**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Medellin 30 Junio 2020

Señor (a)
**Fernando Garcia Lopez**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1349218/2020
Cargo del supervisor : **Lider**
Dependencia: **Area Automotriz**
Ciudad: Medellín

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 06 del año 2020

**Referencia: No.** 1349218 del año 2020

CARLOS ALBERTO TABORDA TABORDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8013219 de Medellin, en mi calidad de Contratista del SENA, Como Instructor del Area Automotriz CTMA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma **DE TREINTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO COP ($34.778.218).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de **TRE MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL NOVECIENTOS SEIS COP ($ 3.**150.906**)** correspondiente a el mes de febrero de 2020. b) Nueve (9) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS VEINTISEIS COP ($3.376.526)** cada uno. Correspondiente a los meses de marzo a noviembre del 2020. c) Un ultimo pago por valor de **UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL DOCIENTOS SESENTA Y TRES COP (1.688.263),** correspondiente al mes de diciembre de 2020.

**Plazo:** Será hasta el 14 de diciembre de 2020.

**Fecha inicio:** 06 de Febrero de 2020
**Fecha terminación:** 14 de Diciembre de 2020

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para atender los programas de la formación profesional de la cadena automotriz deacuerdo con los requerimientos del área que se imparten en el centro. |

**CLÁUSULA** (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| **1.** | Cumplir con la carga académica de la formación Titulada y Complementaria asignada por la | Se continua con la Ejecución de formación profesional para las fichas asignadas 2102484 CDA y gases- | Reporte en la plataforma Sofía Plus Fichas: 2102484-2026447, reporte en Drive enlace: debido al covid 19 https://drive.google.com/drive/folders/16XWe-ya2-lySOf4cEcZlVomED7t10Mfa?usp=sharing |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | coordinación, acorde con el diseño curricular | 2026447: técnico mantenimiento de motocicletas | Se ingresa asistencia, pantallazo de las clase desde la jornada asignada.<br>Evidencias en plataforma territorio del sena. |
| **2.** | Participar en actividades programadas por las redes de conocimiento del SENA relacionadas con la formación profesional, en proyectos de investigación, innovación y el desarrollo tecnológico cuando corresponda | Reuniones con el equio técnico pedagógico de motocicletas, para realizar la planeacion pedagogica del nuevo rograma de formación 838318 para las nuevas fichas de 9 mese o 3 trimestres. | Actas entregadas al suervisor del contrato y material en SOFIA PLUS Y TERRITORIUM. |
| **3.** | Desarrollar las actividades planteadas en el procedimiento "Desarrollo Curricular" establecido por el SENA: proyecto de formación, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, lista de materiales y plan de trabajo, evaluación y seguimiento | Ejecución de la formación según matriz de seguimiento, guías de aprendizaje , resultados de aprendizaje e instrumentos de evaluación establecidas para la fichas: 2102484-2026447<br>Se trabajo en TERRITORIUM y otras plataformas debido a COVID19 | Material de Apoyo, Guías de Aprendizaje, actividades y Calificaciones de actividades se encuentran en carpeta del instructor en el Drive instructores de motocicletas y territorio de lms sofia plus.<br>LINK: https://drive.google.com/drive/folders/156QChaYgEhr4EMpqKPEBwisszlnSi83y<br><br>Correo instructoresmotocicletasctma@gmail.com<br>Clave: instructoresctma<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/16XWe-ya2-lySOf4cEcZlVomED7t10Mfa?usp=sharing |
| **4.** | Disponer para los aprendices los productos del Desarrollo Curricular en la plataforma tecnológica dispuesta por el SENA | Se participa en programación de formación profesional por medio de elaboración de guías de aprendizaje y realización de la planeación pedagógica del nuevo programa de formación MOTOCICLETAS código 838318 se monta en territorium lms del SENA Y via correo | Carpeta del instructor y el aprendiz según procedimiento del Sistema Integral de Gestión de la Calidad. Se adjunta documentos e información a aprendices vía correo 2102484-2026447<br>Territorio y drive del grupo |
| **5.** | Montar proyecto de formación, crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices a la ruta en la plataforma Sofía establecida por el SENA | Proyecto de formación ya se encuentra creado, también se encuentran creadas las rutas de aprendizaje y finalmente están asociados los | Ya se encuentran realizados en plataforma Sofia plus |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | aprendices a las fichas: 2102484-2026447 | |
| **6.** | interactuar con la plataforma LMS o su equivalente disponible, destinado por la institución para el desarrollo de la formación profesional integral, además de motivar el uso de dicha eficiente de esta plataforma para desarrollar las actividades pedagógicas y de formación, para incentivar el uso eficiente de los recursos, siguiendo las políticas de la entidad. | LMS de sofia plus con la lataforma territorium, se trabajan foros, pruebas, recepcion y entrega de consultas y trabajos. WATSAP Y RED DRIVE DE Gmail. | herramienta virtual LMS territorium y otras plataformas. |
| **7.** | Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: Proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación, ejecución y evaluación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, acorde con el procedimiento "ejecución de la formación" establecido por el SENA | Me encuentro al día con las solicitudes del supervisor del contrato | Actas y correos electrónicos |
| **8.** | Registrar juicios evaluativos en plataforma Sofía establecida por el SENA de manera oportuna y de acuerdo al calendario establecido por el Centro – CTMA. | se realizan Juicios Evaluativos correondiente a 2102484-2026447 | Reporte de Juicios Evaluativos en la Plataforma Sofía Plus |
| **9.** | Reportar novedades de deserción, retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y reingresos, a la coordinación académica y área de registro y certificación de manera oportuna y de acuerdo al calendario establecido por el centro – CTMA | Este mes no se reportan novedades en las fichas asignadas | Trámite realizado en coordinación de la cadena Automotriz, Y la utilización del correo Institucional. |
| **10.** | Aportar iniciativas, sugerencias que desde su | Aporto iniciativas y sugerencias en las | De manera verbal y democrática planteadas en grupo presencial y virtual por COVID 19 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | formación y desde su labor con instructor, puedan fortalecer y permitir el mejoramiento y crecimiento del centro | reuniones habituales del equipo de trabajo | |
| **11.** | Apoyo a actividades de desarrollo curriculares y pedagógicas de los programas de formación del centro. | Se realiza planeación por medio de grupo ejecutor de la competencia específica, se trabaja virtual debido al COVID 19. | Acta reposa en archivo de dirección de cadena Automotriz |
| **12.** | Apoyo a actividades implementación, desarrollo y seguimiento de los proyectos formativos y de investigación que se generen dentro de los programas de formación profesional adelantados por el centro. | Este mes solo se plantean ideas y sugerencias para la proyección del presente año | Este mes solo se plantean ideas y sugerencias para la proyección del presente año |
| **13.** | Realizar acompañamiento a actividades relacionadas con la ejecución de la etapa productiva y el seguimiento en cualquiera de las modalidades seleccionadas por los aprendices para culminar su proceso de formación. | No hago parte del personal instructor encargada de apoyar el área de seguimiento al aprendiz en la etapa productiva. | Registro en Aplicativo SofíaPlus para las personas encargadas. |
| **14.** | Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes. | Se implementan actividades con normas 5s en los puestos de trabajo y se participa en los planes de salud, seguridad e higiene y ambiente del área automotriz correspondiente a esta actividad. para las fichas: 2102484-2026447 | Formato 5s Plataforma SIGA |
| **15.** | Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y | Certificado expedido por el Cercomlab con vigencia 2020 | Copia del certificado Reposa en expediente contractual vigencia 2020 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | NORMATIVO" de acuerdo con la normatividad vigente. | | |
| **16.** | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios. | Formato de horas apoyo a la formación, mes vigente con un total de 160 horas mensual y 23 apoyo a desarrollo curricular . Planillas pago de honorarios mes vigente. (otros documentos adjuntos) | Dos copias de los documentos referenciados y entregados en el área de contratación |
| **17.** | Entregar el carné entregado por la entidad que lo acredita como contratista al área encargada, cuando finalice su contrato | Contrato Vigente 2020 | El carné lo porto durante la vigencia del contrato |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2 | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 44665324 de la planilla, ARUS y periodo de Mayo/ 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

**Carlos Alberto taborda taborda**
**C.C. No. 8013219**
**Contratista**

Recibí a satisfacción:

**Fernando Garcia Lopez**
**Supervisor(a) Contrato No. 1349218 del año 2020**
**Cargo: Lider de Cadena**

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** CARLOS ALBERTO TABORDA TABORDA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA

**FECHA INICIAL:** 01/06/2020 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/06/2020 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2102484 - REVISION TECNICO MECANICA Y EMISIONES CONTAMINANTES DE VEHICULOS EN CENTROS DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO CON LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVA TÉCNICA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

EVALUAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ESTRUCTURA, EL BASTIDOR Y LA CARROCERÍA DEL VEHÍCULO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE LA EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE DIRECCIÓN Y SUSPENSIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE FRENOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL CONJUNTO MOTOR DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (20 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO Y SEÑALIZACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR SINCRONIZACIÓN Y EMISIÓN DE GASES CONTAMINANTES DEL MOTOR TENIENDO EN CUENTA LA NORMA TÉCNICA Y NORMAS AMBIENTALES (15 HORAS).

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EQUIPOS DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA DE ACUERDO CON NORMATIVA TÉCNICA Y CONTROL ECOLÓGICO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ATENDER AL CLIENTE DEL CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTRIZ APLICANDO PRINCIPIOS ÉTICOS Y MORALES, LAS NORMAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y DE LA SOCIEDAD (10 HORAS).

DETERMINAR REGLAMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LOS CDA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS (10 HORAS)

IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN LOS CDAS TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA (10 HORAS)

OPERAR LOS EQUIPOS DEL CDA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES (25 HORAS)

RECONOCER LOS PROCESOS DE LA OPERACIÓN DEL CDA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES (10 HORAS).

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 79,70

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2026447 - MANTENIMIENTO DE LAS MOTOCICLETAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS DE SISTEMAS DE ALIMENTACION E INYECCIÓN DE MOTORES A GASOLINA Y GAS DE ACUERDO A PARAMETROS DEL FABRICANTE Y/O

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

EVALUAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES MECÁNICOS Y ELECTRÓNICOS EN EL SISTEMA DE ALIMENTACIÓN E INYECCIÓN DE COMBUSTIBLE GASOLINA Y GAS, CON PRODUCTIVIDAD Y EFICIENCIA, AJUSTADOS A LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, SEGURIDAD Y MANUALES DEL FABRICANTE.

EVALUAR FUGAS EN EL SISTEMA DE ALIMENTACIÓN E INYECCIÓN DE COMBUSTIBLE GASOLINA Y GAS, CON PRODUCTIVIDAD Y EFICIENCIA, AJUSTADOS A LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, SEGURIDAD Y MANUALES DEL FABRICANTE.

PONER A PUNTO EL MOTOR, REALIZAR MEDICIONES DE COMPROBACIÓN FINAL, CON PRODUCTIVIDAD Y EFICIENCIA, AJUSTADOS A LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, SEGURIDAD Y MANUALES DEL FABRICANTE

RESTAURAR EL SISTEMA DE ALIMENTACIÓN E INYECCIÓN DE COMBUSTIBLE, CON PRODUCTIVIDAD Y EFICIENCIA, AJUSTADOS A LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, SEGURIDAD Y MANUALES DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS SISTEMAS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS, DE ACUERDO CON PARÁMETROS Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

CAMBIAR COMPONENTES DEL CONJUNTO MÓVIL DEL MOTOR DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE

ENSAMBLAR Y AJUSTAR EL MOTOR DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE

EVALUAR COMPONENTES INTERNOS DEL MOTOR Y TRANSMISIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL MOTOR Y TRANSMISIÓN DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y CONTROL DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO DEL FABRICANTE

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PREVENIR FALLAS DE LOS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 83,50

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 163,20

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

**INSTRUCTOR:** CARLOS ALBERTO TABORDA TABORDA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA