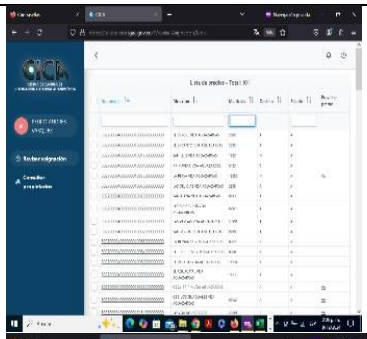
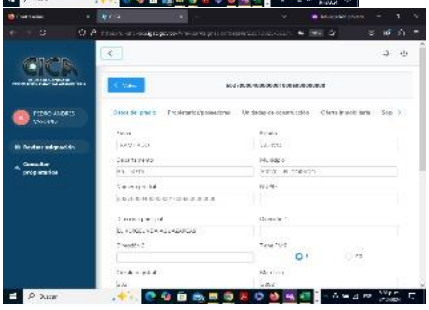
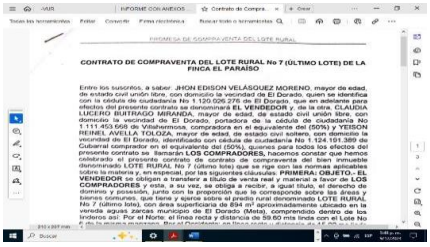
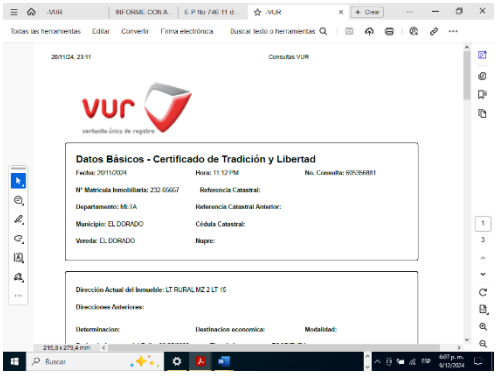
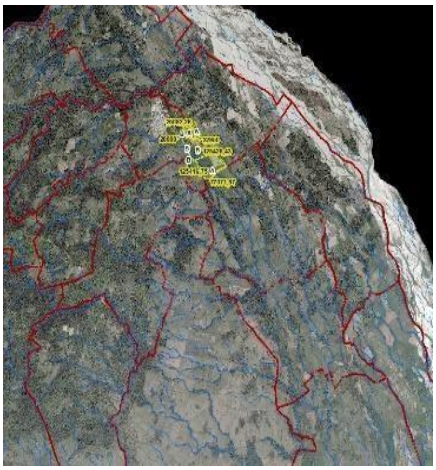
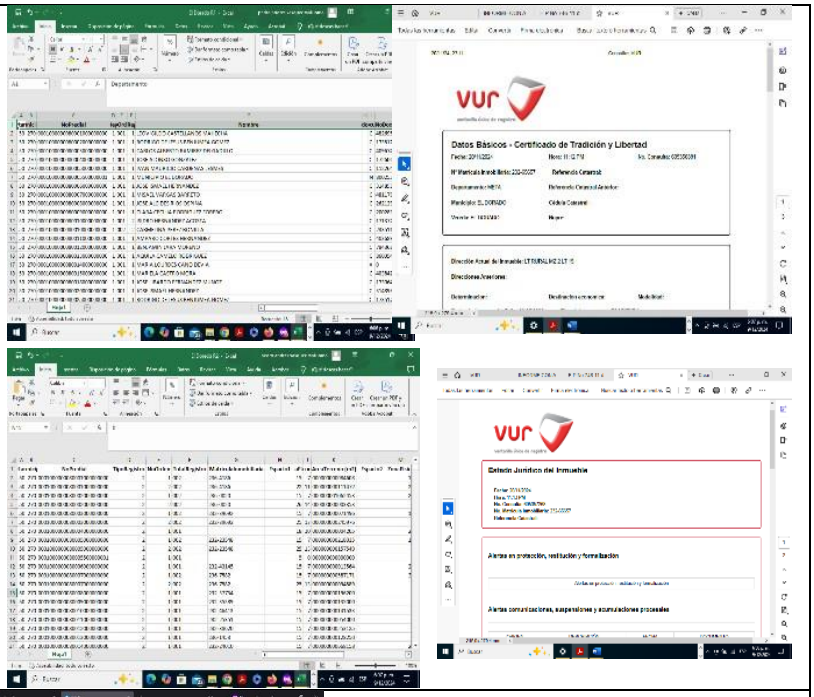
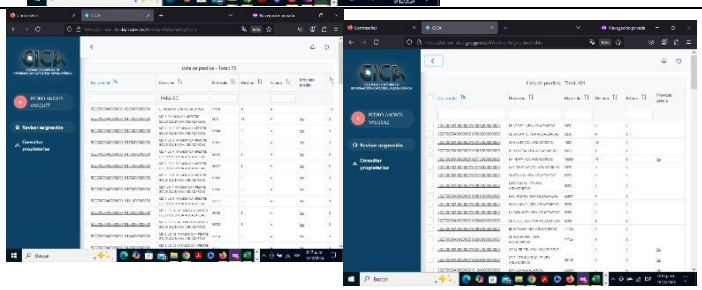
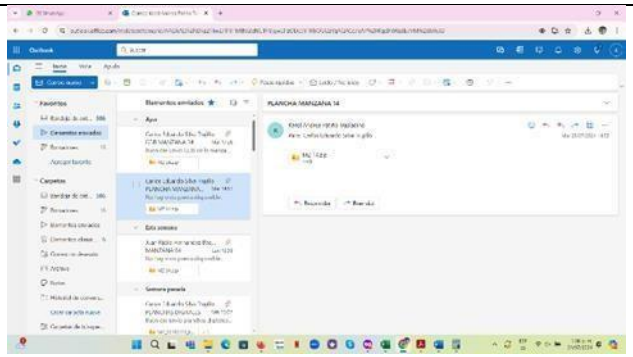
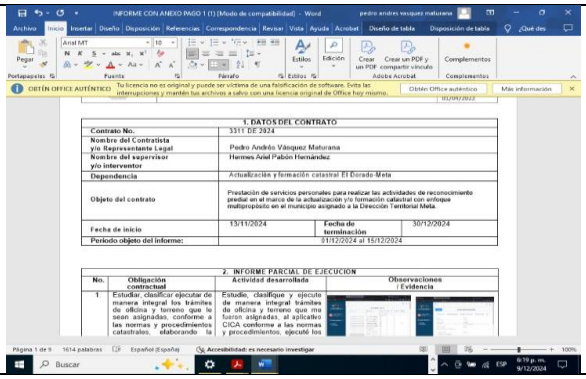
| 1. DATOS DEL CONTRATO | | | |
|---|---|---|---|
| **Contrato No.** | 3311 del 2024 | | |
| **Nombre del Contratista y/o Representante Legal** | Pedro Andrés Vásquez Maturana | | |
| **Nombre del supervisor y/ointerventor** | Hermes Ariel Pabón Hernández | | |
| **Dependencia** | actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la Dirección Territorial Meta. | | |
| **Objeto del contrato** | Prestación de servicios personales para realizar las actividades de reconocimiento predial en el marco de la actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la Dirección Territorial Meta. | | |
| **Fecha de inicio** | 13/11/2024 | **Fecha de terminación** | 30/12/2024 |
| **Período objeto del informe:** | Del 15/12/2024 al 30/12/2024 | | |

| 2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| **No.** | **Obligación contractual** | **Actividad desarrollada** | **Observaciones / Evidencia** |
| 1. | Estudiar, clasificar y ejecutar de manera integral los trámites de oficina y terreno que le sean asignadas, conforme a las normas y procedimientos catastrales, elaborando la respectiva resolución. | Estudie, clasifique y ejecute de manera integral trámites de oficina y terreno que me fueron asignadas, al aplicativo CICA conforme a las normas y procedimientos, ejecuté los predios de la vereda Aguazarcas en el municipio de El Dorado en el aplicativo CICA | <br> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Cumplir con el rendimiento mínimo diario o norma de producción mínima establecida por la dirección territorial para predios no propiedad horizontal, condominios y propiedad horizontal, predios informales urbanos y/o rurales. | Realice las visitas a campo en la zona rural en los predios de la vereda Aguazarcas y del municipio de El Dorado Meta del presente año. |  |
| 3. | Realizar las inspecciones catastrales a los predios de las zonas urbana y/o rural del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito que le sean asignados por el supervisor o por quien designe. | Realicé las visitas a campo en la zona rural en los predios de la vereda Aguazarcas del municipio de El Dorado Meta del presente año. |  |
| 4. | Recopilar y verificar en terreno los documentos necesarios para efectuar el trámite de predios formarles del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito o informales tales como documento de identidad de los propietarios, títulos de dominio y folios de matrícula inmobiliaria. | Recopile y verifique en el terreno los documentos necesarios para efectuar el trámite de los predios formarles o informales del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito tales como documento de identidad de los propietarios, títulos de dominio y folios de matrícula inmobiliaria. | <br>CONTRATO DE COMPRAVENTA DEL LOTE RURAL No 7 (ÚLTIMO LOTE) DE LA FINCA EL PARAÍSO<br><br>Datos Básicos - Certificado de Tradición y Libertad |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. | Tomar las fotografías del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes. | Tome las fotografías en los predios de la vereda Aguazarcas de las construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes. |   |
| 6. | Registrar la información predial en el medio determinado por el igac (ficha predial o aplicativo para dispositivo móvil). | Registré la información de los predios de la vereda Aguazarcas por medio determinado por el igac (ficha predial o aplicativo para dispositivo móvil). |   |
| 7. | Digitalizar en la base gráfica catastral oficial el terreno y construcción actualizados del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito, de acuerdo con normas y procedimientos establecidos, garantizando la integralidad entre la información gráfica, alfanumérica catastral y registral. | Digitalicé en la base grafica catastral las construcciones de los predios levantados en campo |   |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8. | El reconocedor debe garantizar la calidad del dato y la depuración de la información productos de los cruces de las bases y los listados de inconsistencias de la información catastral del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito y asegurar la entrega de la información sin inconsistencias. | Actualicé en la base catastral todos los predios de la vereda Aguazarcas que me fueron asignados verificando todos los datos pertinentes de los predios que aún no estaban inscritos y depuré la información catastral, teniendo en cuenta los datos del R1 Y R2 y del VUR asegurando que la información es veraz |  |
| 9. | 9. Realizar la entrega de la información en la fecha y horario asignados por el coordinador de operaciones y/o supervisor. | la entrega de los predios que me fueron asignados con su información en la fecha y horario asignados por el coordinador de operaciones /o supervisor |  |
| 10. | Garantizar la entrega definitiva y ajustes pertinentes de la información como producto final de los procesos y etapas catastrales del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito. | Realice la entrega de los predios que me fueron asignados en la plataforma de cica a los coordinadores de grupo, encargados de la actualización del municipio de El Dorado |  |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11. | . Presentar los informes pertinentes y periódicos de acuerdo con lo asignado por el líder de reconocimiento | Presente informe mensual requerido por el líder de reconocimiento |  |
| 12. | El contratista debe contar con los equipos (pda, tablet, celular, cinta métrica y transporte, etc.) y servicios (internet, transporte, etc.) necesarios e indispensables para su desarrollo, de tal forma que garanticen óptimos resultados. | Este periodo no fue asignado | No aplica |
| 13. | . Garantizar la custodia de la documentación recibida radicada por sistema de información catastral y correspondencia. | Este periodo no fue asignado | No aplica |
| 14. | .Orientar a los usuarios en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los trámites que le sean asignados del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito. | Oriente a los usuarios en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los trámites que le sean asignados del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito. |  |
| 15. | Cumplir con los rendimientos y plazos establecidos por el instituto, la entrega de los trabajos asignados | Este periodo no fue asignado | No aplica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | y con la calidad requerida. | | |
| 16. | . Asumir el valor del transporte a los predios urbanos y rurales que requieren inspección de terreno dentro del proceso de actualización y formación catastral con enfoque multipropósito y suministrar el dispositivo de captura requerido para la toma de información en campo (pda, celular, etc.). | Asumí el valor del transporte a los predios urbanos y rurales que requieren inspección de terreno dentro del proceso de actualización y formación catastral con enfoque multipropósito y suministrar el dispositivo de captura requerido para la toma de información en campo (PDA, celular, etc.). |  |
| 17. | Proyectar dentro de los términos de ley, respuesta a las peticiones de los tramites que le sean asignados por el supervisor o por quien este designe en el marco del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito a desarrollar en el municipio. | Este periodo no fue asignado | No aplica |
| 18. | Realizar los desplazamientos tanto del área urbana como rural que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual, sin que ello genere per se, pago de gastos de manutención, alojamiento y transporte terrestre, salvo los casos en los que medie la | Realice<br><br>el desplazamiento en predios rurales de la vereda Aguazarcas en el municipio de El Dorado. |  |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | autorización del ordenador del gasto para tal reconocimiento. | | |
| 19. | Asistir a las reuniones en las fechas y hora establecidas para alineación de conceptos técnicos del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito, seguimiento y entrega de productos. | Este periodo no fue asignado | No aplica |
| **3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR** | | | |
| 3.1 No aplica.<br>3.2 Informe de actividades del periodo 15/12/2024 al 30/12/2024<br>3.3 No aplica<br>3.4 No aplica | | | |

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



Firma del Contratista



Firma del supervisor

**NOTA**. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1047408718 | | VASQUEZ MATURANA PEDRO ANDRES | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Cl 30 No 50 38 PISO 2 | CARTAGENA-BOLIVAR | 6963298 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-12 | 2024-12 | 04241635 | 9478702719 | I | 2025/01/08 | 2024/12/12 | BANCO DE OCCIDENTE | 0 | $495,000 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,600,000 | $256,000 | | | $1,600,000 | $200,000 | | | $0 | $0 | | | $1,600,000 | $39,000 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,600,000 | $256,000 | | | $1,600,000 | $200,000 | | | $0 | $0 | | | $1,600,000 | $39,000 | | $0 | $0 |
| Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR ( 1 Afiliados) | | | | | $1,600,000 | $256,000 | | | $1,600,000 | $200,000 | | | $0 | $0 | | | $1,600,000 | $39,000 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 1047408718 | VASQUEZ PEDRO | 25-14 | 30 | $1,600,000 | $256,000 | EPS002 | 30 | $1,600,000 | $200,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,600,000 | $39,000 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | $1,600,000 | $256,000 | | | $1,600,000 | $200,000 | | | $0 | $0 | | | $1,600,000 | $39,000 | | $0 | $0 |



PEDRO ANDRES VASQUEZ MATURANA

C.C. 1047408718



2024/12/12 04:10 PM

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1047408718 | | VASQUEZ MATURANA PEDRO ANDRES | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Cl 30 No 50 38 PISO 2 | CARTAGENA-BOLIVAR | 6963298 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-12 | 2024-12 | 04241635 | 9478702719 | I | 2025/01/08 | 2024/12/12 | BANCO DE OCCIDENTE | 0 | $495,000 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $256,000 | $0 | $0 | $256,000 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $256,000 | $0 | $0 | $256,000 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $39,000 | $0 | $0 | $39,000 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $39,000 | $0 | $0 | $39,000 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $200,000 | $0 | $0 | $200,000 |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800,130,907 | 4 | 1 | $200,000 | $0 | $0 | $200,000 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$495,000** | **$0** | **$0** | **$495,000** |

Pedro Vasquez

PEDRO ANDRES VASQUEZ MATURNA

C.C. 1047408718