PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, 13 diciembre del 2024

Señor (a)
AMAURY SEGUNDO AÑEZ GÁMEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.6401886**
Profesional Grado G02
Centro Agroempresarial y Acuícola
Fonseca- la Guajira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual, mes de **DICIEMBRE** del año 2024.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.6401886** del año 2024

DEICER DAVIAN BUENO ROMERO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 84.095.154 de Riohacha – La Guajira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro agroempresarial y acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total para el contrato la suma total de VEINTE MILLONES NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS ($20.092.500,00) Los cuales se pagarán, conforme se detalla a continuación: a) un primer pago correspondiente a los días del mes de JULIO por valor de dos millones doscientos treinta y dos mil quinientos pesos ($2.232.500,00). B) cinco (5) pagos iguales correspondiente a los meses de julio a noviembre por valor de tres millones trescientos cuarenta y ocho mil setecientos cincuenta pesos ($3.348.750,00).). C) Un último pago correspondiente a los días del mes de diciembre por valor de un millón ciento dieciséis mil doscientos cincuenta pesos ($1.116.250,00).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 526650723-21 BANCOLOMBIA S.A., cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesano, Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas técnicos de Formación Titulada de la Programación de Articulación con la media ejecutando directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

Obligaciones Específicas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboración de las guías de aprendizaje.	No se realizó esta actividad durante este mes	No aplica
2	Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como a al Establecimiento Educativo.	No se realizó esta actividad durante este mes	No aplica
3	Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al	No se realizó esta actividad durante este mes	No aplica

	aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.		
4	Redactar las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta bien sea del colegio o del instructor SENA. En caso de procesos de comunicación especializados, será el colegio a través de sus docentes especializados, guías y/o interpretes los encargados de hacer las modificaciones para lenguajes y/o pedagogías especializadas de las actividades de las guías en 90 GFPI-M-004 V.02 caso de que haya lugar, resguardando en todo momento el propósito de la formación técnica para el trabajo y la vida laboral. e. Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la	No se realizó esta actividad durante este mes	No aplica

	formación del Diseño Curricular.		
5	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.	Evidencias de ceremonias de graduación ficha 2731781 de la IE Urbana Mixta No1	Ver ilustración 1, y soporte subido al drive de evidencias fotograficas
6	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	No se realizó actividad durante este mes.	No Aplica
7	Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.	No se realizó actividad durante este mes.	No Aplica
8	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	Se realizo comité de seguimiento a la formación del programa de articulación el dia 10 de diciembre en el SENA CAA de Fonseca, se entregó informe impreso y subido al drive	informe de ejecución trimestral, informe de gestión final subidos al drive
9	El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que	No se realizó actividad durante este mes.	No Aplica

	toda actividad gestionada por el LMS esté debidamente calificada.		
10	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	Se evaluaron juicios evaluativos de grado 10, de acuerdo a la articulación de currículo realizada con los instructores técnicos y docentes de área en la institución educativa	Reporte de juicios evaluativos subidos al correspondiente Drive de articulación
11	De manera continua deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de	No se realizó actividad durante este mes.	No aplica

	certificación de la norma en el caso que se encuentre vencido y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, en el informe de ejecución contractual antes de la terminación del contrato.		
12	Impartir Formación Profesional Integral en el área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 160 horas mensuales.	Generar y presentar el informe de ejecución de horas mensuales del aplicativo SofíaPlus.	Informe Mensual de Apoyo de Formación generado en Sofiaplus.
13	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, Manejo Secop II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación.	No se realizó actividad durante este mes.	No aplica.
14	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No aplica.	No aplica.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el No**. 7947705576** de la planilla operador SOI, correspondiente al mes de noviembre del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Cordialmente,

DEICER DAVIAN BUENO ROMERO
Contratista
C.C. No. 84.095.154

Recibí a satisfacción:

AMAURY SEGUNDO AÑEZ GÁMEZ
PROFESIONAL G02

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DEICER DAVIAN BUENO ROMERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 11/06/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 13/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2947439 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. RESOLVER PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS Y EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

RAP 2. CREAR COMPONENTES FRONT-END DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 2: DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

RA 3: VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

RA 4: APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

RA1 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	344,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2731781 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RAP 2. PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. RESOLVER PROCESOS LÓGICOS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ALGORITMOS Y EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

RAP 2. CREAR COMPONENTES FRONT-END DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 2: DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

RA 3: VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

RA 4: APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

RA1 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 376,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 720,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DEICER DAVIAN BUENO ROMERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DEICER DAVIAN BUENO ROMERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2947439 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 18,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DEICER DAVIAN BUENO ROMERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

MES: DICIEMBRE

INSTITUCION EDUCATIVA URBANA MIXTA No 1

FICHA: 2731781



Foto 1



Foto 3





Foto 4

INFORME FINAL DE GESTIÓN
ESTRATEGIA DE DOBLE TITULACION SENA

EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA URBANA MIXTA No1. CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 11 DE JUNIO AL 13 DE DICIEMBRE DE 2024.

El presente informe contiene de manera detallada el proceso de la Ejecución de la Formación Profesional Integral realizado en el año 2024, dentro de la Estrategia de Articulación con la Media. En ocasión del cumplimiento del **contrato de prestación de servicios No CO1.PCCNTR.6401886,** en cuyo objeto fundamental, el instructor debe impartir formación profesional integral en el área de Sistemas, cumpliendo con un total de 720 horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

Se presenta de forma detallada todas las actividades y las estrategias desarrolladas para alcanzar los resultados de aprendizaje de las competencias laborales contempladas en el programa de formación **Técnico en Programación de Software**, en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira, dentro de la Estrategia de Articulación con la Media, en la **INSTITUCION EDUCATIVA URBANIA MIXTA No1**

1. DATOS GENERALES

a. **Nombre Del Contratista:** DEICER DAVIAN BUENO ROMERO
b. **Contrato De Prestación De Servicios No. CO1.PCCNTR.6401886** DE 11 de junio de 2024
c. **Objeto del contrato:** Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesano, Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas técnicos de Formación Titulada de la Programación de Articulación con la media ejecutando directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.
d. **Periodo de ejecución:** 11 de junio a 13 de diciembre de 2024.

2. GESTIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN

Se realizó la presentación formal del instructor Deicer Davian Bueno Romero, ante las directivas de la Institución Educativa Urbana Mixta No1, donde se impartió la formación Profesional Integral en el Programa solicitado por la institución para la Estrategia de Articulación con la Media.

Al iniciar la ejecución de la formación, a partir del 11 de junio de 2024, la gestión estuvo orientada a:

- Proceso de nivelación: Continuar la formación que ya habían iniciado los aprendices de las dos fichas recibidas, proceso de empalme con las competencias

desarrolladas pro el anterior instructor en el programa Técnico en Programación de Software.

- Creación de rutas de aprendizaje
- Socialización con toda la planta docente y con nuevos aprendices
- Retiro de los aprendices en formación, No promovidos o retirados de la institución.

2.2. APRENDICES MATRICULADOS POR PROGRAMA DE FORMACION E INSTITUCION EDUCATIVA

Tabla 1 Aprendices matriculados

INSTITUCION EDUCATIVA URBANA MIXTA No1					
PROGRAMA DE FORMACION	***FICHA***	***GRADO***	***APRENDICES MATRICULADOS***	***APRENDICES RETIRADOS***	***AORENDICES ACTVOS***
PROGRAMA DE TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE	***2731781***	***11***	***27***	***4***	***23***
PROGRAMA DE TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE	***2949439***	***10***	***26***	***0***	***26***

2.2. CONCERTACIÓN DE HORARIOS DE FORMACION

Se realiza concertación de horario con las directivas de cada una de la Institución educativa, acordando los días y horas que se impartiría la formación profesional integral correspondiente al programa de formación técnic1o articulado quedando de la siguiente manera

Tabla 2 Concertación de horarios

INSTITUCION EDUCATIVA	*PROGRAMA DE FORMACION*	*FICHA Y GRADO*	*HORARIOS CONCERTADOS*	
URBANA MIXTA No1	***TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE***	***2731781 11 GRADO***	***Lunes – martes . jueves***	***1:30 PM A 5:00PM***
		2949439 10 GRADO	***Miércoles - viernes***	***1:30PM A 5:00PM***

3. EJECUCION DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

3.1. MATRIZ DOFA (DEBILIDADES, OPORTUNIDADES, FORTALEZAS Y AMENAZAS) EN EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN.

Se implementó la matriz DOFA, para identificar los principales factores debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas de la formación profesional integral

.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
• Inclusión de estándares y metodologías internacionales en el programa de formación del SENA. • Motivación de los estudiantes por aprender habilidades digitales y tecnológicas en una región con pocas oportunidades similares. • Respaldo del SENA en cuanto a recursos didácticos y metodológicos que promueven la calidad de la formación. • Enfoque práctico del programa que permite a los estudiantes desarrollar habilidades aplicables al mundo laboral.	• Limitado acceso a recursos tecnológicos modernos como computadores actualizados y conexión a internet estable. • Falta de docentes especializados en programación de software con experiencia en tecnologías emergentes. • Escaso conocimiento previo de los estudiantes sobre conceptos básicos de tecnología y programación. • Infraestructura educativa insuficiente, como espacios adecuados para el aprendizaje práctico (laboratorios).

OPORTUNIDADES	AMENZAS
• Alta demanda en el mercado laboral de profesionales en programación de software, tanto a nivel nacional como internacional. • Disponibilidad de herramientas y plataformas educativas gratuitas en línea que complementan la formación. • Posibilidad de crear alianzas estratégicas con empresas tecnológicas y entidades gubernamentales para el apoyo financiero y técnico. • Potencial para desarrollar proyectos tecnológicos que beneficien la comunidad local y fortalezcan la economía de Manaure.	• Competencia con otras instituciones de educación técnica y profesional en regiones cercanas con mejores recursos. • Dificultades económicas de los estudiantes y sus familias para adquirir materiales complementarios como dispositivos personales. • Posibles problemas sociales o de orden público que afectan la asistencia y continuidad del programa. • Baja percepción en la comunidad local sobre el valor y la importancia de la formación en programación de software.

3.2. ESTRATEGIAS PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

La formación profesional integral en el programa Técnico en Programación de Software se impartió de manera presencial. Se utilizaron las siguientes estrategias para la continuidad de la formación presencial a través de herramientas virtuales y el uso de los tics.

Tabla 4 Estrategias implementadas para la la formación profesional a través de herramientas virtuales y el uso de las TICS.

ITEM	ESTRATEGIAS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	SENA
1	**Proyectos Basados en Problemas Reales** Realizar proyectos donde los aprendices desarrollen soluciones para problemas cercanos a su comunidad. Esto les ayuda a aplicar lo aprendido y a conectar la teoría con la práctica.		X
2	**Uso de Plataformas Tecnológicas** Implementar herramientas como GitHub o Trello para trabajar en proyectos grupales. Esto les enseña a colaborar y manejar herramientas comunes en la industria		X
3	**Talleres Prácticos de Innovación** Organizar talleres donde los aprendices experimenten con tecnologías nuevas como desarrollo móvil o inteligencia artificial. Esto amplía sus conocimientos y fomenta la creatividad.		X
4	**Simulaciones de Trabajo** Crear actividades que imiten entornos laborales reales, aplicando metodologías como Scrum. Así, los aprendices se preparan para el mundo profesional.	X	X
5	**Desarrollo de Habilidades Blandas** Complementar las clases técnicas con talleres sobre comunicación, trabajo en equipo y gestión del tiempo. Estas habilidades son esenciales para su crecimiento personal y profesional	X	
6	**Programas de Mentoría** Facilitar el contacto con expertos en tecnología para que los aprendices reciban orientación y aprendan sobre el mercado laboral.	X	
7	**Participación en Hackatones** Incentivar a los aprendices a participar en concursos de programación para mejorar sus habilidades y construir redes profesionales.		X

3.3. ARTICULACIÓN DE CURRÍCULO

Trabajo en equipo con los docentes transversales de la institución, para el diseño y elaboración, como un proceso pedagógico y de gestión que implica acciones conjuntas para facilitar el tránsito y la movilidad de los aprendices entre los distintos niveles y ofertas educativas. Cada una de estas ofertas –educación media y Técnica– conservan su naturaleza y especificidad, pero se relacionan en un diálogo que implica construir Sinergia y unidad en lo pedagógico alrededor de las competencias profesionales, como eje de la formación.

Adicionalmente, el proceso de articulación revaloriza la educación técnica como una opción no sólo posible sino deseable en el marco de las necesidades del sector productivo y de las posibilidades de inserción laboral o generación de emprendimientos con proyección de desarrollo.

Participantes involucrados en el proceso de articulación de currículo por institución Educativa

Tabla 5 Articulación de Curriculum

Nombres y apellidos de los Docentes	Área o especialidad que atiende
Over Cárdenas	Tecnología e informática
Rodrigo Martelo	Química
Arnovy Pacheco	Educación física
Yarley Pabón	Ciencias Naturales
Armando Epieyú	
Eider castellar	Matemáticas y Física
Aljadis Barlis	Matemáticas
José Ángel Llanos	Educación Artística
Idelsa Epieyu	Ciencias Sociales
Eilen Rodríguez	Ciencias Sociales y Filosofía
Naldis Lopesierra	Lengua Castellana
Zoila Barne	
Olmeida Pérez	
Eidis Benítez	Ingles
Milagros Santiago	Contabilidad y emprendimiento
María E. Porras	Ética y valores
Laida Gómez	Religión

3.4. DESARROLLO DE COMPETENCIAS y RESULTADOS DE APRENDIZAJES DURANTE EL PROCESO DE FORMACIÓN.

INSTITUCION EDUCATIVA URBANA MIXTA No1				
FICHA	***PROGRAMA DE FORMACION***	***HORAS***	***COMPETENCIAS***	***RESULTADOS DE APRENDIZAJE***
2731781	***TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE***	Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y Metodologías de desarrollo	***216***	*rap 1. resolver procesos lógicos a través de la implementación de algoritmos y el lenguaje de programación seleccionado.* *rap 3. codificar el software empleando el lenguaje de programación seleccionado.* *rap 2. crear componentes front-end del software de acuerdo con las necesidades del*
2731781	***TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE***	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	***144***	*Rap 1. Caracterizar la información a recolectar de acuerdo con las necesidades del cliente.* *Rap 2. Interpretar el informe de requisitos de la solución conforme a la identificación de Las necesidades del negocio.*
2947439	***TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE***	Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y Metodologías de desarrollo	***216***	*rap 1. resolver procesos lógicos a través de la implementación de algoritmos y el lenguaje de programación seleccionado.* *rap 3. codificar el software empleando el lenguaje de programación seleccionado.* *rap 2. crear componentes front-end del software de acuerdo con las necesidades del*
2947439	***TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE***	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	***144***	Rap *1. Caracterizar la información a recolectar de acuerdo con las necesidades del cliente.* *Rap 2. Interpretar el informe de requisitos de*

				la solución conforme a la identificación de Las necesidades del negocio

3.5. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

Dentro del proceso formativo de los aprendices que cursaron el grado 11° (once) ,vinculados a la estrategia doble titulación SENA, una vez terminada la etapa lectiva deberá desarrollar la Etapa Práctica. Para la realización de la etapa productiva requerida en el proceso de aprendizaje, se deberá seleccionar el tipo de alternativa para su desarrollo.

Los aprendices del programa Técnico en Programación de Software, de la Institución Educativa Urbana Mixta No1, realizaron su etapa productiva a través de la alternativa denominada: **APOYO A UNA INSTITUCION ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO**, desarrollando actividades de aprendizaje donde asentaron todos sus conocimientos, con el objeto de colocar en práctica los conocimientos, habilidades y destrezas obtenidos en la formación teórico-práctica, participando en el desarrollo e integración de aplicaciones multimediales implementadas como recursos de apoyo a la formación en la Institución Educativa. Esta actividad se inició el día 24 de junio de 2023 y finalizó el día 8 de julio de 2024.

Para dar continuidad al proceso de etapa productiva, y cumplir con los requisitos para la certificación, cada aprendiz debió aportar los siguientes documentos:

- Formato de Evaluación y Seguimiento de etapa Productiva
- Certificación Etapa Productiva
- Bitácoras (Mensual – 6 Evidencias)
- Fotocopia del Documento identidad
- Certificación APE
- Reporte de notas áreas transversales (Ingles y Ética)

Tabla 7 Aprendices Certificados

INSTITUCION EDUCATIVA	*PROGRAMA DE FORMACION*	*FICHA Y GRADO*	*Aprendices Certificados*
URBANA MIXTA No1	***TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE***	***2731781 11 GRADO***	***23***

4. ACTIVIDADES SEGÚN MANUAL DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA 2024

Durante los meses de agosto a octubre del presente año, se realizaron los procedimientos e instrumentos para ejecutar el programa de articulación del SENA con la Educación Media integrando procedimientos y políticas del Ministerio de Educación Nacional-MEN y el Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA, según el nuevo manual de articulación en su versión 2.

Las Instituciones educativas, marcadas por su compromiso con los programas y proyectos de la Educación Media, realizaron los proyectos de Viabilidad, Solicitud de la articulación y Sensibilización de los Programas a articular para la vigencia 2025, dentro de la Estrategia De Articulación con la Media.

Tabla 8 Población objetivo del proyecto

INSTITUCION EDUCATIVA	*PROGRAMA DE FORMACION*	*GRADO*	*TOTAL ESTUDIANTES OBJETIVOS*
URBANA MIXTA No1	***TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE***	***9°***	***30***
	INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES	***9°***	***30***
	AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA	***9°***	***30***

4.1. SEGUIMIENTO TÉCNICO-PEDAGÓGICO

Durante el desarrollo de las actividades que se llevaron a cabo en cada una de las competencias y resultados de aprendizajes, mes a mes se realizó seguimiento técnico pedagógico en cada una de las fichas, evaluación de los resultados de aprendizaje y los planes de mejoramiento en conjunto con la Institución, donde hicieron parte el coordinador académico, líder de articulación, docentes transversales e Instructores Técnicos del SENA; gracias a esto se identificaron fortalezas y debilidades, se plantearon alternativas de solución para incentivar a los aprendices al cumplimiento con la formación profesional integral. A través de los enlaces se puede evidenciar cada una de las actas.

Tabla 9 Actas Seguimiento Técnico Pedagógico

LINK DE ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1siJ-4AYTFvSuT4ti97hYnalPbeDpa-jg

4.2. ACTIVIDAD DE SENSIBILIZACION GRADO 9

Se desarrollo la sensibilización en los grados 9°, sobre los beneficios e impacto del programa Articulación con la Media- Doble Titulación, que permite a los estudiantes graduarse con doble titulación: el primero que los acredita como bachilleres académicos y en la segunda modalidad como técnicos del SENA, el cual permite fortalecer sus competencias laborales y ofrece oportunidades en el sector productivo del país.

En la Institución Educativa Urbana Mixta No1, se desarrolló la jornada de sensibilización de manera presencial, contamos con la participación del Rector **Edilberto Prasca Uriana**, , padres de familia del grado noveno (9°) año 2024, y los instructores técnicos SENA Deicer Bueno Romero y Stefany Zapa Álvarez responsables de cada uno de los programas de formación. De acuerdo a lo planteado, para el desarrollo de la jornada, se les detalló a los miembros de la comunidad educativa, la importancia de la estrategia de articulación con la media, los objetivos de este convenio existente entre el SENA, y la Institución Educativa, los beneficios que le proporciona a los aprendices, la importancia de la participación de los padres de familias, como acudientes y garantes para que el compromiso que asume el aprendiz al iniciar la formación, sea cumplido correctamente y de esta forma participar en los procesos de aprendizaje, aprovechando todos los conocimientos que se le brindarán, para que puedan adquirir habilidades técnicas y competencias, basadas en la formación profesional integral del SENA.

Imagen 1, Sensibilización Grado 9, IE Urbana Mixta No1




25/9/2024 3:11 p. m.
Manaure
La guajira
Calle 6 # 2-26
Manaure, La Guajira 441001
IE Urbana Mixta No. 1


25/9/2024 4:28 p. m.
Manaure
La guajira
Calle 6 # 2-26
Manaure, La Guajira 441001
IE Urbana Mixta No. 1

.


25/9/2024 4:22 p. m.
Manaure
La guajira
Calle 6 # 2-26
Manaure, La Guajira 441001
IE Urbana Mixta No. 1

5. RESUMEN GENERAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Tabla 10 Resumen Gestión

INSTITUCION EDUCATIVA	PROGRAMA DE FORMACION	FICHA - GRADO	ESTUDIANTES MATRICULADOS	APRENDICES ACTIVOS	APRENDICES RETIRADOS
URBANA MIXTA No1	**TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE**	**2731781 11°**	**27**	**23**	**4**
	TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE	**2947439 10°**	**28**	**28**	**0**

6. EVIDENCIAS

INSTITUCION EDUCATIVA URBANA MIXTA No1

Informes mensuales:
https://drive.google.com/drive/folders/13kavhlMK4F8Z0DvRELET_hWtJPCX8qIF

Registros Fotográficos Mensuales:
https://drive.google.com/drive/folders/1kBIP-HAUVDcrgdmY9U28OulRi0dTFDJ2

Evidencias Juicios Evaluativos:
https://drive.google.com/drive/folders/1zCIm7Uz9dOmdOVuQbPBk4_bkyfsX-B_6

Evidencias de certificación:
https://drive.google.com/drive/folders/1f9D2MA5o8h58rn2GQkKXaFWHURXHQUE7

Responsable del informe,

DEICER DAVIAN BUENO ROMERO
Instructor Técnico
Correo: dbueno@sena.edu.co
Teléfono: 3208474216