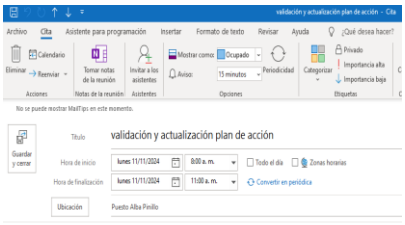
INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL OFICINA UNIDAD ESTRATEGICA DE NEGOCIOS ITM	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA
NÚMERO DEL CONTRATO	P-17250 DE 2024
OBJETO	Prestación de servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo para realizar la gestión de Profesional Administrativo y Financiero en ejecución del Contrato Interadministrativo No. 4600100887 DE 2024 , celebrado entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, Secretaría De Gestión Y Control Territorial y el ITM
FECHA DE INICIO	04 DE OCTUBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACION	30 DE DICIEMBRE DE 2024
PLAZO	02 MESES y 28 DIAS
VALOR DE LA RENOVACION	VEINTE MILLONES CIENTO SESENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS ML. ($ 20.165.376)
SUPERVISOR ITM	OLGA LUCÍA GÓMEZ HOYOS

OBLIGACIONES ESPECIFICAS SEGÚN CONTRATO	**EJECUCION O DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS SEGÚN CONTRATO**	**EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES CENTRALES DEL CONTRATO**
OBJETIVO 1. Apoyar la supervisión en el componente administrativo, financiero y contable de los contratos que le sean asignados.		
ACTIVIDAD 1. Realizar el apoyo en la elaboración de los documentos que soportan todos los procesos de contratación, tales como evaluación de propuestas, informe de evaluación, respuesta a observaciones a informe de evaluación y audiencia de adjudicación y de los demás que sean considerados por el comité evaluador.	Para este periodo, no se ejecutó esta actividad	N/A
ACTIVIDAD 2. Realizar seguimiento al componente administrativo y financiero en la fase de ejecución de cada contrato apoyando la elaboración de informes parciales y finales de supervisión, actas de terminación, justificaciones de modificaciones y demás documentos que se requieran en la ejecución del contrato y las modificaciones que apliquen.	Se hizo revisión y actualización de la información financiera y presupuestal para el informe de interventoría del contrato 4600102200	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\RE_ Informe de supervisión 2 de Javier YDOC PAGO.msg
	Se hizo revisión y actualización de la información financiera y presupuestal para las actas de liquidación de los contratos 4600102634- 4600102657- 4600102666	"\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\RE_ SOLICITUD DE INFORMACIÓN PARA INFORMES DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA.msg"
	Se finalizó la validación de extractos bancarios desde 2021 al 2024 para proceder con la gestión del reintegro de rendimientos financieros de los 3 contrato marco suscritos con el IDEA	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\E-GestTec-FinancInfo\32140926\3-REINTEGRO DE RECURSOS\REINTEGRO DE RENDIMIENTOS -IDEA.xlsx
ACTIVIDAD: 3. Revisar toda la documentación remitida por los contratistas verificando su conformidad con la normativa aplicable y las condiciones del contrato para autorizar los respectivos pagos.	Se hizo la revisión de los documentos de cobro para el pago 3 del contratista (Javier) directo de la Subsecretaria y se procedió con la gestión del pago en sap y la descarga de los documentos soportes	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\RE_ Tercer Pago de Javier.msg

	Se realizó la gestión y el ingreso de la información en sap para el pago de las facturas de EPM contrato 4600101194 facturas RI61472 RI61517 RI61500	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\pago factura epm.docx
	Se unificaron los pdf de los extractos bancarios de los años 2019-2024 y se elaboraron los formatos de reintegro de recursos correspondientes a los rendimientos financieros del contrato 4600084058 -reintegro cta 10011034	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\REINTEGRO FINANCIERO CONTRATO 4600084058-CTA10011034-RP.msg
	Se unificaron los pdf de los extractos bancarios de los años 2019-2024 y se elaboraron los formatos de reintegro de recursos correspondientes a los rendimientos financieros del contrato 4600084058 -reintegro cta 10011032	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\REINTEGRO FINANCIERO CONTRATO 4600084058-CTA10011032-RP.msg
	Se unificaron los pdf de los extractos bancarios de los años 2019-2024 y se elaboraron los formatos de reintegro de recursos correspondientes a los rendimientos financieros del contrato 4600088486 -reintegro cta 10011502	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\REINTEGRO FINANCIERO CONTRATO 4600088486-CTA10011502-SGP.msg
	Se unificaron los pdf de los extractos bancarios de los años 2019-2024 y se elaboraron los formatos de reintegro de recursos correspondientes a los rendimientos financieros del contrato 4600088486 -reintegro cta 10011504	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\REINTEGRO FINANCIERO CONTRATO 4600088486-CTA10011504-RP.msg
	Se recibieron las facturas de EPM RI61472-RI61500-RI61502, para gestión de pago. se solicitó habilitar el presupuesto en el sistema para proceder con la entrada de mercancía	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\DESBLOQUEO DE PEDIDO 4800015031 PARA PAGO DE FACTURA DE EPM-contrato 4600101194.msg
	Revisión de novedad para proceder con reintegros financieros del contrato 4600078653	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\E-GestTec-FinancInfo\32140926\3-REINTEGRO DE RECURSOS\3-REINTEGRO IDEA 3 MARCO\1-REINTEGRO CONTRATO 4600078653\ANEXO REINTEGRO CTA10010700.xlsx
	revisión extractos bancarios para proceder con el reintegro de los rendimientos de los contratos de la EDU	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\E-GestTec-FinancInfo\32140926\3-REINTEGRO DE RECURSOS\1-REINTEGRO RENDIMIENTOS 4600056322-2014\FICHAS FINANCIERAS
ACTIVIDAD 4. Apoyar el proceso de manejo de la documentación del expediente contractual y reporte y cargue de la información contractual a la plataforma SECOP o SECOP II.	Se brindó orientación a la supervisora Alexandra Restrepo respecto al plan de pagos de un contrato en secop y al contratista Alexander Cárdenas Londoño del cargue de soportes para pagos	No se registra evidencia.

	Se brindó orientación al supervisor Diego Diaz respecto al plan de pagos y aprobación de pagos de un contrato en secop	No se registra evidencia.
ACTIVIDAD 5. Apoyar la liquidación de los contratos desde el componente administrativo y financiero.	Se consolido la información presupuestal para la elaboración de actas de liquidación	"C:\Users\32140926\Documents\2-LIQUIDACION CONTRAT DIEGO\informacion pptal de contratos.xlsx"
OBJETIVO 2. Apoyar el seguimiento financiero de los proyectos a cargo de la dependencia.		
ACTIVIDAD: 1. Realizar seguimiento a la ejecución de los ingresos y apoyar la conciliación y manejo de las cuentas bancarias habilitadas de destinación específica.	Para este periodo, no se ejecutó esta actividad	N/A
ACTIVIDAD 2. Realizar seguimiento a la ejecución de los contratos de mandato y de administración delegada, generar alertas y gestionar las acciones conducentes al cumplimiento de los tiempos y directrices.	Se hizo revisión de la ejecución del contrato 4600101194 y se generó una alerta de con respecto a los saldos disponibles	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\actualización financiera del informes supervisión pago 3-contrato 4600101194.msg
ACTIVIDAD 3. Apoyar la formulación y ajuste de los proyectos de inversión de la dependencia.	Se brindó apoyo a la contratista Alba Luz Preciado Pinillo con respecto a la validación y actualización del plan de acción	
OBJETIVO 3. Apoyar la formulación de informes de gestión, informes de rendición de cuentas, presentaciones y atención de requerimientos de autoridades de control y comunidad organizada.		
ACTIVIDAD 1. Proyección de informes de gestión y de rendición de cuentas, incluyendo la compilación de la información generada en todos los temas de la dependencia.	Se realizó el informe del fut correspondiente a APSB	**"\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\E-GestTec-FinancInfo\32140926\FUT".**
ACTIVIDAD.2. Proyectar las respuestas a peticiones, quejas, reclamos y sugerencias presentados por la comunidad, los contratistas y organismos de control, garantizando que se den en las condiciones de calidad y tiempos establecidos legalmente, en temas financieros y de contratación.	Se ajustó la respuesta y evidencias del oficio con radicado 202420149577	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14D. Evidencias ITM 2024\ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA\noviembre\RE_ respuesta oficio.msg
ACTIVIDAD 3. Apoyar las gestiones y articulación requerida para mantener actualizado el Sistema Integral de Gestión de la Calidad..	Para el periodo, no se ejecutó la actividad	No se registra evidencia.

OBJETIVO 4. Compilar un documento único que consolide la gestión realizada en el periodo de ejecución del contrato.		
ACTIVIDAD 1. Presentar un informe final de gestión que contenga la compilación de las gestiones realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	Esta actividad aplica para el mes de diciembre	No se registra evidencia.

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

Ninguna.

DIFICULTADES (En caso de tenerlas)

Ninguna.

PERIODO EJECUTADO: Desde el día 1 de noviembre hasta el 30 de noviembre de 2024.

VALOR DEL PERIODO A COBRAR: SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS M/L. ($ 6.874.560)

Para constancia se firma en Medellín a los 30 días del mes de noviembre del año 2024.

ROSA FERNANDA ALVAREZ VALDERRAMA
C.C 32.140.926
Contratista

OLGA LUCÍA GÓMEZ HOYOS
Supervisor ITM

FANNY CECILIA CARDONA GOMEZ
Enlace ITM