IMDER CAREPA

MUNICIPIO DE CAREPA

PROCESO: COMPRAS Y CONTRATACION

ACTA DE SUPERVISION DE CONTRATOS

ACTA DE SUPERVISION No. 04	**FECHA: 30/11/ 2024**
CONTRATO No.061	
CONTRATANTE: INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREANCIÓN, IMDER	
CONTRATISTA: ANNY CRISTINA OLIVA USUGA	
IDENTIFICACIÓN: 1.001.030.425	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO, LA PREPARACION FISICA LA ASISTENCIA TECNICA Y LA MASIFICACION DE LOS PROCESOS DE LA DISCIPLINA DE BADMINTON EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES DE CAREPA.	
DURACIÓN: TRES MESES (03) Y VEINTICUATRO DIAS (24)	
VALOR: SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M.L. ($6.840.000)	
No. C.D.P.191	**No. R.P.207**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES CUMPLIDAS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO
Elaborar planes de entrenamiento y sustentar al área de metodología y coordinación del IMDER CAREPA, el cual contenga los cronogramas de actividades (macrociclos, mesociclos, microciclos con sus respectivas unidades de entrenamientos). |1	En el presente mes contractual la contratista desarrolló un mesociclo compuesto por 18 sesiones direccionadas a la competencia de fin de año en busca de la excelencia, objetivos deportivos. El día 18 de noviembre del presente año se le entrego al área metodólogo y coordinación, el formato de sesiones el cual consta de 9 unidades del grupo de competencia y 6 unidades con el grupo de recreación que van del 18 de noviembre al 06 de diciembre, la última semana que va del 09 de diciembre al 13 de diciembre, no se realizara sesiones, no obstante, estaremos en juegos departamentales.
Conformar los seleccionados deportivos para la representación municipal en juegos regionales y juegos departamentales teniendo como referente los diferentes	La contratista realizó la conformación del equipo de competencia para juegos departamentales Jardín en las categorías Sub 13 femenino y libre femenino con las siguientes deportistas.

reglamentos deportivos que regirán su participación en las mismas.	Categoría libre femenino - Sara Sofía Cartagena rodríguez Modalidad: solo prueba individual. Categoría sub 13 - Sofía Rivas Ricardo Modalidad: individual femenino.
Realizar y apoyar las acciones de inscripción y acreditación de la disciplina deportiva a su cargo dentro de las fechas estipuladas en el calendario deportivo de los entes deportivos local, departamental y nacional.	Esta obligación contractual la contratista cumplió el mes pasado, no obstante, en el presente mes se realizaron todas las subsanación y recomendación necesarias, por ejemplo, el cambio de consentimiento y fecha, lugar de la competencia de los deportistas.
Asistir puntualmente a capacitaciones convocadas por el área psicosocial, metodológica o de coordinación deportiva.	En este mes contractual la contratista no participó en ninguna capacitación, puesto que no se realizaron, pero se participó en las siguientes reuniones y charlas psicosocial: Reunión de seguimiento y evaluación juegos regionales. Fecha: 12/110/2024 Hora: 10:00AM Reunión individual metodológica de proyección de juegos departamentales Fecha: 18/11/2024 Hora: 11:00AM Charla motivacional a los deportistas de Bádminton. Fecha: 21/11/2024 Hora: 2:00PM Reunión de seguimiento y proyección juegos departamentales. Fecha: 26/10/2024 Hora: 10:00AM. -
Aplicar técnica y físicamente los planes de entrenamientos el cual permita en los seleccionados municipales un buen	Durante este mes la contratista realizó un plan precompetitivo de ritmo, en el cual la prioridad fue acondicionar las habilidades motrices técnicas de los deportistas al ritmo de competencia, esto se realizó a

rendimiento deportivo en la competencia.	través de ejercicios indirectos que estimulo la condición física directa, para luego trabajar de manera específica por tiempo de ejecución e cancha. Cabe resaltar que dos veces por semanas se realizaron intercambios con una deportista de apartado.
Apoyar y participar en las diferentes actividades y eventos programados desde el IMDER y la administración municipal, orientados al fomento de la práctica de deporte, la masificación deportiva, el uso adecuado del tiempo libre y la promoción de la salud.	En este presente mes contractual la contratista participó de las actividades deportivas y recreativas programadas por instituto Imder Carepa. Evento y actividades 1. Festival de Bádminton Descripción: se realizó un festival de bádminton, en el cual participaron 36 deportistas y 30 padres de familia, la jornada comenzó desde las 8 y 30 de la mañana con una charla psicosocial con la psicóloga del Imder Carepa Alejandra García, el cual tuvo como fin el fomento de la comunicación entre padres e hijos ¨que tanto conoces a tu hijo¨ y la convivencia entre compañeros, luego se realizó una sesión de entrenamiento recreo-deportiva con los deportistas de las escuelas, la sesión se ejecutó desde las 10AM hasta las 12 del mediodía. Lugar: Comfama Fecha: 23/10/2024 Hora: 8:00AM Actividad recreativa (juegos tradicionales). Descripción: esta actividad se realizó para la diversión y el disfrute de los juegos tradicionales por parte de la comunidad, espacio que se aprovechó para la identificación de habilidades y destrezas de un deporte en específico. Lugar: vereda bosque los almendros Fecha: 24/10/2024 Hora: 4:00PM Exhibición de bádminton Descripción: esta exhibición a pesar que muy breve, fue muy interesante, ya que este deporte no es común y los estudiantes se veían motivados, este tuvo como objetivo crear y conformar un grupo con los chicos de los grados 5. institución: José maría muñoz florez

	Fechas: 01,07 y 14 de noviembre Hora: 2:00PM a 3:30PM.
Reportar acciones articuladas desde la disciplina deportiva que orienta en torno a los clubes deportivos del municipio.	En este mes contractual la contratista articuló la convocatoria en conjunto con el club Bádminton Carepa, la convocatoria en los procesos de iniciación para fortalecer la escuela deportiva en las categorías Sub 9 y Sub 7.
Diligenciar y entregar oportunamente los formatos de informe técnico, bases de datos, planillas de asistencia, análisis de los procesos deportivos, y demás documentos que requiere la entidad para el seguimiento de sus funciones.	En el presente mes contractual la contratista diligencio y suministró los formatos de informe técnico, formato de bases de datos y el formato planillo de asistencia para que posteriormente se han revisados para el oportuno seguimiento de la disciplina deportiva de bádminton.
Presentar y cargar toda la información de sus actividades que requieran las plataformas de contratación pública (SIGEP II y SECOOP II)	El día 28 de noviembre la contratista le envió al coordinador del Imder Carepa el informe para la revisión, No obstante, se está a la espera para realizar el cargue de documentos requeridos en las plataformas de contratación pública, por parte del instituto.
Las demás que se requieren para el cumplimiento del objeto del presente contrato que se originen de su naturaleza y de los estudios previos. - PRODUCTOS. - Informes mensuales de actividades detallado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. - Los demás informes que a solicitud del Supervisor sean requeridos.	En el presente mes contractual la contratista participó de las siguientes actividades necesarias para la ejecución del contrato: 1. Se ejecutaron 7 sesiones, correspondiente al mes de noviembre con los chicos de la escuela en los horarios de 8:20am a 10:20am. posteriormente con los chicos de la tarde se realizó sesión de 01 de noviembre al 26 de noviembre, en los horarios de 3:30pm a 6:00pm. (martes, jueves y viernes) 2:00pm a 5:00pm (lunes, miércoles y sábado). 2. Asistencias a las reuniones de seguimientos, evaluación y de proyección deportiva convocadas por el gerente Deiler santos. 3. Participación en las actividades recreativas y deportivas.

	Organizar, firmar e imprimir los anexos necesarios para la ejecución del contrato.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	**$6.840.000**	**Egreso No.375**	**03/09/2024**	**$540.000**
Valor Adiciones	**$0**	**Egreso No.458**	**03/10/2024**	**$1.800.000**
Valor Total del Contrato	**$6.840.000**	**Egreso No.532**	**14/11/2024**	**$1.800.000**
Valor pagado	**$4.140.000**			
Valor causado que no se ha pagado	**$1.800.000**			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	**$5.940.000 86.84%**			
Valor saldo por ejecutar	**$900.000**			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	**86.84%**			

Deiler santos P.
DEILER SANTOS PEREA
SUPERVISOR