PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 9 del 30/10/2024	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Servicio Nacional de Aprendizaje-Sena, Regional Antioquia, Centro Textil y de Gestión Industrial, Emily Elisa Coronado Garcés
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Emerio Correa Correa
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	5827688
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios personales
OBJETO:	contratar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada en modalidad presencial para los programas de articulación con la educación media del CTGI
VALOR:	$ 46´739.371
CONTRATISTA:	Dora Liliana Ruiz Jaramillo
NIT:	CC 26203544
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Centro Textil y de Gestión Industrial Subsede Santa Rosa de Osos
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	1/28/2024
FECHA DE INICIO:	2/1/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Diez (10) meses quince (15) días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 46´739.371
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 46´739.371
PRÓRROGA No x:	N/A
ADICIÓN No. :	N/A
SUSPENSIÓN No. x:	N/A
FORMA DE PAGO:	Esta suma será pagada al contratista así: diez pago iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos M/CTE ($ 4.465.545) y un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de dos millones

	ochenta y tres mil novecientos veintiun pesos M/CTE ($ 2.O83.921)

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
Apoyar en la recepción, registro y verificación de los documentos de los aspirantes y al diligenciamiento del formato de matrículas del programa de articulación con la educación media	Este mes no se realizó esta actividad, dado que ya se cerró el proceso de matrículas para el programa de articulación.	No hay evidencia de esta obligación.
Participar en la planeación de los procesos de inducción y formación de los aprendices matriculados en las fichas de los programas de formación técnicos de la articulación del Sena con la educación media	Este mes no se realizó proceso de inducción dado que ya finalizó la inducción de los grupos nuevos asignados. En desarrollo el programa de formación	Portafolio del instructor
Realizar, proceso de inducción, reinducción e impartir formación a los aprendices matriculados en las fichas de los programas técnicos de la articulación del Sena con la educación media	El proceso de inducción ya fue finalizado, por tanto, no se desarrolla esta actividad este mes.	No se hay evidencia de esta obligación este mes.
Impartir formación Técnica y transversal a los aprendices en las instituciones educativas de acuerdo con los programas técnicos matriculados en la articulación del Sena con la educación media.	Formación impartida a las fichas asignadas en los programas técnicos en asistencia administrativa y asesoría comercial. Fichas 2711501, 2711512,2729305,2915824,2914420.	Portafolio del instructor. Guías de aprendizaje.
Efectuar los procesos evaluativos y de seguimiento de la etapa lectiva y productiva de los aprendices matriculados.	Se realiza proceso de evaluación etapa productiva y emisión de juicios de etapa lectiva para certificación	Juicios evaluativos, evidencia de sustentación proyectos productivos..
Reportar al gestor del programa de articulación y en la plataforma definida, las novedades del proceso de formación de los aprendices	Reporte de novedades en los procesos de matrículas, reporte de novedades de traslados y otros.	Reporte de novedades.

Registrar los juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje y competencias técnicas, transversales y etapa práctica.	Se realizó emisión de juicios evaluativos en las fichas asignadas grado 11, de acuerdo con el Rap desarrollado.	Reporte de juicios.
Realizar, sensibilización de la comunidad educativa de las instituciones articuladas e interesadas, verificación de ambientes de formación, transferencia y acompañamiento técnico	Esta actividad no se realizó durante este mes.	No hay evidencia. Actividad no realizada durante el mes.
Apoyar en la recepción y verificación de los documentos de aprendices en los procesos de certificación y encadenamiento y demás procesos administrativos requeridos en la gestión del proceso	Se realizó el proceso de recolección de documentos para el proceso de certificación.	Certificación fichas 2711501, 2711512, 2729305..

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
20/08/2024	7	$ 4.465.545	$31´258.815	$14´885.150	67,7%	205	
30/09/2024	8	$ 4.465.545	$ 35.724.360	$ 11.015.111	76,43%	235	
30/10/2024	9	$ 4.465.545	$ 40.189.905	$ 6.549.566	85,99%	265	

OBSERVACIONES

El instructor realiza las actividades acordes al objeto del contrato. Entrega los reportes de las actividades realizadas en la ejecución de la Formación Profesional Integral, asistió a cada una de las reuniones de equipos ejecutores; asimismo, ejecuto con puntualidad y eficacia la formación.

El instructor presenta a tiempo los informes GC y GF para el pago de honorarios del mes objeto de cobro.

Elaboró: Emerio Correa Correa , Supervisor de contrato

