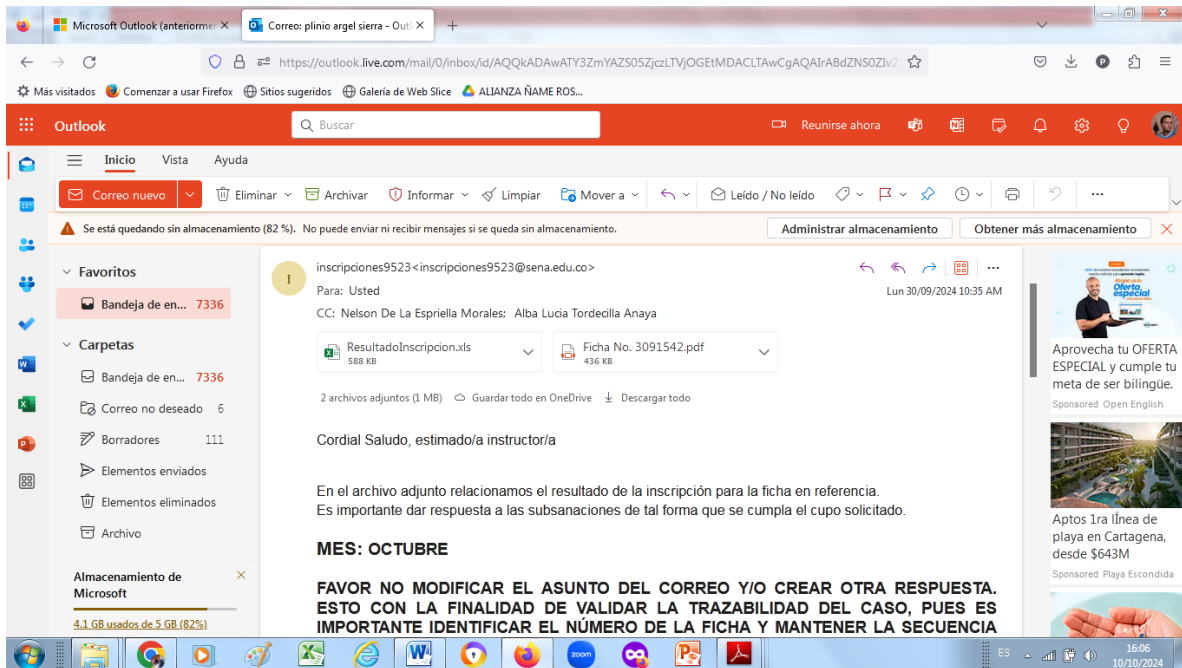
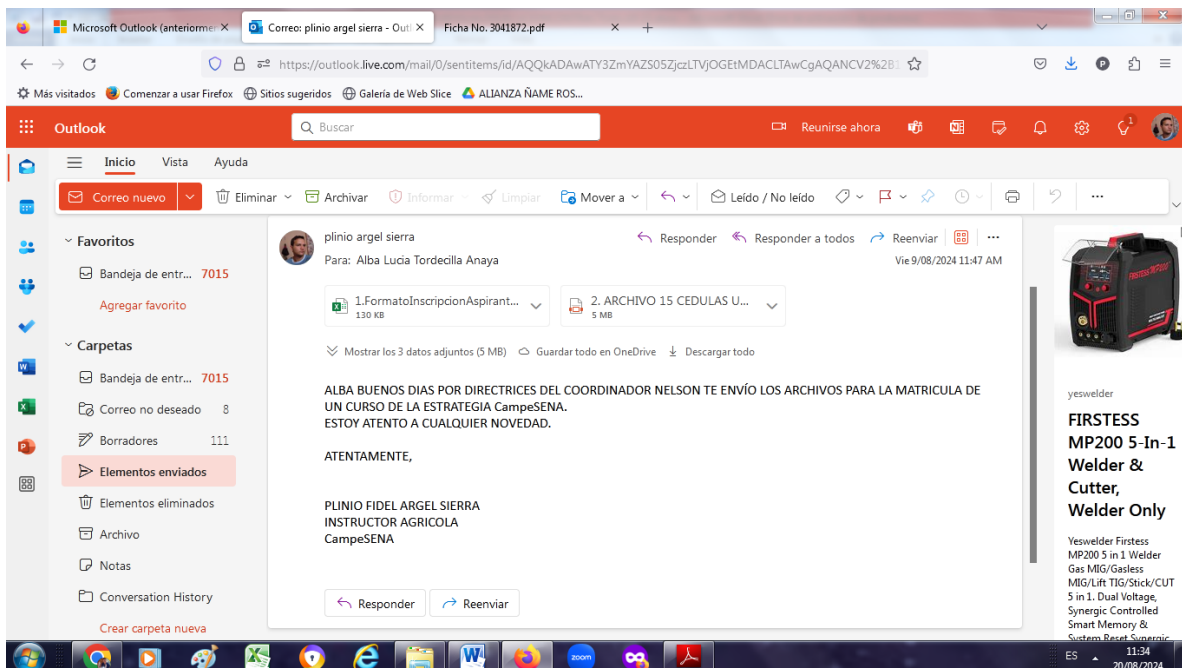
C.C. No. 78037414

Recibí a satisfacción:

NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5881084
Cargo del supervisor INSTRUCTOR G20



EVIDENCIAS





CREACION DE RUTA DE APREDIZAJES

Sofia plus

No es seguro | http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

PLINIO FIDEL

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Equipo desarrollo curricular

Desarrollo Curricular

Gestión de Actividades de Aprendizaje

Consultar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Gestión de Proyectos

Reportes

Ejecución de la Formación

Reportes

Programa de Formación* APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS Consultar

Ficha de Caracterización* Ficha 2961912 (APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS) Consultar

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - v.153;

ES 22:54 16/04/2024

Sofia plus

No es seguro | http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

PLINIO FIDEL

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Equipo desarrollo curricular

Desarrollo Curricular

Gestión de Actividades de Aprendizaje

Consultar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Gestión de Proyectos

Reportes

Ejecución de la Formación

Reportes

Programa de Formación* APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS Consultar

Ficha de Caracterización* Ficha 2961912 (APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS) Consultar

Competencias del Programa de Formación

Filtrar Actividad de Aprendizaje

PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN METODOS Y NORMATIVA

APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN METODOS Y NORMATIVA

PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN METODOS Y NORMATIVA

APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

IMPLEMENTAR LA NORMATIVA EN CULTIVOS AGRICOLAS

IMPLEMENTAR LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS EN LA FINCA

Actividad de Aprendizaje

Actividades de Aprendizaje de la Ruta de Aprendizaje

Actividad de aprendizaje

OPCIONES

APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

Página 1 de 1

Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de Aprendizaje* RUTA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS NARANJAL MONI

Guardar

Activar Ruta de Aprendizaje

La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - v.153;

ES 22:58 16/04/2024



REGISTRO SOFIA PLUS

Antes de registrarse confirme que su usuario no haya sido creado

Ingrese los siguientes datos para confirmar que su usuario será realmente nuevo

Tipo de documento de identidad

Número de documento

La información que registra es verídica y real, y corresponde a sus datos personales.

Antes de registrarse c

Ingrese los siguientes datos pa

Tipo de documento de identidad

Número de documento

La información que registra es verídica y real, y corresponde a sus datos personales.

Atención
Este usuario ya existe, por favor ingrese utilizando sus credenciales de usuario. Recuerde que si no recuerda su contraseña también la puede restablecer.

MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS VEREDA AGUAS MUERTAS MUNICIPIO LORICA FICHA: 3110923

8GTH-F-062 V10



CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN

F006-007-23 / Versión 01

Proceso: Administración Educativa

Procedimiento: Matrícula

Nº FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3110923 No. SOLICITUD 2130893
NOMBRE DE LA FORMACIÓN: MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS
TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: COMPLEMENTARIA: X
CODIGO PROGRAMA: 76130572 VERSION 2 SECTOR:
CONVENIO:
PROGRAMA ESPECIAL: CAMPESENA
FECHA: INICIO: 23 DE OCTUBRE 2024 TERMINACIÓN: 8 DE NOVIEMBRE 2024 TOTAL HORAS: 48
Nº APRENDICES: 15 MUNICIPIO: LORICA
VEREDA: AGUAS MUERTAS DIRECCIÓN: SEDE DE LA ASOCIACION

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES		12:PM	20:PM
MARTES		12:PM	20:PM
MIERCOLES	<u>23, 30 DE OCTUBRE, 6 DE NOVIEMBRE DE 2024</u>	12:PM	20:PM
JUEVES		12:PM	20:PM
VIERNES	<u>25 DE OCTUBRE, 1, 8 DE NOVIEMBRE DE 2024</u>	12:PM	20:PM
SABADO		12:PM	20:PM
DOMINGO		12:PM	20:PM
FESTIVO*	Fecha:	12:PM	20:PM

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: PLINIO FIDEL ARGEL SIERRA CC. Nº 78.037.414
TELÉFONO 3145099165 EMAIL: plinio-1974@hotmail.com
NOMBRE EMPRESA ATENDIDAS ROSMUCRUZAN
NIT Nº. TELÉFONO: 322 906 24 48 FAX:
DIRECCIÓN: VEREDA AGUAS MUERTAS - LORICA APARTADO:
E-MAIL:
NOMBRE DEL GERENTE: BEIMER VARGAS
No. DE EMPLEADOS: ACTIVIDAD ECONÓMICA: Sector Agrícola
DPTO: CORDOBA MUNICIPIO: LORICA GREMIO:

TIPO DE EMPRESA

Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Instituciones Educativas	
	Asociación					Instituciones Educativas	
	Cooperativa					Pública	Privada
	Cooperativa Pública					Otras	
	Cooperativa Mista					Otras	
	Cooperativa					Otras	
Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Otras	
	Unidad					Otras	

INSTRUCTOR

COORDINADOR ACADÉMICO

FECHA DE ENTREGA





 REGISTRO DE ASISTENCIAS		Servicio Nacional de Aprendizaje SENA	
Programa	CEBOSER	Centro de Formación	CCF
Proyecto de Vida	5110923	Proyecto de Vida Agrícola	1001012
Asesor	EDUARDO GARCIA	Fecha de Asistencia	08/11/2024
Asistencia	23/10/2024	Fecha de Asistencia	08/11/2024
Asistencia	23/10/2024 - 08/11/2024		
No.	Nombre	Asistencia	Asistencia
1	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
2	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
3	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
4	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
5	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
6	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
7	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
8	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
9	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
10	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
11	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
12	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
13	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
14	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
15	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
16	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
17	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
18	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
19	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
20	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
21	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
22	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
23	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
24	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
25	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
26	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
27	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
28	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
29	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
30	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
31	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
32	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
33	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
34	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
35	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
36	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
37	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
38	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
39	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
40	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
41	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
42	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
43	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
44	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
45	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
46	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
47	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
48	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
49	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
50	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
51	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
52	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
53	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
54	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
55	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
56	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
57	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
58	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
59	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
60	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
61	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
62	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
63	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
64	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
65	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
66	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
67	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
68	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
69	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
70	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
71	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
72	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
73	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
74	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
75	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
76	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
77	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
78	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
79	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
80	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
81	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
82	JOSE LUIS GARCIA	Asistencia	Asistencia
83	JOSE LUIS GARCIA		



MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS VEREDA LOS VOLAO S MUNICIPIO MOÑITOS FICHA: 3121518

 INSTITUTO VENEZOLANO DE SECTORES PRODUCTIVOS SENA	CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN
	F006-007-23 / Versión 01
	Proceso: Administración Educativa
	Procedimiento: Matrícula

Nº FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3121518 No. SOLICITUD 2138547
NOMBRE DE LA FORMACIÓN: BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS
TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: COMPLEMENTARIA: X
CODIGO PROGRAMA: 73348241 VERSION 1 2 SECTOR:
78130589
CONVENIO:
PROGRAMA ESPECIAL: CAMPESENA
FECHA: INICIO: 13 DE NOVIEMBRE 2024 TERMINACIÓN: 29 DE NOVIEMBRE 2024 TOTAL HORAS: 48
Nº APRENDICES: 25 MUNICIPIO: MOÑITOS
VEREDA: LOS VOLAO S DIRECCIÓN: SALON COMUNAL

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES		12:PM	20:PM
MARTES		12:PM	20:PM
MIERCOLES	<u>NOVIEMBRE 13, 20 Y 27 DE 2024</u>	12:PM	20:PM
JUEVES		12:PM	20:PM
VIERNES	<u>NOVIEMBRE 15, 22 Y 29 DE 2024</u>	12:PM	20:PM
SABADO		12:PM	20:PM
DOMINGO		12:PM	20:PM
FESTIVO*		12:PM	20:PM

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: PLINIO FIDEL ARGEL SIERRA CC. Nº 78.037.414
TELÉFONO 3145099165 EMAIL: plinio-1974@hotmail.com
NOMBRE EMPRESA ATENDIDAS CAMPESINOS VEREDA LOS VOLAO S
NIT Nº. TELÉFONO: 300 818 88 18 FAX:
DIRECCIÓN: VEREDA LOS VOLAO S - MOÑITOS APARTADO:
E-MAIL: thiba1974@gmail.com
NOMBRE DEL GERENTE: PEDRO GONZALEZ
No. DE EMPLEADOS: ACTIVIDAD ECONÓMICA: Sector Agrícola
DPTO: CORDOBA MUNICIPIO: MOÑITOS GREMIO:

TIPO DE EMPRESA	Unidad		Instituciones Educativas	Preuniversitarios		Instituciones Educativas	Politécnico		Otras	
	Asociación			Cooperativas						
	En Comandita			Cooperativas Públicas						
	En Comandita Mixta			Asociaciones Comunitarias						
	Cooperativa			Miembros						
	Unipersonal			Fondo de Empleados						

INSTRUCTOR

COORDINADOR ACADÉMICO

FECHA DE ENTREGA





REGISTRO DE ASISTENCIAS



MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS EN LA VEREDA BELLA ISABEL MUNICIPIO PUERTO ESCONDIDO
CON FICHA: 3111041.

	CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN		
	F006-007-25 / Versión 01		
	Proceso: Administración Educativa		
	Procedimiento: Matrícula		

Nº FICHA DE CARACTERIZACIÓN:	3111041	No. SOLICITUD	2131021
NOMBRE DE LA FORMACIÓN: MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS			
TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: ☐ COMPLEMENTARIA: ☒			
CODIGO PROGRAMA: 76130572 VERSION 2 SECTOR: <input type="text"/>			
CONVENIO: <input type="text"/>			
PROGRAMA ESPECIAL: CAMPESENA			
FECHA: INICIO: 29 DE OCTUBRE 2024 TERMINACIÓN: 14 DE NOVIEMBRE 2024 TOTAL HORAS: 48			
Nº APRENDICES: 15 MUNICIPIO: PUERTO ESCONDIDO			
VEREDA: BILLA ISABEL DIRECCIÓN: SALON COMUNAL			

DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORARIO	
		INICIO	FIN
LUNES		12:PM	20:PM
MARTES	29 DE OCTUBRE, 5, Y 12 DE NOVIEMBRE DE 2024	12:PM	20:PM
MIERCOLES		12:PM	20:PM
JUEVES	31 DE OCTUBRE, 7 Y 14 DE NOVIEMBRE DE 2024	12:PM	20:PM
VIERNES		12:PM	20:PM
SABADO		12:PM	20:PM
DOMINGO		12:PM	20:PM
FESTIVO*	Fecha:	12:PM	20:PM

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	PLINIO FIDEL ARGEL SIERRA	CC. Nº	78.037.414
TELÉFONO	3145093165	EMAIL:	plinio-1974@hotmail.com
NOMBRE EMPRESA ATENDIDAS	CAMPESINOS VEREDA BELLA ISABEL		
NIT Nº.	TELÉFONO:	314 5559451	FAX:
DIRECCIÓN:	VEREDA BELLA ISABEL – PUERTO ESCONDIDO		
APARTADO: <input type="text"/>			
E-MAIL: thiba1974@gmail.com			
NOMBRE DEL GERENTE:	JORGE ARMANDO MEZA LICONA		
No. DE EMPLEADOS:	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Sector Agrícola	
DPTO: CORDOBA	MUNICIPIO: PUERTO ESCONDIDO	GREMIO: <input type="text"/>	

TIPO DE EMPRESA	Unidad			Procesamiento		Instituciones Educativas	
	Asociación			Cooperativas		Asociación	
	Gr. Comunal			Cooperativas Privadas		Privada	
	Asociación Mista			Empresas Comunitarias		Indice Verticales	
	Cooperativa			Mutuales		ONGs	
	Unipersonal			Fondo de Inversión		Grupos	

INSTRUCTOR	COORDINADOR ACADÉMICO	FECHA DE ENTREGA
------------	-----------------------	------------------





MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS EN LA VEREDA AGUAS MUERTAS MUNICIPIO DE LORICA CON
FICHA: 3091541

 SISTEMA OPERATIVO DE CALIDAD CON NORMA ISO 9001:2000	CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN
	F006-007-25 / Versión 01
	Proceso: Administración Educativa
	Procedimiento: Matrícula

Nº FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3091541 No. SOLICITUD 2116749
NOMBRE DE LA FORMACIÓN: MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS
TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: COMPLEMENTARIA: X
CODIGO PROGRAMA: 76130572 VERSION 2 SECTOR:
CONVENIO:
PROGRAMA ESPECIAL: CAMPESENA
FECHA: INICIO: 2 DE OCTUBRE 2024 TERMINACIÓN: 18 DE OCTUBRE 2024 TOTAL HORAS: 48
Nº APRENDICES: 15 MUNICIPIO: LORICA
VEREDA: AGUAS MUERTAS DIRECCIÓN: SEDE DE LA ASOCIACION

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES		12:PM	20:PM
MARTES		12:PM	20:PM
MIÉRCOLES	2, 9 Y 16 DE OCTUBRE 2024	12:PM	20:PM
JUEVES		12:PM	20:PM
VIERNES	4, 11 Y 18 DE OCTUBRE DE 2024	12:PM	20:PM
SABADO		12:PM	20:PM
DOMINGO		12:PM	20:PM
FESTIVO *	Fecha:	12:PM	20:PM

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: PLINIO FIDEL ARGEL SIERRA CC. N° 78.037.414
TELÉFONO 3145099165 EMAIL: plinio-1974@hotmail.com
NOMBRE EMPRESA ATENDIDAS ROSMUCRUZAN
NIT N°. TELÉFONO: 322 906 24 48 FAX:
DIRECCIÓN: VEREDA AGUAS MUERTAS - LORICA APARTADO:
E-MAIL:
NOMBRE DEL GERENTE: BEIMER VARGAS
No. DE EMPLEADOS: ACTIVIDAD ECONÓMICA: Sector Agrícola
DPTO: CORDOBA MUNICIPIO: LORICA GREMIO:

TIPO DE EMPRESA

Handwritten signature

Atmósfera de Trabajo	Límite		Relación	Precooperativas		Instituciones Educativas	
	Asociación			Cooperativas		Instituciones Educativas:	
	En Comandita			Cooperativas Públicas		Pública	Privada
	Economía Mista			Empresas Comunitarias		Otras	
	Colectiva			Mutuales		Unión Temporal	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		ONG	Grupos

INSTRUCTOR

COORDINADOR ACADÉMICO

FECHA DE ENTREGA





MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS EN LA VEREDA PISA FLORES MUNICIPIO PUERTO ESCONDIDO
CON FICHA: 3091542.

 INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS	CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN
	F006-007-25 / Versión 01
	Proceso: Administración Educativa
	Procedimiento: Matrícula

Nº FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3091542 No. SOLICITUD 2116750
NOMBRE DE LA FORMACIÓN: MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS
TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: COMPLEMENTARIA: X
CODIGO PROGRAMA: 76130572 VERSION 2 SECTOR:
CONVENIO:
PROGRAMA ESPECIAL: CAMPESENA
FECHA: INICIO: 3 DE OCTUBRE 2024 TERMINACIÓN: 24 DE OCTUBRE 2024 TOTAL HORAS: 48
Nº APRENDICES: 15 MUNICIPIO: PUERTO ESCONDIDO
VEREDA: PISA FLORES DIRECCIÓN: SALON COMUNAL

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES		12:PM	20:PM
MARTES	15 Y 22 DE OCTUBRE DE 2024	12:PM	20:PM
MIÉRCOLES		12:PM	20:PM
JUEVES	3, 10, 17 Y 24 DE OCTUBRE DE 2024	12:PM	20:PM
VIERNES		12:PM	20:PM
SABADO		12:PM	20:PM
DOMINGO		12:PM	20:PM
FESTIVO *	Fecha:	12:PM	20:PM

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: PLINIO FIDEL ARGEL SIERRA CC. Nº 78.037.414
TELÉFONO 3145099165 EMAIL: plinio-1974@hotmail.com
NOMBRE EMPRESA ATENDIDAS CAMPESINOS VEREDA PISA FLORES
NIT Nº. TELÉFONO: 313 3886898 FAX:
DIRECCIÓN: VEREDA PISA FLORES – PUERTO ESCONDIDO APARTADO:
E-MAIL: thiba1974@gmail.com
NOMBRE DEL GERENTE: EVER VIDAL
No. DE EMPLEADOS: ACTIVIDAD ECONÓMICA: Sector Agrícola
DPTO: CORDOBA MUNICIPIO: PUERTO ESCONDIDO GREMIO:

TIPO DE EMPRESA	Unidad		Precooperativa		Instituciones Educativas
	Asociación		Cooperativa		Instituciones Educativas:
	En Comandita		Cooperativa Pública		Pública ☐ Privada ☐
	Economía Mista		Empresas Comunitarias		Otras ☐
	Colectiva		Mutual		Unión Temporal
	Unipersonal		Fondo de Empleados		GRUPO

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADÉMICO FECHA DE ENTREGA





SENA		Servicio Nacional de Aprendizaje SENA	
REGISTRO DE ASISTENCIAS			
Región:	BOGOTÁ	Código de Participación:	2017
Número de Ficha:	3091542	Programa de Participación:	MUESTRO DE SUELOS AGRICOLAS
Comuna:		Fecha de Inicio:	3/10/2024
Entidad:	PLINIO ARBEL SIERRA	Fecha de Terminación:	24/10/2024
Comentarios:		Tipos de CL:	CC
		Nº:	28032414
		Período de Asistencia (meses):	03/10/2024 - 24/10/2024
Nº	Identificación	Nombre	
1	15075056	ADRIANO VIDAL	
2	57995754	ARCELIO PINTO LOPEZ	
3	106408358	CARMEN HERNANDEZ	
4	5095352	LEYDIA HERNANDEZ	
5	50953155	DANIS OSORIO RODRIGUEZ	
6	7381494	EUBA VIDAL TORDECILLA	
7	7380606	GUALBERTO RAMOS	
8	15077166	MARGARITA H	
9	15076308	JOSE CONDE H	
10	15073306	LACIDES ROMANAN	
11	15025127	LUIS VIDAL T	
12	2384597	MANUEL DIAZ VIDAL	
13	1572607	GABRIEL LEON	
14	50957934	SELETA LEON	
15	26157846	ULIS VIDAL T	
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
Comentarios:		El valor del grupo Curfina que la asistencia fue tomada el día correspondiente	
Asistió (R. Cuando Regeneración)		Nombre del Visitante	
No Asistió (CE Con escape y SE Sin asistencia)		Firma para confirmar la asistencia	
Firma del Instructor:		PLINIO ARBEL SIERRA	
Código y Fecha:		MONTERIA 03/10/2024	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PLINIO FIDEL ARGEL SIERRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

FECHA INICIAL: 15/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 16/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3110923 - MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Tomar muestras de suelos según normativa y especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030119401 PLANIFICAR EL MUESTREO DE SUELOS EN LOTES AGRÍCOLAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS

28030119402 ALISTAR HERRAMIENTAS E INSUMOS SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA

28030119403 RECOLECTAR LA MUESTRA DE SUELO AGRÍCOLA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

28030119404 SUMINISTRAR INSUMOS AL SUELO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TECNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3091542 - MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Tomar muestras de suelos según normativa y especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030119401 PLANIFICAR EL MUESTREO DE SUELOS EN LOTES AGRÍCOLAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS

28030119402 ALISTAR HERRAMIENTAS E INSUMOS SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA

28030119403 RECOLECTAR LA MUESTRA DE SUELO AGRÍCOLA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

28030119404 SUMINISTRAR INSUMOS AL SUELO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TECNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA 3111041 - MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Tomar muestras de suelos según normativa y especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030119401 PLANIFICAR EL MUESTREO DE SUELOS EN LOTES AGRÍCOLAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS

28030119402 ALISTAR HERRAMIENTAS E INSUMOS SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA

28030119403 RECOLECTAR LA MUESTRA DE SUELO AGRÍCOLA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

28030119404 SUMINISTRAR INSUMOS AL SUELO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TECNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3121518 - BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220601070 04 AJUSTAR DOCUMENTACIÓN DE ACUERDO CON VERIFICACIÓN Y NORMATIVA

22060107001 IDENTIFICAR LOS RECURSOS FÍSICOS, HUMANOS Y DOCUMENTALES REQUERIDOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA.

22060107002 APLICAR CRITERIOS TÉCNICOS PARA LA PLANEACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS EN EL SISTEMA PRODUCTIVO SEGÚN NORMATIVA.

22060107003 VERIFICAR INFORMACIÓN DE TRAZABILIDAD DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3091541 - MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Tomar muestras de suelos según normativa y especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030119401 PLANIFICAR EL MUESTREO DE SUELOS EN LOTES AGRÍCOLAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS

28030119402 ALISTAR HERRAMIENTAS E INSUMOS SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA

28030119403 RECOLECTAR LA MUESTRA DE SUELO AGRÍCOLA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

28030119404 SUMINISTRAR INSUMOS AL SUELO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: PLINIO FIDEL ARGEL SIERRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA