PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, DICIEMBRE 2024

Señor (a)
ELSA INÉS ROMAÑA ROMAÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **6698619**
Coordinadora Académica
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de DICIEMBRE del 2024

Referencia: No. **6698619** del año 2024

WILLMAR YAIR HIDALGO MORENO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12020690 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato contratos la suma de DIECISIETE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CATORCE PESOS M/CTE ($17.779.414), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 29 días del mes de SEPTIEMBRE por un valor de CINCO MILLONES CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($5.005.854), b) Dos (2) pagos iguales de OCTUBRE a NOVIEMBRE del 2024 por valor de CINCO MILLONES CIENTO SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS MCTE ($5.178.470) cada uno. C) Un último pago correspondiente a 14 días del mes de DICIEMBRE por un valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SEISICIENTOS DIECINUEVE PESOS. M/CTE ($2.416.619).

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre del 2024

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de 18 instructores, para orientar la formación profesional en el nivel complementaria víctima, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2024, en las Áreas temáticas definidas en el anexo 2.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Establecer estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Se realizaron actividades lúdicas deportivas y recreativas que permitieron que los aprendices pudieran entender algunas diferencias de conceptos.	Imágenes
2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	Para llevar a cabo la ejecución del proceso formativo bajo la modalidad complementaria, se realiza la presentación del grupo y se orienta sobre la guía de aprendizaje, socializando su contenido. De forma magistral se da a conocer a los aprendices cada aspecto relacionado en la guía, se explica el orden en el que deben ir desarrollando cada punto.	
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Se realizaron actividades conforme a lo que dicta el contrato concluyendo con una jornada recreativa que generó una dinámica efectiva en la busca de mejoramiento social de los aprendices	Imágenes
4	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	durante el mes de diciembre se evidenciaron los registros de ejecución de actividades a través del Drive, interacción con aprendices y evidencias de formación	Evidencias Drive
5	Reportar información	Reporto toda la	Informe mes de

	académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	información recopilada en el desarrollo de las actividades, de acuerdo a los criterios de evaluación relacionados con el resultado de aprendizaje. Preparar al aprendiz físicamente según la disciplina y/o modalidad o actividad en el nivel de formación deportiva.	diciembre
6	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	Para este proceso, se emitieron los juicios evaluativos por fichas asignadas en la plataforma Sofia plus.	Reporte de juicios evaluativos.
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Se reporta la información relacionada a las actividades que se desarrollaron durante el mes de noviembre; dando cumplimiento a los requerimientos dados por el supervisor.	Informe mensual
8	Reportar 160 horas mes de labores en la formación.	Se reportan las horas dedicadas a la formación bajo el programa BASES DEL ENTRANIMEINTO DEPORTIVO	Gestión de tiempo
9	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor.	No se desarrolló durante el mes	
10	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1068641094 de la planilla **SIMPLE**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias

Cordialmente,

Firma

WILLMAR YAIR HIDALGO MORENO
Contratista
C.C. No. 12020690
Recibí a satisfacción:

Firma

ELSA INÉS ROMAÑA ROMAÑA

Supervisor(a) Contrato 6698619 de 2024

Coordinación académica

EVIDENCIAS

CONCERTACIÓN

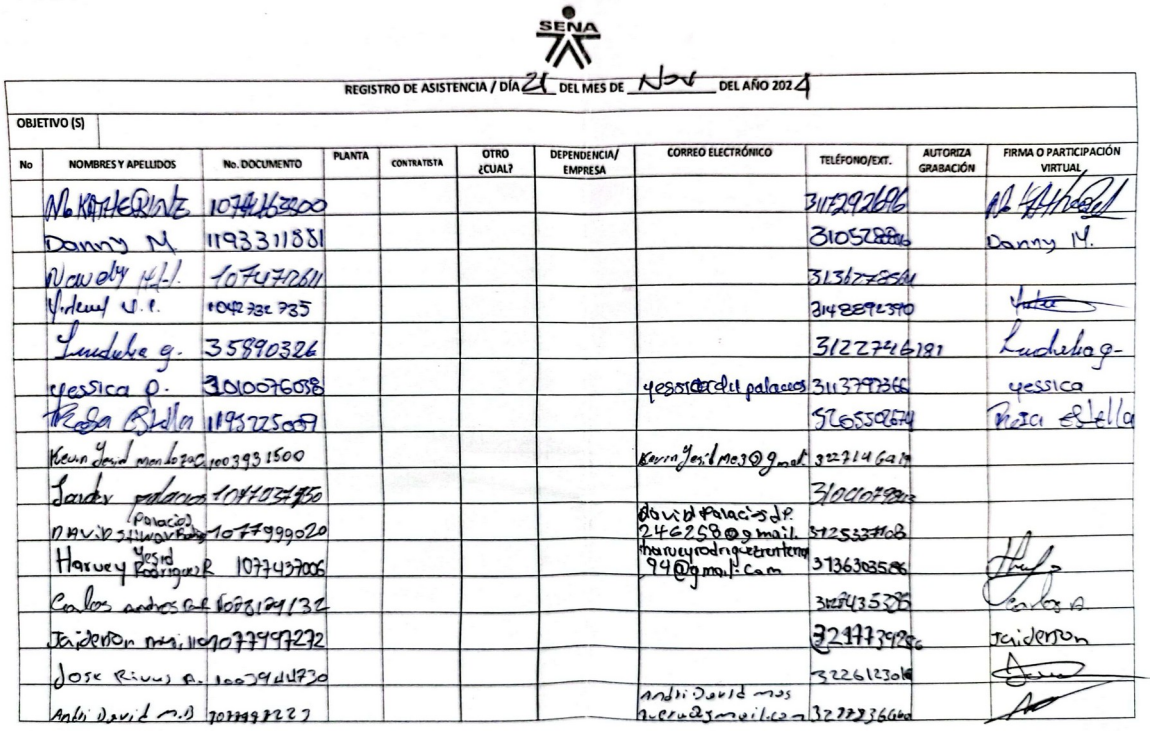


TRABAJO PEDAGOGICO E INFORMATIVO





LISTA DE ASISTENCIA

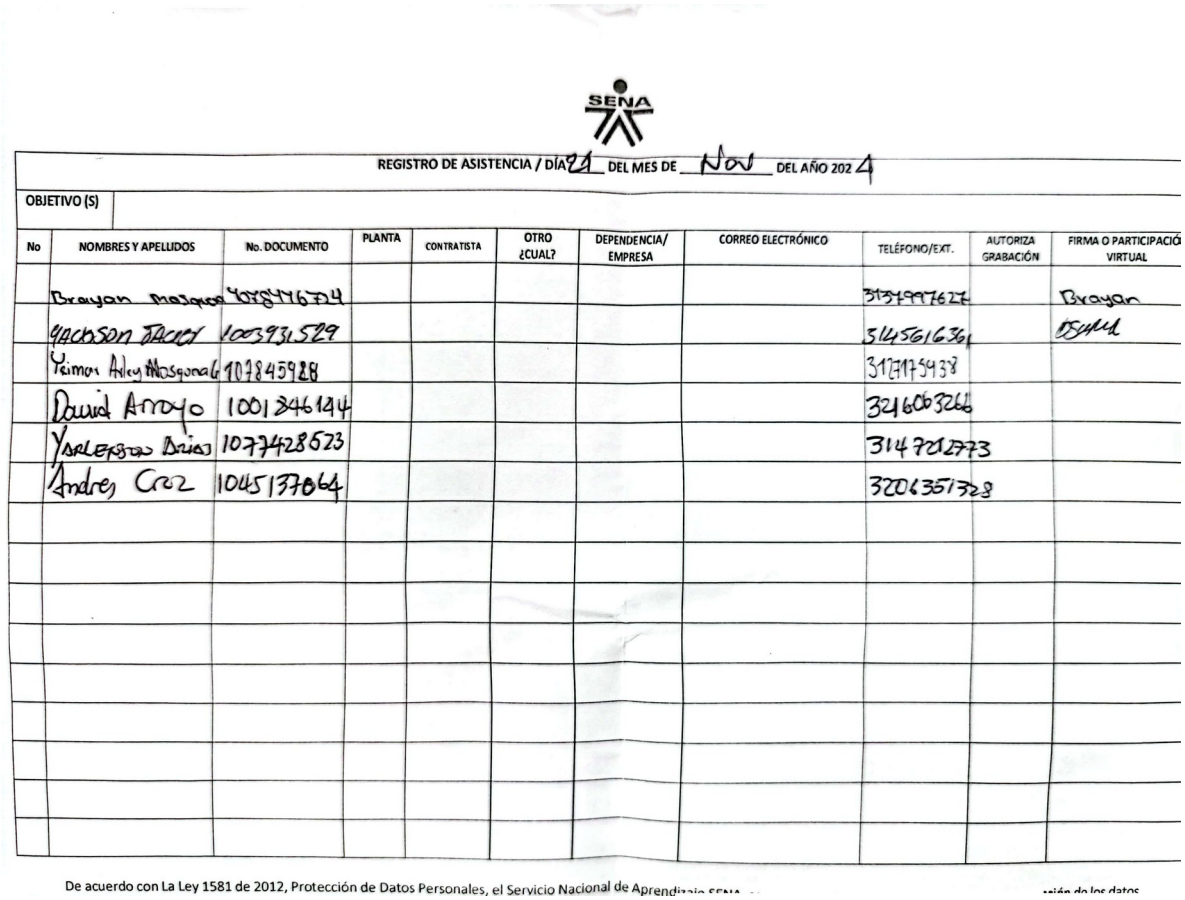


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE NOV DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nelly Katherine Ruiz	1074463800						3117292696		
	Danny M.	1193311881						3105288946		Danny M.
	Wendy M.L.	1074470611						3136778541		
	Yuleni V.P.	1042732735						3148892310		
	Ludubia g.	35890326						3122746181		Ludubia g.
	yessica O.	3010076058					yessicaordi.palacios	3113797366		yessica
	Rosa Estella	1193225091						3165502674		Rosa Estella
	Kevin David montoya	1003931500					Kevinyordi.mo3@gmail.	3227146914		
	Sandra palacios	1074037750						3100079316		
	DAVID palacios	1077999020					davidpalacios.jp.246258@gmail.	3125537108		
	Harvey Yesid Rodriguez R	1077437006					harveyrodriguetrujillo940@gmail.com	3136303586		
	Carlos andres [illegible]	[illegible]1091132						3124435385		Carlos A.
	Jaiderson [illegible]	1077477272						3217739826		Jaiderson
	Jose Rivas R.	1003944730						3226123616		
	Andri David [illegible]	1077997227					andri.david.mos [illegible]	3227236644		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Nov DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓ VIRTUAL
	Brayan Mosquera	1078776724						3137997624		Brayan
	YACKSON JACKY	1003931529						3145616361		
	Yeimar Arley Mosquera	1078459828						3177754938		
	David Arroyo	1001346144						3216063266		
	Yarleydis Dias	1077428523						3147012773		
	Andrey Cruz	1045137064						3206357328		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA ... ción de los datos

TRABAJO PRACTICO EN CAMPO






















KING
01





PARTICIPACION EN TORNEO DE FUTBOL EN LA CIUDAD DE BOGOTA







.