Superintendencia de Notariado y Registro

Melgar, diciembre 18 de 2024

Señores:
SOPORTE DOCUMENTAL

E. S. D.

Con la presente me permito informar que a la Sra. Contratista ANA DEYS VERA, identificada con C.C. 65.822.242, además de las funciones establecidas en su contrato como Auxiliar Administrativa de Gestión Documental se le han asignado otras funciones, así como consta en las evidencias que mes a mes ha subido al SECOP II, las otras funciones asignadas se enumeran a continuación.

- Proceso de organización, identificación, concepto técnico y finalmente resolución para la baja de Equipos en la ORIP Melgar.
- Proceso de traslado y asignación de inventario en la herramienta HGFI, con los diferentes formatos - F2, traslado de bienes entre funcionarios- -F1, Control de inventario Individual, Actas de entrega, debido a los diferentes cambios de Registrador nombrado y encargados que ha tenido la ORIP Melgar.
- Proceso de la Jornada Nacional de Inventarios, vigencia 2024.
- Cargue de planillas de ISS Seguridad Social a la plataforma Share Point, según circular 198 del 25 de junio de 2024.
- Proceso de inventario y actualización e informe detallado de los Libros de Antiguo Sistema.
- Proceso de Identificación, Organización, Embalaje y Coordinación para la Recolección con las empresas que nos generen y entreguen la Certificación de Disposición Final de los Residuos Peligrosos RESPEL.
- Digitalización de expedientes para ser enviados al juzgado.

Agradezco su atención y colaboración al respecto.

Cordial saludo;

MIGUEL ANGEL GARAY ROMERO
Registrador Seccional Encargado ORIP Melgar

INFORME FINAL EVIDENCIAS TAREAS REALIZADAS POR ANA DEYS VERA MES DICIEMBRE DE 2024

FUID
• Organización, Identificación, Foliación de 18 carpetas (1706 Folios) con documentación de Notas devolutivas, Comunicaciones Enviadas y Recibidas, Certificados Impresos, Autos 2010, Pagos Nomina, Copias de Planillas ISS, Manuales, Circulares, Historia Laboral, Evaluación de Desempeño, Certificados Reimpresos, Contratos de Prestación de Servicios.
DIGITALIZACION EXPEDIENTES
• Digitalización de 2 expedientes, organización, limpieza y escaneo de 3.051 folios de los expedientes 366-1622, 366-2024EE0108, 366-2075, 366-2273, 366-19380 los cuales fueron solicitados por el juzgado.
INFORME FINAL ANA DEYS VERA
De las 196 cajas de Gestión Documental se tendrán optimizadas 6 al 27 diciembre de 2024 y quedaran 190 cajas para ser organizadas en el año 2025 más 124 cajas con Fondo Acumulado.
Ana Deys Vera. **Elaborado por:** **ANA DEYS VERA** **Auxiliar Administrativo**

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID	Fecha: 05 - 06 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	REGIONAL CENTRO
OFICINA PRODUCTORA	ORIP MELGAR
OBJETO	N/A

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N° DE TRANSFERENCIA

No. ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	DESCRIPCION	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)						SOPORTE O FORMATO	FISICO							ELECTRONICO			CONSERVACION CLASIFICACION DE DETERIORO	ACCESO A LA INFORMACION NIVEL DE SEGURIDAD	FRECUENCIA DE CONSULTA	SIGNATURA TOPOGRAFICA - ARCHIVO CENTRAL				SERIE DE DDHH DIH	JUSTAS
				INICIAL			FINAL				UNIDAD DE CONSERVACION				OTROS			CANTIDAD (UNIDAD DE ALMACENAMIENTO)	FORMATO (UNIDAD DE ALMACENAMIENTO)	TAMAÑO (UNIDAD DE ALMACENAMIENTO)										
				AAAA	MM	DD	AAAA	MM	DD		CANTIDAD	UNIDAD DE CONSERVACION	PAPEL	SOPORTE	FOLIOS	OTROS	CUAL?														
1	8.14	NOMINA	PLANILLAS DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL	1996	1	30	1996	12	31	FISICO	1	1	N.A	N.A.	247	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
2	8.14	NOMINA	MANUALES, CIRCULARES, EVALUACION DE DESEMPEÑO	1997	4	18	1997	11	26	FISICO	1	2	N.A	N.A.	156	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
3	8.14	NOMINA	DESCUENTOS NOMINA ORIP MELGAR,PLANILLAS DE PAGO, SEGURIDAD SOCIAL	1998	11	13	1997	12	11	FISICO	1	3	N.A	N.A.	241	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
4	8.12	INFORMES	COMUNICACIONES ENVIADAS Y RECIBIDAS	1998	10	20	1999	2	2	FISICO	1	4	N.A	N.A.	54	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
5	8.14	NOMINA	DESCUENTOS NOMINA ORIP MELGAR,PLANILLAS DE PAGO	2001	12	1	2001	8	22	FISICO	1	5	N.A	N.A.	104	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
6	8.12	INFORMES	COMUNICACIONES ENVIADAS Y RECIBIDAS	1998	10	2	2001	12	26	FISICO	1	6	N.A	N.A.	47	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
7	8.13	RESOLUCIONES	CERTIFICADOS REIMPRESOS	2004	1	21	2004	12	23	FISICO	1	7	N.A	N.A.	113	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
8	8.10	HISTORIA LABORAL	HISTORIA LABORAL MARUA RUTH AVILA GONTALEZ C.C. 28434340	2004	6	26	2004	7	26	FISICO	1	8	N.A	N.A.	17	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
9	8.14	NOMINA	PAGOS DE NOMINA	2007	1	31	2007	12	31	FISICO	1	9	N.A	N.A.	30	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
10	8.13	RESOLUCIONES	NOTAS DEVOLUTIVAS	2008	9	29	2008	12	19	FISICO	1	10	N.A	N.A.	204	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
11	8.10	HISTORIA LABORAL	EVALUACIONES DE DESEMPEÑO	2008	8	5	2010	1	2	FISICO	1	11	N.A	N.A.	21	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
12	8.14	NOMINA	PAGOS DE NOMINA	2008	1	1	2009	1	5	FISICO	1	12	N.A	N.A.	44	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
13	8.14	NOMINA	COPIAS PAGO ISS SEGURIDAD SOCIAL VACIONES,PAGO FONDO	2000	2	7	2008	6	11	FISICO	1	13	N.A	N.A.	62	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
14	8.13	RESOLUCIONES	CERTIFICADOS DE LIBERTAD Y TRADICION REIMPRESOS	2008	1	4	2008	7	4	FISICO	1	14	N.A	N.A.	215	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
15	8.13	RESOLUCIONES	CERTIFICADOS DE LIBERTAD Y TRADICION REIMPRESOS	2008	6	26	2008	12	3	FISICO	1	15	N.A	N.A.	151	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
16	8.13	RESOLUCIONES	AUTOS 2010	2010	4	23	2010	12	10	FISICO	1	16	N.A	N.A.	19	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
17	7.370.20	CERTIFICADOS DE LIBERTAD Y	CERTIFICADOS DE LIBERTAD Y TRADICION REIMPRESOS	2010	1	27	2010	12	20	FISICO	1	17	N.A	N.A.	98	N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		
18	7.320.10	CONTRATOS	CONTRATO PRESTACION DED SERVICIOS 363,AYDEE AYALA C.C.	2009	9	7	2010	8	9	FISICO	1		N.A	N.A.		N.A.	0	N.A.	N.A.	N.A.	BAJO	PUBLICO	BAJA	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.		

CONVENCIONES

SERIE DE DDHH / DIH

DDHH DERECHOS HUMANOS
DIH DIH: DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO
DDHH Y DIH DDHH Y DIH: RELACIONA CONJUNTAMENTE LOS DOS

ELABORADO POR	
Nombres y Apellidos: ANA DEYS VERA	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma: Ana Deys Vera	
Lugar: ORIP MELGAR	Fecha: NOVIEMBRE 30 DE 2024

ENTREGADO POR	
Nombres y Apellidos: ANA DEYS VERA	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma: Ana Deys Vera.	
Lugar: ORIP MELGAR	Fecha: NOVIEMBRE 30 DE 2024

RECIBIDO POR:	
Nombres y Apellidos:	
Cargo:	
Firma:	
Lugar	Fecha: