Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-11-13	**Hasta:**	2024-11-30	
Nombre del Contratista:	FRANCISCO CORDOBA RENTERIA		**Número de Documento:**	1032388993	
Correo Electrónico:	pachocordoba0616@gmail.com		**Número Telefónico:**	3059058225	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	8019-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	2537
Perfil:	TECNICO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K30PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	92	0	13372	$1230224	83.3%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 1230224**	**UN MILLON DOSCIENTOS TREINTA MIL DOSCIENTOS VEINTICUATROPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2024-11-13		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-11-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2024-11-01	2024-12-31	1	$ 2460448	2815
2	2024-11-01	2024-12-31	2	$ 2460448	2815
No. Cuenta Según el Mes Certificado		**Mes Cuenta de Cobro**		**Valor a Pagar**	
1		NOVIEMBRE		$ 1230224	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO

© Siasur - 2024

$ 2460448	**$ 7381344**	**$ 1230224**	**$ 6151120**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		**ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN**	**PRODUCTO O EVIDENCIA**
1	Diligenciar formatos de recolección de información a partir de la observación socio-ambiental del entorno.	-Se realizaron 11 puntos Cuídate se feliz en la localidad de Tunjuelito, Ciudad Bolivar, Usme, de la subred sur, en cada uno de estos puntos se asesoró a los usuarios en temas de salud ambiental como el índice de radiación ultravioleta y el índice bogotano de calidad del aire y riesgo en salud.	- 11 fichas de registro en Puntos Cuídate se feliz de Noviembre.
2	Sistematizar información recolectada en las herramientas y/o aplicativos establecidos para tal fin.	-Digitación de 6 jornadas en aplicativo cuidate se feliz de Noviembre, diligenciamiento de matrices ambientales mes de octubre 2024, diligenciamiento de portafolio y cronograma mes de octubre.	-Archivo plano cuidate se feliz Noviembre 2024 , envió de correo de matrices ambientales Noviembre 2024, drive portafolio y cronograma individual Noviembre.
3	diseñar piezas comunicativas de acuerdo a las necesidades identificadas.	-Utilización de piezas comunicativas proporcionadas por el componente para realizar asesoría en IBOCA y radiación UV	- 11 ficha de registro puntos cuidate se feliz con evaluación IBOCA.
4	Implementar puestas en escenas artísticas, según necesidad de la población.	-Se entregan 8 ficha de registro punto cuidate se feliz con calidad y precrítica octubre, realizando comprobación de usuarios al 100%.	Acta de reunión, listado de asistencia.
5	Realizar recorridos en espacio público a fin de logar sensibilización y adopción de prácticas de cuidado y autocuidado.	-Se brinda en punto cuídate se feliz asesoría sobre salud ambiental para mejoramiento de la calidad del aire de Bogotá y riesgo en salud.	11 ficha de registro punto cuidate se feliz Noviembre, matriz evaluación IBOCA.
6	implementar estrategias de recuperación de puntos críticos en salud socio ambiental.	-Mediante el juego de IBOCA, Se realizó en puntos cuidate se feliz, educación sobre manejo de residuos solidos para mejora de la calidad del aire y puntos críticos.	- 11 fichas de registro de puntos cuidate se feliz, matrices ambientales
7	Mantener Adherencia al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados.	-Se da cumplimiento en la gestión documental con la entrega del soportes de actividades realizadas en un 100%.	-Se entregan 11 fichas de registro de puntos cuidate se feliz de Noviembre.
8	cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la E.S.E.	-Se mantiene la confidencialidad y credibilidad en las diferentes actas de reunión, matrices y fichas de registro en puntos cuidate se feliz.	-Archivo plano aplicativo cuidate se feliz, matrices ambientales, portafolio actividades y cronogramas.
9	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales	-Reunión asistencia técnica temporada fin de año 27/11/24.	-Listado de asistencia.

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO FALABELLA S.A.	**Tipo de Cuenta**	AHORROS	**Número de Cuenta**	111700870358

HISTÓRICO		
OBSERVACIÓN	**USUARIO**	**FECHA**
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	FRANCISCO CORDOBA RENTERIA	2024-11-28 18:13:22
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2024-11-30 19:58:11
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2024-12-01 12:38:25
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-12-11 11:39:07

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

© Siasur - 2024