MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES	Código: GC-F-04 Versión: 5.0 Fecha: Enero 31 de 2024 Página 1

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 173 de 2024 CON EL MINISTERIO DEL TRABAJO (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2)
OBJETO DEL CONTRATO: (2) Prestar servicios profesionales para realizar actividades de seguimiento, asistencia y verificación al desarrollo del Plan de Trabajo de la Red Nacional de Formalización Laboral y a las políticas lideradas por el Ministerio de Trabajo.

CONTRATISTA: (3)	INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISOR (ES): (4)	PERIODO: (5)
Wilmer Mora Hernández	**Catalina Sánchez Bohórquez**	**01 al 30 de noviembre / 2024**
OBLIGACIÓN (6)	**DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN - ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS (7)**	**OBSERVACIONES (8)**
Obligación1. Acompañar la elaboración de documentos técnicos y/o intervenir en la construcción de estrategias a implementar en el marco de trabajo de la RNFL, relacionados con la economía popular, la política pública de vendedores informales y empleos para la vida	• Elaboré y ajuste documentos de reporte de las intervencionesterritoriales de la RNFL en cumplimiento la programación de: - PIIP Octubre 2024. - SISCONPES 3956 - SINERGIA octubre 2024 - Reportes de semana I, II, III y IV del mes de noviembre • Brinde concepto de revisión para trámite de comisión de los Gestores y Gestoras de la Red Nacional de Formalización Laboral en cumplimiento de la intervención territorial en los municipios de Mitú, Quibdó, • Revise y brinde concepto de conforme a los informes de legalización presentados por los gestores de la RNFL Juan Estaban • Remití el cronograma mes de noviembre para retroalimentación de equipo de Gestores Territoriales, equipo de Plan de Empleo y Grupo de Asistencia Técnica Territorial. • Remití presentación programa empleos para la vida con últimos acuerdos y resultados. • Elabore informe de legalización intervención territorial Ibagué, Barrancabermeja. • Realice seguimiento a intervenciones plaza de mercado a cargo de los Gestores (Tatiana Garzón – Juan Esteban Henríquez – Valentina Guarín – Danilo Bacci – Paula Catalina Bohórquez) • Orientación a gestores para el reporte de informes de legalización de comisiones territoriales. • Oriente la sesión asistencia para el diligenciamiento de formulario de solicitud incentivo económico. • Solicitud de servicios operador logístico plaza de mercado la 21 en Ibagué, Barranquilla, Quirigua. • Solicitud servicios operador logístico evento municipios Soacha. • Seguimiento intervención territorial Gestores RNFL.	90.90 % de avance
Obligación 2. Brindar acompañamiento en la generación de espacios de articulación con los actores de la RNFL que confluyen en los territorios para la promoción de las políticas públicas para la generación de empleo, formalización, economía solidaria y popular.	Brinde acompañamiento a la generación de espacios para la promoción de las políticas públicas en los siguientes espacios: • Acompañamiento intervención municipio de Buenaventura gestión flyer invitación programa empleos para la vida. • Acompañamiento intervención municipio de Quibdó – Choco presentación programa empleos para la vida Noviembre 28 y 29. • Reunión presentación oferta sector trabajo municipios PDET • Remisión de información participantes de encuentro municipios PDET.	90.90 % de avance

Obligación 3. Brindar acompañamiento de asistencia técnica a los actores de interés en los procesos de implementación y seguimiento de la formalización, economía solidaria y popular.	Brinde acompañamiento de asistencia técnica a los siguientes actores: • Articulación ART – Mintrabajo organización base documental intervenciones municipios PDET.	90.90 % de avance
Obligación 4. Acompañar la generación de estrategias que permitan el cumplimiento de las metas del plan de trabajo de trabajo de la RNFL, capacitaciones y/o acompañamiento a los diferentes actores en generación de empleo y formalización.	Las estrategias desarrolladas en el mes en cumplimiento de la metas de la RNFL: • Participe en las reuniones en coordinación con el equipo de Plan de Empleo – empresas vinculadas con la ANDI. • Remisión de base de datos de contacto de empresas de servicios públicos en los municipios como estrategia de divulgación programa empleos para la vida. • Bride acompañamiento a estrategia de difusión programa empleos para la vida – Cámara de Comercio Cauca. • Participe en la estrategia de feria de servicios población migrante.	90.90 % de avance
Obligación 5. Elaborar las presentaciones para las capacitaciones, reuniones internas y externas que se requieran en el desarrollo de sus obligaciones contractuales.	En el mes utilice la presentación del programa empleos para la vida aprobada en los siguientes departamentos y municipios: • Orientaciones intervención plaza de mercado – organización evento en la ciudad de Ibagué.	90.90 % de avance
Obligación 6. Proyectar respuestas a peticiones y PQRS, asignados a la Subdirección de Formalización y Protección del Empleo, en el marco de sus competencias	En respuesta a la solicitudes y peticiones de acuerdo al proceso • Informe de reporte semanal del 30 de septiembre al 06 de octubre de 2024. • Revisión y trámite informe de legalización comisión Ibagué – plaza de mercado la 21. • Remisión lista de asistencia encuentro RNFL (Jairo Silva) • Tramite informe de legalización Ibagué • .	90.90 % de avance
Obligación 7. Participar en las reuniones, encuentros o actividades de la Subdirección de Formalización y Protección del Empleo.	Participe en las reuniones y encuentros indicados • Dirigir participación ODS por parte de la RNFL • Socialización programas para la formalización e inclusión laboral (Énfasis municipios PDET) • Plan de difusión ultima postulación noviembre 2024 • Seguimiento Gran Feria de las Oportunidades – Plaza de Mercado la 21 Ibagué Tolima • Subcomisión Departamental de concertación de políticas salariales y laborales Valle del Cauca. • Asistencia técnica ARN – Dirección Riesgos Laborales • Capacitación programa empleos para la vida. • Programa empleos para la vida INCI • Reunión seguimiento Plan Progresivo Tolima • Relacionamiento asesora territorial GATT Córdoba - Sucre • Trashbusters presentación programa empleos para la vida • Foro de empleabilidad desarrollo económico • Solicitud de información y orientación sobre empleabilidad en Nariño.	90.90 % de avance
FIRMAS (9)		

WILMER MORA HERNÁNDEZ

CATALINA SÁNCHEZ BOHÓRQUEZ
Subdirectora de Formalización y Protección del Empleo
SUPERVISOR (ES) Y/O INTERVENTOR (ES)

Wilmer Mora Hernández
CONTRATISTA