**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**CONTRATO No.** CO1.PCCNTR.5859090 DEL 05 DE FEBRERO DE 2024.

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** ALY JOSE ARGUMEDO OYOLA

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA**: CEDULA DE CIUDADANIA 1013644905

**OBJETO DEL CONTRATO:** CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1. APOYAR LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASIGNADO, PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS CUMPLIDO LAS HORAS DE FORMACIÓN DE LAS COMPETENCIAS DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN EQUIVALENTES A 160 HORAS MENSUALES.
2. COLABORAR CON LA ELABORACIÓN DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA, GUÍAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, PLAN DE TRABAJO, AYUDAS DIDÁCTICAS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ASIGNADOS.
3. REGISTRAR EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS, TODAS LAS EVIDENCIAS DEL PROCESO FORMATIVO: CREAR LAS RUTAS DE APRENDIZAJE, ASOCIAR APRENDICES, REALIZAR REGISTRO DE INASISTENCIA DE APRENDICES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REGISTRAR JUICIOS EVALUATIVOS, ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES.
4. PARTICIPAR EN LAS REUNIONES DE EQUIPOS DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN POR GRUPO O ÁREAS, SEGÚN LA DETERMINACIÓN DE LA RESPECTIVA COORDINACIÓN ACADÉMICA Y DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO POR LA INSTITUCIÓN, PARA GARANTIZAR INTEGRALIDAD EN EL DISEÑO DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE.
5. PRESENTAR LAS ACTAS FINALES DE CIERRE DE ETAPA LECTIVA DE LAS FICHAS ASIGNADAS COMO RESPONSABLE, ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES
6. APOYAR EL TRÁMITE DE LAS NOVEDADES DE DESERCIÓN DE APRENDICES ACORDE CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ
7. ASISTIR A LOS APRENDICES EN LAS NOVEDADES ACORDE CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ
8. APORTAR TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTE DEL PROCESO DE FORMACIÓN PROFESIONAL, PUBLICADOS EN LA PLATAFORMA SIGA.

9. PARTICIPAR EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, TÉCNICA Y PEDAGÓGICA EN FUNCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS PROGRAMAS RELACIONADOS CON EL ÁREA TEMÁTICA
10. SUBIR LOS DOCUMENTOS SOPORTE DEL PAGO EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD Y ACORDE CON LOS REQUISITOS LEGALES EXIGIDOS.
11. COMUNICAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO EN UN PLAZO MÁXIMO DE TRES (3) DÍAS HÁBILES ANOMALÍAS, INCONSISTENCIAS, NOVEDADES DE APRENDICES Y HALLAZGOS EN EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN.
12. COMUNICAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO EN UN PLAZO NO INFERIOR A QUINCE (15) DÍAS HÁBILES LAS ANOMALÍAS, INCONSISTENCIAS, NOVEDADES DEL CONTRATO (CESIÓN - TERMINACIÓN).
13. ATENDER LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.
14. GESTIONAR LA COLOCACIÓN DE APRENDICES EN ALGUNA DE LAS MODALIDADES DE ETAPA PRODUCTIVA Y RENDIR INFORMES PERIÓDICOS DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS, CONFORME A LAS INSTRUCCIONES QUE LES SEAN IMPARTIDAS.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** DEPARTAMENTO DE CORDOBA AREA MAQUINARIA PESADA CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 10 MESES Y 8 DÍAS.

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** 05 DE FEBRERO DE 2024

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 13 DE DICIEMBRE DE 2024

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** 05 DE FEBRERO DE 2024 HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

MAS UNA ADICION DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2024 HASTA EL 13 DE DICIEMBRE DE 2024

**VALOR DEL CONTRATO:** EL VALOR TOTAL DEL PRESENTE CONTRATO ES MÁXIMO CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS VEINTISEIS PESOS M/CTE ($46.590.526 )

**SUPERVISOR:** LUCIA DEL SOCORRO RODRIGUEZ FLOREZ

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR**: CEDULA DE CIUDADANIA N° *********

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO _X**

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**BALANCE FINANCIERO:**

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato | $ 46.590.526 |
| Valor Ejecutado | $ 44.655.450 |
| Saldo de pendiente de cancelar al contratista | $ 1.935.076 |
| Saldo a liberar | $ 1.935.076 |

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

| | |
|---|---|
| IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE LA OFERTA REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA DEL CCIT, EN LAS SIGUIENTES FICHAS: | |
| 2920242 | OPERACIÓN DE CAMION MINERO |
| 2958343 | OPERAR RETROEXCAVADORA ORUGADA |
| 297097 | OPERACIÓN SEGURA DE MONTACARGAS |
| 2983494 | INSPECCION PREOPERACIONAL DE EQUIPOS PESADOS |
| 2994007 | MANTENIMIENTO PREVENTIVO BASICO A EQUIPO PESADO DE MINERIA Y OBRAS CIVILES |
| 3002744 | MANTENIMIENTO PREVENTIVO BASICO A EQUIPO PESADO DE MINERIA Y OBRAS CIVILES |
| 3013772 | OPERACIÓN SEGURA DE MONTACARGAS |
| 3024582 | OPERACIÓN DE RETROEXCAVADORA ORUGADA |

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

| | |
|---|---|
| 3055925 | CONDICIONES BASICAS PARA OPERAR EXCAVADORA |
| 3056495 | OPERACIÓN DE MOTONIVELADORA EN EXPLOTACIONES MINERAS Y OBRAS CIVILES |
| 3081291 | OPERACIÓN DE MAQUINA MINICARGADOR |
| 3081298 | OPERADOR EN RETROCARGADOR |
| 3093993 | OPERACIÓN DE CAMION MINERO |
| 3125298 | OPERADOR EN RETROCARGADOR |
| 3143232 | OPERAR RETROEXCAVADORA ORUGADA |

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

EL INSTRUCTOR EJECUTÓ EL OBJETO DEL CONTRATO Y CUMPLIÓ CON LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS, ENTREGANDO MENSUALMENTE LOS INFORMES SOPORTADOS EN LA PLATAFORMA **SECOP II.**

EN LA PLATAFORMA SOFÍA PLUS SE REGISTRAN LOS EVENTOS MENSUALES DE HORAS Y JUICIOS DE EVALUACIÓN.

**SANCIONES: SI___ NO__X_**

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__**

**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__**

Atentamente,



**Lucia Rodríguez Flórez**
**Coordinadora Académica**
**Supervisor(a) No.** CO1.PCCNTR.5859090 **de 2024**
**CARGO DEL SUPERVISOR**

8. Control de cambios

| VERSION | FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---|---|---|
| V03 | Octubre | Cambio imagen institucional y generalidades |