PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 16 de diciembre, de 2024

Señor
Jorfe Orlando Calderón Duque
Supervisor Contrato No. 5799981
Coordinador Académico
Centro Atención Sector Agropecuario Pereira.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2024.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5799981**

Carlos Andrés Corrales Montoya, identificado con la cédula de ciudadanía No. 75050268 de Aguadas Caldas, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

VALOR Y FORMA DE PAGO:

Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y SEIS MILLONES CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES** PESOS M/CTE **($46.053.333).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000) cada uno. b) Un último pago correspondiente a catorce (14) días mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.053.333).

Plazo: Será hasta el (14) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área **INGLÉS**, dentro del Programa **ACCIONES REGULARES**, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	Impartir formación como instructor en el área de inglés en los programas de formación titulada virtual y/o presencial Ficha: 2721404 Virtual - (01022024-14122024) Análisis y Desarrollo de Software Ficha T 2758257 Virtual - (29072023-14122024) Análisis y Desarrollo de Software Ficha T 2758258 Virtual - (29072023-14122024) Análisis y Desarrollo de Software. Ficha T 2977366 Virtual - (14052024-13082025) Análisis y Desarrollo de Software.	Listas de asistencia. Fotos Carpeta One Drive Portafolio del instructor. Registros en Sofía plus Formato de reporte de horas Guías, contenidos y actividades de aprendizaje, orientados.
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.	Se realiza el acompañamiento a los aprendices mediante actividades que permitieran el desarrollo de sus competencias y habilidades tanto para su formación como para un contexto laboral en diferentes actividades presenciales y virtuales.	Registros en Sofía plus Portafolio del instructor Plataforma Zajuna

3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.	Se realizan guías de aprendizaje, juicios evaluativos ayudas didácticas, para ser compartidas con aprendices y equipo ejecutor.	Portafolio del instructor
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	Se cumple con el reporte adecuado de las novedades en cada una de las fichas a cargo.	Reportes en Sofia plus y Zajuna.
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realiza informe mensual de actividades realizadas durante el periodo objeto de pago, se presta formación a los programas de formación titulada y complementaria en ingles	Reporte de actividades realizado en el mes objeto de pago
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento.	Se realiza plan de mejora para los aprendices de las Fichas 2721404, 2758257, 2758258.	Equipo Teams
7	Prestar sus servicios en la formación asignada, y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, acompañando a los aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en la Guía de Orientación para la Formación en	Se realiza acompañando a los aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes	Evidencia reportada en la plataforma Zajuna.

	Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA.	Virtuales de Aprendizaje – AVA.	
8	Organizar las carpetas en las áreas de contenido de las acciones desempeñadas por el Instructor categorizadas por las funciones tutoriales (Organizativa, Técnica, Orientadora, Académica y Social) en conformidad con la guía de orientación para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA- G-014 del aplicativo COMPROMISO.	Trabajo en carpetas por programas de formación Titulada y complementaria.	Carpetas organizadas y actualizadas en.
9	Dar respuesta oportuna, individual o grupal a los aprendices en los foros en el tiempo estipulado en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje - AVA.	Se da respuesta oportuna y orientación a los diversos requerimientos de los aprendices.	Correo, WhatsApp, plataforma Zajuna.
10	Realizar retroalimentación adecuada de calidad a las actividades enviadas por los Aprendices en el tiempo estipulado en los lineamientos de formación virtual.	Se da retroalimentación adecuada de calidad a las actividades enviadas por los aprendices dentro de los tiempos estipulados.	Plataforma Zajuna.
11	Garantizar que los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje descritos en el proyecto formativo vayan quedando registrados en el aplicativo de gestión académica a medida que vayan avanzando las fases del proyecto.	Se realimentan las evidencias presentadas por los aprendices y se registran los respectivos juicios evaluativos.	Juicios de evaluación actualizados en centro de calificaciones plataforma Zajuna y Sofia Plus.
12	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Se realizan todas las actividades bajo los principios del código de ética y buen gobierno.	Asumo mi papel como servidor público, entendiendo el valor de los compromisos y responsabilidades que he adquirido frente a la ciudadanía y al país.

13	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Se participa de las diferentes actividades del SIGA.	Documentos cuenta de cobro.
14	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	No aplica por estar solo en el ambiente de formación.	No aplica para este mes
15	Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio.	Esta actividad no fue programada en el periodo objeto de pago	No aplica para este mes
16	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	Esta actividad no fue programada en el periodo objeto de pago.	No aplica para este mes
17	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	Esta actividad no fue programada en el periodo objeto de pago.	No aplica para este mes
18	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato.	Se comparte y apoya las ofertas educativas a través de las redes sociales y con los grupos de formación para hacer una mayor divulgación.	Se envía, comparte y apoya las ofertas educativas a través de las redes sociales y con los grupos de formación para hacer una mayor divulgación.

19	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.	Esta actividad no fue programada en el periodo objeto de pago.	No aplica para este mes
20	Apoyar en el desarrollo de las actividades de implementación y sostenimiento de los proyectos de formación y producción en las unidades agrícolas, pecuarias, agroindustriales y ambientales de la Subsede.	Esta actividad no fue programada en el periodo objeto de pago.	No aplica para este mes
21	Contribuir a la mejora de la productividad, a través de su rendimiento y colaboración en las tareas a desarrollar.	Se cumple con esta actividad brindando formación de calidad de acuerdo con el procedimiento estandarizado.	Carpetas organizadas y actualizadas en OneDrive y Zajuna.
22	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD- F-004 Formato Único de Inventario Documental.	Se hace entrega de la documentación solicitada dentro de los tiempos establecidos en concordancia con la ejecución de las obligaciones.	OneDrive Zajuna
23	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	Se dicta formación de calidad en los diferentes programas asignados tanto en titulada, titulada virtual y complementaria.	Fotos Carpeta One Drive Portafolio del instructor. Plataforma Zajuna y Sofia Plus

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
2.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla: *7948611222*. operador SOI, mes de noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencia en (05) folios.

Cordialmente,

Carlos Andrés Corrales Montoya
C.C. No. 75050268
Contratista.

Recibí a satisfacción:

Jorge Orlando Calderón Duque
Supervisor Contrato 5799981 de 2024.

Evidencia Actividades de Formación

Instructor Carlos Andrés Corrales Montoya

75050268

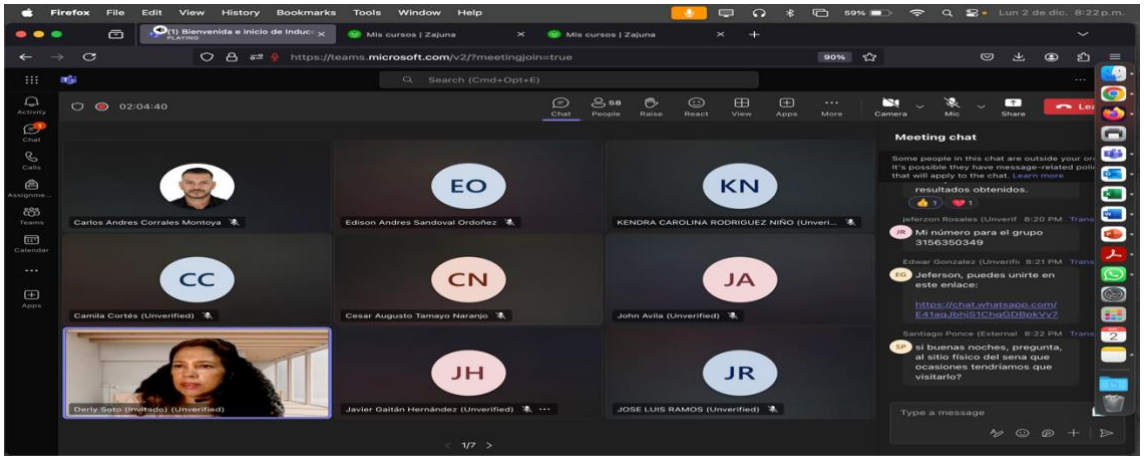
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Centro Atención Sector Agropecuario

Diciembre, 2024.

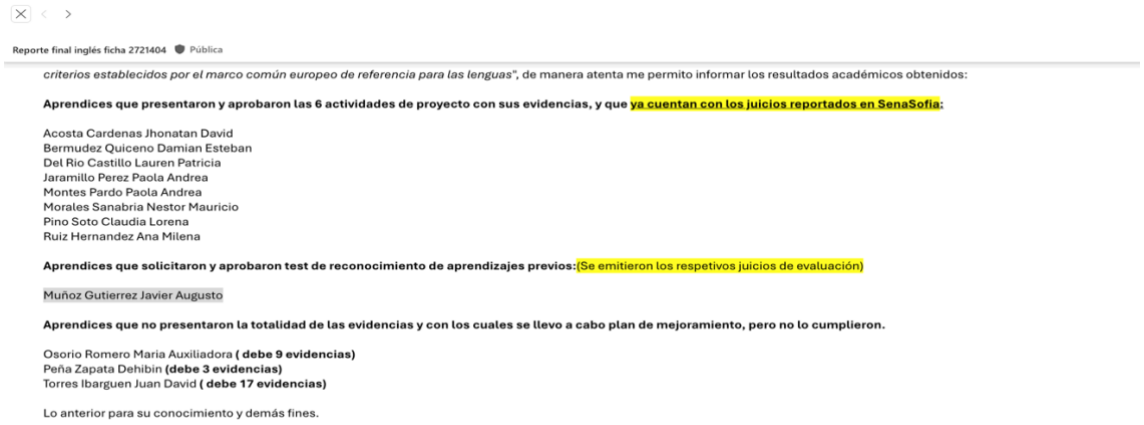
02/12//2024

Inducción Fichas 3118319 – 3118531 – 3118547 - Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software (Virtual)



03/12/2024

Ficha 2721404 Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software (Virtual) acompañamiento aprendices seguimiento, calificación y realimentación evidencias.



Reporte final inglés ficha 2721404 Pública

criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas", de manera atenta me permito informar los resultados académicos obtenidos:

Aprendices que presentaron y aprobaron las 6 actividades de proyecto con sus evidencias, y que ya cuentan con los juicios reportados en SenaSofia:

Acosta Cardenas Jhonatan David
Bermudez Quiceno Damian Esteban
Del Rio Castillo Lauren Patricia
Jaramillo Perez Paola Andrea
Montes Pardo Paola Andrea
Morales Sanabria Nestor Mauricio
Pino Soto Claudia Lorena
Ruiz Hernandez Ana Milena

Aprendices que solicitaron y aprobaron test de reconocimiento de aprendizajes previos:(Se emitieron los respetivos juicios de evaluación)

Muñoz Gutierrez Javier Augusto

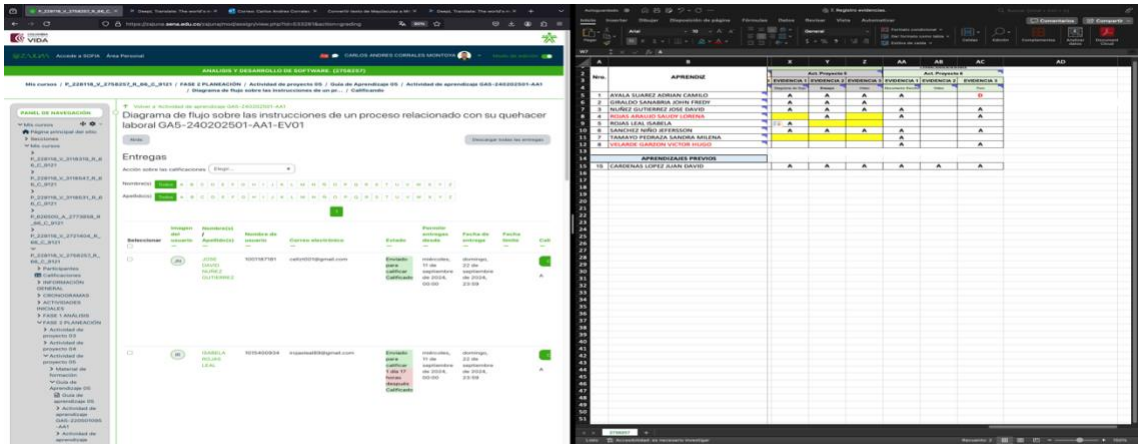
Aprendices que no presentaron la totalidad de las evidencias y con los cuales se llevo a cabo plan de mejoramiento, pero no lo cumplieron.

Osorio Romero Maria Auxiliadora **(debe 9 evidencias)**
Peña Zapata Dehibin **(debe 3 evidencias)**
Torres Ibarguen Juan David **(debe 17 evidencias)**

Lo anterior para su conocimiento y demás fines.

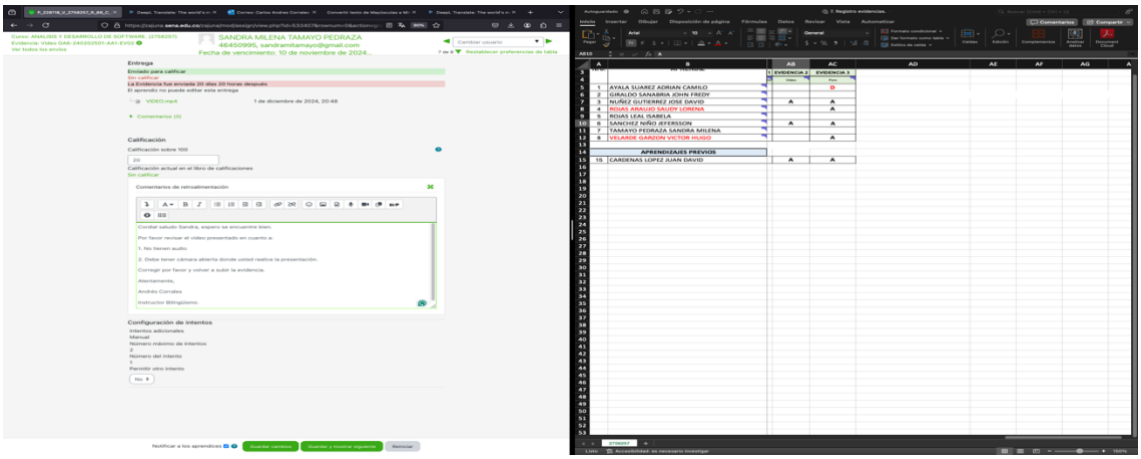
04/12/2024

Ficha 2758257 Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software (Virtual) acompañamiento aprendices seguimiento, calificación y realimentación evidencias.



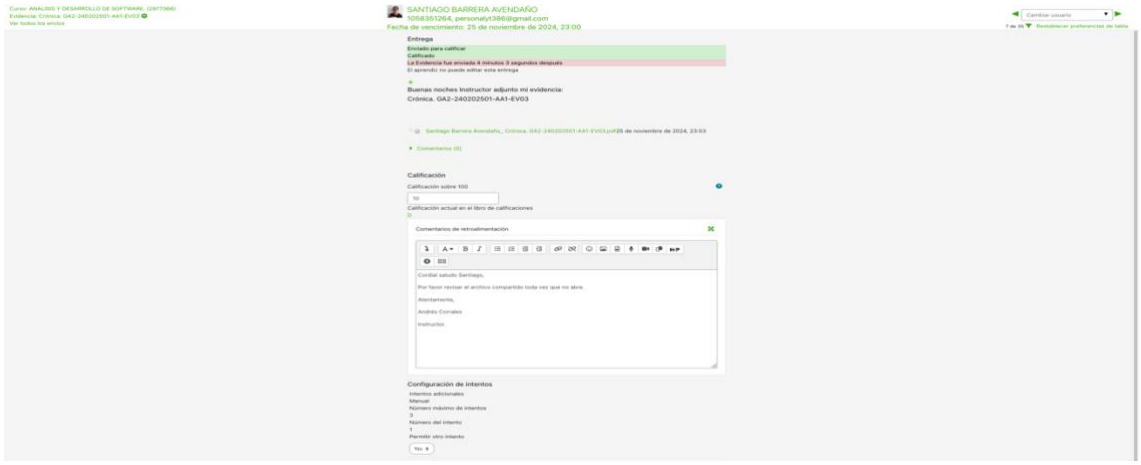
05/12/2024

Ficha 2758258 Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software (Virtual) acompañamiento aprendices seguimiento, calificación y realimentación evidencias.



06/12/2024

Ficha 2977366 Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software (Virtual) acompañamiento aprendices seguimiento, calificación y realimentación evidencias.



09/12/2024

Asistencia reunión planeación pedagógica



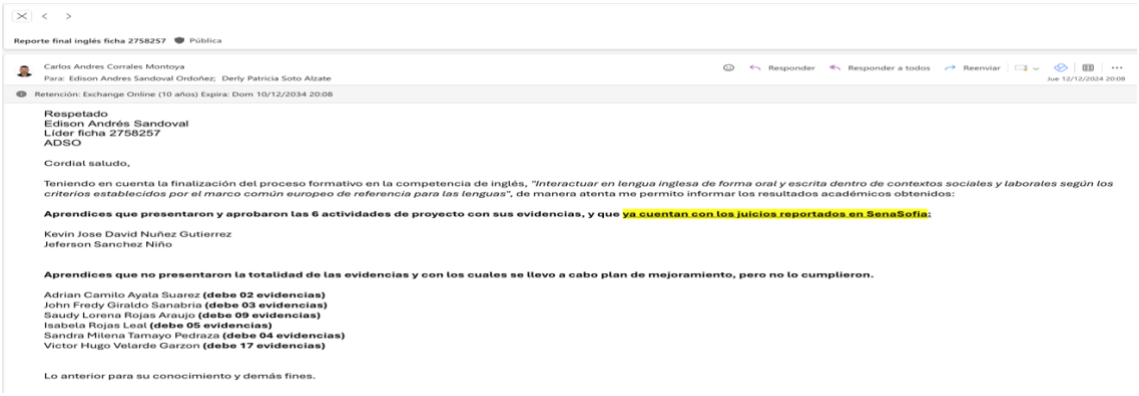
10/12/2024

Asistencia reunión planeación pedagógica.



12/12/2024

Ficha 2758258 Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software (Virtual)
Emisión de Juicios evaluativos y reportes líder de ficha.



Reporte final inglés ficha 2758257 Pública

Carlos Andres Corrales Montoya
Para: Edison Andres Sandoval Ordoñez; Derly Patricia Soto Alzate

Responder Responder a todos Reenviar

Jue 12/12/2024 20:08

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 10/12/2034 20:08

Respetado
Edison Andrés Sandoval
Líder ficha 2758257
ADSO

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta la finalización del proceso formativo en la competencia de inglés, *"Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas"*, de manera atenta me permito informar los resultados académicos obtenidos:

Aprendices que presentaron y aprobaron las 6 actividades de proyecto con sus evidencias, y que ya cuentan con los juicios reportados en SenaSofia:

Kevin Jose David Nuñez Gutierrez
Jeferson Sanchez Niño

Aprendices que no presentaron la totalidad de las evidencias y con los cuales se llevo a cabo plan de mejoramiento, pero no lo cumplieron.

Adrian Camilo Ayala Suarez **(debe 02 evidencias)**
John Fredy Giraldo Sanabria **(debe 03 evidencias)**
Saudy Lorena Rojas Araujo **(debe 09 evidencias)**
Isabela Rojas Leal **(debe 05 evidencias)**
Sandra Milena Tamayo Pedraza **(debe 04 evidencias)**
Victor Hugo Velarde Garzon **(debe 17 evidencias)**

Lo anterior para su conocimiento y demás fines.

13/12/2024

Ficha 2758257 Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software (Virtual)
Emisión de Juicios evaluativos y reportes líder de ficha.

Respetado
Edison Andrés Sandoval
Líder ficha 2758258
ADSO

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta la finalización del proceso formativo en la competencia de inglés, *"Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas"*, de manera atenta me permito informar los resultados académicos obtenidos:

Aprendices que presentaron y aprobaron las 6 actividades de proyecto con sus evidencias, y que ya cuentan con los juicios reportados en SenaSofia:

Kevin Santiago Leiton Rua
Diana Esperanza Chirivi Amaya
Dixon Eduardo Marino Sanabria

Aprendices que no presentaron la totalidad de las evidencias y con los cuales se llevo a cabo plan de mejoramiento, pero no lo cumplieron.

Zulay Tatiana Ardila Leon **(debe 16 evidencias)**
Robinson Hincapie Rios **(debe 18 evidencias)**
Camilo Ramirez Lopez **(debe 6 evidencias)**

Lo anterior para su conocimiento y demás fines.