Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2024-2030 de marzo 20 de 2024

Plazo de Ejecución - Desde: 20/03/2024 - Hasta: 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: INGRITH DAYANA RODRÍGUEZ GUTIÉRREZ

No. Documento de Identificación: 1.047.373.995 de Cartagena.

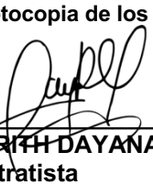
Periodo: correspondiente al PAGO FINAL.

No. de Pago: 10

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Escribir aquí las obligaciones que se establecieron en la propuesta (una actividad por celda)	Escribir las tareas que ejecutaron para llevar a cabo la actividad
1. Identificar y formular propuestas para que la Secretaria de Educación Distrital de Barranquilla acceda a fondos de financiación de cooperación internacional.	Realización de ajustes a la formulación de acuerdo con observaciones realizadas por parte del equipo de la Secretaría de Educación para ser presentada para búsqueda de fondos externos con el proyecto titulado: Estrategia Integral para el Fortalecimiento de Capacidades en Ciencia, Tecnología e Innovación (CTeI) en la Educación Media de las Instituciones Educativas Distritales (I.E.D) de Barranquilla
2. Coordinar y liderar procesos de identificación, diseño y desarrollo de programas y alianzas estratégicas institucionales con enfoque tecnológico que tengan como finalidad el fomento de estrategias de innovación educativa, emprendimiento y apropiación tecnológica aplicada a los distintos niveles formativos en el distrito de Barranquilla.	Acompañamiento para la identificación de estrategias de innovación tendientes a desarrollar un proceso integrador de la Ruta de mejoramiento institucional, PEI y el PMI soportado en el uso de herramientas tecnológicas.
3. Brindar asesoría técnica especializada para el desarrollo de iniciativas, a través de la estrategia de Red de colegios emprendedores e innovadores en el marco del proyecto de Prestación de Servicios Educativos.	Acompañamiento en el proceso de formación a rectores y coordinadores en el uso de herramientas tecnológicas para el mejoramiento de la planificación institucional.
4. Identificar tendencias emergentes y oportunidades para el diseño y desarrollo de proyectos de innovación educativa basado en el uso de aprendizaje de STEAM.	Apoyo en el desarrollo de reuniones para la identificación de estrategias de innovación que aporten al mejoramiento institucional, para ello se realizó la búsqueda de tendencias y experiencias referentes con las cuales propiciar una mayor apropiación por parte de rectores y coordinadores.
5. Diseñar programas que integren conceptos y prácticas educativas basadas en el uso de las áreas STEAM y de tecnologías que respondan a los desafíos globales.	Continuidad en el proceso de acompañamiento en el diseño de programa que integre prácticas educativas para el fortalecimiento de habilidades STEAM en el que se incluyen las Aulas de innovación.
6. Ofrecer asesoría técnica a la Secretaria de Educación Distrital, relacionada con áreas de tecnología educativa, innovación y emprendimiento propias del proyecto de Prestación de Servicios Educativos en el marco del proyecto de Prestación de Servicios Educativos, para el mejoramiento de la calidad educativa de la Secretaría de Educación Distrital	Apoyo en el desarrollo de mesas técnicas con actores clave para la identificación de estrategias innovadoras para el fortalecimiento de procesos de evaluación formativa y la ruta de mejoramiento institucional de las IED.

Anexos
1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



INGRITH DAYANA RODRÍGUEZ GUTIÉRREZ
Contratista