**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Juan Pasto, 30 de junio de 2020.

Señor
**EMILIO HUMBERTO CERON LASSO**
SUPERVISOR CONTRATO No. **1441580/2020**
Profesional G3
Sena Regional Nariño
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2020

**Referencia:** No. 1441580 del año 2020

Myriam Andrea Ibarra Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.085.256.511 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Despacho de la Regional Nariño, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES SETESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($33.735.933). Esta suma
será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) Un pago en el mes de MARZO DE 2020 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIESCISIETE MIL NOVESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.217.933). b) 9) pagos iguales por los meses de ABRIL a DICIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DOS MIL PESOS M/CTE ($3.502.000) cada uno.

**Plazo:** El plazo de ejecución contractual será de nueve (9) meses, diecinueve (19) días hasta el 31 de diciembre de 2020, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para la supervisión técnica, administrativa, financiera y jurídica de los convenios del programa de ampliación de cobertura regional. |

**CLÁUSULA CUARTA**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Preparacion de informe final de supervisión de los siguientes convenios derivados de ampliación de cobertura:<br>*Convenio 01: Fundacion de Servicios Educativos Emssanar –CETEM.<br>*Convenio 02: Instituto técnico surcolombiano<br>*Convenio 03: Cinar Sistemas SAS | Revision documentación para preparación de informe final de supervisión. | Archivo físico Informe final Cetem e Informe final Instituto Técnico Surcolombiano |
| 2 | Apoyo en el trámite de liquidación de los convenios marco y derivados de Ampliación de Cobertura ante la Direccion de Formación Profesional. | Preparación de información y documentos requeridos | Documentos que conforman el Acta de liquidación e Informe Final y documentación cargada en One Drive |
| 3 | Organizar información para elaboración presupuesto de aportes para convocatoria PAC 2020 | Preparación de información y documentos requeridos | Presupuesto de aportes para convocatoria PAC 2020 |
| 4 | Envio de información para responder derecho de petición No. 2020-0435 de SINDESENA | Preparación de información y documentos requeridos | Correos electronicos con la información solicitada. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la Planilla No. 44881768, de ARUS correspondiente al mes de mayo de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

**Myriam Andrea Ibarra Torres**
**Contratista**
**C.C. No. 1085256511 de Pasto**

Recibí a satisfacción:

**Emilio Humberto Ceron Lasso**
**Supervisor(a) Contrato 1441580/2020**
**Profesional G03**