PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4769201 del 22 de marzo de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: CAROLINA MARIN GARCIA
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: **C.C**. 30391099

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA para implementar desde el Centro Electricidad Electronica y Telecomunicaciones de la Regional Distrito Capital, las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos bajo la modalidad de atención definida a beneficiarios del programa y de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

LUGAR DE EJECUCIÓN: Bogotá D.C. Carrera 30 No 17B-25 Sur - Grupo de Apoyo Complejo Sur
PLAZO DE EJECUCIÓN: 285 días
FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **22 de marzo de 2023**
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 de noviembre de 2023**
VIGENCIA DEL CONTRATO: 285 DÍAS
VALOR DEL CONTRATO: $ 51.203.875

SUPERVISOR: Mario Andrés Rodríguez López

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80148654

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

(Indicar de forma concisa y clara que actividades ejecuto, ejemplo: realizo 200 cartas con éxito, o realizo 50 actas, editor la página web de la entidad, etc.)
Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de cobertura asignadas. Productos y/o actividades: Publicaciones en redes sociales (LinkedIn, Facebook,), contacto con la Camara de Comercio de Armenia para base de datos de empresarios de Armenia, Quimbaya, La Tebaida y la publicación de la convocatoria de la estrategia en las redes sociales de la cámara de comercio de Armenia para los empresarios del Quindio y contactar con el director del programa de Ingenieria de Alimentos de la Universidad del Quindio el Ing. Juan Carlos Cabrera para promover la estrategia en asociaciones campesinas.
Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos. Productos y/o actividades: Contactar a 36 empresas para ingreso al programa.
cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados. Productos y/o actividades: Total de sensibilizaciones 2 jornadas por ciclo y para 3 ciclos. con un total de 6 sensibilizaciones en el año.
Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados. Productos y/o actividades: Todos los diás laborales actualizar la plataforma Dynamis, con las sesiones realizadas con los empresarios y la información básica de las empresas que pide la plataforma que pide la plataforma,
Diagnosticar las empresas asignadas con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico. Productos y/o actividades: 72 diagnósticos (entre inicial y finales)
Formular el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas asignadas, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, y concertarlo con la empresa. Productos y/o actividades: 36 planes de mejora diseñados.
Medir en las empresas asignadas los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General. Productos y/o actividades: 108 indicadores priorizados, 3 por cada empresa.
Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas asignadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico de acuerdo con las orientaciones de la Dirección General. Productos y/o actividades: Agendar semanalmente a los 36 empresarios/as para reuniones personalizadas.
Realizar cierre de proceso de acompañamiento empresarial aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico. Productos y/o actividades: 36 cierres de empresa, evidenciadas en actas y certificación de consultoría.
Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas acompañadas de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico. Productos y/o actividades: 36 encuestas de satisfacción realizadas
Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General. Productos y/o actividades: Recolección de 1 Videos testimoniales con documentos anexos. Actualizar Dinamis.
Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas asignadas de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para el efecto desde la Dirección General. Productos y/o actividades: Cumplir con la actualización de Dinamis. De manera periódica en los términos exigidos
Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA "Extensionismo Tecnológico" de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico. asignado a su región/nodo: Estas actividasdes se soportan por medio de correos electrónicos, reuniones programadas via teams, mensajes de texto por whatsapp
Productos y/o actividades: Participación permanente a reuniones solicitadas por la línea programática del SENA.
Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional. **Productos y/o actividades: Participación y Asistir permanente a reuniones solicitadas por la línea programática del SENA.**
Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General. Productos y/o actividades: Retroalimentación permanente con el dinamizador sobre requerimientos o solicitudes.Estas actividasdes se soportan por medio de correos electrónicos, reuniones programadas via teams, mensajes de texto por whatsapp
Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas. Productos y/o actividades: Apoyar y aportar en jornadas de inicio de cada ciclo de consultoría de actividades a trabajar, a su vez gestionar actividades de formación para el equipo de empresarios.
Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual. Productos y/o actividades: recordar telefónicamente y por WhatsApp al empresario de las reuniones semanales.
Acompañamiento al Aprendiz Tomas Lion para el desarrollo de actividades audivisuales y gráficas para los empresarios desde octubre de 2023.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

- El contratista en mención Presento y entrego a esta Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas. durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes. y. atendió oportunamente todos requerimientos solicitados. - Acredito el pago mensual de los aportes al sistema de Seguridad social integral (salud. pensión y riesgos laborales) para la realización de cada pago. - El contrato termino por cumplimiento del plazo pactado.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE __ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Mario Andrés Rodríguez López
SUPERVISOR DEL CONTRATO