Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2024-0311

Plazo de Ejecución - Desde: 08/02/2024- Hasta: 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: **ENDER JAVIER JIMENEZ RODRIGUEZ**

No. Documento de Identificación: C.C No.1.045.684.352 de Barranquilla

Periodo: PAGO FINAL

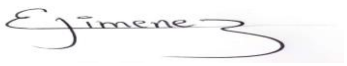
No. de Pago:11

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Realizar las actividades requeridas para el seguimiento y control de la prestación del servicio de transporte escolar, así como la revisión de los informes presentados por el operador.	• Revise el reporte de ejecución por parte del operador de la estrategia de transporte, para posterior facturación por los servicios prestados. • Visite las IED que hacen ´parte de la estrategia de transporte escolar, para conocer su nivel de satisfacción con el servicio prestado durante el año.
Atender los trámites y procedimientos administrativos requeridos por la dependencia, para el desarrollo de las actividades asignadas.	• Revise la caracterización de estudiantes en la plataforma SIMAT beneficiarios de la estrategia de transporte y genere reporte 13ª para el mes de diciembre.
Gestionar la organización de los expedientes de los programas de transporte	• Ordene en carpetas para archivo físico y digital los formatos de seguimiento diligenciados en las visitas mencionadas en la actividad uno del presente informe y las actas generadas de las diferentes reuniones.
Gestionar las necesidades que se presenten en las Instituciones Educativas Distritales focalizadas relacionadas con el programa de transporte escolar.	• Visite las IED que hacen parte de la estrategia de transporte escolar para resepcionar sus necesidades para la próxima vigencia escolar.
Asistir a actividades de capacitación, comités, mesas de trabajo y demás espacios que le sean asignados según el objeto de sus funciones.	• Asistí a al evento Catedra y son dirigido a los docentes y directivos docentes del distrito, realizado el día viernes 6 de diciembre en el centro de eventos y convenciones, como apoyo logístico a la realización del mismo.

Anexos

1. **Formato de interventoría firmado por el supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



ENDER JIMENEZ RODRIGUEZ

Contratista