PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, diciembre de 2024

Señor
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5882243 de 2024
Coordinadora Académico de Programas Especiales
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2024

**Referencia: No CO1.PCCNTR. 5882243 del año 2024**

Sonia Mancera Herrera, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.417.040 de Puerto López – Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en COMPLEMENTARIA PDV-Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para la contratación la suma de cuarenta y seis millones quinientos noventa mil quinientos veinte pesos ($46.590.520) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de tres millones setecientos veintiún mil doscientos ochenta y ocho pesos ($3.721.288) M/cte; y, Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2024 por un valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos ($4.465.545) M/cte, cada uno. Un pago final correspondiente al mes de diciembre 2024, por un valor de dos millones seiscientos setenta y nueve mil trecientos veintisiete pesos ($2.679.327) en el mes de diciembre.

**Plazo:** Será hasta el 17 de diciembre del 2024, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, Indicados en este contrato.

| |
|---|
| OBJETO*: Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas que atienden POBLACION VULNERABLE Y DESPLAZADA (PVD) en la especialidad requerida y/o de su perfil.* |

Obligaciones Especificas:

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil | Se envió documentación requerida para el proceso de matrícula de tres cursos solicitados por la asociación Mutual colombiana para el desarrollo agropecuario vivienda y sostenibilidad ambiental "ANCOLDAVISA" de dos cursos en:<br>- cría y producción de cerdos Semi-organicos con alimentación alterna.<br>- Y uno en Cría y levante de pollos de engorde con la implementación de maíz y forrajes como técnica de alimentación alterna | Solicitud hecha vía email a correos de Coordinación Académica. |
| 2 | Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales. | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia |
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Se dejan evaluados los aprendices de las fichas 3121593, 3126710, 3126706, 3132219 y 3132220 | Sofiaplus |
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral de | Se encuentran en proceso de formación las fichas: 3126706 de - cría y producción de | Evidencia fotográfica de ejecución acciones de formación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | acuerdo al modelo pedagógico de la entidad,<br>el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas;<br>propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral. | cerdos Semi-organicos con alimentación alterna, la ficha 3132219 de cría y producción de cerdos Semi-organicos con alimentación alterna. Y la ficha y 3132220 de Cría y levante de pollos de engorde con la implementación de maíz y forrajes como técnica de alimentación alterna | Planeación pedagógica, Instrumentos de evaluación, listas de asistencia y guía de aprendizaje. |
| 5 | Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Se emitieron juicios de evaluación de las fichas: 3126706, 3132219 y 3132220 | Sofiaplus |
| 6 | Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional. | Se encuentra en proceso de formación 3 fichas en el Municipio de Villavicencio:<br>- Ficha 3126706, Cría y producción de cerdos Semi-organicos con alimentación alterna.<br>- Ficha 3132219, Cría y producción de cerdos Semi-organicos con alimentación alterna.<br>- Ficha 3132220 Cría y levante de pollos de engorde con la implementación de maíz y forrajes como técnica de alimentación alterna. | Trazabilidad de correo electrónico, a coordinación académica, según el procedimiento establecido en el sistema de gestión académica, en los tiempos determinados para el respectivo proceso. |
| 7 | Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignada para hacer seguimiento a las mismas. | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato. | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación “sistema de gestión académica de la entidad | Todos los aprendices matriculados se encuentran en estado de formación, ya que se les creo ruta y se asociaron a la misma. | Verificación en la plataforma senasofiaplus |
| 9 | Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran. | Para este mes objeto de cobro, se ha tratado de inscribir las personas en la plataforma de Sofia Plus, pero ha sido imposible hacerlo porque no permite cargar el documento de identidad de las personas al finalizar todo el proceso de inscripción. | No hay evidencia |
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia. |
| 11 | Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada. | En el programa Complementaria PDV, no se realizan comités de evaluación y seguimiento teniendo en cuenta que el tiempo y la modalidad de formación. | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia |
| 12 | Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | En esta obligación en mención específica del contrato, no se registra evidencia. |
| 13 | Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 14 | Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia. |
| 15 | Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo. | En el programa Complementaria PDV, no se realiza seguimiento de etapa productiva, ya que los cursos que se imparten son corotos.<br>. | No se registra evidencia |
| 16 | Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz | En el programa Complementaria PDV, no se realiza actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz. | No aplica para el programa Complementaria PDV |
| 17 | Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro | Registro de tiempos | Sofiaplus |
| 18 | Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia. |
| 19 | Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia |
| 20 | Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas | Para este mes objeto de cobro no se realiza |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Centro de formación y de la regional Meta | actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia. |
| 21 | Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia. |
| 22 | Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la<br>misma. | Las giras técnicas, no aplican para el programa de formación Complementaria PDV. | N/A para el programa Complementaria PDV |
| 23 | Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros) | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia. |
| 24 | Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo. | La actividad no aplica para el programa Complementaria PDV, teniendo en cuenta que la Guía de desarrollo curricular no lo contempla. | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br>No se registra evidencia |
| 25 | Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Relaciones Corporativas del Centro | | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9477741986 de la planilla Aportes en línea, del mes de noviembre y la No. 9478540562 de la planilla aportes en línea del mes de diciembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

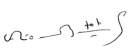
Evidencias en (20) folios

Cordialmente,



SONIA MANCERA HERRERA
Contratista
C.C. No. 40.417.040 de Puerto López (Meta)

Recibí a satisfacción:



Firmado digitalmente porLUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Fecha:2024-12-14 13:07-05:00

LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisor CO1.PCCNTR.5882243 de 2024
Coordinador Académico de Programas Especiales

FICHA 3132206

Elaboración de alternativas de alimentación para cerdos (concentrado a base de vástago de plátano, concentrado a base de yuca y maíz y elaboración de bloques multinutricionales)












PRACTICA DE CASTRACION EN CERDOS




REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Intervenir en la Aplicación plan sanitario y bioseguridad acción normativa urgente y requerimiento del plan productivo

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Marl. Eliz... | (1121822395 | | | | | | 3284566[illegible] | | |
| | Lida Herrera | 1121837238 | | | Aprendiz | | marshelg72@hotmail.com | 3134[illegible] | | |
| | Floralba Agudelo | 40394837 | | | Aprendiz | | Luzintemet76@gmail. | 3013106010 | | |
| | Claudia Patricia | 40188115 | | | Aprendiz | | Patriciater14@gm | 3202590015 3006448865 | | Claudia patricia |
| | Giovanny Muñoz | 1124828404 | | | Aprendis | | Alexgadel060265@outlook.com | | | Giovanny Muñoz |
| | carmen Alicia Acosta | 40398622 | | | Aprendiz | | carmenacosta1234@gmail | 30280290 | | |
| | Jose Mario Toledo | 74280042 | | | | | | 3225830649 | | Jose Mario T. |
| | Floralba Bogotá | 31[illegible]2522 | | | | | | 3142624526 | | Floralba Bogotá |
| | Ruth cerquera H. | 40165225. | | | Aprendiz | | ruthymarcer@gmail.com | 3208061028. | | Ruth cerquera H. |
| | Hernando Avila H. | 6587568 | | | | | avilahernando368@gmail.com | 3124665761 | | |
| | Fabio Castaño | 1121817856 | | | Aprendiz | | fabiocastanos17@gmail.com | | | |
| | carlos Hernández | 86053861 | | | Aprendiz | | carlos Alberto Hernández | 3028580[illegible] | | |
| | Brallan Edixido Gonzalez | 1121937612 | | | Aprendiz | | Brallan Gonzalez 7[illegible] | 3143379[illegible] | | Brallan Gonzalez |
| | Maria D. carmo Bog | 32098596 | | | Aprendiz | | | | | Maria del carmo Bogota. |
| | Monica Teiro | 30082286. | | | Aprendiz | | - - - - | 3144237095 | | Monica Teiro |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Velar por el cumplimiento del programa de fortalecimiento genetico de especie

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Maria Elizabe | 1121822395 | | | | | | 3228566[illegible] | | |
| | Claudia patricia | 40188115 | | | | | | 3202590015 | | Claudia patricia |
| | Giovanny Muñoz | 1124828404 | | | Aprendis | | Alexgadel060265@outlook.com | 3006448865 | | Giovanny Muñoz |
| | carmen Acosta | 40398622 | | | Aprendiz | | carmenacosta1234@gmail | 30280290 | | |
| | Jose Mario Toledo | 74280042 | | | | | | 3225830649 | | Jose Mario T. |
| | Floralba Bogotá | 31[illegible]2522 | | | | | | 3142624526 | | Floralba Bogotá |
| | Ruth cerquera H. | 40165225 | | | Aprendiz | | ruthymarcer@gmail.com | 3208061028 | | Ruth cerquera H. |
| | avilahernando368@gmail.com | 3124665761 | | | | | avilahernando@gmail.com | 3124665761 | | |
| | carlos Alberto H. | 86.053.861 | | | Aprendiz | | | 3028580[illegible] | | |
| | Fabio Castaño | 1121817856 | | | " | | fabiocastanos17@gmail.com | | | |
| | Brallan Edixido Gonzalez | 1121937612 | | | Aprendiz | | Brallan Edixido Gonzalez@gmail.com | | | Brallan Gonzalez |
| | Maria D del carmo B. | 32098596. | | | Aprendiz | | | | | Maria D carmo Bogota |
| | Monica Teiro | 30082286. | | | Aprendiz | | " | 3144237095 | | Monica Teiro |
| | Eder Velasquez | 1099728185 | | | Aprendiz | | | 3156611871 | | Eder Velasquez |
| | Rut melba Aguirre | 40438552. | | | Aprendiz | | | 3118070325 | | Rut melba Aguirre |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Nov. DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Verificar procesos alimentación de especie Peces según plan productivo

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Marlon Elizalde | 1128523395 | | | | | | 3228456642 | | |
| | Carmen Dicela Ayala | 40398822 | | | Aprendiz | | | 3228280240 | | Carmen |
| | Giovanny Muñoz | 1121828484 | | | Aprendiz | | Alexmadrid6008@outlook.com | 3006498865 | | Giovanny Muñoz |
| | Jose Mario Toledo | 17280042 | | | | | | 3225830649 | | Jose Mario T. |
| | Florella Bazante | 31007522 | | | | | | 3142624526 | | Florella Bazante |
| | Ruth cerquera M. | 40165225. | | | Aprendiz | | Rutymarcer@gmail.com | 3208061028. | | Ruth cerquera M. |
| | Hernando Guzman | 6567568 | | | | | avelahernando368@gmail.com | 3124665761 | | |
| | Fabio Casteño | 1121817856 | | | " | | fabiocastanos17@gmail.com | | | |
| | Carlos Hernandez | 86053861 | | | | | | 3028280458 | | |
| | Brayan Eduardo Gonzalez | 1117937617 | | | Aprendiz | | Brayangonzalez@Gmail.com | 3143379871 | | Brayan Gonzalez |
| | Maria del carmen Bazante | 32098536 | | | Aprendiz | | | | | Maria del carmen Bazante |
| | Monica Neira | 30082286. | | | Aprendiz | | — — — | 3144237085 | | Monica Neira |
| | Ederandro Velazquez | 1099729145 | | | Aprendiz | | | 3566811671 | | Eder Velazquez |
| | Rutmelba Aguirre | 40438552 | | | Aprendiz | | - - - - - - | 3118070735 | | Rutmelba Aguirre |
| | Rubiela Ayala | 40397966. | | | Aprendiz | | - - - - - - | 3118070735. | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

CS Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Monitoreo beneficio de especie menor con base en manual de procedimientos

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Marlon Elizalde | 1128523395 | | | | | | 3284566 42 | | |
| | Claudia Patricia Ortiz | 40188115 | | | | | | 3165900 15 | | Claudia Patricia Ortiz |
| | Giovanny | 1121828484 | | | Aprendiz | | Alexmadrid6008@outlook.com | 3006498865 | | Giovanny Muñoz |
| | Carmen Dicela | 40398822 | | | Aprendiz | | Carmendicela1234@gmail.com | 3228280240 | | Carmen |
| | Jose Mario Toledo | 17280042 | | | | | | 3225830649 | | Jose Mario T. |
| | Florella Bazante | 31007522 | | | | | | 3142624526 | | Florella Bazante |
| | Ruth cerquera. | 40165225. | | | Aprendiz | | Rutymarcer@gmail.com | 3208061028. | | Ruth cerquera. |
| | Hernando Guzman | 6567568 | | | | | avelahernando368@gmail.com | 3124665761 | | |
| | Fabio Casteño | 1121817856 | | | " | | fabiocastanos17@gmail.com | | | |
| | Carlos Hernandez | 86053861 | | | | | | 3028280458 | | |
| | Brayan Eduardo Gonzalez | 1117937617 | | | Aprendiz | | Brayangonzalez@Gmail.com | 3143379871 | | Brayan Gonzalez |
| | Maria del carmen Bazante | 32098536 | | | Aprendiz | | | | | Maria del carmen Bazante |
| | Monica Neira | 30082286. | | | Aprendiz | | | 3144237085 | | Monica Neira |
| | Rutmelba Aguirre | 40438552 | | | Aprendiz | | Rutmelba.Aguirre. | 3118070735 | | Rutmelba Aguirre |
| | Rubiela Ayala | 40397966. | | | Aprendiz | | - - - - | 3118070735 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CS Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Atender cumplimiento del programa de reproducción de especie menor.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Jose E Hernandez | 97601057 | | | Aprendiz | | | 3208670074 | | Edilberto |
| | Maria T Garcia | 40272345 | | | Aprediz | | | 3187240330 | | Maria Trinidad G. |
| | Jose W Duran | 96188471 | | | Aprediz. | | | 3143758258 | | |
| | Elicer Jimenez | 17445715 | | | Aprediz. | | | 3115973733 | | Elicer Jimenez |
| | Maria Nohemi Alca | 40441891 | | | Aprediz | | | 3138872568 | | |
| | Alexa Morales R. | 30946427 | | | Aprendiz | | @gmail.com. fernandamorales0385 | 3112561224 | | Alexa morales R. |
| | Edward Pedraza | 1057572993 | | | Aprendiz | | Edward-andeh.hotmail.com | 3156301010 | | |
| | Luz Angelica Hernandez | 47428508 | | | Aprendiz | | Myamendozam@gmail.com | 3202542880 | | |
| | Lelio Pedraza | 7408279O | | | Aprendiz | | Deportivoaustral@hotmail.com | 3134767764 | | Edwin Pedraza |
| | Maria Graciela Galindo | 40394538 | | | Aprendiz | | maria2galindo@gmail.com | 3183050542 | | |
| | Andres Ramirez | 79993609 | | | Aprendiz | | ramirezrodriguez2018@gmail.com | 3204629911 | | Andrés Ramirez |
| | Fabian Ramirez | 86080747 | | | Aprendiz | | Fabramirez747@gmail.com | 3135759386 | | Fabian Ramirez |
| | Rubiela Rodriguez | 36087152 | | | Aprendiz | | rubirodriguezsa@gmail.com | 3213721468 | | Rubi Rodriguez |
| | William Alexander | 1121824711 | | | Aprendiz | | [illegible] | 3143820154 | | |
| | Floralba Aguirre | 40394837 | | | Aprendiz | | luzintanet76@gmail.com | 3013106070 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

CS Escaneado con CamScanner




Black G2·Kalley


Black G2·Kalley



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Intervenir en la aplicación plan sanitario y bioseguridad. acuerdo normativa vigente y requerimiento del plan productivo.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTU |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Emilce Barrero | 40393447 | | | aprendiz | | emilcebarrero976@hot | 3209179511 | X | Emilce Barrero |
| | Andrea Guevara | 1023955556 | | | Aprendiz | | kantha_248@hotmail.com | 3118535396 | X | Andrea |
| | Flordeicy Vargas | 26638465 | | | Aprendiz | | vargasperezflor879@gmail.com | 3026605 | X | Flordeicy Vargas |
| | Luz Mary Tocora | 40265231 | | | Aprendiz | | | 3161681160 | X | Luz Mary Tocora |
| | maria mendez | 40442872 | | | Aprendiz | | mendezmaria04@hotmail.com | 3227009221 | X | maria |
| | Aida Palacios | 1123430169 | | | Aprendiz | | | | X | Aida Palacios |
| | Luz Mary tocora | 40265231 | | | Aprendiz | | | 3161681160 | X | Luz tocora |
| | Flordeicy Vargas | 26638465 | | | Aprendiz | | Vargasperezflor879@gmail.com | 3026605 | X | Flordeicy |
| | Floralba Aguirre | 40394837 | | | Aprendiz | | Luzinternet76@gmail.com | 3013106 | X | Floralba Ag |
| | Lora Aguirre A | 40373329 | | | Aprendiz | | Aguirre Ajalo Nora@gmail.com | 3105789 | X | Lora A |
| | Luz Dary Aguirre | 40372500 | | | Aprendiz | | luzdaryaguirre@ajala169 | 3227328 | X | |
| | Miray Diaz | 86030219 | | | Aprendiz | | Diaz Miray@sena | 3102700 | X | Miray Diaz |
| | wilmer | 86066483 | | | Aprendiz | | wilmer@sena.com | 3105 | X | wilmer |
| | Angela maldonado | 1134434113 | | | Aprendiz | | | | X | Angela M |
| Luz Marina Silva | | 40441722 | | | Aprendiz | | | | X | Luz Marina |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los dat personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Intervenir en la Aplicación del plan sanitario y bioseguridad acuerdo normativa vigente y requerimiento del plan productivo.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTU |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Emilce Barrero R | 40393447 | | | aprendiz | | emilcebarrero976@hot | 3209179511 | X | Emilce Barrero |
| | Andrea Guevara | 1023955556 | | | Aprendiz | | kantha_248@hotmail. | 3118535396 | X | Andrea |
| | maria mendez | 40442872 | | | Aprendiz | | Mendezmaria04@hotmail | 3227009221 | X | maria |
| | Aida Palacios | 1123430169 | | | APrendiz | | Vargasperezflor879@gmail.com | | X | Aida Palacios |
| | Flordeicy Vargas | 26638465 | | | Aprendiz | | Vargasperezflor879@gmail.com | 3026605 | X | Flordeicy Vargas |
| | Luz Mary tocora | 40265231 | | | Aprendiz | | | 3161681160 | X | Luz tocora |
| | Floralba Aguirre | 40394837 | | | Aprendiz | | Luzinternet76@gmail.com | 3013106 | X | Floralba Aguirre |
| | Luz dary Aguirre | 40372600 | | | Aprendiz | | luzdaryaguirre@ajala169 | 3227328 | X | |
| | wilmer | 86066483 | | | Aprendiz | | wilmer@sena.com | 3105 | X | wilmer |
| | Angela Maldonado | 1134434113 | | | Aprendiz | | | | X | Angela M. |
| Hernan Maldonado | | 1134434126 | | | Aprendiz | | | | X | Hernan M. |
| Luz E. Leon | | 1120738806 | | | Aprendiz | | | | | Luz Edith L |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los dat personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Velar por el cumplimiento del programa de Mejoramiento genetico de la especie.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA OPERACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Emilce Barrero | 40393447 | | | aprendiz | | emilcebarrero97@hotm... | 3209179511 | X | Emilce Barrero |
| | Andrea Guevara | 1023953556 | | | Aprendiz | | kantho_248@hotmail.co... | 3118535396 | X | Andrea G |
| | Maria Mendez | 40443872 | | | Aprendiz | | mendezmaria0880@gmail... | 3227009384 | X | maria |
| | Adia Palacios | 1123140169 | | | Aprendiz | | | | X | Aida Palacios |
| | Flor Daily Vargas Parra | 26638465 | | | Aprendiz | | Vargasparraflor0879@gmail.com | 3026605391 | X | Flor Daily V |
| | Luz Mary Tocora | 40265231 | | | Aprendiz | | | 3161681180 | X | Luz Tocora |
| | Floralba Agudelo | 40'394.831 | | | Aprendiz | | Luzinternet726@gmail.com | 3013106010 | X | Floralba Agu |
| | Nora Agudelo A | 40373329 | | | Aprendiz | | AguirreAsalanora@hotmail.com | 3105189431 | X | Nora Agudelo A |
| | Luz Dary Gutierrez | 40372500 | | | Aprendiz | | luzdaryaguirre169@hotmail.com | 3227328399 | X | Luz Dary G |
| | Wilmar Muñoz Cabezas | 8608648 | | | Aprendiz | | wilmarmunozcabezas@gmail.com | 3105783330 | X | wilmar |
| | Luz Dary Gutierrez | 40.372.500 | | | Aprendiz | | luzdaryaguirre169 | | | Luz |
| | Angela Maldonado | 1134434113 | | | Aprendiz | | | | X | Angela M. |
| | Hernan Maldonado | 1134434126 | | | Aprendiz | | | | X | Hernan M. |
| | Luz E Leon | 1120473808 | | | Aprendiz | | | | | Luz Edith L |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los dat personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Verificar proceso de almacenado de especie forrajera según plan productivo.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA OPERACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Emilce Barrero R | 40393447 | | | aprendiz | | emilcebarrero97@hotm... | 3209179511 | X | Emilce Barrero |
| | Andrea Guevara | 1023953556 | | | Aprendiz | | kantho_248@hotmail.co... | 3118535396 | X | Andrea G |
| | maria Mendez | 40443872 | | | Aprendiz | | mendezmaria0880@gmail... | 3227009384 | X | maria |
| | Adia Palacios | 1123140169 | | | Aprendiz | | | | X | Aida Palacios |
| | Flor Daily Vargas Parra | 26638465 | | | Aprendiz | | Vargasparraflor0879@gmail.com | 3026605391 | X | Flor Daily V |
| | Luz Mary Tocora | 40265231 | | | Aprendiz | | | 3161681180 | X | Luz Tocora |
| | Floralba Agudelo | 40394.831 | | | Aprendiz | | Luzinternet726@gmail.com | 3013106010 | X | Floralba Agu |
| | Nora Agudelo A | 40373329 | | | Aprendiz | | AguirreAsalanora@hotmail.com | 3105189431 | X | Nora Agudelo A |
| | Luz Dary Gutierrez | 40372500 | | | Aprendiz | | luzdaryaguirre169@hotmail.com | 3227328399 | X | Luz Dary G |
| | Wilmar Muñoz Cabezas | 8608648 | | | Aprendiz | | wilmarmunozcabezas@gmail.co... | 3105783330 | X | wilmar |
| | Angela Maldonado | 1134434113 | | | Aprendiz | | | | X | Angela M. |
| | Hernan Maldonado | 1134434126 | | | Aprendiz | | | | X | Hernan M. |
| | Luz E leon | 1120473808 | | | Aprendiz | | | | X | Luz Edith L |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los dat personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Monitoreo: beneficio de especie menor con base en manual de procedimientos

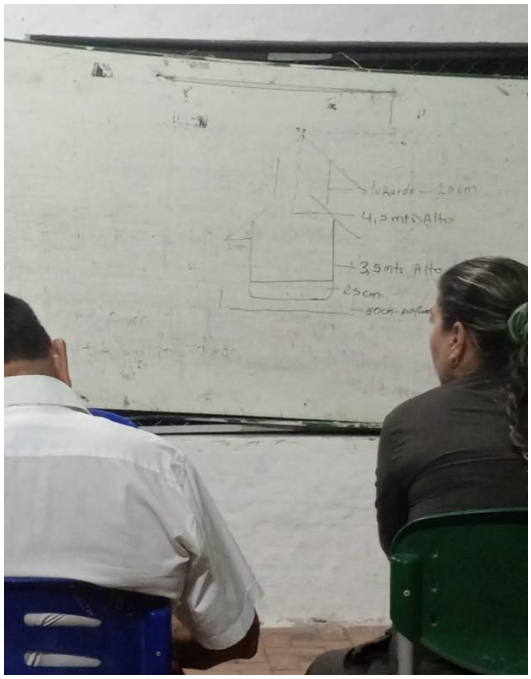
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA CERTIFICACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Emilce Barrero R | 40393447 | | | Aprendiz | | emilcebarrero97@hotm | 3209179516 | X | Emilce Barrero |
| | Andrea Guevara | 1023953556 | | | Aprendiz | | kanthe_248@hotmail.com | 3118555396 | X | Andrea G |
| | Medez maria | 40447872 | | | Aprendiz | | mendezmariaros@gmail | 7227009281 | X | maria |
| | Adia marina P | 1123130169 | | | Aprendiz | | | | X | Aida palacios |
| | Luz Mary tocora | 40265231 | | | Aprendiz | | | 3161691180 | X | luz tocora |
| | Flor Dicy Vargas | 26638465 | | | Aprendiz | | vargasperez7dic87@gmail.com | 3026610539 | X | Flor Vargas |
| | Floralba Agudelo | 40394.837 | | | Aprendiz | | Luzinfante76@Gmail.com | 3013106010 | X | Floralba |
| | Nora Agudelo | 40'373 329 | | | Aprendiz | | aguilerapsiconora@gmail.com | 3105489431 | X | |
| | Wilmar Ruiz | 96e8483 | | | Aprendiz | | wilmaguiza20@gmail.com | 3105789339 | X | wilmar |
| | Luz Dary Guirre Ayala | 40378.500 | | | | | luzdaryaguirre ayala.169 | | | |
| | Angela Maldonado | 1134434913 | | | Aprendiz | | | | X | Angela M. |
| | Hernan Maldonado | 1134434126 | | | Aprendiz | | | | X | Hernan M. |
| | Luz Eleon | 1120473808 | | | Aprendiz | | | | X | Luz Edith L |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los dat personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Escaneado con CamScanner

Explicación sobre instalaciones para pollos de engorde, balanceo de raciones, y elaboración de concentrados












REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Manejo de Instalaciones Avícolas

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O HUELLA VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Martha Tellez Lyr | 40.404493 | Aprendiz | | | | gordatellez2024@gmail.com | 3213508518 | | |
| 2 | Alexander Casallas | 7698448 | Aprendiz | | | | alexalenarosa@gmail.com | 3124241083 | | |
| 3 | Jhon Tovar G. | 7'697-488 | Aprendiz | | | | Jhontovar739@gmail.com | 3108619594 | | |
| 4 | NORA LILIA | 35262010 | aprendiz | | | | | 3202266493 | | |
| 5 | Alvaro Pamela Ramirez | 1000939798 | Aprendiz | | | | alsonramirez@gmail.com | 3214726431 | | |
| 6 | Sandra Patricia Bermudez | 69.802.690 | Aprendiz | | | | bermudezbenjumea@gmail.com Sandrapatricia | 3209495015 | | |
| 7 | Jesus Emilio Lima | 17323943 | APD | | | | Rokodaw@hotmail.com | 3112 38 19 11 | | |
| 8 | Rodrigo Becerra | 1733646 | aprendiz | | | | | 3005766825 | | |
| 9 | Ernesto Sanchez | 17'215-027 | Aprendiz | | | | ernesto.sanchez.h@gmail.com | 311.7719138 | | |
| 10 | Jorge Hernan Segura | 19017427 | aprendiz | | | | Seguramanjorge1207@gmail.com | 3163941450 | | |
| 11 | Miguel Angel Pico | 10904/7439 | Aprendiz | | | | mpicorosales@gmail.com | 3108708968 | | |
| 12 | Martha Elena Vargas | 40086212 | Aprendiz SENA | | | | mevm5970@gmail.com | 3143208689 | | |
| 13 | Myriam Vargas | 40777-538 | Aprendiz AVES | | | | VargasMiriam0720@gmail.com | 3214650685 | | |
| 14 | Guillermo Rodriguez | 17318445 | aprendiz | | | | guillo.rodriguez@gmail.com | 3112696163 | | |
| 16 | Rodrigo Becerra | 1733646 | aprendiz | | | | Rokodaw@hotmail.com | 3005766825 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

CS Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Manejo de Instalaciones Avícolas

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O HUELLA VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Martha Tellez Lyr | 40.404493 | Aprendiz | | | | gordatellez2024@gmail.com | 3213508518 | | |
| 2 | Alexander Casallas | 7698448 | Aprendiz | | | | alexalenarosa@gmail.com | 3124241083 | | |
| 3 | Jhon Tovar G. | 7'697-488 | Aprendiz | | | | Jhontovar739@gmail.com | 3108619594 | | |
| 4 | NORA LILIA | 35262010 | aprendiz | | | | | 3202266493 | | |
| 5 | Alvaro Pamela Ramirez | 1000939798 | Aprendiz | | | | alsonramirez@gmail.com | 3214726431 | | |
| 6 | Sandra Patricia Bermudez | 69.802.690 | Aprendiz | | | | bermudezbenjumea@gmail.com Sandrapatricia | 3209495015 | | |
| 7 | Jesus Emilio Lima | 17323943 | APD | | | | Rokodaw@hotmail.com | 3112 38 19 11 | | |
| 8 | Rodrigo Becerra | 1733646 | aprendiz | | | | | 3005766825 | | |
| 9 | Ernesto Sanchez | 17'215-027 | Aprendiz | | | | ernesto.sanchez.h@gmail.com | 311.7719138 | | |
| 10 | Jorge Hernan Segura | 19017427 | aprendiz | | | | Seguramanjorge1207@gmail.com | 3163941450 | | |
| 11 | Miguel Angel Pico | 10904/7439 | Aprendiz | | | | mpicorosales@gmail.com | 3108708968 | | |
| 12 | Martha Elena Vargas | 40086212 | Aprendiz SENA | | | | mevm5970@gmail.com | 3143208689 | | |
| 13 | Myriam Vargas | 40777-538 | Aprendiz AVES | | | | VargasMiriam0720@gmail.com | 3214650685 | | |
| 14 | Guillermo Rodriguez | 17318445 | aprendiz | | | | guillo.rodriguez@gmail.com | 3112696163 | | |
| 16 | Rodrigo Becerra | 1733646 | aprendiz | | | | Rokodaw@hotmail.com | 3005766825 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

CS Escaneado con CamScanner

**INFORME DE SUPERVISIÓN**
**CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.5882243 de 2024**

## 1. ASPECTOS GENERALES

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE** | CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |
| **CONTRATO NRO.** | CO1.PCCNTR.5882243 de 2024 |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 03/02/2024 |
| **OBJETO** | Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas que atienden POBLACION VULNERABLE Y DESPLAZADA (PVD) en la especialidad requerida y/o de su perfil. |
| **CONTRATISTA** | **SONIA MANCERA HERRERA** |
| **CC o NIT** | 40.417.040 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN** | Departamento del Meta |
| **FECHA DE INICIO** | 05/02/2024 |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO** | 312 días |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | Cuarenta y seis millones quinientos noventa mil quinientos veinte pesos Mcte ($46.590.520) |
| **PRÓRROGA NRO.** | N/A |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 17/12/2024 |
| **ADICIÓN NRO.** | N/A |
| **VALOR ACTUAL DEL CONTRATO** | **$2.530.436** |
| **FORMA DE PAGO** | Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de tres millones setecientos veintiún mil doscientos ochenta y ocho pesos ($3.721.288) M/cte; Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2024 por un valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos ($4.465.545) M/cte, cada uno. Un pago final correspondiente al mes de diciembre 2024, por un valor de dos millones quinientos treinta mil cuatrocientos setenta y seis pesos M/cte ($2.530.476) en el mes de diciembre. |
| **INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.** | 1 |
| **PERIODO DEL INFORME** | Desde el 1/12/2024 al 17/12/2024 |

## 2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|
| 1.Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil | El contratista si cumplió con la concertación deactividades de formación segúnla remisión de la coordinación. | Solicitud hecha vía email a correos de Coordinación Académica. |
| 2.Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera. | Para este mes objeto de cobro no fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales. | Para este mes objeto de cobro no se realizaron actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.<br><br>No se registra evidencia |
| 3.Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | El contratista si cumplió con la evaluación de aprendizajes previos de todas las fichas ejecutadas en el contrato. | La evidencia se refleja en el Drive y aplicativo Sofia Plus. |
| 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo al modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas;<br>propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral. | El contratista si cumplió con la ejecución de la formación profesional de todas las fichas. | La evidencia se refleja en el Drive y aplicativo Sofia Plus. |
| 5.Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los | El contratista si cumplió con la emisión de los juicios evaluativos de todas las fichas ejecutadas en el contrato. | La evidencia se refleja en el aplicativo Sofiaplus. |

| | | |
|---|---|---|
| aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | | |
| 6.Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional. | El contratista si cumplió en que los aprendices de todas las fichas ejecutadas en el contrato quedaran seleccionados y matriculados. | Trazabilidad de correo electrónico, a coordinación académica, según el procedimiento establecido en el sistema de gestión académica, en los tiempos determinados para el respectivo proceso. |
| 7.Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignada para hacer seguimiento a las mismas. | El contratista si cumplió en reportar las novedades a tiempo que se presentaban en el desarrollo del contrato por alguna situación. | Histórico de evidencia enviada a los correos coorespecialescam@sena.edu.co y naramirezr@sena.edu.co |
| 8.Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación "sistema de gestión académica de la entidad | El contratista si cumplió en verificar que los aprendices de todas las fichas ejecutadas en el contrato se encontrarán en estado "en formación. | Verificación en la plataforma senasofiaplus |
| 9.Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran. | El contratista si cumplió con la recolección de la documentación de todas las fichas ejecutadas en el contrato. | naramirezr@sena.edu.co |
| 10.Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | No le fueron asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | No se requirió evidencia |
| 11.Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada. | En el programa Complementaria PDV, no se realizan comités de evaluación y seguimiento teniendo en cuenta que el tiempo y la modalidad de formación. | No se registra evidencia |

| | | |
|---|---|---|
| 12.Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación. | No le fueron asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | En esta obligación en mención específica del contrato, no se registra evidencia. |
| 13.Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera. | No le fueron asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | En esta obligación en mención específica del contrato, no se registra evidencia. |
| 14.Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera. | No le fueron asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | En esta obligación en mención específica del contrato, no se registra evidencia. |
| 15.Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo. | En el programa Complementaria PDV, no se realiza seguimiento de etapa productiva, ya que los cursos que se imparten son cortos.<br>. | No se registra evidencia |
| 16.Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz | En el programa Complementaria PDV, no se realiza actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz. | No se registra evidencia |
| 17.Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro | El contratista si cumplió con la el mínimo de horas mensuales solicitadas | Registro de tiempos |
| 18.Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el | Al contratista no le fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación | No se registra evidencia. |

| | | |
|---|---|---|
| supervisor o el ordenador del gasto. | Académica de Programas especiales | |
| 19.Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual. | El contratista si asistió a las reuniones programadas por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | Firma de las listas de asistencia |
| 20.Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta | Al contratista no le fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales | No se registra evidencia. |
| 21.Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño | El contratista participo en la solicitud de materiales de formación para la vigencia 2025 | No se registra evidencia. |
| 22.Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma. | Las giras técnicas, no aplican para el programa de formación Complementaria PDV. | No se registra evidencia. |
| 23.Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros) | El contratista si cumplió con la promoción de la oferta institucional en el desarrollo del contrato. | No se registra evidencia. |
| 24.Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo. | La actividad no aplica para el programa Complementaria PDV, teniendo en cuenta que la Guía de desarrollo curricular no lo contempla. | No se registra evidencia |
| 25.Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y | El contratista cumplió con la revisión, alistamiento y envío de la documentación respectiva de todas las fichas ejecutadas en el contrato. | No se registra evidencia. |

| | | |
|---|---|---|
| cada ficha. migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro | | |

**2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA**

No Aplica

## 3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

| FECHA DEL INFORME | NRO. DE FACTURA | VALOR FACTURADO | VALOR EJECUTADO | SALDO DEL CONTRATO | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA |
|---|---|---|---|---|---|
| **29/02/2024** | **01** | **$3.721.288** | **$3.721.288** | **$42.869.232** | **7,98%** |
| **30/03/2024** | **02** | **$4.465.545** | **$8.186.833** | **$38.403.687** | **17,57%** |
| **30/04/2024** | **03** | **$4.465.545** | **$12.653.378** | **$33.578.142** | **27.15%** |
| **30/05/2024** | **04** | **$4.465.545** | **$17.117.923** | **$29.112.597** | **36,74%** |
| **30/06/2024** | **05** | **$4.465.545** | **$21.583.468** | **$24.647.052** | **46.32%** |
| **30/07/2024** | **06** | **$4.465.545** | **$26.049.013** | **$20.181.507** | **55.91%** |
| **30/08/2024** | **07** | **$4.465.545** | **$30.515.170** | **$15.715.962** | **65.49%** |
| **30/09/2024** | **08** | **$4.465.545** | **$34.980.715** | **$11.250.417** | **75.08%** |
| **30/10/2024** | **09** | **$4.465.545** | **$39.445.648** | **$6.996.020** | **84,66%** |
| **30/11/2024** | **10** | **$4.465.545** | **$43.911.193** | **$2.679.327** | **94,25%** |
| **17/12/2024** | **11** | **$2.530.436** | **$46.441.669** | **$0** | **100%** |

## 4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

| | | |
|---|---|---|
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** enero de 2024 | **Planilla nro.** 9462767851 del 2024/02/19 |
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** febrero de 2024 | **Planilla nro.** 9462767899 del 2024/03/08 |

| | | |
|---|---|---|
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** marzo de 2024 | **Planilla nro.** 9462767975 del 2024/04/16 |
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** abril de 2024 | **Planilla nro.** 9466146934 del 2024/05/21 |
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** mayo de 2024 | **Planilla nro**. 9467641828 del 2024/06/17 |
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** junio de 2024 | **Planilla nro.** 9469027305 del 2024/07/22 |
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** julio de 2024 | **Planilla nro.** 9470380656 del 2024/08/20 |
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** agosto de 2024 | **Planilla nro.** 9471772331 del 2024/09/23 |
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** septiembre de 2024 | **Planilla nro.** 9474137559 del 2024/10/09 |
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** octubre de 2024 | **Planilla nro.** 9476240971 del 2024/11/15 |
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** noviembre de 2024 | **Planilla nro.** 9477741986 del 2024/12/05 |
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado:** diciembre de 2024 | **Planilla nro.** 9478540562 del 2024/12/05 |

## 5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No Aplica

5.1 Garantías contractuales

| GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO | | | |
|---|---|---|---|
| **ASEGURADORA** | Seguros del Estado S. A | | |
| **NRO. DE PÓLIZA** | 30-46-101013965 | | |
| **CERTIFICADO O ANEXO** | N/A | | |
| **FECHA EXPEDICIÓN** | 3/02/2024 | | |
| **FECHA APROBACIÓN** | 5/02/2024 | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR** |
| | **DESDE** | **HASTA** | |
| Cumplimiento | 5/02/2024 | 18/04/2025 | $4.659.052,00 |
| Devolución del pago anticipado | N/A | | |
| Salarios y prestaciones sociales | N/A | | |
| Calidad del servicio | N/A | | |

### 5.2 Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo a la información reportada por la interventoría del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

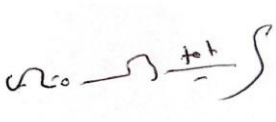
### 5.3 Solicitud de modificación.

El 9 de octubre de 2024 se realiza reversión de saldos por solicitud del supervisor y aprobada por el ordenador de gasto por la suma de $148.852 equivalente a la no ejecución de un (1) Día de ejecución contractual correspondientes al mes de febrero de 2024, esta se puede observar en la MODIFICACIÓN NRO. CO1.CTRMOD.17542445

## 6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

Para constancia se firma en Villavicencio el 14 de diciembre de 2024



**LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ**
Supervisor del contrato

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**CONTRATO No.** CO1.PCCNTR.5882243 de 2024

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** SONIA MANCERA HERRERA

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA**: CC.40.417.040

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas que atienden POBLACION VULNERABLE Y DESPLAZADA (PVD) en la especialidad requerida y/o de su perfil.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

| **OBLIGACIONES** |
|---|
| 1.Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil. |
| 2.Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera. |
| 3.Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. |
| 4.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo al modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral. |
| 5.Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. |
| 6.Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional. |
| 7.Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignada para hacer seguimiento a las mismas. |
| 8.Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación “sistema de gestión académica de la entidad |
| 9.Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran. |
| 10.Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. |
| 11.Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada. |
| 12.Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación. |

| |
|---|
| 13.Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera. |
| 14.Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera. |
| 15.Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo. |
| 16.Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz |
| 17.Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro |
| 18.Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto. |
| 19.Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual. |
| 20.Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta |
| 21.Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño |
| 22.Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma. |
| 23.Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros) |
| 24.Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo. |
| 25.Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro |

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Departamento del Meta

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 312 días

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 05 DE febrero DE 2024**

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 17 DE diciembre DE 2024**

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** 312 días sin exceder el 17/12/2024

**VALOR DEL CONTRATO:** Cuarenta y seis millones quinientos noventa mil quinientos veinte pesos Mcte ($46.441.668)

**SUPERVISOR:** LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR**: CC.17329803 de Villavicencio

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X**

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A |

**BALANCE FINANCIERO:**

| | |
|---|---|
| **Valor del contrato** | **$46.441.668** |
| **Valor ejecutado** | **$43.911.193** |
| **Saldo pendiente de cancelar** | **$2.530.476** |
| **Saldo por liberar** | **$0** |

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

Se impartió formación profesional integral en las siguientes fichas:

| NO. DE FICHA | NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN | ESTADO DE LA FICHA EN SOFIA | MUNICIPIO |
|---|---|---|---|
| **2920045** | ESPECIES MENORES CON ÉNFASIS EN MANEJO DE CERDOS. | EVALUADA | EL CASTILLO |
| 2923103 | APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION DE BOVINOS DE CARNE | EVALUADA | MESETAS |
| 2949090 | ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION Y REPRODUCCION EN BOVINOS DE LECHE | EVALUADA | MESETAS |
| 2954104 | PRACTICAS DE ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA | EVALUADA | EL CASTILLO |
| 2954103 | ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION Y REPRODUCCION EN BOVINOS DE LECHE | EVALUADA | URIBE |
| 2954102 | PRACTICAS DE ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA | EVALUADA | URIBE |
| 2962088 | ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION Y REPRODUCCION EN BOVINOS DE LECHE | EVALUADA | PUERTO RICO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2989568 | ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION Y REPRODUCCION EN BOVINOS DE LECHE | EVALUADA | MESETAS |
| 2989569 | ESPECIES MENORES CON ÉNFASIS EN MANEJO DE CERDOS | EVALUADA | PUERTO RICO |
| 3007341 | CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA | EVALUADA | PUERTO LLERAS |
| 3013562 | IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA PRODUCCIÓN PECUARIA | EVALUADA | PUERTO LOPEZ |
| **3021677** | ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION Y REPRODUCCION EN BOVINOS DE LECHE | EVALUADA | VISTAHERMOSA |
| 3060805 | CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA | EVALUADA | PUERTO RICO |
| 3060783 | PRODUCIR POLLOS DE ENGORDE SEMI-ORGANICOS COMPLEMENTANDO SU ALIMENTACION CON PASTOS Y FORRAJES. | EVALUADA | EL CALVARIO |
| **3060784** | CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS. | EVALUADA | LA MACARENA |
| 3057386 | ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION Y REPRODUCCION EN BOVINOS DE LECHE | EVALUADA | LA MACARENA |
| 3046967 | TÉCNICAS DE MANEJO BOVINO | EVALUADA | ACACIAS |
| 3051640 | MANEJO Y REPRODUCCIÓN EN PORCINOS | EVALUADA | ACACIAS |
| **3051641** | ELABORACIÓN CONCENTRADOS | EVALUADA | ACACIAS |
| 3071416 | CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA | EVALUADA | LA MACARENA |
| 3076516 | CRIAR GALLINAS PONEDORAS CON ALIMENTACIÓN ALTERNA PARA PRODUCIR HUEVOS SEMICRIOLLOS | EVALUADA | URIBE |
| 3085855 | INSEMINACION ARTIFICIAL EN ESPECIE PORCINA | EVALUADA | PUERTO LOPEZ |
| 3096656 | ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION Y REPRODUCCION EN BOVINOS DE LECHE | EVALUADA | PUERTO LLERAS |
| 3101616 | ALIMENTACION DE PORCINOS CON BASE EN SUBPRODUCTOS ORGANICOS Y ENSILAJE | EVALUADA | PUERTO LLERAS |
| 3101604 | INSEMINACION ARTIFICIAL EN ESPECIE PORCINA | EVALUADA | PUERTO LLERAS |

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3121593 | PREPARACION DE GALPON Y RECEPCION DE POLLOS | EVALUADA | ACACIAS |
| 3126710 | ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA | EVALUADA | ACACIAS |
| 3126706 | ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS | EVALUADA | ACACIAS |
| 3132206 | CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA | EVALUADA | VILLAVICENCIO |
| 3132219 | CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA | EVALUADA | VILLAVICENCIO |
| 3132220 | CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA | EVALUADA | VILLAVICENCIO |

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

| |
|---|
| CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES |

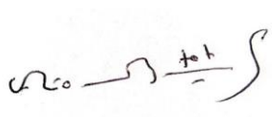
**SANCIONES: SI___ NO __X__**

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI __X__ NO__**

**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE __X__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__**

Atentamente,

**Firma**



**LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ**

**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5882124**

**Coordinadora Académico de Programas Especiales**

8. Control de cambios

| VERSION | FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---|---|---|
| V03 | Octubre | Cambio imagen institucional y generalidades |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** SONIA MANCERA HERRERA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

**FECHA INICIAL:** 01/12/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 17/12/2024 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3132220 - CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALMACENA DE MANERA ADECUADA LOS PRODUCTOS FINALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICA Y EJECUTA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

PROPONE ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZA LABORES DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REALIZA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

SUMINISTRA EL AGUA Y EL ALIMENTO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENCASETAR POLLITOS CON EL FIN DE INICIAR SU DESARROLLO, SEGÚN CONDICIONES REQUERIDAS.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

INTERPRETA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RECEPCIÓNA POLLITOS EN EL GALPÓN CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 60,00 |

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3132219 - CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE MENOR SEGÚN PROGRAMA Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

270501031 01:INTERVENE EN LA APLICACIÓN DEL PLAN SANITARIO Y DE BIOSEGURIDAD SEGÚN NORMATIVA VIGENTE Y REQUERIMIENTO DEL PLAN PRODUCTIVO.

270501031 02: VELA POR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO GENÉTICO DE ESPECIE MENOR.

270501031 03:VERIFICAEL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE REPRODUCCIÓN DE ESPECIE MENOR SEGÚN PLAN PRODUCTIVO.

270501031 04: VERIFICAR PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR SEGÚN PLAN PRODUCTIVO Y REQUERIMIENTO NUTRICIONAL.

270501031 05: MONITOREA BENEFICIO DE ESPECIE MENOR CON BASE EN MANUAL DE PROCEDIMIENTO Y NORMATIVIDAD

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 60,00 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** | 120,00 |

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL TIEMPO EDT´s:** | 0,00 |

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** | 0,00 |

**INSTRUCTOR:** SONIA MANCERA HERRERA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META