GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-081
INFORME DE EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA CON OFERTA		**FECHA: 18/Dic/2023**

CONTRATACION DIRECTA CON OFERTA

CD-GB-4504-2024

OBJETO: "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS EN LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE, ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE TIPACOQUE, PARA GARANTIZAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE, DURANTE EL PRIMER SEMESTRE AÑO 2025."

En Tunja, a los DOCE (12) días del mes de DICIEMBRE de 2024, se consolida el informe de evaluación realizado a la propuesta presentadas dentro del procesoCD-GB-4504-2024, cuyo objeto es"**" AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS EN LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE, ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE TIPACOQUE, PARA GARANTIZAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE, DURANTE EL PRIMER SEMESTRE AÑO 2025**

En desarrollo del proceso se recepcionó la propuesta presentada porMUNICIPIO DE TIPACOQUE de acuerdo a laverificación de la documentación aportada, se concluye lo siguiente:

DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
CEDULA ALCALDE	*X*		
ACTA DE POSESION	*X*		
CERTIFICADO PROCURADURIA ALCALDE		x	ACTUALIZAR CERTIFICADO FECHA EXCEDE VIGENCIA REQUERIDA
CERTIFICADO CONTRALORIA ALCALDE		X	ACTUALIZAR CERTIFICADO FECHA EXCEDE VIGENCIA REQUERIDA
MEDIDAS CORRECTIVAS		X	ACTUALIZAR CERTIFICADO FECHA EXCEDE VIGENCIA REQUERIDA
ANTECEDENTES JUDICIALES		X	ACTUALIZAR CERTIFICADO FECHA EXCEDE VIGENCIA REQUERIDA
RUT ALCALDE	*X*		
CONTRALORIA MUNICIPIO		X	ACTUALIZAR CERTIFICADO FECHA EXCEDE VIGENCIA REQUERIDA
DECLARACION DE INHABILIDADES	*X*		
PROCURADURIA MUNICIPIO	*X*		
PARAFISCALES ACTUALIZADOS		X	ACTUALIZAR CERTIFICADO SE DEBE APORTAR MINIMO A CORTE 31 DE NOVIEMBRE
RUT MUNICIPIO	*X*		
PROPUESTA ECONOMICA	*X*		
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	*X*		

De acuerdo a la verificación inicial realizada por el proponente se considera que:

CUMPLE	NO CUMPLE
	X

Se informa al proponente que (NO _____ SI___X_) d e b e proceder a subsanar

Nota: En caso de que deba subsanar o presentar observaciones el termino para ello será hasta el **13** de Diciembre de **2024 08:00 am**) el link del proceso en SECOP II.

En caso de no ser necesario subsanar se procederá de inmediato a la celebración del correspondiente contrato.

El presente informe será publicado en el Portal Único de Contratación – SECOP II, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la ley, cumpliendo con los principios de transparencia, publicidad, igualmente a efectos de correr traslado a los interesados.

Así mismo, éste informe será puesto a disposición del delegado para la Contratación del Departamento, para su conocimiento y demás fines pertinentes.



SOFIA ESPERANZA BURGOS GUIO
Directora Administrativo de Procesos de Selección

Elaboró: Mireya Bernal S. /Profesional Universitario / Secretaría de Contratación
Revisó: Yulieth Vargas A. / Prof. Ext. Sec. Contratació