INFORME DE EVALUACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS JURÍDICOS Y TÉCNICOS HABILITANTES DE LOS OFERENTES DENTRO DE LA INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. MC-MM-036-2024

OBJETO: "APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE OPERATIVOS DE CONTROL EN PRO DE FOMENTAR LA ADECUADA CONVIVENCIA CIUDADANA EN DIFERENTES SECTORES DEL MUNICIPIO DE MAICAO."

1. **FECHA DE REGISTRO DE OFERTA:** 13/12/2024; HORA 1:42 PM.

   - **OFERENTE**: Persona Jurídica – FUNDACION WALAPUIN, identificado con NIT No. 901044375-4.

2. **VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS JURÍDICOS, FINANCIEROS Y TÉCNICOS DE LA PROPUESTA.**

Así se observa que el proponente **FUNDACION WALAPUIN**, identificado con NIT No. 901044375-4, presenta su oferta por la suma de **SETENTA MILLONES DE PESOS M/L ($ 70.000.000),** el cual se ajusta al presupuesto oficial, no existiendo otra propuesta con la cual comparar su oferta, por lo que se procede a su verificación.

Prescribe el numeral 4 del artículo 85 de Decreto 1510 del 2013 (compilado por el artículo 2.2.1.2.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015) que la Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si ésta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

Que, en similar sentido, el mismo artículo, en su numeral 6 dispone que la Entidad Estatal debe aceptar la oferta de menor precio, siempre que cumpla con las condiciones establecidas en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía.

En consecuencia, se procede a la revisión para el oferente **FUNDACION WALAPUIN**, identificado con NIT No. 901044375-4.

2.1. Verificación Jurídica del Proponente: **FUNDACION WALAPUIN**, identificado con NIT No. 901044375-4.

MIEMBROS DEL OFERENTE PLURAL (Cuando Aplique).	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Lotes a los cuales presenta oferta.	N/A		
REQUISITOS HABILITANTES			
Carta de presentación de la Oferta.	**Cumple.** La carta de presentación de la oferta fue presentada en el formato dispuesto y publicado por el Municipio de Maicao para el efecto.	N/A	N/A

Poder (En los casos que se actúe por medio de un apoderado).	N/A	N/A	N/A
Certificado de Existencia Y Representación Legal, Documento de Creación o Certificado Ejercicio de Profesionales Liberales: - **Expedición.** - **Último Año Renovado.** - **Duración de la Sociedad.** - **Objeto Social Relacionado.** - **Facultades del Representante Legal.** **Validación Código de Verificación Único.** **Si el PROPONENTE es una persona natural comerciante, deberá presentar un Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio en donde conste la determinación de su actividad relacionada con el objeto del presente proceso. En caso de personas naturales que no estén obligadas a inscribirse en el registro mercantil, como es el caso de las profesiones liberales, no deberán acreditar tal requisito. Este certificado debe haber sido expedido dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de la diligencia de cierre señalada en el cronograma.**	**Cumple.** El proponente anexa Certificado de Existencia y Representación Legal. - Expedición: 10/12/2024 – a las 11:34 horas. - Fecha de inscripción: 19 de enero de 2017. - Renovación: 13 de septiembre de 2024. - Objeto social relacionado: “APOYO LOGÍSTICO”. - Facultades del Representante Legal: Sin limitaciones jurídicas para contratar. - Validación Código de Verificación Único: xQTE9zPt4P.	N/A	N/A
Autorización del Organismo (Acuerdo estatutos).	N/A	N/A	N/A
Fotocopia del Documento de Identidad: Del proponente si es persona natural, del Representante Legal si se trata de persona jurídica.	**Cumple.** Presenta copia legible de la cédula de ciudadanía No. 1.124.058.599 de Maicao, verificada en la página de la Registraduría Nacional del Estado Civil.	N/A	N/A
Fotocopia de la Libreta Militar (Hombre menores de 50 años): Del proponente si es persona natural, del Representante Legal si se trata de persona jurídica.	N/A	N/A	N/A
Registro Único Tributario – RUT:	**Cumple.** Presenta copia legible del Registro Único Tributario de la	N/A	N/A

	persona jurídica con número de formulario 141117908839.		
Certificado de Inscripción en el Registro Único de Proponentes: - **Expedición.** - **Renovación.** - **Firmeza.** - **Verificación Imposición Multas y Declaratoria de Incumplimientos.**	N/A	N/A	N/A
Acta de Constitución de Oferente Plural: - **Forma de Unión.** - **Identificación de los Miembros del Oferente Plural.** - **Designación Representante y Suplente.** - **Porcentajes de Participación.** - **Duración de la Forma Asociativa.** - **Verificación Presentación de la Oferta Desde la Cuenta de Oferente Plural.**	N/A	N/A	N/A
Garantía de Seriedad de la Oferta: - **Tomador.** - **Asegurado Beneficiario.** - **Monto.** - **Vigencia.**	N/A	N/A	N/A
Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	**Cumple.** Presenta copia legible de certificado expedido por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – MINTIC, en el cual se acredita que una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC. No. 1.124.058.599, NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS. Código Verificación: FBZ85V71T6.	N/A	N/A
Consulta De Inhabilidades Delitos Sexuales Cometidos Contra Menores De 18 Años, De Conformidad Con Lo Establecido En La Ley 1918 De 2018, Expedido Por La Policía Nacional	**Cumple.** El proponente presenta formato de autorización para la consulta de inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años, en el formato dispuesto y publicado por el MUNICIPIO para el efecto, anexando el certificado.	N/A	N/A

Certificación de Pagos de Seguridad Social y Aportes Parafiscales (Personas Jurídicas).	**Cumple**. La declaración juramentada de pagos correspondientes a los sistemas de seguridad social y aportes parafiscales (personas jurídicas) fue presentada en el formato dispuesto y publicado por el MUNICIPIO para el efecto (Anexo No. 8).	N/A	N/A
Declaración Juramentada de Pagos Correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social y Aportes Parafiscales (Personas Naturales).	N/A	N/A	N/A
Anexo No. 5. Acreditación de Socios que Conforman la Sociedad: Cuando se trate de persona jurídica, el proponente debe diligenciar y suscribir el Anexo No. 5.	N/A	N/A	N/A
Anexo No. 6 Autorización para Notificación Electrónica de Actos Administrativos: El proponente debe diligenciar y suscribir el Anexo No. 6.	**Cumple.** La autorización para notificación electrónica de Actos Administrativos fue presentada en el formato dispuesto y publicado por el MUNICIPIO para el efecto (Anexo No. 6).	N/A	N/A
Verificación de Antecedentes Judiciales, Medidas Correctivas, Fiscales y Disciplinarios	**Cumple.** No registra antecedentes judiciales, medidas correctivas, fiscales y disciplinarios.	N/A	N/A
Anexo 13 Certificación De Aplicación De Normas De Prevención Y Control Del Lavado De Activos Y Financiación Del Terrorismo	**Cumple.** El proponente presenta certificación de aplicación de normas de prevención y control de lavado de activos y financiación del terrorismo en el formato dispuesto y publicado por el MUNICIPIO para el efecto (Anexo No. 13).	N/A	N/A
Pacto de Transparencia.	**Cumple.** El proponente presenta pacto de transparencia en el formato dispuesto y publicado por el MUNICIPIO para el efecto (Anexo No. 14).	N/A	N/A
Declaración en el Pliego Electrónico Respecto del Conocimiento y Cumplimiento del Alcance del Objeto del Proceso Contractual.	**Cumple.**	N/A	N/A

CONCLUSIÓN: El proponente se encuentra Habilitado jurídicamente.

2.2. Verificación de los requerimientos técnicos habilitantes del Proponente: proponente **FUNDACION WALAPUIN**, identificado con NIT No. 901044375-4.

<table>
<tr><th colspan="2">REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS</th></tr>
<tr><td>En la propuesta recibida se verificará que los servicios cotizados contengan y cumplan las especificaciones técnicas solicitadas el numeral 4 de los estudios previos, teniendo en cuenta cada uno de los ítems allí requeridos, en las cantidades y calidades señaladas, ajustadas a las necesidades de la Entidad.</td><td>Cumple. El Proponente cotiza la totalidad de los ítems requeridos y en las unidades, medidas y cantidades requeridos por la Entidad.</td></tr>
<tr><td>El oferente deberá acreditar que cuenta con el siguiente recurso humano para la realización de actividades de apoyo logístico, de los cuales se deberá presenta la hoja de vida con sus respectivos anexos y carta de intención, cumpliendo con los siguientes perfiles:
<table>
<tr><th>FUNCION</th><th>CANTIDAD</th><th>FORMACION ACADEMICA</th><th>EXPERIENCIA GENERAL</th><th>EXPERIENCIA ESPECIFICA</th></tr>
<tr><td>COORDINADOR</td><td>1</td><td>PROFESIONAL EN ÁREAS DE LAS CIENCIAS SOCIALES.</td><td>IGUAL O MAYOR A CINCO (5) AÑOS</td><td>ACREDITAR DOS (2) EXPERIENCIA COMO DIRECTOR, COORDINADOR, SUPERVISOR, ASESOR Y/O PROFESIONAL EN PROYECTOS SOCIALES, Y DOS O DOS AÑOS DE EXPERIENCIA EN CARGOS SIMILARES.</td></tr>
<tr><td>PROFESIONAL DE APOYO</td><td>1</td><td>PROFESIONAL EN ÁREAS DE LAS CIENCIAS SOCIALES.</td><td>IGUAL O MAYOR A DOS (2) AÑOS</td><td>ACREDITAR UNA (1) EXPERIENCIA COMO DIRECTOR, COORDINADOR, ASESOR Y/O PROFESIONAL.</td></tr>
</table></td><td>Cumple. El proponente presenta los siguientes documentos:

Coordinador:
- Presenta hoja de vida y soportes de un profesional universitario en TRABAJO SOCIAL, según diploma aportado, con más de 10 años de experiencia general, y acredita la experiencia especifica requerida.

Coordinador:
- Presenta hoja de vida y soportes de un profesional universitario en TRABAJO SOCIAL, según diploma aportado, con más de 10 años de experiencia general, y acredita la experiencia especifica requerida.</td></tr>
<tr><td>CARTA COMPROMISO RECURSO HUMANO: El oferente deberá adjuntar Carta de intención del recurso humano.</td><td>Cumple. El proponente presenta diligenciado y suscrita la carta de intención suscrita por el recurso humano presentado.</td></tr>
<tr><td>Certificados de vecindad expedidos por la Secretaría de Gobierno del Municipio de Maicao: Se requiere que los proponentes dentro de sus ofertas acrediten que las personas del equipo de trabajo ofrecido cuenten con domicilio o residencia en el Municipio de Maicao, debiéndose acreditar mediante certificados de vecindad expedidos por la Secretaría de Gobierno del Municipio de Maicao.</td><td>Cumple. El proponente presenta certificados de vecindad del recurso humano expedidos por la Secretaría de Gobierno del Municipio de Maicao.</td></tr>
<tr><td>El proponente deberá acreditar que cuenta con los vehículos necesarios para facilitar el desplazamiento de los beneficiarios del proyecto y el equipo de apoyo logístico, para lo cual deberá aportar:

• Copia de la Tarjeta de Propiedad de los vehículos, contrato de arrendamiento o carta de compromiso del propietario en el que se compromete a que en caso de resultar adjudicatario el proponente, del presente proceso, le arrendará o hará entrega para la ejecución del proyecto del vehículo de su propiedad, debiendo anexar la correspondiente copia de la tarjeta de propiedad del mismo.

• Pólizas vigentes de los seguros obligatorios de accidentes de tránsito SOAT. Deberá anexar el seguro obligatorio de cada</td><td>Cumple. El proponente presenta documentación correspondiente a un vehículo a saber:

1. Vehículo Marca TOYOTA, Clase: CAMPERO, modelo 2013 F-350 EFI, Placa: NCS555, capacidad para 7 personas, de propiedad de LINA MARCELA TOBON RODRIGUEZ, quien adjunta copia de tarjeta de propiedad, copia de SOAT, copia del RUNT Y CERTIFICADO DE REVISIÓN TECNO MECÁNICA, donde se constata la veracidad de la información. Aportó carta de intención.

2. Vehículo Marca FORD, Clase: CAMION, modelo 2009, Línea: F-350, Placa: A58A04G, capacidad para 7 personas, de propiedad de JOSE TRINIDAD LUBO PUSHAINNA,</td></tr>
</table>

vehículo ofrecido. Lo anterior en caso de ser propietario o tenedor a título de arrendatario. • Constancia de las revisiones técnico mecánicas vigentes, a excepción de vehículos último modelo. • El modelo de los vehículos no podrá ser inferior al 2000.	quien adjunta copia de tarjeta de propiedad, copia de SOAT, copia del RUNT Y CERTIFICADO DE REVISIÓN TECNO MECÁNICA, donde se constata la veracidad de la información. Aportó carta de intención 1
REQUISITOS HABILITANTES DE EXPERIENCIA	
Para el presente proceso se tendrá como criterio diferencial la experiencia, la cual se requerirá por número de contratos y no por tiempo de experiencia**, por lo tanto, el criterio diferencial se evaluará de la siguiente manera:** - Las empresas que acrediten ser Mipymes **podrán presentar hasta dos (2) certificaciones expedidas por el Contratante y/o copias de contratos y sus respectivas actas de liquidación ejecutados en cualquier tiempo. El oferente deberá acreditar como mínimo una (1) vez el valor del presupuesto disponible para el presente proceso de selección. Al menos uno de los contratos aportados deberá tener objeto relacionado con la ejecución de actividades logísticas y/o socialización u organización de eventos.** - **Por su parte,** las empresas clasificadas como NO MIPYMES **podrán acreditar la experiencia con máximo una (1) certificación expedida por el Contratante y/o copias de contratos y sus respectivas actas de liquidación ejecutados en cualquier tiempo. El oferente deberá acreditar como mínimo una (1) vez el valor del presupuesto disponible para el presente proceso de selección. El contrato aportado deberá tener objeto relacionado con la ejecución de actividades logísticas y/o socialización u organización de eventos.**	**Cumple.** Acredita experiencia por valor superior al contrato a celebrar, discriminados así: 1. CONTRATO No. ASW-2022-026, por valor de $ 15.0000.000. **A. INFORMACION DEL CONTRATO** **CONTRATO No:** ASW-2022-026 **OBJETO:** CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE UN TALLER DE FORMACION RELACIONADOS CON LAS COMPETENCIAS Y GESTION DE LAS AUTORIDADES INDIGENAS QUE REPRESENTAN COMUNIDADES CON SEDES EDUCATIVAS ADMINISTRADAS POR LA ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES TRADICIONALES WAYUU SUMUYWAJAT DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS INDIGENAS NO. 3, 5 Y EL CENTRO EDUCATIVO INDIGENA NO. 5 UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE MAICAO LA GUAJIRA EN EL MARCO DEL PROCESO DE CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO INDÍGENA PROPIO (SEIP) DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN EL DECRETO 2500 DE 2010, CONTENIDO EN EL DECRETO 1075 DE 2015. **CONTRATISTA:** FUNDACION WALAPUIN – NIT: 901044375-4 R/L: YOLANDA EPIAYU **PRECIO DEL CONTRATO:** QUINCE MILLONES DE PESOS ($ 15.000.000) M/CTE **PLAZO:** 15 DIAS **FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO:** 19 de octubre de 2022 **FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:** 19 de octubre de 2022 **FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO:** 28 de octubre de 2022 2. CONTRATO No. ASW-2023-246, por valor de $ 70.000.000. **A. INFORMACION DEL CONTRATO** **CONTRATO No:** ASW-2023-246 **OBJETO:** CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE UN ENCUENTRO CULTURAL DE JAYEECHI MUSICA WAYUU PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA LENGUA E IDENTIDAD EN JOVENES DE LA ETNIA "WAASHAJAAI WANÜIKI" EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS, INDÍGENAS No. 3, 5, 8 Y EL CENTRO EDUCATIVO INDIGENA No. 5 UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE MAICAO LA GUAJIRA, EN EL MARCO DEL PROCESO DE CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO INDÍGENA PROPIO- SEIP-. **CONTRATISTA:** FUNDACION WALAPUIN – NIT: 901044375-4 R/L: YOLANDA EPIAYU **PRECIO DEL CONTRATO:** SETENTA MILLONES DE PESOS ($ 70.000.000) M/CTE **PLAZO:** 19 DÍAS **FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO:** 18 de septiembre de 2023 **FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:** 18 de septiembre de 2023 **FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO:** 06 de octubre de 2023 3. CONTRATO No. ASW-2023-251, por valor de $ 270.000.000. **A. INFORMACION DEL CONTRATO** **CONTRATO No:** ASW-2023-251 **OBJETO:** CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES LUDICO RECREATIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA APLICACIÓN DE LOS SABEDORES ANCESTRALES EN LAS SEDES EDUCATIVAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS INDIGENAS NUMERO 3, 5, 8 Y CENTRO EDUCATIVO INDIGENA NUMERO 5 UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE MAICAO LA GUAJIRA. **CONTRATISTA:** FUNDACION WALAPUIN – NIT: 901044375-4 R/L: YOLANDA EPIAYU **PRECIO DEL CONTRATO:** DOSCIENTOS SETENTA MILLONES DE PESOS ($ 270.000.000) M/CTE **PLAZO:** 18 DÍAS **FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO:** 20 de noviembre de 2023 **FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:** 20 de noviembre de 2023 **FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO:** 07 de diciembre de 2023

	4. CONTRATO No. MC-CPS-MM-021-2024, por valor de $ 59.965.404. **Contrato No.** MC-CPS-MM-021-2024 **Entidad contratante:** MUNICIPIO DE MAICAO, LA GUAJIRA **Nit:** 892120020-9 **Contratista:** FUNDACIÓN WALAPUIN **Nit.** 901044375-4 **Representante Legal:** YOLANDA EPIAYU **Cedula:** 1.124.058.599 expedida en Maicao
REQUISITOS HABILITANTES ECONÓMICOS	
Validez Mínima de la Oferta Económica: La validez minina de la oferta económica deberá ser de noventa (90) días.	**Cumple**. La validez de la oferta económica es de noventa (90) días, tal como se evidencia en el literal h del numeral 6 del Anexo No. 7 y en la Plata forma de SECOP II.
El proponente debe cotizar la totalidad de los ítems requeridos y en las unidades, medidas y cantidades requeridos por la Entidad.	**Cumple.** El proponente cotiza la totalidad de los ítems requeridos y en las unidades, medidas y cantidades requeridos por la Entidad, tal como se evidencia en el Anexo No. 3 - Oferta Económica.
Se verificarán los valores de los servicios contenidos en las ofertas, teniendo en cuenta los precios del mercado. El proponente que acceda a prestar los servicios a contratar con la tarifa más baja se tendrá como la oferta de menor valor. Para estimar la oferta de menor valor se tomará la sumatoria del total de los ítems del Anexo No. 3 – Oferta Económica	**Cumple.** La oferta económica es clara y verificable matemáticamente. Oferta económica por valor de **SETENTA MILLONES DE PESOS M/L ($ 70.000.000).**

CONCLUSIÓN: Habilitado técnicamente y de experiencia.

Conforme lo expuesto y una vez verificado que el oferente **FUNDACION WALAPUIN**, identificado con NIT No. 901044375-4, **CUMPLE** a cabalidad con los requisitos previstos dentro de la invitación, se recomienda proceder a emitir la carta de aceptación.

Para constancia, se firma el informe de verificación de requisitos habilitantes, por parte del evaluador, el día trece (13) de diciembre de 2024.

ALAIN ADRIAN ANDRIOLY GUTIERREZ
Secretario de Gobierno Municipal