GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y DE TALENTO HUMANO
DESPACHO

@gobertolima
www.tolima.gov.co

Ibagué,

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
Fecha 18 DIC 2024
Hora 9:15 PM
Nº Rdo 5373
Recibe

Doctora:
KATERYNE YULIETH LEON MIRANDA
Directora de Contratación
Gobernación del Tolima
Ibagué

Asunto: Remisión carpeta del proceso de compra de licencias por la modalidad de Mínima Cuantía.

Adjunto a la presente, la carpeta que contiene los documentos necesarios para la suscripción de un acto contractual cuyo objeto es: **"CONTRATAR LA ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE 81 LICENCIAS DE OFFICE 365 ENTERPRISE E3 POR 4 MESES CADA UNA Y UNA LICENCIA POWER AUTOMATE POR 4 MESES PARA LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA Y DE TALENTO HUMANO DE LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA"**

PAA: SA-0415

VALOR: SESENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHO MIL PESOS ($62.808.000) M/CTE. IVA EXCLUIDO.

PLAZO: El departamento establece un plazo de ejecución de TRES (03) días calendario contados a partir de la firma del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de legalización, ejecución y perfeccionamiento.

Responsable del Proceso: LUIS ALFONSO RINCON CASALLAS
Director de Recursos Físicos y Gestión de Servicios

Cordialmente,

NIDIA YURANY PRIETO ARANGO
Secretaria Administrativa y de Talento Humano
Ordenador de Gasto – Ejecutor

Proyecto: Paula Valentina Puello – Contratista