FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO No. 11026082024 DE 2024

INFORME PERIODICO No. 1

1. Datos generales

Período del informe: Noviembre 13 a diciembre 15 de 2024

Número de contrato/convenio: 11026082024

Tipo de contrato/convenio: ARRENDAMIENTO

Fecha suscripción contrato/convenio: 05/11/2024

Valor Inicial del contrato/convenio: $13.181.200,00=

Plazo de Ejecución Inicial: 15/12/2024

Objeto: Prestar el servicio de revisión, mantenimiento preventivo y correctivo, pintura y recarga de extintores de propiedad de la Regional Bogotá.

Alcance del objeto (si aplica)

2. Datos supervisor

Nombre y cargo Supervisor ICBF (según cláusula de supervisión del contrato/convenio)	SASHA SABINA GODOY CARVAJAL - COORDINADORA GRUPO ADMINISTRATIVO	Nombre y cargo Supervisor ICBF (que conoció de la ejecución del contrato/convenio)	SASHA SABINA GODOY CARVAJAL - COORDINADORA GRUPO ADMINISTRATIVO
Nombre y cargo Supervisor ICBF (según memorando de designación, si aplica)		Fecha memorando de designación de supervisión (si aplica)	
Nombre Supervisor ICBF (para efectos de liquidación)		Supervisores otras entidades (cooperantes) - (Si aplica)	
Otros supervisores **(*)**		Cargos de otros supervisores	

(*) *Si se trata de varios supervisores, deberán relacionarse todos.*

3. Datos contratista

Nombre Contratista: RODOLFO BARBOSA BARBOSA - CUERPO OFICIAL DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS.

Cédula o NIT: 91.181.267-6

Dirección: Cr. 95 B # 139 - 12

Correo electrónico: Brigadanacionaldebomberosltda@gmail.com

Representante Legal que suscribió el contrato/convenio: RODOLFO BARBOSA BARBOSA

Representante Legal que suscribirá el acta de Liquidación **(i):**

Fecha Certificado Actualizado de Existencia y Representación Legal **(i)**:

(i) *Estos datos sólo deberán diligenciarse en el Informe Final para liquidación.*

4. Plazo de duración del contrato/convenio

Desde cuándo: 05/11/2024

Hasta cuándo: 15/12/2024

Fecha aprobación pólizas: 7/11/2024

Fecha expedición R.P.: 07/11/2024

Fecha acta de inicio: 13/11/2024

Fecha inicio del contrato/convenio: 13/11/2024

Fecha documento de Prórroga (si aplica):

Prorrogado hasta cuándo (si aplica):

Fecha aprobación póliza de la prorroga:

Fecha de terminación:

Si se presentan más prórrogas, incluir más filas para éstas.

5. Información presupuestal

Valor Inicial del contrato/convenio	**$ 13.181.200,00**
Aporte ICBF	**$ 13.181.200,00**
Aporte Contratista (si aplica)	0

No. de CDP:	301524	Fecha CDP:	9/09/2024	Valor de CDP:	$ 13.181.200,00
No. de RP:		Fecha RP:		Valor de RP:	$ 13.181.200,00
No. de CDP:		Fecha CDP:		Valor de CDP:	
No. de RP:		Fecha RP:		Valor de RP:	

(+) ADICIONES

Fecha Documento Adición: Valor Adición:

Descripción del concepto de adición realizada en el periodo:

No.CDP Adición:		Fecha CDP Adición:		Valor CDP Adición:	
No. de RP Adición:		Fecha RP Adición:		Valor RP Adición:	

Valor adición aporte contratista:

Fecha aprobación póliza de la adición

Si se presentan más adiciones, incluir filas para éstas.

(-) DISMINUCIONES

Fecha Documento Disminución: _____ Valor disminución : _____

Descripción del concepto de disminución realizada en el periodo:

No.CDP disminución : _____ Fecha CDP _____ Valor CDP disminución : _____
No. de RP disminución : _____ Fecha RP disminución _____ Valor RP disminución : _____

Si se presentan más disminuciones, incluir filas para éstas.

(=) VALOR TOTAL (después de modificaciones) _____

Valor anticipo (si aplica): _____ Fecha pago anticipo (si aplica): _____

Porcentaje amortización (si aplica): _____ Período facturado: _____

Forma de Pago: MENSUALIDADES DE FORMA ANTICIPADA

6. Información relacionada con la contratación derivada (si aplica)

El supervisor certifica la existencia de contratación derivada del Contrato (Convenio) No. _____ de ____, consistente en _____ (cantidad) contratos, suscritos por _____ (contratante), con el fin de _____ (objeto). De igual manera allega relación de dicha contratación, en _____ folios, en la cual se identifica el número de contrato, la fecha de suscripción, el contratista, el objeto, la duración, el valor, observaciones generales y la certificación expresa del Contratante de que dicha contratación derivada se encuentra finalizada y/o liquidada, y de que todos sus contratistas se encuentran a paz y salvo por todo concepto.

Este aparte sólo debe diligenciarse en el evento de existir contratación derivada. Se debe allegar la relación de la misma y la certificación de paz y salvo debidamente suscrita por el Contratante correspondiente.

7. Certificaciones para pagos suscritas por el supervisor

Periodo certificado	Fecha de certificación	Valor pagado	Observaciones

8. Pagos Efectuados según estado de cuenta o información suministrada por la Dirección Financiera

Número de pago/desembolso, según cláusula de forma de pago	Valor de desembolsos según minuta contractual (A)	Valor pagado o desembolsado (B)	Diferencia (A-B)	Fecha y número de la orden de pago correspondiente	Observaciones (si el valor pagado fue diferente al pactado en la minuta, describir breve justificación, descuentos y concepto de los mismos)
TOTALES	**$ 0,00**	**$ 0,00**			

9. Descuentos/Liberaciones/Reducciones al valor (si aplica)

Fecha Descuento/Liberación/Reducción	Valor Descuento/Liberación/Reducción	Concepto Descuento/Liberación/Reducción
TOTAL		

10. Reintegros efectuados (si aplica)

Fecha reintegro	Valor reintegro	Comprobante reintegro	Concepto reintegro

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

11. Resumen ejecución presupuestal acumulado (aplica también para informe final)

Concepto		Valor
Valor Inicial del convenio o contrato	Aporte inicial en dinero por EL ICBF	$ 13.181.200,00
	Aporte inicial en especie por EL ICBF	
	Aporte inicial en dinero por CONTRATISTA	
	Aporte inicial en especie por CONTRATISTA	
	Total	**$ 13.181.200,00**
Valor adiciones	Adición aporte ICBF	
	Adición aporte CONTRATISTA	
	Total	
Valor disminuciones	Disminuciones aporte ICBF	
	Disminuciones aporte CONTRATISTA	
	Total	
Valor total del convenio o contrato	Aporte dinero por EL ICBF	
	Aporte en especie por EL ICBF	
	Aporte en dinero por CONTRATISTA	
	Aporte en especie por CONTRATISTA	
	Total	**$ 13.181.200,00**
Valor total pagado por el ICBF		$ 0,00
Valor total ejecutado recursos del ICBF		$ 0,00
Recursos reintegrados al ICBF		
Valor consignaciones - rendimientos financieros (si aplica)*		
Valor total ejecutado recursos del CONTRATISTA		
Saldo pendiente por reintegrar al ICBF		
Saldo Pendiente por Pagar		$ 13.181.200,00
Saldo pendiente por liberar **		

** Para el informe fina,l debe adjuntarse a este documento extractos de cuenta bancaria que soporten el valor reportado de rendimientos financieros, copias de consignaciones de rendimientos y certificación de la Dirección Finaciera que avale dichas consignaciones.*

*** El saldo pendiente por liberar corresponde a (En caso de existir saldos pendientes por liberar se deberán justificar las razones por la cuales dicho valor no fue ejecutado por el contratista)……*

Fecha estado de cuenta N/A

12. Garantías

Amparos	Compañía aseguradora	No. de póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Cumplimiento del contrato	Seguros del Estado S.A.	11-44-101239350	5/11/2024	15/06/2025
Calidad del Servicio			5/11/2024	15/06/2024

Nota: *Es necesario ingresar las garantías de las modificaciones realizadas al contrato. Así mismo, la garantía de estabilidad de obra, debe estar previamente aprobada por la Dirección de Contratación o las Coordinaciones Jurídicas en las Regionales del ICBF, según sea el caso.*

13. Sanciones

Marque con una "X" el tipo de sanción impuesta al contratista.

Tipo de Sanción (seleccionar con una x)			Número y fecha del acto administrativo que resuelve el proceso administrativo sancionatorio contractual.	Número y fecha del acto administrativo que resolvió el recurso (si aplica)	Fecha de ejecutoria del proceso administrativo sancionatorio contractual.	Valor de la sanción impuesta
Multa. (art. 17 Ley 1150 de 2007)						
Declaratoria de incumplimiento con cobro de perjuicios. (art. 17 Ley 1150 de 2007)	Total					
	Parcial					
Caducidad (art. 14, 18. Ley 1150 de 2007)						

14. Cumplimiento de Obligaciones

Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i)	Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (iii)	Observaciones (iv)
Garantizar que el personal designado para la prestación del servicio o entrega de los bienes objeto del presente contrato cuente con la idoneidad y experiencia necesaria para la ejecución del contrato	**SI**	Hoja de vida del señor Rodolfo Barbosa y certificados de experiencia adjuntos, soportes en el proceso contractual. Soporte entrega EPP.	
Garantizar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el trabajo durante la ejecución del contrato	**SI**	Matriz de riesgos y peligros del proceso contractual formato A3.f1.pb3.abs.	
Garantizar que todos los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio se encuentren afiliados al Sistema de Seguridad Social, incluido los riesgos laborales	**SI**	Planilla pago seguridad social y parafiscales adjunta Noviembre - Diciembre.	
Garantizar que los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato cuentan con los elementos de protección personal requerida para la realización de sus actividades. En caso de deterioro, daño o pérdida deberá contemplarse los protocolos correspondientes para la reposición, sin afectar la ejecución del contrato o convenio	**SI**	Personal uniformado y debidamente identificado como se observa en reporte de recargas regional.	
Garantizar un adecuado manejo integral a los residuos peligrosos de acuerdo al Plan de Manejo ambiental de la empresa.	**SI**	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS EC 0056 -2024, adjunta a la presente.	
Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos a que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita del ICBF	**SI**	Certificación de cumplimiento adjunta de fecha 18/12/2024.	
Cumplimiento de Obligaciones Generales del Contrato y/o Convenio (i)	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (iii)**	**Observaciones (iv)**
Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre el contratista y el ICBF	**SI**	Certificación de cumplimiento adjunta de fecha 18/12/2024.	
Cumplir con las actividades descritas y las especificaciones técnicas definidas en la Ficha de Condiciones Técnicas y sus respectivos anexos	**SI**	Certificación de cumplimiento adjunta de fecha 18/12/2024.	
Constituir y allegar al ICBF, las garantías requeridas el día de suscripción del contrato.	**SI**	Póliza de cumplimiento con vigencia a 15/06/2024 No.11-44-101206398 del 07/11/2024.	
Participar y apoyar al ICBF en todas las reuniones a las que el supervisor asignado convoque, relacionadas con la ejecución del contrato	**SI**	Asistencia reunión 013/11/2024, se adjunta correo con los acuerdos y temas tratados.	
Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el ICBF, a través del supervisor de la misma, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	**SI**	Se realizaron las recargas, revisiones y demás actividades establecidas en el contrato, conforme al cronograma propuesto.	
Entregar al supervisor del contrato el control de ejecución, los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos en cada actividad encomendada cuando así se requiera.	**SI**	Certificación de cumplimiento adjunta de fecha 18/12/2024.	
Presentar la factura electrónica, según corresponda, de conformidad con la forma de pago estipulada en el contrato, con la descripción detallada de los ítems a cobrar en cada pago.	**SI**	Se acordó realizar un único pago al finalizar el contrato de conformidad a los servicios requeridos y efectivamente efectuados.	
Colaborar con el ICBF en el suministro y respuesta de la información correspondiente, a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento	**N/A**	No se presentaron requerimientos por parte de los organismos de control	
Realizar los pagos al SGSS (salud, pensión y riesgos laborales), de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes	**SI**	Soportes adjuntos a la cuenta de pago certificación de fecha 18/12/2024 y planilla de pago parafiscales nov - dic 2024.	
Cumplir con las disposiciones establecidas en el capítulo “Buenas prácticas en la gestión contractual” del manual de contratación vigente	**SI**	Certificación de cumplimiento adjunta de fecha 18/12/2024.	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato/ convenio (i)	Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste (iii)	Observaciones (iv)
El contratista se obliga para con el ICBF, en general, a cumplir cabalmente con el objeto del presente contrato a la luz de las disposiciones legales vigentes	**SI**	Certificación de cumplimiento adjunta de fecha 18/12/2024.	
Cumplir con plena autonomía técnica y administrativa, con las actividades, lineamientos y estándares definidos en la Ficha de condiciones Técnicas Esenciales, FCT	**SI**	Certificación de cumplimiento adjunta de fecha 18/12/2024.	
Coordinar con el supervisor del contrato las actividades a realizar y el cronograma de recogida y entrega de extintores	**SI**	Se adjunta cronograma de visitas para los mantenimientos, en informe de fecha 16/12/2024	
El contratista debe informar de manera anticipada, la identificación del personal que realizará el retiro de los extintores y la hora estimada, a fin de coordinar el ingreso y retiro de los elementos, con las diferentes dependencias o Centros Zonales	**SI**	Correo para ingreso de personal del 21/11/2024.	
El contratista deberá remplazar de manera temporal los extintores retirados, y hasta que sean reintegrados, a fin de garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo	**SI**	Reporte adjunto de recolección y entrega de elementos en remplazo de cada centro zonal.	
El contratista se obliga a suministrar todos los insumos necesarios que conlleven a la óptima ejecución del contrato.	**SI**	Informe reporte y recarga de extintores de fecha 16/12/2024	
Prestar el servicio de revisión, mantenimiento preventivo y correctivo, pintura y recarga de extintores y cambio de partes que se requieran para el adecuado funcionamiento del extintor	**SI**	Informe reporte y recarga de extintores de fecha 16/12/2024	
Entregar los elementos o servicios objeto del presente contrato, en la fecha, hora y lugar acordado con el supervisor del contrato, asumiendo los costos asociados al transporte	**SI**	Certificación de cumplimiento adjunta de fecha 18/12/2024.	
No se aceptan entregas parciales de los elementos o servicios requeridos por el supervisor del contrato.	**SI**	Reporte adjunto de recolección y entrega de elementos en remplazo de cada centro zonal.	
Responder por la integridad de los extintores, mientras se encuentren bajo la custodia del contratista, en cumplimiento de los servicios solicitados	**SI**	Certificación de cumplimiento adjunta de fecha 18/12/2024.	
Los extintores deben ser ubicados en el mismo sitio de donde fueron retirados, de acuerdo con la ubicación del inventario entregado y con la ficha actualizada	**SI**	Certificación de cumplimiento adjunta de fecha 18/12/2024.	
Garantizar la calidad de los bienes y servicios adquiridos, en caso de entregar algún bien o servicio que no satisfaga las características solicitadas, el proveedor deberá remplazar dentro del día hábil siguiente del requerimiento que le efectué el supervisor del contrato, en caso de no ser posible deberá indicar por escrito las razones por las cuales no se puede cumplir con el remplazo del bien o servicio	**SI**	Póliza de cumplimiento con vigencia a 15/06/2024 No.11-44-101206398 del 07/11/2024.	
Ofrecer garantía sobre el objeto contratado, la cual debe ser por un término mínimo de seis meses, contados a partir de la fecha de su entrega y recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.	**SI**	Póliza de cumplimiento con vigencia a 15/06/2024 No.11-44-101206398 del 07/11/2024.	
Realizar la Prueba Hidrostática de acuerdo con la Norma NFPA 10, a cada uno de los extintores que va a ser objeto de recarga y/o revisión, aportando la respectiva certificación	**SI**	Informe reporte y recarga de extintores de fecha 16/12/2024	
Entregar al supervisor del contrato un informe final, en el que se detallen las actividades realizadas a cada uno de los extintores, con registro fotográfico, evidenciando la numeración de cada extintor	**SI**	Informe reporte y recarga de extintores de fecha 16/12/2024	
Mantener los precios determinados en la cotización allegada.	**SI**	Pre Factura No.641 de fecha 16/12/2024, con precios acorde a los pactados, en carpeta share point grupo administrativo, cuenta por pagar 2024.	

(i) *El Supervisor deberá registrar todas las obligaciones contenidas en la cláusula correspondiente del contrato/convenio. Para aquellas obligaciones cuyo cumplimiento no obedezca a un producto tangible, deberá señalar en la columna del "Documento que evidencia el cumplimiento", su concepto sobre el mismo.*

(ii) *Si el Supervisor establece que "no" se ha dado el cumplimiento a una obligación, dentro de uno de los informes periódicos, deberá indicar las razones por las cuales es así, y qué acciones se han tomado sobre dicho incumplimiento. Si el reporte de "no cumplimiento" se presenta en el Informe Final de Supervisión, el supervisor deberá allegar copia y presentar reporte de las acciones adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación "N/A" sólo podrá ser relacionada con algunos periodos en los que esa obligación específica no sea requerida.*

(iii) *El supervisor deberá relacionar todos los documentos que evidencien el cumplimiento de la obligación correspondiente, relacionados con actas de entrega a satisfacción o de reuniones, informes, certificaciones, comunicaciones, oficios, memorandos, y en general cualquier documento que pruebe que la obligación fue efectivamente cumplida. Deberá igualmente indicar el folio del documento y su ubicación.*

(iv) *El supervisor deberá señalar en "Observaciones" cualquier información que considere relevante relacionada con el cumplimiento de la obligación. El diligenciamiento de esta columna no es obligatorio.*

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

15. Seguimiento a matriz de riesgos

Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?	SÍ	X	NO	
Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SÍ		NO	**X**
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:				
Observaciones adicionales:				

Si hay algún riesgo que se materializó o que tiene alta probabilidad de ocurrencia debe informarse a la ***Dirección de Contratación de la Sede de la Dirección General.***

16. Certificación

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Fecha emisión de Informe 18/12/2024

Firma

SASHA SABINA GODOY CARVAJAL
Coordinadora Grupo Administrativo
Elaboró: Doralice Pinzón Aguirre Prof. Especializado.

Firma

Nombre Legalizador de cuentas
Cargo Legalizador de cuentas

Firma

Nombre Revisor Técnico
Cargo Revisor Técnico

Firma

Nombre otro revisor
Cargo otro revisor

Nota: Si se requiere la firma de más personas que intervinieron en el ejercicio de supervisión, se podrán incluir.

Bogotá D.C**.,** 16 de DICIEMBRE de 2024

Señores
INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR-ICBF
Dra Sasha Godoy
Dra Doralice Pinzon
Ciudad.
Bogota D.C.

Ref.: INFORME INSPECCION, RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES CONTRATO Nº 11026082024

Apreciados señores:

De acuerdo con la Norma técnica colombiana NTC-2885 Recarga y mantenimiento de extintores presento el siguiente informe de los trabajos realizados en las diferentes sedes del Instituto de Bienestar Familiar-ICBF ubicados en la ciudad de Bogotá.

El servicio consistió en un examen completo de cada extintor evaluando cualquier daño físico o condición que evite su normal funcionamiento con el fin de dar seguridad y que los extintores operen eficientemente; además la verificación de los cartuchos y cilindros que contienen el agente expulsor o gas expelente nitrógeno o dióxido de carbono no hayan sufrido perdida de presión o descargas por razones climáticas o terceros.

Se procedió a realizar los exámenes minuciosos de los elementos básicos de los extintores.

Las partes mecánicas (válvulas, vástagos, resortes, oring)
Agentes de extinción (polvo químico seco, co2, nitrógeno)
Mecanismos de impulsión (válvulas, cornetas, pistolas)
Apariencia física y rotulado (tacho del extintor, especificaciones técnicas)
Mangueras de extintores rodantes examinadas por daños. (prensado y vulcanizado de mangueras)

Se reemplazó las tarjetas de inspección indicando la información sobre capacidad de carga, tipo y composición básica del agente extintor (PQS - polvo químico seco, Co2 o dióxido de carbono), etiquetas de instrucciones deterioradas o no visibles y las etiquetas de fecha de vencimiento indicando la recarga.

Resultado a esta inspección, mantenimiento y recarga se dejó operativos los extintores para ser utilizados en caso de fuego, fecha de vencimiento de acuerdo a cada extintor para el año 2024.

Adjuntamos el formato de inspección y mantenimiento en las cantidades solicitadas dentro del contrato de la referencia.

CUERPO OFICIAL DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS

Toda su seguridad aquí

NIT 91.181.267-6 Rigimen Simplificado
Director C.P Rodolfo Barbosa Barbosa "Revisión y Mantenimiento de Equipo de Seguridad industrial"
Implementación del Sistema de Seguridad y Salud del Trabajo (SG-SST)

SEDE	UBICACIÓN	TIPO DE BASE	CLASIFICACIÓN					CAPACIDAD	FECHA DE MANTENIMIENTO	ADICIONALES							
			PQS		CO2	SOLKAFLAM 123	AGUA			RECARGA	MANTENIMIENTO	VALVULA EXTINTOR	MANOMETRO	PRUEBA HIDROSTATICA	MANGUERA	SOLKAFLAM COLLAR DE SERVICIO	NUMERADO
			BC	ABC													
Calle 65 Sur # 80 C 56 Barrio Bosa Centro.		CANTIDAD															
C.Z. BOSA SEDE BODEGA	1 PISO ENTRADA	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	1
C.Z. BOSA SEDE BODEGA	1 PISO FRENTE AL CUARTO DE SUSTANCIAS QUIMICAS	Pared			X			10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	2
C.Z. BOSA SEDE BODEGA	PISO 1 OFICINA NUTRICION	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	3
C.Z. BOSA SEDE BODEGA	PISO 1 CERCA OFICINA TECNICOS	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	4
C.Z. BOSA SEDE BODEGA	PISO 1 CERCA A LA IMPRESORA	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	5
C.Z. BOSA SEDE BODEGA	PISO 1 ARCHIVO	Pared		X				20 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	6
C.Z. BOSA SEDE BODEGA	PISO 1 SALA DE ESPERA JUNTO AL BAÑO DAMAS	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	7
C.Z. BOSA SEDE BODEGA	PISO 2 OFICINA CICLOS DE VIDA JUNTO AL RACK	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	8
C.Z. BOSA SEDE BODEGA	PISO 2 SALA ESPERA COORDINACION	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	9
C.Z. BOSA SEDE BODEGA	2 PISO OFICINA COORDINACION	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	10
Calle 64 SUR 80 21 Barrio Bosa Centro.		CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA									
C.Z. BOSA SEDE CASA	PISO 1 PUESTO DE VIGILANCIA	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	11
C.Z. BOSA SEDE CASA	PISO 1 JUNTO AL CUARTO DE SUSTANCIAS QUIMICAS	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	12
C.Z. BOSA SEDE CASA	PISO 1 CERCA AL ARCHIVO	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	13
C.Z. BOSA SEDE CASA	PISO 2 CERCA AL BAÑO	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X		X	14
C.Z. BOSA SEDE CASA	PISO 3 FRENTE A DEFENSORIAS	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	15
C.Z. BOSA SEDE CASA	PISO 4 AUDITORIO	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X		X	16
CII 38C Sur #73 A 12 Barrio Camilo Torres		CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA									
C.Z. KENNEDY	PISO 1 INGRESO ARCHIVO	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	17
C.Z. KENNEDY	PISO 1. VENTANILLA DE ARCHIVO	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	18
C.Z. KENNEDY	PISO 1 SALA DE USUARIOS	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	19
C.Z. KENNEDY	PISO 1 JUNTO A BAÑO DE FUNCIONANRIOS	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	20
C.Z. KENNEDY	PISO 2 JUNTO A OFICINA # 9	Pared				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	21
C.Z. KENNEDY	PISO 2 SALA DE USUARIOS	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	22
C.Z. KENNEDY	MEZZANINE JUNTO A COORDINACION	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	23
C.Z. KENNEDY	PISO 3 PASILLO JUNTO A FOTOCOPIADORA	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	24
C.Z. KENNEDY	PISO 3 AREA CILOS DE VIDA JUNTO A PUERTA HACIA TERRAZA	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	25
C.Z. KENNEDY	PISO 3 TERRAZA JUNTO A LA COCINA	Pared				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	26
C.Z. KENNEDY	PISO 3 TERRAZA JUNTO A CUARTO DE SUSTANCIAS QUIMICAS	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	27
C.Z. KENNEDY	PISO 3 JUNTO AL RACK	Piso			X			10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	28

Página 1
Página 48
Página 2
Página 49
Página 3
Página 50
Página 4
Página 51

CALLE 3 N° 70-83 NUEVA MARSELLA
Correo: brigadanacionaldebomberosltda@gmail.com
Tel: 517 6297 - 310 346 5279

Calle 35 A Sur # 78-58	Página 5	CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA					Página 52				
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 1 SALA DE ESPERA	Piso		X				10 Libras	1/10/2024	X	X	X	X	X		X	29
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 2 SALA DE ESPERA ESTACION DE EMERGENCIAS	Piso		X				10 Libras	1/10/2024	X	X	X	X	X		X	30
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 2 PASILLO FRENTE ARCHIVO	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X	X	X	31
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 2 PASILLO PRENTE A NUTRICION	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X	X	X	32
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 2 PASILLO JUNTO AL RACK	Piso			X			10 Libras	1/10/2024	X	X		X	X		X	33
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 3 FRENTE AL ASCENSOR ESTACION DE EMERGENCIAS	Piso		X				10 Libras	1/10/2024	X	X	X	X	X		X	34
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 3 PASILLO CUARTO SUSTANCIAS QUIMICAS	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X	X	X	35
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 3 PASILLO SALA DE TECNICOS	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X	X	X	X		X	36
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 3 PASILLO FRENTE A DEFENSORIA EXTRA PROCESAL PUERTA TERRAZA	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X	X	X	37
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 4 FRENTE AL ASCENSOR ESTACION DE EMERGENCIAS	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X		X	38
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 4 PASILLO COORDINACION JUNTO A LA IMPRESORA	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X	X	X	X	X	X	39
C.Z. KENNEDY CENTRAL	PISO 4 PASILLO JUNTO A SALIDA DE EMERGENCIA	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X	X	X	X	X	X	40
Cra 12D # 22 Sur - 56	Página 7	CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA					Página 54				
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 1 RECEPCION	PISO				X		3700 Gramos	x	X	X	X	X	X		X	41
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 1 DENTRO DEL GABINETE CONTRA INCENDIOS FRENTE AL ASCENSOR	PARED			X			10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	42
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 1 JUNTO AL CUARTO DE SUSTANCIAS QUIMICAS Y COCINA	PISO		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	43
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 2 GABINETE FRENTE AL ASCENSOR	Pared		X				20 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	44
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 2 SALA DE JUNTAS COORDINACION	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	45
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 2 PASILLO EXTRAPROCESAL OFICINA DE CONCICLIACIONES	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	46
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 3 FRENTE A LA OFICINA DE APOYO A COORDINACION	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	47
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 3 GABINETE FRENTE AL ASCENSOR	Pared				X		3700 Gramos	x	X	X	X	X	X		X	48
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 4 FRENTE A OFICINA SEGUIMIENTOS	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	49
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 4 GABINETE FRENTE AL ASCENSOR	Pared				X		3700 Gramos	x	X	X	X	X	X	X	X	50
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 5 OFICINA DE CICLOS DE VIDA Y NUTRICION	Piiso		X				10 libras	oct-23	X	X		X	X		X	51
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 5 GABINETE FRENTE AL ASCENSOR	Pared				X		3700 Gramos	x	X	X	X	X	X	X	X	52
C.Z.RAFAEL URIBE	PISO 5 FRENTE A OFICINA DE FALLOS	Piiso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	53

Página 6
Página 53
Página 8
Página 55

Calle 53 No 66 C - 45 Barrio Salitre el Greco.		CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA										
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Cuarto de sustancias quimicas (1 piso)	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	54	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Oficina denuncias1	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	55	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Oficina denuncias 2	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X		X	56	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Pasillo baños Primer Piso	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	57	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Recepción	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	58	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Coordinación (2 piso)	Piso			X			10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	59	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Pasillo/ Archivo	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	60	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Bodega/Centro de cableado	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	61	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Gabinete descanso escalera 2 piso	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X		X	62	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Pasillo 3 piso	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	63	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Pasillo 3 piso	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	64	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Pasillo 4 piso	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	65	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Gabinete descanso escalera 4 piso	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	66	
C. ESPECIALIZADO REVIVIR	Salida cocina	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	67	
Transversal 17 A BIS # 64-09 Sur		**CANTIDAD**						**FIRMA DE QUIEN ENTREGA**										
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 1 - FRENTE AL RACK	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	68	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 1 PASILLO JUNTO ARCHIVO	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	69	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 1 PASILLO JUNTO BODEGA RECICLAJE	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	70	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 2 DESCANSO ESCALERA	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	71	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 2 PASILLO OFICINAS	Pared				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	72	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 2 AUDITORIO FRENTE A MODULO DE TECNICOS	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	73	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 3 DESCANSO DE ESCALERA	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	74	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 3 JUNTO AL RACK	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	75	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 3 PASILLO CAFETERIA	Pared				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	76	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 4 SALA DE ESPERA	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	77	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PISO 4 PASILLO DETRÁS MODULOS TECNICOS	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	78	
C.Z. CIUDAD BOLIVAR	PASILLO FRENTE AL ARCHIVO PISO 4	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	79	

Página 10 Página 57
Página 11 Página 58
Página 12 Página 59

Cll 72 Sur # 12-18 Barrio Barranquillita		**CANTIDAD**						**FIRMA DE QUIEN ENTREGA**											
C.Z. USME	ARCHIVO - PISO 1	Piso		X				10 Libras	oct-24	X	X	X	X	X		X	**80**		
C.Z. USME	FRENTE AL ASCENSOR PISO 1	Pared		X				30 Libras	oct-24	X	X	X	X	X		X	**81**		
C.Z. USME	CUARTO ELECTRICO - PISO 1	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X		X	X	X	X	**82**		
C.Z. USME	ENTRADA A ALMACEN - PISO 1	Pared		X				10 Libras	oct-24	X	X	X	X	X		X	**83**		
C.Z. USME	PASILLO RELACION CON EL CIUDADANO - PISO 1	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X		X	X	X	X	**84**		
C.Z. USME	PASILLO CONTIGUO A LA SECRETARIA DE COORDINACIÓN - PISO 2	Pared		X				20 Libras	oct-24	X	X		X	X		X	**85**		
C.Z. USME	PASILLO CENTRAL 2 PISO - PISO 2.	Piso		X				10 Libras	oct-24	X	X	X	X	X		X	**86**		
C.Z. USME	SALA DE ESPERA - PISO 2.	Piso		X				10 Libras	oct-24	X	X		X	X		X	**87**		
C.Z. USME	CAFETERIA - PISO 2.	Piso		X				10 Libras	oct-24	X	X	X	X	X		X	**88**		
C.Z. USME	PASILLO CERCA OFICINA 13 - PISO 2	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X	X	X	X	X	X	**89**		
C.Z. USME	PASILLO FRONTAL - PISO 2	Pared		X				20 Libras	oct-24	X	X		X	X		X	**90**		
Edificio Nemqueteba.Cll 14 # 7-36 Piso 7		**CANTIDAD**						**FIRMA DE QUIEN ENTREGA**											
JUZGADOS NEMQUETEBA	PISO 7 RECEPCION JUZGADOS	Piso		X				10 Libras	27/10/2023	X	X	X	X	X		X	91		
JUZGADOS NEMQUETEBA	PISO 7 JUNTO A LA COCINA	Piso		X				10 Libras	27/10/2023	X	X		X	X		X	92		
JUZGADOS NEMQUETEBA	PISO 7 PASILLO JUNTO A IMPRESORA	Piso		X				10 Libras	27/10/2023	X	X	X	X	X		X	93		
Carrera 16 # 63-81		**CANTIDAD**						**FIRMA DE QUIEN ENTREGA**											
C.Z. BARRIOS UNIDOS	DETRÁS DE LA PUERTA PRINCIPAL DEL CENTRO ZONAL - PISO 1	Pared		X				10 Libras	Octubre - 2023	X	X	X	X	X		X	94		
C.Z. BARRIOS UNIDOS	CUARTO DE DONDE ESTA MAQUINA DE DVR DE LAS CAMARAS - PISO 1	Pared		X				10 Libras	Octubre - 2023	X	X		X	X		X	95		
C.Z. BARRIOS UNIDOS	PASILLO CONTIGUO AL RACK Y COCINA - PISO 1	Pared		X				30 Libras	Octubre - 2023	X	X	X	X	X		X	96		
C.Z. BARRIOS UNIDOS	PASILLO CONTIGUO AL ARCHIVO - PISO 1	Piso				X		3700 Gramos	Octubre - 2023	X	X		X	X	X	X	97		
C.Z. BARRIOS UNIDOS	OFICINA DE APOYO A COORDINACIÓN - PISO 2	Piso				X		3700 Gramos	Octubre - 2023	X	X	X	X	X		X	98		
C.Z. BARRIOS UNIDOS	PASILLO CONTIGUO AL BAÑO DE FUNCIONARIOS HOMBRE - PISO 2	Pared				X		3700 Gramos	Octubre - 2023	X	X		X	X	X	X	99		
C.Z. BARRIOS UNIDOS	DENTRO DE LA OFICINA DE PRIMERA INFANCIA - PISO 2	Piso				X		3700 Gramos	Octubre - 2023	X	X		X	X	X	X	**100**		
C.Z. BARRIOS UNIDOS	PASILLO CONTIGUO AL BAÑO DE MUJERES (FUNCIONARIAS) - PISO 2	Pared		X				30 Libras	Octubre - 2023	X	X	X	X	X		X	**101**		
C.Z. BARRIOS UNIDOS	PASILLO JUNTO A CUARTO DE IMPRESORA - PISO 2	Piso				X		3700 Gramos	Octubre - 2023	X	X	X	X	X	X	X	**102**		

Cll 12 # 30-35 Pisos 3 y 4		CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA									
C.Z. CESPA	CONTIGUO A LA COORDINACION 4 PISO	PARED		X				10 Libras	dic-22	X	X	X	X	X		X	103
C.Z. CESPA	PASILLO DEF 17	PARED				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	104
C.Z. CESPA	AUDITORIO 4 PSIO	PISO				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	105
C.Z. CESPA	CONTIGUO A LA CAFETERIA 4 PISO	PARED			X			15 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	106
C.Z. CESPA	OFICINA DE SISTEMAS 4 PISO	PISO				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	107
C.Z. CESPA	DEFENSORIA 10 PECERA	PISO				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	108
C.Z. CESPA	PARQUEADERO ENTRADA	PISO		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	109
C.Z. CESPA	PASILLO DEFENSORIA 18	PISO		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	110
C.Z. CESPA	AL LADO DE LA IMPRESORA DEL 2 PISO	PISO				X		10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	111
C.Z. CESPA	PASILLO DEFENSORIA 7	PISO				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	112
C.Z. CESPA	OFICINA VIGILANCIA	PISO				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	113
C.Z. CESPA	PASILLO QUE COMUNICA A LAS DEFENSORIAS DE FAMILIA 5 Y 3	PISO				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	114
C.Z. CESPA	PASILLO AREA DE RECEPCION TURNOS PISO 2	PISO		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	115
C.Z. CESPA	OFICINA DE CORRESPONDENCIA 2 PISO	PISO				X		10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	116
C.Z. CESPA	ARCHIVO PRIMER PISO QUE COMUNICA CON EL PARQUEADERO	PARED				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	117
C.Z. CESPA	ARCHIVO PRIMER PISO QUE COMUNICA CON EL PARQUEADERO	PARED		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	118
C.Z. CREER	PASILLO CONTIGUO A DEFENSORIA DE RECEPCIÓN - PISO 3	Piso				X		3700 Gramos	10/20/2023	X	X		X	X	X	X	119
C.Z. CREER	COLUMNA ATENCIÓN AL CIUDADANO - PISO 3	Pared		X				10 Libras	10/20/2023	X	X		X	X		X	120
C.Z. CREER	PASILLO CONTIGUO A BAÑOS DE RECEPCIÓN - PISO 3	Pared		X				10 Libras	10/20/2023	X	X		X	X		X	121
C.Z. CREER	AL INGRESO DEL AREA DE ATENCION AL CIUDADANO	Pared				X		3700 Gramos	10/20/2023	X	X	X	X	X	X	X	122
C.Z. CREER	AL LADO DEL ASCENSOR - PISO 3	Pared				X		3700 Gramos	10/20/2023	X	X		X	X	X	X	123
C.Z. CREER	EN LA PARED AL FRENTE DEL RACK	Piso		X				10 Libras	10/20/2023	X	X		X	X		X	124
C.Z. CREER	PASILLO 3' PISO DEFENSORIAS	Piso			X			10 Libras	10/20/2023	X	X		X	X		X	125
C.Z. CREER	SECRETARIA DE COORDINACIÓN - PISO 3.	Piso				X		3700 Gramos	10/20/2024	X	X		X	X	X	X	126
C.Z. CREER	PASILLO CONTIGUO AL PUNTO ECOLOGICO - FRENTE A ARCHIVO - PISO 3.	Pared		X				10 Libras	10/20/2023	X	X	X	X	X		X	127
C.Z. CREER	PASILLO FONDO TERCER - PISO 3.	Pared		X				10 Libras	10/20/2023	X	X		X	X		X	128
C.Z. CREER	PASILLO FONDO EN LA TORRE - PISO 4.	Pared		X				10 Libras	10/20/2023	X	X	X	X	X		X	129

Página 18 Página 65
Página 19 Página 66
Página 20 Página 67

Cll 13 # 31-04 Barrio Gran América	Página 21	**CANTIDAD**						**FIRMA DE QUIEN ENTREGA**					Página 68					
C.Z. MÁRTIRES	PISO 1 - DONDE SE ENCUENTRA PORTERÍA	Piso		X				10 Libras	oct-24	X	X		X	X		X	130	
C.Z. MÁRTIRES	PISO 1 - OFICINA DE DEFENSORÍAS	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X	X	X	X	X	X	131	
C.Z. MÁRTIRES	PISO 1 - PASILLO CONTIGUO A LA OFICINA DE LA TRABAJADORA SOCIAL	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X		X	X	X	X	132	
C.Z. MÁRTIRES	PISO 1 - PASILLO CONTIGUO AL COMEDOR	Piso		X				10 Libras	oct-24	X	X	X	X	X		X	133	
C.Z. MÁRTIRES	PISO 2 - PASILLO CONTIGUO AL ARCHIVO CONCILIABLES	Pared			X			10 Libras	dic-23	X	X		X	X		X	134	
C.Z. MÁRTIRES	PISO 2 - PASILLO CONTIGUO A CICLOS DE VIDA	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X	X	X	X	X	X	135	
C.Z. MÁRTIRES	PISO 2 - OFICINA DE LA SECRETARÍA DE COORDINACIÓN	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X		X	X		X	136	
Cll 6 # 5 A 03 Sur		**CANTIDAD**						**FIRMA DE QUIEN ENTREGA**										
C.Z. SAN CRISTOBAL	PRIMER PISO INGRESO AL ARCHIVO	Piso				x		3700 Gramos	oct-24	X	X		X	X	X	X	137	
C.Z. SAN CRISTOBAL	ENTRADA PRINCIPAL AL CENTRO ZONAL-PISO 1.	Pared				X		3700 Gramos	oct-24	X	X		X	X	X	X	138	
C.Z. SAN CRISTOBAL	SALA DE ESPERA CONTIGUO A LA VENTANA - PISO 2	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X		X	X		X	139	
C.Z. SAN CRISTOBAL	PASILLO OFICINA DEFENSORIA PROTECCION 2 PISO AL FONDO	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X	X	X	X		X	140	
C.Z. SAN CRISTOBAL	PASILLO CONTIGUO A LA CAFETERIA - PISO 2	Pared		X				10 Libras	oct-24	X	X	X	X	X		X	141	
C.Z. SAN CRISTOBAL	ENTRADA AL RACK - PISO 2	Pared			X			10 Libras	oct-24	X	X		X	X		X	142	
C.Z. SAN CRISTOBAL	PASILLO HACIA LOS BAÑOS DE USUARIOS - PISO 2 PATIO	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X		X	X	X	X	143	
C.Z. SAN CRISTOBAL	PASILLO CONTIGUO A LA DEFENSORIA DE EXTRAPROCESAL - PISO 2.	Pared								X	X		X	X		X	144	
C.Z. SAN CRISTOBAL	PASILLO DEFENSORIA INSTITUCIONES 2 PISO EXTRAPROCESAL PATIO	Piso				x		10 Libras	oct-24	X	X		X	X	X	X	145	
C.Z. SAN CRISTOBAL	PASILLO ENTRADA TERCER PISO CICLOS DE VIDA Y ARCHIVO	Piso		X				10 Libras	oct-24	X	X	X	X	X		X	146	
C.Z. SAN CRISTOBAL	PASILLO CONTIGUO BAÑO TERCER PISO CICLOS DE VIDA	Piso				X		3700 Gramos	oct-24	X	X	X	X	X	X	X	147	

Página 22
Página 69
Página 23
Página 70

Calle 22 A No 2 - 26 Barrio Germania.	Página 24	CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA					Página 71					
C.Z. SANTAFE	PASILLO CONTIGUO AL PUESTO DE VIGILANCIA - PISO 1.	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	148	
C.Z. SANTAFE	ENTRADA DE LA OFICINA DE CORRESPONDENCIA - PISO 1.	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	149	
C.Z. SANTAFE	PASILLO CONTIGUO AL CUARTO DE SUSTANCIAS QUIMICAS - PISO 1.	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	150	
C.Z. SANTAFE	PASILLO CONTIGUO A LAS 2 BODEGAS - PISO 1.	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X		X	151	
C.Z. SANTAFE	DENTRO DEL CUARTO RACK - PISO 1.	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	152	
C.Z. SANTAFE	PASILLO CONTIGUO A LA ENTRADA DEL CUARTO RACK - PISO 1.	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	153	
C.Z. SANTAFE	OFICINAS DE CICLOS DE VIDA - PISO 1.	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	154	
C.Z. SANTAFE	ENTRADA DE BAÑOS DE FUNCIONARIOS DE MUJERES Y HOMBRES - PISO 2.	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	155	
C.Z. SANTAFE	CUARTO DE FOTOCOPIADORA - PISO 2.	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	156	
C.Z. SANTAFE	PASILLO CONTIGUO AL CUARTO DE FOTOCOPIADORA - PISO 2	PISO				X		3700 GRAMOS	oct-23	X	X	X	X	X	X	X	157	
C.Z. SANTAFE	PASILLO CONTIGUO A LA OFICINA DE ATENCION AL CIUDADANO - PISO 2	Piso		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	158	
Avda. Cra 58 #128 B 94 piso 2,3 y 4 Barrio las villas	Página 26	CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA					Página 73					
C.Z. SUBA	EN DESCANSILLO DE LA ESCALERA DEL SOTANO AL PISO 1	Pared		X				20 Libras	1/10/2024	X	X		X	X		X	159	
C.Z. SUBA	EN PASILLO CONTIGUO A CORRESPONDENCIA Y ATENCIÓN AL	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X	X	X	X	X	X	160	
C.Z. SUBA	EN PASILLO CONTIGUO A BAÑOS MIXTOS DE FUNCIONARIOS - PISO 2	Pared		X				20 Libras	1/10/2024	X	X		X	X		X	161	
C.Z. SUBA	EN PASILLO CONTIGUO A LA FOTOCOPIADORA - PISO 2	Piso		X				10 Libras	1/10/2024	X	X		X	X		X	162	
C.Z. SUBA	EN PASILLO INGRESO ESCALERA 3ER PISO	Pared		X				10 Libras	1/10/2024	X	X		X	X		X	163	
C.Z. SUBA	EN PASILLO CONTIGUO AL BAÑO DE HOMBRES DE USUARIOS - PISO 3	Pared		X				10 Libras	1/10/2024	X	X	X	X	X		X	164	
C.Z. SUBA	EN ENTRADA AL PISO 3	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X	X	X	X	X	X	165	
C.Z. SUBA	EN LA MITAD DE LA BODEGA Y BAÑOS DE FUNCIONARIAS - PISO 3	Pared		X				10 Libras	1/10/2024	X	X		X	X		X	166	
C.Z. SUBA	EN CENTRO DE ESPACIO DEFENSORIAS PISO 3	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X		X	167	
C.Z. SUBA	EN INGRESO A OFICINAS DE CICLOS VIDA - PISO 3	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X	X	X	168	
C.Z. SUBA	EN PASILLO CONTIGUO AL BAÑO DE MUJERES DE USUARIOS - PISO 4	Piso				X		3700 Gramos	1/08/2024	X	X		X	X	X	X	169	
C.Z. SUBA	EN PASILLO CONTIGUO A COORDINACIÓN-PISO 4	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X		X	170	
C.Z. SUBA	PASILLO CENTRAL - PISO 4	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X		X	171	
C.Z. SUBA	EN AUDITORIO - PISO 4	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X	X	X	172	
C.Z. SUBA	EN PASILLO CONTIGUO AL RACK - PISO 4	Pared			X			10 Libras	1/11/2024	X	X		X	X		X	173	
C.Z. SUBA	EN COCINA - PISO 4	Piso		X				20 Libras	1/10/2024	X	X		X	X		X	174	
C.Z. SUBA	EN PASILLO CONTIGUO A BAÑO DE FUNCIONARIOS - PISO 4	Pared				X		3700 Gramos	1/10/2024	X	X		X	X	X	X	175	

Página 25
Página 72
Página 27
Página 74
Página 28
Página 75

Cra 19 # 56-08 Sur Barrio San Carlos		CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA										
C.Z. TUNJUELITO	PASILLO CONTIGUO A LA ENTRADA DE SERVICIO AL CIUDADANO - PISO 1	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	176	
C.Z. TUNJUELITO	DENTRO DEL CABINETE CONTIGUO A EL BAÑO - PISO 1	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	177	
C.Z. TUNJUELITO	CUARTO DE RESIDUOS - PISO 1	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X		X	X		X	178	
C.Z. TUNJUELITO	PASILLO CONTIGUO A BAÑOS DE PARQUEADERO - PISO 1	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	179	
C.Z. TUNJUELITO	PASILLO CONTIGUO AL CUARTO DEL RACK - PISO 2	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	180	
C.Z. TUNJUELITO	DENTRO DEL CABINETE CONTIGUO A AUDITORIO - PISO 2	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	181	
C.Z. TUNJUELITO	ENTRADA A DEFENSORIAS DE INSTITUCIONES 1 - PISO 2	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	182	
C.Z. TUNJUELITO	OFICINA DE ARCHIVO ACTIVO 2 PISO AL LADO DEL ASCENSOR	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X	X	X	183	
C.Z. TUNJUELITO	PASILLO CONTIGUO A COORDINACIÓN - PISO 3.	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	184	
C.Z. TUNJUELITO	DENTRO DEL CABINETE CONTIGUO A ARCHIVO - PISO 3	Pared		X				10 Libras	oct-23	X	X	X	X	X		X	185	
C.Z. TUNJUELITO	PASILLO CONTUGUO A DEFENSORIA - PISO 3.	piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	186	
C.Z. TUNJUELITO	PASILLO CONTUGUO A DEFENSORIA DE SEGUIMIENTO - PISO 3.	Piso				X		3700 Gramos	oct-23	X	X		X	X		X	187	
C.Z. TUNJUELITO	AL FONDO DEFENSORIA INSTITUCIONES 2 PISO	PISO		X				10 Libras	ago-22	X	X		X	X		X	188	

Cll 163 A # 13 B 50 Barrio Pantanito		CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA										
C.Z. USAQUEN	DENTRO DEL GABINETE QUE ESTA CONTIGUO A LA ESCALERA Y BOTIQUIN - PISO 1.	Pared		X				20 Libras	dic-24	X	X		X	X		X	189	
C.Z. USAQUEN	AUDITORIO	Piso		X				10 Libras	ene-25	X	X		X	X		X	190	
C.Z. USAQUEN	PASILLO CONTIGUO AL PUESTO DE RELACIONES AL CIUDADANO - PISO 1.	Piso				X		3700 Gramos	feb-25	X	X	X	X	X		X	191	
C.Z. USAQUEN	PASILLO CONTIGUO AL BAÑO DE USARIOS Y FUNCIONARIOS - PISO 1.	Piso				X		3700 Gramos	mar-25	X	X		X	X	X	X	192	
C.Z. USAQUEN	PASILLO CONTIGUO A LAS DEFENSORIAS DE CONCILIABLES- PISO 1.	Piso				X		3700 Gramos	abr-25	X	X	X	X	X	X	X	193	
C.Z. USAQUEN	AL FRENTE DEL ARCHIVO - PISO 1	Piso				X		3700 Gramos	may-25	X	X		X	X	X	X	194	
C.Z. USAQUEN	PASILLO CONTIGUO A LA ESCALERA Y PUNTO ECOLOGICO - PISO 2	Piso				X		3700 Gramos	jun-25	X	X		X	X		X	195	
C.Z. USAQUEN	PASILLO CONTIGUO A LA OFICINA DE COORDINACIÓN - PISO 2 UBICACIÓN ACTUAL DESCANSO DE LA ESCALERA	Piso		X				10 Libras	jul-25	X	X		X	X		X	196	
C.Z. USAQUEN	INICIO DE LAS ESCALERAS - 2 PISO	Piso				X		3700 Gramos	ago-25	X	X		X	X		X	197	
C.Z. USAQUEN	ENTRADA DE LA OFICINA DE COORD - 2 PISO (CUARTO ELÉCTRICO PISO 2)	Piso				X		3700 Gramos	sep-25	X	X		X	X		X	198	
C.Z. USAQUEN	DENTRO DEL GABINETE DEL 2 PISO	Pared		X				10 Libras	oct-25	X	X		X	X		X	199	
C.Z. USAQUEN	PASILLO CONTIGUO A TECNICO - PISO 2	Pared		X				10 Libras	nov-25	X	X			X		X	200	
C.Z. USAQUEN	PASILLLO CONTIGUO A LA COCINA PISO 2	Piso		X				10 Libras	dic-25	X	X			X		X	201	
C.Z. USAQUEN	COCINA - PISO 2	Piso		X				10 Libras	ene-26	X	X			X		X	202	
C.Z. USAQUEN	PASILLO DEFENSORIA PISO 1	Piso				X		3700 Gramos	feb-26	X	X			X	X	X	203	
C.Z. USAQUEN	VIGILANCIA	Pared		X				10 Libras	mar-26	X	X			X		X	204	

Página 29 Página 76
Página 30 Página 77
Página 31 Página 78
Página 32 Página 79

Cra 103 #73-13 Barrio Álamos Norte		**CANTIDAD**						**FIRMA DE QUIEN ENTREGA**										
C.Z. ENGATIVA	PASILLO DEL PARQUEADERO, DEBAJO DEL BOTIQUIN - PISO 1.	Piso				X		3700 Gramos	10/12/2024	X	X			X		X	205	
C.Z. ENGATIVA	AL LADO DEL DIGITURNO - PISO 1.	Piso				X		3700 Gramos	11/12/2024	X	X			X		X	206	
C.Z. ENGATIVA	SALA DE ESPERA DE USUARIOS - PISO 1.	Pared		X				10 Libras	12/12/2024	X	X			X		X	207	
C.Z. ENGATIVA	AL LADO DE LA ESCALERA DE COORDINACIÓN - PISO 2.	Piso		X				10 Libras	13/12/2024	X	X	X		X		X	208	
C.Z. ENGATIVA	ESQUINA AREA DE PROTECCIÓN - PISO 2.	Piso				X		3700 Gramos	14/12/2024	X	X	X		X	X	X	209	
C.Z. ENGATIVA	ESQUINA AREA DE PROTECCIÓN - PISO 2.	Piso				X		3700 Gramos	15/12/2024	X	X			X	X	X	210	
C.Z. ENGATIVA	AL LADO DE LA FOTOCOPIADORA - MEZANINE.	Piso		X				10 Libras	16/12/2024	X	X		X	X		X	211	
C.Z. ENGATIVA	LA ENTRADA DE LA OFICINA DE COORDINACIÓN - MEZANINE.	Piso				X		3700 Gramos	17/12/2024	X	X		X	X	X	X	212	
C.Z. ENGATIVA	LADO DE LA ESCALERA JUNTO A LA CAMILLA - PISO 3.	Piso		X				10 Libras	18/12/2024	X	X	X	X	X		X	213	
C.Z. ENGATIVA	PARED AL FRENTE DE CAFETERIA - PISO 3.	Pared		X				20 Libras	19/12/2024	X	X		X	X		X	214	
Calle 23 D # 100 – 26 Barrio Santander	Página 34	**CANTIDAD**						**FIRMA DE QUIEN ENTREGA**					Página 81					
C.Z. FONTIBON	PISO 1 . Pasillo contiguo a la cocina -	Pared		X				10 Libras	7/11/2023	X	X		X	X		X	215	
C.Z. FONTIBON	PISO 1- Pasillo de correspondencia contiguo al archivo -	Pared			X			10 Libras	7/11/2023	X	X		X	X		X	216	
C.Z. FONTIBON	PISO 1- Sala de espera contiguo al Baño - Piso 1	Piso				X		3700 Gramos	7/11/2023	X	X	X	X	X	X	X	217	
C.Z. FONTIBON	PISO 2 -Pasillo contiguo al Punto ecológico	Pared		X				10 Libras	7/11/2023	X	X		X	X		X	218	
C.Z. FONTIBON	PISO 2-Pasillo contiguo al Baño y Rack	Piso				X		3700 Gramos	7/11/2023	X	X		X	X	X	X	219	
C.Z. FONTIBON	PISO 2- Pasillo contiguo al puesto de trabajo	Piso				X		3700 Gramos	7/11/2023	X	X	X	X	X	X	X	220	
C.Z. FONTIBON	PISO 3-Pasillo contiguo al punto ecológico	Pared		X				10 Libras	7/11/2023	X	X		X	X		X	221	
C.Z. FONTIBON	PISO 3- Pasillo contiguo a la oficina de técnicos	Piso		X				10 Libras	7/11/2023	X	X	X	X	X		X	222	
C.Z. FONTIBON	Piso 3- Pasillo contiguo a la coordinación	Piso				X		3700 Gramos	7/11/2023	X	X		X	X		X	223	

Página 33
Página 80
Página 35
Página 82

Avenida Carrera 50 No. 26-51 CAN		CANTIDAD						FIRMA DE QUIEN ENTREGA										
SEDE REGIONAL	Piso 2 Administrativa apoyo logistico 1	Piso		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	224	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Administrativa Apoyo Logistico 2	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X	X	X	X	X	X	225	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Recaudo	Piso				X		3700 Gramos	1/12/2023	X	X	X	X	X		X	226	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Pasillo Administrativo -al frente de la coordinacion	Piso				X		3700 Gramos	1/09/2023	X	X	X	X	X		X	227	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Pasillo Administrativo -- al lado del baño de hombres	Pared				X		3700 Gramos	1/12/2023	X	X		X	X	X	X	228	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Gabinete pasillo Comunicaciones	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	229	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Protección Supervisión 1O fc	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X			X		X	230	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Protección 2 Ofc	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X	X	X	231	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Pasillo al lado del RACK	Pared			X			10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	232	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Gabinete pasillo Protección	Pared		X				10 Libras	1/10/2023	X	X		X	X		X	233	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Pasillo Baños protección	Piso		X				10 Libras	1/10/2023	X	X		X	X		X	234	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Pasillo Proteccion - Referentes afectivos	Pared				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X	X	X	235	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Oficina de juridica	Piso				X		3700 Gramos	1/12/2023	X	X		X	X		X	236	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Frente a las escaleras del 2 piso	Pared				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	237	
SEDE REGIONAL	Piso 2 Pasillo - Gestion Humana	Pared				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X	X	X	238	
SEDE REGIONAL	Piso 2 frente a Escaleras Direccion	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	239	
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Pasillo entrada principal comedor	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X			X		X	240	
SEDE REGIONAL	Comedor	Piso		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	241	
SEDE REGIONAL	Piso 1 Repeción escaleras	Piso		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	242	
SEDE REGIONAL	Piso 1 Recepión vigilancia	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X	X	X	X		X	243	
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2Pasillo Correspondencia	Piso		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	244	
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Entrada de correspondencia	Piso		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	245	
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Oficina de Relación al Ciudadano	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X	X	X	246	
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Gabiente pasillo Financiera	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	247	
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Auditorio	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	248	
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Pasillo Frente a la ventanilla de recepcion de cuentas	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X	X	X	249	
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Grupo Financiero	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X			X	X	X	250	

Página 36 Página 83
Página 37 Página 84
Página 38 Página 85

SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Contratación	Piso		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	251
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Grupo Ciclos de vida y Nutrición - Entrada de la Coordinacion	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	252
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Pasillo grupo GCVYN	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	253
SEDE REGIONAL	Entre Piso 1 y 2 Gabinete pasillo Acodefam	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	254
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo de la bodega de almacenamiento de residuos	Pared			X			10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	255
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo adopciones - Recaudo	Pared				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X	X	X	256
SEDE REGIONAL	Piso 1Pasillo entrada de cobro coactivo	Piso		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	257
SEDE REGIONAL	Piso 1 Adopciones	Pared				X		3700 Gramos	1/12/2023	X	X		X	X	X	X	258
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo sala ludica - al frente del rack	Pared				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X	X	X	259
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo Referente Afectivos	Pared				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X			X	X	X	260
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo Sala encuentros	Pared				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	261
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo Responsabilidad Penal	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	262
SEDE REGIONAL	Piso 1 Oficina de Responsabilidad Penal	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X	X	X	263
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo Archivo Grupo Administrativo - BODEGA	Pared		X				20 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	264
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo Archivo Contratacion parqueadero - BODEGA	Piso		X				20 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	265
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo de la bodega de almacenamiento de sustancias quimicas	Pared			X			15 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	266
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo Archivo G Recaudo parqueadero - BODEGA	Pared		X				20 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	267
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo Archivo G Humana parqueadero - BODEGA	Pared		X				20 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	268
SEDE REGIONAL	Piso 1 Pasillo Archivo G Proteccion parqueadero	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	269
SEDE REGIONAL	Piso 1 Cuarto principal de circuitos y regulada	Pared			X			15 Libras	1/10/2023	X	X			X		X	270
SEDE REGIONAL	Sotano Bodega- Al frente del puesto de trabajo	Pared			X			15 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	271
SEDE REGIONAL	Sotano Bodega- Entrada a Elementos Nuevos	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	272
SEDE REGIONAL	Sotano Bodega de nuevos - al lado del lavamanos	Piso		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	273
SEDE REGIONAL	Sotano Bodega de nuevos - al lado del extractor de olores	Piso		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	274
SEDE REGIONAL	Sotano Bodega- Pasillo despues de la rampa	Pared			X			20 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	275
SEDE REGIONAL	Sotano Bodega- Pasillo a inservibles	Pared		X				20 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	276
SEDE REGIONAL	Sotano Bodega- Pasillo a inservibles antes de la rampa	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	277
SEDE REGIONAL	Sotano Bodega- Pasillo a inservibles en la	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	278

Página 39 Página 86
Página 40 Página 87
Página 41 Página 88

SEDE REGIONAL	Sotano Bodega- Pasillo en la columna de dotacion del SGSST	Pared		X				20 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	279
SEDE REGIONAL	Sotano Bodega- Pasillo a Bahia	Pared		X				10 Libras	1/12/2023	X	X			X		X	280
SEDE REGIONAL	Sotano Bodega- Pasillo a Bahia	Pared		X				20 Libras	1/12/2023	X	X			X		X	281
SEDE REGIONAL	Vehículo - Placa OBA824	Interiror		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	282
SEDE REGIONAL	Vehículo - Placa SZU411	Interiror		X				10 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	283
SEDE REGIONAL	Vehículo - Placa OBH515	Interiror		X				5 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	284
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock -	Piso		X				5 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	285
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso		X				10 Libras	1/10/2023	X	X		X	X		X	286
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso		X				10 Libras	1/10/2023	X	X		X	X		X	287
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso		X				10 Libras	1/10/2023	X	X			X		X	288
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso		X				10 Libras	1/10/2023	X	X			X		X	289
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso		X				10 Libras	1/10/2023	X	X		X	X		X	290
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso		X				10 Libras	1/10/2023	X	X		X	X		X	291
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso		X				10 Libras	1/10/2023	X	X		X	X		X	292
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso		X				20 Libras	1/12/2023	X	X		X	X		X	293
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	294
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	295
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	296
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	297
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	298
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X	X	X	299
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	300
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	301
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	302
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X			X		X	303
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	304
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	305
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X			X		X	306
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X			X	X	X	307

Página 42
Página 89
Página 43
Página 90
Página 44
Página 91

SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X			X	X	X	307	
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	308	
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	309	
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	310	
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	311	
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	312	
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	313	
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	314	
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	315	
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/10/2023	X	X		X	X		X	316	
SEDE REGIONAL	Sotano Extintores sin ubicar bodega como stock	Piso				X		3700 Gramos	1/12/2023	X	X		X	X		X	317	

Página 45 Página 92

En resumen, se realizó la recarga, mantenimiento, cambio de mangueras, boquillas, vastagos, empaques, cornetas, pintura, palacas, numeración y prueba hidrostática de los siguientes equipos:

TIPO EXTINTOR	CANTIDAD
SOLKAFLAM 3700 GR	167
ABC 10LB	110
ABC 20LB	17
ABC 30LB	3
ABC 5LB	2
CO2 15Lb	17
TOTAL	**316**

Equipos dados de baja:

De acuerdo a lo que define la Norma NFPA10 se debe dar de baja los equipos que ya no cumplan o sean un peligro para el proceso

Dentro de la revisión no se encontró ningún equipo para dar de baja

Repuestos:

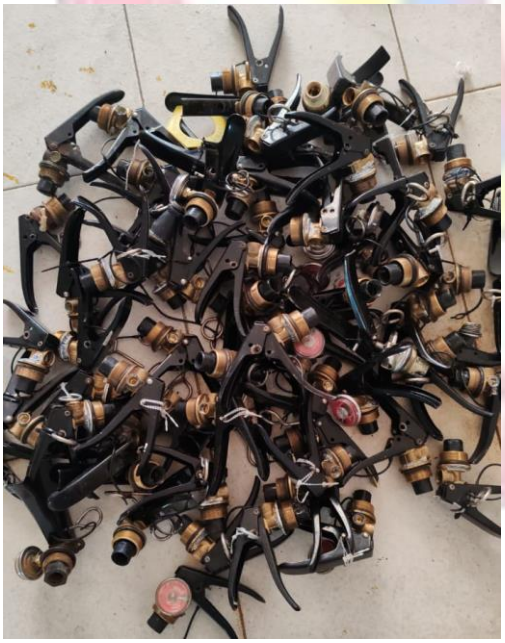
Se cambiaron varios componentes de los extintores que estaban en mal estado

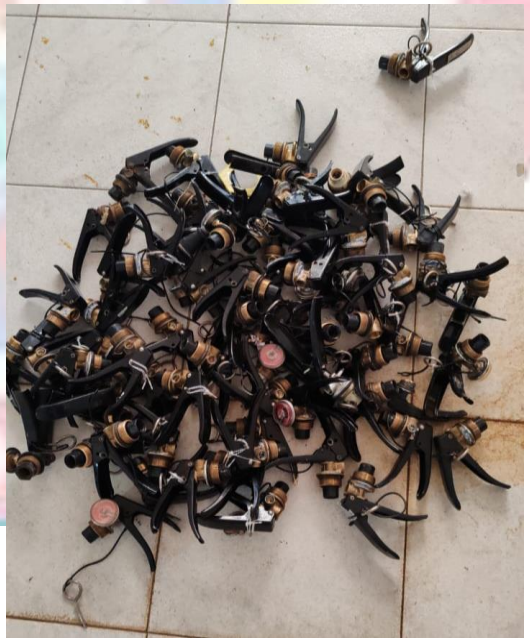
Recomendaciones:

Al ser revisados los extintores se encontró que el 10% de los mismos deben ser reemplazados debido a que son Agente limpio que por definición de Ley se deben reemplazar por otro tipo de extintor, sugerimos que sean CO2 GAS CARBONICO.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

VALVULAS



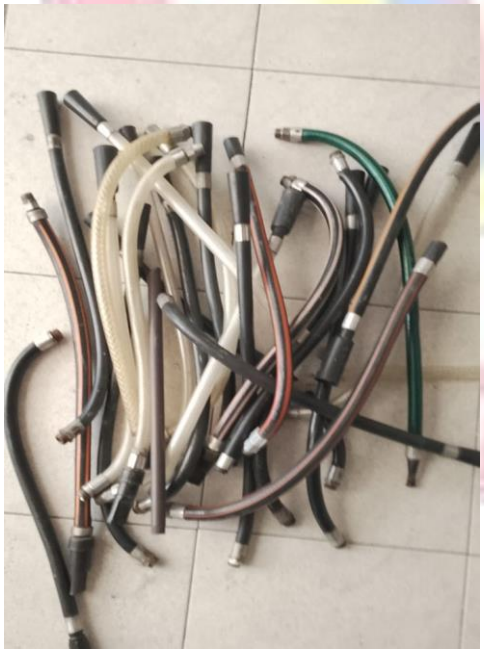


MANOMETRO





MANGUERAS





SOLKAFLAM





ABC MULTIPROPOSITO





CO2 GAS CARBONICO





CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
NIT 91.181.267-6
RODOLFO BARBOSA BARBOSA
Representante Legal
Dirección: Calle 3 N° 70-83
Teléfono: 5176297-3103465279
Email: brigadanacionaldebomberosltda@gmail.com

CUERPO OFICIAL DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS

NIT 91.181.267-6 Régimen Simplificado

Director C.P Rodolfo Barbosa Barbosa

"Revisión y Mantenimiento de Equipo de Seguridad industrial"

Implementación del Sistema de Seguridad y Salud del Trabajo (SG-SST)

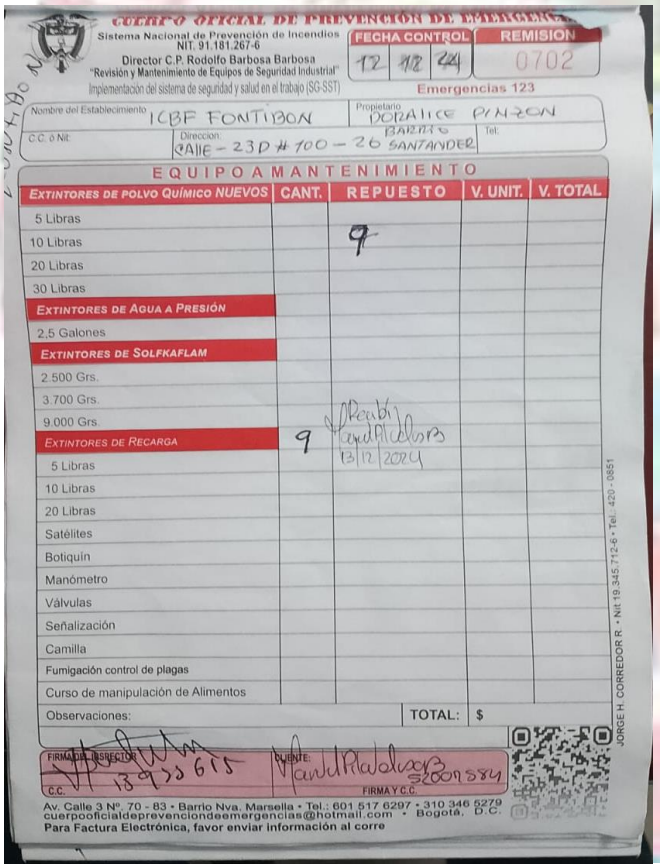
BOGOTÁ D.C.; 16 DE DCIEMBRE DE 2024

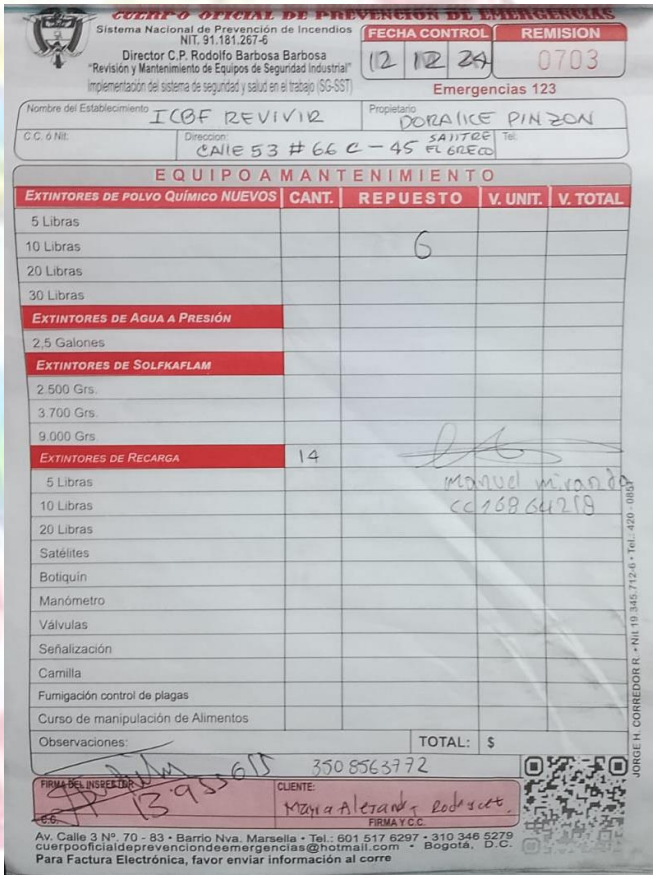
INFORME DE EXTINTORES DE PRESTAMOS (ESCUELA)

SEÑORES
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF
CIUDAD
BOGOTA D.C.

Apreciados señores:

Evidencia de entrega y recibido de equipos de préstamo (escuela) para las diferentes sedes zonales de Bogotá d.c.





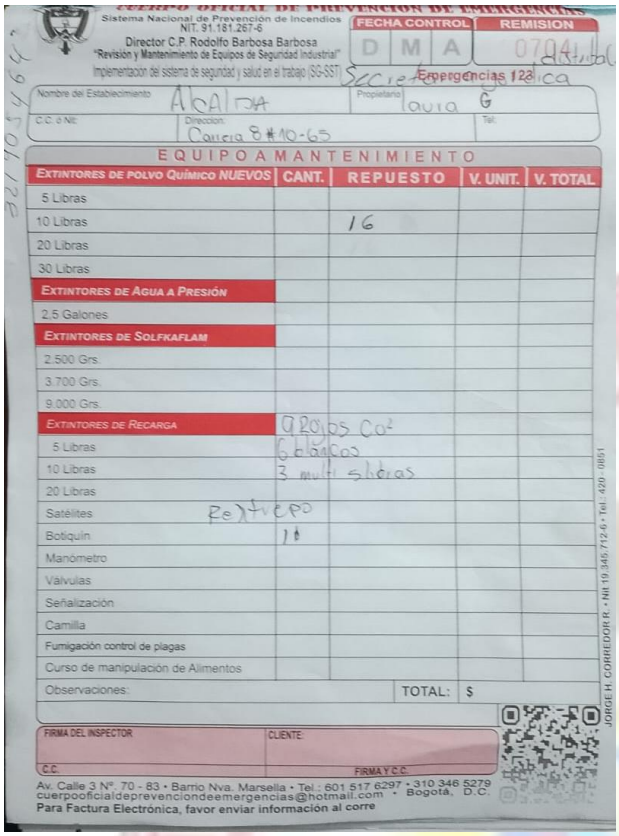
CUERPO OFICIAL DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS

NIT 91.181.267-6 Régimen Simplificado

Director C.P Rodolfo Barbosa Barbosa

"Revisión y Mantenimiento de Equipo de Seguridad industrial"

Implementación del Sistema de Seguridad y Salud del Trabajo (SG-SST)



CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
Sistema Nacional de Prevención de Incendios
NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)

FECHA CONTROL: D M A 07 04 16 — REMISION: 0704
Emergencias 123

Nombre del Establecimiento: ALCALDIA — Propietario: Lauia G
C.C. ó Nit: — Direccion: Carrera 8 #10-65 — Tel:

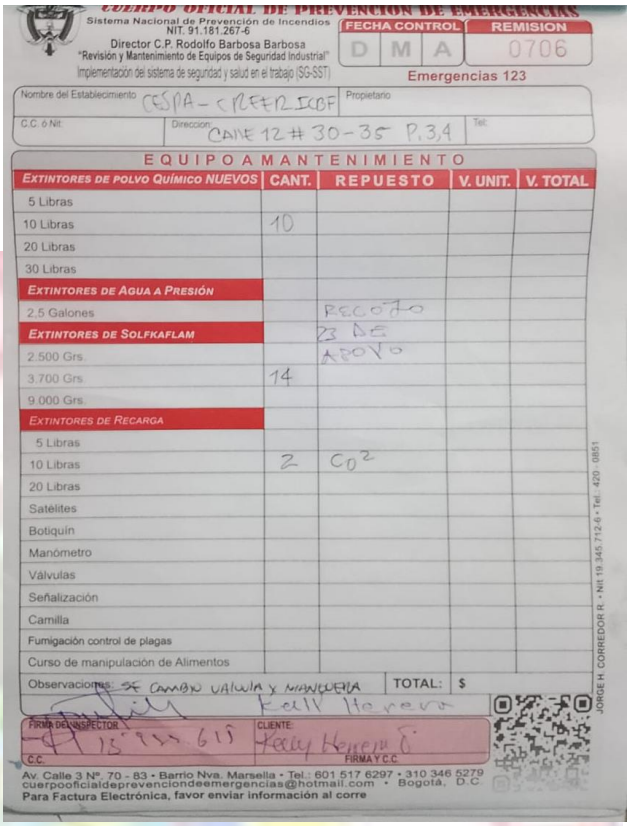
EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras		16		
20 Libras				
30 Libras				
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN				
2,5 Galones				
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM				
2.500 Grs.				
3.700 Grs.				
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras		6 BAÑOS Co²		
10 Libras		6 blancos		
20 Libras		3 multi clases		
Satélites				
Botiquín		Retirado		
Manómetro		11		
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				
Observaciones:		TOTAL:	$	

FIRMA DEL INSPECTOR — CLIENTE:
C.C. — FIRMA Y C.C.

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevencióndeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre

JORGE H. CORREDOR R. • Nit 19.345.712-6 • Tel. 420 - 0851



CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
Sistema Nacional de Prevención de Incendios
NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)

FECHA CONTROL: D M A — REMISION: 0706
Emergencias 123

Nombre del Establecimiento: CESPA - CREFRICOF — Propietario:
C.C. ó Nit: — Direccion: CALLE 12 # 30-35 P.3,4 — Tel:

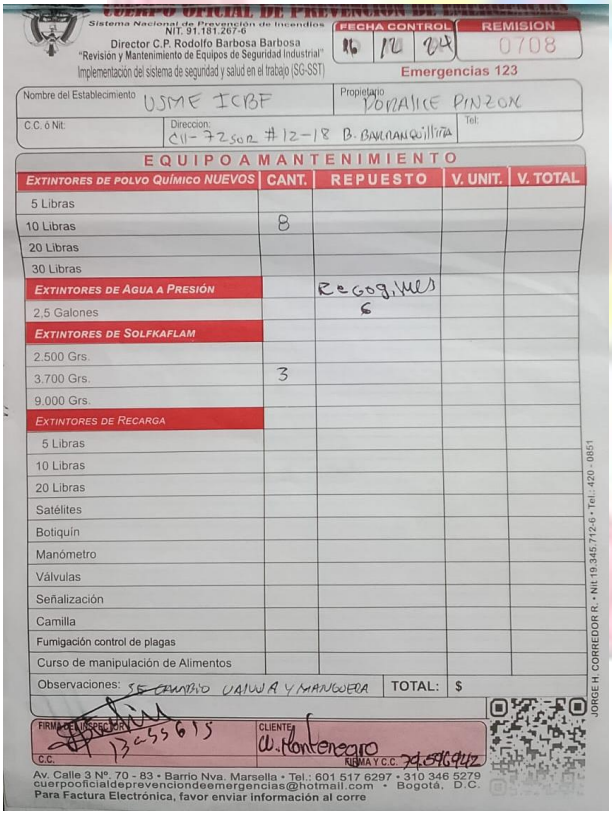
EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras	10			
20 Libras				
30 Libras				
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN				
2,5 Galones		RECOÑO		
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM		23 DE		
2.500 Grs.		APOYO		
3.700 Grs.	14			
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras				
10 Libras	2	Co^2		
20 Libras				
Satélites				
Botiquín				
Manómetro				
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				
Observaciones: SE CAMBIO VALVULA Y MANGUERA		TOTAL:	$	

FIRMA DEL INSPECTOR — CLIENTE: Kelly Herrera
C.C. 13 755 615 — FIRMA Y C.C.

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevencióndeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre

JORGE H. CORREDOR R. • Nit 19.345.712-6 • Tel. 420 - 0851



CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
Sistema Nacional de Prevención de Incendios
NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)

FECHA CONTROL: 16 10 24 — REMISION: 0708
Emergencias 123

Nombre del Establecimiento: USME ICBF — Propietario: DONALICE PINZON
C.C. ó Nit: — Direccion: C11 - 72 sur # 12-18 B. BARRANQUILLITA — Tel:

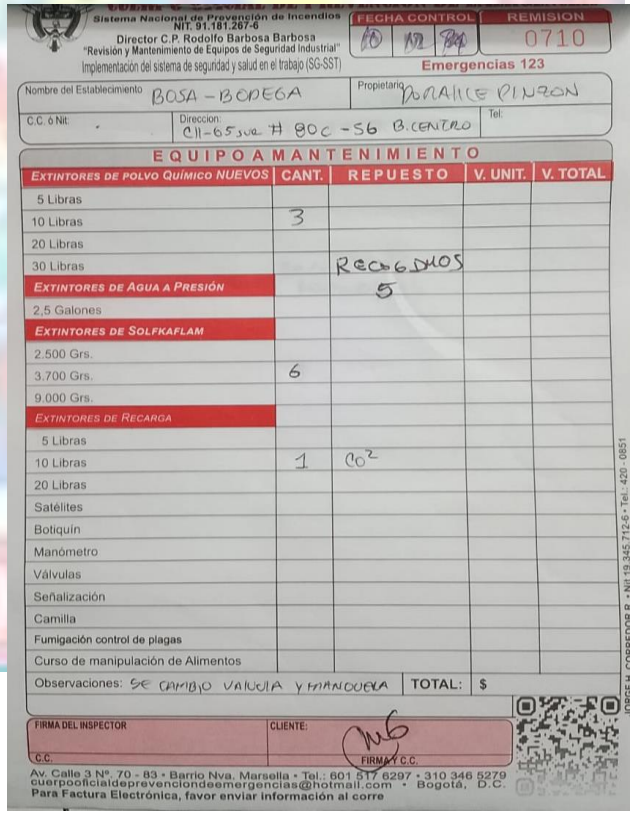
EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras	8			
20 Libras				
30 Libras				
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN		Recogimos 6		
2,5 Galones				
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM				
2.500 Grs.				
3.700 Grs.	3			
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras				
10 Libras				
20 Libras				
Satélites				
Botiquín				
Manómetro				
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				
Observaciones: SE CAMBIO VALVULA Y MANGUERA		TOTAL:	$	

FIRMA DEL INSPECTOR — CLIENTE: W. Montenegro
C.C. 13 755 615 — FIRMA Y C.C. 74.086.942

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevencióndeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre

JORGE H. CORREDOR R. • Nit 19.345.712-6 • Tel. 420 - 0851



CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
Sistema Nacional de Prevención de Incendios
NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)

FECHA CONTROL: 10 12 24 — REMISION: 0710
Emergencias 123

Nombre del Establecimiento: BOSA - BODEGA — Propietario: DONALICE PINZON
C.C. ó Nit: — Direccion: C11-65 sur # 80C-56 B. CENTRO — Tel:

EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras	3			
20 Libras				
30 Libras		Recogidos 5		
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN				
2,5 Galones				
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM				
2.500 Grs.				
3.700 Grs.	6			
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras				
10 Libras	1	Co^2		
20 Libras				
Satélites				
Botiquín				
Manómetro				
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				
Observaciones: SE CAMBIO VALVULA Y MANGUERA		TOTAL:	$	

FIRMA DEL INSPECTOR — CLIENTE:
C.C. — FIRMA Y C.C.

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevencióndeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre

JORGE H. CORREDOR R. • Nit 19.345.712-6 • Tel. 420 - 0851

CUERPO OFICIAL DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS

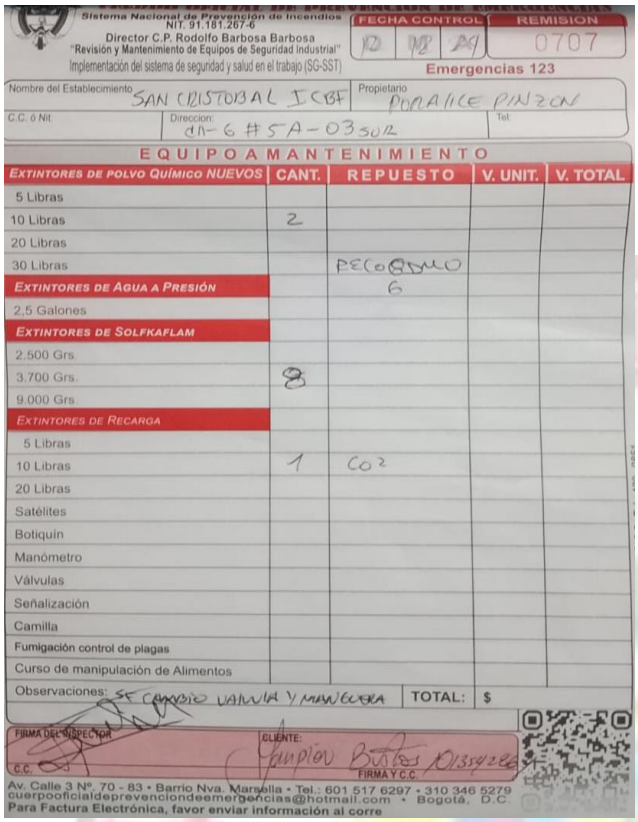
NIT 91.181.267-6 Régimen Simplificado

Director C.P Rodolfo Barbosa Barbosa

"Revisión y Mantenimiento de Equipo de Seguridad industrial"

Implementación del Sistema de Seguridad y Salud del Trabajo (SG-SST)

Toda su seguridad aquí



Sistema Nacional de Prevención de Incendios NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)

FECHA CONTROL 12 12 24 — REMISION 0707

Emergencias 123

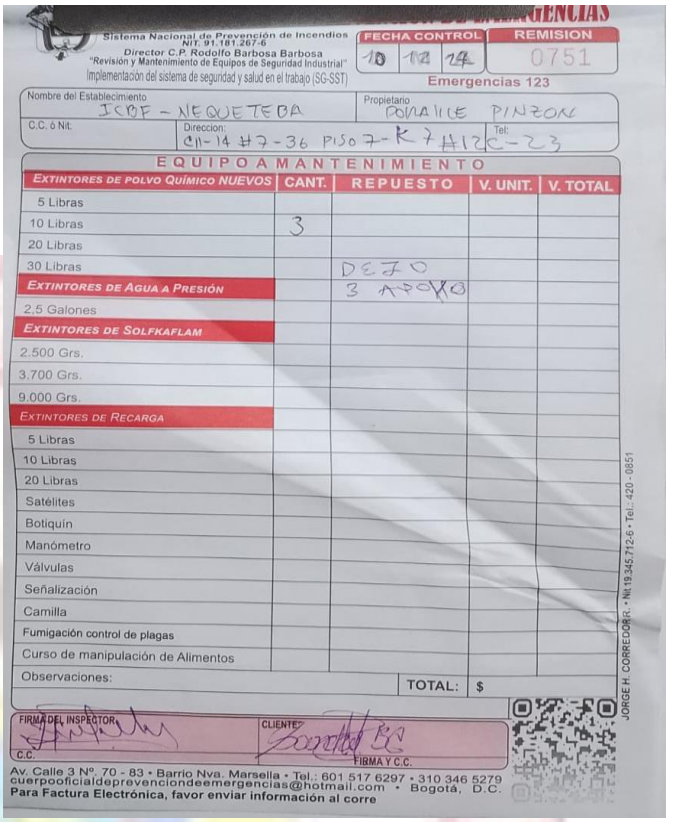
Nombre del Establecimiento: SAN CRISTOBAL ICBF — Propietario: ROMALICE PINZON
C.C. ó Nit: — Direccion: cll-6 #5A-03 SUR — Tel:

EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras	2			
20 Libras				
30 Libras		RECORDATORIO		
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN		6		
2,5 Galones				
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM				
2.500 Grs.				
3.700 Grs.	8			
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras				
10 Libras	1	Co2		
20 Libras				
Satélites				
Botiquín				
Manómetro				
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				
Observaciones: SE CAMBIO VALVULA Y MANGUERA			TOTAL:	$

FIRMA DEL INSPECTOR — CLIENTE: Campion Bustos 1013942 — C.C. — FIRMA Y C.C.

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevencióndeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre



Sistema Nacional de Prevención de Incendios NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)

FECHA CONTROL 10 12 24 — REMISION 0751

Emergencias 123

Nombre del Establecimiento: ICBF - NEQUETEBA — Propietario: ROMALICE PINZON
C.C. ó Nit: — Direccion: cll-14 #7-36 PISO 7-K 7 #12C-23 — Tel:

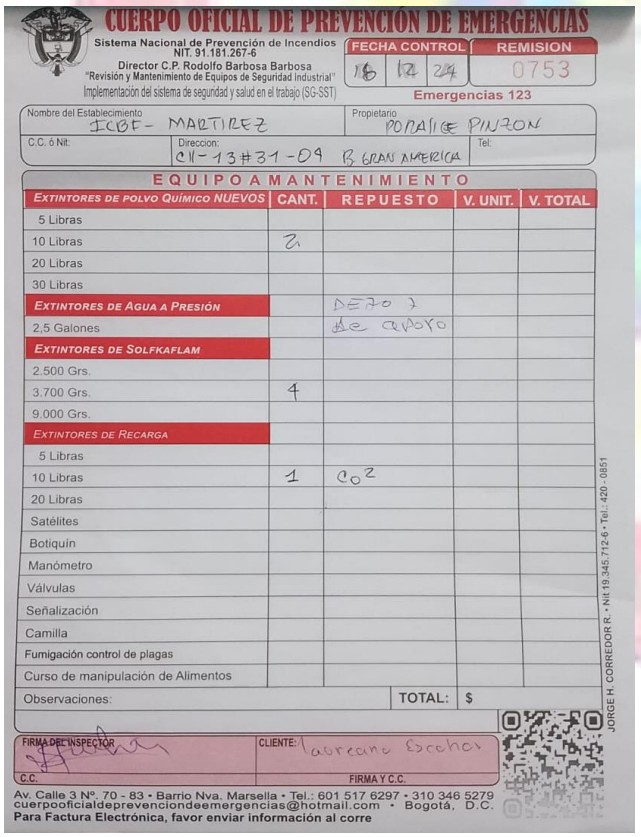
EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras	3			
20 Libras				
30 Libras		DEJO		
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN		3 APOYO		
2,5 Galones				
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM				
2.500 Grs.				
3.700 Grs.				
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras				
10 Libras				
20 Libras				
Satélites				
Botiquín				
Manómetro				
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				
Observaciones:			TOTAL:	$

FIRMA DEL INSPECTOR — CLIENTE — C.C. — FIRMA Y C.C.

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevencióndeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre

JORGE H. CORREDOR R. • Nit 19.345.712-6 • Tel.: 420 - 0851



CUERPO OFICIAL DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS
Sistema Nacional de Prevención de Incendios NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)

FECHA CONTROL 10 12 24 — REMISION 0753

Emergencias 123

Nombre del Establecimiento: ICBF- MARTINEZ — Propietario: ROMALICE PINZON
C.C. ó Nit: — Direccion: cll-13#31-09 B GRAN AMERICA — Tel:

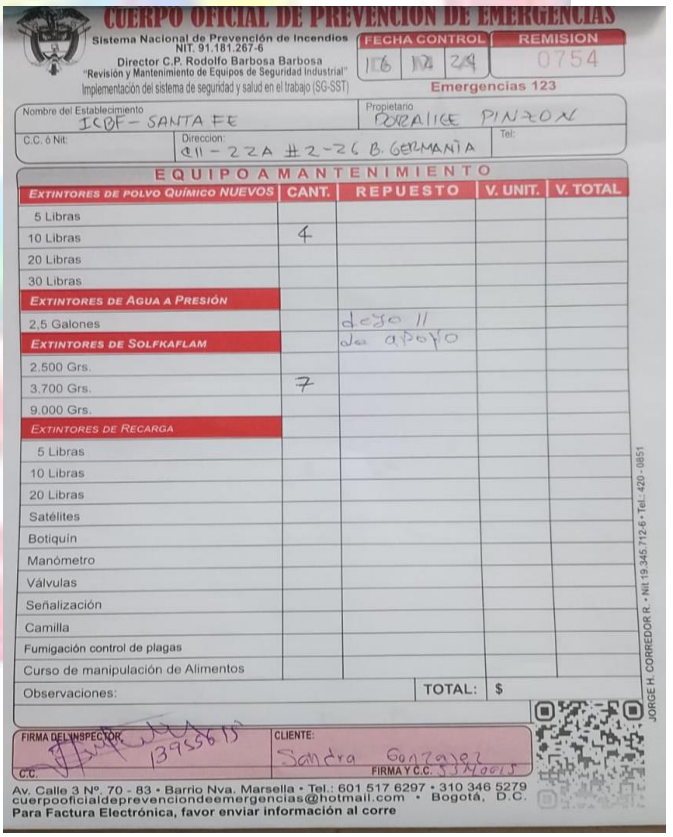
EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras	2			
20 Libras				
30 Libras				
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN		DEJO 1		
2,5 Galones		de apoyo		
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM				
2.500 Grs.				
3.700 Grs.	4			
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras				
10 Libras	1	Co2		
20 Libras				
Satélites				
Botiquín				
Manómetro				
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				
Observaciones:			TOTAL:	$

FIRMA DEL INSPECTOR — CLIENTE: Laureano Escobar — C.C. — FIRMA Y C.C.

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevencióndeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre

JORGE H. CORREDOR R. • Nit 19.345.712-6 • Tel.: 420 - 0851



CUERPO OFICIAL DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS
Sistema Nacional de Prevención de Incendios NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)

FECHA CONTROL 10 12 24 — REMISION 0754

Emergencias 123

Nombre del Establecimiento: ICBF - SANTA FE — Propietario: ROMALICE PINZON
C.C. ó Nit: — Direccion: cll - 22A #2-26 B. GERMANIA — Tel:

EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras	4			
20 Libras				
30 Libras				
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN				
2,5 Galones		dejo 11		
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM		de apoyo		
2.500 Grs.				
3.700 Grs.	7			
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras				
10 Libras				
20 Libras				
Satélites				
Botiquín				
Manómetro				
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				
Observaciones:			TOTAL:	$

FIRMA DEL INSPECTOR — CLIENTE: Sandra Gonzalez — C.C. — FIRMA Y C.C.

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevencióndeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre

JORGE H. CORREDOR R. • Nit 19.345.712-6 • Tel.: 420 - 0851

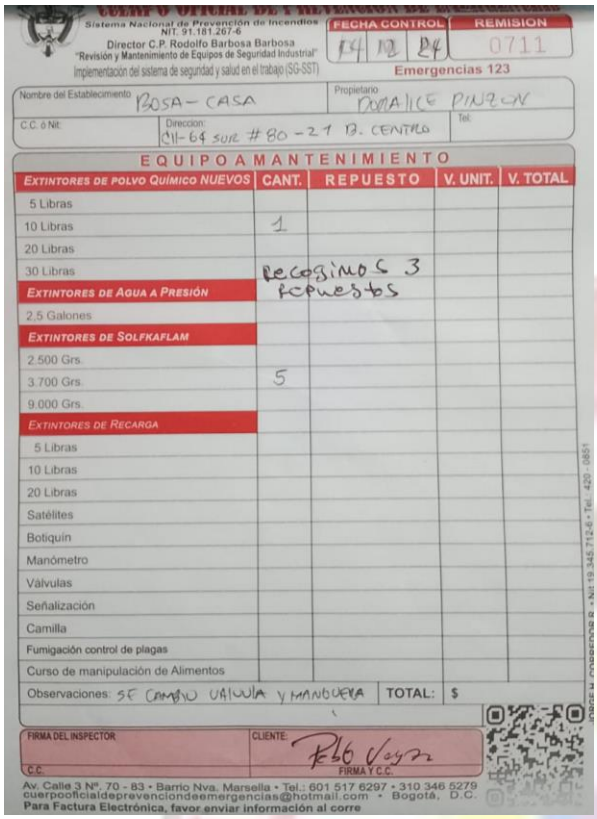
CUERPO OFICIAL DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS

NIT 91.181.267-6 Régimen Simplificado

Director C.P Rodolfo Barbosa Barbosa

"Revisión y Mantenimiento de Equipo de Seguridad industrial"

Implementación del Sistema de Seguridad y Salud del Trabajo (SG-SST)



CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
Sistema Nacional de Prevención de Incendios
NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)
FECHA CONTROL 14 12 24 | REMISION 0711
Emergencias 123
Nombre del Establecimiento: BOSA - CASA | Propietario: DORALICE PINZON
C.C. ó Nit: | Direccion: 21-64 SUR # 80-21 B. CENTRO | Tel:

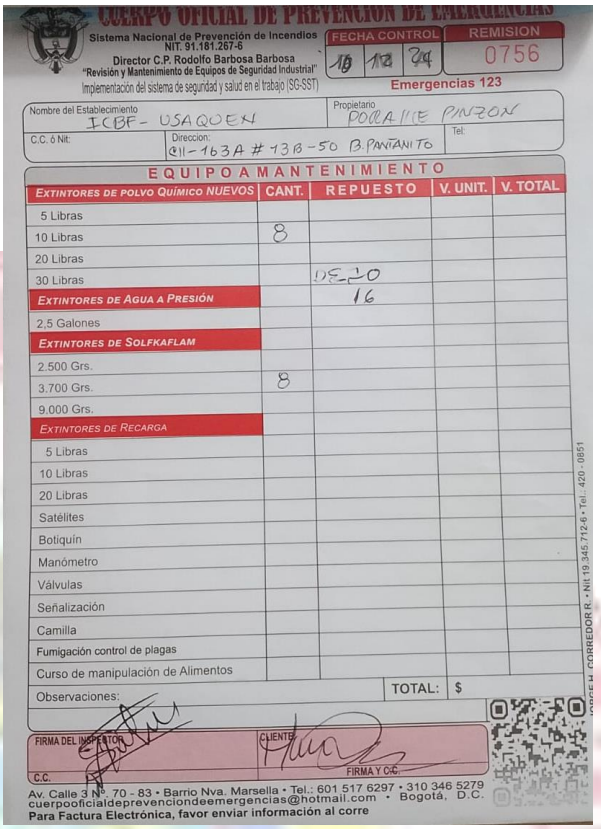
EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras	1			
20 Libras				
30 Libras		Recogimos 3 repuestos		
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN				
2,5 Galones				
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM				
2.500 Grs.				
3.700 Grs.	5			
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras				
10 Libras				
20 Libras				
Satélites				
Botiquín				
Manómetro				
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				

Observaciones: SE CAMBIO VALVULA Y MANGUERA | TOTAL: $

FIRMA DEL INSPECTOR C.C. | CLIENTE: FIRMA Y C.C.

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevenciondeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre



CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
Sistema Nacional de Prevención de Incendios
NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)
FECHA CONTROL 10 12 24 | REMISION 0756
Emergencias 123
Nombre del Establecimiento: ICBF - USAQUEN | Propietario: DORALICE PINZON
C.C. ó Nit: | Direccion: CII - 163A # 13B - 50 B. PANTANITO | Tel:

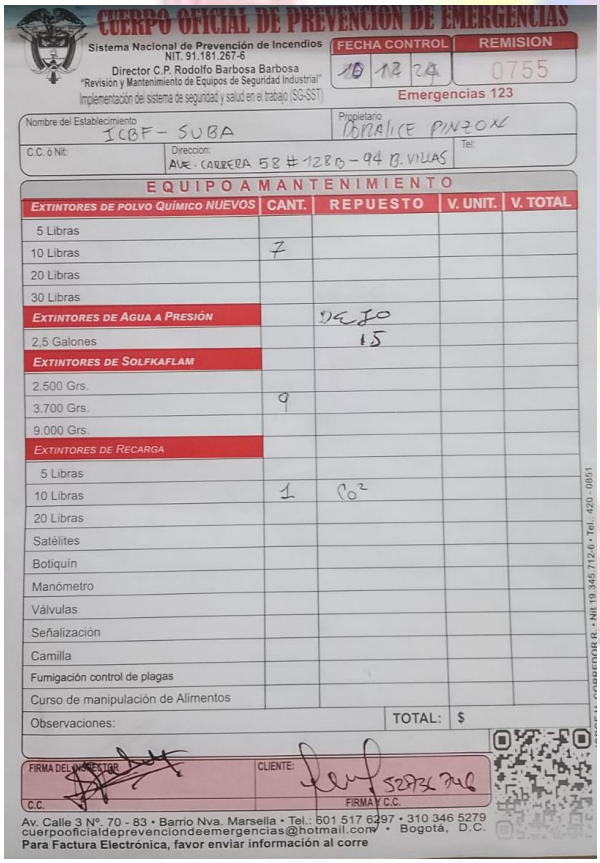
EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras	8			
20 Libras				
30 Libras		DEJO 16		
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN				
2,5 Galones				
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM				
2.500 Grs.				
3.700 Grs.	8			
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras				
10 Libras				
20 Libras				
Satélites				
Botiquín				
Manómetro				
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				

Observaciones: | TOTAL: $

FIRMA DEL INSPECTOR C.C. | CLIENTE: FIRMA Y C.C.

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevenciondeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre



CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
Sistema Nacional de Prevención de Incendios
NIT. 91.181.267-6
Director C.P. Rodolfo Barbosa Barbosa
"Revisión y Mantenimiento de Equipos de Seguridad Industrial"
Implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST)
FECHA CONTROL 10 12 24 | REMISION 0755
Emergencias 123
Nombre del Establecimiento: ICBF - SUBA | Propietario: DORALICE PINZON
C.C. ó Nit: | Direccion: AVE - CARRERA 58 # 128B - 94 B. VILLAS | Tel:

EQUIPO A MANTENIMIENTO

EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO NUEVOS	CANT.	REPUESTO	V. UNIT.	V. TOTAL
5 Libras				
10 Libras	7			
20 Libras				
30 Libras				
EXTINTORES DE AGUA A PRESIÓN		DEJO 15		
2,5 Galones				
EXTINTORES DE SOLFKAFLAM				
2.500 Grs.				
3.700 Grs.	9			
9.000 Grs.				
EXTINTORES DE RECARGA				
5 Libras				
10 Libras	1	Co^2		
20 Libras				
Satélites				
Botiquín				
Manómetro				
Válvulas				
Señalización				
Camilla				
Fumigación control de plagas				
Curso de manipulación de Alimentos				

Observaciones: | TOTAL: $

FIRMA DEL INSPECTOR C.C. | CLIENTE: 52936748 FIRMA Y C.C.

Av. Calle 3 Nº. 70 - 83 • Barrio Nva. Marsella • Tel.: 601 517 6297 • 310 346 5279
cuerpooficialdeprevenciondeemergencias@hotmail.com • Bogotá, D.C.
Para Factura Electrónica, favor enviar información al corre

CUERPO OFICIAL DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS

NIT 91.181.267-6 Régimen Simplificado

Director C.P Rodolfo Barbosa Barbosa

"Revisión y Mantenimiento de Equipo de Seguridad industrial"

Implementación del Sistema de Seguridad y Salud del Trabajo (SG-SST)

Atentamente,

CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
NIT. 91181267-6
CALLE 3 No 70- 83 Nueva Marsella
Tel.: 564 38 04 - Cel.: 310 345 52 79

CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
NIT 91.181.267-6
RODOLFO BARBOSA BARBOSA
Representante
Legal Dirección:
Calle 3 N° 70-83
Teléfono: 5176297-3103465279
Email: brigadanacionaldebomberosltda@gmail.com

17/12/2024
BOGOTA D.C.

TENENCIA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

Yo, **RODOLFO BARBOSA BARBOSA,** identificado con cedula de ciudadanía N° 91.181.267, CERTIFICO que para la prestación del servicio de recarga y mantenimiento de los extintores en la sede del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR REGIONAL BOGOTA D.C. - ICBF y con el visto bueno del Supervisor del contrato, se cumplió con la tenencia de los elementos de protección como fueron:

Overol de trabajo
Gorra
Guantes
Botas con punta de acero
Tapabocas
Carnet de identificación

Atentamente,

CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS
NIT 91.181.267-6
RODOLFO BARBOSA BARBOSA
Representante Legal
Dirección: Calle 3 N° 70-83
Teléfono: 5176297-3103465279
Email: brigadanacionaldebomberosltda@gmail.com

ENTREGA DE DOTACIÓN E INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL

INSTRUCCIONES		Instrucciones: Marque X para especificar si esta realizando entrega, inspección o reposición de EPP. El Responsable HSE realiza esta inspección cada vez que entregue un EPP y bimestral para verificar el estado y uso adecuado del EPP, aplica solo para personal en misión y funcionarios. El contratista será responsable de realizar entrega e inspección de los EPP a su personal a cargo. Utilice las letras C= CUMPLE y NC= NO CUMPLE, en la casilla del Elemento cuando realice Inspección.			
Nombre del trabajador:	**1**	RODOLFO BARBOSA BARBOSA	**CEDULA**	91.181.267	**FIRMA**
Nombre del trabajador:	**2**	NICOLAS VILLA ALVAREZ	**CEDULA**	1.129.566.318	**FIRMA**
Nombre del trabajador:	**3**		**CEDULA**		**FIRMA**

FECHA	**ENTREGA**	**INSPECCIÓN**	**REPOSICIÓN**			**CASCO**	**OVEROL**	**CHAQUETA**	**BOTAS DE CAUCHO**	**BOTAS DE CUERO**	**MONOGAFAS**	**GAFAS DE SEGURIDAD**	**TAPA BOCAS**	**TAPA OÍDOS INSERCION**	**TAPAOIDOS COPA**	**IMPERMEABLE**	**GUANTES DE CARNAZA**	**GUANTES DE CAUCHO**	**GUANTES DE VAQUETA**	**ARNES Y ESLINGA**	**CARETA**	**BARBUQUEJO**	**OTRO CUAL?**	**FIRMA DE RECIBIDO**	**OBSERVACIONES**
			DESGASTE	**PÉRDIDA**	**VIDA ÚTIL**																				
20/11/2024	X					X	X		X				X	X				X	X						
20/11/2024	X					X	X		X				X	X				X	X						

NOTA: El trabajador al recibir los EPP, herramientas y/o equipos deberá revisarlos y comprobar su estado, los cuales acepta firmando frente de cada uno de los elementos. Así mismo se compromete a mantenerlos en buenas condiciones físicas y de aseo, darles su uso adecuado y emplearlos cada vez que se exponga al riesgo para el cual fue entregado de acuerdo a las normas de seguridad industrial de la empresa que fueron entregadas por escrito. Además deberá responder por cada uno de los elementos entregados para su uso personal o desempeño de su labor, por lo tanto autoriza a la misma a descontar de su salario o prestaciones sociales todos aquellos elementos que se pierdan bajo su custodia, por daños o deterioro por mal uso, igualmente la no utilización de los EPP traerá con consecuencia la aplicación de sanciones de acuerdo al Decreto Ley 1295/94 Art. 22 en concordancia con el C.S.T.

RODOLFO **BARBOSA**

BARBOSA

CALLE 3 Nº 70-83, BARRIO MARSELLA, Bogotá, DC

3103465279

brigadanacionaldebomberosltda@gmail.com



RESUMEN PROFESIONAL

Soy una persona que se esfuerza en todo momento por garantizar la satisfacción del cliente. Cuento con amplia experiencia profesional y un sólido conocimiento del sector. Tengo facilidad para trabajar tanto en equipo como de forma independiente, según las necesidades. Busco la oportunidad de demostrar mi valía en una empresa de futuro.

FORMACIÓN

02/2006 - 02/2006 **BRIGADISTA DE PREVENCION Y SEGURIDAD EN EMERGENCIA**: SEGURIDAD
ESCUELA NACIONAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS - Bogotá

06/2020 - 06/2020 **MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS EN SALUD PUBLICA**: SEGURIDAD
SENA - Bogotá, DC

05/2016 - 05/2016 **MANEJO Y RECARGA DE EXTINTORES**: SEGURIDAD
CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS - BOGOTA

HISTORIAL LABORAL

02/2016 - Actual **REPRESENTANTE LEGAL**
CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS - BOGOTA

- Elaboración de contratos y acuerdos legales con clientes y proveedores.
- Participación en la elaboración de políticas y estrategias legales de la empresa.
- Representación legal de la empresa ante autoridades y tribunales.
- Revisión y análisis de leyes y regulaciones aplicables a la empresa.
- Preparación y presentación de documentación legal ante organismos reguladores.
- Coordinación y supervisión de actividades de cumplimiento legal y regulatorio.
- Asesoramiento jurídico integral y personalizado a clientes individuales y empresas.
- Análisis sobre la legalidad de los planes y actividades de los clientes.

06/2009 - 03/2012 **GERENTE**
BRIGADA NACIONAL DE BOMBEROS LTDA - BOGOTA

- Evaluación continua de la productividad y el rendimiento de los equipos para garantizar el cumplimiento de objetivos.
- Cultivo de la relación con los clientes y detección de oportunidades de fidelización.
- Ejecución de estrategias y planes de negocios para el cumplimiento de los objetivos y las metas.
- Administración del presupuesto, control de gastos y negociación con proveedores.
- Coordinación operativa para asegurar el cumplimiento de los estándares de calidad.
- Toma de decisiones en materia de recursos humanos, materiales y financieros.
- Negociación de condiciones y cierre de acuerdos con clientes y proveedores.
- Diseño y aplicación de estrategias para la optimización de procesos.
- Control del flujo correcto de operaciones entre distintas áreas de la empresa.
- Comunicación regular con los clientes y resolución de incidencias.

APTITUDES

- Asesoramiento jurídico
- Perfil analítico y detallista
- Gestión de documentación legal
- Habilidades de negociación
- Técnicas de venta
- Excel
- Microsoft Office
- Liderazgo
- Responsabilidad
- Atención al cliente

DIPLOMAS

- Permiso de conducir [Tipo].
- Certificación de Manejo y recarga de extintores

INFORMACIÓN ADICIONAL

Contamos en nuestra compañia con Capacitaciones en manipulacion de alimentos, extintores, elementos de protección personal

CERTIFICADOS DE ESTUDIOS



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

RODOLFO BARBOSA BARBOSA

Con Cedula de Ciudadanía No. 91181267

Cursó y aprobó la acción de Formación

MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS EN SALUD PUBLICA

con una duración de 60 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Mosquera, a los treinta (30) días del mes de junio de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

NELSON OCTAVIO GÓMEZ BOTERO
Subdirector (E)
CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA AGROPECUARIA
REGIONAL CUNDINAMARCA

67908709 - 30/06/2020
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9112002122825CC91181267C.



REPÚBLICA DE COLOMBIA

LA ESCUELA NACIONAL
PARA LA PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS

ENSEN

CERTIFICA A:

RODOLFO BARBOSA BARBOSA

c.c.: 91.181.267

COMO:

BRIGADISTA DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD EN EMERGENCIAS

Al haber alcanzado los objetivos propuestos para la ejecución del curso, realizado de manera satisfactoria las tareas asignadas durante su formación y cumplido todos los requisitos para tal reconocimiento. Con una intensidad de 24 horas.

Ing. JOHANA DE LA ROSA
Coordinadora académica Escuela.

Lic. SEBASTIAN VALLARTA
Tutor del curso.

Generado en Bogotá D.C. Colombia, a los 09 días del mes de Enero de 2021
www.escuelaensen.com **Reg. 07-210109**

República de Colombia

Aliados en Tecnología y Calidad S.A.S.

Autorizado por el Ministerio de Trabajo según Registro Certificado de Oferente RCO-0027

Confiere

Certificado de Capacitación, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

Intensidad de 50 Horas

A

Rodolfo Barbosa Barbosa

Identificado(a) con Cédula de Ciudadanía número 91181267

Bogotá, 16 de noviembre de 2024

ATCAL
ALIADOS EN TECNOLOGÍA Y CALIDAD S.A.S.

6738f2a2-02a0-4aff-aec1-02c3a2f00491

MYM ALTURAS
CENTRO DE FORMACION PARA EL EMPLEO S.A.S.
NIT 901.103.169-7

LIC. SST N°14956 del 28 de noviembre de 2018
Certificación NTC 6072:2014 otorgada por CELAC CERT N°30.502-1
Autorización de Min Trabajo N°08SE2019220000000006629 del 1 de marzo de 2019

CERTIFICADO DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO PARA TRABAJO EN ALTURAS

BARBOSA BARBOSA RODOLFO
Cédula No. 91181267

Cursó y aprobó la acción de formación

TRABAJO EN ALTURAS NIVEL: TRABAJADOR AUTORIZADO

Realizado del 10/11/2024 - 14/11/2024 en la ciudad de Bogotá D.C. con una intensidad de 32 horas

Empresa: INDEPENDIENTE
NIT: 91181267
Representante Legal: BARBOSA BARBOSA RODOLFO
ARL: SURA

En testimonio de lo anterior se firma el presente en Bogotá a los 14/11/2024
Dando cumplimiento a los lineamientos establecidos por la Resolución 4272 del 27 de diciembre de 2021

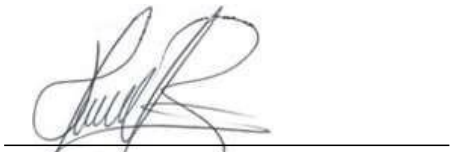
Registro bajo consecutivo No.- 6F50D3

BERONICA MAYA RODRIGUEZ
C.C. 52429692
Representante Legal

LEAN JUSETH RODRIGUEZ JARAMILLO
C.C. 1054548240
Lic. SST - 25-00857 - 2023

ACCEI
Asociación Colombiana de Centros de Entrenamiento Integral
Asociado No. ACC-AS-012

VERIFICACIÓN: +5730036773343 - AV CALLE 6 N°32 A 04 BOGOTÁ DC



RODOLFO BARBOSA BARBOSA
Dirección: Calle 3 N° 70-83
Teléfono: 5176297-3103465279
Email: brigadanacionaldebomberosltda@gmail.com

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS
EC 0056 -2024

1. FUNDACIÓN ECOGLOBAL, identificada con NIT N° 900786781-1 y debidamente representada por Gustavo Alexander Colmenares Leyva mayor y vecino de Madrid, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.138.615, en adelante se denominará el CONTRATISTA.
2. EL CONTRATANTE CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS con NIT X CC No. 91181267-6__, con representante legal BARBOSA BARBOSA RODOLFO, identificado con C.C. NO. 91.181.267 de Barbosa - Santander, quien se denominará el CONTRATANTE.
3. Hemos convenido celebrar el presente Contrato de gestión de residuos peligrosos, tales como:

- Extintores llenos

3.1 Residuos aprovechables como:

- Extintores vacios

CLÁUSULAS

1. **OBJETO. –** EL CONTRATISTA con plena autonomía técnica, laboral, directiva y administrativa, bajo su exclusivo riesgo y como contratista independiente, utilizará sus propios medios y se encargará por solicitud del Contratante de ejecutar las actividades ofrecidas en la Propuesta para la debida disposición de los residuos peligrosos, todo ajustado a la normatividad legal colombiana.
2. **TERMINOS Y CONDICIONES.**
   - **2.1. LOGISTICA:** El CONTRATISTA, garantizara el servicio de: recolección, transporte, tratamiento y/o disposición final, de estos residuos peligrosos, cumpliendo con las normas establecidas vigentes.
   - **2.2. CONDICIONES DE ENTREGA:** EL CONTRATISTA, en el momento de la recolección, el Técnico, entregara el manifiesto de cadena de custodia y recibo de caja, correspondiente a la cancelación del servicio, que habilitara la certificación de Disposición Final de estos Residuos Peligrosos.
   - **2.3. LUGAR DE ENTREGA:** Esta se realizará en la dirección expresada por el CONTRATANTE y consignada en el RUT.
   - **2.4. FORMA DE PAGO:** El CONTRATISTA, autoriza al técnico de RESPEL, para realizar el cobro contra entrega, a la recolección.
   - **2.5. SOLICITUD DEL SERVICIO:** La solicitud para la recogida del RESPEL, se deberá realizar con 24 horas de antelación y para cancelación del servicio, esta debe presentarse con 12 horas de antelación, al servicio solicitado.
   - **2.6. VALOR DEL CONTRATO.** El valor del presente contrato estará establecido de la siguiente manera: Si el material es RESPEL tendrá un valor de $ 2.000 kl, pero si el material es aprovechable nosotros le pagamos a ustedes el valor de $ 500 kl, el mínimo de recolección es de 300 kl, de no ser así el transporte tendrá un valor de $60.000
3. **PROTECCION DE DATOS:** El CONTRATISTA, se regirá a la normatividad en protección de datos personales, como lo es la Ley 1581 de 2012, decreto reglamentario 1377 de 2013.
4. **DURACION DEL CONTRATO:** El presente contrato tendrá una vigencia de 12 meses, en los cuales se facturará únicamente los servicios contratados.
5. **CLAUSULA DE PERMANENCIA:** Señala la norma «En todo contrato de trabajo va envuelta la condición resolutoria por incumplimiento de lo pactado, con indemnización de perjuicios a cargo de la parte responsable. Esta indemnización comprende el lucro cesante y el daño emergente.» régimen de protección al consumidor de la ley 1480 de 2011.
6. **SESION DEL CONTRATO:** El presente contrato no podrá ser cedido, en todo o en parte, por ninguna de las partes, sin previa autorización escrita de la otra parte. Ley aplicable.

7. SOLUCION DE CONTROVERSIAS: Toda diferencia relativa a los términos de interpretación y/o ejecución de este contrato, será abordado y resuelto, a través del Centro de Conciliación de la Cámara de Comercio de Facatativá, con el fin de realizar un acuerdo conciliatorio, al que la ley le concede efectos equivalentes a los de una sentencia judicial.

8. NOTIFICACIONES. - Para todos los efectos relacionados con la ejecución de este contrato, las partes recibirán notificaciones en las siguientes direcciones:

EL CONTRATISTA	**EL CONTRATANTE**
Dirección: Calle 20 No. 4-55 Barrio Kennedy, Madrid, Cundinamarca **Teléfono:** 300 362 3416 – 320 256 6242 **Dirigida a:** Gustavo Alexander Colmenares Leyva Representante Legal	**Dirección/es de recolección:** Avenida Calle 3 70 83 nueva Marsella, localidad Kennedy **Teléfono:** 310 3465279 **Correo:** brigadanacionaldebomberosltda@gmail.com Representante Legal

Para constancia de lo anterior, se firma el presente Acuerdo en dos (2) ejemplares de un mismo tenor y valor con destino a cada una de las partes, el día 02 del mes de julio del 2024.

EL CONTRATISTA

GUSTAVO ALEXANDER COLMENARES LEYVA
Representante Legal
FUNDACIÓN ECOGLOBAL

EL CONTRATANTE

BARBOSA BARBOSA RODOLFO
Representante Legal
CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS

EL PORVENIR

NIT: 800135353-7

COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO ECOAMBIENTAL

Personería Jurídica 3483-29 Noviembre de 1989

Bogotá D.C., 15 de diciembre de 2024

CERTIFICADO DE DISPOSICION FINAL

El suscrito representante legal de la Cooperativa de Recicladores El Porvenir, entidad autorizada como ORA (Organización de Recicladores Autorizada), según resolución N. 068 del 17 de Febrero del 2014, expedida por la Unidad Administrativa de Servicios Públicos – UAESP;

CERTIFICA QUE RODOLFO BARBOSA BARBOSA;

Nos entregó el material reciclable, el cual es beneficiado en la bodega y luego transportado para el destino final con la industria **TRACOL SAS ESP** Nit.900962813-3, ubicada en la vereda Balsillas jurisdicción del municipio de Mosquera departamento de Cundinamarca, quien cuenta con Licencia Ambiental otorgada por la CAR por medio de la Resolución 1821 del 14 Julio 2017.

A continuación, relacionamos los materiales recibidos:

Clasificacion	Tipo de Residuo	Kilogramos	Fecha de disposicion	Tratamiento-Empresa
A4140	EXTINTOR AGENTE LIMPIO HCFC 123	80,80	10/12/2024	Celda de Seguridad -TRACOL SAS ESP

Certificado de tratamiento Nº 8038323354175544159045

La Cooperativa el Porvenir realiza sus actividades de reciclaje y aprovechamiento, cumpliendo con los estándares técnicos adoptados por la norma **NTC 6001 de 2008**, certificado **MP 120-1**, así mismo con las normas de competencias laborales - SENA - **220201033, 220201034**: Recolectar y recuperar los residuos potencialmente reciclables según los procedimientos y la normatividad vigente, **220201016**: Manipular los residuos peligrosos de acuerdo con el procedimiento de la organización y normatividad vigente.

Cordialmente:



BRAHIAN STICK LADINO
Representante Legal

Carrera 24 No. 1 F-27 Barrio el Vergel /
Tel
éfono: 2467843 – Celular 3125629123
crporvenir@yahoo.com
Bogotá – Colombia

Doralice Pinzon Aguirre

De: Doralice Pinzon Aguirre
Enviado el: miércoles, 13 de noviembre de 2024 3:47 p.m.
Para: Rodolfo Barbosa; RODOLFO BARBOSA
CC: Sasha Sabina Godoy Carvajal
Asunto: ACTA DE INICIO CTO.11026082024 MANTENIMIENTO EXTINTORES
Datos adjuntos: ACTA DE INICIO 13-11-2024.pdf

Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Entrega
Rodolfo Barbosa	
RODOLFO BARBOSA	
Sasha Sabina Godoy Carvajal	Entregado: 13/11/2024 3:49 p.m.

Buena tarde Señor Rodolfo Barbosa

De conformidad con lo tratado en la reunión de hoy 13/11/2024, de manera atenta nos permitimos enviar acta de inicio del contrato No.11026082024, para su conocimiento y demás fines, quedando al pendiente del cronograma de mantenimientos que se estima iniciará el próximo 18/11/2024, a fin de compartir con las diferentes coordinaciones de los centros zonales, requiriendo de manera adicional el nombre del personal que realizará el servicio, el número de cédula y el horario estimado, para la respectiva autorización de ingreso y retiro de los elementos.

Atenta a su pronta gestión.

Cordialmente,

BIENESTAR FAMILIAR

Doralice Pinzón Aguirre
Profesional Especializado
Grupo Administrativo
ICBF Sede Regional Bogot
AK 50 # 26 - 51
Teléfono: 601 4377630 E:
www.icbf.gov.co

De: Rodolfo Barbosa <brigadanacionaldebomberosltda@gmail.com>
Enviado el: miércoles, 13 de noviembre de 2024 9:11 a.m.
Para: Doralice Pinzon Aguirre <Doralice.Pinzon@icbf.gov.co>
Asunto: Re: CONVOCATORIA REUNIÓN PARA INICIO CTO.11026082024 MANTENIMIENTO EXTINTORES

hola buen dia doctora si hoy 13 de noviembre 2 pm estaremos gracias

El mié, 13 nov 2024 a las 8:59, Doralice Pinzon Aguirre (<Doralice.Pinzon@icbf.gov.co>) escribió:

> Cordial Saludo Señor RODOLFO BARBOSA BARBOSA
>
> De manera atenta nos permitimos convocarlo a Reunión Virtual de Apertura, según contrato No.**11026082024**, **Objeto:** Prestar el servicio de revisión, mantenimiento preventivo y correctivo, pintura y recarga de extintores de propiedad de la Regional Bogotá.
>
> Lugar: ICBF Cra.50 #26-51
>
> Hora: 10:30 a.m.
>
> Fecha: 13/11/2024
>
> La reunión tiene como objeto coordinar las actividades encaminadas a dar cumplimiento a las obligaciones del contrato, especialmente las relacionadas con:
>
> **Obligaciones Específicas del Contratista:**
>
> 1. El contratista se obliga para con el ICBF, en general, a cumplir cabalmente con el objeto del presente contrato a la luz de las disposiciones legales vigentes.
> 2. Cumplir con plena autonomía técnica y administrativa, con las actividades, lineamientos y estándares definidos en la Ficha de condiciones Técnicas Esenciales, FCT.
> 3. Coordinar con el supervisor del contrato las actividades a realizar y el cronograma de recogida y entrega de extintores.
> 4. El contratista debe informar de manera anticipada, la identificación del personal que realizará el retiro de los extintores y la hora estimada, a fin de coordinar el ingreso y retiro de los elementos, con las diferentes dependencias o Centros Zonales.
> 5. El contratista deberá remplazar de manera temporal los extintores retirados, y hasta que sean reintegrados, a fin de garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo.
> 6. El contratista se obliga a suministrar todos los insumos necesarios que conlleven a la óptima ejecución del contrato.
> 7. Prestar el servicio de revisión, mantenimiento preventivo y correctivo, pintura y recarga de extintores y cambio de partes que se requieran para el adecuado funcionamiento del extintor.
> 8. Entregar los elementos o servicios objeto del presente contrato, en la fecha, hora y lugar acordado con el supervisor del contrato, asumiendo los costos asociados al transporte
> 9. No se aceptan entregas parciales de los elementos o servicios requeridos por el supervisor del contrato.
> 10. Responder por la integridad de los extintores, mientras se encuentren bajo la custodia del contratista, en cumplimiento de los servicios solicitados.
> 11. Los extintores deben ser ubicados en el mismo sitio de donde fueron retirados, de acuerdo con la ubicación del inventario entregado y con la ficha actualizada.
> 12. Garantizar la calidad de los bienes y servicios adquiridos, en caso de entregar algún bien o servicio que no satisfaga las características solicitadas, el proveedor deberá remplazar dentro del día hábil siguiente del requerimiento que le efectué el supervisor del contrato, en caso de

Doralice Pinzon Aguirre

De: Doralice Pinzon Aguirre
Enviado el: jueves, 21 de noviembre de 2024 1:25 p.m.
Para: Rodolfo Barbosa; RODOLFO BARBOSA
Asunto: RV: COMUNICACIÓN CONTRATO No.11026082024 Y CRONOGRAMA MANTENIMIENTOS EXTITORES
Datos adjuntos: CRONOGRAMA ICBF.xlsx

Importancia: Alta

Buena tarde Don Rodolfo

Comparto para su conocimiento, correo con autorización de ingreso.

Cordialmente,

Doralice Pinzón Aguirre
Profesional Especializado
Grupo Administrativo
ICBF Sede Regional Bogot
AK 50 # 26 - 51
Teléfono: 601 4377630 E
www.icbf.gov.co

De: Sasha Sabina Godoy Carvajal <Sasha.Godoy@icbf.gov.co>
Enviado el: jueves, 21 de noviembre de 2024 12:13 p.m.
Para: Lyda Yamile Avila Alayon <Lyda.Avila@icbf.gov.co>; Esperanza Borja Florez <Esperanza.Borja@icbf.gov.co>; Maria Fernanda Escobar Suarez <Maria.EscobarS@icbf.gov.co>; Sirley de Jesus Ocando Brito <Shirley.Ocando@icbf.gov.co>; Luz Dary Goyeneche Bello <Luz.Goyeneche@icbf.gov.co>; Sandra Nelly Barrantes Gamba <Sandra.Barrantes@icbf.gov.co>; Andrea Del Pilar Espinosa Rodriguez <Andrea.Espinosa@icbf.gov.co>; Yenni Patricia Morales Arevalo <Yenny.Morales@icbf.gov.co>; Claudia Alexandra Salazar Cordoba <Claudia.SalazarC@icbf.gov.co>; Lizbeth Cuellar Gomez <Lizbeth.Cuellar@icbf.gov.co>; Ana Maria Rodriguez Fernandez <Ana.RodriguezF@icbf.gov.co>; Carmenza Gutierrez De Camacho <Carmenza.Gutierrez@icbf.gov.co>; Diana Paola Rivera Velandia <Diana.Rivera@icbf.gov.co>; Tobias Esgardo Gonzalez Manchego <Tobias.Gonzalez@icbf.gov.co>; Luz Mery Cardenas Avila <Luz.CardenasA@icbf.gov.co>; Patricia Rozo Rodriguez <PATRICIA.ROZO@icbf.gov.co>; Diana Marcela Santos Parra <Diana.SantosP@icbf.gov.co>; Ana Lucia Villota Escandon <Ana.Villota@icbf.gov.co>
CC: Doralice Pinzon Aguirre <Doralice.Pinzon@icbf.gov.co>; Nury Stella Castro Gerardino <Nury.Castro@icbf.gov.co>; Yenny Patricia Guaza Mesu <Yenny.Guaza@icbf.gov.co>; Blanca Nuvia Garcia Gomez <Blanca.Garcia@icbf.gov.co>
Asunto: COMUNICACIÓN CONTRATO No.11026082024 Y CRONOGRAMA MANTENIMIENTOS EXTITORES
Importancia: Alta

Buenas tardes, apreciados Coordinadores:

En atención a la ejecución del contrato No.11026082024, suscrito entre el ICBF y el Cuerpo Oficial de Prevención de Emergencias, nos permitimos compartir INVENTARIO Y CRONOGRAMA, para su conocimiento y atención al personal que realizará los mantenimientos a los extintores, así:

1. Laura Stefania sanchez martinez
   Cc 1013596980
   Técnicas sst

2. Luisa Maria caldas naranjo
   Cc 1072960402
   Técnico sst

3. Ivan andres velasquez bulla
   Cc1000781740
   Conductor
   Placa carro WCW-278

4. Felipe villa marina Duran
   Cc1000781370
   Conductor moto AIG-07F

5. RODOLFO BARBOSA BARBOSA
   CC 91181267
   GERENTE

6. Nicolas villa alvares
   Cc1129566318
   Técnico sst

NOTA: Se sugiere asignar un colaborador para la entrega y recibo de los elementos, a fin de facilitar la ejecución del contrato, tomando una foto de los elementos entregados para verificar su recibo.

En el cuadro de observaciones registrar las novedades que consideren necesarias.

Cordialmente,

BIENESTAR FAMILIAR

Sasha S. Godoy Carvajal
Coordinadora
Grupo Administrativo
ICBF Sede Regional Bogotá
AK 50 No. 26 – 51
Teléfono: 601 3241900 Ext. 106032
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: **CLASIFICADA**

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener informacion reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	91181267-6	CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS	CL 3 70 83	3103465279	brigadanacionaldebomberosltda @gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	C – MIPYME		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-12	2024-11	E		82586138	$368.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	52.000	0		0		0	0	0	0	52.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	208.000	0	0	0	0	0	0		208.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	56.600				56.600	0	0	56.600			566	56.600	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	52.000	0	0	52.000	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	52.000	52.000
Pensión	1	208.000	208.000
Riesgos Laborales	1	56.600	56.600
CCF	1	52.000	52.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	368.600	368.600

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	91181267-6	CUERPO OFICIAL DE PREVENCION DE EMERGENCIAS		CL 3 70 83	3103465279	brigadanacionaldebomberosltda @gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**
ÚNICA	C – MIPYME			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-12	2024-11	E		82586138	$368.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	91181267	BARBOSA BARBOSA RODOLFO	1	0			S																	230301	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS002	1.300.000	52.000	14-11	1.300.000	4	56.600	CCF24	1.300.000	52.000	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información