CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.5929488 DEL AÑO 2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	12 DE FEBRERO DE 2024
OBJETO	Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar técnica y metodológicamente el desarrollo de proyectos de base tecnológica del Tecnoparque Nodo Medellín para la materialización de prototipos, y la consolidación de las acciones en I+D+i del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA.
CONTRATISTA	CARABALLO MARTÍNEZ FRANCIA ISABEL
CC o NIT	1.077.420.286
LUGAR DE EJECUCIÓN	TECNOPARQUE NODO MEDELLIN
FECHA DE INICIO	15 DE FEBRERO DE 2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	10 MESES Y 5 DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CINCUENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS ($55.639.779)
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	20 DE DICIEMBRE DE 2024
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	Cero pesos (0)
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: en mensualidades máximo de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTE Y SIETE MIL CIENTO DOCE PESOS M/L ($5.437.112) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	11
PERIODO DEL INFORME	DESDE EL 01 DE DICIEMBRE DE 2024 HASTA EL 20 DE DICIEMBRE DE 2024

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento y calibración necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica
2. Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica
3. Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica
4. Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica
5. Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios y diferentes ambientes del Tecnoparque correspondiente	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica

6. Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento de los Centros de Formación.	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica
7. Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los Proyectos de Base Tecnológica al nodo.	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica
8. Realizar la evaluación de los Proyectos de Base Tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Se participa como evaluador del comité de ideas.	**Anexo 8** Archivo Evaluadores One drive
9. Ejecutar las diferentes fases de los Proyectos de Base Tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Realizó contacto y comunicación con el talento y se prepara la documentación del PBT en la fase de inicio. P2024-014677-16537 Dpartes P2024-014677-16416 FacilWork P2024-014677-16415 Detalles y eventos KARU P2024-014677-16414 Plataforma renting P2024-014677-16234 Asador Digital tipo barril - Desarrollo de App P2024-014677-16233 ECODEVICE APP P2024-014677-15338 Progresspro	**Anexo 9.1** Plataforma Tecnoparque. **Anexo 9.2** Correo electrónico
10. Desarrollar prototipos, productos, procesos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Adelantó en la ejecución de proyectos, logró avanzar en la fase de ejecución a cierre y finalizó 6 ideas P2023-014636-13879 SJRecuperar P2023-014677-13895 Aplicación Cosmética Orgánica. P2024-014677-15505 -ViSoftware P2024-014677-14191 LAVAFACIL. P2024-014677-15075-PsyApp. P2024-014677-14565- Pagina web para concentrado equino. P2023-014677-13282 Sistema de información en tiempo real	**Anexo 10.1** Plataforma Tecnoparque. **Anexo 10.2** Imágenes de prototipos

11. Participar en la ejecución de actividades de formación complementaria y/o divulgación de Ciencia, Tecnología e Innovación, así como Eventos de Divulgación Tecnológica (EDTs), charlas y/o talleres que promuevan el fortalecimiento de talentos, que visibilicen las acciones del Tecnoparque y permitan la articulación con los Centros de Formación y sus Grupos de Investigación.	Participó en la charla Lineamientos para la contratación de prestación de servicios personales 2025	**Anexo 11.** Aplicación teams
12. Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.	Apoyó el desarrollo y registro de información de la fase de planeación PBT y se gestiona la información para avanzar en la fase de ejecución. P2024-014677-15694-Be Man App Be Woman App P2024-014677-14559- Aplicativo para la evaluación y monitoreo del clima organizacional	**Anexo 12** Aplicación Teams.
13. Mantener su CvLAC actualizado y vinculado al Grupo de investigación del Centro de formación al cual se encuentra adscrito el nodo Tecnoparque y registrar de forma periódica las consultorías y demás actividades derivadas de los proyectos apoyados.	Realizó actualización para participar de la convocatoria de grupos en el CVLAC	**Anexo 13** Correo electrónico
14. Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo, así como, el desarrollo de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica
15. Desarrollar las actividades necesarias para el correcto uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica

16. Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica
17. Aplicar los lineamientos del sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos y entre Centros de Formación.	Durante este periodo objeto de pago no realizó esta actividad.	No aplica
18. Acompañar las actividades a desarrollar y en ejecución con la comunidad SENA y los grupos de interés y de valor, usuarios y potenciales usuarios de los servicios del Tecnoparque.	Realizó la gestión pertinente para vincular a un aprendiz para apoyo a los PBT asignados.	**Anexo 18** Correo electrónico

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
29/02/2024	18826-103895	$ 2.899.793	$ 2.899.793	$ 52.739.986	5%
29/03/2024	99446-290851	$ 5.437.112	$ 8.336.905	$ 47.302.874	15%
30/04/2024	23692-932991	$ 5.437.112	$ 13.774.017	$ 41.865.762	25%
30/05/2024	04086-423817	$ 5.437.112	$ 19.211.129	$ 36.428.650	35%
30/06/2024	60169-220921	$ 5.437.112	$ 24.648.241	$ 30.991.538	44%
30/07/2024	66450-412022	$ 5.437.112	$ 30.085.353	$ 25.554.426	54%
30/08/2024	79961-818623	$ 4.827.095	$ 32.663.343	$ 18.825.670	68%
30/09/2024	34810-667188	$ 5.437.112	$ 40.959.577	$ 14.680.202	74%
30/10/2024	92255-632438	$ 5.437.112	$ 46.396.689	$ 9.243.090	83%
30/11/2024	73579-611121	$ 5.437.112	$ 51.833.801	$ 3.805.978	93%
30/12/2024	96206-314873	$ 3.624.741	$ 55.639.779	$ 0	100%

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado	Planilla nro.
	FEBRERO	69236192

	MARZO	69878002
	ABRIL	70514415
	MAYO	71097028
	JUNIO	71769149
	JULIO	71770617
	AGOSTO	72337949
	SEPTIEMBRE	73489295
	OCTUBRE	74063593
	NOVIEMBRE	74703789

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No aplica

5.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Seguros del estado		
NRO. DE PÓLIZA	65-46-101044226		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	15/02/2024		
FECHA APROBACIÓN	15/02/2024		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	15/02/2024	5/05/2025	$ 5.563.977,90

5.2 Multas y sanciones

No aplica

5.3 Solicitud de modificación

No aplica

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

7. OBSERVACIONES

Para este periodo objeto de pago no se presentan observaciones

Evidencias en (10) folios

Para constancia se firma en el mes de diciembre de 2024



ANCÍZAR MARTÍNEZ ARROYAVE
Profesional G-09
Dinamizador Tecnoparque Nodo Medellín

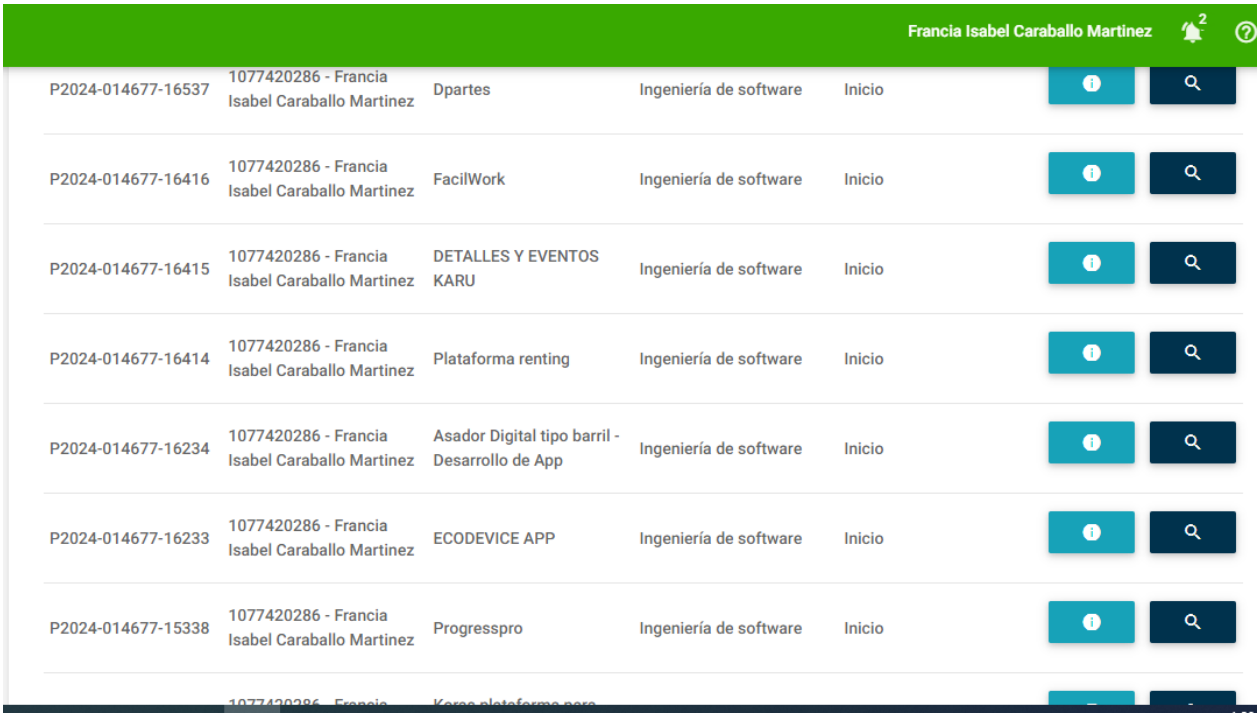
Elaboró: Ana Talia Betancur David – Infocenter

Evidencias

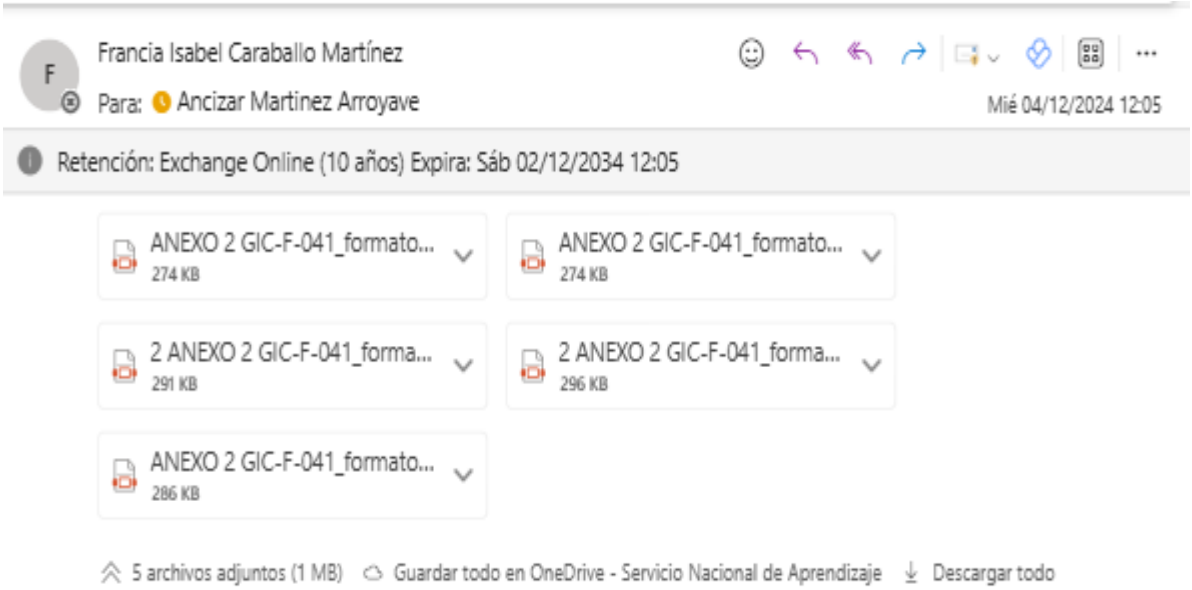
Anexo 8

	Evaluador 4	EyT	Gabriel Gonzalez		
	Evaluador 5	TV	Francia Caraballo		
22 de Noviembre	Evaluador 1	IyD	Fabian Ortiz	Realizado	
	Evaluador 2	ByN	Yuli Lopez		
	Evaluador 3	EyT	Fabio Bahos		
	Evaluador 4	TV	Jorge Bolaños		
	Evaluador 5	ByN	Natalia Restrepo		
13 de Diciembre	Evaluador 1	IyD	Ramiro Isaza	Programado	
	Evaluador 2	ByN	Nathalia Marin		
	Evaluador 3	EyT	Gabriel Gonzalez		
	Evaluador 4	TV	Francia Caraballo		
	Evaluador 5	EyT	Alexander Florian		

Anexo 9.1



Anexo 9.2



Buenos días Ancizar.

Comparto formato de confidencialidad de los siguientes proyectos para firmar.

1. Plataforma de renting
2. Detalles KARU
3. ECODEVICE
4. Asador digital
5. Facilwork

Buenos días Francia, cordial saludo.

Adjunto cédulas. Muchas gracias!

Andrés F. Granda V.

El miércoles, 4 de diciembre de 2024, 03:27:42 p. m. GMT-5, Andrés Felipe Granda Viveros <grandaviveros@yahoo.com.ar> escribió:

Buenas tardes Isabel, cordial saludo.

Estamos felices de iniciar este proceso; estamos seguros que será clave en el desarrollo de nuestra empresa. Muchas gracias!!

Te adjunto documentos firmados.

Agregué la información faltante frente a:
* la coautoría y propiedad intelectual en el acta de entrega
* la titularidad en el Formato de Confidencialidad y Compromisos Red Tecnoparque.

Para nuestra reunión de inicio, te propongo el próximo martes 10 de diciembre en el horario indicado 9:00am - 11:00am, virtual o presencial.

Quedamos atentos a tus indicaciones.

Andrés F. Granda V.

El miércoles, 4 de diciembre de 2024, 10:57:48 a. m. GMT-5, Francia Isabel Caraballo Martínez <ficaraballo@sena.edu.co> escribió:

Buenos días Andrés

De acuerdo a lo conversado te envío los documentos para dar inicio al proceso debes revisar y firmar, luego enviármelos junto con:

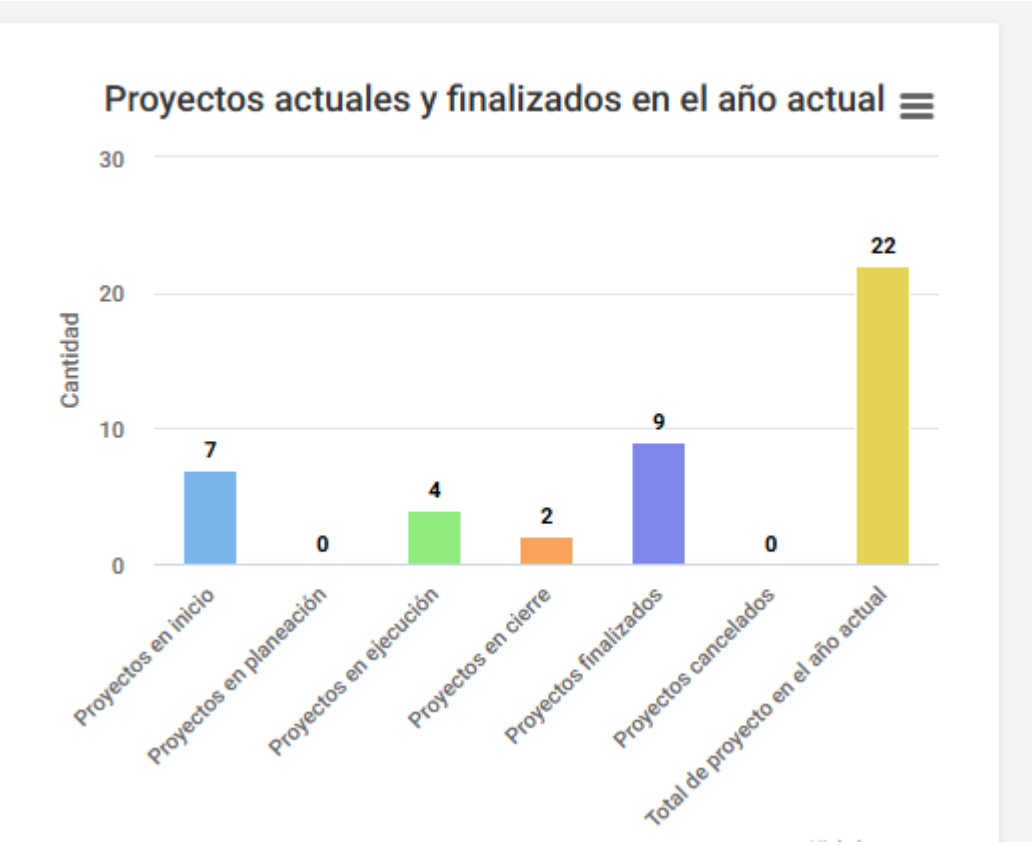
Copia del documento de identidad
Copia de la cámara de comercio de la empresa

Es necesario que realicemos una reunión virtual para comentarte sobre el proceso con tecnoparque, tengo espacio de lunes a viernes entre 9:00am a 11:00am.

Quedo atenta a que día seria posible agendar la reunión.

Francia Isabel Caraballo Martínez
Tecnoparque Colombia Nodo Medellín - Contratista
ficaraballo@sena.edu.co

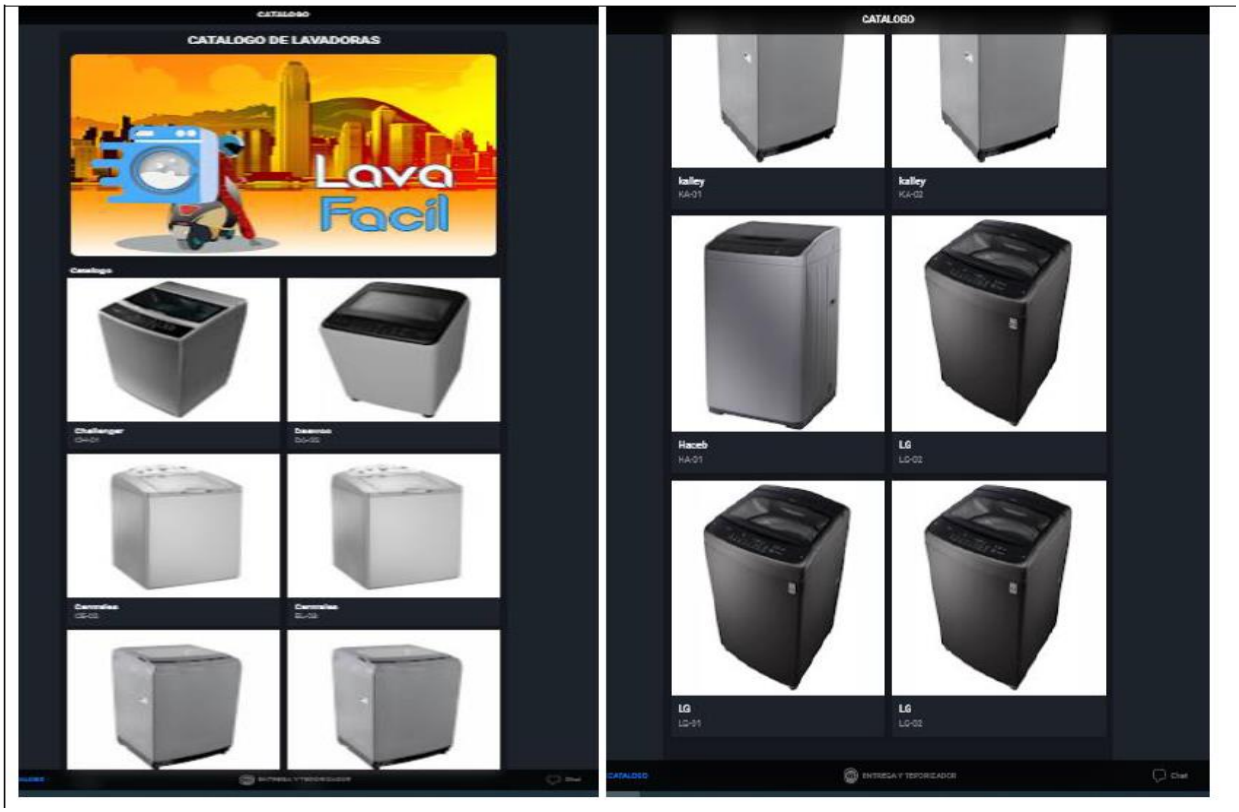
Anexo10.1

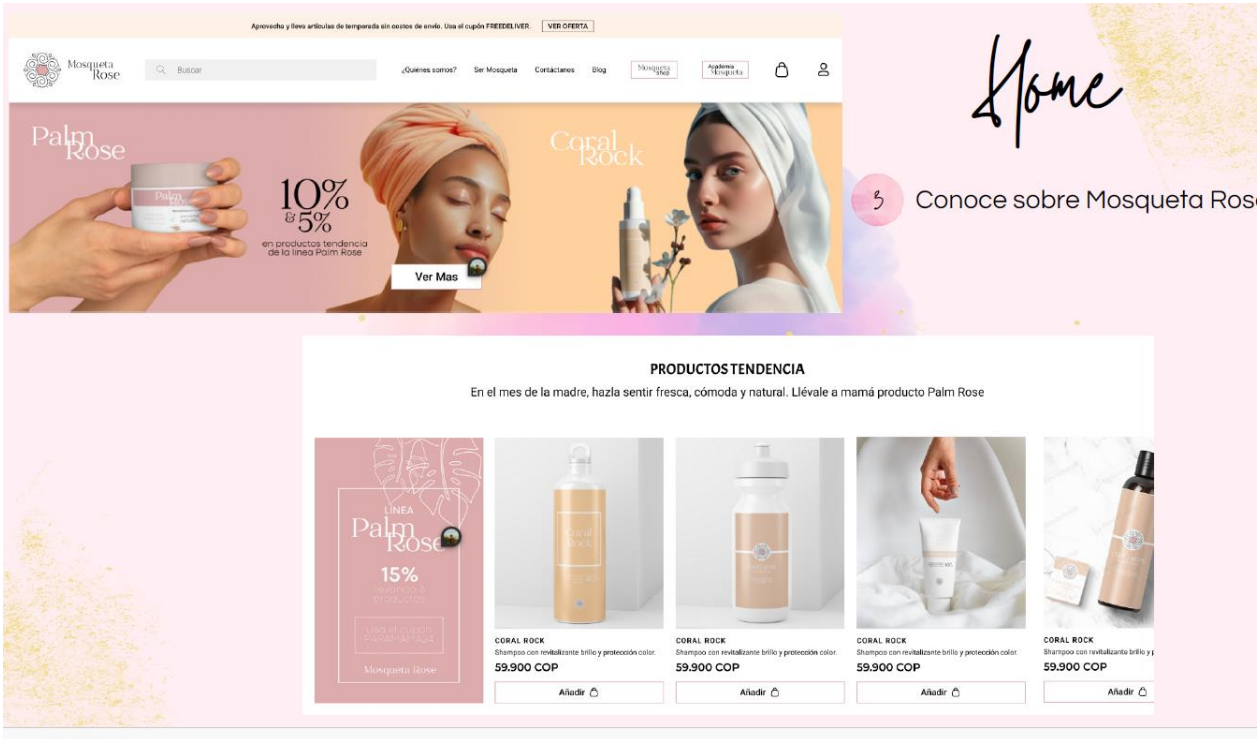


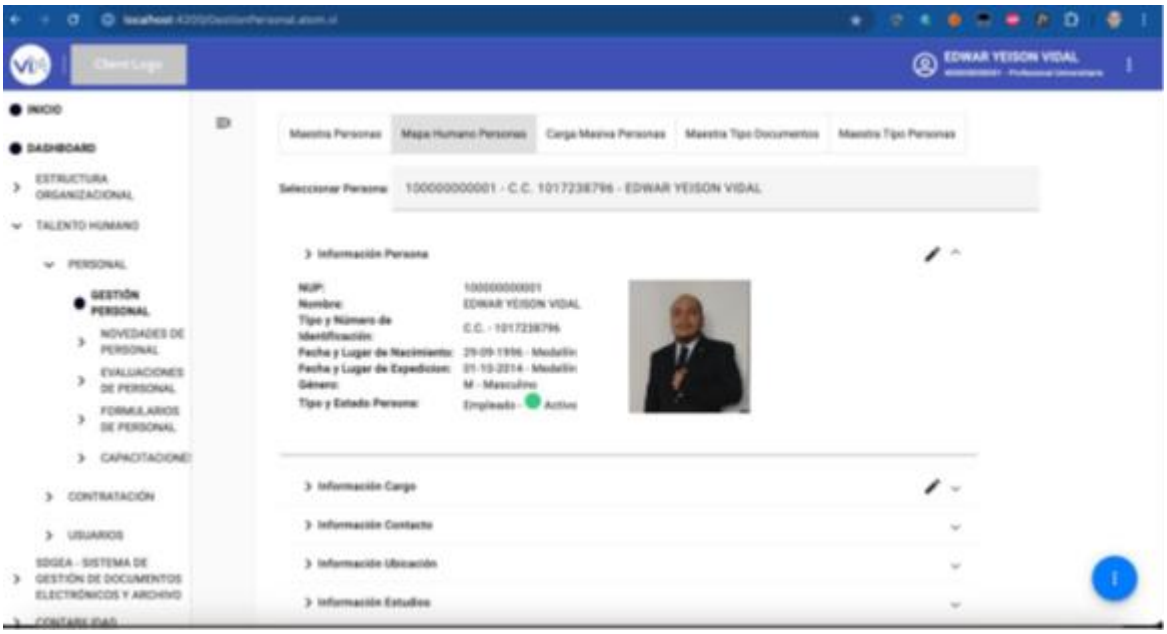
Francia Isabel Caraballo Martinez

P2024-014677-15075	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martinez	PsyApp	Aplicaciones Móviles	Cierre	
P2023-014677-13282	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martinez	Sistema de información en tiempo real	Ingeniería de software	Cierre	
P2023-014427-12083	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martinez	Sereno	Aplicaciones Móviles	Ejecución	
P2024-014677-14559	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martinez	Aplicativo para la evaluación y monitoreo del clima organizacional	Ingeniería de software	Ejecución	
P2023-014677-13140	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martinez	Asend Tecnológico	Ingeniería de software	Ejecución	
P2024-014677-15694	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martinez	Be Man App Be Woman App	Ingeniería de software	Ejecución	
P2024-014677-15505	1077420286 - Francia Isabel Caraballo Martinez	ViSoftware	Ingeniería de software	Finalizado	

Anexo 10.2

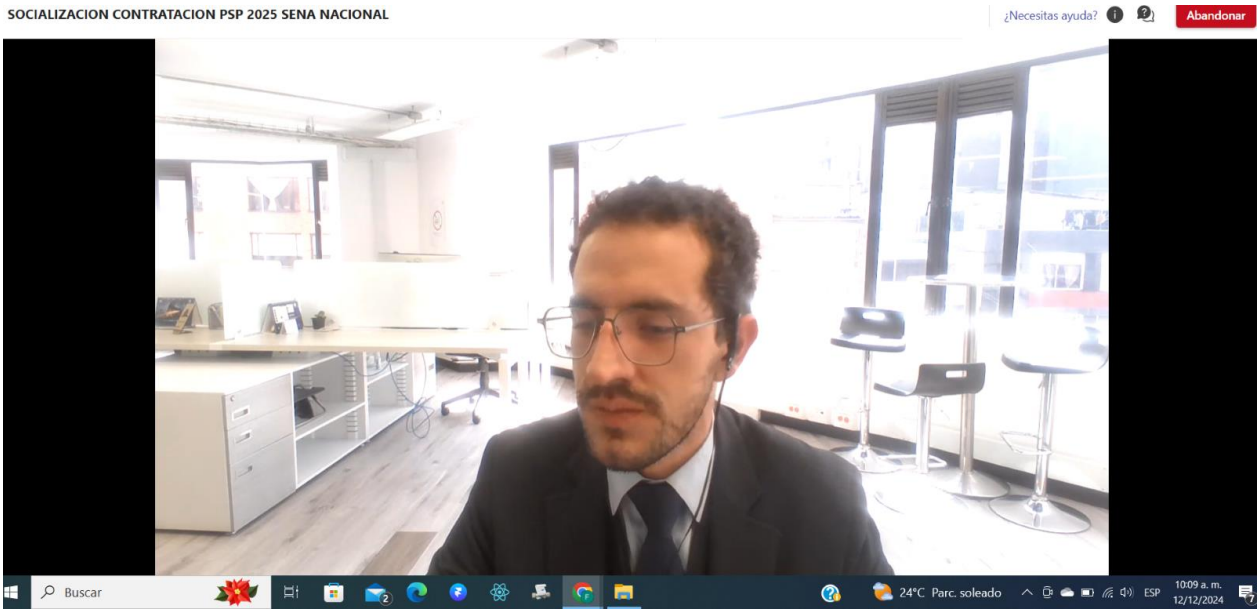

CATALOGO DE LAVADORAS
Lava Facil
CATALOGO
kalley
kalley
Haceb
LG
LG
LG


Aprovecha y lleva artículos de temporada sin costos de envío. Usa el cupón FREEDELIVER. VER OFERTA
Mosqueta Rose
Buscar
¿Quienes somos?
Ser Mosqueta
Contáctanos
Blog
Palm Rose
10% & 5%
en productos tendencia de la línea Palm Rose
Ver Mas
Coral Rock
Home
Conoce sobre Mosqueta Ros
PRODUCTOS TENDENCIA
En el mes de la madre, hazla sentir fresca, cómoda y natural. Llévale a mamá producto Palm Rose
LÍNEA Palm Rose
15%
Mosqueta Rose
CORAL ROCK
Shampoo con revitalizante brillo y protección color.
59.900 COP
Añadir

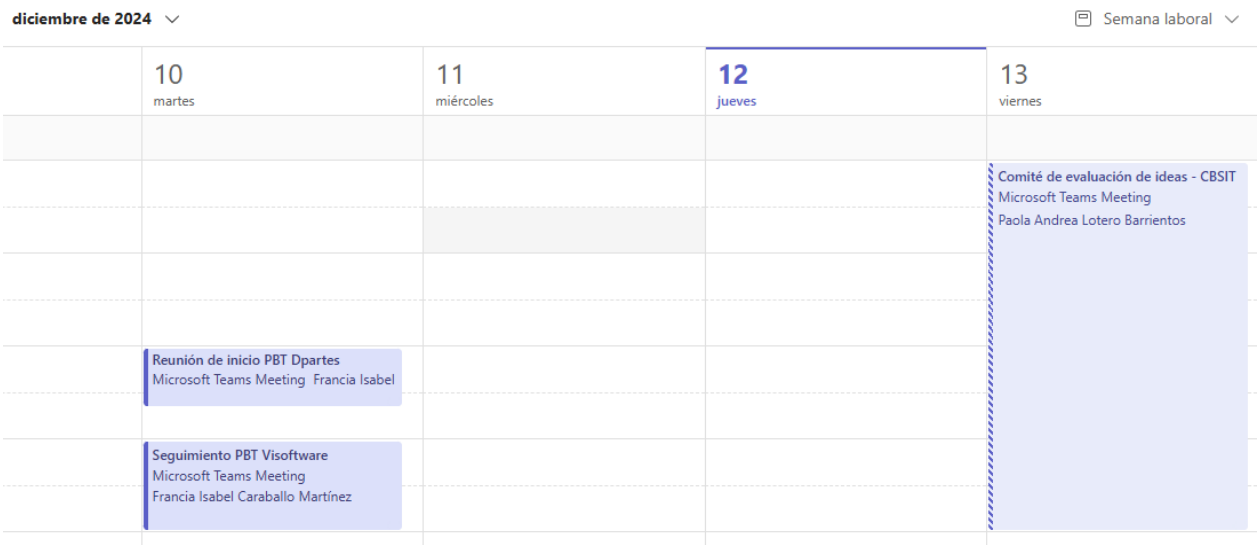

EDWAR YEISON VIDAL
INICIO
DASHBOARD
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL
TALENTO HUMANO
PERSONAL
GESTIÓN PERSONAL
CONTRATACIÓN
USUARIOS
Maestra Personas
Mapa Humano Personas
Carga Masiva Personas
Maestra Tipo Documentos
Maestra Tipo Personas
Seleccionar Persona:
1000000000001 - C.C. 1017238796 - EDWAR YEISON VIDAL
Información Persona
NUP:
Nombre:
EDWAR YEISON VIDAL
Tipo y Número de Identificación:
C.C. - 1017238796
Fecha y Lugar de Nacimiento:
Fecha y Lugar de Expedicion:
Género:
M - Masculino
Tipo y Estado Persona:
Empleado
Activo
Información Cargo
Información Contacto
Información Ubicación
Información Estudios

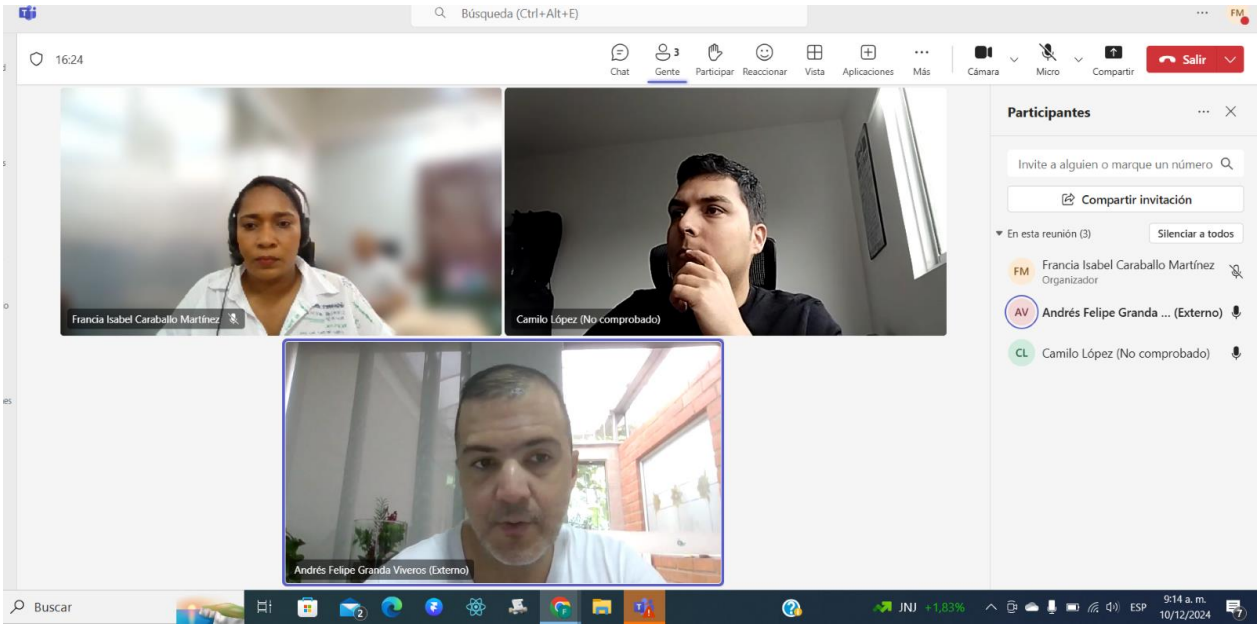

Quienes somos?
Productos
Contactenos
Iniciar sesion
PRODUCTOS
Emporium
40kg
$ 90.300
Emporium
60kg
$ 130.300
Emporium Gold
40kg
$ 110.000
© 2024 Powered
Atención al cliente
Llamadas y WhatsApp: 32594565442

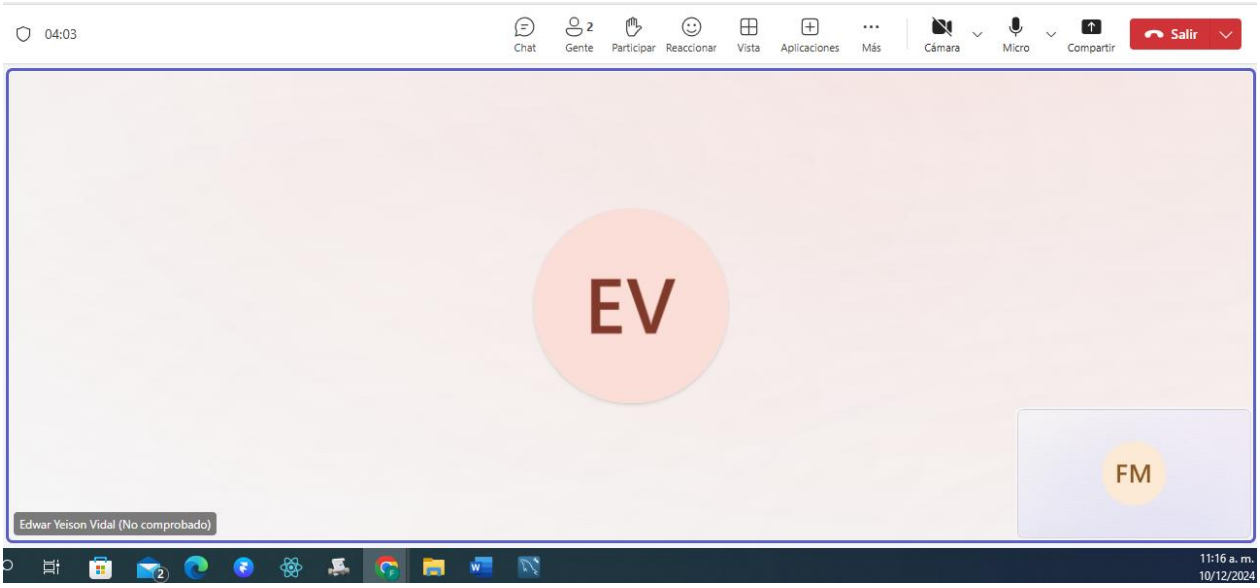
Anexo 11.

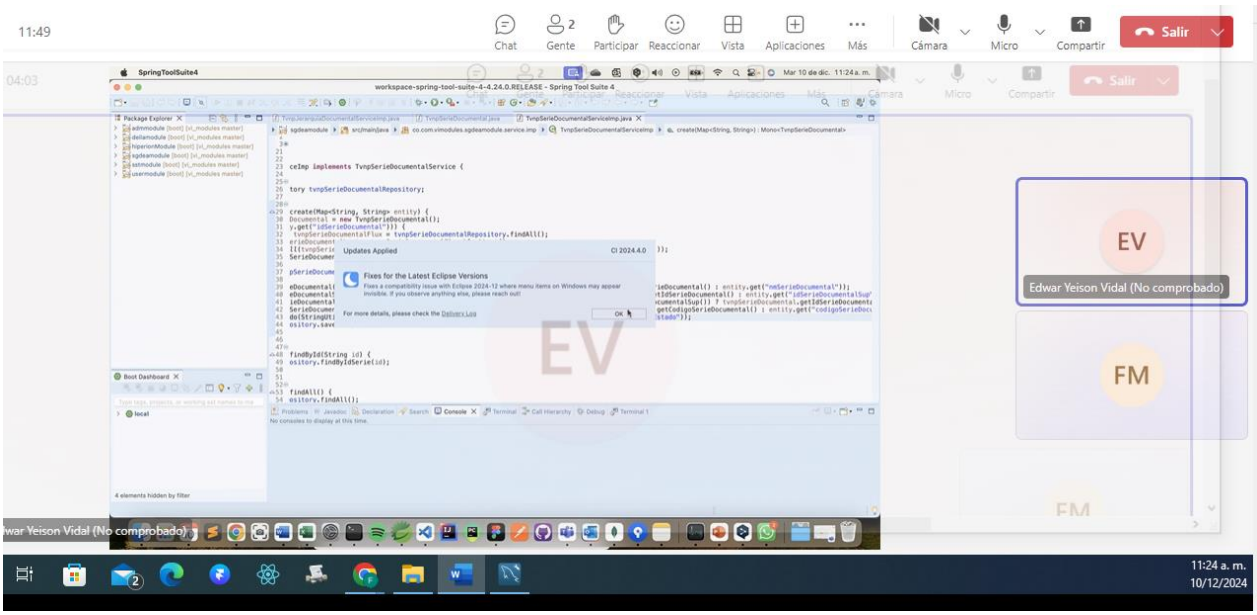


Anexo 12




Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
16:24
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Francia Isabel Caraballo Martínez
Camilo López (No comprobado)
Andrés Felipe Granda Viveros (Externo)
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (3)
Silenciar a todos
FM
Francia Isabel Caraballo Martínez
Organizador
AV
Andrés Felipe Granda ... (Externo)
CL
Camilo López (No comprobado)
Buscar
JNJ +1,83%
ESP
9:14 a. m.
10/12/2024


04:03
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
EV
FM
Edwar Yeison Vidal (No comprobado)
11:16 a. m.
10/12/2024


11:49
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
EV
Edwar Yeison Vidal (No comprobado)
FM
11:24 a. m.
10/12/2024

Anexo 13.

Asunto: RE: 9402- Reporte Aval de Investigadores y Productos- Convocatoria 957 Minciencias

Cordial Saludo,

De manera atenta adjunto el reporte con la actualización del estado en el aplicativo InstituLAC de los currículos de los investigadores relacionados en correo que antecede. Po favor revisen su CvLAC y cualquier duda que se presente estoy atenta.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente

De: Nilza Elena Viana Rua <nrviana@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 5 de diciembre de 2024 13:10
Para: Maria Camila Rico Rodriguez <maricor@sena.edu.co>
Cc: Lillianna Vélez Rueda <lvelez@sena.edu.co>; Jorge Hernan Velez Gallego <jhvelez@sena.edu.co>; Ancizar Martinez Arroyave <amartinezar@sena.edu.co>; Manuel Fernando Monsalve Ahumada <mmonsalvea@sena.edu.co>; Julián Alberto Patiño <japatino@sena.edu.co>; Francia Isabel Caraballo Martínez <ficaraballo@sena.edu.co>
Asunto: Re: 9402- Reporte Aval de Investigadores y Productos- Convocatoria 957 Minciencias

Cordial saludo.

Tan amable validar la información correspondiente a Julian Alberto Patiño y Francia Isabel Caraballo cuyos ajustes fueron realizados conforme lo estipulado.

Frente a los investigadores Ana Alexandra Pino y Camilo Andres Páramo, ya no se que encuentran vinculados a la institución.

Agradezco la gestión para que los investigadores Julián y Francia no queden por fuera del grupo de investigadores del grupo de investigación GIGAT.

Quedó atenta frente a solicitudes adicionales.

De: Maria Camila Rico Rodriguez <maricor@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 5 de diciembre de 2024 12:26
Para: Nilza Elena Viana Rua <nrviana@sena.edu.co>
Cc: Lillianna Vélez Rueda <lvelez@sena.edu.co>; Jorge Hernan Velez Gallego <jhvelez@sena.edu.co>; Ancizar Martinez Arroyave <amartinezar@sena.edu.co>; Manuel Fernando Monsalve Ahumada

Anexo 18.

RE: Confirmación inicio etapa práctica aprendiz cedido Deivy Sarrazola Pública

F Francia Isabel Caraballo Martínez
Para: Yessica Paola Gonzalez Granada; Deivy Sarrazola Alvarez
CC: Daniela Mejia Restrepo

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Mar 10/12/2024 10:27

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 08/12/2034 10:27

Buenos días Yessica.

Ya me comunique con él y acordamos el inicio para mañana.

Cordialmente,

De: Yessica Paola Gonzalez Granada <ypgonzalezg@sena.edu.co>
Enviado: martes, 10 de diciembre de 2024 10:15
Para: Francia Isabel Caraballo Martínez <ficaraballo@sena.edu.co>; Deivy Sarrazola Alvarez <dsarrazola4@soy.sena.edu.co>
Cc: Daniela Mejia Restrepo <dmejiar@sena.edu.co>
Asunto: Confirmación inicio etapa práctica aprendiz cedido Deivy Sarrazola

Buenos días Francia,

Comparto certificado de afiliación a la ARL del aprendiz cedido Deivy Sarrazola quien puede iniciar ya sus prácticas, esto con el fin de que hagan la concertación de actividades y apoyo que realizará. Agradezco lo puedan contactar hoy para que se pongan de acuerdo.

Cordialmente,

De: Yuliana Florez Gonzalez <Yuliana.Florez@evertecinc.com>
Enviado el: martes, 10 de diciembre de 2024 10:06 a. m.
Para: Yessica Paola Gonzalez Granada <ypgonzalezg@sena.edu.co>
Asunto: RE: Carta de presentación y certificado aprendiz

Buen día Yessica, espero te encuentres muy bien.

Te informo que el transcurso del día le enviare la copia de contrato al aprendiz y te adjunto certificado de ARL.

Quedo atenta.