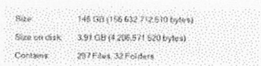
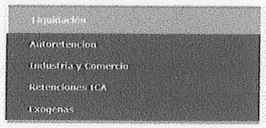
MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ TRABAJO Y PROGRESO #¿NOMBRE?	**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS** **(CONTRATOS DE PRESTACÍON DE SERVICIOS PREOFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN)**	CODIGO: GC-F-015 VERSION: 001 FECHA: OCTUBRE DE 2019

INFORME MENSUAL		**NÚMERO DE INFORME:**	4	**INFORME FINAL:**	**Si**
No. CONTRATO:	470-2024	**FECHA SUSCRIPCIÓN:**	23/05/2024	**TÉRMINO DE EJECUCIÓN:**	218 días
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE TÉCNICO DE TRÁMITES EN LINEA DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO DEL "SOFTWARE WEB LIGIIC" DE LA ALCALDÍA DE TOCANCIPÁ.				
VALOR INICIAL	$ 219.341.800	**VALOR ADICION**	$ 0	**VALOR FINAL**	$ 219.341.800
CONTRATISTA	COMPUTACIÓN UNO Y CERO SAS	**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA**	800024012	**FECHA INICIO:**	24/05/2024
PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	100,00%	**PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN EN TIEMPO**	100,00%	**PRORROGA:**	
PERIODO REPORTE:	14/09/2024-31/12/2024	**SUSPENSION DEL CONTRATO:**		**FECHA FINALIZACIÓN:**	31/12/2024
VALOR EJECUTADO POR EL CONTRATISTA	$ 219.341.800	**VALOR EJECUTADO CANCELADO AL CONTRATISTA**	$ 182.685.001	**VALOR EJECUTADO PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA**	$ 36.656.799
POLIZAS VIGENTES - CUALES	11-44-101194811	**SI**	X	**NO**	
ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	EN EJECUCIÓN		**CAUSA ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO**		
PLAN DE DESARROLLO					
META RESULTADO:	N.A		**INDICADOR:**	N.A	
META PRODUCTO:	N.A		**INDICADOR:**	N.A	
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	N.A		**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	N.A	

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

ALCANCE DEL OBJETO Y/O OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES Y/O ACCIONES DE CUMPLIMIENTO**	**EVIDENCIAS APORTADAS Y/O MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. .Cumplir con el objeto contractual en las condiciones establecidas en las especificaciones y características técnicas establecidas en la licencia de uso actualizada anualmente, conforme a lo pactado en el contrato con diligencia cuidado, de conformidad con los términos de la propuesta, ofreciendo las mejores condiciones de calidad, ejecutando oportuna e idóneamiente todas las actividades pactadas	Actualmente el aplicativo se encuentra bajo las caracteristicas del contrato de acuerdo con el acuerdo 020 de 2021 y el acuerdo 010 de 2022, realizando servicio de actualización y modificaciones que han sido solicitadas por la entidad. Además se realizan los ajustes correspondientes al acuerdo 09 del 24 de noviembre de 2023 con relación a algunos beneficios tributarios. - La versión que queda en funcionamiento corresponde a la V24,5 - V24,6 donde se integran las funcionalidades adicionales solicitadas Todos los requerimientos actualizaciones y demás labores soportadas pueden ser consultadas en el siguiente link	https://www.notion.so/computacion1y0/CTO-470-2024-INF-04-2024-anexos-c3ea8244c79241a0b22466ddc99bdda5#0c481ed7144343b094ed8b9f0e8ab214
2. Brindar soporte constante de los módulos en funcionamiento cumpliendo con las especificaciones técnicas	Se tiene disponible Celular y WhatsApp 3023792026 Correo soporte@unoycero.edu.co Mesa de Ayuda Ticket para garantizar la disponibilidad y calidad del servicio.	soporte.ligiic.co
3. Alimentar la base de datos con la información recopilada por cada contribuyente reflejandola en el formulario RIT	El modulo de actualización se encuentra disponible y listo para realizar pruebas con los documetnos correspondiente	tocancipa.ligiic.co

META PRODUCTO:	N.A	INDICADOR:	N.A
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	N.A	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	N.A

4. Entregar las bases de datos y las aplicaciones desarrolladas cumpliendo con las características técnicas mínimas requeridas.	Se entrega lo siguiente: 1. Sevidor entorno Productivo WebServer IP de acceso público: 40.77.107.93 DNS: uycsqlserver01.centralus.cloudapp.azure.com Estado: En ejecución Ubicación: Central US SO: Windows (Windows Server 2012 R2 DataCenter) Bases de Datos: (DB7951_testtocancipa) -> Base de datos de producción. Funcionamiento: 24/7 Hr 2. Servidor entorno productivo Base de Datos IP de acceso público: 20.98.182.50 DNS: uycwebserver01.centralus.cloudapp.azure.com Estado: En ejecución Ubicación: Central US SO: Windows (Windows Server 2019 Datacenter) Sitios Web; tocancipa.ligiic.co Funcionamiento: 24/7 Hr 3. Servidor de entorno QA & Espejo para recuperación IP de acceso público: 23.98.144.105 DNS: testsweberver01.southcentralus.cloudapp.azure.com Estado: En ejecución Ubicación: Central US SO: Windows (Windows Server 2019 Datacenter) Sitios Web; tocancipa.ligiic.co Funcionamiento: 24/7 Hr	tocancipa.ligiic.co
5. Parametrizar el sistema, de acuerdo con la estructura normativa del municipio de Tocancipá	- Actualmente el aplicativo se encuentra bajo las características del contrato de acuerdo con el acuerdo 025 de 2021 y el acuerdo 013 de 2022, realizando servicio de actualización y modificaciones que han sido solicitadas por la entidad. Además se realizan los ajustes correspondientes al acuerdo 09 del 24 de noviembre de 2023 con relación a algunos beneficios tributarios. - La versión que queda en funcionamiento corresponde a la V24,5 - V24,6 donde se integran las funcionalidades adicionales solicitadas	https://www.notion.so/computacion1y0/CTO-470-2024-INF-04-2024-anexos-c3ea8244c79241a0b22466ddc99bdda5#0c481ed7144343b094ed8b9f0e8ab214
6. Garantizar la generación de copia de seguridad de la base de datos	Se realiza la entrega del BK de la base de datos con fecha del 31 diciembre de 2024. Compartida con acceso a los siguientes correos jairo.merchan@tocancipa.gov.co fiscalizacion.hacienda@tocancipa.gov.co. Actualmente se tiene la siguiente relación  	DB7951_testtocancipa
7. Garantizar el funcionamiento del aplicativo WEB para los trámites tributarios y el servicio a la conexión de base de datos instalado.	El aplicativo actualmente está asegurando los siguientes trámites tributarios: - Liquidación, presentación pago y consulta de los siguientes impuestos (Industria y Comercio, retenciones de Industria y Comercio, autorretenciones de Industria y Comercio) - Presentación de exógenas Se adjunta los aciconables en el menú principal de un usuario contribuyente  	tocancipa.ligiic.co

META PRODUCTO:	N.A	INDICADOR:	N.A
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	N.A	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	N.A

8. Contar con la usabilidad del aplicativo web para los trámites tributarios de 24 horas los 7 días de la semana los 365 días del año.	Al aplicativo web se puede acceder 24/7 mediante la url tocancipa.ligiic.co desde cualquier dispositivo. Desde el inicio de el contrato a la fecha no se han registrado caídas del servicio	tocancipa.ligiic.co
9. Realizar Backup diarios del aplicativo web.	Se realiza la entrega del BK de la base de datos con fecha del 31 diciembre de 2024. Compartida con acceso a los siguientes correos jairo.merchan@tocancipa.gov.co fiscalizacion.hacienda@tocancipa.gov.co Actualmente se tiene la siguiente relación 	DB7951_testtocancipa
10. Entregar copia mensual del Backup en medio magnético o cuando la administración así lo solicite.	Se realiza la entrega del BK de la base de datos con fecha del 31 diciembre de 2024. Compartida con acceso a los siguientes correos jairo.merchan@tocancipa.gov.co fiscalizacion.hacienda@tocancipa.gov.co	DB7951_testtocancipa
11. Implementar el aplicativo de ambiente web para trámites tributarios de los impuestos, cumpliendo con la integridad de los aspectos técnicos generales	- Actualmente el aplicativo se encuentra bajo las características del contrato de acuerdo con el acuerdo 025 de 2021 y el acuerdo 013 de 2022, realizando servicio de actualización y modificaciones que han sido solicitadas por la entidad. Además se realizan los ajustes correspondientes al acuerdo 09 del 24 de noviembre de 2023 con relación a algunos beneficios tributarios. - La versión que queda en funcionamiento corresponde a la V24,5 - V24,6 donde se integran las funcionalidades adicionales solicitadas	tocancipa.ligiic.co
12. Realizar la capacitación técnica y funcional de cada uno de los módulos, links y estructuras que hacen parte del aplicativo desarrollado a cada uno de los funcionarios que intervienen en los procesos relacionados o que lo requieran en algún momento determinado, así como de las modificaciones realizadas. Las capacitaciones se programarán con la persona responsable del área quien coordinará la fecha y lugar de la capacitación a los funcionarios.	Se realizaron la capacitacionde manejo de Liigic y reuniones para las respectivas validaciones del aplicativo para un total de 7 unidades	https://www.notion.so/computacion1y0/CTO-470-2024-INF-04-2024-anexos-c3ea8244c79241a0b22466ddc99bdda5#0c481ed7144343b094ed8b9f0e8ab214
13.Prestar los servicios de actualización, entrenamiento y soporte técnico del software.	En el link se encuentra las actualizaciones del aplicativo.	https://www.notion.so/computacion1y0/CTO-470-2024-INF-04-2024-anexos-c3ea8244c79241a0b22466ddc99bdda5#0c481ed7144343b094ed8b9f0e8ab214
14. . Entregar cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto contractual.	Se realiza la entrega del conograma de actividades el cuál puede ser consultado en el link que se relaciona en los anexos correspondientes **Informe** | **Servicio** | **Fecha de entrega** 1 Informe | Servicio de Hosting cloud | 29 de mayo del 2024 2 Informe | 2000 unidades de ticket de soporte | 31 de julio del 2024 3 Informe | 4000 unidades de ticket de soporte | 30 de septiembre del 2024 4 Informe | 6000 unidades de ticket de soporte | 30 de noviembre del 2024	

META PRODUCTO:	N.A	INDICADOR:	N.A
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	N.A	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	N.A

15. Prestar soporte de manera programada, cada vez que se requiera de acuerdo con las necesidades presentadas por los usuarios internos de la administración municipal, la cual será requerida mediante solicitud telefónica o escrita y de las cuales se llevara un registro del servicio prestado.	Se ejecutaron 259 unidades de soporte para el presente informe y de campañas 6 unidades Etiquetas de fila / Cuenta de Unidades de Soporte Astrid Dayana Bonilla Forero 156 Miguel Angel Murcia Murcia 103 (en blanco) Total general 259 Asunto / Mayo AT_2024_146_ Vencimiento autorretención y Retenciones de ICA bimestre 4-2024 3 AC_2024_137_ Vencimiento autorretención y Retenciones de Ica bimestre 3-2024 3 Total 6	
16.Prestar soporte en línea a los contribuyentes que tengan inconvenientes con la presentación de las declaraciones tributarias.	Se ejecutaron 123 unidades de soporte para el presente informe Etiquetas de fila / Cuenta de Unidades de Soporte Astrid Dayana Bonilla Forero 156 Miguel Angel Murcia Murcia 103 (en blanco) Total general 259	
17. Mantener copias de respaldo en caso de eventualidades ajenas a la dependencia, hosting, disco espejo.	3. Servidor de entorno QA & Espejo para recuperación IP de acceso público: 23.98.144.105 DNS: testsweberver01.southcentralus.cloudapp.azure.com Estado: En ejecución Ubicación: Central US SO: Windows (Windows Server 2019 Datacenter) Sitios Web; tocancipa.ligiic.co Funcionamiento: 24/7 Hr	tocancipa.ligiic.co
18. Realizar pruebas para encontrar el máximo de errores de funcionalidad y corregirlos.	El presente informe es para la justificacion de las 2,000 unidades de ticket	
19. Asignar un usuario administrador de la base de datos, quien se encargará de mantener en funcionamiento y actualización los aplicativos de acuerdo con las necesidades del municipio.	Se asigna a Miguel Ángel Murcia como administrador master de la base de datos, el único con las credenciales de acceso a la misma y modificaciones de parámetros que sean solicitadas por parte de la Alcaldía	
20.Garantizar el funcionamiento del aplicativo web, específicamente concebido como una herramienta para el registro, manejo y control de la información, rendición de informes y toma de decisiones de la identidad.	El aplicativo actualmente está asegurando los siguientes trámites tributarios y funcionado de acuerdo a la normatividad establecida: - Liquidación, presentación pago y consulta de los siguientes impuestos (Industria y Comercio, retenciones de Industria y Comercio, autorretenciones de Industria y Comercio)	
21.Contar con la usabilidad de la página web para los tramites en línea (impuesto ICA, rete-ica, autorretención e información exógena) de 24 horas por siete días a la semana los 365 días del año.	El aplicativo ha estado en funcionamiento sin el reporte de alguna caída. Se relaciona el link de consulta para ver el rendimiento del sitio. Performance: 99% Structure 90% LCP 766 ms FULL load time: 1,7s	https://gtmetrix.com/
22. Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal, los subcontratistas o un tercero contra el municipio, por causa o con ocasión del contrato.	NA	

META PRODUCTO:	N.A	**INDICADOR:**	N.A
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	N.A	**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	N.A

23. Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se les soliciten en desarrollo del contrato.	El presente informe es para la justificacion de que el aplicativo esta activo.	
24. Cumplir con las demás obligaciones que se desprenden de la naturaleza del contrato y las demás que por razón de la materia se deriven de las anteriores.	Se han trabajado 1,877 unidades de soporte en Desarrollo para historias de usuario mantenimiento y errores lo que se especifica en la siguiente URL donde se detalla cuales son esas unidades trabajadas para el consumo de las primeras 2000 unidades de soporte	https://www.notion.so/computacion1y0/CTO-470-2024-INF-04-2024-anexos-c3ea8244c79241a0b22466ddc99bdda5#0c481ed7144343b094ed8b9f0e8ab214

NUMERO TOTAL FOLIOS DEL INFORME	5	**NUMERO TOTAL DE ANEXOS DEL INFORME**	0	**ADJUNTO COPIA PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y ARL DEL MES**	SI
OBSERVACIONES:					
FECHA DE PRESENTACIÓN:	DIC--2024	**FIRMA CONTRATISTA**	COMPUTACION UNO Y CERO SAS NOMBRE DEL CONTRATISTA		
REVISION Y APROBACIÓN SUPERVISOR:	**OBSERVACIONES:**		JAIRO AUGUSTO MERCHAN QUINTANA / SECRETARIO DE HACIENDA NOMBRE Y FIRMAFUNCIONARIO QUE EJERCE LA SUPERVISION -CARGO		