Gina Marcela Rodelo Rodríguez
Contratista

Barranquilla, diciembre de 2024

DIANA MARIA NAMMUR ORDÓÑEZ

Supervisor (a)
Establecimiento Público Ambiental Barranquilla Verde

ASUNTO: Informe de gestión de actividades del periodo comprendido entre el _**20**_de _**Noviembre**_ de _**2024**_ al _**19**_de _**Diciembre**_ de _**2024**_ por el contrato No. **BV-CD-188-2024**

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión adelantada del periodo comprendido entre el _**Noviembre**_ de _**2024**_ al _**19**_de _**Diciembre**_ de _**2024**_ de _**2024**_ en mi condición de Contratista Establecimiento Público Ambiental Barranquilla Verde, según contrato de prestación de servicios No. **BV-CD-188-2024**

Objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE EN LA EJECUCION DEL PROYECTO: FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE AHORRO Y USO EFICIENTE Y SOSTENIBLE DEL AGUA"**

➔ **OBLIGACIÓN ESTIPULADA EN EL ESTUDIO PREVIO**

1. Requerir a los Usuarios del recurso hídrico registrados en Barranquilla Verde, la presentación de los Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua

2. Proceder a dar el trámite administrativo para la aprobación de los Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua presentados por los Usuarios del recurso hídrico

3. Proyectar respuesta a oficios, derechos de petición, solicitudes de información o informes referente al proceso de requerimiento, revisión, evaluación y aprobación de los programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua a los Usuarios de la jurisdicción de Barranquilla Verde

4. Hacer seguimiento conjuntamente con el funcionario y/o Contratista encargado de la parte técnica a los programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua

5. Acompañar en todos los eventos de la ciudad que se generen alrededor del Recurso Hídrico y de los cuales se debe generar una publicación

6. Recomendar la actuación legal sobre las sanciones que tuvieren lugar por las omisiones, daños, perjuicios, u otros, generados por los usuarios o titulares de concesiones

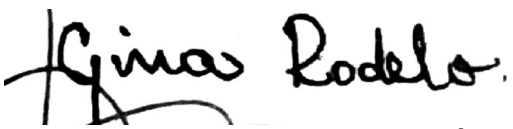
➔ **EJECUCIÓN CONTRACTUAL:**

1. Se brindo apoyo en la elaboración de oficios de 20 usuarios sujetos de Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua

2. Apoye en la proyeccion de 10 respuestas a usuarios que adelantan tramite de conseciones de agua subterranea

3.Brinde apoyo en acompañamiento a 17 visitas tecnicas a usuarios sujetos de programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua

4. Apoye en la revisión de los programas incluidos en los PUEAA que se encuentran vigentes a la fecha de presentación de este informe.



GINA MARCELA RODELO RODRÍGUEZ
C.C. N° 32837277