**SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

**CERTIFICADO DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

| | |
|---|---|
| **Nombre y cargo del supervisor** | Erika Castaño Builes– Asesora Secretaria de Bienestar Social y Participación Comunitaria |
| **Periodo de supervisión:** | Diciembre de 2024 |
| **Nombre del contratista:** | NATALIA VILLADA RENDON |
| **Rut o cedula** | 1040181373 |
| **Contrato No** | CONTRATO-597-2024 |
| **Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA PUBLICA DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, Y ADOLESCENCIA EN EL MUNICIPIO DE EL RETIRO PARA LA VIGENCIA 2024 | |
| **Fecha de inicio del contrato** | 11 de septiembre de 2024 |
| **Valor cobrado** | $ 3.206.000 |
| **Valor autorizado por el supervisor** | $ 3.206.000 |
| **Saldo del registro** | $ 0 |
| **Descripción del rubro** | 2.3.2.02.02.009.410203800.101.1111.ESTIMULACIÓN OPORTUNA |
| **Disponibilidad ppal nº** | 1105 de 2024 |
| **Registro ppal nº** | 2468 de 2024 |
| **Código de proyecto** | 2024056070089 |

| **Documentos Anexos** | **Aplica** Si | No | **Observaciones** |
|---|---|---|---|
| Copia de contrato debidamente firmado (UNICAMENTE para el primer pago) | | x | Disponible en SECOP II |
| Acta de inicio (para el primer pago) | | x | Disponible en SECOP II |
| Acta de aprobación de anticipo (para el primer pago) | | x | |
| Constancia de Pago de Seguridad social | x | | Disponible en SECOP II |
| Informe de Actividades | x | | Disponible en SECOP II |

**Aspectos favorables:** Durante el periodo de supervisión se ha evidenciado una buena actitud de la contratista en la ejecución de las labores encomendadas, se tiene una buena comunicación con el equipo de trabajo y ha avanzado en la búsqueda de articulación con diferentes actores que permitan fortalecer los procesos de la primera infancia, infancia y adolescencia del municipio.
En el informe de actividades presentado se describe detalladamente las acciones ejecutadas para el cumplimiento de las funciones encomendadas.
El contratista se encuentra al día con los pagos de la seguridad social con los aportes de salud, pensión y ARL, así como se encuentra a paz y salvo con la entidad FONDESER, además no tiene asuntos pendientes con la Secretaría de Asuntos Administrativos.
**Aspectos no favorables**: No se presentaron en el periodo de informe.
**Plan de Mejoramiento a los aspectos no favorables**: No aplica.

**ERIKA CASTAÑO BUILES**
Firma supervisor

Natalia Villada Rendón
**NATALIA VILLADA RENDON**
Firma Contratista

**LILIANA MARIA ARBELAEZ SAENZ**
Secretaria de Bienestar Social y Participación Comunitaria

ELABORO: Erika Castaño Builes
REVISO: Liliana María Arbeláez Sáenz
FECHA: Diciembre de 2024