Medellín, 1 de noviembre de 2024

Señores:
Instituto tecnológico metropolitano. ITM
Juan Esteban Álzate Ortiz

Asunto: Informe Supervisión del Contrato de Arrendamiento de la Librería Grámmata. Periodo: Febrero a septiembre 2024

1. Introducción
El objetivo de este informe es verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas entre la Institución Universitaria ITM y la Librería Grámmata para los periodos en mención.

2. Obligaciones Contractuales Evaluadas

- Espacio físico para oferta bibliográfica.
- Apoyo en difusión y comercialización de la producción bibliográfica del Sello Editorial ITM.
- Comercialización de los bienes de la "Tienda ITM".
- Otorgamiento de descuentos a la comunidad ITM.
- Realización de eventos académicos de promoción y difusión.

3. Cumplimiento de Obligaciones
Para cada obligación, realice una evaluación detallada, describiendo las acciones tomadas y el grado de cumplimiento.

3.1. Espacio Físico para la Oferta Bibliográfica

- El espacio otorgado para la oferta bibliográfica es acorde y suficiente.
- Observaciones sobre accesibilidad y adecuación del espacio para la comunidad
  - A pesar de la implementación de un sistema de ventilación debido a las altas temperaturas, observamos que el calor sigue concentrándose en el espacio. Quisiéramos evaluar la posibilidad de mejorar la ventilación mediante la apertura de una salida de aire en la puerta, lo que permitiría una ventilación constante y evitaría la acumulación de aire caliente.
  - Por otro lado, queremos señalar que, aunque se ha intervenido en las filtraciones de agua, aún persisten goteras que se han vuelto a presentar, incluso tras la labor de los colaboradores del ITM. Esto representa un riesgo considerable, ya que el producto que se maneja en el espacio es sensible al agua, y también se pone en peligro el sistema eléctrico, como hemos documentado en fotos donde se observa que el agua alcanza los tomacorrientes. Solicitamos, por tanto, una revisión adicional y medidas preventivas para evitar futuras filtraciones y asegurar la protección del equipo y del personal.

3.2. Apoyo en la Difusión y Comercialización del Sello Editorial ITM

- El sello de la Editorial ITM cuenta con una exhibición dentro del espacio especial y una buena recomendación por parte de nuestra librera.

3.3. Comercialización de Bienes de la Estrategia "Tienda ITM"

- La venta de que los productos de la "Tienda ITM" están disponibles para la venta y han tenido una excelente comercialización.

3.4. Descuentos a la Comunidad ITM

- Confirmación de que se está otorgando el descuento a la comunidad ITM del 10% por ciento.

3.5. Eventos Académicos de Promoción y Difusión

- Listado de eventos realizados en el mes, indicando fecha, público objetivo, y temas abordados.
  - Feria del libro ITM – Estuvimos participando de esta del 16 al 17 de mayo.
  - Presentación del libro "El olvido que habitamos" jueves 11 de abril a las 5:30 p.m.
  - Conversatorio del libro "Hijos de la noche" octubre 30 a las 5:00 p.m.
  - Presentación del libro, "Diario encontrado en una nave espacial" de Reinaldo Spitaleta
  - Charla Sobre el quijote, Biblioteca ITM

La evaluación del impacto de estos eventos en la comunidad del ITM y su contribución a la promoción de la oferta literaria ha sido muy positiva. Sin embargo, consideramos necesario fortalecer nuestra articulación con los eventos organizados por la Universidad, especialmente en la plazoleta de bienestar. Esto nos permitirá estar mejor preparados para ofrecer una selección literaria y promociones adecuadas para cada evento. Proponemos que esta articulación se realice a través de un-Grupo de WhatsApp.

4. Conclusiones y Recomendaciones

Conclusiones

1. **Cumplimiento General de Obligaciones**: La Librería Grámmata ha cumplido en términos generales con las obligaciones establecidas en el contrato. Se ha asegurado un espacio físico adecuado para la oferta bibliográfica y se han implementado descuentos a la comunidad ITM, cumpliendo así con varios aspectos fundamentales del contrato.
2. **Espacio Físico y Condiciones Ambientales**: Aunque el espacio físico asignado para la librería es adecuado en términos de tamaño, las condiciones ambientales presentan inconvenientes que afectan tanto la seguridad del inventario como la comodidad de los usuarios. Las altas temperaturas, incluso con ventilación adicional, y las goteras recurrentes

representan riesgos tanto para el material bibliográfico como para el sistema eléctrico.

3. **Apoyo a la Difusión del Sello Editorial ITM**: Se ha cumplido con la obligación de promover el Sello Editorial ITM, facilitando su exposición y recomendación al público, lo cual contribuye positivamente a la visibilidad de la producción académica y literaria de la institución.
4. **Comercialización de Productos de la "Tienda ITM"**: La venta de productos de la "Tienda ITM" ha sido satisfactoria, mostrando una buena aceptación y demanda de estos artículos entre la comunidad ITM.
5. **Eventos Académicos**: La librería ha cumplido con la realización de eventos académicos, lo cual ha generado un impacto positivo en la promoción de la oferta literaria entre la comunidad. Sin embargo, es necesario mejorar la coordinación con otros eventos de la universidad para optimizar la participación y preparación de la librería en cada actividad.

Recomendaciones

1. **Mejoras en el Sistema de Ventilación y Protección contra Filtraciones**:
   - **Ventilación**: Considerar la apertura de una salida de aire adicional en la puerta para mejorar la circulación y reducir el calor acumulado en el espacio. Esta medida contribuiría a crear un ambiente más confortable y seguro para el público y los productos.
   - **Filtraciones**: Realizar una revisión exhaustiva del sistema de impermeabilización y considerar soluciones definitivas para las goteras. Esto es esencial para proteger los bienes y el sistema eléctrico, así como para garantizar la seguridad de los usuarios.
2. **Fortalecimiento de la Articulación con Eventos Institucionales**:
   - Se recomienda establecer un canal de comunicación ágil, como un grupo de WhatsApp, para coordinar de forma anticipada la participación de la librería en los eventos organizados por la universidad en la plazoleta de bienestar. Esto permitirá ajustar las selecciones literarias y promociones en función del público y la naturaleza de cada evento.
   - Además, es fundamental que la exhibición y entrada de la librería permanezcan siempre libres de obstáculos. Por ello, se recomienda que, durante la realización de eventos, se evite obstruir estas áreas para no comprometer la visibilidad de la librería.
3. **Monitoreo y Evaluación Continua**:
   - Mantener un seguimiento regular del cumplimiento de las condiciones contractuales, así como de la efectividad de las mejoras implementadas en el espacio físico. Este monitoreo permitirá ajustar las condiciones o acciones necesarias a tiempo, asegurando un óptimo servicio y protección del inventario.
4. **Ampliación de Descuentos y Promociones Especiales**:
   - Evaluar la posibilidad de ofrecer descuentos o promociones adicionales en eventos especiales o en momentos de alta afluencia de público, lo cual podría incentivar aún más las ventas y atraer a un mayor número de usuarios.

Estas recomendaciones pueden contribuir a optimizar las condiciones del espacio y fortalecer la colaboración entre la librería y la universidad, garantizando un servicio de calidad y un ambiente seguro para la comunidad ITM.

5. Anexos

Evento.



Imagén donde se evidencia la obstrucción en la entrada de la librería de un evento que se habia organizado y que no teniamos conocimiento.



Imagén del agua de las goteras que bajaban justo por todos los tomas de energía.

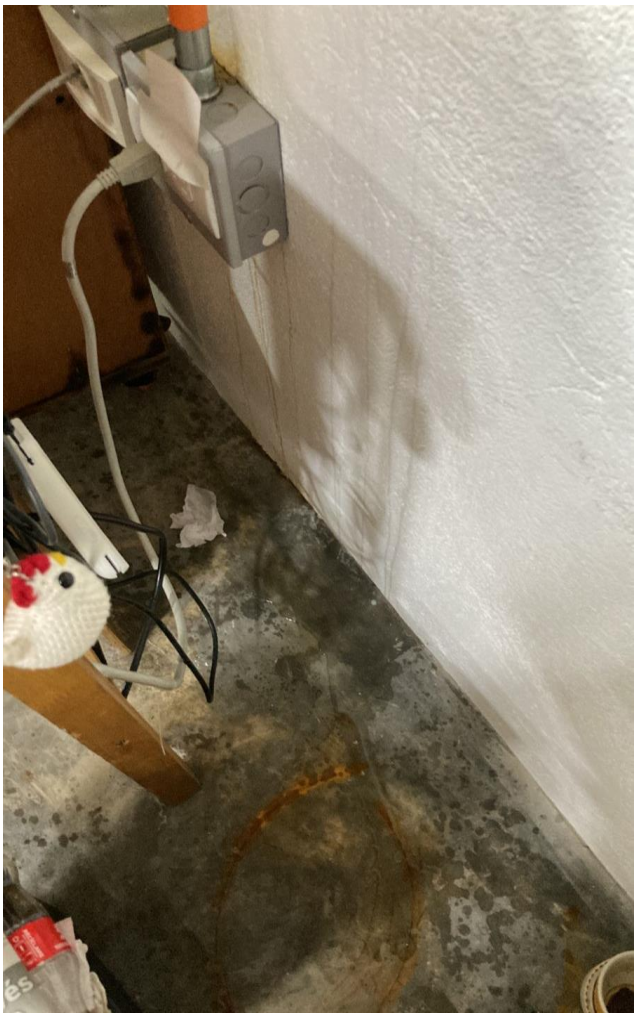


Imagen de la exhibición del sello editorial ITM.









Exhibidor TIENDA ITM



Dirección: Calle 49b 75 – 33 - tel: (604) 500 58 55 – 301 426 6918
grammatatextos@gmail.com – @libreriagrammata