INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08- CD-08-2024-6422
UN PRIMER INFORME AL 30 DE NOVIEMBRE 2024

SECRETARÍA: **SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL**
PROYECTO: **PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA**
NOMBRE: **VIVIAN CECILIA**
APELLIDOS: **AMIN HERNANDEZ**
EPS: **SANITAS**
FONDO DE PENSIÓN: **COLPENSIONES**

Obligación Contractual	Producto
Brindar acompañamiento en la implementación de las acciones pertenecientes a las líneas de la política pública distrital relacionadas con educación.	Participé y apoyé en la Asistencia Técnica organizada acerca de "Estructuración de proyectos de inversión inclusivos y con enfoque de niñez"
Asesor en la realización de experiencias en entorno comunitario que potencien el desarrollo integral de la Primera Infancia y familias en el marco de implementación de las líneas de la política Pública distrital de primera infancia.	Brindé asesoría a las EAS en el marco del proceso de cierre convenio 220.
Realizar acompañamiento técnico a auxiliares pedagógicos y maestras que realizan atención directa a usuarios del programa primera infancia en los servicios de educación inicial en el marco de la atención integral.	Apoyé en la organización de la logística para la mesa de acompañamiento dirigida a las auxiliares pedagógicas en el CDI
Participar en los eventos realizados por el programa y apoyar en la logística de las diferentes actividades	Dicté capacitación "SER MAESTRO" a las auxiliares pedagógicas de las UDS/EAS pertenecientes al Programa Primera Infancia, esto con el fin de propiciar espacios que permitan enriquecer el rol del maestro identificando fortalezas y oportunidades de mejor en su quehacer pedagógico. **Lugar:** Auditorio CDI Gardenia (Funinsedes) **Fecha:** 05 de noviembre de 2024 **Lugar:** CDI Centro M/ Alegre Infancia **Fecha:** 12 noviembre 2024 **Lugar:** CDI El Bosque Sede 1 – Fundación Social Rafael Guerra **Fecha:** 13 noviembre de 2024 **Lugar**: CDI Ciudadela 20 de Julio - Funcomis **Fecha**: 18 noviembre de 2024 **Lugar:** Dimf Santo Domingo Funbasol Cra 2 #72-46 **Fecha**: 21 noviembre de 2024

Elaborar los informes de ejecución de los procesos de capacitación realizados a las EAS prestadoras de servicios de educación Inicial.	Participé en la elaboración y organización del material para la MAP dirigida a las auxiliares pedagógicas.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Apoye la logística del taller Ser Maestro dirigido a las Auxiliares pedagógicas

Vivian Amin de Gómez

_____

NOMBRE: VIVIAN CECILIA AMIN HERNANDEZ
CC: 32688398 de Barranquilla

EVIDENCIAS

- ✓ **VISITA CDI GARDENIA Funinsedes Noviembre 5**





- ✓ **CDI Centro M/ Alegre Infancia 12 Noviembre**




Oficina



- ✓ **CDI El Bosque Sede 1 – Fundación Social Rafael Guerra 13 de noviembre**




APOYO PSICOSOCIAL
Fundación Social
RAFAEL GUERRA ARÉVALO
ACOMPAÑAMIENTO PSICOLÓGICO
VISITAS DOMICILIARIAS
ASESORIAS PSICOLOGICAS
APOYO Y ORIENTACIÓN A
LOS AGENTES EDUCATIVOS


APOYO PSICOSOCIAL
Fundación Social
RAFAEL GUERRA ARÉVALO
ACOMPAÑAMIENTO PSICOLÓGICO
VISITAS DOMICILIARIAS
ASESORIAS PSICOLOGICAS
APOYO Y ORIENTACIÓN A
LOS AGENTES EDUCATIVOS

- ✓ **CDI CIUDADELA 20 DE JULIO – FUNCOMIS 18 NOVIEMBRE**

✓









✓ **DIMF SANTO DOMINGO FUNBASOL 21 NOVIEMBRE**






PEDAGOGÍA