Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	3 FINAL	FECHA INFORME	18 DIC 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	3152.2024 DEL 17 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.
VALOR DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($9.510.000).
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO
No. DE IDENTIFICACION	94.298.416
PLAZO DE EJECUCION	TRES (3) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	2024-09-18
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-12-17
PERIODO DEL INFORME	DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL 18 DE NOVIEMBRE AL 17 DE DICIEMBRE DEL 2024.
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCION, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCION DEL DELITO Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN ATENCIÓN A LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LOS CORREGIMIENTOS DEL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Prestar soporte técnico para desarrollar acciones y/o encuentros comunitarios en el corregimiento del área rural asignada por intermedio de mesas de seguridad para el	Durante el periodo comprendido del 18 de noviembre al 17 de diciembre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 22 de noviembre del 2024, se realizó acompañamiento institucional a	CD - ANEXO

CODIGO: AP5-F12
VERSION: 06
FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015 EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. Producto: Mínimo tres (3) mesas de trabajo y/o encuentros comunitarios realizados. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	las funciones del circo Colombia del Ejército Nacional, donde la comunidad entro en la magia de la alegría y el humor se toma esta carpa través de cada show que presentan los héroes de Colombia, con estas acciones se fortalece la convivencia y la seguridad ciudadana en el sector.	Anexo 1.1.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Interna – tres (1) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 02 de diciembre del 2024, se realizó atención a pqr, el banco BBVA, donde se le informó al señor gerente que se viene presentando problemática de invasión de espacio público por parte del establecimiento Tijuana que queda el lado izquierdo del banco y esto está generando problemática.	**CD - ANEXO** Anexo 1.2.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 02 de diciembre del 2024, se realizó apoyo a la atención del requerimiento a la vivienda ubicada en la calle 47 # 16b – 08 del barrio la Esmeralda comuna 7, con el fin de dar cumplimiento a los llamados de la comunidad por la ocupación indebida del espacio público con unos vehículos, donde se hizo el llamado preventivo y se socializo la Ley 1801 del 2016.	**CD - ANEXO** Anexo 1.3.- Acta de Reunión – dos (2) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 09 de diciembre del 2024, se realizó apoyo a la capacitación en las instalaciones de la defensoría del pueblo, con el fin de adquirir más conocimientos con referente de derechos humanos a población Migrante.	**CD – ANEXO** 1.4.- Anexo Registro Fotográfico – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
		Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
2. Realizar acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en área rural en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Producto: 100% de intervención y mediación en manifestaciones desarrolladas en las protestas. Evidencia: actas, registro fotográfico, planillas de asistencia.	Durante el periodo comprendido del 18 de noviembre al 17 de diciembre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 21 de noviembre del 2024, dando cumplimiento mis actividades, se realizó apoyo a las acciones de diálogo ciudadano, donde la Secretaría de Gobierno Municipal hizo acompañamiento institucional, a la movilización que desarrollo la Federación Colombiana de Trabajadores de la Educación y el Sindicato de Maestros de Casanare, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 003 del 2021, Derecho a la protesta social pacifica, como elemento fundamental en el desarrollo de la sociedad Democrática; con estas acciones se garantizó mitigar las alteraciones de orden público, fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía en el Municipio de Yopal. • El día 23 de noviembre del 2024, se realizó acompañamiento institucional a la manifestación pública en conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer, la actividad se ejecutó con el objetivo de socializar y reiterar el rechazo contundente por parte de la administración municipal, promoviendo la conciencia colectiva sobre la problemática que se está viviendo cada día.	**CD - ANEXO** Anexo 2.1.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externo – siete (7) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** Anexo 2.2.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externo – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
3. Prestar soporte técnico en la implementación de las rutas institucionales en el	Durante el periodo comprendido del 18 de noviembre al 17 de diciembre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones:	

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
área rural que buscan disminuir los flagelos que impactan la seguridad y convivencia en el municipio Yopal. Producto: 100% Soporte técnico en las Rutas de Prevención y atención implementadas en el Municipio de Yopal Evidencia: Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique.	• El día 28 de noviembre del 2024, se realizó la estrategia hogares sin miedo en el barrio Llano Grande de la comuna6, donde se busca con esta actividad reducir los altos índices de violencia al interior de los hogares y concientizar a los padres de familia del especial cuidado que deben tener con sus hijos y así encaminarlos a ser unas personas que aporten para bien a la ciudad para bien.	**CD - ANEXO** Anexo 3.1.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Interna – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 01 de diciembre del 2024, se realizó apoyo a la congreso Nacional Comunal en el Instituto Técnico Empresarial Yopal – Itey comuna 3, con el fin de garantizar la seguridad y convivencia durante el desarrollo de la actividad.	**CD - ANEXO** Anexo 3.2.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Interna – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 02 de diciembre del 2024, se realizó apoyo a la campaña pedagógica de hábitos de seguridad y de prevención contra el hurto en todas sus modalidades en los bancos ubicados en el centro de la comuna 1, en aras de fortalecer la seguridad.	**CD - ANEXO** Anexo 3.3.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externa – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 03 de diciembre del 2024, se realizó campaña de socialización del artículo 102 de la Ley 1801 del 2016, por comportamientos que afecta el aire como	**CD - ANEXO** Anexo 3.4.- Acta de Reunión y Planilla de control Externa e Interna– cinco (5) folios en

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	es la quema de basuras y por lo tanto no se debe realizar, con esta actividad se buscaba generar un entorno sano y limpio para la comunidad y mitigar cualquier problemática que afecte la convivencia ciudadana.	medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 06 de diciembre del 2024, se realizó estrategia Laboratorio de Convivencia dirigía a los niños y niñas del barrio Villa Flor 2 de la comuna 6, con esta actividad la Secretaria de Gobierno Municipal, se busca fomentar la cultura de paz y convivencia pacífica entre los miembros de la comunidad y la familia mediante la sensibilización de la prevención del delito y la promoción de comportamientos cívicos, generando así entornos seguros para nuestros niños y niñas.	**CD - ANEXO** Anexo 3.5.- Acta de Reunión y Planilla de control Interna – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 06 de diciembre del 2024, se realizó apoyo a la Policía Nacional a la actividad lúdica -recreativa cine al parque en el barrio Villa Docente de la comuna 6, donde los niños vivieron un tiempo de sano esparcimiento y el buen uso del tiempo libre, con estaciones se generan espacios seguros	**CD - ANEXO** Anexo 3.6.- A Acta de Reunión y Planilla de control Interna – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 07 de octubre del 2024, se realizó apoyo a la inauguración del alumbrado navideño en el corregimiento del Morro, con el fin de garantizar la sana convivencia y la seguridad durante la actividad.	**CD - ANEXO** 3.7.- Anexo Actas de reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	• El día 11 de diciembre del 2024, se realizó campaña pedagógica de hábitos de seguridad sobre la calle 60 de la comuna 6, donde se le brindo a la comunidad unas recomendaciones a tener en cuenta para que no sean factor de oportunidad para los delincuentes, en esta época de sembrinas, con estas acciones la Secretaria de gobiernos busca mitigar los actos delincuenciales y fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana. • El día 12, 13, 14, 15 de diciembre del 2024, se brindó acompañamiento institucional al encuentro cultural de la Orinoquia (YopalFest), una festividad del Municipio que reunió a cientos de ciudadanos y visitantes. Durante este evento, se garantizó el orden y la seguridad en cada una de las actividades programadas. Además se llevaron a cabo recorridos preventivos en los alrededores, asegurando un ambiente 6tranquilo y seguro. • El día 16 de diciembre del 2024, se realizó campaña pedagógica de hábitos de seguridad en el corregimiento la Chaparrera, allí brindo a la comunidad unas recomendaciones a tener en cuenta para que no sean factor de oportunidad en esta época de sembrinas, con estas acciones la Secretaria de Gobiernos busca mitigar los actos delincuenciales y	Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana.	
4. Gestionar, planear, articular con los diferentes organismos del área rural el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana. Producto: un (01) informe con los datos e información actualizada de puntos críticos, lotes y espacios públicos identificados como generadores de inseguridad del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia según aplique.	Durante el periodo comprendido del 18 de noviembre al 17 de diciembre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 23 de noviembre del 2024, se realizó jornada de ornato, aseo y embellecimiento en las vías y los parques del corregimiento de la Chaparrera, con la actividad se busca en embellecer debido a la temporada de celebración del fin de año, con estas acciones se busca darle otra cara al corregimiento el sentido de pertenencia por tener el entorno limpio. • El día 25 de noviembre del 2024, se realizó apoyo al Indev a la actividad de perturbación de espacio público por parte de vendedores informales, quienes estaban ocupando la zona de espacio público con ranchos provisionales en la carrera 1 con calle 50 y sobre el romboy, donde se hacer acciones preventivas en cumplimiento al artículo 81 de la Ley 1801 del 2016, ya que con estas acciones fortalecemos la seguridad y la convivencia ciudadana. • El día 26 de noviembre del 2024, se realizó a requerimiento ciudadano en el corregimiento Quebrada Seca vereda San José de caño seco, donde se hizo	**CD - ANEXO** Anexo 4.1.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** Anexo 4.2.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Interna – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** Anexo 4.3.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	ornato de la callejuela de la vereda ya que estaba generad de inseguridad para la comunidad del sector.	reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 29 de noviembre del 2024, se realizó atención a pqr por ocupación de espacio público en la calle 62 # 3ª Oeste – 60, donde 5 árboles se encontraban generando factor originador de riesgo, ya que están obstaculizando la visibilidad a los transeúntes y esto puede ocasionar accidentes, se hizo el llamado preventivo.	**CD - ANEXO** Anexo 4.4.- Acta de Reunión y Registro Fotográfico – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 05 de diciembre del 2024, se realizó jornada de ornato, aseo y embellecimiento en las vías del corregimiento de Tilodiran, con la actividad se busca en embellecer el centro poblado debido a la temporada de celebración del fin de año, con estas acciones se busca darle otra cara al corregimiento el sentido de pertenencia por tener el entorno limpio.	**CD - ANEXO** Anexo 4.5.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Interna – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
5. Realizar las visitas técnicas en los corregimientos del área rural asignada para la ejecución de las actividades de Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: mínimo tres (3)	Durante el periodo comprendido del 18 de noviembre al 17 de diciembre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones:	
	• El día 27 de noviembre del 2024, dando cumplimiento a mis actividades, se realizó visita de verificación y control a los establecimientos de alto impacto del sector comercial del corregimiento la	**CD - ANEXO** Anexo 5.1.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externa – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
visitas realizadas y un (01) cronograma de trabajo con actividades Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique.	Chaparrera, donde se le socializó a los propietarios de cada establecimiento, sobre la documentación que debe tener el establecimiento en cumplimiento al artículo 87 de la Ley 1801 del 2016, para brindar su servicio al público; lo estipulado en el código nacional de seguridad y convivencia ciudadana, la actividad se realizó con Policía Nacional, con estas acciones se fortalece la seguridad y convivencia ciudadana. • El día 27 de noviembre del 2024, se realizó visita de verificación con Policía Nacional a los establecimientos de productos cárnicos del corregimiento de la Chaparrea, donde se socializó el artículo 110 de la Ley 1801 del 2016, se les recuerda el cumpliendo de la normatividad en materia de salubridad, teniendo que los productos que están vendiendo es para el consumo humano, así se evitan problemáticas de salubridad.	de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** Anexo 5.1.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externa – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4579253480	NOVIEMBRE	**$ 163.000**
PENSION	4579253480	NOVIEMBRE	**$ 208.600**
ARL	4579253480	NOVIEMBRE	**$ 31.800**

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4581892660	DICIEMBRE	**$ 97.500**
PENSION	4581892660	DICIEMBRE	**$ 124.800**
ARL	4581892660	DICIEMBRE	**$ 19.100**

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO **Identificación: 94298416**	**Firma:**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1116547454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta de liquidación del contrato **3152.2024 del 17 de septiembre del 2024,** los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ**
CARGO:	**CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Alcaldía Municipal de Yopal

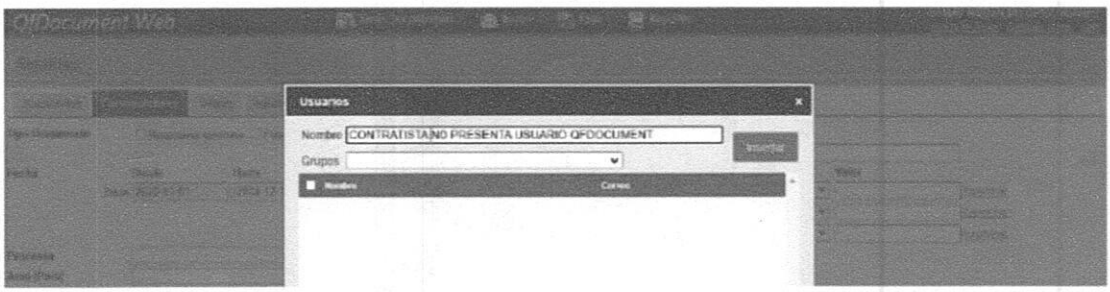
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **94298416** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **3152-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 18 de noviembre de 2024 al 10 de diciembre de 2024 pues no presenta usuario Qfdocument, por lo anterior se genera la siguiente certificación.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.
Nota: En atención a la solicitud realizada por el supervisor del presente contrato se procede elaborar la siguiente certificación con corte a fecha de expedición, teniendo en cuenta lo dispuesto en la Circular No. 007 de 2024, emitida por la Secretaría de Hacienda "Cierre de la Vigencia Fiscal 2024"

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los diez (10) días del mes de diciembre del 2024.

SAMAY NATHALIA LOPEZ
Técnico Administrativo

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que MANUEL HUMBERTO con documento CEDULA DE CIUDADANIA 94298416, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO con documento CC 94298416, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4579253480	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	NOVIEMBRE/2024	Periodo Cotización Salud	NOVIEMBRE/2024
Fecha Pago	2024/12/09	Número de Autorización	9991011303

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	94298416
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 1 N 64 A - 14	TELÉFONO:	6350000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4579253480			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES noviembre	AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	4				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/12/09			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9991011303

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 208,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 600	$ 0	$ 208,000	$ 600	$ 208,600
SUBTOTALES:										**$ 208,000**	**$ 600**	**$ 208,600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162,500	$ 0	$ 500	$ 0	$ 162,500	$ 500	$ 0	$ 163,000
SUBTOTALES:													**$ 162,500**	**$ 500**	**$ 0**	**$ 163,000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1			$ 0	$ 0		$ 0	$ 31,700	$ 31,700	$ 100	$ 0	$ 31,800
SUBTOTALES:										**$ 31,700**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 31,800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES							
																								PENSIÓN								SALUD						ARP													
																											FSP		APORTES VOLUNTARIOS																	CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 94298416	ARAGON FRANCO MANUEL HUMBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1,300,000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1,300,000	$ 208,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208,000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1,300,000	$ 162,500	$ 0	$ 162,500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1,300,000	94298416	$ 31,700		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 403.400

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que MANUEL HUMBERTO con documento CEDULA DE CIUDADANIA 94298416, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO con documento CC 94298416, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4581892660	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	DICIEMBRE/2024	Periodo Cotización Salud	DICIEMBRE/2024
Fecha Pago	2024/12/09	Número de Autorización	9991011310

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	18	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	18	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	18	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

Planilla Pagada

Exonerado: Ley 1429 de 2010 Art 2 Par 1

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	94298416
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 1 N 64 A - 14	TELÉFONO:	6350000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4581892660**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/12/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9991011310

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 124,800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 124,800	$ 0	$ 124,800
SUBTOTALES:										**$ 124,800**	**$ 0**	**$ 124,800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 97,500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 97,500	$ 0	$ 0	$ 97,500
SUBTOTALES:													**$ 97,500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 97,500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 19,100	$ 19,100	$ 0	$ 0	$ 19,100
SUBTOTALES:									**$ 19,100**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 19,100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTERIOR	RETENCIÓN TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 94298416	ARAGON FRANCO MANUEL HUMBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1,300,000				NO	18																25-14 COLPENSIONES	18	$ 780,000	$ 124,800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 124,800	EPS037-NUEVA EPS	18	$ 780,000	$ 97,500	$ 0	$ 97,500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	18	$ 780,000	94298416	$ 19,100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 241.400**

Planilla Pagada SOI Planilla Pagada