PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, OCTUBRE 2024

Señor (a)
ELSA INÉS ROMAÑA ROMAÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. COP1.PCCNTR.6795716 del año 2024
Coordinadora Académica
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de OCTUBRE del 2024

Referencia: No. COP1.PCCNTR.6795716 del año 2024

ALONSO DE JESÚS ARRIAGA KLINGER identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.077.442.170 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de NUEVE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($9.367.288), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DOS (2) pagos iguales de OCTUBRE a NOVIEMBRE del 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS MCTE ($3.797.549) cada uno. b) Un último pago correspondiente a 14 días del mes de DICIEMBRE por un valor de UN MILLON SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL CIENTO NOVENTA PESOS. M/CTE ($2.416.619).

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre del 2024

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de 18 instructores, para orientar la formación profesional en el nivel complementaria víctima, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2024

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Establecer estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	En el mes de octubre se realizaron las formaciones del programa de Manipulación de alimentos, con los números de fichas 3116629 – 3116634 - 3116635 en la ciudad de Quibdó Donde se trabajan todas las competencias. Desarrollando las siguientes actividades: **1°** realización de exposiciones sobre las diferentes normatividades, decreto 3075 del 1997 y resolución 2672 del 2013 **2°** En diferentes grupos se realizó el taller de formulación de desinfección y casos reales sobre ETAS **3°** De manera práctica se realizaron los diferentes desinfectantes para limpiar y desinfectar los ambientes de manipulación de alimentos. **4°** Se les pidió	Evidencias fotográficas

		evidenciar las diferentes marcas de desinfección.	

2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	Se transmite la información en el barrio Tomas Pérez y en minercol la elaboración de la guía del programa de manipulación de alimentos.	Realización de guías de aprendizaje, de acuerdo al programa de formación. Evidencias cargadas en el drive.
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Participación de los aprendices en los espacios de desarrollo de la formación, practico teórico.	Evidencias fotográficas
4	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Creación de drive personal con carpetas que se alimentan según el plan de desarrollo de los cursos	Plan de concertación, Fichas de caracterización, Evidencias fotográficas y videos, Guías de aprendizaje y fichas de matrícula.
5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades Institucionales asignadas.	Para este mes no se realizó seguimiento.	N/A
6	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	Se evaluaran los conocimientos obtenidos por los aprendices de la formación dada por el Instructor, teniendo encueta la formulación para desinfectar	Evidencia fotográfica

7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de Ejecución del contrato.	Se presentaran oportunamente el informe mensual de la ejecución del contrato ante el supervisor.	Evidencias correos electrónicos.

8	Reportar 160 horas mes de labores en la formación.	Reportar mensualmente 160 horas dedicadas a la realización de actividades de formación y emisión de juicios evaluativos	Evidencia fotográfica
9	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor.	Se realizan dinámicas de clases presenciales en espacios y horarios debidamente acordada con los aprendices o líder de la zona.	Evidencia fotográfica
10	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Lo anterior hace constar el cumplimiento en su totalidad del objeto contractual	Evidencia fotográfica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9478499256 de la planilla, expedida por aportes en línea del mes de SEPTIEMBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma

ALONSO DE JESUS ARRIAGA KLINGER
Contratista
C.C. No. 1. 077.442.170
Recibí a satisfacción:

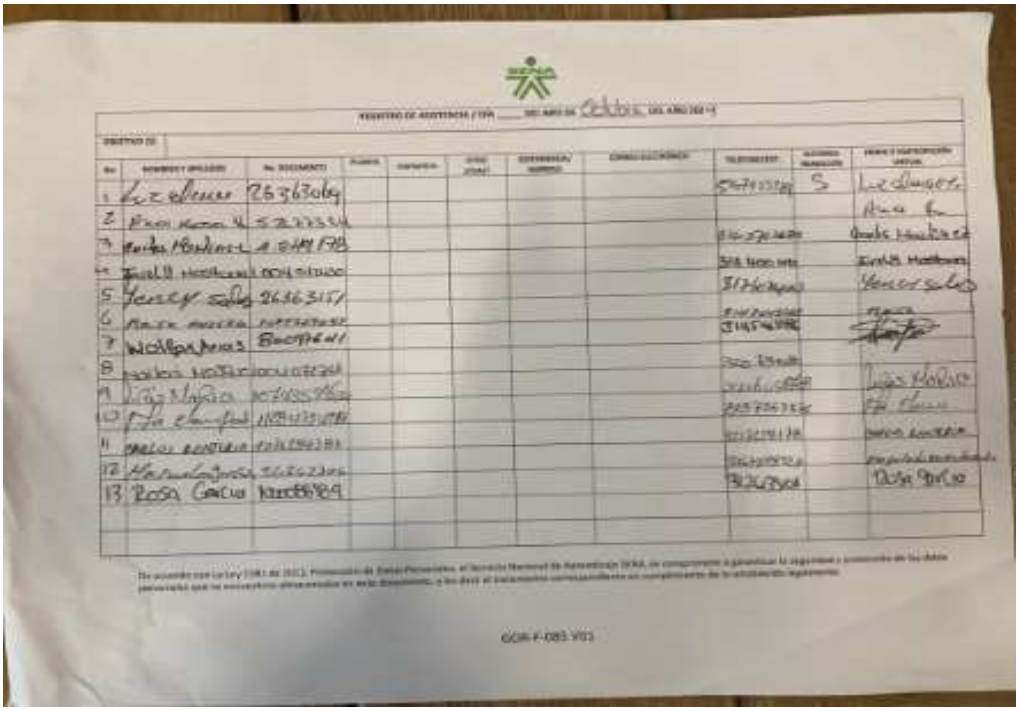
Firma
ELSA INÉS ROMAÑA ROMAÑA
Supervisor(a) Contrato 6687625 del año 2024
Coordinación académica

EVI





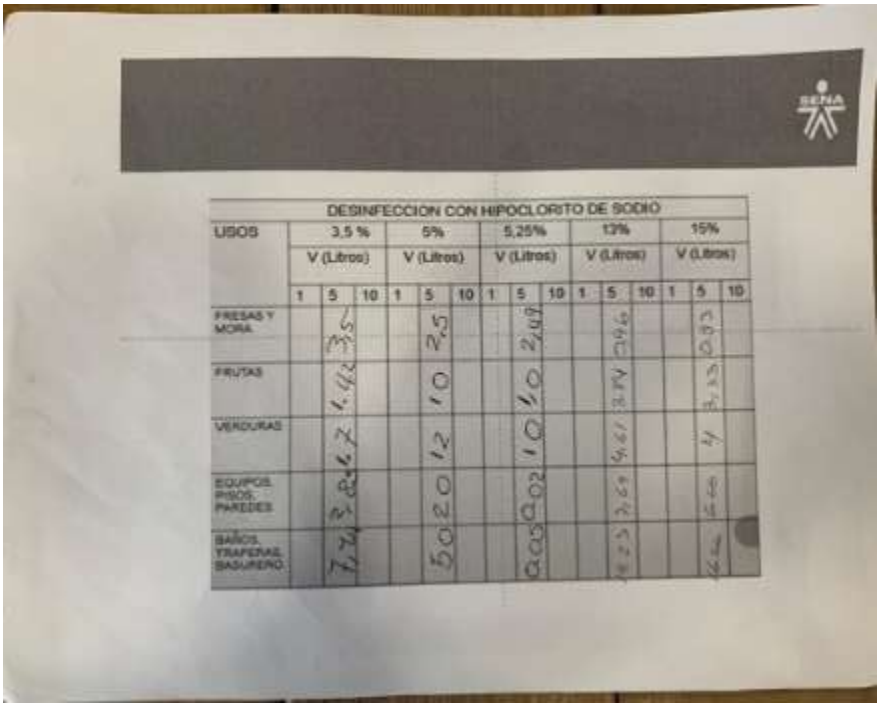





Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta del Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
CC 1077443778 EDWIN JHAIR DIAZ MOYA Formacion
CC 1077450587 KEYBER ANTONIO ASPRILLA CORDOBA Formacion
CC 35548102 YOHANIS CORDOBA TORRES Formacion
CC 26259213 MARLENIS JUSTO URRUTIA Formacion
CC 1003829805 KELY YOMARY VALOYES RODRIGUEZ Formacion
CC 54253992 RUTH MERY MORENO SANCHEZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
-GARANTIZAR LA INOCUIDAD DE LOS PRODUCTOS PREPARADOS O PROCESADOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente



GDB-F-085 V01



DESINFECCION CON HIPOCLORITO DE SODIO

USOS	3,5 %			5%			5,25%			13%			15%		
	V (Litros)			V (Litros)			V (Litros)			V (Litros)			V (Litros)		
	1	5	10	1	5	10	1	5	10	1	5	10	1	5	10
FRESAS Y MORA		35			2,5			2,49			0,96			0,83	
FRUTAS		1,42			10			10			3,84			3,33	
VERDURAS		2,84			12			10			4,61			4	
EQUIPOS PISOS PAREDES		2,84			20			20			7,69			6,66	
BAÑOS TRAPERAS BASURERO		1,42			10			10			3,84			3,33	