FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Ministerio de Minas y Energía
Origen: DIRECCION DE HIDROCARBUROS
Rad: 3-2024-045010 06-12-2024 13:51:32 PM
Anexos: 0 FOLIOS
Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE
Serie:

GF-F-31	07-06-2023	V-5

FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL		REGALIAS	X		FECHA	06/12/2024	
DEPENDENCIA	DIRECCION DE HIDROCARBUROS		NÚMERO DE PAGO	11	DE	12	MES O PERIODO A PAGAR	Noviembre-2024

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO

NOMBRE / RAZON SOCIAL	GARCIA JIMENEZ RUBEN DARIO	IDENTIFICACIÓN C.C.	1.053.807.234	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO	23/02/2024
CONTRATO	GGC-0416-2024 **CEDIDO***				FECHA TERMINACIÓN	31/12/2024
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-003-03,A-02-02-02-008-003-03	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA	
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	SERVICIOS DE INGENIERÍA,SERVICIOS DE INGENIERÍA					
E-MAIL INSTITUCIONAL	rdgarcia@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	rubengarciageo@gmail.com		LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales para apoyar el seguimiento de las actividades de E P y su fiscalización , así como demás actividades del sector de Hidrocarburos en el Sistemas de información Geográfica (SIC)					

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO

ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR $	RUBRO PRESUPUESTAL	SUB UNIDAD EJECUTORA
1	64024	7.200.000,00	A-02-02-02-008-003-03	01-2101002
TOTAL		7.200.000,00		

VALOR DEL CONTRATO

VALOR INICIAL	75.600.000,00	VLR. MODIFICACIÓN	0,00	VALOR TOTAL	75.600.000,00
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	59.520.000,00	SALDO POR PAGAR	16.080.000,00	% EJECUCIÓN	78,73 %
FORMA DE PAGO	El valor total del contrato se pagará al contratista mes calendario vencido, sobre la base de honorarios mensuales por la suma de SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($7.200.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar, así: a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la ejecución				

PAGOS POR PERIODOS

1	2	3	4	5	6
1,920,000.00 - PAGADO	7,200,000.00 - PAGADO	7,200,000.00 - PAGADO	7,200,000.00 - PAGADO	7,200,000.00 - PAGADO	7,200,000.00 - PAGADO
7	8	9	10	11	12
6,720,000.00 - PAGADO	480,000.00 - PAGADO	7,200,000.00 - PAGADO	7,200,000.00 - FACTURADO	7,200,000.00 - FACTURADO	0.00 - GRABADO

OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios

(APROBÓ)sgarciao,

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplio a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.
AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	SIMON GARCIA ORREGO	C.C	1036645775	CARGO	ASESOR 1020 -14

(APROBÓ)sgarciao,

RAZÓN SOCIAL :	RUBEN DARIO GARCIA JIMENEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1053807234
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	3
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	MME
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-12-03
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-12-09
FECHA DE PAGO:	2024-11-07
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERÍODO PENSIÓN:	2024-11
PERÍODO SALUD:	2024-11
NÚMERO PLANILLA:	31343665
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	31343665
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS010	800088702	EPS SURA	1	$ 2.900.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 362.500	$ 362.500
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 2.900.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.000	$ 464.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 2.900.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 15.200	$ 15.200
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 841.700	$ 841.700

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	06/01/2025

(APROBÓ)sgarciao,

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1053807234 sucursal 3, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2024-11	230301	800224808	PORVENIR	1	0	464.000	0	464.000
Período salud:	2024-11	EPS010	800088702	EPS SURA	1	0	362.500	0	362.500
Planilla Nro.:	31343665 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	15.200	0	15.200
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción:	2024-11-07	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	1035012399	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
				GRAN TOTAL					$ 841.700

PAGADO

(APROBO)sgarcia0, Fecha: 2024-12-03 04:37:06

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
11	DE	12		01/11/2024	30/11/2024		04	12	2024

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO				
Nombre/ Razón Social	**Rubén Darío García Jiménez**	**No. Identificación C.C o C.E**	**1053807234**	**Contrato No.**
		NIT		GGC-0416-2024
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para apoyar el seguimiento de las actividades de E&P y su fiscalización, así como demás actividades del sector de Hidrocarburos en el Sistemas de Información Geográfica (SIG)			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		**AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)**
1	Realizar, diseñar, caracterizar y construir mapas y otros instrumentos cartográficos de acuerdo a la información disponible o compilada de carácter geográfico para la Dirección de Hidrocarburos relacionados con la transición energética justa.	Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 1mw de potencia, para el corregimiento La Toma, municipio de Suarez, departamento del Cauca" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 1mw de potencia, de la cuenca del rio Ovejas para el municipio de Suarez, departamento del Cauca" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 600kw de potencia, para la JAC San Juan de Asís en el municipio de Puerto Libertador, departamento de Córdoba" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 600kw de potencia, para la

(APROBÓ)sgarciao,

		JAC Santa Fe de Las Claras En el municipio de Puerto Libertador, departamento de Córdoba" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 30kw de potencia, para el municipio de Colombia, departamento del Huila" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Construcción de sistemas individuales solares fotovoltaicos para las comunidades rurales y dispersas de las ZNI del municipio de Yacopí, departamento de Cundinamarca" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Construcción de solución solar fotovoltaica conectada a red, dentro del marco de la estrategia de comunidades energéticas, para el apoyo energético en los procesos productivos de la Asociación Campesina Ambiental Losada Guayabero, del municipio de la Macarena, departamento de Meta" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 150kw de potencia, para el municipio de Arauquita, departamento de Arauca" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Construcción de sistemas individuales solares fotovoltaicos para las comunidades rurales y dispersas de las ZNI del municipio de La Jagua de Ibirico, departamento de Cesar" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 30kw de potencia, para el municipio de la Uribe, departamento de Meta" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 90kw de potencia, para el municipio de La Jagua de Ibirico, departamento del Cesar" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad

		"Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 60kw de potencia, para la comunidad de La Sardinata en el municipio de Cartagena del Chairá departamento de Caquetá" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 1mw de potencia, para el municipio de El Paso, departamento del Cesar" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 150kw de potencia, para el municipio de Sotará, departamento del Cauca" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Construcción de solución solar fotovoltaica conectada a red, dentro del marco de la estrategia de comunidades energéticas, para el apoyo energético en los procesos productivos de la Junta de Acción Comunal Patugo del municipio de Puracé, departamento de Cauca" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 90kw de potencia, para el municipio de Arauquita, departamento de Arauca" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 150kw de potencia, para el municipio de La Plata, departamento del Huila" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 1mw de potencia, para el municipio de El Agrado, departamento de Huila" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 1mw de potencia, para el municipio de Arauquita, departamento de Arauca" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación

		de energía fotovoltaica de 1mw de potencia, para el municipio de Florencia, departamento del Caquetá" Elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para la Comunidad "Suministro e instalación de un sistema de generación de energía fotovoltaica de 1mw de potencia, para el municipio de Líbano, departamento del Tolima"
2	Estructurar y elaborar bases de datos geográficas e insumos relacionados con las actividades de exploración y producción de hidrocarburos, enfocadas a las necesidades de política pública y prioridades de gobierno establecidas por el Ministerio de Minas y Energía.	A partir de reunión realizada con parte del equipo de la Dirección de Energía Eléctrica, respecto a la elaboración y actualización del Geovisor Comunidades Energéticas de La Guajira, desde el Grupo Data se envió el archivo Shapefile, la explicación de los estados de postulación y la base de datos de Comunidades Energéticas del departamento de La Guajira; organizada según lo acordado en el encuentro, para los fines correspondientes. Se realizó reunión de trabajo con el Equipo Técnico, para la correcta organización y diligenciamiento, basado en filtros, de la base de datos “SEGUIMIENTO CE V.0”. Creación de carpetas en SharePoint según la estructura del Portal de Comunidades Energéticas actual, para el almacenamiento y actualización de la información contenida en el portal.
3	Consolidar, depurar, organizar y procesar datos relacionados con la transición energética justa desde los diferentes sectores relacionados con las necesidades de política pública priorizadas por el Gobierno Nacional.	A partir de base de datos del departamento del Atlántico y la ubicación espacial de algunas Comunidades Energéticas, por medio de geoprocesamientos SIG, se llevó a cabo la identificación de las áreas geográficas en las que se encuentran, clasificándolas según sus niveles de acceso a servicios y condiciones socioeconómicas, correspondientes a las categorías de zonas ZNI, SIN o MIXTAS. Se llevó a cabo un proceso de comparación y validación entre las Zonas de Interconexión asignadas a los centroides de los municipios y la ubicación de las Instituciones Educativas, con el fin de determinar si existían coincidencias o discrepancias entre ambas. Posteriormente, se desarrolló un Dashboard que incluye la división política de los departamentos, permitiendo visualizar de manera clara las Zonas de Interconexión, los centroides de los municipios y la ubicación de las Instituciones Educativas correspondientes.
4	Desarrollar e implementar modelos geográficos a partir de variables correlacionales entre las actividades de exploración de hidrocarburos y el	A partir de la ubicación espacial de todas las Comunidades Energéticas Postuladas, Focalizadas y Priorizadas; por medio de geoprocesamientos SIG, se llevó a cabo la identificación de las áreas geográficas

	potencial existente de fuentes de energía renovables no convencionales en el país.	en las que se encuentran, clasificándolas según sus niveles de acceso a servicios y condiciones socioeconómicas, correspondientes a las categorías de zonas ZNI, SIN o MIXTAS. Se elaboró el Dasboard relacionado con “Postulación Comunidades Energeticas Zonas Mixtas y ZNI”, donde se puede apreciar de forma clara y las métricas de las comunidades energéticas Focalizadas, Priorizadas y Postuladas; en relación a las Zonas de Interconexión.
5	Apoyar a la Dirección de Hidrocarburos en el seguimiento técnico y operativo desde el ámbito de su profesión en los Convenios Interadministrativos, suscritos con el fin de llevar a cabo la elaboración de los insumos y el apoyo necesario para la continuidad en la formulación y diseño de la política pública a cargo del Ministerio de Minas y Energía, de los recursos energéticos que se deriven de las actividades del sector hidrocarburos para el desarrollo de la Transición Energética Justa.	En atención a lo establecido en mesa técnica relacionada con el Proyecto de rediseño Web Intégrame, desde el Grupo Data se remitió la base de datos de Comunidades Energéticas, organizada conforme a lo concertado en la reunión para los fines correspondientes. En respuesta a solicitud realizada por el Grupo TICS, se compartió la invitación con personal de interés de la Dirección de Hidrocarburos y se asistió a la reunión Estrategia Geoespacial Ministerio de Minas y Energía - Equipo Esri Colombia: La cual destacó la importancia de un sistema de información unificado para mejorar la colaboración entre las diferentes áreas del ministerio, destacando la estrategia geoespacial como un enfoque clave. Se discutieron elementos fundamentales para la planificación, como la optimización de recursos y la adaptación a cambios, así como la necesidad de un plan claro que sirva como guía para alcanzar objetivos específicos. Se abordaron retos específicos en la gestión y almacenamiento de información, especialmente en el contexto de la minería y la energía. También se destacó la necesidad de un sistema centralizado que permita la gestión efectiva de datos entre áreas, así como la importancia de la capacitación en el uso de herramientas como ArcGIS. Finalmente, se discutió la transición a ArcGIS Pro y ArcGIS Enterprise, subrayando la relevancia del análisis geográfico para la toma de decisiones en proyectos de energía renovable.
6	Participar activamente en las reuniones que se requieran con relación con el procesamiento de datos geográficos y el entendimiento de los mismos, de acuerdo a la necesidad del Ministerio de Minas y Energía.	Se participó de manera activa en todas las reuniones presenciales y virtuales ejecutadas en el mes de noviembre de 2024. Se adjunta historial de reuniones. Se participó activamente en el curso presencial dictado por Esri Colombia, relacionado con Analítica de Locación con ArcGIS Insights, llevado a cabo del 14 al 15 noviembre de 2024, entre las 08:00 a.m. a 05:00 p.m., desarrollado en las Oficinas de Esri

		Bogotá Calle 90 # 13-40, salón Bucaramanga segundo piso.
7	Analizar desde el ámbito de su profesión los documentos que se sometan a su consideración emitiendo las recomendaciones a que haya lugar, de acuerdo con las solicitudes que se formulen, en relación con el objeto contractual.	A partir de la ubicación espacial de diversas Comunidades Energéticas Educativas, se llevó a cabo la identificación de las áreas geográficas en las que se encuentran, clasificándolas según sus niveles de acceso a servicios y condiciones socioeconómicas, correspondientes a las categorías de zonas ZNI, SIN o MIXTAS.
8	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y que le sean asignadas por el supervisor	Utilizando los centroides de los municipios donde se encuentran ubicadas las Granjas-FENOGE, según las indicaciones recibidas se elaboraron en formatos Shapefiles y KMZ las Zonas de Influencia que tienen estas en el país según su ubicación geográfica.
9	Las demás que le sean asignadas por el Supervisor del Contrato.	Se realizó actualización del Portal de Comunidades Energéticas, relacionadas principalmente con diseño, estructura, contenido, logos, imágenes y actualización de links de Dashboard (Tableros de Control); según las indicaciones dadas por el equipo de trabajo. Se procedió a la elaboración de cartografía temática relacionada con el componente ambiental para el equipo de Estructuración de Proyectos, cumpliendo con los criterios y especificaciones técnicas proporcionadas por el mismo, y utilizando los rótulos y logotipos indicados. La cartografía fue desarrollada con base en la información recolectada durante el trabajo de campo, suministrada por el equipo de Estructuración, y complementada con datos obtenidos de fuentes oficiales como el IGAC, IDEAM y el PNN. Los mapas elaborados para cada una de las comunidades específicas incluyen el Plano de Ubicación del Proyecto, el Plano de Beneficiarios, el Plano de Parques Nacionales Naturales, el Plano de Ecosistemas, Plano de Coberturas de la Tierra y el Plano Hidrológico. En total, se generaron 113 mapas relacionados con el componente ambiental.

OBLIGACIONES GENERALES		
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		**AVANCES Y LOGROS DEL MES**
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	**Cumplida**
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	**Cumplida**
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	**Cumplida**

4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	**Cumplida**
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	**Cumplida**
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	**Cumplida**
7	Suscribir a la firma del Acta de inicio el acuerdo de confidencialidad.	**Cumplida**
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	**Cumplida**
9	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que le sean utilizados para el cumplimiento de sus actividades contractuales, y que sea de propiedad del Ministerio de Minas y Energía.	**Cumplida**
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	**Cumplida**
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	**Cumplida**
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.	**Cumplida**
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	**Cumplida**

14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP	**Cumplida**
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	**Cumplida**
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	**Cumplida**
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	**Cumplida**
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	**Cumplida**
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo	**Cumplida**
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	**Cumplida**
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	**Cumplida**
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	**Cumplida**

23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida	**Cumplida**
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	**Cumplida**
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	**Cumplida**
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	**Cumplida**
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	**Cumplida**
DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO		
1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.	
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.	
ENTREGABLES/PRODUCTOS		
1		

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem "7-Ejecución del contrato" opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem "7-Ejecución del contrato" opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.	
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.5701670&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true	
CONTRATISTA	
FIRMA	

(APROBÓ)sgarciao,

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS	SIG	SP-F-14	10-11-2023	V-3

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO SUPERVISADO								
Contrato No.	**GGC-0416-2024**		**Nit o CC**	**1.053.807.234**	**Nombre/ Razón Social**	**Rubén Darío García Jiménez**	**% de ejecución del contrato**	**90,90%**
Plazo ejecución del contrato	**Inicio**	**23/02/2024**	**Terminación**	**31/12/2024**	**Mes a cobrar**	**NOVIEMBRE**	**FECHA INFORME**	**4/12/2024**
Objeto	**Prestar servicios profesionales para apoyar el seguimiento de las actividades de E&P y su fiscalización, así como demás actividades del sector de Hidrocarburos en el Sistemas de Información Geográfica (SIG)**							

De conformidad con la Guía para el ejercicio de las funciones de supervisión e interventoría de los contratos de Colombia Compra Eficiente, numeral 4.4 del Manual de Contratación del MME, adoptado mediante la Resolución 4 1194 del 30 de Octubre de 2015,

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO	**VERIFICADO**
El contratista entregó los informes de ejecución del contrato y los informes relacionados con el mes a cobrar, los cuales se encuentran cargados en la plataforma SECOP II. (Registrar enlace de SECOP II) Se realizó la verificación del pago que hizo el contratista de la planilla de seguridad social, pensión y ARL según el mes a cobrar	SI
2. SEGUIMIENTO TÉCNICO	**VERIFICADO**
El contratista realizó las actividades que se acordaron en el contrato, adelantando las gestiones técnicas pertinentes y desarrollando el objeto contractual para el que fue contratado, las cuales se describen en el informe mensual de gestión elaborado por el contratista.	SI
3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	**VERIFICADO**
Se evidencia a fecha de este informe, que con el pago del informe presentado se ejecutaría el 100% programado del valor del contrato	SI
4. SEGUIMIENTO JURÍDICO	**VERIFICADO**
El contratista realizó las actividades que se encuentran en su contrato cumpliendo jurídicamente con lo allí descrito	SI
5. SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES	**VERIFICADO**
No se evidencia a fecha de este informe una posible materialización de riesgos que impidan el normal desarrollo y ejecución del contrato	SI
6. SEGUIMIENTO A CORRESPONDENCIA (APLICA SOLO PARA LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO)	**VERIFICADO**
Se evidencia a la fecha de finalización del contrato, que el contratista no cuenta con comunicados pendientes por gestionar y finalizar en el sistema ARGO (Adjuntar imagen de pantalla de ARGO)	SI
7. SEGUIMIENTO A LA TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN (APLICA SOLO PARA LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO)	**VERIFICADO**
Se evidencia a la fecha de finalización del contrato que el contratista clasificó y entregó la información producida, la cual se encuentra en el repositorio de información de la Dirección de Hidrocarburos (Registrar el(los) enlace(s) del repositorio donde se guardó la información, así como la imagen de pantalla)	SI
8. SEGUIMIENTO A COMISIONES (APLICA SOLO PARA LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO)	**VERIFICADO**
Se evidencia que a la fecha de finalización del contrato, el contratista cuenta con todas las comisiones legalizadas y/o pagadas (Adjunta imagen de pantalla de NEON con el estado "Para pago" o "Pagada")	SI
9. SEGUIMIENTO CORRESPONDENCIA FÍSICA (APLICA SOLO PARA LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO)	**VERIFICADO**
Crear el expediente y guardar el documento físico de entrada de acuerdo con el expediente creado en ARGO con el respectivo FUID diligenciado y entregado al Gestor Documental del grupo al que pertenece (Imagen de pantalla con la confirmación por parte del gestor documental)	SI
10. SEGUIMIENTO PRÉSTAMO DE EXPEDIENTES (APLICA SOLO PARA LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO)	**VERIFICADO**
Se evidencia que a la fecha de finalización del contrato, el contratista se encuentra a paz y salvo con el préstamo de expediente en físico. (Imagen de pantalla con la confirmación por parte del responsable del archivo de gestión)	SI
11. CONCLUSIONES	
Se realizará el pago de los días comprendidos según el mes a cobrar, teniendo en cuenta que cumplió con el objeto y obligaciones del contrato	

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**ADWAR MOISES CASALLAS CUELLAR**	**C.C**	**5.827.455**	**CARGO**	**Director de Hidrocarburos**

REVISADO POR __Simón Garcia Orrego

FIRMA DEL SUPERVISOR _____

(APROBÓ)sgarciao,