PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, diciembre 2024

Señor (a)
Alexis Solano Mendoza
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5891658
Profesional 10
Centro Agroempresarial y Acuícola
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5891658 del año 2024

Amalis Patricia Pérez Campo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.723.525, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempresarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total de este contrato asciende a la **SUMA DE CUARENTAY CUATRO MILLONES SEIS CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS ($44.655.450) M/cte.** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente a quince (15) días del mes de febrero por un valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS ($2.232.773) M/CTE.**, luego nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre por un valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545) M/CTE.**, y un último pago correspondiente a quince (15) del mes de diciembre por el valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.232.772) M/CTE.**

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 72400016616 de Bancolombia cuyo titular es la contratista

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y loestablecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Ejecución de acciones de formación en los programas asignados basados en los lineamientos de la entidad. -Ficha: 3111665 Definición de estrategias para el desarrollo turístico local. Fecha de inicio: 21/10/2024 Fecha final: 2/12/2024 Duración: 150 horas Lugar de ejecución: Conejo (Fonseca). Competencia desarrollada: Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización. Aprendices matriculados: 23 Estado: Finalizado. -Ficha: 3135047 Contextualización del turismo para el desarrollo local. Fecha de inicio: 22/11/2024 Fecha final: 10/12/2024 Duración: 100 horas Lugar de ejecución: Villa One (Albania). Competencia desarrollada: Procesar la información de acuerdo con las	Listas de asistencias Guías de aprendizajes ficha de caracterización. ACCEDER CARPETA

		necesidades de la organización. Aprendices matriculados: 19 Estado: Finalizado. Horas ejecutadas en el mes: 82 horas.	
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación	N/A
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	N/A
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	N/A
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades	N/A

	comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	relacionada con esta obligación.	
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	. N/A
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Entrega de documentos de los aprendices en la oficina de registro y control de documentos para fines pertinentes.	Informe de diciembre, Ficha de caracterización. ACCEDER CARPETA
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se evaluaron los resultados de aprendizaje de la Ficha: 3111665 – Definición de estrategias para el desarrollo turístico local – Conejo (Fonseca). 3135047 – Contextualización del turismo para el desarrollo local – Villa One (Albania).	ACCEDER CARPETA

10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	N/A
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	N/A
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	N/A
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Informe mensual de ejecución mes de diciembre 2024.	Formato informe de ejecución mes de diciembre 2024. ACCEDER CARPETA
14	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el No 82576630 de la planilla, miplanilla noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*) (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

Firma Amalis Patricia Perez Campo
Amalis Patricia Pérez Campo
Contratista
C.C. No. 37.723.525

Recibí a satisfacción:

Alexis Solano Mendoza
Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR.5891658
Profesional 10

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3135047 - CONTEXTUALIZACION DEL TURISMO PARA EL DESARROLLO LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORROBORAR LAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS, ARTICULANDO LOS DIFERENTES ACTORES DE LA CADENA DE VALOR DEL

IDENTIFICAR POTENCIALIDADES TURÍSTICAS DE LA LOCALIDAD BASADO EN LAS TENDENCIAS INTERNACIONALES Y NACIONALES

PROPONER LÍNEAS DE ACCIÓN ENFOCADAS AL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES ANALIZADAS Y LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN LOCAL.

RECONOCER LOS COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL DESTINO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 52,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3111665 - DEFINICION DE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO TURISTICO LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS POTENCIALIDADES TURÍSTICAS DE LA LOCALIDAD BASADO EN LAS TENDENCIAS DE CONSUMO TURÍSTICO INTERNACIONAL Y NACIONAL.

PROPONE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE ACUERDO CON LAS POSIBILIDADES IDENTIFICADAS.

RECONOCE LOS PRINCIPALES MODELOS DE PLANIFICACIÓN TURÍSTICA Y LOS COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO COLOMBIANO DE ACUERDO CON LEYES, NORMAS, POLÍTICAS VIGENTES Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD.

VALIDA LAS ALTERNATIVAS PROPUESTAS ANTE ACTORES LOCALES QUE LIDERAN PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y COMPETITIVIDAD TURÍSTICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 58,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/12/2024	04/12/2024	OTROS	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 24,00

INSTRUCTOR: AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 15/02/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 10/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2982344 - APLICACION DE TECNICAS DE SERVICIO AL CLIENTE EN TURISMO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL SERVICIO A PRESTAR ACORDE A LA NECESIDAD DEL CLIENTE Y EL TIEMPO NECESARIO PARA SU EJECUCIÓN.

MEDIR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

PLANEAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO AL CLIENTE A EJECUTAR EN LA ORGANIZACIÓN

PRESTAR EL SERVICIO DE ACUERDO A MANUALES DE PROCEDIMIENTO Y ESTÁNDARES DE CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 140,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3001488 - DEFINICION DE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO TURISTICO LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS POTENCIALIDADES TURÍSTICAS DE LA LOCALIDAD BASADO EN LAS TENDENCIAS DE CONSUMO TURÍSTICO INTERNACIONAL Y NACIONAL.

PROPONE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE ACUERDO CON LAS POSIBILIDADES IDENTIFICADAS.

RECONOCE LOS PRINCIPALES MODELOS DE PLANIFICACIÓN TURÍSTICA Y LOS COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO COLOMBIANO DE ACUERDO CON LEYES, NORMAS, POLÍTICAS VIGENTES Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD.

VALIDA LAS ALTERNATIVAS PROPUESTAS ANTE ACTORES LOCALES QUE LIDERAN PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y COMPETITIVIDAD TURÍSTICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 150,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3064895 - DEFINICION DE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO TURISTICO LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS POTENCIALIDADES TURÍSTICAS DE LA LOCALIDAD BASADO EN LAS TENDENCIAS DE CONSUMO TURÍSTICO INTERNACIONAL Y NACIONAL.

PROPONE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE ACUERDO CON LAS POSIBILIDADES IDENTIFICADAS.

RECONOCE LOS PRINCIPALES MODELOS DE PLANIFICACIÓN TURÍSTICA Y LOS COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO COLOMBIANO DE ACUERDO CON LEYES, NORMAS, POLÍTICAS VIGENTES Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD.

VALIDA LAS ALTERNATIVAS PROPUESTAS ANTE ACTORES LOCALES QUE LIDERAN PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y COMPETITIVIDAD TURÍSTICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 150,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2951016 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106301 CARACTERIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LA TENDENCIA DEL MERCADO

26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, ESTÁNDARES DE CALIDAD Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD

26020106303. EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PLANEADAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS DE SERVICIO, PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE RESPONSABILIDAD

26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 192,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3074942 - CONTEXTUALIZACION DEL TURISMO PARA EL DESARROLLO LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORROBORAR LAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS, ARTICULANDO LOS DIFERENTES ACTORES DE LA CADENA DE VALOR DEL

IDENTIFICAR POTENCIALIDADES TURÍSTICAS DE LA LOCALIDAD BASADO EN LAS TENDENCIAS INTERNACIONALES Y NACIONALES

PROPONER LÍNEAS DE ACCIÓN ENFOCADAS AL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES ANALIZADAS Y LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN LOCAL.

RECONOCER LOS COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL DESTINO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 100,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3111665 - DEFINICION DE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO TURISTICO LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS POTENCIALIDADES TURÍSTICAS DE LA LOCALIDAD BASADO EN LAS TENDENCIAS DE CONSUMO TURÍSTICO INTERNACIONAL Y NACIONAL.

PROPONE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE ACUERDO CON LAS POSIBILIDADES IDENTIFICADAS.

RECONOCE LOS PRINCIPALES MODELOS DE PLANIFICACIÓN TURÍSTICA Y LOS COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO COLOMBIANO DE ACUERDO CON LEYES, NORMAS, POLÍTICAS VIGENTES Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD.

VALIDA LAS ALTERNATIVAS PROPUESTAS ANTE ACTORES LOCALES QUE LIDERAN PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y COMPETITIVIDAD TURÍSTICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 150,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3135047 - CONTEXTUALIZACION DEL TURISMO PARA EL DESARROLLO LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORROBORAR LAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS, ARTICULANDO LOS DIFERENTES ACTORES DE LA CADENA DE VALOR DEL

IDENTIFICAR POTENCIALIDADES TURÍSTICAS DE LA LOCALIDAD BASADO EN LAS TENDENCIAS INTERNACIONALES Y NACIONALES

PROPONER LÍNEAS DE ACCIÓN ENFOCADAS AL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES ANALIZADAS Y LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN LOCAL.

RECONOCER LOS COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL DESTINO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 100,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2952527 - DEFINICION DE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO TURISTICO LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS POTENCIALIDADES TURÍSTICAS DE LA LOCALIDAD BASADO EN LAS TENDENCIAS DE CONSUMO TURÍSTICO INTERNACIONAL Y NACIONAL.

PROPONE ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE ACUERDO CON LAS POSIBILIDADES IDENTIFICADAS.

RECONOCE LOS PRINCIPALES MODELOS DE PLANIFICACIÓN TURÍSTICA Y LOS COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO COLOMBIANO DE ACUERDO CON LEYES, NORMAS, POLÍTICAS VIGENTES Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD.

VALIDA LAS ALTERNATIVAS PROPUESTAS ANTE ACTORES LOCALES QUE LIDERAN PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y COMPETITIVIDAD TURÍSTICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 150,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3111654 - ELABORACION DE PROTOCOLOS DE SERVICIO PARA ACTIVIDADES DEL SECTOR TURISTICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR CICLOS DE SERVICIO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LOS PROTOCOLOS DE SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS.

DETERMINA LOS CICLOS DE SERVICIO DE ACUERDO CON LAS FUNCIONES QUE SE EJECUTAN EN LA ORGANIZACIÓN

ESTABLECER LOS PROTOCOLOS DE SERVICIOS PARA LAS FUNCIONES QUE SE EJECUTAN DE ACUERDO CON LA ORGANIZACIÓN A LA CUAL PERTENECE O ACTIVIDAD QUE DESARROLLA

IDENTIFICAR LAS ÁREAS Y FUNCIONES DE LAS ORGANIZACIONES DEL SECTOR TURÍSTICO CLASIFICADAS SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

VALIDAR LOS PROTOCOLOS DE SERVICIOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE DETERMINADOS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 100,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3050562 - APLICACION DE TECNICAS DE SERVICIO AL CLIENTE EN TURISMO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL SERVICIO A PRESTAR ACORDE A LA NECESIDAD DEL CLIENTE Y EL TIEMPO NECESARIO PARA SU EJECUCIÓN.

MEDIR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

PLANEAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO AL CLIENTE A EJECUTAR EN LA ORGANIZACIÓN

PRESTAR EL SERVICIO DE ACUERDO A MANUALES DE PROCEDIMIENTO Y ESTÁNDARES DE CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 140,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3074935 - CONTEXTUALIZACION DEL TURISMO PARA EL DESARROLLO LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORROBORAR LAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS, ARTICULANDO LOS DIFERENTES ACTORES DE LA CADENA DE VALOR DEL

IDENTIFICAR POTENCIALIDADES TURÍSTICAS DE LA LOCALIDAD BASADO EN LAS TENDENCIAS INTERNACIONALES Y NACIONALES

PROPONER LÍNEAS DE ACCIÓN ENFOCADAS AL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES ANALIZADAS Y LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN LOCAL.

RECONOCER LOS COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL DESTINO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 100,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1472,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
19/02/2024	29/02/2024	OTROS	36,00
04/03/2024	08/03/2024	OTROS	10,00
08/05/2024	09/05/2024	OTROS	10,00
02/06/2024	02/06/2024	OTROS	4,00
08/08/2024	09/08/2024	OTROS	16,00
08/10/2024	09/10/2024	OTROS	14,00
12/11/2024	13/11/2024	OTROS	14,00
02/12/2024	04/12/2024	OTROS	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 128,00

INSTRUCTOR: AMALIS PATRICIA PEREZ CAMPO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA