PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 17 de Diciembre del 2024

VIVIANA BENAVIDES MECIAS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5801109
Cargo del supervisor: **COORDINADOR ACADÉMICO**
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5801109 del año (2024)

EDELSA JUDIT MARTÍNEZ GARCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No:**50966983** de Cereté, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: El valor del presente contrato es CUARENTA Y SEIS MILLONES SETESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($ 46.739.371) M/Cte., el Sena pagara al contratista Diez pagos de los meses de Febrero a Noviembre por valor de ($ 4.465.545) CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS. Y un pago de diciembre por valor de ($ 2.083.921)DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVESCIENTOS VEINTIUN PESOS .

Plazo: Será hasta el 14 de Diciembre de 2024.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA EN EL AREA DE ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del	Se realizó alistamiento de los procesos académicos e impartió formación, en los programas de formación:	**Anexo 1. PLANEACIONES PEDAGOGICAS.** **Anexo 2**: Guías de Aprendizaje

	programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.	**Técnicos**: **FICHA: 2965443. ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS.MONTERIA-C.A.B.P.** **COMPETENCIA:** Procesar sustancias de acuerdo con procedimiento técnico y b.p.m. **R.A:** Monitorear el Procesamiento de Alimentos Según Procedimientos Técnicos.32H **Tecnólogos:** **2845468- PRODUCCIÓN GANADERA-CABP.** COMPETENCIA: Producir Derivados Lácteos Según Solicitud Del Cliente Y Legislación Vigente. R.A: Conservar el Producto Según Procedimiento Técnico. **FICHA:3130948. MANIPULACION DE ALIMENTOS.** Cotorra- Paso las Florez.16H Competencia: Manipular Alimentos según Normatividad Vigente Horas de Investigación SENNOVA: 32 H.	**Anexo 3: PLANES CONCERTADOS** **Anexo 4**: Listas de Asistencias de fichas: **2965443,3130948 y** **Anexo 5.** Reporte de Sofí programación de la formación.
2	Auto gestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de	No Se Autogestionó formación complementaria ni eventos de	

	acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.	divulgación tecnológica, debido a que no fue necesario.	
3	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	No asociaron aprendices debido a que no fue necesario, ya estaban asociados a la ruta de aprendizaje.	**No aplica**
4	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se apoyó en la divulgación de la primera oferta 2025 por los grupos de WhatsApp.	**Anexo 6.** Pantallazos de grupos de WhatsApp compartiendo primera oferta académica 2025
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se entregó informe mensual de actividades.	Informe cargado en Secop II.
6	Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación	No se realizó en este mes debido a que los ambientes nuevos cumplen, con las condiciones mínimas.	No aplica para el mes objeto de pago
7	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se dio cumplimiento oportuno de los entregables del proceso formativo.	Los anexos del presente informe.

8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	No se recibió requerimientos de la Subdirección de centro, para actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas.	No aplica para el mes objeto de pago
9	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sena Sofia plus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	Se realizó emisión de juicios evaluativos, de los resultados de aprendizaje terminados.	Juicios evaluativos realizados en Sofia plus. Cargados en el portafolio del instructor. Link Drive DICIEMBRE .https://drive.google.com/drive/folders/1vE0miMGUy89w0aWv8kw37UmvF_bucoWP?usp=drive_link.
10	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	• Se mantiene el portafolio del instructor según lo indicado en la Guía para desarrollar procesos formativos, para las fichas No. **2965443** • Guía de Aprendizaje. • Plan Concertado. • Listas de Asistencia..	**Anexo 7**: Pantallazos portafolio instructor mes de Diciembre.
11	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador. **Parágrafo**: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un	Se realizaron Actividades SENNOVA en proyectos: Desarrollo De Premezcla Para Bebida Instantánea Nutritiva A Partir De Harinas (Ahuyama, Ñame Y Yuca) En El Departamento De Córdoba. .	**Anexo 8**. Evidencias fotográficas realizando Actividades SENNOVA en proyectos Desarrollo De Premezcla Para Bebida Instantánea Nutritiva A Partir De Harinas (Ahuyama, Ñame Y Yuca) En El

	cronograma de trabajo y entregables.		Departamento De Córdoba
12	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Se realizó la respectiva acta de deserción de los aprendices de la ficha **3003354**	**Anexo 10.** acta de deserción de los aprendices de la ficha. **3003354**
13	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.	Se motivó aconsejándolos, mostrándoles lo importante que es para su proyecto de vida la formación.	No Aplica
14	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de	Se siguió protocolo de seguridad y salud en el trabajo.	No aplica

	Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
	334024	**Montería -Cotorra-Vereda Paso Las Flórez - Montería**	**26 DE Noviembre**	**26 DE Noviembre**
	338824	**Montería -Cotorra-Vereda Paso Las Flórez - Montería**	**3 de Diciembre**	**3 de Diciembre**
	338824	**Montería -Cotorra-Vereda Paso Las Flórez - Montería**	**5 de Diciembre**	**5 de Diciembre**
	338824	**Montería -Cotorra-Vereda Paso Las Flórez - Montería**	**6 de Diciembre**	**6 de Diciembre**
	338824	**Montería -Cotorra-Vereda Paso Las Flórez - Montería**	**10 de Diciembre**	**10 de Diciembre**
	353024	**Montería - Corozal Sucre - Montería**	**4 de Diciembre**	**4 de Diciembre**
	354624	**Montería – Ciénega de Oro- Montería**	**12 de Diciembre**	**12 de Diciembre**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4583708905** de la planilla, expedida por Coomeva correspondiente al mes de Noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (67 Folios)

Cordialmente,

Firma
EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA
Contratista
C.C. No. 50966983

Recibí a satisfacción:

Firma

VIVIANA BENAVIDES MECIAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4565187**
Cargo del supervisor: **COORDINADOR ACADEMICO**

ANEXOS

Anexo 1. PLANEACIONES PEDAGOGICAS

		Versión: 04
		Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Fecha de Elaboración	**oct-24**
Denominación del Programa de Formación	**ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS.**
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**
Código y versión del Programa de Formación	**936113**
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**ELABORACIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS ACORDE CON PARÁMETROS DE CALIDAD E INOCUIDAD EN LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**2683304**
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA** — **Regional Cordoba - Centro gropecuario y de Biotecnoogia El Porvei**

Copia no controlada

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACION ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
Ejecucion	Evaluar el proceso de transformación de alimentos.	Procesar sustancias de acuerdo con Procedimiento técnico y buenas prácticas de Manufactura	Monitorear el procesamiento de alimentos según procedimientos técnicos.	PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS: CONCEPTO, TÉCNICAS, OPERACIONES UNITARIAS, VARIABLES DE PROCESO, PUNTOS CRÍTICOS, DEFECTOS DE PRODUCTOS, RENDIMIENTOS, SUBPRODUCTOS, APROVECHAMIENTO DE SUBPRODUCTOS, NORMATIVA. TOMA DE MUESTRAS: CONCEPTO, IMPORTANCIA, PROCEDIMIENTO Y REGISTRO. MONITOREO DEL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS: CONCEPTO, TÉCNICAS, PROCEDIMIENTO, NOVEDADES, REGISTRO. REPORTE: CONCEPTO, TIPOS, FORMATOS.	INSPECCIONAR PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS. RECONOCER NOVEDADES EN EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS. REPORTAR NOVEDADES. VERIFICAR EL DILIGENCIAMIENTO DE LOS FORMATOS. IDENTIFICAR FALLAS EN EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTO	TOMA MUESTRA DE PRODUCTO EN PROCESO CUMPLIENDO EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO VERIFICA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS FRENTE AL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA. ELABORA REPORTE DE NOVEDADES SEGÚN PROCEDIMIENTO..	Reconocer el concepto de reporte, formatos y técnicas de diligenciamiento según instructivo.	4	4	**Evidencias de conocimiento:** • Método de preguntas, taller y cuestionario sobre requisitos sanitarios, composición de los alimentos, equipos. • Mapa mental sobre composición de alimentos y equipos. • Método de preguntas sobre conocimientos previos. • Taller de operaciones matemáticas básicas. **Evidencias de producto** • Documento con lista de los recursos necesarios para la elaboración de productos alimenticios • Documento de la selección de métodos de conservación • Informe de práctica de la interpretación de procedimientos operativos de higienización. • Documento que contenga la verificación de los equipos necesarios para la elaboración de alimentos. • Documento con la resolución de problemas matemáticos aplicados a la elaboración de alimentos. **Evidencias de Desempeño:** • Valoración del reconocimiento de los recursos necesarios para la elaboración de alimentos. • Valoración de la importancia de la comunicación asertiva en la elaboración de alimentos • Valoración de la interpretación de procedimientos operativos estandarizados de higienización.	1.Trabajo colaborativo, 2. Aprendizaje basado en problemas 3. Prácticas de taller 4. Estudio caso	Aula convencional dotada con tablero acrílico, sillas y mesas. * Talleres para el procesamiento de alimentos que cuenten con los recursos necesarios para la ejecución de las actividades de aprendizaje.	Televisor 50" VideoBeam Computador de escritorio Balanza digital peso en gramos de 1gr/5000 gr Lavamanos de acción no manual de un puesto Mesa en acero inoxidable PH metro digital manual Termómetro digital de punzón -50°C a 300 °C Computador Portátil Refractómetro análogo (0-90%BRIX) Marcadores borrables Marcador permanente Borrador de tablero Resma tamaño carta Desinfectante de ácido peracético Desinfectante a base de amonio cuaternario Detergente Gorros o cofia desechables(Paquete x 100 unidades) Guantes de Vinilo (Caja x 50 pares) Guantes de Nitrilo (Caja x 50 pares) Pliego de papel periódico Jabón Industrial neutro (*Litro) Jabón Antibacterial para manos Toalla de papel desechable (Rollo x 100 servilletas) Tapabocas desechables (Caja por 100 unidades) Pipeta Graduada (10 ml) Gafas protectoras para laboratorio	EDELSA JUDIT MARTÍNEZ GARCIA	
							Realizar el monitoreo de las condiciones de almacenamiento de materias primas, insumos, producto en proceso y terminado teniendo en cuenta procedimiento técnico. Elaborar el reporte de novedades del proceso de elaboración de productos alimenticios, seguridad y salud en el trabajo, protección del ambiente haciendo uso de las tecnologías de la información y la comunicación según parámetros técnicos.	4	4					EDELSA JUDIT MARTÍNEZ GARCIA	
							Monitoreo de materias primas e insumos de acuerdo con la naturaleza del producto. En grupo de trabajo, realizo la consulta e investigación sobre documentación,formatos de almacén, registro de devoluciones y mermas, inventarios y las fases del inventario, elaboro una presentación según indicaciones del instructor para socializar con los demás compañero	4	4					EDELSA JUDIT MARTÍNEZ GARCIA	
							Verificar el procesamiento de alimentos frente al procedimiento técnico y normativa.. Conformo grupos de trabajo, selecciono un proceso de elaboración de producto de la línea de lácteos, o Fruver o panadería o cárnicos. Luego realizo una simulación de las actividades de monitoreo, verificación de los procesos de higienización, recepción, producción y almacenamiento de alimentos	4	4					EDELSA JUDIT MARTÍNEZ GARCIA	

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS.

  Código del Programa de Formación: 936113
- **Nombre del Proyecto:** Elaboración de productos alimenticios acorde con parámetros de calidad e inocuidad en la ejecución de la formación profesional integral
- **Fase del Proyecto:** Evaluacion.
- **Actividad de Proyecto:** Evaluar el proceso de transformación de alimentos

Competencia:. Procesamiento de alimentos

- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**: Monitorear el procesamiento de alimentos según procedimientos técnicos.
- **Duración de la Guía:** 88 horas

2. PRESENTACIÓN

Estimado aprendiz, en el desarrollo de esta guía se realizará la evaluación del proceso de transformación de alimentos. Los establecimientos dedicados a la producción de productos alimenticios requieren de un sistema documental que permita a las empresas la verificación de las actividades realizadas, optimizar los recursos disponibles y administrar las actividades de producción.

El control de los procesos aplicados a la transformación de materias primas en productos terminados permite a los productores garantizar con un alto grado de confianza la inocuidad de los alimentos, respaldada en la documentación como evidencia de la vigilancia realizada en un proceso y la detección de desviaciones en su elaboración si fuere el caso para la seguridad de un producto.



¡Bienvenido al proceso de formación integral del técnico en elaboración de productos alimenticios en la cual llevará actividades de manera colaborativa y autónoma bajo el enfoque de desarrollo de competencias que fortalezcan su proyecto de vida

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad Reflexión Inicial

De manera individual leo la siguiente situación planteada, en seguida contesto las preguntas, luego las respuestas las socializo con los demás compañeros e instructor.

En la empresa "De todo un poco" Limitada, han considerado que no es necesario tener procedimientos, lista de verificación y registros escritos porque los procesos y actividades que se llevan a cabo son muy sencillos; además argumentan que la carga de trabajo es mucha como para ponerse a escribir qué se hace, cómo se hace y además de monitorearlo, verificarlo y registrarlo; cabe mencionar que se cuenta con pocos empleados, asimismo, las personas que elaboran los productos o realizan las diferentes actividades, las han hecho durante muchos años, sin problemas aparentes. Es común que el personal mecanice las actividades que realiza, y que cometa errores repentinamente, suponiendo que la manera como hace las cosas es la correcta.

¿Cuál es la importancia de la evaluación del proceso de transformación de alimentos?

¿Cuáles son los inconvenientes de no tener procedimientos, listas de verificación, registros, inventarios en una empresa de alimentos?

AMBIENTE Y MATERIALES:
Ambiente: Aula convencional dotada con tablero acrílico, sillas y mesas.
Materiales: Marcador borrable, Marcador permanente, Pliego de papel periódico, Borrador de tablero, Resma tamaño carta

3.2. Actividad De Identificación De Conocimientos

En grupos de trabajo consulto los siguientes términos:

1. Listas de chequeo de verificación
2. Registro
3. Formatos
4. Inventario
5. Elementos de Movilización (almacenamiento)
6. Toma física
7. Novedades
8. Monitoreo

Consecutivamente, en un conversatorio comparto las repuestas con mis compañeros y el instructor, sigo las instrucciones dadas.

AMBIENTE Y MATERIALES:
Ambiente convencional de formación, con muebles y silletería, tablero, computador, televisor.
Materiales: Marcador borrable, Marcador permanente, Pliego de papel periódico, Borrador de tablero, Resma tamaño carta

3.3 Actividades De Apropiación Del Conocimiento (Conceptos Y Teoría)

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 1. Evaluar alimentos, materias primas e insumos de acuerdo con naturaleza del producto y normativa.

Recibo información por parte del instructor y consulto acerca de monitoreo, verificación de los procesos. Diseño y resuelvo un taller de preguntas y socializo según instrucciones dadas por el instructor.

AMBIENTE Y MATERIALES:

Ambiente: Aula convencional dotada con tablero acrílico, sillas y mesas.

Materiales: Marcador borrable, Marcador permanente, Pliego de papel periódico, Borrador de tablero, Resma tamaño carta

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 2. Realizar listas de chequeo de verificación de las actividades de higienización, recepción, producción y almacenamiento

Presto atención a la exposición por parte del instructor, luego analizo toda la información entregada por el instructor y busco en internet acerca de listas de chequeo, tipos de listas de chequeo, Cómo hacer una lista de chequeo de verificación. Realizó listas de chequeo para la verificación de las actividades de higienización, recepción, producción y almacenamiento para la entrega, luego de socializo con los demás compañeros .

AMBIENTE Y MATERIALES:

Ambiente convencional de formación, con muebles y silletería, tablero, computador, televisor.

Materiales: Marcador borrable, Marcador permanente, Pliego de papel periódico, Borrador de tablero, Resma tamaño carta

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 3. Monitoreo de materias primas e insumos de acuerdo con la naturaleza del producto.

En grupo de trabajo, realizo la consulta e investigación sobre documentación,formatos de almacén, registro de devoluciones y mermas, inventarios y las fases del inventario, elaboro una presentación según indicaciones del instructor para socializar con los demás compañeros

AMBIENTE Y MATERIALES:

Ambiente convencional de formación, con muebles y silletería, tablero, computador, televisor.

Materiales: Marcador borrable, Marcador permanente, Pliego de papel periódico, Borrador de tablero, Resma tamaño carta

3.4 Transferencia del conocimiento

Presto atención a la exposición e instrucciones impartidas por el instructor, luego desarrollo las actividades propuestas

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° **4. Verificar el procesamiento de alimentos frente al procedimiento técnico y normativa..**

Conformo grupos de trabajo, selecciono un proceso de elaboración de producto de la línea de lácteos, o Fruver o panadería o cárnicos. Luego realizo una simulación de las actividades de monitoreo, verificación de los procesos de higienización, recepción, producción y almacenamiento de alimentos,

AMBIENTE Y MATERIALES:
Ambiente: Talleres para el procesamiento de alimentos que cuenten con los recursos necesarios para la ejecución de las actividades de aprendizaje.
Materiales: alimentos, materias primas, insumos, reactivos, equipos e instrumentos de medición según la línea de producción Marcador borrable, Marcador permanente, Pliego de papel periódico, Borrador de tablero, Resma tamaño carta.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE N° 5. **Reportar información del procesamiento de alimentos..**



En el grupo de trabajo conformado elaboro un reporte que contenga el análisis de las actividades de monitoreo, verificación del proceso de elaboración, y adjuntando como evidencias para la documentación formato de control de procesos, listas de chequeo de verificación para actividad de higienización, recepción, producción y almacenamiento de alimentos de acuerdo con las orientaciones del instructor.

AMBIENTE Y MATERIALES:

Ambiente: Aula convencional dotada con tablero acrílico, sillas y mesas.
Materiales: Marcador borrable, Marcador permanente, Pliego de papel periódico, Borrador de tablero, Resma tamaño carta.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
EVALUACION	Evaluar el proceso de transformación de alimentos	Evaluar alimentos, materias primas e insumos de acuerdo con naturaleza del producto y normativa. Realizar listas de chequeo de verificación de las actividades de higienización, recepción, producción y almacenamiento. Monitoreo de materias primas e insumos de acuerdo con la naturaleza del producto. Verificar el procesamiento de alimentos frente al procedimiento técnico y normativa.. Reportar información del procesamiento de alimentos de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo.	Informe escrito cuestionario Presentacion en powerpoin Formatos diligenciados formato de control de procesos listas de chequeo de verificación	Diligencia registros teniendo en cuenta el procedimiento operativo y normativa. Inspecciona la higienización en la planta de procesamiento de alimento según el procedimiento de establecido. Elabora reporte de higienización en planta de procesamiento cumpliendo con el procedimiento. Realiza el diligenciamiento de formatos de recibo de alimentos, materias primas e insumos empleando herramientas tecnológicas de información y comunicación. Comprueba el diligenciamiento de los formatos de acuerdo con el procedimiento establecido. Verifica el procesamiento de alimentos frente al procedimiento técnico y normativa.	**TECNICA:** Observación directa **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo de observación
				Verifica carpetas de recepción de documentos según procedimiento establecido. Reporta información del proceso de recepción de acuerdo con procedimiento	. **TECNICA** Valoración de producto **INSTRUMENTO** Lista de chequeo

				técnico y normativa Elabora reporte de novedades según procedimiento. Reconoce el procedimiento para la toma física y disposición de producto según técnicas de almacenamiento, normativa. Actualiza inventarios teniendo en cuenta herramienta tecnológica, procedimiento técnico y normativa. Elabora reportes en el almacenamiento de alimentos teniendo en cuenta procedimiento técnico	para valorar producto

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Calidad: Todas las características que tiene un producto y que satisface las necesidades implícitas (propias del producto) y explícitas (que exige el cliente).
Conformidad: satisfacción del cumplimiento de un requisito que puede ser reglamentaria, profesional, interna o del cliente.
Lista de chequeo: llamada también hoja de verificación, check list, planilla de inspección y hoja de control, es un formato generalmente impreso utilizado para recolectar datos por medio de la observación de una situación o proceso específico.
Lote. Cantidad determinada de unidades de un alimento de características similares fabricadas o producidas en condiciones esencialmente iguales que se identifican por tener el mismo código o clave de producción.
Monitoreo es la acción registrar datos o información mediante equipos o sistemas de cualquier tipo las acciones que se realizan en lugares determinados. Tiene por objetivo “Medir en tiempo real datos generados por una actividad”.
Recepción: Se refiere al control que debe realizarse a través de registros de entrada de materiales, verificando aspectos como fechas de vencimiento, calidad, cantidad y características del material que se recibe de acuerdo con requerimientos predefinidos.
PEPS: (primero en entrar primero en salir) principio por el cual la primera unidad de carga en entrar es la primera en salir.
Validación: es cualquier acción que demuestre y documente que un proceso, procedimiento o método, conduce de manera real y constante a los resultados esperados y, por lo tanto, es capaz de evidenciar que una medida de control es eficaz ante el peligro relacionado.
Verificación: Son actividades que determinan si el sistema está operando de acuerdo a lo establecido en un plan o procedimiento. La verificación confirma el cumplimiento y qué requisitos se han completado, es decir “Cumple lo especificado o con un objetivo establecido”
Proveedor: Puede ser una persona o una empresa que abastece a otras empresas con existencias (artículos), los cuales serán transformados para venderlos.
Trazabilidad: Procedimientos que permiten controlar la evolución de un alimento dentro de la cadena alimentaria, identificando todo el proceso que sigue y las distintas fases por las que pasa dentro de su transformación y distribución.

6.REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

García Hurtado, M. (2013). Recepción y almacenamiento de la leche y otras materias primas. Málaga: IC Editores.

González Duran, E. (2013). Recolección, transporte, almacenamiento y acondicionamiento de la fruta. Málaga: IC Editorial.

Armendáriz Sanz, José Luis Aprovisionamiento y conservación de materias primas e higiene en la manipulación. (2012) Madrid: Paraninfo.

ARENAS Hortua, Alfonso, Sistema de análisis de Riesgos y puntos críticos de control HACCP, Ministerio de salud, Santafé de Bogotá, 1997.

Ministerio de Salud y Protección Social. (2013). *Resolucion 2674 de 2013.* Obtenido de https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital/RIDE/DE/DIJ/resolucion-2674-de-2013.pdf

MINSALUD. (2022). *Ministerio de Salud y Protección Social*. Obtenido de https://www.minsalud.gov.co/Portada2021/index.html

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA**	**INSTRUCTOR AGROINDUSTRIA**	**CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR**	**Octubre 2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

Anexo 3: PLANES CONCERTADOS

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	**ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS**
FICHA	**2822844**
COMPETENCIA	**Procesar Sustancias de Acuerdo Con Procedimiento Técnico y B.P.M.**
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**Monitorear el Procesamiento de Alimentos Según Procedimientos Técnicos.**
INSTRUCTOR	**EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA**

Aprendiz		**Actividad a Desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**		**Actividad a Desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
			Físico	**Digital**		**SI**	**No**		**Físico**	**Digital**		**SI**	**No**
ALDO ANTONIO	ARGUMEDO MARTINEZ	Monitoreo de materias primas e insumos de acuerdo con la naturaleza del producto. En grupo de trabajo, realizo la consulta e investigación sobre documentación,formatos de almacén, registro de devoluciones y mermas, inventarios y las fases del inventario, elaboro una presentación según indicaciones del instructor para socializar con los demás compañero		X	4/12/2024	x		Verificar el procesamiento de alimentos frente al procedimiento técnico y normativa.. Conformo grupos de trabajo, selecciono un proceso de elaboración de producto de la línea de lácteos, o Fruver o panadería o cárnicos. Luego realizo una simulación de las actividades de monitoreo, verificación de los procesos de higienización, recepción, producción y almacenamiento de alimentos		X	11/12/2024	x	
ANA LUCIA	RIVERA OCHOA			X	4/12/2024		x			X	11/12/2024		x
ANDY TERESA	SOLANO ALMANZA			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
ANYI LUZ	TALEIGUA QUINTERO			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
ARLIS SOFIA	ROSARIO TERAN			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
AURA CRISTINA	MENDOZA MENDEZ			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
BETILDA ROSA	LOPEZ MENDOZA			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
CARLOS ANDRES	YANES VEGA			X	4/12/2024		x			X	11/12/2024		x
DARLIS ISABEL	VERTEL LOPEZ			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
EIDER MANUEL	CASTAÑO MACEA			X	4/12/2024		x			X	11/12/2024		x
HUGO ANDRES	SOTO MENDOZA			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
JESSICA YULIETH	MARTINEZ BEDOYA			X	4/12/2024		x			X	11/12/2024		x
JULY ANDREA	HOYOS TALEIGUA			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
LINA MARCELA	HERNANDEZ BOLAÑO			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
LUZ MARINA	YANES VEGA			X	4/12/2024		x			X	11/12/2024		x
MARIA CLARA	VILLEGAS FERAN			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
MAYERLIS ALEXANDRA	ALEANS HERNANDEZ			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	

NAIDUD SAUDITH	TALAIGUA MORALES			X	4/12/2024		x			X	11/12/2024		x
PIEDAD DEL PILAR	MENDEZ SIERRA			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
SANDRA MILENA	FAJARDO THERAN			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
SINDY MARCELA	VEGA SUAREZ			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
VIVIAN SOFIA	ROMERO ATILANO			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
YAIRA LUZ	OJEDA ATENCIO			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	
YAQUELIN DEL CARMEN	CARMONA TEHERAN			X	4/12/2024	x				X	11/12/2024	x	

Anexo 4:Listas de Asistencias de fichas: 2965443,3130948 y

SENA

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: MONTERIA-PORVENIR

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS		Código del Programa:	936113	Ficha de Caracterización: 2965443
Competencia:	Procesar Sustancias de acuerdo con Procedimientos tecnicos		Resultado de Aprendizaje:	Monitorear procedimiento) de PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGUN PROCEDIMIENTOS TECNICOS	
Tipo de Formación:	TITULADA	Mes: DICIEMBRE Año: 2024	Correo Electrónico: ejmartinez@sena.edu.co		Teléfono: 3114150204

No.	Nombre			DIA 4	DIA 11	DIA	DIA	DIA	DIA
	NOMBRES	APELLIDOS	ACTIVIDD	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz
1	ALDO ANTONIO	ARGUMEDO MARTINEZ							
2	ANA LUCIA	RIVERA OCHOA							
3	ANDY TERESA	SOLANO ALMANZA		Andy S.	Andy S				
4	ANYI LUZ	TALEIGUA QUINTERO							
5	ARLIS SOFIA	ROSARIO TERAN		ARLYS	ARLYS				
6	AURA CRISTINA	MENDOZA MENDEZ		Aura M.	Aura M				
7	BETILDA ROSA	LOPEZ MENDOZA		Betilda	Betilda				
8	CARLOS ANDRES	YANES VEGA							
9	DARLIS ISABEL	VERTEL LOPEZ		Darlys	Darlys				
10	EIDER MANUEL	CASTAÑO MACEA							
11	HUGO ANDRES	SOTO MENDOZA							
12	JESSICA YULIETH	MARTINEZ SEDOYA							
13	JULY ANDREA	HOYOS TALEIGUA		July Hoyos	July Hoyos				
14	LINA MARCELA	HERNANDEZ BOLAÑO		Linath	Linath				
15	LUZ MARINA	YANES VEGA							
16	MARIA CLARA	VILLEGAS FERAN			Maria				
17	MAYERLIS ALEXANDRA	ALEANS HERNANDEZ		Mayerlis	Mayerlis				
18	NAIDUD SAUDITH	TALAIGUA MORALES							
19	PIEDAD DEL PILAR	MENDEZ SIERRA		Piedad M.	Piedad M				
20	SANDRA MILENA	FAJARDO THERAN		Sandra	Sandra				
21	SINDY MARCELA	VEGA SUAREZ		Sindy	Sindy				
22	VIVIAN SOFIA	ROMERO ATILANO		Vivian	Vivian				
23	YAIRA LUZ	OJEDA ATENCIO		Yaira O.	Yaira Ojeda				
24	YAQUELIN DEL CARMEN	CARMONA TEHERAN							

Escaneado con CamScanner

SENA

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: MONTERIA- CAPR

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación: PRODUCCION GANADERA | Código del Programa: | Ficha de Caracterización: 2845468

Competencia: PRODUCIR DERIVADOS LACTEOS SEGÚN SOLICITUD DEL CLIENTE Y LEGISLACION VIGENTE | Resultado de Aprendizaje: CONSERVAR EL PRODUCTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TECNICO

Tipo de Formación: TITULADA | Mes: DIC. Año: 2024 | Correo Electrónico: ejmartinez@sena.edu.co | Teléfono: 3114150204

No.	Nombre			DIA 13	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	NOMBRES Y APELLIDOS	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz
1	Lisl Carolina Moreno Rosario	3162234853	Lislmoreno24@gmail.com						
2	Darlys Esther Pájaro Ortega	3117626826	darlyspaor@ymail.com						
3									
4									
5									
6									

Escaneado con CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: COTORRA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANIPULACION DE ALIMENTOS	Código del Programa:	93610000	Ficha de Caracterización	3130948 3130948
tencia:	MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE	Resultado de Aprendizaje:			
Formación:	COMPLEMENTARIA Mes: Diciembre Año: 2024	Correo Electrónico: ejmartinez@sena.edu.co		Teléfono: 3114150204	

Nombre			DIA 03-12-24	DIA 05/12/24	DIA 06/12/24	DIA 10/12/24	DIA	DIA 12/12/24
NOMBRES Y APELLIDOS	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz
AMERICA ESTEBANA HERRERA GUERRA			America H.	America Her	America Herr	America Her		America Her
ANA ROSA DE HOYOS ARTEAGA								
ANDRES FELIPE HERRERA MARTINEZ			Andres Herrera	Andres felipe A.	Andres felipe H.	Andres Herrera		Andres Herrera
ANDRIS ELENA CONDE BARRIOS								
ARNEIDA LUZ ZAPA IBAÑEZ	3106419217		Arneida			Arneida		Arneida
AUDITH LUCIA JULIO ROMERO	314 674 3652		Audith Julio	Audith Julio	Audith Julio	Audith Julio		Audith Julio
BLADIMIR JOSE MARTINEZ GARCIA			Enedith	Enedith	Enedith	Enedith		Enedith
CARINA ELENA DE HOYOS LOZANO								Enedith
CARLOS ANDRES CUELLO GALINDO								
CARLOS ANDRES GALVIS COLON								
DALLY LUZ CONDE JIMENEZ								
DIOSILDA MARTINEZ CUADRADO	3229143							Diosilda M.
EDENITH DEL CARMEN SANCHEZ JULIO			Enedith					Enedith
ERMA DEL CARMEN PORTILLO ROMAN								
ESTRELLA CANDELARIA ANICHIARICO ARTEAGA								
EVARISTA RAQUEL ARTEAGA SANCHEZ								
FELIX RAMON MARTINEZ CUADRADO								
GREY GRICELA GUZMAN GUZMAN								

Escaneado con CamScanner

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: COTORRA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANIPULACION DE ALIMENTOS	Código del Programa:	93610000	Ficha de Caracterización	3130948 3130948
ia:	MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE	Resultado de Aprendizaje:			
mación:	COMPLEMENTARIA Mes: Diciembre Año: 2024	Correo Electrónico: ejmartinez@sena.edu.co		Teléfono: 3114150204	

Nombre			DIA 3-12-24	DIA 5/12/24	DIA 6/12/24	DIA 10/12/24	DIA	DIA 12/12/2
NOMBRES Y APELLIDOS	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Apren
LUZ ESTELA JULIO YANEZ								
MARIA JULIA LOPEZ HERNANDEZ								
MAURICIO DIAZ ANICHIARICO								
MAXIEL MELISA PEREZ DE HOYOS								
MIGUEL ANGEL MARTINEZ NAVAS			Miguel Angel	Miguel Angel	Miguel Angel	Miguel Angel		Miguel A
MIOSOTY YAQUELIN ANICHIARICO ARTEAGA								
MIRLAN PETRO ARREDONDO								
NIDIA DEL CARMEN DE HOYOS RAMOS								
YAJAIRA DEL CARMEN DIAZ RUBIO								
YEIMI YORLEIS HERNANDEZ LOPEZ	3002570362		Yeimi H.	yeimi H.	yeimi H.	Yeimi H.		Yeimi H.
YEINIS CAROLINA VERGARA VERGARA	3114130841		Yeinis V.					
YENI MARIA GALEANO RAMOS								
YESENIA JUDITH GALINDO PETRO	3004945552			Yesenia G.				Yesenia
YESENIA YULIETH DUMET AGUILAR								
YORLEDIS NAVAS OSORIO	3003575972		Yorledis N.	Yorledis		yorledis		Yorledis
YULIANA SOFIA ANNICCHIARICO GALEANO								
YURLEY ALMANZA PALACIO								

Escaneado con CamScanner

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: COTORRA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANIPULACION DE ALIMENTOS		Código del Programa:	93610000	Ficha de Caracterización: 3130948
tencia:	MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE		Resultado de Aprendizaje:		
: Formación:	COMPLEMENTARIA	Mes: NOVIEMBRE Año: 2024	Correo Electrónico: ejmartinez@sena.edu.co		Teléfono: 3114150204

Nombre			DIA 19-11-24	DIA 26/11/24	DIA	DIA	DIA
NOMBRES Y APELLIDOS	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz
AMERICA ESTEBANA HERRERA GUERRA			America H.	America H.			
ANA ROSA DE HOYOS ARTEAGA				Ana de Hoyos			
ANDRES FELIPE HERRERA MARTINEZ			Andres Felipe H.	Andres Felipe H.			
ANDRIS ELENA CONDE BARRIOS				Andris Conde			
ARNEIDA LUZ ZAPA IBAÑEZ	3105119267		Arneida				
AUDITH LUCIA JULIO ROMERO	3146743652		Audith J	Audith J			
BLADIMIR JOSE MARTINEZ GARCIA			Bladimir M.	Bladimir M.			
CARINA ELENA DE HOYOS LOZANO							
CARLOS ANDRES CUELLO GALINDO	3225806706			Carlos Cuello			
CARLOS ANDRES GALVIS COLON							
DALLY LUZ CONDE JIMENEZ							
DIOSILDA MARTINEZ CUADRADO	3221832 07		Diosilda	Diosilda			
EDENITH DEL CARMEN SANCHEZ JULIO			Enedith	Enedith S			
ERMA DEL CARMEN PORTILLO ROMAN							
ESTRELLA CANDELARIA ANICHIARICO ARTEAGA							
EVARISTA RAQUEL ARTEAGA SANCHEZ	3241524543			Evarista A.			
FELIX RAMON MARTINEZ CUADRADO							
GREY GRICELA GUZMAN GUZMAN							

Escaneado con CamScanner

SENA

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: COTORRA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANIPULACION DE ALIMENTOS	Código del Programa:	93610000	Ficha de Caracterización	3130948
tencia:	MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE	Resultado de Aprendizaje:			
Formación:	COMPLEMENTARIA — Mes: Año: 2024	Correo Electrónico: ejmartinez@sena.edu.co		Teléfono: 3114150204	

Nombre			DIA 29-11-24	DIA 26/11/24	DIA	DIA	DIA
NOMBRES Y APELLIDOS	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz
LUZ ESTELA JULIO YANEZ							
MARIA JULIA LOPEZ HERNANDEZ							
MAURICIO DIAZ ANICHIARICO			Mauricio Diaz	Mauricio Diaz			
MAXIEL MELISA PEREZ DE HOYOS							
MIGUEL ANGEL MARTINEZ NAVAS		Miguel Angel	Miguel A	Miguel A			
MIOSOTY YAQUELIN ANICHIARICO ARTEAGA							
MIRLAN PETRO ARREDONDO							
NIDIA DEL CARMEN DE HOYOS RAMOS				Nidia del Hoyos			
YAJAIRA DEL CARMEN DIAZ RUBIO							
YEIMI YORLEIS HERNANDEZ LOPEZ	3002510362		Yeimi H	Yeimi H			
YEINIS CAROLINA VERGARA VERGARA	3144130134		Yeinis V				
YENI MARIA GALEANO RAMOS							
YESENIA JUDITH GALINDO PETRO	3004945595		Yesenia G.	Yesenia G.			
YESENIA YULIETH DUMET AGUILAR							
YORLEDIS NAVAS OSORIO	3005515972		Yorledis	Yorledis N.O.			
YULIANA SOFIA ANNICCHIARICO GALEANO							
YURLEY ALMANZA PALACIO							

Escaneado con CamScanner

JUAN CAMILO PETRO HERNÁNDEZ								
LADIS JUDITH AGUILAR MARTINEZ								
LEINY MARCELA PETRO RUBIO								
LEONARDO LUIS LOPEZ HERNANDEZ								
LILIANA DE JESUS MESQUIDA HOYOS								
LINA MARCELA REDONDO MARTINEZ			Lina Redondo	Lina Redondo				Lina Redondo
LUISA FERNANDA SEGURA TORRES	3014497317		LUISA SEGURA	LUISA SEGURA.				LUISA SEGURA.

Lina Castillo Hinadez 3007019989 Lina Castillo Lina Castillo. Lina Castillo

Escaneado con CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2845468 - PRODUCCIÓN GANADERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR DESARROLLO DE LABOR AGRÍCOLA DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PROCESO DE REPRODUCCIÓN NATURAL SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PARÁMETROS TÉCNICOS Y OBJETIVOS DE PRODUCCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PRODUCCIÓN DE ALIMENTO BALANCEADO SEGÚN PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y PLAN DE PRODUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INDUSTRIALIZAR EMBUTIDOS CÁRNICOS CON BASE EN ORDEN DE PRODUCCIÓN Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES EN LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR DERIVADOS LÁCTEOS SEGÚN SOLICITUD DEL CLIENTE Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3130948 - MANIPULACION DE ALIMENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080110601 ESTABLECER LOS RIESGOS DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS Y SUS MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN NORMATIVA.

29080110602 IDENTIFICAR PELIGROS EN LA SALUD PÚBLICA ASOCIADOS CON LAS FUENTES DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS.

29080110603 APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA, CONFORME A NORMATIVA.

29080110604 VALIDAR LA APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LAS CADENAS DE PRODUCCIÓN Y TRANSPORTE DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2965443 - ELABORACION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Almacenar alimentos de acuerdo con procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	HIGIENIZAR PLANTA DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA SANITARIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar sustancias de acuerdo con procedimiento técnico y buenas prácticas de manufactura

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP3. MONITOREAR EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir alimentos según ficha técnica y legislación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 55,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

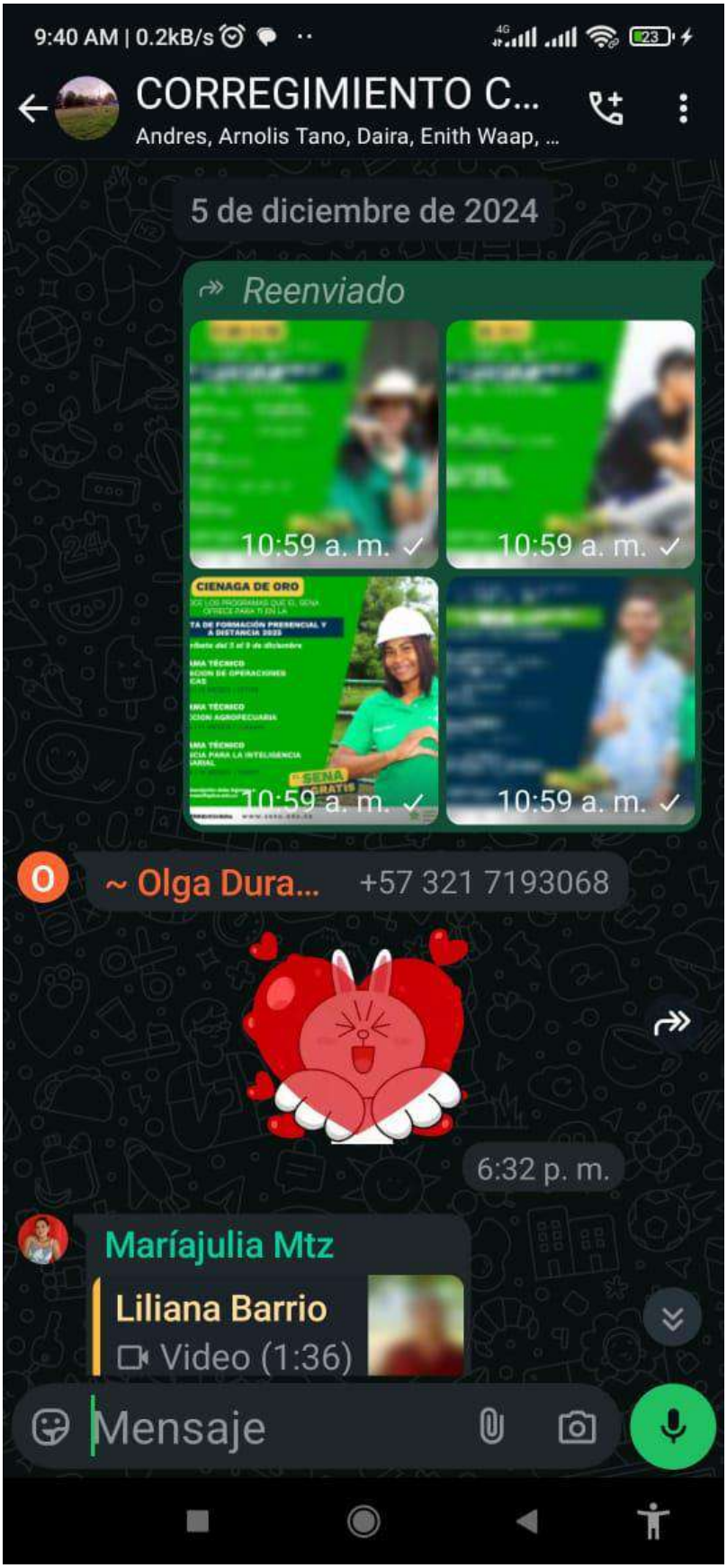
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/12/2024	02/12/2024	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	8,00
09/12/2024	09/12/2024	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 16,00

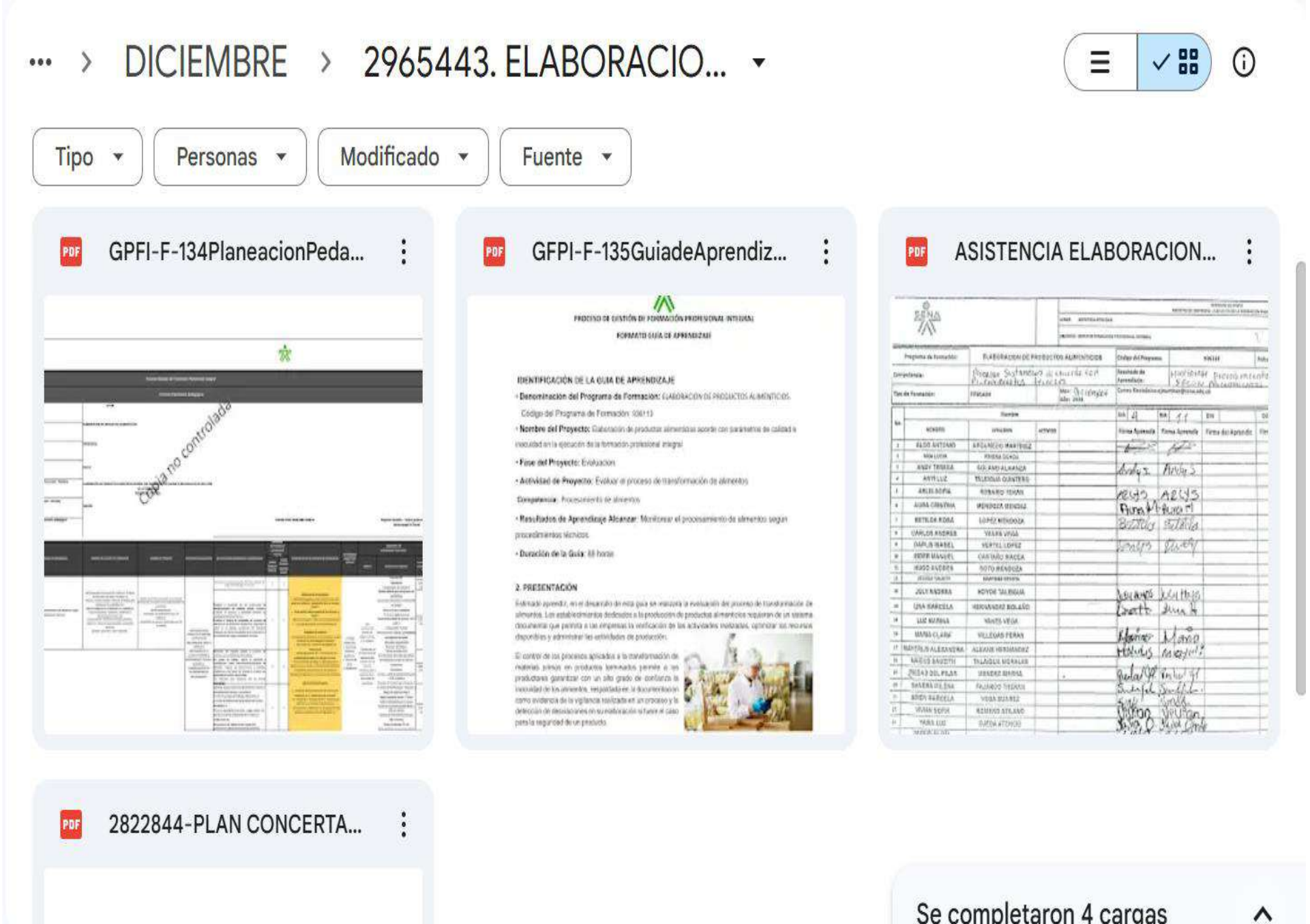
INSTRUCTOR: EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

Anexo 6. Pantallazos de grupos de WhatsApp compartiendo primera oferta académica 2025



Anexo 7:Pantallazos portafolio instructor mes de Diciembre.



Anexo 8. Evidencias fotográficas realizando Actividades SENNOVA en proyectos Desarrollo De Premezcla Para Bebida Instantánea Nutritiva A Partir De Harinas (Ahuyama, Ñame Y Yuca) En El Departamento De Córdoba





ACTA No. 03			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de Deserción Ficha **3003354 -** nombre del programa **COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS.**			
CIUDAD Y FECHA:	**Montería, 29 de Noviembre de 2024**	**HORA INICIO:** 3:00 PM	**HORA FIN:** 5:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: Sede la Vitrina	**CERETÉ**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Agropecuarios y de Biotecnología el Porvenir	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Realizar acta de deserción de la ficha **3003354**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar acta de deserción de la ficha **3003354** del programa de formación **COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS** que se desarrolló en **CERETÉ** – Córdoba

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM**

Se hace verificación de los asistentes convocados contando con la participación de:

Viviana Benavides Mesias	Coordinador Académica
EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	Instructor

2. MARCO NORMATIVO

Deserción: De acuerdo con lo estipulado en el Reglamento del Aprendiz Capitulo VII, Artículo 22 literal 4.a, se considera Deserción: "Cuando el Aprendiz injustificadamente no se presente por tres (3) días consecutivos al Centro de Formación o empresa en su proceso formativo."

Registro de Inasistencia: El Procedimiento de la Ejecución de Formación Profesional (GFPI-P-006) establece: "En aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula, estas deben ser reportadas o registradas oportunamente en el aplicativo SOFIA plus, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz Vigente"

3. CONTEXTO

A continuación, se detallan los aprendices que registran inasistencias injustificadas durante tres (3) días consecutivos, considerándose Deserción de la Formación.

El equipo ejecutor de la ficha se reúne y luego del análisis reporta que se debe realizar la deserción de los aprendices enlistados a continuación.

N°	Tipo Doc	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Estado	Motivo
1	CC	1003192843	ANA SOFIA CARMONA VALENCIA	EN FORMACIÓN	Inasistencia No Justificada por el aprendiz
	CC	1062954667	DINA LUZ SALCEDO GONZALEZ	EN FORMACIÓN	Embarazo de alto Riesgo
	CC	1003720641	CLARIBEL SOFIA PINEDA GONZALEZ	EN FORMACIÓN	Inasistencia No Justificada por el aprendiz
	TI	1062605771	YULEDIS GONZALEZ MEJIA	EN FORMACIÓN	Inasistencia No Justificada por el aprendiz
	TI	1062606370	ISABELA DUEÑAS URANGO	EN FORMACIÓN	Inasistencia No Justificada por el aprendiz

En total son 5 aprendiz para desertar de la ficha en mención.

Deserción: De acuerdo a lo estipulado en el Reglamento del Aprendiz Capitulo VII, Artículo 22 literal 4.a, se considera Deserción: “Cuando el Aprendiz injustificadamente no se presente por tres (3) días consecutivos al Centro de Formación o empresa en su proceso formativo.”
Registro de Inasistencia: El Procedimiento de la Ejecución de Formación Profesional (GFPI-P-006) establece: “En aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula cancelación de matrícula, estas deben ser reportadas o registradas oportunamente en el aplicativo SOFIA plus, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz Vigente”

CONCLUSIONES

1. Sentar en el aplicativo Sofia plus la deserción de los aprendices enlistados.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar el acta deserción en la ficha **3003354**	13 de diciembre de 2024	Nombre instructor	**EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA**
Tramitar la deserción ante administración educativa	20 de Diciembre de 2024	Viviana Benavides Mesías	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	Instructor		Instructor	
Viviana Benavides Mesías	Coordinación Académica	Viviana Benavides Mesías	Coordinación Académica	
Elvis Antonio Serpa Hernández	Coordinación de Formación	Elvis Antonio Serpa Hernández	Coordinación de Formación	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3003354 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

Consultar Aprendiz* CC 1003720641 CLARIBEL SOFIA PINEDA GONZALEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
27/09/2024	27/09/2024	NO DISPONIBILIDAD DE TIEMPO	8
03/10/2024	03/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
04/10/2024	04/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
17/10/2024	18/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
18/10/2024	18/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
31/10/2024	31/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8

Anterior 1 2 Siguiente

Página 2 de 2

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3003354 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

Consultar Aprendiz* TI 1062605771 YULEDIS GONZALEZ MEJIA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
13/06/2024	13/06/2024	INASISTECIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
03/10/2024	03/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
04/10/2024	04/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
17/10/2024	17/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
18/10/2024	18/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
31/10/2024	31/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8

Página 1 de 1

Aumentar

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3003354 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

Consultar Aprendiz* CC 1003192843 ANA SOFIA CARMONA VALENCIA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
06/06/2024	06/06/2024	INASISTECIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
08/08/2024	08/08/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
03/10/2024	03/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
04/10/2024	04/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
17/10/2024	17/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
18/10/2024	18/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8
31/10/2024	31/10/2024	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8

Página 1 de 1

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3003354 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

Consultar Aprendiz* CC 1003192843 ANA SOFIA CARMONA VALENCIA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
15/11/2024	15/11/2024	NO DISPONIBILIDAD DE TIEMPO	8
22/11/2024	22/11/2024	NO DISPONIBILIDAD DE TIEMPO	8
28/11/2024	28/11/2024	NO DISPONIBILIDAD DE TIEMPO	8
29/11/2024	29/11/2024	NO DISPONIBILIDAD DE TIEMPO	8

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3003354 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

Consultar Aprendiz* TI 1062606370 ISABELA DUEÑAS URANGO

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
13/06/2024	13/06/2024	INASISTECIA NO JUSTIFICADA POR EL APRENDIZ	8

Página 1 de 1

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3003354 - COMERCIALIZACIÓN DE ALIMENTOS

Consultar Aprendiz* CC 1062954667 DINA LUZ SALCEDO GONZALEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
01/11/2024	01/11/2024	EMBARAZO DE ALTO RIESGO	8
07/11/2024	07/11/2024	EMBARAZO DE ALTO RIESGO	8
08/11/2024	08/11/2024	EMBARAZO DE ALTO RIESGO	8
14/11/2024	14/11/2024	EMBARAZO DE ALTO RIESGO	8
14/11/2024	14/11/2024	EMBARAZO DE ALTO RIESGO	8
21/11/2024	21/11/2024	EMBARAZO DE ALTO RIESGO	8
27/11/2024	27/11/2024	EMBARAZO DE ALTO RIESGO	8
29/11/2024	29/11/2024	EMBARAZO DE ALTO RIESGO	8

Página 1 de 1

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 21 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	334024	**Fecha Solicitud**	2024-11-21	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-21	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	formacion			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4124	**Dependencia Solicitante**		911545 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EDELSA JUDIT MARTÍNEZ GARCÍA	CC: 50966983	CO1.PCCNTR.5801109	Autorizada	2024-11-26	2024-11-26	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / MPIO. - COTORRA - CORDOBA	0,5	No	50	1	4.465.545,00	126.195,00	126.195,00	46.000,00	172.195,00	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONALINTEGRALEN
				2024-11-26	2024-11-26	CORDOBA / MPIO. - COTORRA - CORDOBA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**46.000,00**	**172.195,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONALINTEGRALEN

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/21 21:37:55 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 21 de noviembre de 2024	

Identificacion:	78023672	Nombre:	HUMBERTO PATERNINA ESPITIA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	CARLOS ANDRES HOYOS SUAREZ	Fecha Verificación:	21/11/2024 21:29:09

Firmado digitalmente por:
Nombre: HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Cédula de ciudadanía: 78023672
Usuario SIIF: MHhpaterni
21/11/2024 9:37:10 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Montería, 7 de Diciembre 2024

PRESENTADO A: HUMBERTO PATERNINA – Subdirector (E)

ORDEN DE VIAJE No: 334024	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	26 de Noviembre 2024	26 de Noviembre 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Montería – Cotorra – - Montería	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir	Cotorra

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación profesional integral en la ficha **3130948**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Impartir formación profesional integral en la ficha **3130948**: MANIPULACION DE ALIMENTOS- vereda El Paso de Las Flórez-Municipio de Cotorra

RESULTADOS:

1. **Se desarrolló la formación según programación asignada en el complementario-** MANIPULACION DE ALIMENTOS ficha **3130948**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País, con Solicitud de Comisión No. **334024**
2. Documento: GTH-F-08F_Formato de legalización desplazamiento del contratista
3. Documento: GRF-F-076_Formato legalización transporte informal contratistas.
4. Tiquetes de transporte intermunicipal.
5. Listados de asistencia de los aprendices, de acuerdo al desarrollo de las actividades desarrolladas.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

CONCLUSIÓNES:
1.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADÉMICA	VIVIANA BENAVIDES MESIAS	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-057

COMISIONES DE SERVICIOS

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - FUNCIONARIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Cotorra- 26/11/2024**	**Código Regional :**	**23**
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	**Código Centro:**	**9115**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	50966983	**Fecha de elaboración:**	12/12/2024

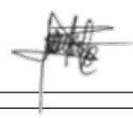
En desarrollo de la comisión No. **338824** durante los días____26 del mes de _____Noviembre_____de__2024_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
26/11/2024	Terminal de transporte - vereda El Paso de Las Flórez- Terminal de transporte	Moto	20.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		20.000

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO FUNCIONARIO		JEFE INMEDIATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	**Nombre completo:**	VIVIANA BENAVIDES	**Nombre completo**	HUMBERTO JOSÉ PATERNINA ESPITIA
Cargo:	INSTRUCTORA	**Cargo:**	COOR. ACADÉMICA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

SOTRACOR

Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N°. 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA $13000

TIQUETE N° 85766

Origen	Destino
Montería	Cotorra

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
26	11	24		

NOMBRE: Edelsa Martínez G. | 2432

C.C.NIT 50966983 | FIRMA DESPACHADOR:

La Litografía Nit. 10678743331-5 Cel. 310 699 9370 Juan Obagui

Escaneado con CamScanner

SOTRACOR

Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N°. 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA $13000

TIQUETE N° 85770

Origen: Cotorra

Destino: Montería

DIA	MES	AÑO
26	11	2024

HORA DE SALIDA:

BUS Nº: 1209

NOMBRE: Edelsa Martinez

C.C.NIT 50966983

FIRMA DESPACHADOR:

La Litografía NIT. 10078745331-5 Cel. 310 699 9370 Juan Obagui

Escaneado con CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: COTORRA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANIPULACION DE ALIMENTOS	Código del Programa:	93610000	Ficha de Caracterización	3130948
tencia:	MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE	Resultado de Aprendizaje:			
: Formación:	COMPLEMENTARIA Mes: NOVIEMBRE Año: 2024	Correo Electrónico: ejmartinez@sena.edu.co		Teléfono: 3114150204	

Nombre			DIA 19-11-24	DIA 26/11/24	DIA	DIA	DIA
NOMBRES Y APELLIDOS	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz
AMERICA ESTEBANA HERRERA GUERRA			America H.	America H.			
ANA ROSA DE HOYOS ARTEAGA				Ana de Hoyos			
ANDRES FELIPE HERRERA MARTINEZ			Andres Felipe H.	Andres Felipe H.			
ANDRIS ELENA CONDE BARRIOS				Andris Conde			
ARNEIDA LUZ ZAPA IBAÑEZ	3105119267		Arneida				
AUDITH LUCIA JULIO ROMERO	3146743652		Audith J	Audith J			
BLADIMIR JOSE MARTINEZ GARCIA			Bladimir H.	Bladimir H.			
CARINA ELENA DE HOYOS LOZANO							
CARLOS ANDRES CUELLO GALINDO	3225806706			Carlos Cuello			
CARLOS ANDRES GALVIS COLON							
DALLY LUZ CONDE JIMENEZ							
DIOSILDA MARTINEZ CUADRADO	3221832 07		Diosilda	Diosilda			
EDENITH DEL CARMEN SANCHEZ JULIO			Enedith	Enedith S.			
ERMA DEL CARMEN PORTILLO ROMAN							
ESTRELLA CANDELARIA ANICHIARICO ARTEAGA							
EVARISTA RAQUEL ARTEAGA SANCHEZ	3214524543			Evarista A.			
FELIX RAMON MARTINEZ CUADRADO							
GREY GRICELA GUZMAN GUZMAN							

Escaneado con CamScanner

SENA

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: COTORRA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANIPULACION DE ALIMENTOS	Código del Programa:	93610000	Ficha de Caracterización	3130948
tencia:	MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE	Resultado de Aprendizaje:			
Formación:	COMPLEMENTARIA — Mes: Año: 2024	Correo Electrónico: ejmartinez@sena.edu.co		Teléfono: 3114150204	

Nombre			DIA 19-11-24	DIA 26/11/24	DIA	DIA	DIA
NOMBRES Y APELLIDOS	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz
LUZ ESTELA JULIO YANEZ							
MARIA JULIA LOPEZ HERNANDEZ							
MAURICIO DIAZ ANICHIARICO			Mauricio Diaz	Mauricio Diaz			
MAXIEL MELISA PEREZ DE HOYOS							
MIGUEL ANGEL MARTINEZ NAVAS		Miguel Angel	Miguel A	Miguel A			
MIOSOTY YAQUELIN ANICHIARICO ARTEAGA							
MIRLAN PETRO ARREDONDO							
NIDIA DEL CARMEN DE HOYOS RAMOS				Nidia de Hoyos			
YAJAIRA DEL CARMEN DIAZ RUBIO							
YEIMI YORLEIS HERNANDEZ LOPEZ	3002510362		Yeimi H	Yeimi H			
YEINIS CAROLINA VERGARA VERGARA	3144130134		Yeinis V				
YENI MARIA GALEANO RAMOS							
YESENIA JUDITH GALINDO PETRO	3004942595		Yesenia G.	Yesenia G.			
YESENIA YULIETH DUMET AGUILAR							
YORLEDIS NAVAS OSORIO	3005515972		Yorledis	Yorledis N.O.			
YULIANA SOFIA ANNICCHIARICO GALEANO							
YURLEY ALMANZA PALACIO							

Escaneado con CamScanner

JUAN CAMILO PETRO HERNÁNDEZ								
LADIS JUDITH AGUILAR MARTINEZ								
LEINY MARCELA PETRO RUBIO								
LEONARDO LUIS LOPEZ HERNANDEZ								
LILIANA DE JESUS MESQUIDA HOYOS								
LINA MARCELA REDONDO MARTINEZ			Lina Redondo	Lina Redondo				Lina Redondo
LUISA FERNANDA SEGURA TORRES	301449 7317		LUISA SEGURA	LUISA SEGURA.				LUISA SEGURA.

Lina Castillo Hinadez 3007014989 Lina Castillo Lina Castillo. Lina Castillo

Escaneado con CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 4 de diciembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	353024	**Fecha Solicitud**	2024-12-04	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-12-04	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4124	**Dependencia Solicitante**		911545 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EDELSA JUDIT MARTÍNEZ GARCÍA	CC: 50966983	INSTRUCTOR	Autorizada	2024-12-04	2024-12-04	CORDOBA / MONTERIA	SUCRE / COROZAL	0,5	No	50	1	4.465.545,00	168.260,00	168.260,00	110.000,00	278.260,00	IMPARTIR FORMA
				2024-12-04	2024-12-04	SUCRE / COROZAL	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**168.260,00**	**110.000,00**	**278.260,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMA

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/12/04 12:01:13 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 4 de diciembre de 2024	

Identificacion:	78023672	Nombre:	HUMBERTO PATERNINA ESPITIA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	CARLOS ANDRES HOYOS SUAREZ	Fecha Verificación:	04/12/2024 11:02:29

Firmado digitalmente por:
Nombre: HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Cédula de ciudadanía: 78023672
Usuario SIIF: MHhpaterni
4/12/2024 12:01:24 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Montería, 12 de Diciembre 2024

PRESENTADO A: HUMBERTO PATERNINA – Subdirector (E)

ORDEN DE VIAJE No: 353024	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	4 de Diciembre 2024	4 de Diciembre 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Montería – Corozal – Montería	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir	Corozal

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Fortalecer los procesos de innovación e investigación en la ejecución del proyecto SGPS-12604 - Desarrollo de premezcla para bebida instantánea nutritiva a partir de harinas (ahuyama, ñame y yuca) en el departamento de Córdoba, mediante visita a planta procesadora ALMIDONES DE SUCRE en el municipio de Corozal - Sucre

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Visita a planta ALMIDONES DE SUCRE en el municipio de Corozal - Sucre
2. Condiciones técnicas de los procesos productivos para la elaboración del almidón de yuca.
3. Recomendaciones en el proceso de elaboración de almidón de yuca.

RESULTADOS:

1. Transferencia procesamiento y obtención de almidón de yuca

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Descripción y Registro Fotográfico

El día 4 de Dic de 2024 se realizó el desplazamiento desde la ciudad de Montería al municipio de Corozal departamento de Sucre de los instructores investigadores del proyecto SGPS-12604 - Desarrollo de premezcla para bebida instantánea nutritiva a partir de harinas (ahuyama, ñame y yuca) en el departamento de Córdoba del Centro Agropecuario y Biotecnología el Porvenir. El motivo del desplazamiento fue conocer las instalaciones de la planta procesadora Almidones de Sucre y los detalles técnicos de los procesos productivos para la elaboración de almidón de yuca, se realizó la visita el día 4 de Diciembre de 2024.

La jornada en la visita a la planta inicio con una capacitación por el líder de Seguridad y salud en el trabajo, el cual nos socializó el programa de SST que se tiene implementado en la empresa con el objetivo de que lo conociéramos y aplicáramos durante la visita, posteriormente la Ingeniera de Alimentos encargada del proceso, le socializamos nuestro proyecto de investigación y los objetivos de nuestra visita. Seguidamente la ingeniera de proceso nos comentó las especificaciones técnicas de las etapas de proceso de elaboración del almidón de yuca, se hicieron preguntas y estás fueron retroalimentadas.

Después de tener claro el proceso y de haber despejado dudas e inquietudes realizamos el recorrido por la planta, haciendo reconocimiento de instalaciones, equipos, utensilios y del proceso

Para finalizar se visitó el laboratorio de control de calidad y concluyó la visita en la sala de conferencias donde nuevamente se retroalimentó las dudas e inquietudes y se conversó con el encargado de innovación Andres Viloria y el director de la planta el ingeniero de Alimentos Franco Moncayo Castillo, donde se conversó de las posibles Alianzas que se pueden realizar entre la empresa y el Centro de formación para desarrollar otros proyectos de investigación.



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Tomar en consideración las recomendaciones encontradas para la implementación del proyecto SGPS-12604 - Desarrollo de premezcla para bebida instantánea nutritiva a partir de harinas (ahuyama, ñame y yuca) en el departamento de Córdoba	Equipo ejecutor del proyecto	9 /12 /2024
CONCLUSIÓNES: **1.** **2.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADÉMICA	VIVIANA BENAVIDES MESIAS	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-057

COMISIONES DE SERVICIOS

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - FUNCIONARIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Corozal- 4/12/2024**	**Código Regional :**	**23**
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	**Código Centro:**	**9115**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	50966983	**Fecha de elaboración:**	12/12/2024

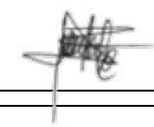
En desarrollo de la comisión **No. 353024** durante los días____4 del mes de _____Diciembre_____de__2024_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
4/12/2024	Terminal de transporte Corozal – Almidones de Sucre- Terminal de transporte Corozal	Moto	30.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		30.000

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO FUNCIONARIO		JEFE INMEDIATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	**Nombre completo:**	VIVIANA BENAVIDES	**Nombre completo**	HUMBERTO JOSÉ PATERNINA ESPITIA
Cargo:	INSTRUCTORA	**Cargo:**	COOR. ACADÉMICA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

UNITRANSCO

TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

AGE - V2

NIT: 890400442 - 8

N° UN202107364617

VIAJERO: 50966983 - EDELSA MARTINEZ

FECHA VIAJE: 04/12/2024

RUTA: MONTERIA-CARTAGENA

HORA VIAJE: 05:05 am

ORIGEN PASAJERO: MONTERIA

DESTINO PASAJERO: COROZAL

N° BUS: Sin Confirmar

PUESTO: 7

DESCRIPCIÓN: TRANSPORTE TERRESTRE DE PASAJEROS

TIPO NIVEL DE SERVICIO: SERVICIO DE LUJO

TARIFA: $38.500	**REDES:** $1.500	**SEGURO:** $0
EQUIPAJE: N/A	**IMPUESTOS:** $0	**COSTOS:** $0
ESTAMPILLA: $0		
VALOR PAGADO:		**$40.000**

EXPEDICIÓN: 03/12/2024 2:45 PM

DOMICILIO OFICINA EXPEDIDORA: Crt La Cordialidad Dg 57 # 54-236 - Cartagena con domicilio virtual juridica@unitransco.com

Ver contrato de operación de transporte, aviso autorización de tratamiento de datos personales y politica de transporte de menores en la web: www.unitransco.com

Lo invitamos a actualizar sus datos en el programa Viajero Gaviota a través de www.unitransco.com . En los puestos 1,2,3,y 4 es de caracter obligatorio usar el cinturon de seguridad.

Amparado por Póliza RCC N° 524297 - Aseguradora Liberty seguros.

Realizado y expedido por Sistema de Agencias de Expreso Brasilia S.A. - NIT 890100531-8

NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES, NO SOMOS AUTORETENEDORES DE RENTA E IVA

VIGILADO SuperTransporte

UNITRANSCO

TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

AGE - V2

NIT: 890400442 - 8

N° UN202107364617

VIAJERO: 50966983 - EDELSA MARTINEZ

FECHA VIAJE: 04/12/2024

RUTA: CARTAGENA-MONTERIA

HORA VIAJE: 01:05 pm

ORIGEN PASAJERO: COROZAL

DESTINO PASAJERO: MONTERIA

N° BUS: Sin Confirmar

PUESTO: 2

DESCRIPCIÓN: TRANSPORTE TERRESTRE DE PASAJEROS

TIPO NIVEL DE SERVICIO: SERVICIO DE LUJO

TARIFA: $38.500	**REDES:** $1.500	**SEGURO:** $0
EQUIPAJE: N/A	**IMPUESTOS:** $0	**COSTOS:** $0
ESTAMPILLA: $0		
VALOR PAGADO:		**$40.000**

EXPEDICIÓN: 04/12/2024 12:45 PM

DOMICILIO OFICINA EXPEDIDORA: Crt La Cordialidad Dg 57 # 54-236 - Cartagena con domicilio virtual juridica@unitransco.com

Ver contrato de operación de transporte, aviso autorización de tratamiento de datos personales y politica de transporte de menores en la web: www.unitransco.com

Lo invitamos a actualizar sus datos en el programa Viajero Gaviota a través de www.unitransco.com . En los puestos 1,2,3,y 4 es de caracter obligatorio usar el cinturon de seguridad.

Amparado por Póliza RCC N° 524297 - Aseguradora Liberty seguros.

Realizado y expedido por Sistema de Agencias de Expreso Brasilia S.A. - NIT 890100531-8

NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES, NO SOMOS AUTORETENEDORES DE RENTA E IVA

VIGILADO SuperTransporte

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 10 de diciembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	354624	**Fecha Solicitud**	2024-12-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-12-10	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	formacion			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	10324	**Dependencia Solicitante**	911582 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-FOMENTO DE LA INNOVACIÓN Y DESARROLLO
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3605-1300-3-40402A-3605007-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA ORIENTADOS A LA COMPETITIVIDAD DEL MERCADO DEL TRABAJO - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3605-1300-3-40402A-3605007-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA ORIENTADOS A LA COMPETITIVIDAD DEL MERCADO DEL TRABAJO - IMPLANTACIÓN SISTEMA DE INVESTIGACIÓN APLICADA, DESARROLLO TECNOLÓGICO Y COMPETITIVIDAD

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EDELSA JUDIT MARTÍNEZ GARCÍA	CC: 50966983	INSTRUCTOR TECNICO	Autorizada	2024-12-12	2024-12-12	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50	1	4.465.545,00	126.195,00	126.195,00	38.000,00	164.195,00	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atenderlos lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA,
				2024-12-12	2024-12-12	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**38.000,00**	**164.195,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA,

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/12/10 09:42:27 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 10 de diciembre de 2024	

Identificacion:	78023672	Nombre:	HUMBERTO PATERNINA ESPITIA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	CARLOS ANDRES HOYOS SUAREZ	Fecha Verificación:	10/12/2024 6:02:28

Firmado digitalmente por:
Nombre: HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Cédula de ciudadanía: 78023672
Usuario SIIF: MHhpaterni
10/12/2024 9:42:42 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Montería, 13 de Diciembre 2024

PRESENTADO A: HUMBERTO PATERNINA – Subdirector (E)

ORDEN DE VIAJE No: 354624	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	12 de Diciembre 2024	12 de Diciembre 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Montería – Ciénega de Oro – Montería	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir	Ciénega de Oro

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar actividades del proyecto SGPS-12604 - Desarrollo de premezcla para bebida instantánea nutritiva a partir de harinas (ahuyama, ñame y yuca) en el departamento de Córdoba con la Red de Organizaciones sociales de mujeres comunales y comunitarias de Córdoba "ROSMUC" con quienes se estableció alianza de trabajo conjunto en la formulación del proyecto.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Jornada de socialización de avances del proyecto SGPS-12604 - Desarrollo de premezcla para bebida instantánea nutritiva a partir de harinas (ahuyama, ñame y yuca) en el departamento de Córdoba a la Red de Organizaciones sociales de mujeres comunales y comunitarias de Córdoba "ROSMUC" con quienes se estableció alianza de trabajo conjunto en la formulación del proyecto.

RESULTADOS:

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Descripción y Registro Fotográfico

En el municipio de Ciénega de Oro corregimiento de Berástegui se llevó a cabo la socialización de los avances del proyecto SGPS- 12604 - Desarrollo de premezcla para bebida instantánea Nutritiva a partir de harinas (ahuyama, ñame y yuca) en el departamento de Córdoba 2024, a la Red de Organizaciones sociales de mujeres comunales y comunitarias de Córdoba "ROSMUC", con la participación de la Mónica Luz Vallejo Miranda (Dinamizadora Sennova), Yanith Santamaría (Instructora Investigadora Sennova), Edelsa Martínez (Instructora Investigadora Sennova), Francisca Sanchez Gomez (Presidenta departamental Rosmuc) y demás integrantes de Rosmuc participantes en el proyecto.

Se indica a la asociación los resultados parciales que se adelantaron en la ejecución 2024, donde se alcanzó a realizar una formulación previa teniendo en cuenta los ensayos que se realizaron con la bebida artesanal elaborada por la asociación, la cual al evaluar su contenido nutricional presenta un resultado que cumple con los estándares de la FDA e ICBF en cuanto a un suplemento que aporta un contenido proteico.
El equipo del proyecto comentó las dificultades en la elaboración de las harinas, ya que en el centro agropecuario y de biotecnología el porvenir solo contamos con un horno de secado por convección forzada cuya capacidad es muy pequeña, lo que atraso la obtención de harinas.

La Sra Francisca Sánchez, comento la disponibilidad de un horno en una empresa, manifestando la necesidad de ver las características técnicas por parte del equipo ejecutor del proyecto, para adelantar el secado de los tubérculos.

Se les llevo una muestra de premezcla lista con la adición de sacha inchi, para que degustaran el producto, en general a todas le gusto el sabor, pero con la recomendación de bajar la cantidad de sacha inchi debido a la granulometría la cual se sentía al paladar y evaluar el tiempo de cocción al preparar el producto.





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
El Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir – Sena se compromete a seguir estandarizando la fórmula de la premezcla e incluir a la Red de Organizaciones sociales de mujeres comunales y comunitarias de Córdoba “ROSMUC”, en la participación de la evaluación sensorial y prueba de aceptación del producto en el año 2025.	Equipo ejecutor del proyecto	Febrero 2025
La Red de Organizaciones sociales de mujeres comunales y comunitarias de Córdoba “ROSMUC” se compromete a gestionar el horno de secado para facilitar la obtención de las harinas.	Francisca Sanchez	Febrero 2025

CONCLUSIÓNES: Se enfatiza en los siguientes aspectos que son fundamentales en el desarrollo del proyecto:

1. La Red de Organizaciones sociales de mujeres comunales y comunitarias de Córdoba “ROSMUC” se compromete a gestionar el horno de secado para facilitar la obtención de las harinas.
2. El Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir – Sena se compromete a seguir estandarizando la fórmula de la premezcla e incluir a la Red de Organizaciones sociales de mujeres comunales y comunitarias de Córdoba “ROSMUC”, en la participación de la evaluación sensorial y prueba de aceptación del producto en el año 2025.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADÉMICA	VIVIANA BENAVIDES MESIAS	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-057

COMISIONES DE SERVICIOS

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - FUNCIONARIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Ciénega de Oro 12/12/2024**	**Código Regional :**	**23**
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	**Código Centro:**	**9115**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	50966983	**Fecha de elaboración:**	13/12/2024

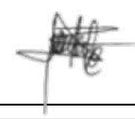
En desarrollo de la comisión **No. 354624** durante el día_____12 del mes de ____Diciembre_____de__2024_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
12/12/2024	Terminal de transporte Ciénega– Berástegui- Terminal de transporte Ciénega	Moto	8000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**8000**

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO FUNCIONARIO		JEFE INMEDIATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	**Nombre completo:**	VIVIANA BENAVIDES	**Nombre completo**	HUMBERTO JOSÉ PATERNINA ESPITIA
Cargo:	INSTRUCTORA	**Cargo:**	COOR. ACADÉMICA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N°. 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA
$15000-

TIQUETE N° 85763

Origen: Montería
Destino: Ciénega de Oro

DIA	MES	AÑO
12	11	2024

HORA DE SALIDA:
BUS Nº:
NOMBRE: Edelsa Martínez
C.C.NIT 50966983
FIRMA DESPACHADOR:

La Litografía Nit. 10678743331-5 Cel. 310 699 9370 Juan Obagui

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N°. 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA
$ 15000-

TIQUETE N° 85753

Origen: Ciénega de Oro
Destino: Montería

DIA	MES	AÑO
12	12	2024

HORA DE SALIDA:
BUS Nº:
NOMBRE: Edilsa Judit Martínez
C.C.NIT 50966983
FIRMA DESPACHADOR:

La Litografía Nit. 10678743331-5 Cel. 310 699 9370 Juan Obagui

Escaneado con CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 28 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	338824	**Fecha Solicitud**	2024-11-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-28	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	formacion			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4124	**Dependencia Solicitante**		911545 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/28 10:11:26 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

EDELSA JUDIT MARTÍNEZ GARCÍA	CC: 50966983	CO1.PCCNTR.5801109	Autorizada	2024-12-03	2024-12-03	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / MPIO. - COTORRA - CORDOBA	0,5	No	50	4	2.083.921,00	77.839,00	311.356,00	184.000,00	495.356,00	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONALINTEGRALEN
				2024-12-03	2024-12-03	CORDOBA / MPIO. - COTORRA - CORDOBA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2024-12-05	2024-12-05	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / MPIO. - COTORRA - CORDOBA	0,5	No	50							
				2024-12-05	2024-12-05	CORDOBA / MPIO. - COTORRA - CORDOBA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2024-12-06	2024-12-06	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / MPIO. - COTORRA - CORDOBA	0,5	No	50							
				2024-12-06	2024-12-06	CORDOBA / MPIO. - COTORRA - CORDOBA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2024-12-10	2024-12-10	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / MPIO. - COTORRA - CORDOBA	0,5	No	50						
				2024-12-10	2024-12-10	CORDOBA / MPIO. - COTORRA - CORDOBA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50						
													Totales Solicitud de Comisión	**311.356,00**	**184.000,00**	**495.356,00**

OBJETO DE LA COMISIÓN
IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONALINTEGRALEN

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	78023672	Nombre:	HUMBERTO PATERNINA ESPITIA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	CARLOS ANDRES HOYOS SUAREZ	Fecha Verificación:	27/11/2024 10:09:58

Firmado digitalmente por:
Nombre: HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Cédula de ciudadanía: 78023672
Usuario SIIF: MHhpaterni
28/11/2024 10:11:44 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

2. Documento: GTH-F-08F_Formato de legalización desplazamiento del contratista

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Montería, 12 de Diciembre 2024

PRESENTADO A: HUMBERTO PATERNINA – Subdirector (E)

ORDEN DE VIAJE No: 338824	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	3 de Diciembre 2024	10 de Diciembre 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Montería – Cotorra – - Montería	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir	1.Cotorra 2.Cotorra 3.Cotorra 4.Cotorra

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación profesional integral en la ficha **3130948** durante los días 3,5,6 y 10 de Diciembre del 2024.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Impartir formación profesional integral en la ficha **3130948**: **MANIPULACION DE ALIMENTOS**- vereda El Paso de Las Flórez- Municipio de Cotorra

RESULTADOS:

1. **Se desarrolló la formación según programación asignada en el complementario-** MANIPULACION DE ALIMENTOS ficha **3130948**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País, con Solicitud de Comisión No. **334024**
2. Documento: GTH-F-08F_Formato de legalización desplazamiento del contratista
3. Documento: GRF-F-076_Formato legalización transporte informal contratistas.
4. Tiquetes de transporte intermunicipal.
5. Listados de asistencia de los aprendices, de acuerdo al desarrollo de las actividades desarrolladas.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

CONCLUSIÓNES:

1.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADÉMICA	VIVIANA BENAVIDES MESIAS	Viviana Benavides Mesias

3. Documento: GRF-F-076_Formato legalización transporte informal contratistas.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-057

COMISIONES DE SERVICIOS

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - FUNCIONARIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Cotorra- 3,5,6 Y 10/12/2024**	**Código Regional:**	**23**
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	**EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA**	**Código Centro:**	**9115**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	**50966983**	**Fecha de elaboración:**	12/12/2024

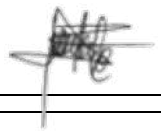
En desarrollo de la comisión No. **338824** durante los días___3, 5, 6 Y 10 del mes de __Diciembre__de__2024__se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
3/12/2024	Terminal de transporte - vereda El Paso de Las Flórez- Terminal de transporte	Moto	20.000
5/12/2024	Terminal de transporte - vereda El Paso de Las Flórez- Terminal de transporte	Moto	20.000
6/12/2024	Terminal de transporte - vereda El Paso de Las Flórez- Terminal de transporte	Moto	20.000
10/12/2024	Terminal de transporte - vereda El Paso de Las Flórez- Terminal de transporte	Moto	20.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**80.000**

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO FUNCIONARIO		**JEFE INMEDIATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	EDELSA JUDIT MARTINEZ GARCIA	**Nombre completo:**	VIVIANA BENAVIDES	**Nombre completo**	HUMBERTO JOSÉ PATERNINA ESPITIA
Cargo:	INSTRUCTORA	**Cargo:**	COOR. ACADÉMICA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

4. Tiquetes de transporte intermunicipal.



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N° 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA $13000-

TIQUETE N° 85704

Origen	Destino
Montería	Cotorra

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
3	12	2024		1234

NOMBRE: Edilsa Martínez
C.C.NIT 50966983
FIRMA DESPACHADOR:



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N° 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA $13000-

TIQUETE N° 85715

Origen	Destino
Cotorra	Montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
3	12	2024		0842

NOMBRE: Edilsa Martínez
C.C.NIT 50966983
FIRMA DESPACHADOR:



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N° 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA $13000-

TIQUETE N° 85724

Origen	Destino
Montería	Cotorra

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
5	12	2024		1234

NOMBRE: Edilsa Martínez
C.C.NIT 50966983
FIRMA DESPACHADOR:



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N° 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA $13000-

TIQUETE N° 85727

Origen	Destino
Cotorra	Montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
5	12	2024		0842

NOMBRE: Edilsa Martínez
C.C.NIT 50966983
FIRMA DESPACHADOR:



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N° 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA $13000-

TIQUETE N° 85752

Origen	Destino
Montería	Cotorra

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
6	12	2024		1234

NOMBRE: Edilsa Martínez
C.C.NIT 50966983
FIRMA DESPACHADOR:



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N° 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA $13000-

TIQUETE N° 85761

Origen	Destino
Cotorra	Montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
6	12	2024		0842

NOMBRE: Edilsa Martínez
C.C.NIT 50966983
FIRMA DESPACHADOR:



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N° 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA $13000-

TIQUETE N° 85767

Origen	Destino
Montería	Cotorra.

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
10	12	2024		1234

NOMBRE: Edilsa Martínez
C.C.NIT 50966983
FIRMA DESPACHADOR:



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 41 N° 20-11 TAQUILLAS N°5 / Terminal de Transporte de Montería

TARIFA $13000-

TIQUETE N° 85796

Origen	Destino
Cotorra	Montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
10	12	2024		0842

NOMBRE: Edilsa Martínez
C.C.NIT 50966983
FIRMA DESPACHADOR:

Escaneado con CamScanner

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: COTORRA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANIPULACION DE ALIMENTOS	Código del Programa:	93610000	Ficha de Caracterización	3130948 3130948
tencia:	MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE	Resultado de Aprendizaje:			
Formación:	COMPLEMENTARIA Mes: Diciembre Año: 2024	Correo Electrónico: ejmartinez@sena.edu.co		Teléfono: 3114150204	

Nombre			DIA 03-12-24	DIA 05/12/24	DIA 06/12/24	DIA 10/12/24	DIA	DIA 12/12/24
NOMBRES Y APELLIDOS	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz
AMERICA ESTEBANA HERRERA GUERRA			America H.	America Her	America Herr	America Her		America Herr
ANA ROSA DE HOYOS ARTEAGA								
ANDRES FELIPE HERRERA MARTINEZ			Andres Herrera	Andres felipe A.	Andres felipe H.	Andres Herrera		Andres Herrera
ANDRIS ELENA CONDE BARRIOS								
ARNEIDA LUZ ZAPA IBAÑEZ	3106429217		Arneida			Arneida		Arneida
AUDITH LUCIA JULIO ROMERO	314 674 3652		Audith Julio	Audith Julio	Audith Julio	Audith Julio		Audith Julio
BLADIMIR JOSE MARTINEZ GARCIA			Enedith	Enedith	Enedith	Enedith		Enedith
CARINA ELENA DE HOYOS LOZANO								Enedith
CARLOS ANDRES CUELLO GALINDO								
CARLOS ANDRES GALVIS COLON								
DALLY LUZ CONDE JIMENEZ								
DIOSILDA MARTINEZ CUADRADO	3229143							Diosilda M.
EDENITH DEL CARMEN SANCHEZ JULIO			Enedith					Enedith
ERMA DEL CARMEN PORTILLO ROMAN								
ESTRELLA CANDELARIA ANICHIARICO ARTEAGA								
EVARISTA RAQUEL ARTEAGA SANCHEZ								
FELIX RAMON MARTINEZ CUADRADO								
GREY GRICELA GUZMAN GUZMAN								

Escaneado con CamScanner

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: COTORRA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Programa de Formación:	MANIPULACION DE ALIMENTOS	Código del Programa:	93610000	Ficha de Caracterización	3130948 3130948
ia:	MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE	Resultado de Aprendizaje:			
mación:	COMPLEMENTARIA Mes: Diciembre Año: 2024	Correo Electrónico: ejmartinez@sena.edu.co		Teléfono: 3114150204	

Nombre			DIA 3-12-24	DIA 5/12/24	DIA 6/12/24	DIA 10/12/24	DIA	DIA 12/12/2
NOMBRES Y APELLIDOS	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Aprendiz	Firma Apren
LUZ ESTELA JULIO YANEZ								
MARIA JULIA LOPEZ HERNANDEZ								
MAURICIO DIAZ ANICHIARICO								
MAXIEL MELISA PEREZ DE HOYOS								
MIGUEL ANGEL MARTINEZ NAVAS			Miguel Angel	Miguel Angel	Miguel Angel	Miguel Angel		Miguel A
MIOSOTY YAQUELIN ANICHIARICO ARTEAGA								
MIRLAN PETRO ARREDONDO								
NIDIA DEL CARMEN DE HOYOS RAMOS								
YAJAIRA DEL CARMEN DIAZ RUBIO								
YEIMI YORLEIS HERNANDEZ LOPEZ	3007570362		Yeimi H.	yeimi H.	yeimi H.	Yeimi H.		Yeimi H.
YEINIS CAROLINA VERGARA VERGARA	3141308		Yeinis V.					
YENI MARIA GALEANO RAMOS								
YESENIA JUDITH GALINDO PETRO	3004945550			Yesenia G.				Yesenia
YESENIA YULIETH DUMET AGUILAR								
YORLEDIS NAVAS OSORIO	3005759972		Yorledis N.	Yorledis		Yorledis		Yorled
YULIANA SOFIA ANNICCHIARICO GALEANO								
YURLEY ALMANZA PALACIO								

Escaneado con CamScanner