PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San gil, 31 octubre de 2024

Señor (a)
Oscar William Vergara Romero Grado20
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.5926011 del año 2024
Coordinador Programas Especiales
CAMPESENA
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5926011 del año 2024

Miguel Angel Linares Bautista, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91105955 de Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas especiales(CAMPESENA) en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y cuatro millones seiscientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos cincuenta pesos m/cte. ($44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2024 b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo noviembre de 2024, por valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos m/cte. ($4.465.545). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2024

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral: titulada y/o complementaria programada en el Centro Agroturístico en la red de conocimiento: Pecuaria en el área temática: especies menores

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Alistamiento de guías para impartir formación Fichas 3072753, 3072478, 3070902, 3057076, 3100941, 3097275, 3092940, 3111240	Evidencia 1 Portafolio Instructor. Guía de aprendizaje. 1 Programa de Formación Coromoro 2 1 Programa de formación 1 Programa de formación
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A

3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Imparto formación a programa CampeSENA fichas: Ficha 1: 3072478 Ficha 2: 3057076 Ficha3: 3072753 Ficha 4: 3070902 Ficha 5: 3100941 Ficha 6: 3097275 Ficha 7: 3092940 Ficha 8: 3111240	Evidencia 2 Desarrollo de sesiones diarias desarrolladas verificadas mediante listados de asistencia
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se evidencia en las diferentes actividades propuestas en los instrumentos de evaluación, en los cuales se orienta y motiva a los aprendices para que desarrollen la creatividad, innovación y se involucren en su proceso formativo a través de actividades planificadas de acuerdo a metodología de la entidad.	Evidencia 3 Corresponde a los instrumentos de evaluación Ficha 1: 3072478 4- Instrumentos de evaluación Ficha 2: 3057076 4.Instrumentos de Evaluación Ficha3: 3072753 4- Instrumentos de evaluación Ficha 4: 3070902 Ficha 5: 3100941 Ficha 6: 3097275 Ficha 7: 3092940 Ficha 8: 3111240

6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participación en la formulación de proyectos de investigación	N.A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Evaluar resultados de aprendizaje. Estos se realizarán una vez este activa la plataforma Sofia plus	N.A
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Envío de documentación requerida para apertura de fichas programa CampeSENA	Evidencia 5 Documentos de identidad Ficha 1: 3072478 7- Documentos de identidad compilados en un único pdf Ficha 2 3057076 7.Documentos de identidad compilados en un único PDF Ficha3: 3072753 7- Documentos de identidad compilados en un único pdf Ficha 4: 3070902 Ficha 5: 3100941 Ficha 6: 3097275 Ficha 7: 3092940

			Ficha 8: 3111240
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se realiza la verificación de los aprendices en formación programa Campe SENA Ficha 1: 3072478 Ficha 2: 3057076 Ficha3: 3072753 Ficha 4: 3070902 Ficha 5: 3100941 Ficha 6: 3097275 Ficha 7: 3092940 Ficha 8: 3111240	Evidencia 6 Correo electrónico emitido certificando aprendices matriculados
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	En la ejecución de la Formación de las fichas que imparto formación se aplica el reglamento del aprendiz.	Evidencia 7 Ficha: 1 3072478 Ficha 2: 3057076 Ficha 3: 3072753 Ficha 4: 3070902 Ficha 5: 3100941 Ficha 6: 3097275 Ficha 7: 3092940

			Ficha 8: 3111240
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	En la ejecución del proceso formativo se aplican los lineamientos SIGA.	Aplicativo Sofia plus. Correo institucional.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	Esta actividad se realizó en meses anteriores	N.A

20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Esta actividad se realizó en meses anteriores	N.A
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Imparto formación programa CampeSENA N° Ficha 1: 3097275 Fechas: 10,11,12,14,17 octubre Rango de Horas 8:00 12:00 a 13:00 a 17:00 pm Nombre del programa Establecimiento de Apiarios Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental. Actividad de aprendizaje: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad. Total, horas de la ficha: 40 **Ficha 2:** 3111240 Fechas: 25,28,31 Rango de Horas 8:00 12:00 a 13:00 a 17:00 pm Nombre del programa Establecimiento de Apiarios Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental. Actividad de aprendizaje:	Evidencia 7 5- Desarrollo de las sesiones diarias - Evidencias y formatos de asistencia 5- Desarrollo de las sesiones diarias - Evidencias y formatos de asistencia

		Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad. Total, horas de la ficha: 24 **Ficha 3: 3092940** Fechas: 6,23,24 de octubre Rango de Horas 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 pm Nombre del programa Establecimiento de Apiarios Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental. Actividad de aprendizaje: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad. Total, horas de la ficha: 24 **Ficha 4:** 3072478 **Fechas** 1,2,7 octubre Rango de Horas 8:00 A 12:00 Y 13:00 A 17:00 **Nombre del programa** IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (APIS MELLIFERA **Competencia:** Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental. **Actividad de aprendizaje**: Elaborar el plan de manejo de la colmena, acorde con condiciones de bienestar animal y buenas prácticas apícolas-BPAP.	5- Desarrollo de las sesiones diarias - Evidencias y formatos de asistencia 5- Desarrollo de las sesiones diarias - Evidencias y formatos de asistencia

		Total, horas: 24 Ficha 5: 3100941 Fechas: 15,16,22,27,29 de octubre. Rango de Horas 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 pm Nombre del programa Establecimiento de Apiarios Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental. Actividad de aprendizaje: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad. Total, horas de la ficha: 40 **Ficha 6:** 3072753 **Fechas** 19,26 octubre **Rango de Horas** 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 pm **Nombre del programa** ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS **Competencia:** Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental Actividad: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad vigente **Total, horas de la ficha**: 16 **Ficha 7:** 3057076 **Fechas: 13 de octubre** **Rango de Horas 8:00 A 12:00 Y 13:00 A 17:00**	5- Desarrollo de las sesiones diarias - Evidencias y formatos de asistencia 5- Desarrollo de las sesiones diarias - Evidencias y formatos de asistencia

		Nombre del programa IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (APIS MELLIFERA**)** **Competencia:** Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental. **Actividad de aprendizaje**: Elaborar el plan de manejo de la colmena, acorde con condiciones de bienestar animal y buenas prácticas apícolas-BPAP **Total, Horas de la Ficha 8** **N° Ficha 8 :** 3070902 **Fechas** 4,5 octubre **Rango de Horas 8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 pm** **Nombre del programa Establecimiento de Apiarios** **Competencia:** Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental. **Actividad de aprendizaje:** Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad. **Total, horas de la ficha 16** **Total, horas formación 192**	5.Desarrollo de las sesiones diarias – Evidencias 5-Desarrollo de sesiones diarias
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A

	cualquiera de las estrategias institucionales		
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.		
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	Esta actividad se ha realizado en meses anteriores	N.A
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A

	a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente		
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca	Esta actividad se realizará en meses posteriores	N.A
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Presentación del presente informe con las evidencias requeridas	Correo institucional. SECOP II
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con los requerimientos de la entidad.	Correo Institucional. Aplicativo Sofia plus. SECOP II

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	**106424**	**OCAMONTE**	**20/09/2024**	**21/09/2024**
2.	**107924**	**COROMORO**	**23/09/2024**	**25/09/2024**
3.	**109224**	**OCAMONTE**	**26/09/2024**	**28/09/2024**
4.	**117324**	**ARATOCA**	**22/10/2024**	**26/10/2024**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8633069769 de la planilla, expedido por aso pagos correspondientes al mes de septiembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,



Firma
Miguel Angel Linares Bautista

Contratista

C.C. 91105955

Recibí a satisfacción:

Firma

Oscar William Vergara Romero (G-20)

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.5926011 del año 2024

Coordinador Programas Especiales

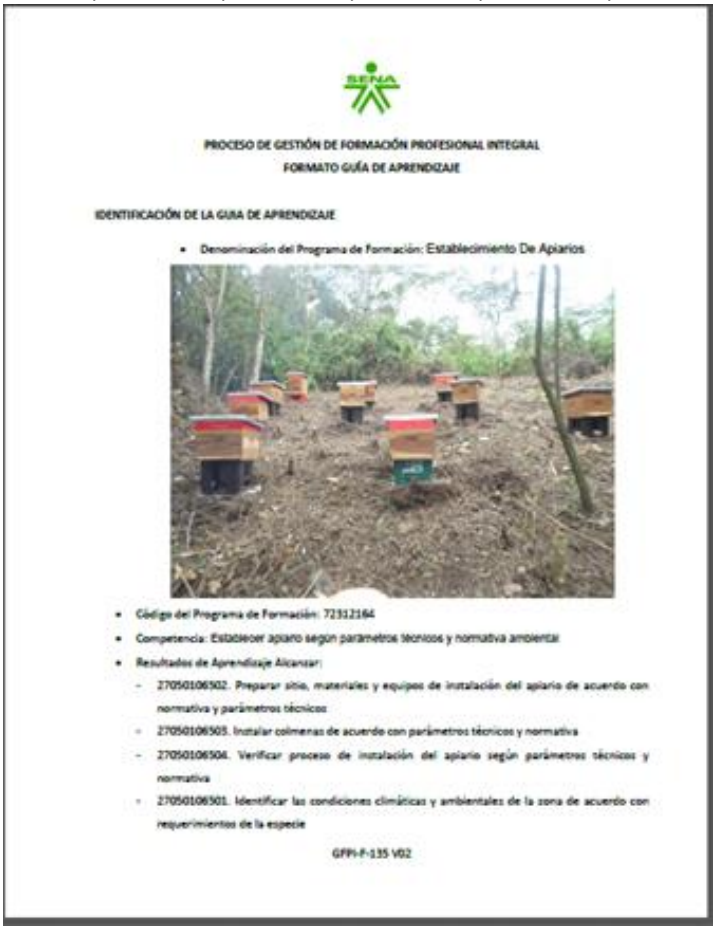
CAMPESENA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	✓	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
NOMBRE MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5926011
MES DE OCTUBRE

Obligación 1 - Evidencia 1 Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual

Actividad: Alistamiento de para impartir formación mediante la elaboración de guías. Fichas 3072753, 3072478, 3070902, 3057076, 3100941, 3097275, 3092940, 3111240



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Establecimiento De Apiarios

- Código del Programa de Formación: 72312164
- Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - 27050106502. Preparar sitio, materiales y equipos de instalación del apiario de acuerdo con normativa y parámetros técnicos
  - 27050106503. Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normativa
  - 27050106504. Verificar proceso de instalación del apiario según parámetros técnicos y normativa
  - 27050106501. Identificar las condiciones climáticas y ambientales de la zona de acuerdo con requerimientos de la especie

GFPI-F-135 V02

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

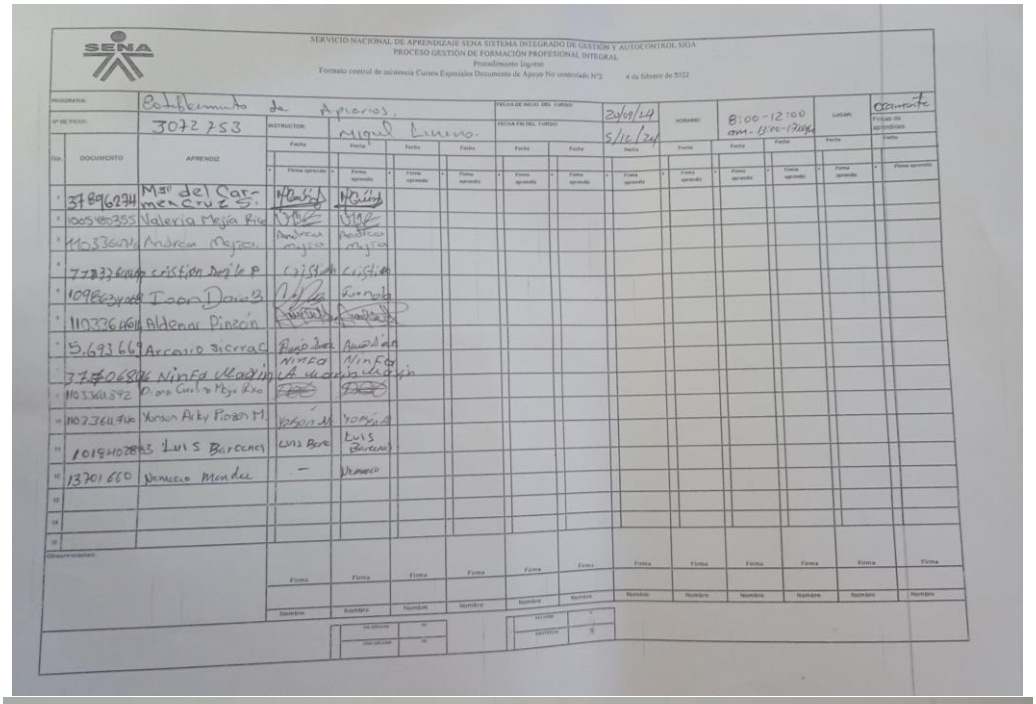
- Denominación del Programa de Formación: IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (APIS MELLIFERA)



- Código del Programa de Formación: 73322076
- Competencia: Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental

Obligación 4 Evidencia 2 Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato**.**

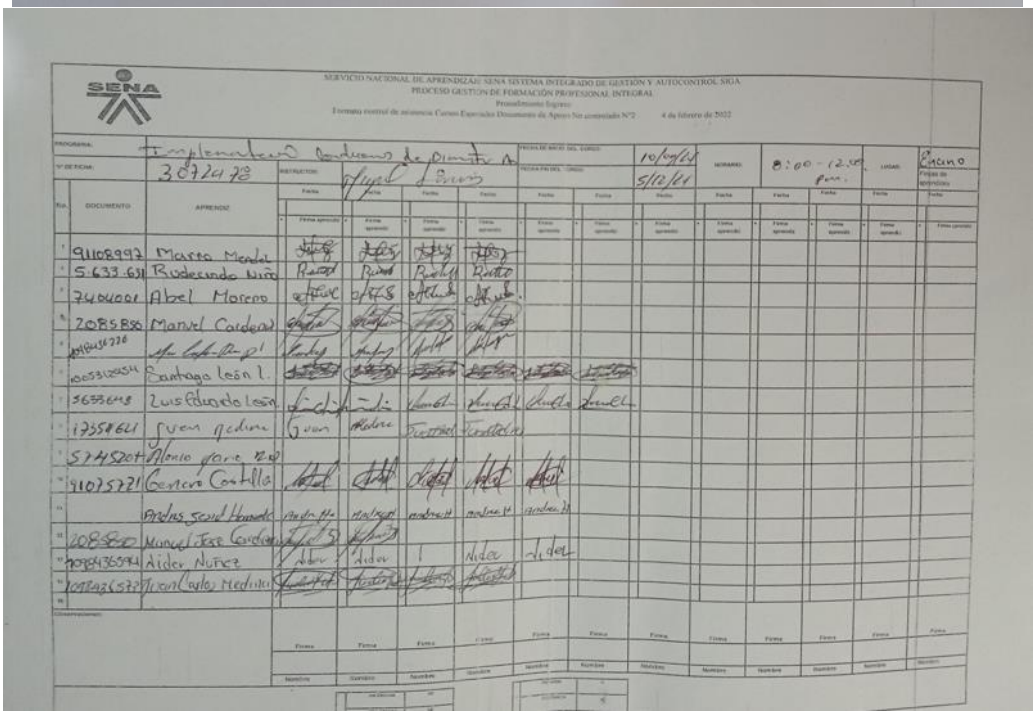
Actividad: Desarrollo de sesiones diarias desarrolladas verificadas mediante listados de asistencia



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales Documento de Apoyo No controlado N°2 4 de febrero de 2022

PROGRAMA: Establecimiento de Apiarios. | FICHA DE INICIO DEL CURSO: 20/09/24 | HORARIO: 8:00-12:00 am-13:00-17:00 | LUGAR: Ocaña
Nº DE FICHA: 3072753 | INSTRUCTOR: Miguel Lucero. | FECHA FIN DEL CURSO: 5/12/24

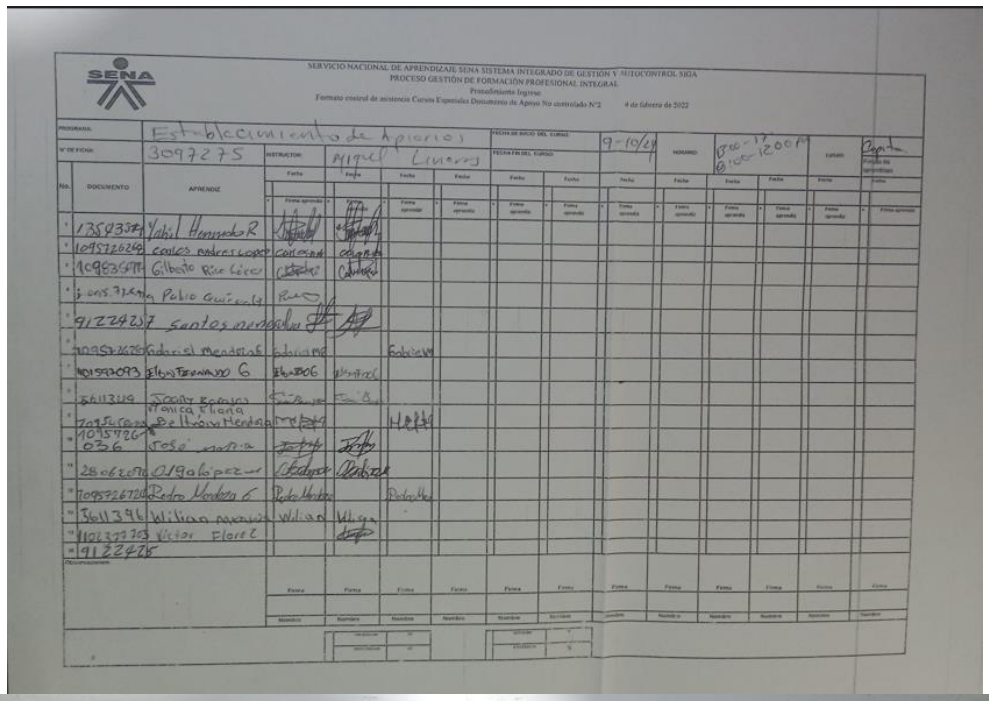
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	37896234	Mª del Carmen Cruz S.
2	1005[illegible]355	Valeria Mejía Ríos
3	1103364[illegible]	Andrea Mejía
4	7737[illegible]	cristian Dagle P
5	1098[illegible]	Juan David
6	1103736[illegible]	Aldenar Pinzón
7	5.693.669	Arcadio Sierra C
8	37[illegible]	Ninfa Madrid
9	1103363892	D. de Cinta Mejía Ríos
10	1102364[illegible]	Yorsan Arley Rojas M.
11	1018402893	Luis Barcenas
12	13701660	Demecio Mendez



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales Documento de Apoyo No controlado N°2 4 de febrero de 2022

PROGRAMA: Implementación Sistemas de Riego A | FICHA DE INICIO DEL CURSO: 10/09/24 | HORARIO: 8:00 - 12:00 pm. | LUGAR: Ocaña
Nº DE FICHA: 3072478 | INSTRUCTOR: Miguel Lucero | FECHA FIN DEL CURSO: 5/12/24

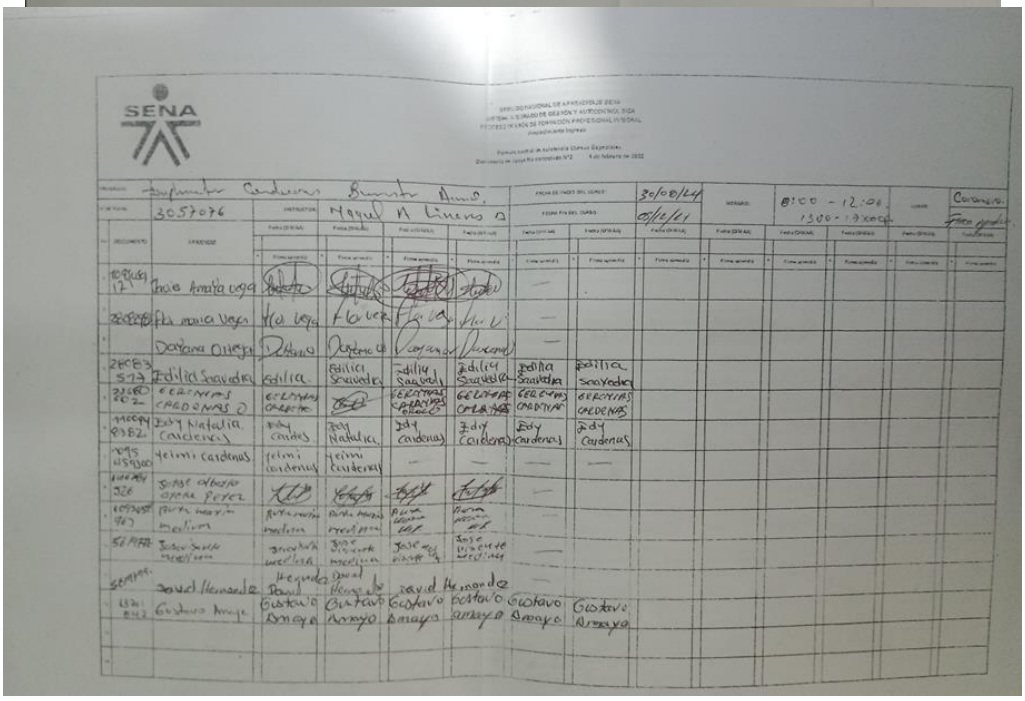
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	91108997	Marco Mendez
2	5.633.631	Rudecindo Niño
3	7404001	Abel Marrero
4	2085880	Manuel Cardenas
5	[illegible]	[illegible]
6	1005312[illegible]	Santiago León L.
7	3655[illegible]	Luis Eduardo León
8	1735[illegible]	Juan Pedro
9	5745204	Alonso Florez [illegible]
10	9107572[illegible]	Genaro Castillo
11		Andres Saad Hamdan
12	208580	Manuel José Cardenas
13	1098436594	Aider Nuñez
14	1098265[illegible]	Juan Carlos Medina



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales Documento de Apoyo No controlado N°2 4 de febrero de 2022

PROGRAMA: Establecimiento de Apiarios
N° DE FICHA: 3097275
INSTRUCTOR: Miguel Linero
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 9-10/24
FECHA FIN DEL CURSO:
HORARIO: 8:00 - 12:00 / 1:00 - 2:00 PM
LUGAR: Cartagena

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	1358337	Yahil Hernandez R
2	1045126249	Carlos Andres Lopez
3	1098365771	Gilberto Rico Cifuentes
4	1.045.731.[illegible]	Pablo Guirado
5	91224237	Santos Hernandez
6	1045[illegible]1678	Gabriel Meadows
7	1019[illegible]093	Elkin Serrano G
8	5811349	Jhonny Barrios
9	1045[illegible]1	Monica Viana
10	1045[illegible]1	Deltrain Hernandez
11	1045[illegible]1	Jose [illegible]
12	1[illegible]0	[illegible]
13	1045[illegible]1	Pedro Hernandez G
14	3611396	Wilian [illegible]
15	1012[illegible]1	Victor Florez
16	91224235	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de apoyo No controlado N°2 4 de febrero de 2022

PROGRAMA: Suministro Cardenas Suministro Animo.
N° DE FICHA: 3057076
INSTRUCTOR: Miguel H Linero B
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 30/08/24
FECHA FIN DEL CURSO: 01/11/24
HORARIO: 8:00 - 12:00 / 1:00 - 5:00 PM
LUGAR: Cartagena

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ
1	1045[illegible]171	Maria Amalia Vega
2	3057[illegible]	Ma monica Vega
3		Dorlenis Ortega
4	2[illegible]583	Edilia Saavedra
5	3[illegible]579	Geraldine Cardenas
6	1[illegible]0[illegible]2	Edy Natalia Cardenas
7	1045[illegible]1	Yeimi Cardenas
8	[illegible]326	Jorge Alberto Omar Perez
9	[illegible]967	[illegible]
10	[illegible]	[illegible]
11	[illegible]	David Hernandez
12	[illegible]2	Gustavo Arroyo

Obligación 5. Evidencia 3 Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

Actividad: Se evidencia en las diferentes actividades propuestas en los instrumentos de evaluación, en los cuales se orienta y motiva a los aprendices para que desarrollen la creatividad, innovación y se involucren en su proceso formativo a través de actividades planificadas de acuerdo a metodología de la entidad.



INSTRUMENTO DE EVALUACION LISTA DE CHEQUEO
Proceso Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento Desarrollo Curricular

1. DATOS GENERALES

Programa de Formación:	IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (APIS MELLIFERA)
Competencia:	**Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental**
Actividad del proyecto:	No Aplica
Actividad de Aprendizaje:	- Verificar la ejecución el plan de manejo de la colmena, de acuerdo con parámetros técnicos, condiciones de bienestar animal y buenas prácticas apícolas.
Evidencia de Producto y/o Desempeño: DE DESEMPEÑO TÉCNICA: Valoración de producto instrumento: lista de Chequeo	
Criterios de Evaluación: ➢ Aplica plan de alimentación según estado de desarrollo de la colonia y requerimientos de la especie. ➢ Emplea apropiadamente los elementos del equipo de manejo de las abejas y protección personal Corrigiendo, mejorando y evitando la existencia de la carnaza en los equipos de manejo y protección. ➢ Realiza monitoreo en la formación de núcleos de abejas y formación de abejas reinas fecundadas naturalmente o mediante inseminación instrumental	
Duración de la evaluación: 45 minutos para la aplicación DEL DESEMPEÑO	
Nombre del Aprendiz(a) en formación: Jorge Alberto Oyola Pérez **Número de orden:** 3057076 **Centro de formación: Agroturístico**	

ilidad: es necesario investigar



INSTRUMENTO DE EVALUACION LISTA DE CHEQUEO
Proceso Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento Desarrollo Curricular

1. DATOS GENERALES

Programa de Formación:	**Establecimiento De Apiarios**
Competencia:	**Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental**
Actividad del proyecto:	No Aplica
Actividad de Aprendizaje:	- Preparar sitio, materiales y equipos de instalación del apiario de acuerdo con normativa y parámetros técnicos - Verificar proceso de instalación del apiario según parámetros técnicos y normativa
Evidencia de Producto y/o Desempeño: DE DESEMPEÑO TÉCNICA: Valoración de producto instrumento: lista de Chequeo	
Criterios de Evaluación: ➢ Identifica las condiciones óptimas para la instalación del apiario según criterios técnicos. ➢ Adecua los sitios para la instalación de las colmenas teniendo en cuenta criterios técnicos. ➢ Selecciona material apícola equipos, herramientas e insumos según sistema productivo, procedimiento y recomendación técnica.	
Duración de la evaluación: 45 minutos para la aplicación DEL DESEMPEÑO	
Nombre del Aprendiz(a) en formación: Diezo Alberto Contreras García **Número de orden:** 3055488 **Centro de formación: Agroturístico** **Regional: Santander**	

INSTRUMENTO DE EVALUACION LISTA DE VERIFICACION
Proceso Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento Desarrollo Curricular

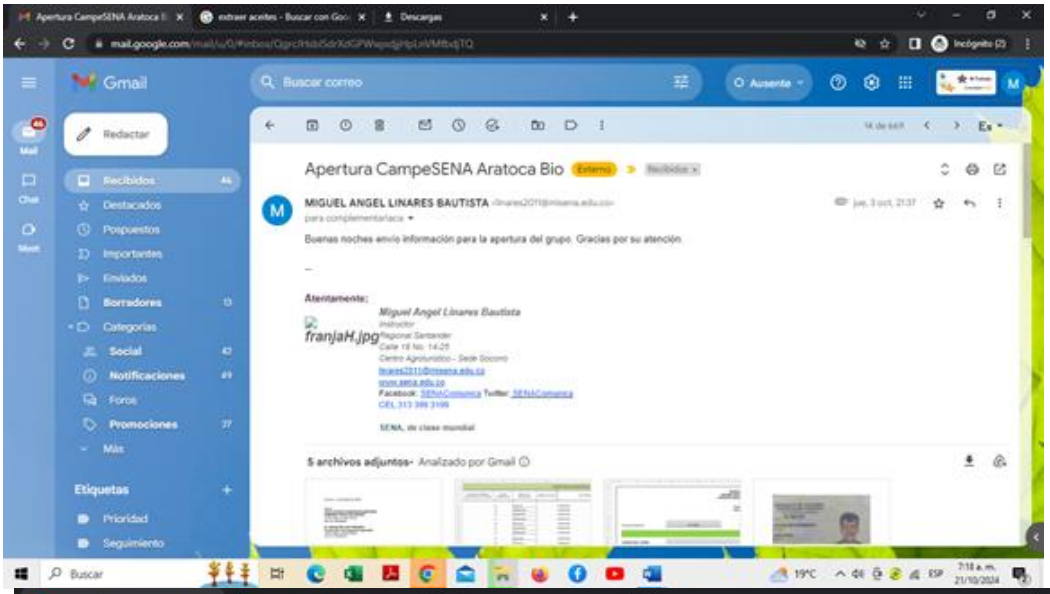
1. DATOS GENERALES

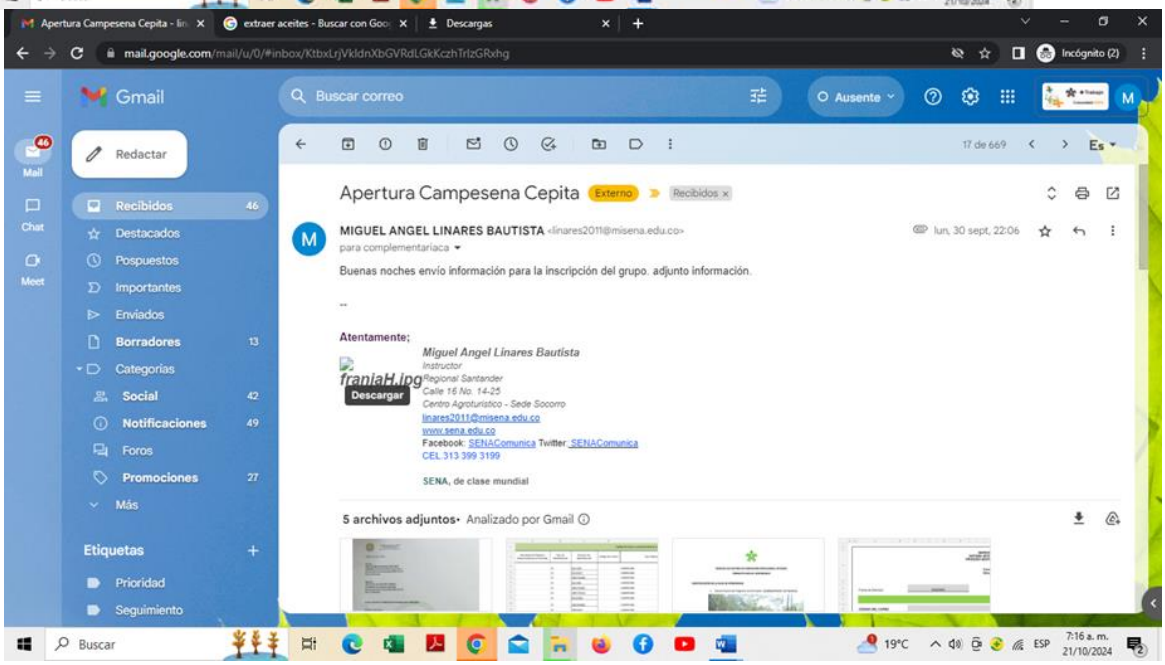
Programa de Formación:	IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (APIS MELLIFERA)
Competencia:	**Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental**
Actividad del proyecto:	No Aplica
Actividad de Aprendizaje:	- Identificar buenas prácticas apícolas acordes con las necesidades de la especie - Elaborar y desarrollar plan de manejo de la colmena según parámetros técnicos y normativa
Evidencia de Producto y/o Desempeño: DE PRODUCTO TÉCNICA: Valoración de producto instrumento: lista de verificación	
Criterios de Evaluación: - Identificar buenas prácticas apícolas acordes con las necesidades de la especie - Elaborar y desarrollar plan de manejo de la colmena según parámetros técnicos y normativa	
Duración de la evaluación: 45 minutos para la aplicación DEL PRODUCTO	
Nombre del Aprendiz(a) en formación: Jorge Alberto Oyola Pérez **Número de orden:** 3057076 **Centro de formación:** Agro turístico **Regional:** Santander **Nombre del Instructor(a):** MIGUEL LINARES B	

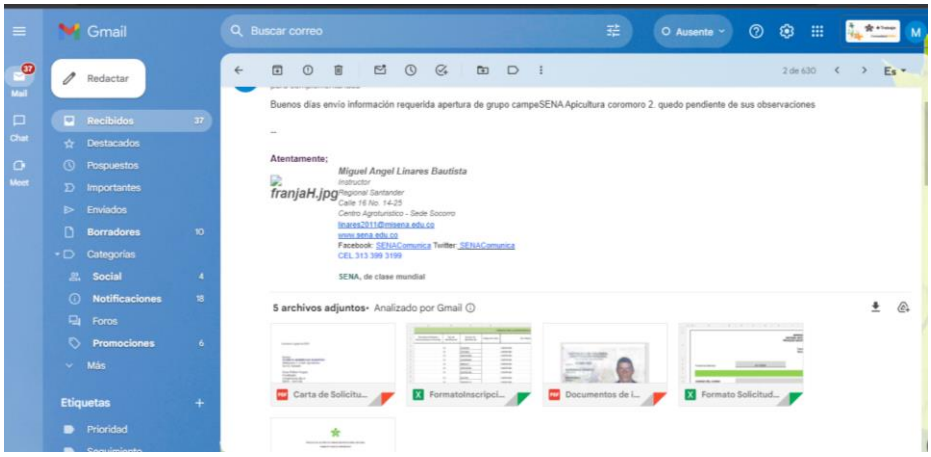
Obligación 8- Evidencia 4 Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

Actividad: Envío de documentación requerida para apertura de fichas 3072753, 3072478, 3070902, 3057076, 3100941, 3097275, 3092940, 3111240

Programa CampeSENA



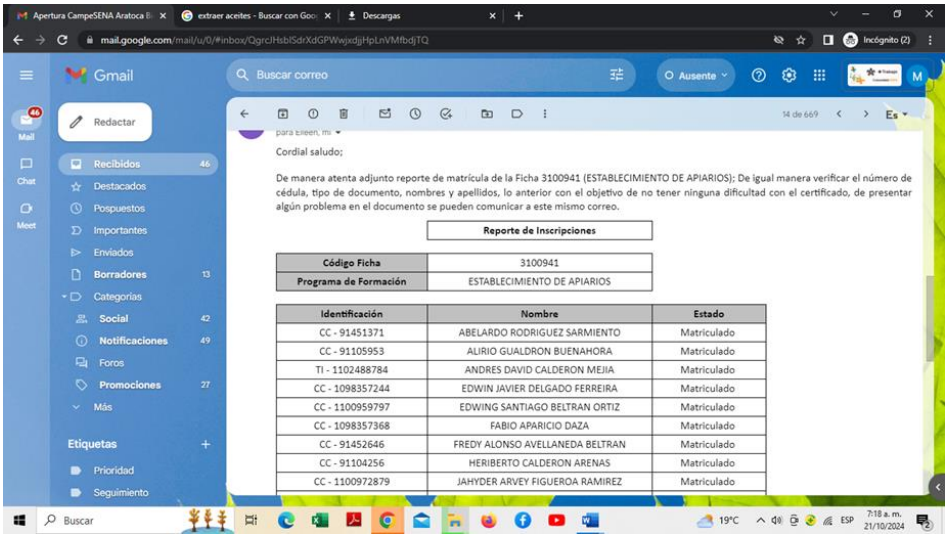




Obligación 9- Evidencia 5 Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Actividad: Se realiza la verificación de los aprendices en formación programa CampeSENA 3072753, 3072478, 3070902, 3057076, 3100941, 3097275, 3092940, 3111240





Obligación 11 - Evidencia 6 Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación**.**

Actividad: En la ejecución de la Formación de las fichas 3072753, 3072478, 3070902, 3057076, 3100941, 3097275, 3092940, 3111240



Obligación 22 Evidencia 7 Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

programa CampeSENA N° Ficha 1: 3097275
Fechas: 10,11,12,14,17 octubre
Nombre del programa Establecimiento de Apiarios
Actividad de aprendizaje: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad.







Total, horas formación 40

Ficha 2: 3111240
Fechas: 25,28,31 octubre
Nombre del programa Establecimiento de Apiarios

Actividad de aprendizaje: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad.

Total, horas formación 24**Ficha 3: 3092940**

Fechas: 6,23,24 octubre
Nombre del programa **ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS**

Actividad de aprendizaje: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad vigente







Total, horas formación 24

Ficha 4: 3072478 **Fechas** 1,2,7 octubre

Nombre del programa **IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (APIS MELLIFERA)**

Actividad de aprendizaje: Elaborar el plan de manejo de la colmena, acorde con condiciones de bienestar animal y buenas prácticas apícolas-BPAP.





Total, horas formación 24

Ficha 5: 3100941

Fechas: 15, 16,22,27,29 de octubre

Nombre del programa Establecimiento de Apiarios

Actividad de aprendizaje: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normativa vigente





Total, horas formación 40

Ficha 6: 3072753
Fechas 19,26 octubre
Nombre del programa ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS Actividad: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad vigente




Total, horas de la ficha: 16

Ficha 7: 3057076
Fechas: 13 de octubre
Nombre del programa IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (APIS MELLIFERA**)**
Actividad de aprendizaje: Elaborar el plan de manejo de la colmena, acorde con condiciones de bienestar animal y buenas prácticas apícolas-BPAP




Total, Horas de la Ficha 8

N° Ficha 8 : 3070902

Fechas 4,5 octubre

Nombre del programa Establecimiento de Apiarios

Actividad de aprendizaje: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normatividad.





Total, horas de la ficha 16

Total, horas formación
192

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3097275 - ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS

27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3111240 - ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS

27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3092940 - ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS

27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3072478 - IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (APIS MELLIFERA)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106601. IDENTIFICAR PROCESOS Y ACTIVIDADES DE MANEJO DE LA COLMENA APLICANDO CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL Y BUENAS PRACTICAS APICOLAS.

27050106602 ELABORAR EL PLAN DE MANEJO DE LA COLMENA, ACORDE CON CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL Y BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS-BPAP.

27050106603 EJECUTAR EL PLAN DE MANEJO DE LA COLMENA, DE ACUERDO CON PARÀMETROS TÈCNICOS, CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL Y BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS.

27050106604. REALIZAR MONITOREO AL PLAN DE MANEJO DE LA COLMENA APLICANDO CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION APICOLA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3100941 - ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS

27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3072753 - ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS

27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3057076 - IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (APIS MELLIFERA)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar colmena según criterios técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106601. IDENTIFICAR PROCESOS Y ACTIVIDADES DE MANEJO DE LA COLMENA APLICANDO CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL Y BUENAS PRACTICAS APICOLAS.

27050106602 ELABORAR EL PLAN DE MANEJO DE LA COLMENA, ACORDE CON CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL Y BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS-BPAP.

27050106603 EJECUTAR EL PLAN DE MANEJO DE LA COLMENA, DE ACUERDO CON PARÀMETROS TÈCNICOS, CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL Y BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS.

27050106604. REALIZAR MONITOREO AL PLAN DE MANEJO DE LA COLMENA APLICANDO CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION APICOLA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3070902 - ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS

27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	192,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 15 de noviembre de 2024, a las 19:39:55, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	91105955
Código de Verificación	911059552411151939 55

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 258105673

PIB
19:54:39

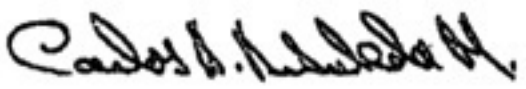
Bogotá DC, 15 de noviembre del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91105955:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 26/11/2024 08:08:18 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **91105955 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **105713479** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 08:01:41 PM horas del 15/11/2024, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **91105955**
Apellidos y Nombres: **LINARES BAUTISTA MIGUEL ANGEL**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 21:32:37 horas del 22/11/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **91105955,**
Apellidos y Nombres **LINARES BAUTISTA MIGUEL ANGEL**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

© 2024

Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Teléfonos: 515 97 00 ext. 30552 (Bogotá D.C.) | 01 8000 112 712 (resto del país)
Correo: dijin.araic-atc@policia.gov.co
Web: www.policia.gov.co/dijin
Instagram: /dijinpolicia
Twitter: @DIJINPolicia

Presidencia de la República | Ministerio de Defensa Nacional | Colombia compra eficiente | GOV.CO

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 91105955 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 15/11/2024 07:52 PM

Código Verificación: **NLFUV7J8CS**

Válida hasta: **14/02/2025**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 19 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	106424	**Fecha Solicitud**	2024-09-18	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-19	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3124	**Dependencia Solicitante**	954145 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	CC: 91105955	Contratista/Instructor	Autorizada	2024-09-20	2024-09-21	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / OCAMONTE	1,5	No	50	1,5	4.465.545,00	252.390,00	378.585,00	129.622,00	508.207,00	VIATICOS FORMACION 20 AL 21 DE SEPTIEMBRE A OCAMONTE-VEREDA EL PALENQUE. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3072753.
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**129.622,00**	**508.207,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 20 AL 21 DE SEPTIEMBRE A OCAMONTE-VEREDA EL PALENQUE. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3072753.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/19 15:47:16 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 19 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	19/09/2024 8:54:10

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
19/09/2024 3:47:36 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	19/09/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3124 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	250124	**Fecha Registro:**	2024-09-19	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	508.207,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	508.207,00	**Saldo x Obligar:**	508.207,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91105955	**Razón Social:**	MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	29734185319	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**106424**	**Número:**	COM106424	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-19

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954145 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		508.207,00	0,00		
					Total:	508.207,00	0,00	508.207,00	508.207,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM106424. 20 AL 21 DE SEPTIEMBRE A OCAMONTE-VEREDA EL PALENQUE. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3072753. S/G COMUNICACIONCPE No. 68-9-2024-038060 DE 19092024

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-30	508.207,00	508.207,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San gil, 24 de septiembre de 2024

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ Sub director (E)

ORDEN DE VIAJE No: 106424	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	20 de septiembre de 2024	**21 de septiembre de 2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander/Centro Agroturístico	**Ocamonte(Santander)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir Formación Profesional Integral programa ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3072753

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Día 1 : 20/09/2024**
   Actividad: Se dejó a disposición de los aprendices una serie de materiales de apicultura para organizarlos de acuerdo a tres líneas productivas(Miel de abejas, propóleos , polen y cera de abejas según el estado de desarrollo y la región.
   .
2. **Día 2: 21/09/2024.**
   Actividad: Los aprendices observaron y utilizaron diferentes materiales de apicultura en la organización de la colmena para procesos de producción de miel, polen y propóleos

RESULTADOS:

1. **Se dio cumplimiento a los objetivos de la comisión impartiendo formación a los aprendices CampeSENA programa ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3072753**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **evidencias fotográficas, pasajes**

Ilustración 1 y 2
Aprendices familiarizándose y organizando con materiales de apicultura





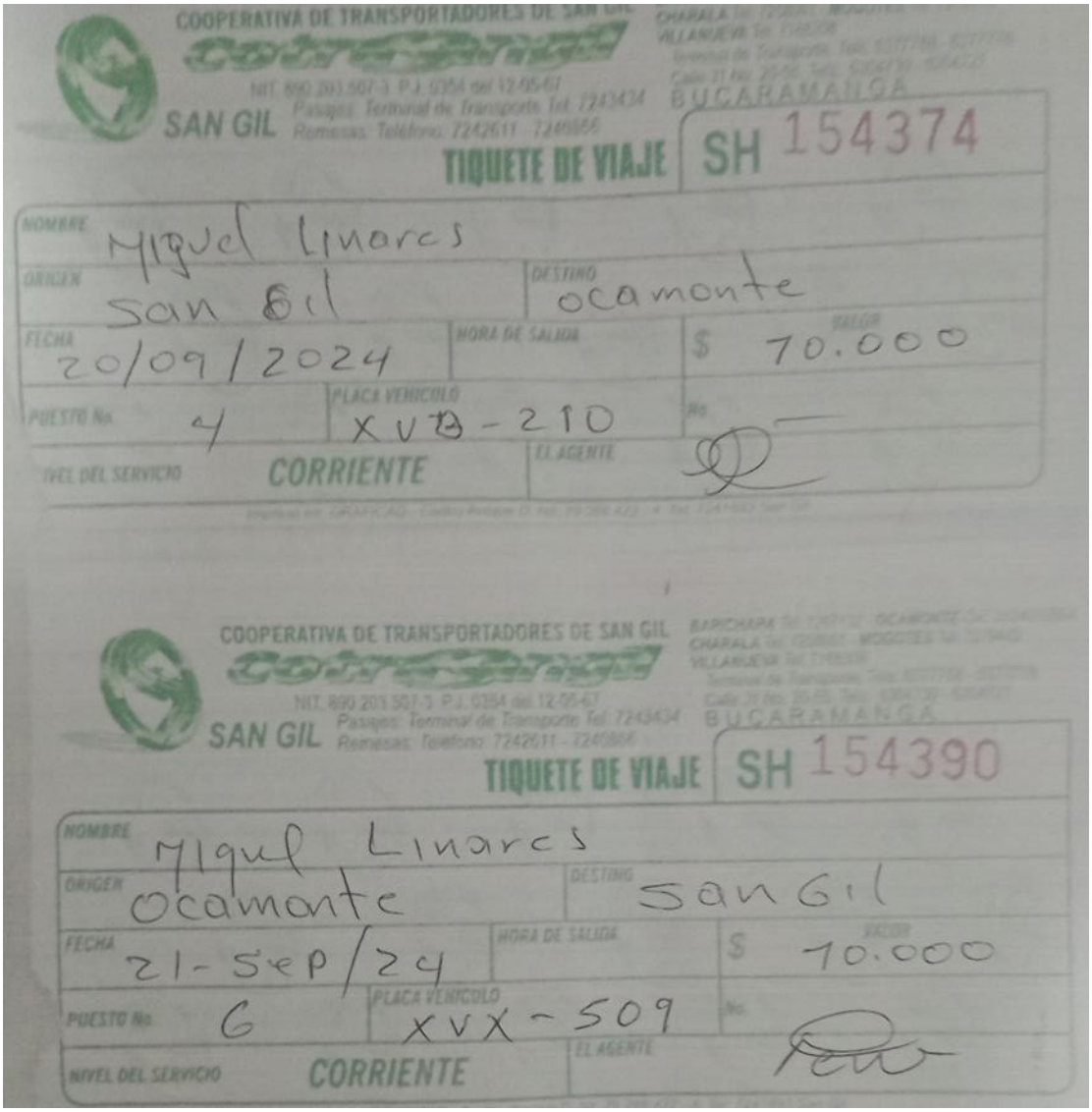
Ilustración 3 y 4
Observar y utilizar diferentes materiales de apicultura en la organización de la colmena para procesos de productivos.





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Elaboración del informe de comisión	**Miguel Angel Linares Bautista**	**24 de septiembre de 2024**
2.		
CONCLUSIÓNES:		

Los apicultores identificaron diferentes materiales de apicultura los cuales en su mayoría fueron elementos que no conocían y pudieron organizar según los procesos de producción a implementar según sea el ciclo productivo de la zona		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Miguel Angel Linares Bautista		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Supervisor programas especiales	**Oscar William Vergara R G-20**	



	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Ocamonte ,20 de septiembre de 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	**Código Centro:**	**9541**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91105955	**Fecha de elaboración:**	24 septiembre de 2024

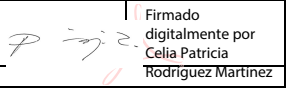
En desarrollo de la comisión No. _____106424_____durante los días_____20 al 21 _____del mes de __Septiembre_____de__2024_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
20 se desptiembre de 2024	Ocamonte-Vereda el palenque	motocicleta	30000
21 de septiembre de 2024	Vereda el palenque - Ocamonte	motocicleta	30000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		60000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO		
Nombre completo:	Miguel Angel Linares Bautista	**Nombre completo:**	Oscar William Vergara Romero	**Nombre completo:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.5926011	**Cargo:**	Supervisor programas especiales	**Cargo:**	Sub director (E)	
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Celia Patricia Rodriguez Martinez	

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 20 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	107924	**Fecha Solicitud**	2024-09-19	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-20	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3124	**Dependencia Solicitante**	954145 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	CC: 91105955	Contratista/Instructor	Autorizada	2024-09-23	2024-09-25	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / COROMORO	2,5	No	50	2,5	4.465.545,00	252.390,00	630.975,00	129.622,00	760.597,00	VIATICOS FORMACION 23 AL 25 DE SEPTIEMBRE A COROMORO- VEREDA MENEMPA. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS APIS MELLIFERA FICHA 3057076.
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**129.622,00**	**760.597,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 23 AL 25 DE SEPTIEMBRE A COROMORO- VEREDA MENEMPA. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS APIS MELLIFERA FICHA 3057076.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/20 16:23:51 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 20 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	20/09/2024 10:03:31

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
20/09/2024 4:24:03 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	20/09/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3124 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	251424	**Fecha Registro:**	2024-09-20	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	760.597,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	760.597,00	**Saldo x Obligar:**	760.597,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91105955	**Razón Social:**	MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	29734185319	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**107924**	**Número:**	COM 107924	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-20

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954145 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		760.597,00	0,00		
					Total:	760.597,00	0,00	760.597,00	760.597,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 107924. 23 AL 25 DE SEPTIEMBRE A COROMORO- VEREDA MENEMPA. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS APIS MELLIFERA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-30	760.597,00	760.597,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San gil, 27 de septiembre de 2024

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ Sub director (E)

ORDEN DE VIAJE No: 107924	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	23 de septiembre de 2024	**25 de septiembre de 2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander/Centro Agroturístico	**Coromoro(Santander)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir Formación Profesional Integral programa IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (APIS MELLIFERA. FICHA 3057076

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Día 1 : 23/09/2024**
   Actividad: Alistamiento de cuadros alambrados y fijación de láminas de cera para la renovación de elementos en colmenas tipo Langstroth implementando mejora de condiciones de bienestar para las abejas
2. **Día 2: 24/09/2024.**
   Actividad: la visita técnica a las unidades productivas apícolas facilito la identificación de las actividades de desarrollo de abejas reinas permitió realizar la formulación del plan de manejo de la colmena huérfana, identificando celdas reales de emergencia.
3. **Día 3: 25/09/2024**
   Actividad: Verificación de inicio de postura de abejas mediante la identificación de panales con cría abierta(Huevos y larvas) en panales de cría para la instalación de alzas para miel

RESULTADOS:

1. **Se dio cumplimiento a los objetivos de la comisión impartiendo formación a los aprendices CampeSENA programa IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (Apis Mellifera). FICHA 3057076**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **evidencias fotográficas, pasajes**

Ilustración 1 y 2 **Alistamiento de cuadros alambrados y fijación de láminas de cera**





Ilustración 3 y 4 Renovación **de elementos en colmenas tipo Langstroth**





Ilustración 5 y 6

Identificación de desarrollo de abejas reinas.





Ilustración 7 **Verificación de inicio de postura de abejas mediante la identificación de panales con cría abierta(Huevos y larvas)**

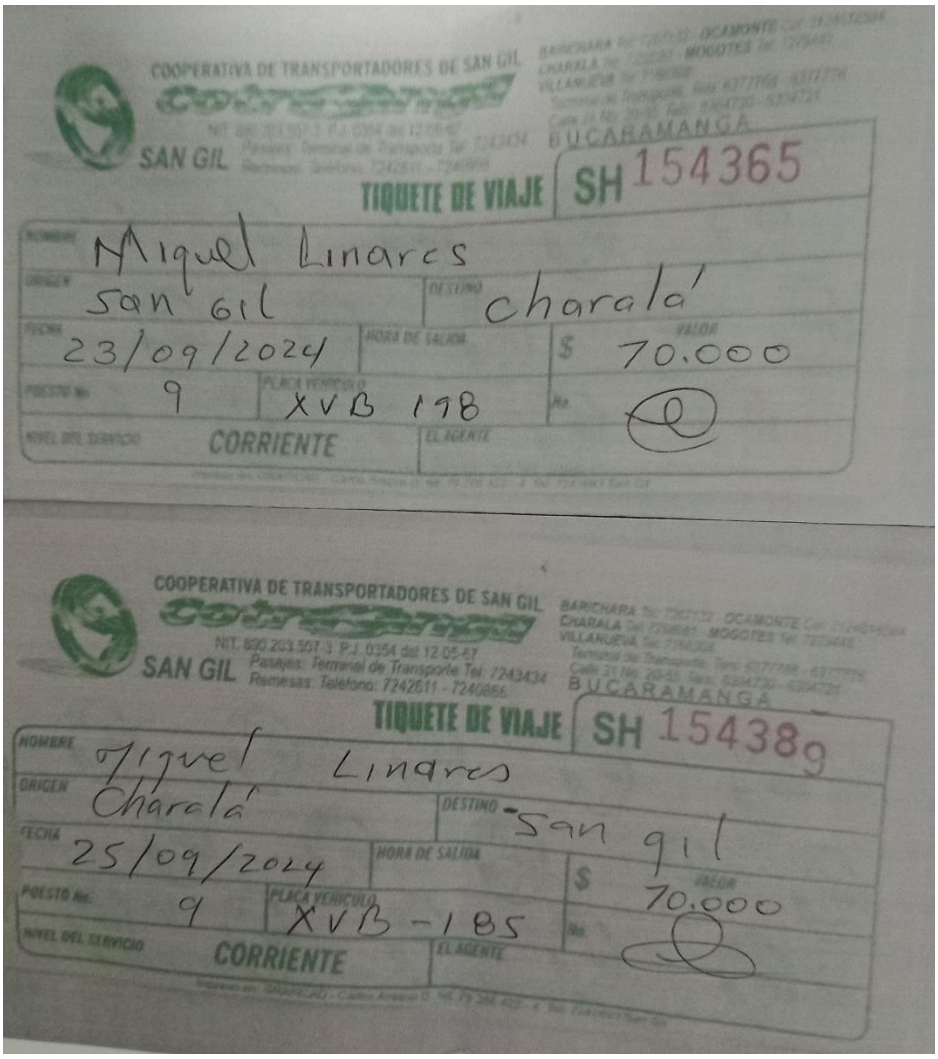


COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Elaboración del informe de comisión	**Miguel Angel Linares Bautista**	**27 de septiembre de 2024**
2.		

CONCLUSIÓNES:

Mediante el desarrollo de la formación, programa IMPLEMENTACION DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE ABEJAS (Apis Mellifera). se ha logrado que los

aprendices inicien las mejoras que se requieren en las colmenas haciendo la renovación de los materiales apícolas deteriorados.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Miguel Angel Linares Bautista		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Supervisor programas especiales	**Oscar William Vergara R G-20**	



	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**COROMORO, 23 de septiembre de 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	**Código Centro:**	**9541**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91105955	**Fecha de elaboración:**	30 de septiembre de 2024

En desarrollo de la comisión No. _____107924_____durante los días_____23 al 25 _____del mes de __septiembre_____de__2024_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
23 de septiembre de 2024	Charalá- Coromoro- Vereda menempa	motocicleta	30000
25 de septiembre de 2024	Vereda Menempa - Coromoro- Charalá	motocicleta	30000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	60000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	Miguel Angel Linares Bautista	**Nombre completo:**	Oscar William Vergara Romero	**Nombre completo:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.5926011	**Cargo:**	Supervisor programas especiales Grado 20	**Cargo:**	Sub director (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	Firmado digitalmente por Celia Patricia Rodriguez Martinez

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 25 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	109224	**Fecha Solicitud**	2024-09-24	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-25	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3124	**Dependencia Solicitante**		954145 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	CC: 91105955	Contratista/Instructor	Autorizada	2024-09-26	2024-09-28	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / OCAMONTE	2,5	No	50	2,5	4.465.545,00	252.390,00	630.975,00	129.622,00	760.597,00	VIATICOS FORMACION 26 AL 28 DE SEPTIEMBRE A OCAMONTE-VEREDA EL PALENQUE. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3072753.
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**129.622,00**	**760.597,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 26 AL 28 DE SEPTIEMBRE A OCAMONTE-VEREDA EL PALENQUE. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3072753.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/25 14:42:57 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 25 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	24/09/2024 17:57:14

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
25/09/2024 2:43:10 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHyacalder YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068- CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 25/09/2024 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3124 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	252724	**Fecha Registro:**	2024-09-25	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	760.597,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	760.597,00	**Saldo x Obligar:**	760.597,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91105955	**Razón Social:**	MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	29734185319	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**109224**	**Número:**	COM 109224	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-25

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954145 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		760.597,00	0,00		
					Total:	760.597,00	0,00	760.597,00	760.597,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 109224. 26 AL 28 DE SEPTIEMBRE A OCAMONTE-VEREDA EL PALENQUE. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3072753.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-07	760.597,00	760.597,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San gil, 30 de septiembre de 2024

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ Sub director (E)

ORDEN DE VIAJE No: 109224	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	26 de septiembre de 2024	**28 de septiembre de 2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander/Centro Agroturístico	**Ocamonte(Santander)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir Formación Profesional Integral programa ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3072753

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Día 1 : 26/09/2024**
   Actividad: Se realizo inspección ocular a un lote para verificar su ubicación e instalación de colmenas identificando condiciones generales del lugar, posición y distancia entre colmenas
2. **Día 2: 27/09/2024.**
   Actividad: se realizó demostración de método para el uso de equipos de protección y manejo (encendido del ahumador y manejo de la espátula)
3. **Día 3: 28/09/2024.**
   Actividad: se realizó observación general del estado de desarrollo de colonias formulando un plan de manejo del apiario corresponde a las necesidades de alimentación propias de la especie apícola

RESULTADOS:

1. **Se dio cumplimiento a los objetivos de la comisión impartiendo formación a los aprendices CampeSENA programa ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3072753**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **evidencias fotográficas, pasajes**

Ilustración 1 y 2
inspección ocular a un lote para verificar su ubicación e instalación de colmenas





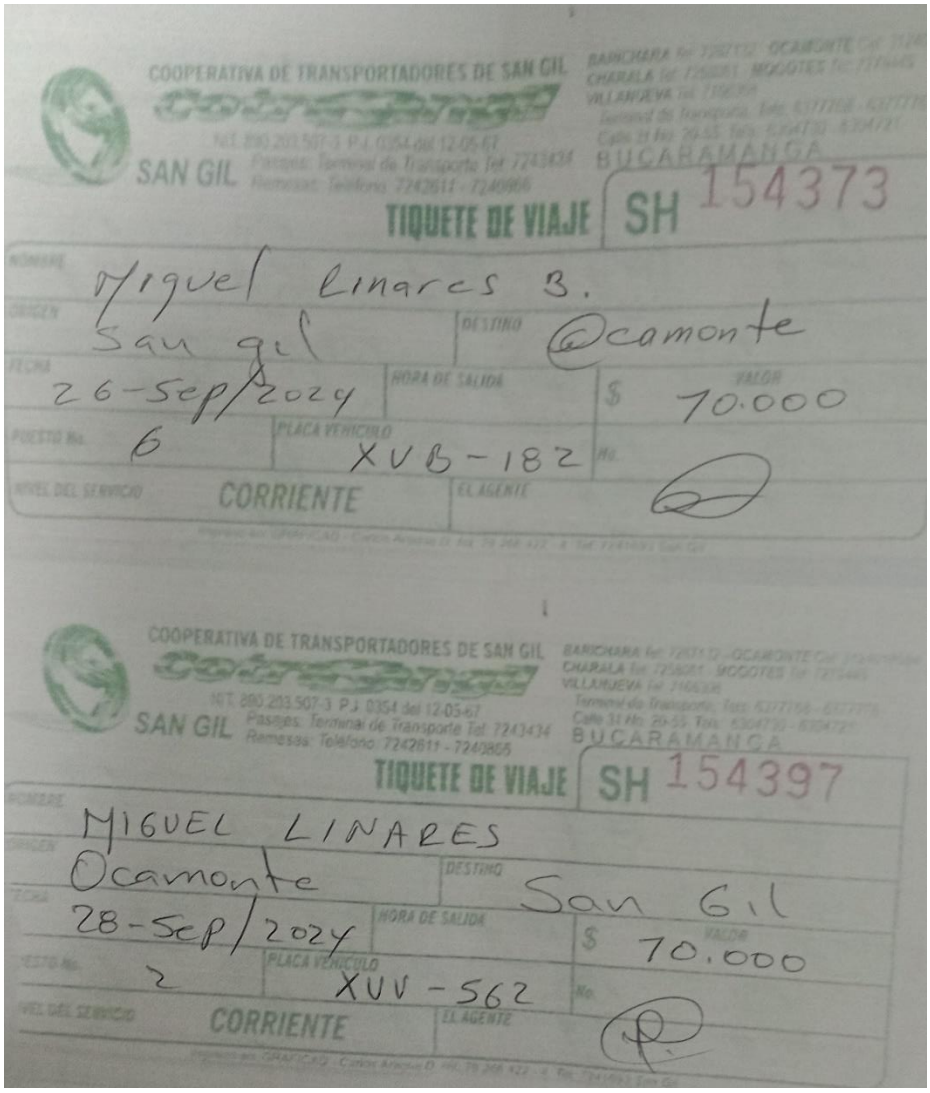
Ilustración 3 y 4
se realizó demostración de método para el uso de equipos de protección y manejo (encendido del ahumador y manejo de la espátula)





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Elaboración del informe de comisión	**Miguel Angel Linares Bautista**	**30 de septiembre de 2024**
2.		

CONCLUSIÓNES: **Los aprendices observaron el sistema de ubicación de colmenas en línea utilizando terrazas en zona de ladera identificando vías de ingreso y de evacuación del apiario.** **Se realizo demostración de método en el uso de los equipos de manejo reduciendo la defensividad de las abejas mediante la aplicación de humo fresco con frecuencia y cantidad mínima para prevenir afecciones a la salud de las abejas y las personas**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Miguel Angel Linares Bautista		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Supervisor programas especiales	**Oscar William Vergara R** **G-20**	



	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Ocamonte ,26 de septiembre de 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	**Código Centro:**	**9541**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91105955	**Fecha de elaboración:**	30 septiembre de 2024

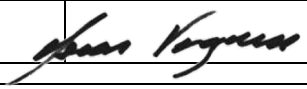
En desarrollo de la comisión No. _____109224_____durante los días_____26 al 28 _____del mes de __Septiembre_____de__2024_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
26 se desptiembre de 2024	Ocamonte-Vereda el palenque	motocicleta	30000
28 de septiembre de 2024	Vereda el palenque - Ocamonte	motocicleta	30000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			60000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Miguel Angel Linares Bautista	**Nombre completo:**	Oscar William Vergara Romero	**Nombre completo:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.5926011	**Cargo:**	Supervisor programas especiales	**Cargo:**	Sub director (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Celia Patricia Rodríguez Martínez

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 21 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	117324	**Fecha Solicitud**	2024-10-21	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-21	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3124	**Dependencia Solicitante**	954145 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	CC: 91105955	Contratista/Instructor	Autorizada	2024-10-22	2024-10-26	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / ARATOCA	4,5	No	50	4,5	4.465.545,00	252.390,00	1.135.755,00	127.622,00	1.263.377,00	VIATICOS FORMACION 22 AL 26 DE OCTUBRE A ARATOCA VEREDA SAN ANTONIO VEREDA CLAVELLINAS. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3100941 3092940.
											Totales Solicitud de Comisión			**1.135.755,00**	**127.622,00**	**1.263.377,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 22 AL 26 DE OCTUBRE A ARATOCA VEREDA SAN ANTONIO VEREDA CLAVELLINAS. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3100941 3092940.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/21 15:36:41 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 21 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	21/10/2024 11:57:26

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
21/10/2024 3:36:57 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	21/10/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3124 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	282724	**Fecha Registro:**	2024-10-21	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.263.377,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.263.377,00	**Saldo x Obligar:**	1.263.377,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91105955	**Razón Social:**	MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	29734185319	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**117324**	**Número:**	COM 117324	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-21

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954145 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		1.263.377,00	0,00		
					Total:	1.263.377,00	0,00	1.263.377,00	1.263.377,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 117324. 22 AL 26 DE OCTUBRE A ARATOCA VEREDA SAN ANTONIO VEREDA CLAVELLINAS. IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMA ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS FICHA 3100941 3092940. S/G COMUNICACIONCPE No. 68-9-2024-042933 DE 21/1

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-30	1.263.377,00	1.263.377,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San gil, 30 de octubre de 2024

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ Sub director (E)

ORDEN DE VIAJE No: 117324	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	22 de octubre de 2024	**26 de octubre de 2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Santander/Centro Agroturístico	**Coromoro(Santander)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir Formación Profesional Integral programa Establecimiento de Apiarios. FICHA 3100941, 3092940

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Día 1 : 22/10/2024**
   Actividad: los aprendices contaron con la disposición de diferentes materiales de apicultura identificando cada una de sus partes determinando su posición en la colmena FICHA 3100941
2. **Día 2: 23/10/2024.**
   Actividad: en esta actividad se realizó la orientación sobre las condiciones mínimas requeridas para el establecimiento de apiarios de acuerdo a las distancias a diferentes lugares, vías de acceso, disponibilidad de agua y fuentes de recursos alimenticios FICHA 3100941
3. **Día 3: 24/10/2024**
   Actividad: se realizó el alistamiento de cuadros alambrados, fijación de cera estampada, junto con el manejo de materiales según línea productiva implementada FICHA 3100941
4. **Día 4: 25/10/2024**
   Actividad: los aprendices fueron orientados en el encendido y ahumado de colmenas, Las cuales recibieron espacio adicional en las alzas de cría ficha 3092940
5. **Día 5: 26/10/2024**
   Actividad: las colmenas en su entorno fueron mejoradas retirando exceso de materiales defectuosos mejorándolas condiciones generales en el establecimiento de apiarios ficha 3092940

RESULTADOS:

1. **Se dio cumplimiento a los objetivos de la comisión impartiendo formación a los aprendices CampeSENA programa Establecimiento de Apiarios. FICHA 3100941, 3092940**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **evidencias fotográficas, pasajes**

Ilustración 1 y 2 **Identificación de materiales de uso apícola**




Ilustración 3 y 4
Identificación de condiciones generales para el establecimiento de apiarios




Ilustración 5 y 6
instalación y manejo de materiales según línea productiva implementada




Ilustración 7 desarrollo de colmena en dos alzas para cría



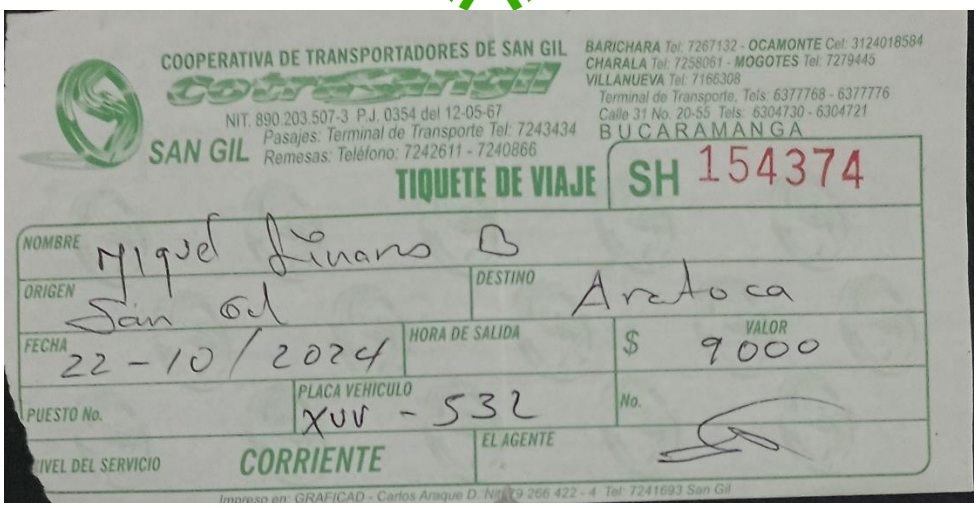
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Elaboración del informe de comisión	**Miguel Angel Linares Bautista**	**30 de octubre de 2024**
2.		

CONCLUSIÓNES:

Mediante el desarrollo de la formación, programa Establecimiento de Apiarios. FICHA 3100941, 3092940 se ha logrado que los aprendices identifiquen apropiadamente los materiales de apicultura, su uso e instalación de acuerdo al momento y estado de desarrollo de los nidos

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Miguel Angel Linares Bautista	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Supervisor programas especiales	**Oscar William Vergara R G-20**	



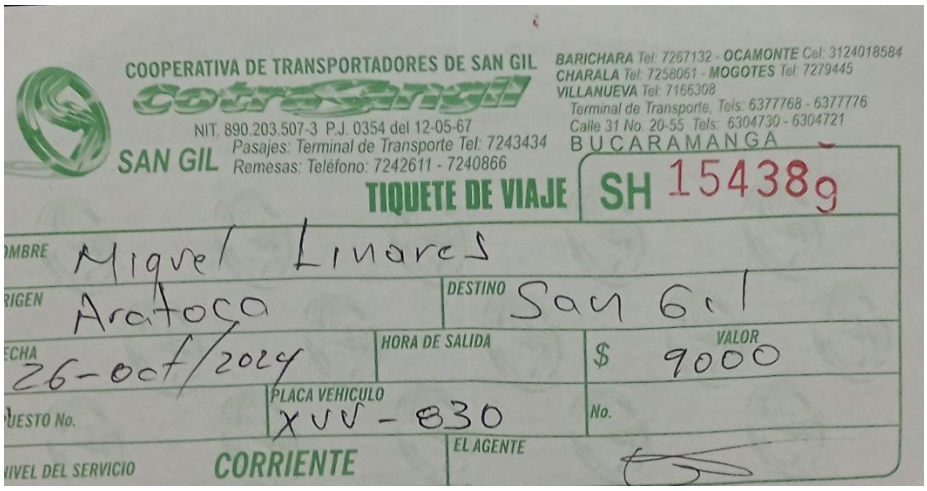
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE SAN GIL
cotrasangil
NIT. 890.203.507-3 P.J. 0354 del 12-05-67
SAN GIL Pasajes: Terminal de Transporte Tel: 7243434
Remesas: Teléfono: 7242611 - 7240866

BARICHARA Tel: 7267132 - OCAMONTE Cel: 3124018584
CHARALA Tel: 7258061 - MOGOTES Tel: 7279445
VILLANUEVA Tel: 7166308
Terminal de Transporte, Tels: 6377768 - 6377776
Calle 31 No. 20-55 Tels: 6304730 - 6304721
BUCARAMANGA

TIQUETE DE VIAJE SH 154374

NOMBRE Miguel Linares B
ORIGEN San Gil
DESTINO Aratoca
FECHA 22-10/2024
HORA DE SALIDA
VALOR $ 9000
PUESTO No.
PLACA VEHICULO XVV - 532
No.
NIVEL DEL SERVICIO CORRIENTE
EL AGENTE

Impreso en: GRAFICAD - Carlos Araque D. Nit. 79 266 422 - 4 Tel: 7241693 San Gil



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE SAN GIL
cotrasangil
NIT. 890.203.507-3 P.J. 0354 del 12-05-67
SAN GIL Pasajes: Terminal de Transporte Tel: 7243434
Remesas: Teléfono: 7242611 - 7240866

BARICHARA Tel: 7267132 - OCAMONTE Cel: 3124018584
CHARALA Tel: 7258061 - MOGOTES Tel: 7279445
VILLANUEVA Tel: 7166308
Terminal de Transporte, Tels: 6377768 - 6377776
Calle 31 No. 20-55 Tels: 6304730 - 6304721
BUCARAMANGA

TIQUETE DE VIAJE SH 154389

NOMBRE Miguel Linares
ORIGEN Aratoca
DESTINO San Gil
FECHA 26-oct/2024
HORA DE SALIDA
VALOR $ 9000
PUESTO No.
PLACA VEHICULO XVV - 830
No.
NIVEL DEL SERVICIO CORRIENTE
EL AGENTE

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**ARATOCA, 22 de OCTUBRE de 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA	**Código Centro:**	**9541**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91105955	**Fecha de elaboración:**	26 de Octubre de 2024

En desarrollo de la comisión No. _____117324_____durante los días_____22 al 26 _____del mes de __Octubre_____de__2024_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
22 de octubre de 2024	Aratoca -Vereda San Antonio -vereda clavellinas	motocicleta	30000
26 de octubre de 2024	vereda clavellinas- Aratoca	motocicleta	30000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		60000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**		
Nombre completo:	Miguel Angel Linares Bautista	**Nombre completo:**	Oscar William Vergara Romero	**Nombre completo:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.5926011	**Cargo:**	Supervisor programas especiales Grado 20	**Cargo:**	Sub director (E)	Firmado digitalmente por Celia Patricia Rodriguez Martinez
Firma:		**Firma:**		**Firma:**		