PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, diciembre de 2024

Señor:
Cesar Fernando Palencia López
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5885631
Instructor G-14
Centro de gestión agro empresarial del oriente
Vélez, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5885631 del año (2024)

Jorge William Espinosa González, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91489201 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de gestión agro empresarial del oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE.($ 38.833.848,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($ ($ 3.180.930.oo). b) Ocho (9) pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2024, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS CIENTO SESENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($

3.976.162,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024, por valor de SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 662.692.oo).

Plazo: Será hasta el 05 de diciembre de 2024

Adición: SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE (795.234)

Prorroga: 6 días

Valor total: TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS VEINTINUEVE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE (39.629.082)

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de articulación con los medios en el área ambiental, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Impartir FPI a diferentes grupos del técnico en monitoreo ambiental ficha 2933418.	Guías de aprendizaje, material de apoyo, impartir FPI en las fichas 2933418 disponibles en el OneDrive. Obligación cumplida en el mes de febrero,

			marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Registro de asistencia a la formacion fichas 2933418.	Pantallazo de Registro de asistencia a la formacion fichas 2933418, disponibles en el OneDrive. Obligación cumplida en el mes de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre.
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Reporte de juicios evaluativos fichas 2713156, 2714192, 2933418 y 2932681.	Hojas de Excel juicios evaluativos fichas 2713156, 2714192, 2933418 y 2932681, disponible en el OneDrive. Obligación cumplida en el mes de abril, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre.
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Socialización de programas de formación de complementaria y titulada oferta del año 2024.	Pantallazos de Socialización de programas de formación de complementaria oferta del año 2024. disponible en el OneDrive.

			Obligación cumplida en el mes de febrero, marzo, abril, mayo, junio, septiembre, diciembre.
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Informe de ejecución contractual y planilla contratistas diciembre de 2024, planilla asopagos noviembre de 2024.	Pantallazo de Informe de ejecución contractual y planilla contratistas diciembre de 2024, planilla asopagos noviembre de 2024, disponible en el OneDrive. Obligación cumplida en el mes de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Uso de ambientes de formacion subsede Cimitarra.	Pantallazo de planilla de uso de ambientes de formacion subsede Cimitarra, disponible en el OneDrive. Obligación cumplida en el mes de marzo, abril, mayo, agosto, septiembre, noviembre y diciembre.
	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la	Reporte de juicios evaluativos ficha 2713156.	Pantallazo de Excel reporte juicios evaluativos fichas 2713156, 2713141, 2932681, 2932418. disponible en el OneDrive.

7	información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		Obligación cumplida en el mes de marzo, abril, mayo, junio, noviembre y diciembre.
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Registro de asistencia a la formacion fichas 2713156, 2932681 y 2933418.	Pantallazos de Registro de asistencia a la formacion fichas 2713156, 2932681 y 2933418, disponible en OneDrive. Obligación cumplida en el mes de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Cargue de información de etapa practica en OneDrive, seguimiento a desarrollo de etapa practica ficha 2713156 y ficha 2714192.	Pantallazo de Cargue de información de etapa practica y seguimiento a desarrollo de etapa practica ficha 2713156 y ficha 2714192, disponible en el drive. Obligación cumplida en el mes de mayo,

			julio, agosto, Octubre, noviembre y diciembre.
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Informe de ejecución contractual y planilla contratistas diciembre de 2024, planilla asopagos noviembre y diciembre de 2024.	Pantallazo de Informe de ejecución contractual y planilla contratistas diciembre de 2024, planilla asopagos noviembre y diciembre de 2024, disponible en el OneDrive. Obligación cumplida en el mes de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Capacitación en PVE y sensibilización sobre riesgo visual.	Pantallazo de Capacitación en PVE riesgo visual y presentación de encuesta, disponible en el OneDrive. Obligación cumplida en el mes de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con el supervisor del contrato.	Certificación de bienes a cargo del cuentadante, acta de novedades de fichas Colegio integrado del Carare e Institución educativa Tierra Negra,	Certificado de bienes a cargo del cuentadante, acta de novedades de fichas de Colegio Integrado del Carare y

		fichas 2713156, 2714192, 2933418 y 2932681.	Institución educativa Tierra Negra, disponible en el OneDrive. Obligación cumplida en el mes de febrero, marzo, abril, mayo, junio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y planilla No 30892666 de asopagos de septiembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

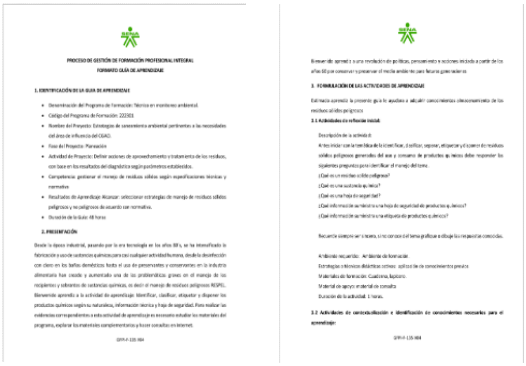
_____
Jorge William Espinosa González
Contratista
C.C. No. 91489201 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

_____
Cesar Fernando Palencia López
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5885631
Instructor G-14

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 05 DE DICIEMBRE DE 2024

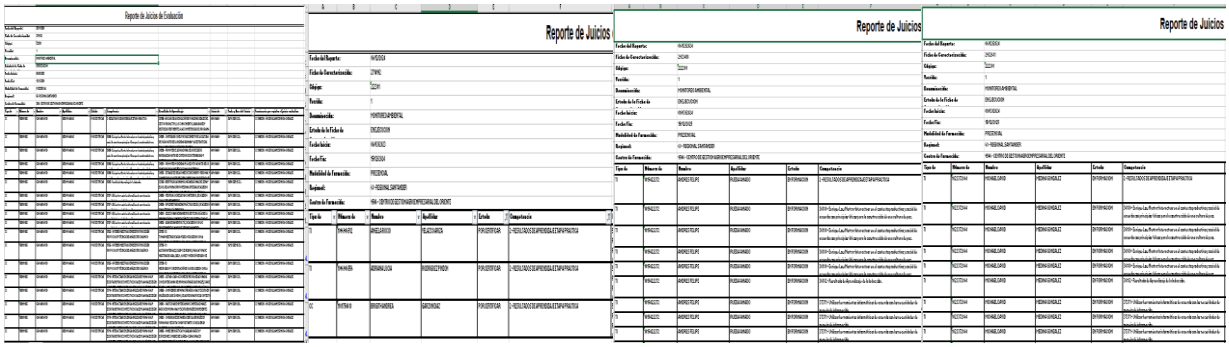
1) Desarrollo de la formación profesional integral en articulación con la media técnica ficha 2933418 guías e instrumentos de evaluación.



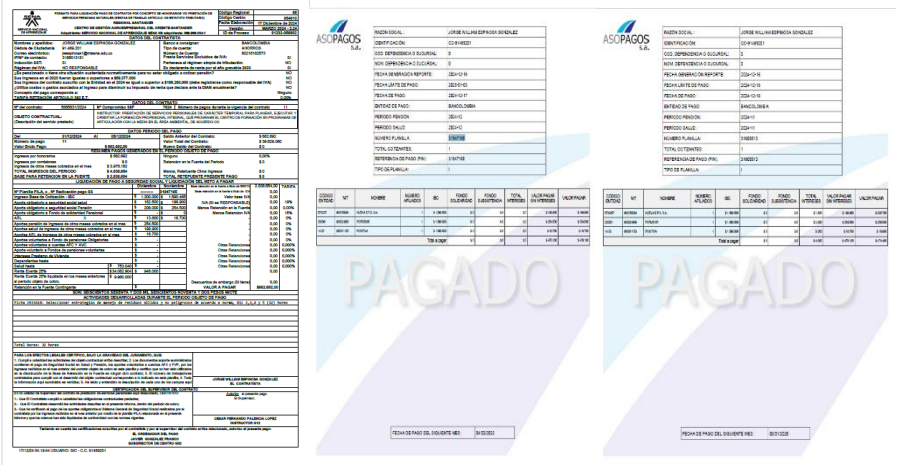
2). Registro de asistencia a la formación Ficha 2933418.



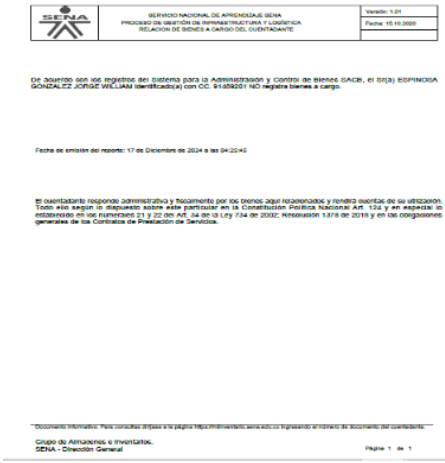
3) Registro de juicios evaluativos ficha 2713156, 2714192, 2933418 y 2932681.



5) Informe de ejecución de actividades y planilla SIC Contratistas diciembre, planilla asopagos noviembre y diciembre de 2024.



6) Pantallazo de certificado de bienes a cargo del cuentadante año 2024.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA
RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE

Versión: 1.01
Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y control de Bienes GACB, el Sr(a) ESPINOSA GONZALEZ JORGE WILIAM identificado(a) con CC. 91459201 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 17 de Diciembre de 2024 a las 04:20:46

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2019 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Documento informativo. Para consultas dirijase a la página https://intranet.sena.edu.co ingresando el número de documento del cuentadante.

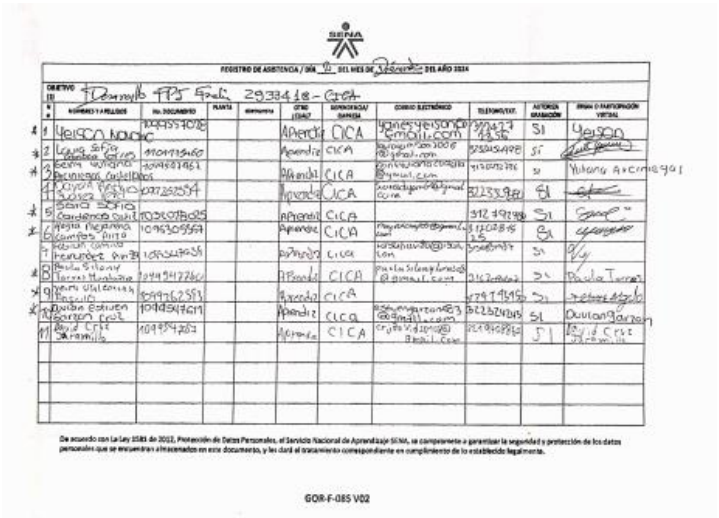
Grupo de Almacenes e Inventarios.
SENA - Dirección General

Página 1 de 1

7) Registro de juicios evaluativos en senasofiaplus fichas 2713156, 2714192, 2933418 y 2932681.



8) Control de asistencia a la formación con registro de asistencia a la formación ficha 2933418.



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024

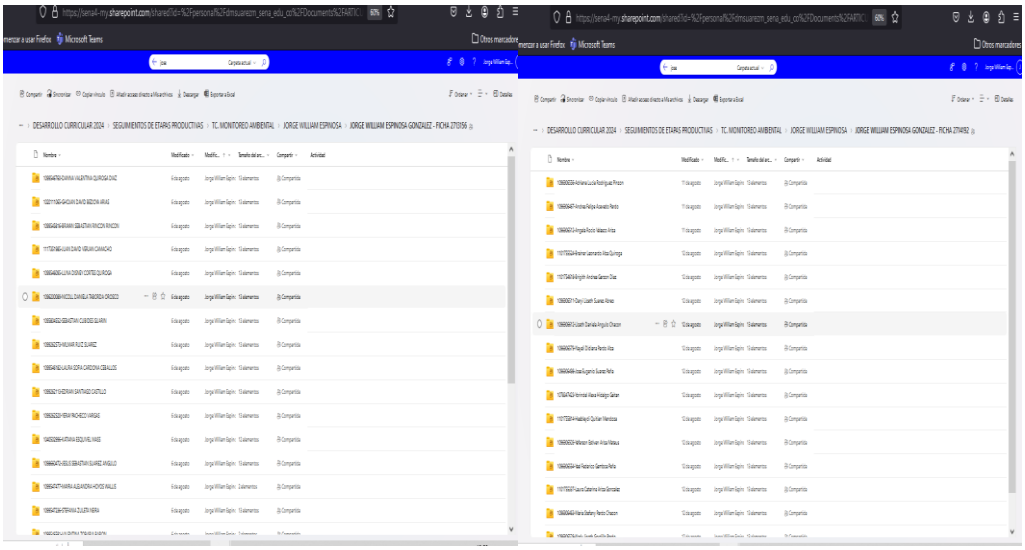
OBJETIVO (1): Desarrollo APJ Ficha 2933418 - CICA

#	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yeison Nadic	1094957078			Aprendiz	CICA	yanesyeisonc@gmail.com	3174271956	SI	Yeison
2	Laura Sofia Cadena Garcia	1104775460			Aprendiz	CICA	laurasofia2006@gmail.com	3203154498	SI	
3	Edwin Yohan Bocanegra Castellanos	1094687461			Aprendiz	CICA	[illegible]	3150078776	SI	Yohan Bocanegra
4	Cindy Paola Suarez Ortiz	1077263554			Aprendiz	CICA	[illegible]	3213539181	SI	
5	Sofia Cardenas Quiroz	1020078825			Aprendiz	CICA		312 4927986	SI	
6	Angie Alejandra Cifuentes Pinto	1096305569			Aprendiz	CICA	[illegible]	3116028945	SI	
7	Jeronimo Cano Restrepo	1095547958			Aprendiz	CICA	[illegible]	[illegible]	SI	
8	Paula Stefany Torres Montalvo	1094947260			Aprendiz	CICA	paulastefanytorres@gmail.com	3147944062	SI	Paula Torres
9	Yeison Alejandro Angulo	1094962551			Aprendiz	CICA		3147949156	SI	
10	Duvan Esteven Garzon Cruz	1094947611			Aprendiz	CICA	[illegible]@gmail.com	3122624845	SI	Duvan Garzon
11	David Cruz Jaramillo	1094954202			Aprendiz	CICA	[illegible]	[illegible]	SI	David Cruz

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

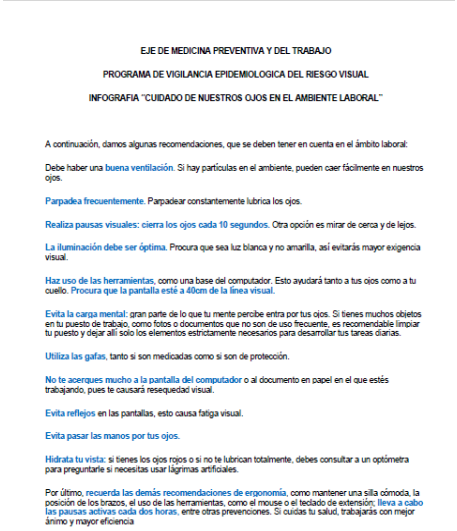
9) Cargue, entrega y actualización de información de etapa practica en OneDrive, fichas 2713156 y 2714192



10) Informe de ejecución de actividades y planilla SIC Contratistas diciembre, planilla asopagos noviembre y diciembre de 2024.



11) Capacitación y encuesta en PVE riesgo visual.



EJE DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DEL RIESGO VISUAL

INFOGRAFIA "CUIDADO DE NUESTROS OJOS EN EL AMBIENTE LABORAL"

A continuación, damos algunas recomendaciones, que se deben tener en cuenta en el ámbito laboral:

Debe haber una **buena ventilación**. Si hay partículas en el ambiente, pueden caer fácilmente en nuestros ojos.

Parpadea frecuentemente. Parpadear constantemente lubrica los ojos.

Realiza pausas visuales: cierra los ojos cada 10 segundos. Otra opción es mirar de cerca y de lejos.

La iluminación debe ser óptima. Procura que sea luz blanca y no amarilla, así evitarás mayor exigencia visual.

Haz uso de las herramientas, como una base del computador. Esto ayudará tanto a tus ojos como a tu cuello. **Procura que la pantalla esté a 40cm de la línea visual.**

Evita la carga mental: gran parte de lo que tu mente percibe entra por tus ojos. Si tienes muchos objetos en tu puesto de trabajo, como fotos o documentos que no son de uso frecuente, es recomendable limpiar tu puesto y dejar allí solo los elementos estrictamente necesarios para desarrollar tus tareas diarias.

Utiliza las gafas, tanto si son medicadas como si son de protección.

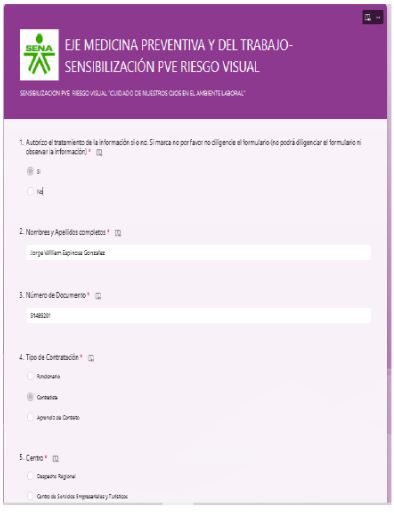
No te acerques mucho a la pantalla del computador o al documento en papel en el que estés trabajando, pues te causará resequedad visual.

Evita reflejos en las pantallas, esto causa fatiga visual.

Evita pasar las manos por tus ojos.

Hidrata tu vista: si tienes los ojos rojos o si no te lubrican totalmente, debes consultar a un optómetra para preguntarle si necesitas usar lágrimas artificiales.

Por último, **recuerda las demás recomendaciones de ergonomía**, como mantener una silla cómoda, la posición de los brazos, el uso de las herramientas, como el mouse o el teclado de extensión; **lleva a cabo las pausas activas cada dos horas**, entre otras prevenciones. Si cuidas tu salud, trabajarás con mejor ánimo y mayor eficiencia





12) Actas de novedades de fichas 2714192, 2713156, 2933418 y 2932681.



ACTA No. 03

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento novedades y estado de la ficha 2932681 del programa de formación Técnico en monitoreo ambiental.

CIUDAD Y FECHA:	Velez, diciembre de 2024	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Institución educativa Tierra Negra	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de gestión agroempresarial del oriente	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión del desarrollo de la formación integral profesional de las fichas 2932681. Ejecutado en el año 2024.
2. Novedades registradas de los aprendices de la ficha 2932681, ejecutada en el año 2024.
3. Resultados de aprendizajes aprendizaje evaluados durante el periodo ejecutado año 2024.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Revisar el proceso de formación profesional integral de las fichas 2932681, ejecutado en el año 2024.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Aprendices matriculados en la ficha 2932681: 26
Aprendices certificados: ficha en formacion
Aprendices en formación: 26

Listado del total de aprendices de la ficha: 26

Reporte de Juicios

GOR-F-084 V02



ACTA No. 03

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento novedades y estado de la ficha 2713156 del programa de formación Técnico en monitoreo ambiental.

CIUDAD Y FECHA:	Velez, diciembre de 2024	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Colegio Integrado del Carare CICA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de gestión agroempresarial del oriente	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión del desarrollo de la formación integral profesional de las fichas 2713156. Ejecutado en el año 2024.
2. Novedades registradas de los aprendices de la ficha 2713156, ejecutada en el año 2024.
3. Resultados de aprendizajes aprendizaje evaluados durante el periodo ejecutado año 2024.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Revisar el proceso de formación profesional integral de las fichas 2713156, ejecutado en el año 2024.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Aprendices matriculados en la ficha 2713156: 29
Aprendices en retiro voluntario: 4
Aprendices cancelados: 2
Aprendices certificados: 23
Aprendices en formación: 0

Listado del total de aprendices de la ficha: 29

Reporte de Juicios

GOR-F-084 V02



ACTA No. 03

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento novedades y estado de la ficha 2714192 del programa de Formación Técnico en monitoreo ambiental.

CIUDAD Y FECHA:	Velez, diciembre de 2024	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Institución educativa Tierra Negra	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de gestión agroempresarial del oriente	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión del desarrollo de la formación integral profesional de las fichas 2714192. Ejecutado en el año 2024.
2. Novedades registradas de los aprendices de la ficha 2714192, ejecutada en el año 2024.
3. Resultados de aprendizajes aprendizaje evaluados durante el periodo ejecutado año 2024.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Revisar el proceso de formación profesional integral de las fichas 2714192, ejecutado en el año 2024.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Aprendices matriculados en la ficha 2714192: 22
Aprendices en retiro voluntario: 4
Aprendices trasladados: 2
Aprendices certificados: 16
Aprendices en formación: 0

Listado del total de aprendices de la ficha: 22

Reporte de Juicios de Evaluación

GOR-F-084 V02



ACTA No. 03

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento novedades y estado de la ficha 2933418 del programa de Formación Técnico en monitoreo ambiental.

CIUDAD Y FECHA:	Velez, diciembre de 2024	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Colegio Integrado del Carare CICA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de gestión agroempresarial del oriente	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión del desarrollo de la formación integral profesional de las fichas 2933418. Ejecutado en el año 2024.
2. Novedades registradas de los aprendices de la ficha 2933418, ejecutada en el año 2024.
3. Resultados de aprendizajes aprendizaje evaluados durante el periodo ejecutado año 2024.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Revisar el proceso de formación profesional integral de las fichas 2933418, ejecutado en el año 2024.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Aprendices matriculados en la ficha 2933418: 28
Aprendices en retiro voluntario: 1
Aprendices para aplicar retiro voluntario en 2025: 3
Aprendices para comité en 2025 por deserción: 6
Aprendices cancelados: 0
Aprendices certificados: ficha en formacion
Aprendices en formación: 18

Listado del total de aprendices de la ficha: 28

Reporte de Juicios

GOR-F-084 V02

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: Jorge William Espinosa González
C.C. 91.489.201 de Bucaramanga
CO1.PCCNTR.5885631 del año 2024.