	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	Código: AJC-FR-13
		Versión: 05
		Página 1 de 4
		Vigencia: 30/01/2020

Fecha:	**18/12/2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO								
CONTRATO	**SUMINISTRO**		**OBRA**		**CONVENIO**		**SERVICIOS**	**x**
Contrato número:	1004-CPS-347-2024		Registro Presupuestal		**N°: 897 del 03/05/2024**			
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACOMPAÑAMIENTO COMO LÍDER DEL PLAN PEDAGÓGICO PARA PROCESOS DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS Y ACCESORIOS MUSICALES DE LA ESCUELA DE MÚSICA DE LA CASA DE LA CULTURA "JOSÉ LUIS ZAPATA SÁNCHEZ" DEL MUNICIPIO DE GUARNE.							
Contratista:	**JULIANA SALAZAR ZULUAGA**							
Nit:	1036.937.465							
Periodo de Pago:	diciembre de 2024							

REDACCIÓN DEL INFORME

Las actividades desarrolladas por el contratista durante el periodo son las siguientes:

- Realizó actividades de registro y entrega de inventario, con los docentes de cuerdas frotadas y banda sinfónica, donde se consignó en el formato destinado para tal fin, todos los detalles y novedades del estado de los instrumentos musicales, sus estuches, entre otros.

- Realizó apoyo en las actividades programadas para el mes de diciembre, durante el concierto de navidad, la semana del libro y la cultura, entre otros, donde se realizó apoyo técnico y logístico para el correcto desarrollo de las actividades programadas.

- Realizó apoyo logístico y técnico durante las actividades de muestras y cierres de procesos de casa cultura, durante el concierto de navidad, la semana del libro y la cultura, entre otros.

- Continuó con los procesos de mantenimiento preventivo y reparación de los instrumentos musicales, en este caso se realizó revisión, diagnóstico y reparación del clavinova que presentaba afectación en sus pedales. Además, realizó revisión final y ajustes de algunos instrumentos de viento, como clarinetes, flauta Piccolo, entre otros.

- El presente mes se participó de la reunión y desarrollo el proceso de inventario con los docentes de cuerdas frotadas, donde se realizó revisión de cada instrumento, registro en el formato destinado para tal fin, registro fotográfico de cada uno de los instrumentos y organización final en su sitio de almacenaje.

- Continuó con el proceso de revisión y documentación detallada de los instrumentos de viento de la Banda Sinfónica de Guarne y cuerdas frotadas, arrojando la información en el formato creado para tal fin. Además, se realizó el proceso de registro fotográfico de cada uno de los instrumentos, con el fin de completar las fichas correspondientes.

- Participó de diferentes reuniones con la dirección general de la banda sinfónica y el coordinador de la escuela de música, donde se abordaron temas de interés relacionados con los procesos de clausura de la escuela, temas logísticos de las muestras finales, entre otros. Además, realizó una evaluación informal con el coordinador de la escuela de música, donde se comentan diferentes temas con respecto al proceso de Luthería en la escuela de música, y se discutieron diferentes temas importantes a tener en cuenta para futuros procesos en casa cultura.

- Presentó el informe N°8, que corresponde al mes de diciembre de 2024.

- Durante la ejecución del presente contrato hizo un uso adecuado y responsable de los bienes del municipio de Guarne, manteniendo en excelentes condiciones todo aquel bien utilizado durante las actividades propias del contrato, con el fin de poder preservarlos durante el tiempo en buen estado y hábiles para seguir prestando el servicio para el cual han sido designados.

- Apoyo logísticamente y técnicamente durante las actividades de muestras y cierres de procesos en casa cultura, concierto de navidad, Semana del libro y la cultura, entre otros.

- Realizó apoyo a toda aquella actividad programada por la dirección de cultura del municipio de Guarne. En esta ocasión se realizó apoyo técnico y logístico en las muestras y cierres de procesos en casa cultura, concierto de navidad, Semana del libro y la cultura, entre otros.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO	
Estado de avance de la actividad / Compromiso (%)	100%
Observación	
Evaluación al proveedor o contratista	Argumentar las respuestas ▪ Cumplimiento al objeto del contrato o convenio: SATISFACTORIO ▪ Calidad de las especificaciones del bien o servicio: SATISFACTORIO ▪ Cumplimiento de la entrega: SATISFACTORIO ▪ Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista: SATISFACTORIO

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$ 24,000,000
Valor Adiciones	$ -
Valor Total del Contrato	$ 24,000,000
Valor pagado	$ 22,186,667
Valor causado que no se ha pagado	1.813.333,
Valor total ejecutado	$ 24,000,000
Valor saldo por ejecutar	$ -

Pagos realizados al contratista		
Concepto (Anticipo, actas, pagos) Compromiso de pago	Fecha	Valor
Acta de pago 1	21/05/2024	$2.986.648
acta de pago 2	21/06/2024	$ 3,200,000
Acta de pago 3	23/07/2024	$ 3,200,000
Acta de pago 4	22/08/2024	$ 3,200,000
Acta de pago 5	23/09/2024	$ 3,200,000
Acta de pago 6	22/10/2024	$ 3,200,000
Acta de pago 7	22/11/2024	$ 3,200,000
Acta de pago 8	18/12/2024	$1.813.333,

SI ES EL ÚLTIMO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA DILIGENCIAR EL SIGUIENTE CUADRO:

CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN: Según los informes presentados por la supervisión y/o Interventoría y de acuerdo con el seguimiento a los trabajos realizados, estos se ejecutaron de acuerdo con las normas y especificaciones técnicas y dentro del plazo contractual. De acuerdo a lo anterior se certifica que **SI**___ ó **NO**_____ se recibe a satisfacción el cumplimiento del objeto contractual, en caso de que la respuesta sea negativa argumentarla.

REEVALUACION DEL CONTRATISTA

Criterios de Calificación	**Puntaje**
Excelente: Servicio que superó las expectativas de contratación.	100
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80
Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	60

Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal. **Malo:** Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	30 0

Aspecto a Evaluar	**Calificación**
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados.	80
b. Calidad del Servicio: Es la evaluación de los recursos humanos, técnicos, financieros y materiales indispensables para la prestación óptima del servicio.	80
c. Cumplimiento de las Obligaciones Contractuales: Es la realización de los deberes y funciones propias del objeto contractual. (Tareas, Responsabilidades, Trabajos, Relaciones Interpersonales, entre otros).	80
Promedio	80
Observaciones: se verifica la seguridad social # 31623097 del 2024-12-10 Se hace el cargue del informe del contrato 1004-CPS-347-2024 en esta fecha por directrices de la Secretaría de Hacienda y presupuesto según circulares 2024000003 circular informativa, 2024000009 aclaración de la circular informativa.	

Para constancia se firma en la Alcaldía del Municipio de Guarne a los 18 días del mes de diciembre del año 2024.



JOHN FREDY RUIZ JARAMILLO

Supervisor