Gobierno de Colombia

IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTIN CODAZZI

# ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

**Parcial** [ ] **Final** [X]

**ADQUISICIONES**

| FECHA DE EXPEDICION | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Día | | Mes | | Año | | | |
| 3 | 0 | 1 | 2 | 2 | 0 | 2 | 4 |



## INFORMACION GENERAL

**Contratista:** DAVID ALEJANDRO GAVIRIA VILLEGAS CONTRATO No. 3101/2024 - 2

**Cédula de Ciudadanía ó Nit. No.** **1023957519**

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL EN EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL MULTIPROPÓSITO EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE - GUAVIARE

**Lugar Ejecución:** VILLAVICENCIO **Fecha aprobación póliza:** **27/11/2024**

**Vigencia:** **del** 27/02/2024 **Hasta:** 30/12/2024

**Termino de ejecución:** **del** 27/02/2024 **Hasta:** 30/12/2024

**Período Reportado:** **16/12/2024** **al** **30/12/2024**

**Valor Total** **$40,533,333.00** **Honorarios:** **$40,533,333.00**

**Forma de pago:** EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTIN CODAZZI,PAGARA AL CONTRATISTA,EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCION DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO CON FECHA DE CORTE DE 30 DE CADA MES TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE ($4.000.000) M/CTE,INCLUIDO IMPUESTOS,TASAS,CONTRIBUCCIONES,COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS A QUE HAYA LUGAR.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

| Número | Sistema | Entidad | Período Cotizado | No. de Autorización | Aportes |
|---|---|---|---|---|---|
| 13 | ARL | POSITIVA ARL | 12/2024 | 9478555056 | $39,000.00 |
| 13 | SALUD | FAMISANAR E.P.S. | 12/2024 | 9478555056 | $200,000.00 |
| 13 | PENSION | PROTECCION + ING | 12/2024 | 9478555056 | $256,000.00 |

**Reporte de valores a pagar**

| No. de Pago | Valor del Pago | Saldo por Pagar |
|---|---|---|
| 13 | $2,000,000.00 | $.00 |

No. Cuenta Bancaria: 500-500800293460 No. Rubro Presupuestal:

## INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

en cumplimiento a la cláusula 3.1. clasifico y estudio los trámites de terreno asignados por el coordinador conforme a las normas y procedimientos.
en cumplimiento a la cláusula 3.2. realizo las metas asignadas a diario por el coordinador. apoyo al coordinador álvaro holguín con la verificación y verificación de validadores de la reconocedora lida guzmán de todas las veredas. cancelo todos los predios fiscales que se me asignaron en mi bandeja.
en cumplimiento a la cláusula 3.3. realizo las inspecciones catastrales a los predios asignados por el coordinador de la zona rural del municipio de san josé del guaviare, en el cual se está realizando el proceso de formación catastral.
en cumplimiento a la cláusula 3.4. recopilo y verifico toda la documentación entregada por las personas que se encontraban en los predios visitados.
en cumplimiento a la cláusula 3.5. tomo las respectivas fotografías de las fachas, interiores, cocina y baños de todos los predios asignados por el coordinador.
en cumplimiento a la cláusula 3.6. realizo la corrección a los validadores de información en el aplicativo cica,
en cumplimiento a la cláusula 3.7. realizo la actualización y dibujo de forma digital de formación catastral multipropósito con normas y procedimientos establecidos.
en cumplimiento a la cláusula 3.8. garantizo la calidad del dato y la depuración de la información recopilada en campo, con el fin de asegurar la entrega de la información sin inconsistencias.
en cumplimiento a la cláusula 3.9. entrego toda la información en las fechas y horarios asignados por el coordinador de grupo, realicé todas las correcciones de los validadores
en cumplimiento a la cláusula 3.10. realizo todas las correcciones y ajustes a predios que presentaban errores en los validadores entregados por la dirección general durante este mes. y cancelo todos los predios fiscales que se me asignaron en mi bandeja.
en cumplimiento a la cláusula 3.11. presento los informes pertinentes y periódicos al coordinador asignado para su respectiva revisión y aprobación.
en cumplimiento a la cláusula 3.13 garantizo la custodia de toda la información y documentación recibida
en cumplimiento a la cláusula 3.14. oriento durante las visitas a campo a los usuarios sobre la información catastral que se tomó y se explicó sobre los procedimientos catastrales que se están llevando a cabo en la zona rural del municipio de san josé del guaviare
en cumplimiento a la cláusula 3.15. cumplío con todos los rendimientos y plazos establecidos por la institución, y se entregaron todos los trabajos asignados por el coordinador para este periodo

en cumplimiento a la cláusula 3.19.asistío a todas las reuniones programadas tanto presencial como virtual en las fechas y horas establecidas para la alineación de conceptos técnicos en el proceso de actualización catastral multipropósito en el municipio de san josé del guaviare.
en cumplimiento a la cláusula 3.20. realizo el informe de actividades desarrolladas mensualmente para entregar
en cumplimiento a la cláusula 3.23. entrego el informe final del mes con todas las actividades desarrolladas durante este periodo.

**SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)**



**JONATHAN SMITH GRANDA BARRERA**

**NOMBRE** **FIRMA**