INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	DICIEMBRE de 2024	Numero de contrato:	CD-57-2024-3225
Datos del Contratista (nombresy apellidos-número de identificación)	RAMIRO ANDRES ORTIZ HERNANDEZ CC: 1.001.779.297		
Fecha de inicio contrato:	15 de mayo de 2024	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	31 de Diciembre 2024
Periodo del informe:	*El distrito cancelará el valor del contrato a un último pago a 2024.*	Informe número:	08
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y CAMPAÑAS ENCAMINADAS A LA DEFENSA, CONTROL Y RESTITUCIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.		
Valor del contrato	$14.250.000		
Supervisor	CARLOS ALBERTO VERGARA VASQUEZ		
Cargo	ASESOR DE DESPACHO		

i. **Ejecución contractual.-** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOS OFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones**(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
*Brindar apoyo en las jornadas de recuperación paisajística en los diferentes parques, vías peatonales, bulevares, alamedas, zonas verdes y comunales entre otras, en cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente.	* Se realizaron revisiones y visitas pedagógicas en los puestos marcados por los arquitectos de procesos urbanísticos en los diferentes puntos o recorridos de la ciudad. • Apoyo operativo en caribe verde.
*Brindar apoyo en la implementación de la estrategia que tiene como finalidad darle continuidad a la preservación y recuperación de las condiciones ambientales y paisajísticas, protegiendo y manteniendo las zonas verdes, parques, bulevares y recuperando el espacio público del Distrito de Barranquilla.	• . Digitación en sabana digital (DRIVE) los formatos diligenciados en el mes relacionados como, estudios sociales, actas de compromiso pedagógico y fichas socioeconómicas. • Acompañamiento en las actividades operativas y administrativas de la secretaría de control urbano y espacio público

• Brindar apoyo en las campañas ciudadanas para la defensa, recuperación, protección y control del espacio público, promoviendo el disfrute colectivo. • Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de inspección y vigilancia sobre la rotura de vías, zonas distritales, zonas verdes, de conformidad licencias de intervención de espacio público contempladas en el Decreto 1077 de 2015 de conformidad con el Plan de Ordenamiento Territorial.	* Se ejecuta y alimenta base de datos con la información recolectada los días correspondientes a las visitas pedagógicas. * Apoyo a la convocatoria a los contraventores del espacio público a realizar jornada pedagógica

ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados,planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).









RAMIRO ANDRES ORTIZ HERNANDEZ
C.C. N° 1.001.779.297