PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

INFORMEMENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín 13 de diciembre 2024

Señor(a)
Julián Alonso Mesa Correa
SUPERVISOR CONTRATO No. 5813197
Coordinador Académico Cadena Automotriz
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 12 del año 2024

Referencia: No**5813197** del año 2024

Herman Alberto Gutiérrez identificado con la cédula de ciudadanía No. 71311326 de Medellín en mi calidad de Contratista del SENA, en el área automotriz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MILQUINIENTOS VEINTEPESOS MCTE($46.590.520). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos MCTE ($4.465.545) b) y un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de un millón novecientos treinta y cinco mil setenta pesos MCTE ($1.935.070)

Plazo: Será hasta el 13de diciembre del 2024.

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios personales para planear y orientar formación profesional integra titulada y complementaria, mediante la modalidad presencial como instructor temporal en las áreas en las que se requiera suplir la necesidad, bajo la programación que el Centro de formación realice en los diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente del Centrode Tecnología de la Manufactura Avanzada.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir conla carga académica de la formación titulada y complementaria asignada por la coordinación, acorde conel diseño curricular con puntualidad.	Impartir formación complementaria en la escuela de habilidades y destrezas, Edts escueladeaguas EPM.	Reporteen laplataforma Sofía Plus, Listado de asistencias y evidencias en el Drive de la Escuela Monozukuri compartido con coordinación académica automotriz.
2	Participar, apoyar, implementar y acompañar en actividades programadas porlas redes de conocimiento del Sena relacionadas con la formación profesional, en proyectos de investigación, innovación y el desarrollo tecnológico, formulación de proyectos Sennova, junto con la elaboración de los informes técnicos de avance de los proyectos que le sean asignados por el supervisor, siempre acompañados del área de emprendimiento cuandoasí se requiera.	No se realiza esta actividad en este periodo, porque existe unapersona encargada por el área para dicha actividad.	Aplicativo SofiaPlus,enla función“Actividades adicionales

3	Desarrollar las actividades planteadasen el procedimiento “desarrollo curricular” establecido por el Sena: proyecto de formación, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, lista de materiales y plande trabajo, evaluación y seguimiento, apoyando siempre en el desarrollo de actividades para el desarrollo curricular y pedagógico de los programas de formacióndel Centro	Elaboración de instrumentospara la formación complementaria	Archivomaestro(Digital) enel Drive dela escuela de habilidades y destrezas Monozukuri archivo compartido en coordinación académica https://outlook.office.com/mail/group/sena.edu.co/escuelamonozukurisena/files https://acortar.link/aAqV7a
4	Disponer para los aprendices los productos y /o materiales del desarrollo curricular en la plataforma tecnológica, territorium o su equivalente, interactuando y motivando el uso eficiente de las plataformas para el desarrollo de actividades pedagógicas y de formación,siempre	Se comparten las guías de aprendizaje materialdeapoyo a la formación e instrumentos de evaluación.	Resultados de las pruebas realizadas en Territorium, la carpeta Monozukuri de la coordinaciónacadémica y plataforma virtual Classroom.

	siguiendo las políticasdela Entidad.		
5	Articular proyectos de formación, crear ruta de aprendizaje yasociaraprendices a la ruta en la plataforma Sofía, al igual que registrar los juicios evaluativos, dentro cumpliendo los cronogramas, términos y tiempos establecidos por la entidad y el Reglamentodel Aprendiz.	El proceso se realiza bajo la modalidad de Formación complementariay EDT el cual requiere asociar y evaluar el aprendiz	Aplicativo Sofía plus,este periodoy durante la vigencia del contrato.
6	Entregar al supervisor del contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación:proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación, ejecución y evaluación pedagógica del proyectoformativo, portafolio de evidencias del instructor, acorde con el procedimiento “ejecución de la formación” establecidoporel Sena,siempre	Se realiza la entrega dela documentación solicitada para esteperiodoy en los tiempos establecidos	Archivo (Digital)enel Drive de laescuelade habilidades y destrezas Monozukuri https://outlook.office.com/mail/group/sena.edu.co/escuelamonozukurisena/email/id/AAQkADE5OWRhNzUyLWJlMGMtNDczOS04NWY3LWQ4NzM1MTJmNGUwMAAQAHKcVIHkHvFMinWrzsxRQK0%3D7

	teniendo concordanciaentre lo entregado al supervisor comolo publicado en las plataformas dispuestas paraello.		
7	Reportar novedades de deserción,retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y reingresos, a la coordinación académica y área de registro y certificación de manera oportuna y de acuerdo con el calendario establecidoporel centro – Ctma	Este mes no se reportan novedadesenlas fichasasignadas	AplicativoSofia Plus. Correo coordinación académica
8	Aportar iniciativas, propuestas, gestión y ejecución de sugerencias que desde su formación y desde sulabor con instructor, puedan fortalecery permitir el mejoramiento y crecimiento del centro	Aportoiniciativasy sugerencias enlas reuniones habitualesdel equipode trabajo	Drive Monozukuri compartido con coordinación académica. Actas equipo ejecutor escuela Monozukuri
9	Realizar el acompañamientoy hacer laentrega de las actividades relacionadas conla ejecución de la etapa productiva y el seguimiento en cualquiera de las modalidades seleccionadaspor	El supervisor de contrato designo un instructor para esa tarea, que constantemente me retroalimenta el desempeño de losaprendices que se encuentran en práctica.	Informes del instructor de seguimientode laetapa práctica.

	los aprendices para culminarsuproceso de formación, siempre siguiendo los lineamientos desarrollados para ello por el Sena, acompañando la ficha designada comotutor desdela etapa lectiva y productiva teniendo encuenta Cantidad de aprendices que iniciaron etapa productiva porficha durante el mes de reporte. →Cantidad de aprendices a los que se les realizó acompañamiento presencial – a distancia por ficha durante el mes de reporte. →Cantidad de aprendices a los que se les realizó cancelación de etapa productiva por ficha durante el mes de reporte. → Cantidad de aprendices certificados por fichadurante elmes de reporte. → URLo enlace donde se encuentra los registros del seguimiento, completos y detallados, por programay ficha		

10	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua,aire y suelo,loanterior, en cumplimiento del art.79 c. Nal., decretos 1713 de 2002, 1140y 1505 de 2003,838de 2005y resolución 555 de 2006 del Sena y demás normas concordantes, siempre haciendo buenasprácticas de normas de seguridady saluden el trabajo, de manera integral acompañando y promoviéndolas como instructor técnicoo instructor de área, aportando evidencia y desarrollo de acogidadedichas buenas prácticas	Impartir formación sobre habilidades y destrezas en pintura, ensamble, soldadura y en los sistemas integrados de la Gestión de la calidad, medio ambiente y SST	Formación teórica en todos los cursos complementarios dela escuela de habilidades y destrezasMonozukuri
11	Apoyar en la supervisión delos contratospropios de suárea,previa designaciónpor	Se da cumplimientoal manual de supervisión e interventoríadel	Se da apoyoenla supervisión de los contratos propios de su área

	parte de la Subdirección, para ello deberá dar cumplimientodel Manual de Supervisión e Interventoría del ServicioNacional de Aprendizaje – SENA, adoptado mediante laResolución 0202 de febrero10de 2014, la que la modifique o sustituya.	ServicioNacional de Aprendizaje	
12	Participar en los semilleros de investigación, designados por el Coordinador, de acuerdo con la línea de investigación a la que pertenezca el programa de formación, incentivando a los aprendices en la participación de los mismos, estableciendo los proyectos, días y horasde reunión del semillero, función, logros, aportar evidencias y alcances del semillero	Serparteactivade los diferentes proyectos de investigación del CTMA	Participo endichas actividades y se proponen nuevos proyectos.
13	Participar en la construcción del desarrollo curricular de los programas de formación, mediante la planeación de las	Serparte activa conlos grupos ejecutores de la planeación pedagógica y logística para garantizar las	Sigola planeación asignada enel ganty propongo actividades complementarias para apoyar el procesoformativo

	actividades a desarrollar durante el proceso formativo, la formulación de los proyectos formativos, la planeación pedagógica; que contienen actividades de aprendizaje, y aplicación de técnicas didácticas activas que les permita desarrollar las competencias del programa de formación, de acuerdo con los lineamientos institucionales y el área temática, teniendoencuenta: → Descripción de avances, implementación, iniciativas, aportes y mejoramientodelos procesos de desarrollo curricular que lleva a cabo, para el periodo de que reporta. → Actas de reunión de desarrollo curricular. Mínimo unapor trimestre → Lista de evidencias que aporta como participación en la construcciónde l desarrollo curricular. →URLo	actividadesde aprendizaje	

	enlace de las evidencias que aporta como participación enla construcción del desarrollocurricular		
14	Realizar y/o actualizarlos cursos de pedagogía dispuestos por la entidad, en aras de promover un mejor desempeño en la calidad del servicio prestadoala Entidad.	Certificado expedido por el Servicio Nacional De Aprendizaje SENA	Copia del certificado Reposa enexpediente contractual vigencia 2023
15	Realizar la prestación del servicio bajo la aplicación del código de ética, resaltando la puntualidad, aplicando siempre nuevas herramientas sobre el área en la formación, incentivandoel aseo y la organización de buenas prácticas dentrode su área	Conocer el reglamento de la institución, y aportar en la manutención y vigencia tecnológica de los programas del CTMA.	Aporto y me capacito constantemente en las diferentes nuevas tecnologías para estar a la vanguardia en las diversas áreas.
16	Apoyar en la implementación, mantenimiento y mejoramiento continuo del SistemaIntegrado de Gestión y AutocontrolSIGA	Manejo de formatos SIGA y plataforma, formación en seguridad y salud en el trabajo y	Formato5s Plataforma SIGA
17	Presentar mensualmente la planillade cobrode	Planilla de cobro honorarios del mes de diciembre, el pago	Aplicativo SECOP II enlafechaestablecida por contratación.

	los honorarios, acompañado del respectivoinforme de actividades y Pago de la seguridad social en Salud, Pensiones y ARL, además de realizar los trámites pertinentes para el cobrode viáticos de haberse causado, dentrode las fechas señaladas por el SENA,so pena en incurrir en causal de multa señalada en el contrato	de la seguridad social del mes de noviembre, formato de horas de apoyo a la formación y demás documentos anexos requeridos para el pago.	
18	Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato	Contratovigente 2024	El Carnet lo porto durante la vigencia del contrato yse entrega cuando finalice el contrato para obtener el paz y salvo.
19	Las demás que se requieran dentrode suárea y para el normal desarrollo de actividades del Centro	Estar atento a peticiones del supervisor de contratoy Cumplir consus actividades	Hagoparte activa del equipo de instructores y estoy atentoa lasinstrucciones y solicitudes del supervisor del área

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DELA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. **y el No. 74390246 de la planilla, operador Arus Pila y periodo del mes de noviembre 2024**, (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Cordialmente,

Firma



Herman Alberto Gutiérrez Contratista
C.C. No. 71311326

Recibía satisfacción:

Firma:
Julián Alonso Mesa Correa
SUPERVISOR CONTRATO No.
5813197
Coordinador Académico Cadena
Automotriz Medellín

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HERMAN ALBERTO GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 12/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3143187 - SOLUCION DE PROBLEMAS EN LINEAS DE PRODUCCION CON TECNICA POKA YOKE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTANDARIZAR PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN MÉTODOS INDUSTRIALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PROPUESTA DE MEJORA EN LÍNEAS DE PRODUCCIÓN CON BASE EN METODOLOGÍA

VERIFICAR DIMENSIONES DE ENSAMBLES DE PIEZAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3145334 - SOLUCION DE PROBLEMAS EN LINEAS DE PRODUCCION CON TECNICA POKA YOKE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTANDARIZAR PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN MÉTODOS INDUSTRIALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PROPUESTA DE MEJORA EN LÍNEAS DE PRODUCCIÓN CON BASE EN METODOLOGÍA

VERIFICAR DIMENSIONES DE ENSAMBLES DE PIEZAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3145341 - INSPECCION DE PRODUCTOS EN LINEA DE PRODUCCION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estandarizar proceso productivo según métodos industriales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR PUESTO DE TRABAJO PARA EL PROCESO DE INSPECCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

APLICAR MÉTODOS DE INSPECCIÓN EN PROCESOS DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PRODUCTO Y PROTOCOLOS DE LA EMPRESA

IDENTIFICAR DEFECTOS DE LOS PRODUCTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3143149 - SOLUCION DE PROBLEMAS EN LINEAS DE PRODUCCION CON TECNICA POKA YOKE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTANDARIZAR PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN MÉTODOS INDUSTRIALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PROPUESTA DE MEJORA EN LÍNEAS DE PRODUCCIÓN CON BASE EN METODOLOGÍA

VERIFICAR DIMENSIONES DE ENSAMBLES DE PIEZAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: HERMAN ALBERTO GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA