

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Junio de 2020

Señor (a)

YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1399067 DE 2020**

Coordinador Académico Media Técnica

Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio Año 2020

Referencia: CO1.PCCNTR.1399067 DE 2020

JULIO OSCAR BARROS GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12533627 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **CO1.PCCNTR.1399067 DE 2020**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$32216275). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2020 por valor TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINCE PESOS M/CTE (\$379.015). b) Tres pagos iguales por los meses de Marzo a Mayo de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3.790.150) cada uno, c) Un pago en el mes de Junio de 2020 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO CINCO PESOS (\$2.653.105) d) Un pago en el mes de Julio de 2020 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (\$3.284.797), e) Tres pagos iguales por los meses de Agosto a Octubre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3.790.150) cada uno y f) Un último pago correspondiente al mes de Noviembre de 2020 por valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$3.158.458).

Plazo: Será hasta el 25 de Noviembre de 2020

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en el Programa de Formación ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena, en la especialidad AGRICOLA .

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir formación en las fichas 1866327,2061645,1866309, 1866488,1844794,2061496,1838897 1844742,2061476 2061697 2096151 A través de las plataformas tecnológicas y via correo electrónico, whats app, google class room, zoom	Manejo de información via correo electrónico con los instructores de la básica de ellos
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Reunion virtual con el líder articulación, planificación de actividades. Guía de aprendizaje. Elaboración material de apoyo	Sofiaplus, guías de aprendizaje enviadas al líder de articulación con la media, evidencias reunión con líder.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Ejecucion de guía de aprendizaje Resultado de Aprendizaje. Dentro del programa de formación PRODUCCION AGROPECUARIA, CULTIVOS AGRICOLAS Y SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS,	Territorium, Guía de resultado de aprendizaje, enviada al líder del programa de articulación con la media en el portafolio del instructor
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo.	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo.	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo.
6	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo.	Sin evidencias para este periodo.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo.	Sin evidencias para este periodo.

	aparezcan en formación.		
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	En esta etapa no se han emitidos juicios evaluativos en ninguna de las fichas asignadas.	Sin evidencias para este periodo
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Ejecutar formación profesional integrar por medio de plataformas digitales por motivos de pandemia Covid-19.	Manejo de plataformas tecnológicas institucionales territorium y de mas herramientas digitales por la medida de emergencia decretada por el gobierno nacional COVID 19
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo.	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Informes presentados al supervisor del contrato. Registro de tiempo en SOFIAPLUS	Registro de tiempo en SOFIAPLUS. Informes aceptados y aprobados por parte del supervisor del contrato. .
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Portafolio del instructor actualizado	Portafolio del instructor enviado al líder del programa articulación con la media.
15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para	Sin requerimiento para evidenciar en

	puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	este periodo	este periodo
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin requerimiento para este periodo.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Sin novedad registrada para este periodo	Sin evidencias para este periodo
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Informe depuración de aprendices. Encuesta formulario nacional SENA de caracterización sociodemográfica y morbilidad	Presentado en digital al líder de articulación con la media.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No fui requerido para este periodo.	Sin evidencias para este periodo.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento para evidenciar en este periodo.

	laborales de las diferentes acciones de formación profesional.		
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No tengo recursos asignados	Sin novedad para este periodo.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Sin novedad registrada para este periodo	Sin evidencias para este periodo
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación del informe contractual del mes de junio	Presentación del informe en digital al líder de articulación con la media
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Certificado competencia laboral NIVEL BASICO orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	Certificado Enviado por medio magnético, dentro de la carpeta del instructor

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

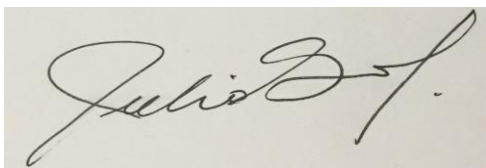
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9403327861 de la planilla del mes de abril, aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



JULIO OSCAR BARROS GONZALEZ
Contratista
C.C. No. 12533627 De Santa Marta

Recibí a satisfacción:

YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.1399067 DE 2020

FICHA: 2061645 CULTIVOS AGRICOLAS BENJAMIN HERRERA ARIGUANI

The screenshot shows a web application interface with an orange header and a sidebar. The main content area is titled 'CONTENIDO' and includes a search bar, a 'Mostrar solo' dropdown menu, and buttons for 'Nueva carpeta', 'Agregar', 'Agregar Contenido', and 'Agregar a catálogo'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Cultivos Agrícolas (2061645) / ESTABLECIMIENTO LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS'. A table with three columns: 'NOMBRE', 'TIPO', and 'ACCIONES' displays the following data:

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
CARTILLA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	Recurso	✓
ACTIVIDAD 1	Recurso	✓
ACTIVIDAD 2	Recurso	✓

The bottom of the image shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray indicating the date and time as 'martes, 02 de junio de 2020' and '3:38 p. m.'.

PRODUCCION AGROPECUARIA (1844794) ROSA CORTINA PLATO

SENA Territorium Nueva pestaña

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=1206999#getDocs.php?materia=204189&ref=1416937-PRODUCCION%20AGROPECUARIA%20(1844794)/4570872-ESTABLECER%20ACCIONES%20CORRECTIVAS%20O...

Regresar

Buscar Mostrar solo: Que hacer

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido Agregar a catálogo

PRODUCCION AGROPECUARIA (1844794) // ESTABLECIMIENTO ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	Recurso	✓
ACTIVIDAD 1	Recurso	✓
ACTIVIDAD 2	Recurso	✓

Desconectado OFF

Escritorio 3:41 p. m. 02/06/2020

FICHA: 1866309 PRODUCCION AGROPECUARIA CARMEN DE ARIGUANI

SENA Territorium Nueva pestaña

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=914774#getDocs.php?materia=199748&ref=1372537-PRODUCCION%20AGROPECUARIA%20(1866309)/4570913-ESTABLECER%20LAS%20ACCIONES%20CORRECTIVA...

Regresar

Buscar Mostrar solo: Que hacer

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido Agregar a catálogo

PRODUCCION AGROPECUARIA (1866309) // ESTABLECIMIENTO LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
CARTILLA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	Recurso	✓
ACTIVIDAD 1	Recurso	✓
ACTIVIDAD 2	Recurso	✓

Desconectado OFF

Escritorio 3:42 p. m. 02/06/2020

FICH: 1866327 PRODUCCION AGROPECUARIA BENJAMIN HERRERA ARIGUANI

The screenshot shows a web browser window with the SENA Territorium application. The interface is in Spanish and features a sidebar with navigation icons. The main content area is titled "CONTENIDO" and includes a search bar, a "Mostrar solo:" dropdown menu set to "Que hacer", and buttons for "Nueva carpeta", "Agregar", "Agregar Contenido", and "Agregar a catálogo". Below these, a table displays the content for "PRODUCCION AGROPECUARIA (1866327) // ESTABLECIMIENTO LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS". The table has three columns: "NOMBRE", "TIPO", and "ACCIONES". It lists three items: "CARTILLA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS", "ACTIVIDAD 1", and "ACTIVIDAD 2", all of which are of type "Recurso". Each item has a document icon and a dropdown arrow in the "ACCIONES" column. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray indicating the time as 3:44 p.m. on 02/06/2020.

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
CARTILLA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	Recurso	
ACTIVIDAD 1	Recurso	
ACTIVIDAD 2	Recurso	

FICHA: 1866488 PRODUCCION AGROPECUARIA CARMEN DE ARIGUANI

The screenshot shows the same SENA Territorium web application interface as the first screenshot, but for FICHA: 1866488 PRODUCCION AGROPECUARIA CARMEN DE ARIGUANI. The layout and navigation elements are identical. The table titled "PRODUCCION AGROPECUARIA (1866488) // ESTABLECIMIENTO LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS" lists three items: "CARTILLA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS", "ACTIVIDAD 1", and "ACTIVIDAD 2", all of which are of type "Recurso". Each item has a document icon and a dropdown arrow in the "ACCIONES" column. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray indicating the time as 3:46 p.m. on 02/06/2020.

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
CARTILLA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	Recurso	
ACTIVIDAD 1	Recurso	
ACTIVIDAD 2	Recurso	

FICHA: 2061496 PRODUCCION AGROPECUARIA ROSA CORTINA HERNANDEZ PLATO

The screenshot shows a web browser window with the URL `sena.territorium.la/contenido2.php?materia=2003714#getDocs.php?materia=299031&ref=3252892-Produccion%20Agropecuaria%20(2061496)/4571033-ESTABLECER%20LAS%20ACCIONES%20CORRECTIVAS%20...`. The application has an orange header and a sidebar with icons for user, calendar, folder, trophy, mail, document, and menu. The main content area is titled 'CONTENIDO' and includes a search bar, a 'Mostrar solo:' dropdown set to 'Que hacer', and buttons for 'Nueva carpeta', 'Agregar', 'Agregar Contenido', and 'Agregar a catálogo'. Below these is a table with the following data:

Produccion Agropecuaria (2061496) // ESTABLECIMIENTO LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS		
NOMBRE	TIPO	ACCIONES
CARTILLA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	Recurso	✓
ACTIVIDAD 1	Recurso	✓
ACTIVIDAD 2	Recurso	✓

At the bottom right, there is a 'Desconectado' status bar with a toggle switch set to 'OFF' and a system clock showing '3:47 p. m. 02/06/2020'.

FICHA: 2061697 PRODUCCION AGROPECUARIA SAN JUDAS TADEO CHIVOLO

SENA Territorium Nueva pestaña

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=2294270#getDocs.php?materia=305634&ref=3470710-Produccion%20Agropecuaria%20(2061697)/4571054-ESTABLECER%20LAS%20ACCIONES%20CORRECTIVAS%20...

Regresar

Buscar Mostrar solo: Que hacer

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido Agregar a catálogo

Produccion Agropecuaria (2061697) // ESTABLECIMIENTO LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
ESTABLECIMIENTO LAS ACCIONES CORRECTIV...	Recurso	✓
ACTIVIDAD 1	Recurso	✓
ACTIVIDAD 2	Recurso	✓

Desconectado OFF

Escritorio 3:49 p. m. 02/06/2020

FICHA: 1838897 SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS RODRIGO VIVES DE ANDREIS ZONA BANANERA

SENA Territorium Nueva pestaña

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=1210778#getDocs.php?materia=205622&ref=1431267-SUPERVISION%20DE%20ACTIVIDADES%20BANANERAS%20(1838897)/4488842-COSECHA/

Regresar

Buscar Mostrar solo: Que hacer

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido Agregar a catálogo

SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (1838897) // COSECHA

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
CARTILLA Y ACTIVIDAD COSECHA	Recurso	✓
ACTIVIDAD 1	Recurso	✓

Desconectado OFF

Escritorio 3:52 p. m. 02/06/2020

FICHA: 1844742 SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS RODRIGO VIVES DE ANDREIS ZONA BANANERA

SENA Territorium Nueva pestaña

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=1207047#getDocs.php?materia=204237&ref=1417417-SUPERVISION%20DE%20ACTIVIDADES%20BANANERAS%20(1844742)/4488858-COSECHA/

Regresar

Buscar Mostrar solo: Que hacer

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido Agregar a catálogo

SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (1844742) // COSECHA

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
CARTILLA Y ACTIVIDAD COSECHA	Recurso	✓
VIDEO DE COSECHA	Recurso	✓
VIDEO LABORES CULTURALES	Recurso	✓
ACTIVIDAD 1	Recurso	✓

Desconectado OFF

Escritorio 3:54 p. m. 02/06/2020

FICHA: 2061476 SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS RODRIGO VIVES DE ANDREIS ZONA BANANERA

The screenshot shows the SENA Territorium web application interface. The top navigation bar is orange with a user profile for JULIO OSCAR BARROS. The left sidebar contains various icons for navigation. The main content area is titled "CONTENIDO" and includes a search bar, a "Mostrar solo:" dropdown set to "Que hacer", and buttons for "Nueva carpeta", "Agregar", "Agregar Contenido", and "Agregar a catálogo". Below this is a summary box for "SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2061476) // VERIFICAR QUE EL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS SE REALICE DE ACUERDO A RECOMENDACIONES TÉCNICAS". A table lists the content items:

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
CARTILLA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	Recurso	✓
ACTIVIDAD 1	Recurso	✓
ACTIVIDAD 2	Recurso	✓

The bottom status bar shows "Desconectado" and the time "4:05 p. m. 02/06/2020".

FICHA: 2096151 SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS RODRIGO VIVES DE ANDREIS ZONA BANANERA

The screenshot shows the SENA Territorium web application interface for FICHA: 2096151 SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS RODRIGO VIVES DE ANDREIS ZONA BANANERA. The layout is identical to the previous screenshot, with the same navigation elements and table structure. The summary box text is: "Supervisión De Actividades Bananeras (2096151) // VERIFICAR QUE EL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS SE REALICE DE ACUERDO A RECOMENDACIONES TÉCNICAS". The table lists the content items:

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
CARTILLA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	Recurso	✓
ACTIVIDAD 1	Recurso	✓
ACTIVIDAD 2	Recurso	✓

The bottom status bar shows "Desconectado" and the time "4:11 p. m. 02/06/2020".

FICHA: 2061645 CULTIVOS AGRICOLAS BENJAMIN HERRERA ARIGUANI

Inicio x (240 n° de no leídos) x Descargar archivo | iLover x GC_12333627_14920_M... x Sofa plus x Territorium x (2) WhatsApp x + - x

sena.territorio.la/contentido2.php?materia=2413077#getDocs.php?materia=310875&ref=3558215-Cultivos%20Agrícolas%20(2061645)/4570882-ESTABLECER%20LAS%20ACCIONES%20CORRECTIVAS%20O%20E... x x x x

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido Agregar a catálogo

Cultivos Agrícolas (2061645) / ESTABLECIMIENTO LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
CARTILLA BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	Recurso	
ACTIVIDAD 1	Recurso	
ACTIVIDAD 2	Recurso	
ACTIVIDAD 3	Recurso	

Desconectado OFF 11:35 a. m. 15/06/2020

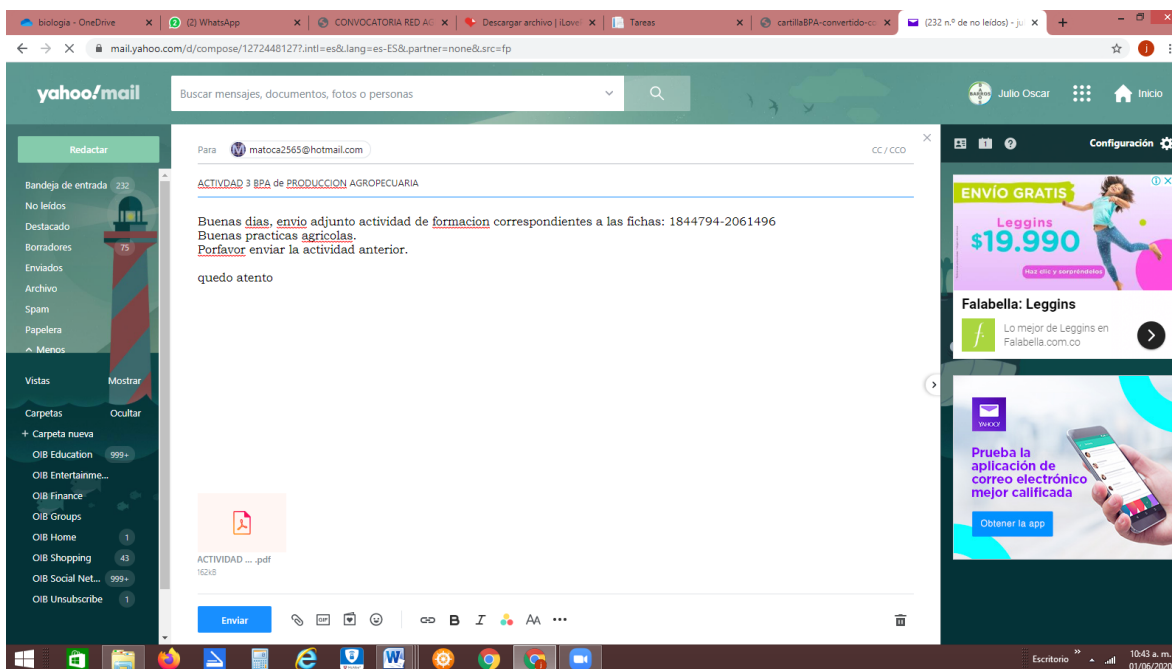
FICHA 1838897 SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS RODRIGO VIVES DE ANDREIS

The screenshot shows a Google Classroom interface. At the top, there are browser tabs for WhatsApp, Cursos Virtuales, Yahoo, and Trabajo de clase de TECNICA EN. The address bar shows a classroom.google.com URL. The main area is titled 'Tarea' (Assignment) and is labeled 'Guardado' (Saved). It features a title 'ACTIVIDAD SOBRE CARTILLA BPA' and a section for 'Instrucciones (opcional)'. Below this, there are buttons for 'Añadir' (Add) and '+ Crear' (Create). A file named 'ACTIVIDAD 3 VERIFICAR QUE EL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRE...' is attached, with a note 'Los alumnos pueden ver el archivo' (Students can see the file). On the right side, there are settings for 'Para' (For), 'Puntos' (Points), 'Fecha de entrega' (Due date), 'Tema' (Topic), and 'Guía de evaluación' (Evaluation guide).

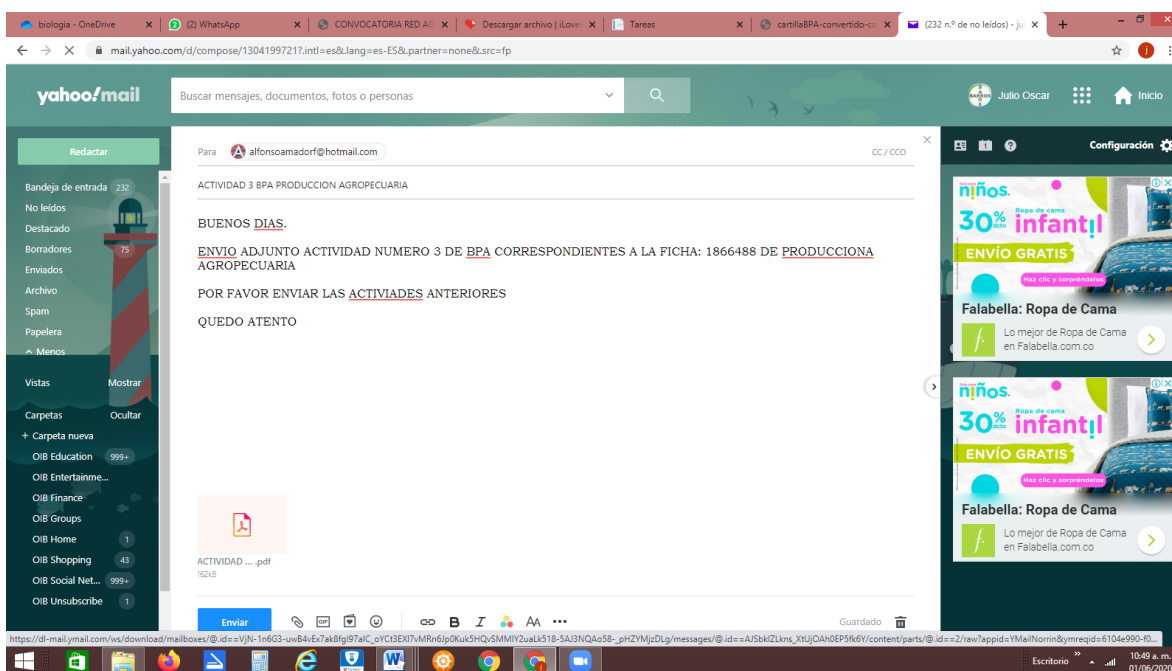
FICHA 2061697 PRODUCCION AGROPECUARIA SAN JUDAS TADEO

The screenshot shows a Yahoo Mail interface. The top bar includes a search bar and navigation links. The left sidebar shows the 'Bandeja de entrada' (Inbox) with 232 items. The main area displays an email from 'Julio Oscar Barros Gonzalez' to 'ingenierowilmargp@gmail.com'. The email subject is 'ACTIVIDAD 3 DE BPA' and the body text reads: 'BUENOS DIAS, ENVIO ADJUNTO MATERIAL PARA LA FORMACION. FICHA: 2061697 PRODUCCION AGROPECUARIA ACTIVIDAD N° 3 DE BPA. RECUERDO TAMBIEN LA ENTREGA DE LA ANTERIOR ACTIVIDAD QUEDO ATENTO'. An attachment named 'ACTIVIDADpdf' is visible. The right sidebar shows advertisements for 'Leggins' and 'Falabella: Leggins'.

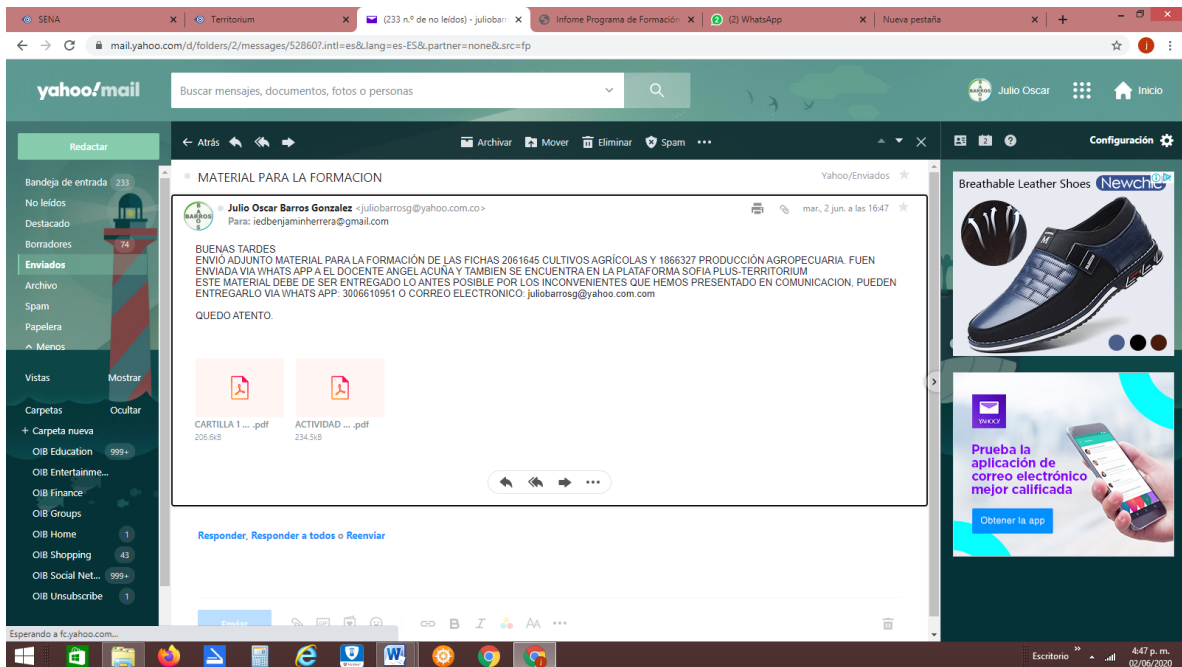
FICHA 1844794-2061496 ROSA CORTINA PRODUCCION AGROPECUARIA PLATO



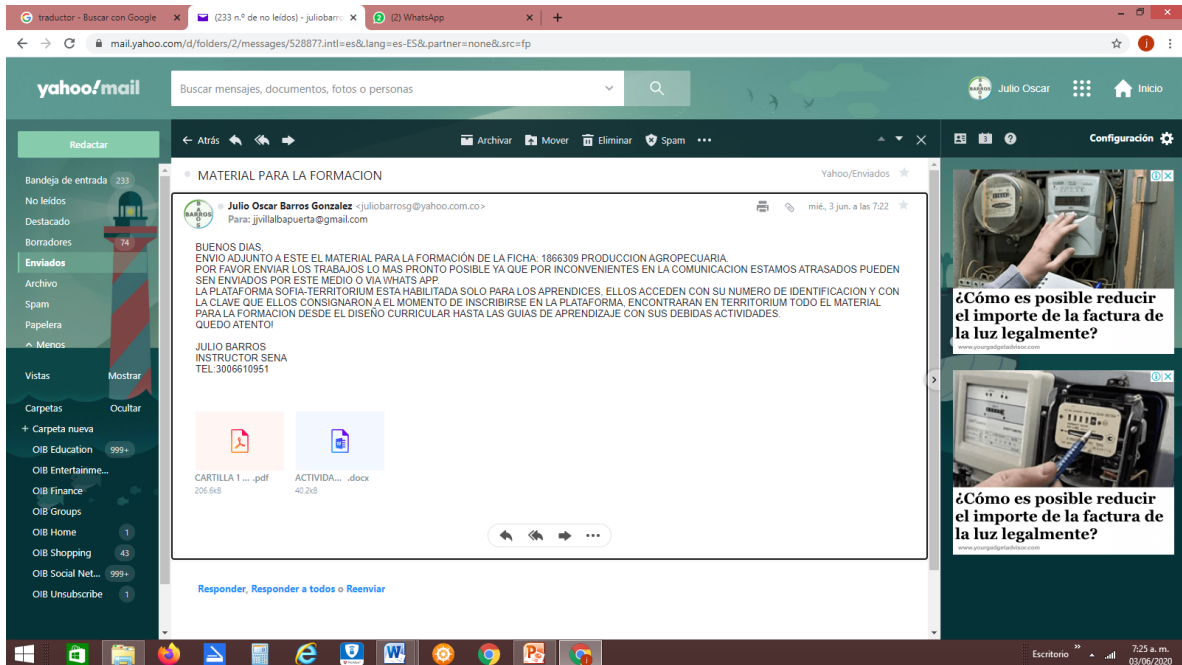
FICHA 1866488 URBANO MOLINA CASTRO PRODUCCION AGROPECUARIA NUEVA GRANADA



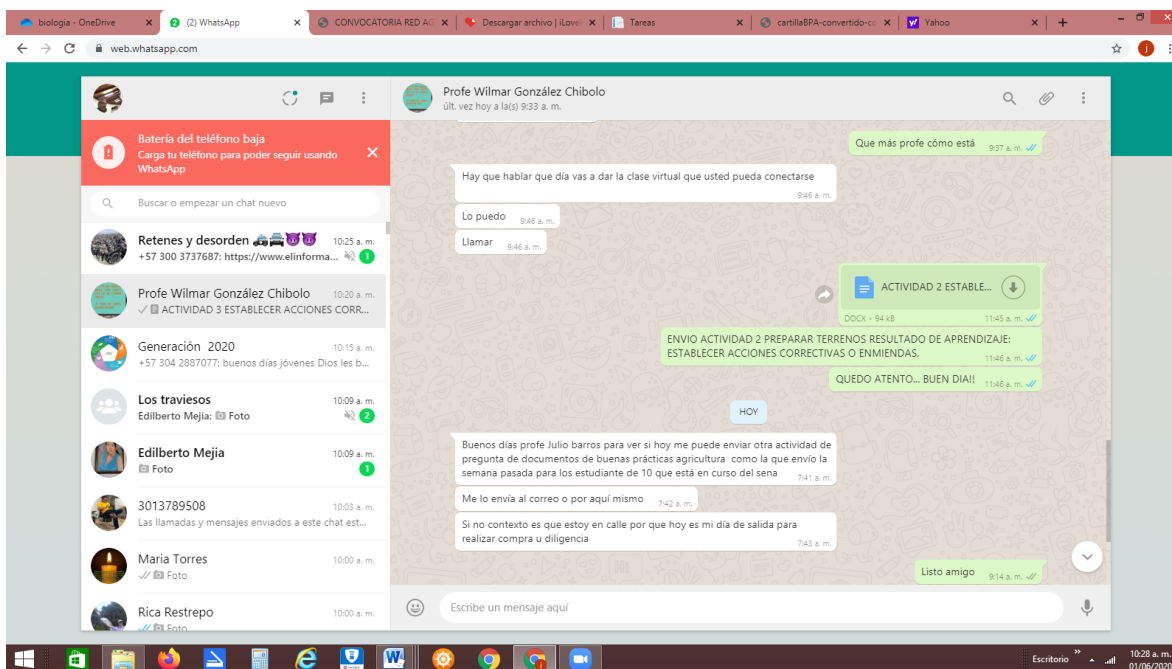
FICHAS: 2061645 CULTIVOS AGRICOLAS- 1866327 PRODUCCION AGROPECUARIA BENJAMIN HERRERA ARIGUANI



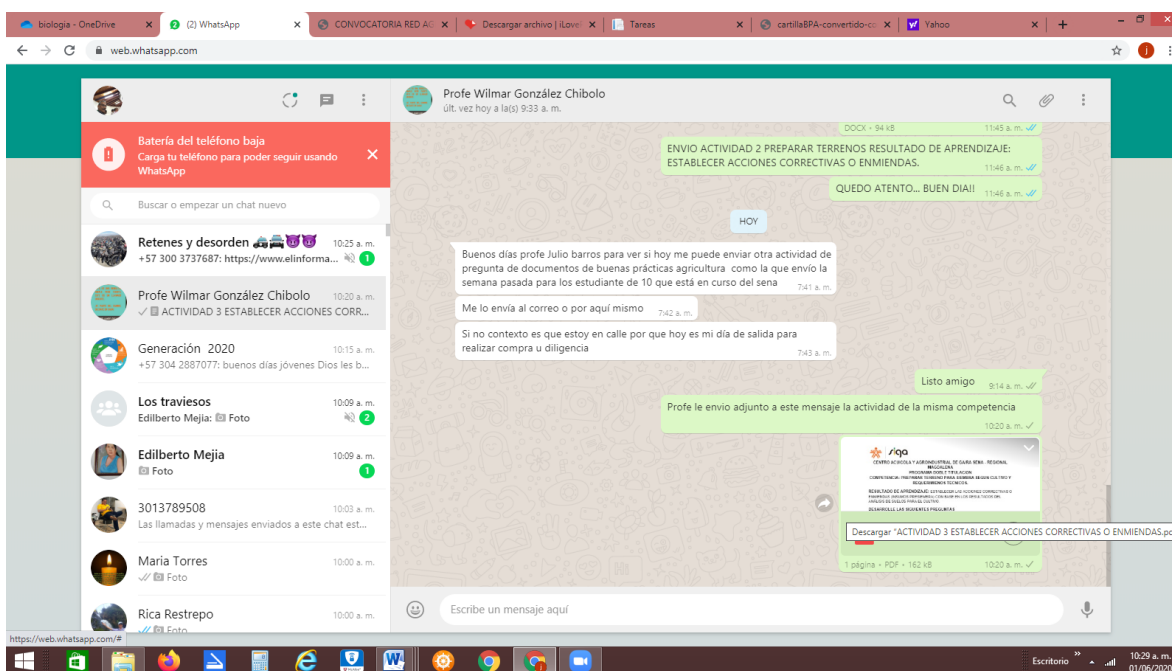
FICHA: 1866309 PRODUCCION AGROPECUARIA CARMEN DE ARIGUANI



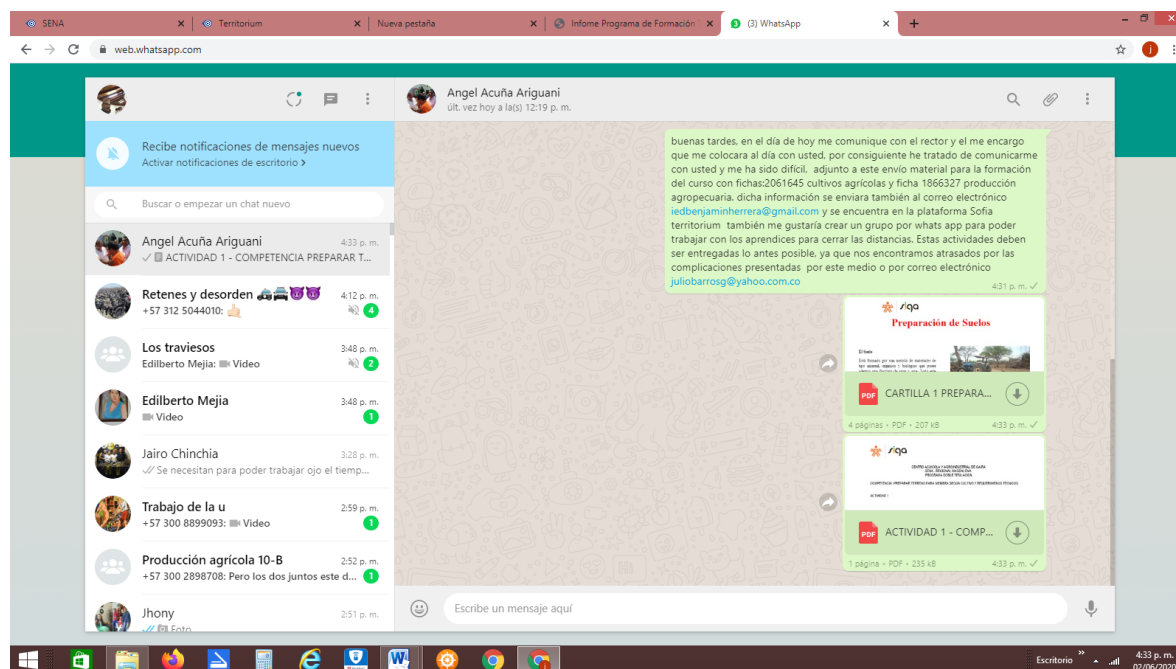
FICHA 2061697 PRODUCCION AGROPECUARIA SAN JUDAS TADEO



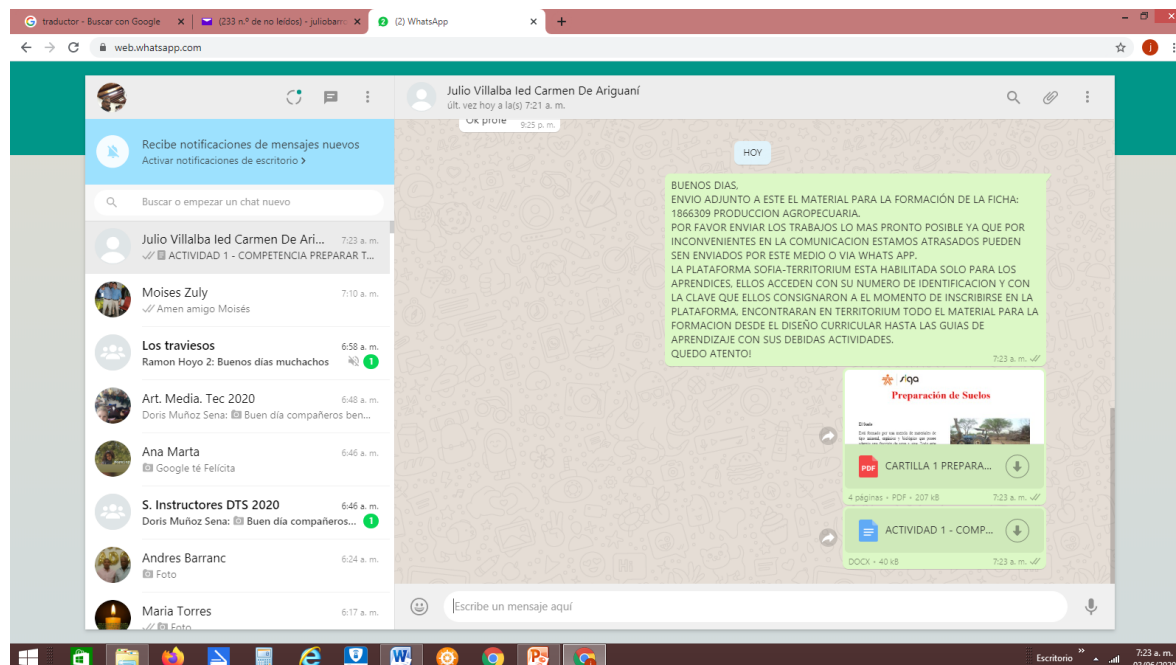
FICHA 2061697 PRODUCCION AGROPECUARIA SAN JUDAS TADEO



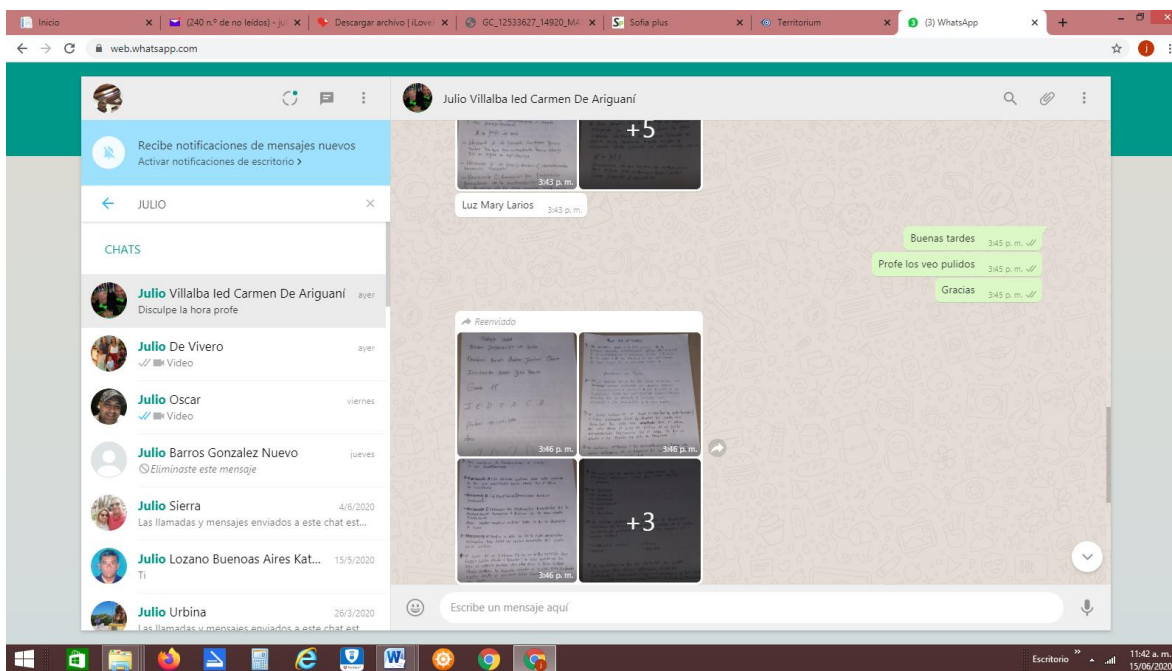
FICHAS: 2061645 CULTIVOS AGRICOLAS- 1866327 PRODUCCION AGROPECUARIA BENJAMIN HERRERA ARIGUANI



FICHA: 1866309 PRODUCCION AGROPECUARIA CARMEN DE ARIGUANI



FICHA: 1866309 PRODUCCION AGROPECUARIA CARMEN DE ARIGUANI



REUNION LIDER ARTICULACION MEDIA TECNICA FECHA: 07/06/2020

