Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2024-0568 de 15 de Febrero de 2024.

Plazo de Ejecución - Desde: 15/02/2024 - Hasta: 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: GINNA DEL CARMEN PALENCIA ROMERO

No. Documento de Identificación: 45.553.612 De Cartagena

Periodo: PAGO FINAL

No. de Pago: 11

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Hacer seguimiento y acompañamiento técnico al SIEE de las instituciones educativas distritales. https://drive.google.com/drive/folders/1FJoRY4paz703zE_O9hs42FMRswiRl-AY?usp=drive_link	➢ Apoyo técnico a las instituciones educativas oficiales del distrito en el uso de la plataforma SIEE y gestión de correcciones. ➢ Seguimiento al ingreso a la plataforma de la información SIEE de acuerdo con la circular 00011 del 2024. ➢ Revisión de información ingresada por periodo e informe final de reprobación y solicitud de correcciones a las instituciones educativas. ➢ Realización de reuniones con equipo de desarrolladores de la universidad Simón Bolívar para la aclaración de dudas con respecto a los requerimientos de los módulos PEI, Autoevaluación y PMI del sistema de información integrado de la SED. ➢ Reunión con directivos docentes para presentación del sistema integrado de calidad AURORA.
2. Recolección de información SIEE 2024 de las instituciones educativas distritales. https://drive.google.com/drive/folders/1BwwsAhPJznSm0wSzrg7_9bflHJjNxHmk?usp=drive_link	➢ Seguimiento a ingreso de información SIEE 2024 en la plataforma. ➢ Descarga información ingresada en la plataforma SIEE correspondiente al año 2024. ➢ Generación de fichas de primer, segundo, tercer, cuarto periodo e informe final de reprobación 2024. ➢ Recepción y acopio de formatos de informe final de reprobación refrendados entregados por las instituciones educativas. ➢ Recepción y acopio de actas de visita entregadas por directores de núcleo y supervisores de educación.
3. Hacer seguimiento a indicadores de avance SIEE. https://drive.google.com/drive/folders/1C1-mNQqvSmi-eyPOOYNcRUsjU9ZBod6K?usp=drive_link	➢ Actualización de plantilla de informes con análisis de información reportada del SIEE 2024. ➢ Envío de informe mensual de seguimiento SIEE 2024. ➢ Envío de informe de distribución promedio por niveles de desempeño a equipo APE. ➢ Generación y envío de informe trimestral a la oficina de calidad.

4. Seguimiento a la gestión de verificación realizada por directores de núcleo y supervisores de educación. https://drive.google.com/drive/folders/1HeCEjsGjrlwlqvznMkuJtj2__s_y2Bjj?usp=drive_link	➢ Generación y envío a la oficina de calidad e IVC de informe de gestión semanal por director/supervisor. ➢ Envío de fichas generadas con la información ingresada por periodos de 2024 por cada IED y por periodo a cada director de núcleo y supervisor de educación. ➢ Envío de fichas generadas con la información ingresada por periodos y actas de visita de 2024 a equipo APE. ➢ Envío de formato de informe final de reprobación refrendados por las instituciones a directores y supervisores para revisión y firma.

Acceso archivo SIEE: https://drive.google.com/drive/folders/1luejR3oueg3Y6GpRxzPlrtXcuScK8qWK?usp=drive_link

Anexo

1. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



GINNA DEL CARMEN PALENCIA ROMERO

Contratista