PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Mayo de 2020

Señor
Nelson Pino Salazar
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1PCCNTR.1311026**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayan

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 05 del año 2020

Referencia: No (**19-CO1PCCNTR.1311026**) del año 2020

Nombre Hemerzon Michael Burbano Arcos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10304541 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y SIETE MILLONES MIL M/CTE ($37000000).** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2020 por el valor de **CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREITA Y TRES PESOS M/CTE ($493333)** b) NUEVE pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2020, por el valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3700000)** cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de noviembre por valor de **TRES MILLONES DOCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($3206667)** cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros **No. 86820893681 del Banco de Colombia** cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 26 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de CONSTRUCCION impartiendo Formación Profesional Integral en los programas FIC del Centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, Complementaria y/o Virtual), según la necesidad del servicio, en el o los municipios del departamento del Cauca donde se le asigne por entidad contratante.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registros
1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: 2026329 y 2003475	**Ficha 1**: 2026329 **Nombre del Programa:** Especializacion tecnologica en implementacion de sistemas de informacion geográfica. **Horario de la ficha:** Lunes a viernes 19-22 y sábado 7-13 **N° Aprendices**: 30 **Lugar y Ambiente de Formación:** (virtual) **Horas reportadas a la ficha:** 63	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: Diseñar el modelo de datos espacial (conceptual, lógico y físico), de acuerdo a la metodología existente de diseño de datos. Resultado 1: Definir la tabulación de la estructura de la base de datos y el comportamiento para los atributos descriptivos de acuerdo con los requerimientos del cliente. Competencia 2: Estructurar la información geográfica, utilizando herramientas tecnológicas de sistemas de información geográfica -sig-. Resultado 1: Capturar la información con gps de acuerdo con las variables que intervienen en el. Resultado 2: Clasificar la información por niveles de información (objetos) de acuerdo con el modelo de datos del cliente.
		Ficha 2: 2003475 **Nombre del Programa:** Especializacion tecnologica en implementacion de sistemas de	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: .Competencia 1: Operar el sistema de información geográfica sig por el usuario

		informacion geográfica. **Horario de la ficha:** viernes, sábado y domingo 08:00-18:00 N° Aprendices: 31 **Lugar y Ambiente de Formación:** (Virtual) **Horas reportadas a la ficha:** 81	final de acuerdo a sus necesidades. Resultado 1: Preparar la información espacial de acuerdo con las metodologías de publicación en la web. Resultado 2: Validar el producto final de acuerdo con las normas de calidad. Resultado 3: Anunciar el producto cartográfico y/o la aplicación sig de acuerdo con las metodologías de publicación en internet.
	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO	Ficha 1: 2026329 Nombre del Proyecto Formativo: IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACÓN GEOGRÁFICA EN LA GESTIÓN AMBIENTAL, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y TOPOGRAFÍA Actividad del Proyecto: CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÒN GEOGRÀFICA.	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: https://drive.google.com/open?id=1xUC3yyn0PjaqxnzvxIbMd6RbNWpxEJUI https://drive.google.com/open?id=1pcW72OpdnmWnBrgHBVnFK5zKiJbn4hqd

		Ficha 2: 2003475 Nombre del Proyecto Formativo: IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACÓN GEOGRÁFICA EN LA GESTIÓN AMBIENTAL, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y TOPOGRAFÍA Actividad del Proyecto: PUBLICACIÒN DE LA INFORMACIÒN	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: https://drive.google.com/open?id=1S1L8TrmBTYjpBpj8Cf-GeWb2bl6YS4lo https://drive.google.com/open?id=1TB1bHbU8azQnHVsydJ8FkwNZGbWE6cjZ
2. Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)	Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades: Retiros Inasistencia reiterativa	Ficha 1: 2003475 Tipo de novedad : Retiro Voluntario Aprendices Involucrados: Nombres LYDA CECILIA OLAVE ROJAS Aprendices Involucrados: Nombres RUBY ESMERALDA VELASCO MENDEZ	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS NO APLICA Fecha 20 de Mayo de Correo remitido a coordinación Académica mediante el cual se reporta la inasistencia injustificada del aprendiz- al correo (desercionesctpi@sena.edu.co)
3. Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los	Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas:	Ficha 1: 2026329 RA1: Definir la tabulación de la estructura de la base de datos y el comportamiento para los atributos descriptivos de	Registros en SOFIA Plus para: N°30 de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje

resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.		acuerdo con los requerimientos del cliente. RA2: Capturar la información con gps de acuerdo con las variables que intervienen en el. RA3: Clasificar la información por niveles de información (objetos) de acuerdo con el modelo de datos del cliente.	N°0 de aprendices pendientes de evaluación de los RA
		Ficha 2: 2003475 RA1: Preparar la información espacial de acuerdo con las metodologías de publicación en la web. RA2: Validar el producto final de acuerdo con las normas de calidad. RA3: Anunciar el producto cartográfico y/o la aplicación sig de acuerdo con las metodologías de publicación en internet.	Registros en SOFIA Plus para: N° 31 de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje N° 0 de aprendices pendientes de evaluación de los RA
Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	NO APLICA	NO APLICA
Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido	(incluya aquí actividades de formulación y/o desarrollo de proyectos de	NO APLICA	NO APLICA

según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	investigación aplicada)		
Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas: Número de Fichas atendidas: 2 Ficha 1: 2026329 No. Aprendices atendidos: 30 Ficha 2: 2003475	Entrega de material a través de (correo, redes sociales, plataforma LMS, en físico): https://drive.google.com/open?id=1xUC3yyn0PjaqxnzvxIbMd6RbNWpxEJUI https://drive.google.com/open?id=1pcW72OpdnmWnBrgHBVnFK5zKiJbn4hqd Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de (foros, sesión sincrónica, correo, llamada telefónica, redes sociales, otro): https://drive.google.com/open?id=1xUC3yyn0PjaqxnzvxIbMd6RbNWpxEJUI https://drive.google.com/open?id=1pcW72OpdnmWnBrgHBVnFK5zKiJbn4hqd Entrega de evidencias del Aprendiz a través de (redes sociales, correo, plataforma LMS, otro): https://drive.google.com/open?id=1xUC3yyn0PjaqxnzvxIbMd6RbNWpxEJUI https://drive.google.com/open?id=1pcW72OpdnmWnBrgHBVnFK5zKiJbn4hqd.

		No. Aprendices atendidos: 31	Entrega de material a través de (correo, redes sociales, plataforma LMS, en físico): https://drive.google.com/open?id=1S1L8TrmBTYjpBpj8Cf-GeWb2bl6YS4lo https://drive.google.com/open?id=1TB1bHbU8azQnHVsydJ8FkwNZGbWE6cjZ Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de (foros, sesión sincrónica, correo, llamada telefónica, redes sociales, otro): https://drive.google.com/open?id=1S1L8TrmBTYjpBpj8Cf-GeWb2bl6YS4lo https://drive.google.com/open?id=1TB1bHbU8azQnHVsydJ8FkwNZGbWE6cjZ Entrega de evidencias del Aprendiz a través de (redes sociales, correo, plataforma LMS, otro): https://drive.google.com/open?id=1S1L8TrmBTYjpBpj8Cf-GeWb2bl6YS4lo https://drive.google.com/open?id=1TB1bHbU8azQnHVsydJ8FkwNZGbWE6cjZ
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	(incluya aquí actividades de seguimientos a etapa práctica)	NO APLICA	NO APLICA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.}*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 42767900 de la planilla, expedido por MiPlanilla correspondiente al mes de Abril del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Hemerzon Michael Burbano Arcos
Contratista
C.C. No. 10304541

Recibí a satisfacción:

Nelcon Pino Salazar
Supervisor(a) Contrato CO1PCCNTR.1311026 de 2020
Coordinador CTPI

Señor (a)
Nelson Pino

SUPERVISOR CONTRATO No. **19-CO1PCCNTR.1311026**Coordinador Académico de Programas Especiales Centro de Teleinformática y Producción Industrial Popayán

Asunto: Informe de evidencias con actividades realizadas del 01 al 31 de Mayo del año 2020

Referencia: No **19-CO1PCCNTR.1311026** del año 2020

Hemerzon Michael Burbano Arcos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10304541 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas entre el 16 al 30 de abril de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de CONSTRUCCION impartiendo Formación Profesional Integral en los programas FIC del Centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, Complementaria y/o Virtual), según la necesidad del servicio, en el o los municipios del departamento del Cauca donde se le asigne por entidad contratante.

Ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el Gobierno Nacional de suspender la formación presencial en todos los Centros de formación y sus respectivas sedes a nivel nacional a partir del lunes 16 de marzo de 2020 como plan de prevención, manejo y control del COVID-19.

Por lo anterior la Coordinación Académica del Centro de Teleinformática y Producción Industrial SENA Regional Cauca, en conjunto con los instructores de los diferentes programas de formación, establecieron estrategias para dar continuidad al desarrollo de la formación, utilizando las tecnologías de la información que dispone la entidad para tal fin y así dar cumplimiento a las obligaciones estipuladas en el objeto del contrato de prestación de servicios durante el tiempo que se requiera, dentro de las normas establecidas por la ley nacional.

A continuación, se relacionarán las fichas a cargo y las actividades realizadas en la semana del 16 al 30 de marzo, las cuales fueron de carácter informativo y de diligenciamiento de documentos, necesarios para la continuidad del programa y el proceso de formación.

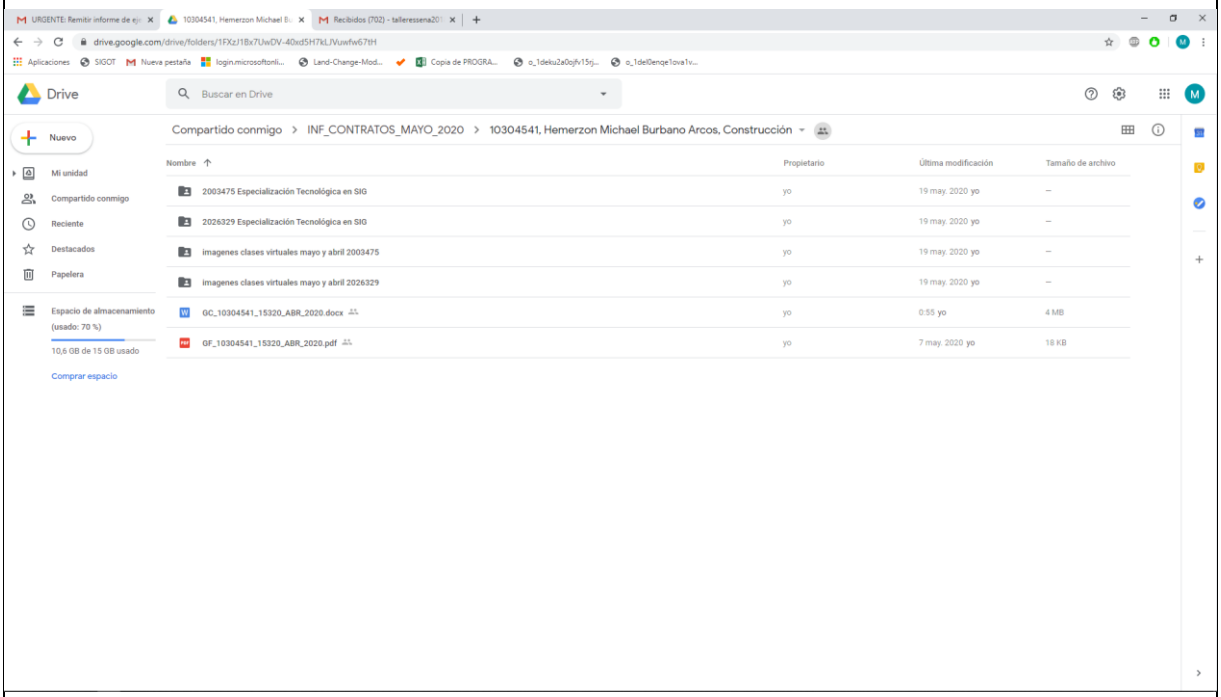
1.1 FICHAS A CARGO DEL INSTRUCTOR

Programa de Formación y Número de Ficha	Aprendices en formación	Actividad del Proyecto Formativo	competencia	Resultado
2026329	**30**	CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÒN GEOGRÀFICA.	Diseñar el modelo de datos espacial (conceptual, lógico y físico), de acuerdo a la metodología existente de diseño de datos. Estructurar la información geográfica, utilizando herramientas tecnológicas de sistemas de información geográfica -sig-.	Definir la tabulación de la estructura de la base de datos y el comportamiento para los atributos descriptivos de acuerdo con los requerimientos del cliente. Capturar la información con gps de acuerdo con las variables que intervienen en el.. Clasificar la información por niveles de información (objetos) de acuerdo con el modelo de datos del cliente.
2003475	**31**	PUBLICACIÒN DE LA INFORMACIÒN	Operar el sistema de información geográfica sig por el usuario final de acuerdo a sus necesidades.	Preparar la información espacial de acuerdo con las metodologías de publicación en la web. Validar el producto final de acuerdo con las normas de

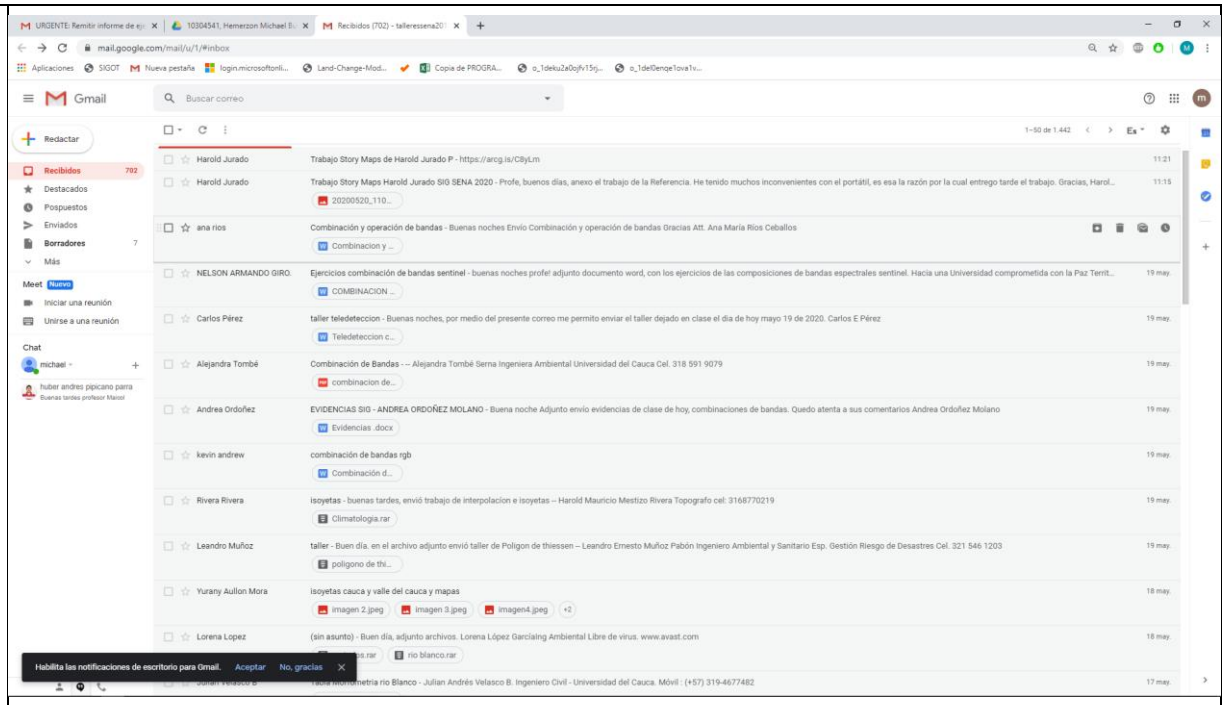
				calidad. Anunciar el producto cartográfico y/o la aplicación sig de acuerdo con las metodologías de publicación en internet.

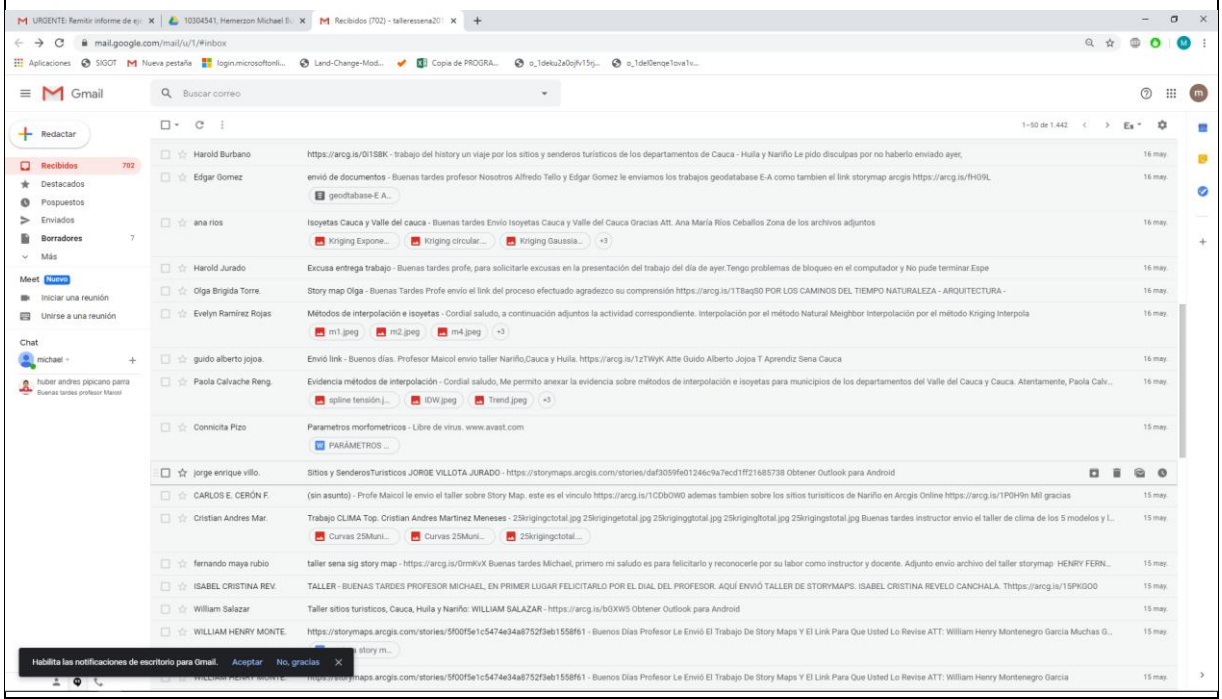
1.2 ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL INSTRUCTOR

No	ACTIVIDAD, ACCIONES REALIZADAS Y EVIDENCIAS DE LA SEMANA ENTRE EL 16 Y 30 DE MARZO
1	**ACTIVIDAD**
	Reavizar juicios evaluativos, y reuniones de seguimiento a cargo de coordinación.
	ACCIONES REALIZADAS
	De acuerdo con las orientaciones impartidas por el Coordinador del área, se realizaron las encuestas y revisión de jucios evaluativos de fichas próximas a terminar.
	EVIDENCIAS
	• Videos de reunión • Ecuestas subidas en el drive
2	**ACTIVIDAD**
	Implementar las guías de aprendizaje de las fichas 2026329, 2003475 y material de apoyo para los aprendices en los formatos oficiales actualizados
	ACCIONES REALIZADAS
	Se realizó la actualización de las guías de aprendizaje y el material de apoyo en los formatos oficiales actualizados, para los aprendices de las fichas: **Ficha No.** 2026329 **Ficha No.** 2003475
	EVIDENCIAS: Se subió la guía y el material de apoyo al **Drive** del correo establecido por el Coordinador Académico, y la plataforma terrirotrio
	Ver imagen de correos remitidos o Ver imagen de Pantallazos



3	**ACTIVIDAD VIRTUAL REALIZADA CON LOS APRENDICES DE LA FICHA** 2003475 y 2026329 Formación virtual y desarrollo de guias
	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE SOLICITADA A LOS APRENDICES Archivos enviados al correo creado para el programa de formación.

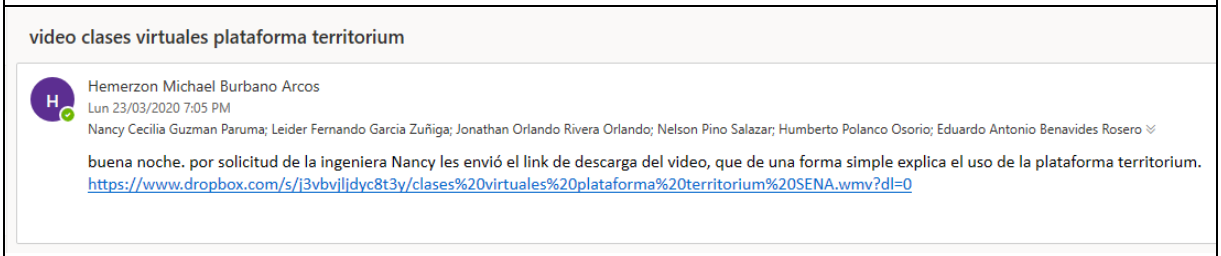




TOTAL DE APRENDICES QUE ENTREGARON LAS EVIDENCIAS : 61

PROBLEMAS PRESENTADOS:

La plataforma territorio no permite realizar formación virtual, fue necesario el uso de otra plataforma.

4	**ACTIVIDAD** (Aplica a quienes pudieron ingresar a la Videoconferencia, de lo contrario eliminar esta actividad) Participación en la video conferencia **sobre protocolos de incidencia LMS y Registro de casos SAVA – Soporte Ambiente de Aprendizaje**, dirigido a instructores y coordinadores académicos
	ACCIONES REALIZADAS
	A través de la Aplicación Zoom y JOIN ME se tuvo acceso a la videoconferencia sobre **protocolos de incidencia LMS y Registro de casos SAVA – Soporte Ambiente de Aprendizaje**, dirigido a instructores y coordinadores académicos en diferentes horarios, la cual participe el día 18 de marzo en los horarios de 2-6 pm
	EVIDENCIAS: Tutoriual desarrllado sobre el uso de la plataforma
	
5	**OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS** (Por favor describir aquí las otras actividades desarrolladas, en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales)
	ACCIONES REALIZADAS
	EVIDENCIAS:

Dentro de las actividades realizadas se ha tenido comunicación continua con los aprendices, con el fin de dar respuesta a las dudas con respecto a la continuidad de la formación y el desarrollo de las competencias ya establecidas.

Cordialmente,

Contratista.

C.C. No.10304541