PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5860925 del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DANIELA LÓPEZ BOLIVAR

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de Ciudadanía No. 1.116.276.846

OBJETO DEL CONTRATO Prestar temporalmente servicios profesionales como Instructor para apoyar el acompañamiento, seguimiento y orientación de la formación profesional integral, en programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, virtual o a distancia, de acuerdo con la red de conocimiento y área temática conforme a los modelos formativos establecidos por el Centro Latinoamericano de Especies Menores-Regional Valle de conformidad con las políticas institucionales y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Impartir formación a aprendices en los programas de nivel titulado y complementario virtual de las familias asignadas al Centro utilizando la plataforma AVA provista por la entidad, de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación.
2. Preparar el entorno del ambiente de formación virtual, asegurando la organización de todos sus componentes y la disponibilidad de todas las actividades necesarias para el correcto desarrollo del proceso formativo, siguiendo la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.
3. Ejecutar el proceso de formación brindando orientación y apoyo a las actividades de aprendizaje definidas durante el período formativo, fomentando la participación de los aprendices según lo establecido en la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.
4. Acceder al ambiente virtual de formación de manera efectiva y de calidad en los días hábiles del programa, siguiendo lo establecido en la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.
5. Cumplir con los plazos de respuesta en foros, calificación y retroalimentación definidos para la atención al aprendiz durante su proceso formativo, conforme a la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.
6. Realizar, durante el proceso de formación, actividades sincrónicas y conferencias web por unidad temática de manera semanal utilizando las herramientas disponibles en la plataforma, de acuerdo con los horarios y tiempos establecidos en la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.
7. Motivar a los aprendices a mantener actualizados sus datos en el sistema de gestión académica, utilizando los medios de comunicación disponibles en el ambiente virtual de

aprendizaje según lo indica la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.

8. Realizar todas las acciones de cierre y evaluación del programa de formación dentro del tiempo establecido y siguiendo las indicaciones de la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.
9. Aplicar la lista de chequeo disponible en la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje al inicio, durante y al finalizar el proceso formativo para asegurar su adecuada ejecución.
10. Garantizar la correcta implementación de la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje para un óptimo desempeño en los ambientes virtuales de aprendizaje en el marco del proceso de gestión de formación profesional integral, mediante metodologías y técnicas apropiadas.
11. Asistir a reuniones virtuales y/o presenciales programadas por la coordinación para establecer y monitorear directrices del proceso de formación virtual relacionadas con el contrato.
12. Diseñar y ejecutar estrategias para asegurar la permanencia de los aprendices durante todo el programa de formación complementaria virtual.
13. Entregar informes y documentos requeridos durante la ejecución del contrato, incluyendo informes finales de gestión, actividades asignadas y archivos bajo su responsabilidad, antes de la finalización del contrato.
14. Participar activamente en capacitaciones virtuales programadas por el Centro para mejorar diferentes procesos relacionados con la formación.
15. Apoyar al centro de formación en la promoción del portafolio de servicios cuando sea requerido.
16. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA" o, en su defecto, "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA", aportando el certificado de aprobación o la evidencia de inscripción durante la vigencia.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Latinoamericano de Especies Menores y sitios acordados con el coordinador.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) Meses y Trece (13) días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01 DE FEBRERO DE 2024**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **13 DE DICIEMBRE DE 2024**

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: 13 de abril de 2025**.**

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS MCTE ($46.590.520).

SUPERVISOR: PAOLA ANDREA RESTREPO CASTAÑO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía No. 29.186.804

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	*$46.590.520*
Valor Ejecutado	$46.590.520
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$00
Saldo a liberar	$00

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El Instructor orientó formación en las siguientes fichas, durante la vigencia 2024

FICHA	PROGRAMA DE FORMACIÓN	FASE EN LA QUE ORIENTO LA FORMACIÓN	RESULTADOS DE APRENDIZAJE EVALUADOS	OBSERVACIONES
2977151	Gestión Integral Del Transporte	• Inducción • Análisis • Planeación	Se evalúa el resultado de aprendizaje de la Inducción.	La ficha se encuentra en la **Fase de Ejecución, Actividad de Proyecto 4.** Atender las necesidades

		• Ejecución	**RE:** Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional. Se evalúan todos los resultados de aprendizaje técnicos de la **Fase de Análisis.** **RE:** Identificar parámetros de la operación del servicio, de acuerdo con políticas de la organización. Se evalúan todos los resultados de aprendizaje técnicos de la **Fase de Planeación.** **RE:** Elaborar los presupuestos de acuerdo con procedimiento establecido. Se evalúa el siguiente resultado de aprendizaje técnico de la **Fase de Ejecución, Actividad de Proyecto 4.** Atender las necesidades del cliente. **RE:** Determinar el comportamiento de la demanda de acuerdo con los datos históricos del mercado.	del cliente, quedando pendiente por evaluar cuatro (4) resultados de aprendizaje y las **Actividades de Proyecto, AP5.** Programar operación del transporte. **AP6.** Analizar costos y estructurar el presupuesto de la operación.

3118490	Gestión Integral Del Transporte	• Inducción	Se evalúa el resultado de aprendizaje de la Inducción. **RE:** Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	La ficha finaliza el año con la inducción, de acuerdo con el cronograma.
2834373	Gestión Integral Del Transporte	• Planeación • Ejecución	Se evalúan todos los resultados de aprendizaje técnicos de la **Fase de Planeación.** **RE:** Elaborar el plan de distribución de acuerdo con el canal y a las políticas de la organización. Se evalúan todos los resultados de aprendizaje técnicos de la **Fase de Ejecución, Actividad de Proyecto 4.** Atender las necesidades del cliente. Se evalúan los siguientes resultados de la **Actividad de Proyecto 5.** Programar operación del transporte. **RE:** Programar la operación del transporte según procesos de la organización y normatividad vigente.	La ficha se encuentra en la **Fase de Ejecución, Actividad de Proyecto 5.** Programar operación del transporte, quedando pendiente por evaluar un (1) resultados de aprendizaje y la **Actividad de Proyecto 6.** Analizar costos y estructurar el presupuesto de la operación.

			RE: Desarrollar la operación de recibo y despacho de acuerdo con la programación requerida. **RE:** Elaborar el plan de distribución de acuerdo con el canal y a las políticas de la organización.	
2865906	Coordinación de procesos logísticos	Análisis	**RE:** Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación. **RE:** Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos. **RE:** Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.	Los resultados de aprendizaje asociados son evaluados en la plataforma de Sofiaplus, por la instructora Diana Lorena Gonzales, dado que solo se realizó el acompañamiento en las actividades transversales.
2758116	Gestión Integral Del Transporte	• Planeación • Ejecución • Evaluación	Se evalúan los siguientes resultados de aprendizaje técnicos de la **Fase de Planeación, Actividad de Proyecto 3** Gestionar el recurso humano: **RE:** Identificar los modelos de gestión del talento humano de acuerdo con políticas y normatividad. **RE:** Orientar el talento humano de acuerdo	La ficha se encuentra en la **Fase de Evaluación, Actividad de Proyecto 7.** Formular la trazabilidad y monitorear la operación del transporte, quedando pendiente por evaluar tres (3) resultados de aprendizaje y la **Actividad de Proyecto AP8.** Sistematizar la información de la operación del transporte.

			con el plan de acción y manual de funciones. **RE:** Evaluar el desempeño del talento humano teniendo en cuenta procedimientos y metas establecidas por la organización. **RE:** Proponer planes de mejora de acuerdo con los resultados de la evaluación del desempeño y políticas de la organización. Se evalúan todos los resultados de aprendizaje técnicos de la **Fase de Ejecución.** **RE:** Costear el traslado según términos de negociación y metodología de costos. Se evalúan los siguientes resultados de aprendizaje técnicos de la **Fase de Evaluación de la Actividad de Proyecto 7** Formular la trazabilidad y monitorear la operación del transporte. **RE:** Seleccionar los elementos de Trazabilidad del flujo físico de acuerdo con la actividad del transporte. **RE:** Estructurar el plan de monitoreo y control	

			de transporte de acuerdo con los procesos establecidos por la organización. **RE:** Establecer los puntos críticos y de control de la actividad de transporte de acuerdo con las políticas de la organización. **RE:** Proponer alternativas al proceso de trazabilidad de productos y/o actividad de transporte de acuerdo con las políticas organizacionales. **RE:** Identificar los parámetros de evaluación de la operación según el plan de transporte. **RE:** Analizar el resultado de la evaluación de los planes de operación según normas establecidas. **RE:** Verificar el impacto del plan de operación de transporte de acuerdo con las técnicas de verificación.	
2758117	Gestión Integral Del Transporte	• Planeación • Ejecución • Evaluación	Se evalúan los siguientes resultados de aprendizaje técnicos de la **Fase de Planeación Actividad**	La ficha se encuentra en la **Fase de Evaluación, Actividad de Proyecto 7.** Formular la trazabilidad y monitorear la operación

				de Proyecto 3 Gestionar el recurso humano: **RE:** Identificar los modelos de gestión del talento humano de acuerdo con políticas y normatividad. **RE:** Orientar el talento humano de acuerdo con el plan de acción y manual de funciones. **RE:** Evaluar el desempeño del talento humano teniendo en cuenta procedimientos y metas establecidas por la organización. **RE:** Proponer planes de mejora de acuerdo con los resultados de la evaluación del desempeño y políticas de la organización. Se evalúan todos los resultados de aprendizaje técnicos de la **Fase de Ejecución.** **RE:** Costear el traslado según términos de negociación y metodología de costos. Se evalúan los siguientes resultados de aprendizaje técnicos de la **Fase de Evaluación de la Actividad de Proyecto 7.** Formular la trazabilidad y monitorear la operación del transporte. **RE:** Seleccionar los elementos de Trazabilidad del flujo	del transporte, quedando pendiente por evaluar tres (3) resultados de aprendizaje y la **Actividad de Proyecto 8.** Sistematizar la información de la operación del transporte.

			físico de acuerdo con la actividad del transporte. **RE:** Estructurar el plan de monitoreo y control de transporte de acuerdo con los procesos establecidos por la organización. **RE:** Establecer los puntos críticos y de control de la actividad de transporte de acuerdo con las políticas de la organización. **RE:** Proponer alternativas al proceso de trazabilidad de productos y/o actividad de transporte de acuerdo con las políticas organizacionales. **RE:** Identificar los parámetros de evaluación de la operación según el plan de transporte. **RE:** Analizar el resultado de la evaluación de los planes de operación según normas establecidas. **RE:** Verificar el impacto del plan de operación de transporte de acuerdo con las técnicas de verificación.	
2865917	Coordinación de procesos logísticos	• Análisis	**RE:** Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de	Los resultados de aprendizaje asociados son evaluados en la plataforma de Sofiaplus, por la instructora Diana

				acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación. **RE:** Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos. **RE:** Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.	Lorena Gonzales, dado que solo se realizó el acompañamiento en las actividades transversales.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

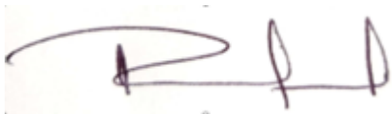
El contratista cumplió a cabalidad con todas las obligaciones, según objeto del contrato, Impartiendo Formación Profesional Integral, de acuerdo a la programación establecida, con cada uno de los programas de formación, en las competencias y resultados de aprendizaje asignados, desarrollando las actividades de aprendizaje - enseñanza – evaluación; implementando labores en las plataformas dispuestas por el SENA.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



PAOLA ANDREA RESTREPO CASTAÑO

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO