Usuario Pago:
LPINEDA
6097

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890981207-5
COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2024-05858

Fecha de Pago: 16-12-2024 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL ANTIOQUIA CSMA ,Id: 900468564

DESCRIPCIÓN: APORTE PARCIAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN MEDIO INSTITUCIONAL A LOS ADULTOS MAYORES Y/O EN SITUACIÓN DE INDIGENCIA, VULNERABILIDAD Y/O ABANDONO Y/O CON DISCAPACIDAD FÍSICA Y/O MENTAL, CON O SIN RED FAMILIAR EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024, CANCELACION DE FACTURA FESM 1917 DE DICIEMBRE DE 2024

Otros:

Tipo Pago PGNOR

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 46,450,000.00 **Vlr Deducc.:** 1,858,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 44,592,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	023981207-06	TR	CORPORACION SAN MIGUEL ARCAN(	$44,592,000.00
			Total:	**$44,592,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor
RET FTE SERVI 4% JURI Y NATU DECLAR	4	$46,450,000	$1,858,000
TOTAL Deducibles:			**$1,858,000.00**

Descripción	Vlr. Base	Valor
TOTAL no Deducibles:		**$0.00**

STEVEN ADELMO RIOS VARGAS
DIRECTOR FINANCIERO

LUIS FELIPE PINEDA PALACIO
TECNICO OPERATIVO PAGOS

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: PAVIMENTACION DE VIAS
NIT: 890981207
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: SANMIGUEL5858
Secuencia: ab
Número de cuenta a debitar: 02398120706

Fecha: 16-12-2024 **Hora:** 14:37:18
Fecha de Generación: 16-12-2024

Fecha de envío del pago: 16-12-2024
Fecha para Procesar el pago: 16-12-2024

Impreso por: F75065923

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $44,592,000.00	**Valor Registros Procesados:** $44,592,000.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
02400003820	Ahorros	900468564	CORPORACION SAN MI	44,592,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	16-12-2024

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2024-6097

Usuario Ordenó
LFVALEN

Fecha/Estado
10/12/2024 **ORDENAI**

Comprobante: 3 : CAUSACIONES

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** 20240411150726

PAGADO A: CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL ANTIOQUIA CSMA ,Id: 900468564

DESCRIPCIÓN: APORTE PARCIAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN MEDIO INSTITUCIONAL A LOS ADULTOS MAYORES Y/O EN SITUACIÓN DE INDIGENCIA, VULNERABILIDAD Y/O ABANDONO Y/O CON DISCAPACIDAD FÍSICA Y/O MENTAL, CON O SIN RED FAMILIAR EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024, CANCELACION DE FACTURA FESM 1917 DE DICIEMBRE DE 2024

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 46,450,000.00 **Vlr Deducc.:** 0.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 46,450,000.00

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
1975	3026	10	20	2.3.2.02.02.009.054	SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL AL ADULTO - CENTROS DE PROTECCION	$46,450,000.00

TOTAL: **$46,450,000.00**

DIANA MILENA RENDON RAMIREZ
LIDER DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO

FLOR MARIA MONTOYA GOMEZ
SECRETARIA DE HACIENDA

Deducciones:

Rte Ifte 4% Servicios: $1'858.000

Juan Fdo.

MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	Código: F-CT-032
		Versión: 06
		Fecha: 26/01/2023
		Página 1 de 9

CONTRATO CONVENIO	☐ ☐X	NÚMERO:	**2024.04.11.15.072.640**
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	**01/11/2024**
OBJETO: BRINDAR ATENCIÒN INTEGRAL EN MEDIO INSTITUCIONAL A LOS ADULTOS MAYORES Y/O EN SITUACIÒN DE INDIGENCIA VULNERABILIDAD Y/O ABANDONO Y/O CON DISCAPACIDAD FISICA Y/O MENTAL, CON O SIN RED FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO.			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			**SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL**
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	**CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL**
		CEDULA / NIT	900.468.564-6
VALOR INICIAL [$]:		Noventa y seis millones cuatrocientos noventa y siete mil cien pesos M/L ($96.497.000)	
PLAZO:		El plazo de ejecución del presente contrato será de 02 meses, contados a partir del acta de inicio y en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2024	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		**2024.04.11.15.072.640 SECOP II**	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: **DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2024**

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**N.º 3026**	**Fecha: Día: 01** Mes: **11 Año: 2024**
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI **X** NO__	**Fecha: Día: 01** Mes: **11** Año: **2024**
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	**Fecha:** Día:01 Mes: 11 Año: 2024	
Duración total del contrato:	02 meses, contados a partir del acta de inicio y en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2024	
Fecha de terminación del contrato:	31/12/2024	

2.1. PRÓRROGAS		
	Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1		
2		
3		

01/12/24

Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día Mes Año

2.2. ADICIONES

Contrato adicional No:		Valor ($):
1		
2		
Valor total del contrato:		Valor suscrito en números ($):

2.3. SUSPENSIONES

Contrato adicional No:		**Tiempo (días calendario)**
1		
2		

2.4. REANUDACIONES

Fecha reanudación:		**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1		
2		

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _X____NO:

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: _____NO: _____

CUENTA	Corriente		Ahorros		Número Cuenta:	Banco:

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

1. Valor Contrato:	**$96.497.000**
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$

4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$ 46.450.000
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$ 46.450.000

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ_____NO__**X**____

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI	NO
x	

No.**74178082**

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de **CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL** *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*

SI	NO
x	

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI	NO
_x__	__

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.

(Marque X)

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	**48.13%**

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR

COMPONENTE EDUCATIVO

N°	Actividades u obligaciones	**Tareas desarrolladas en el periodo de Pago** (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Con el propósito de garantizar las condiciones mínimas: Alimentación (5 veces al día) desayuno, media mañana, almuerzo, algo y comida. alojamiento, primeros auxilios y cuidados de enfermería, acompañamiento del usuario a la Atención médica en caso de presentar una urgencia, lavado y arreglo de ropas durante la estancia del adulto mayor en el centro de bienestar.	Se presento el plan de inversiones que acredita la atención de **13 usuarios atendidos PARA EL PERIODO CORRESPONDIENTE AL 01 de NOVIEMBRE – 30 DE NOVIEMBRE 2024 Anexo 1 plan de inversión.** **Alimentación:** La alimentación se suministra según los parámetros exigidos por la normatividad vigente y las demás recomendadas por la supervisión del convenio, la minuta fue diseñada teniendo en cuenta las patologías, condición mental y medicamentos del usuario con el fin de garantizar los requerimientos nutricionales para cada uno de ellos y las porciones suministradas como lo describe la actividad (5 veces al día) que mensualmente es supervisada por el centro día gerontológico con una de sus profesionales, siempre se suministra complemento nutricional si el usuario lo requiere. **Alojamiento:** Se evidenció un alojamiento adecuado con todas las condiciones necesarias para su bienestar, la seguridad y comodidad permitiendo que el adulto mayor tenga menos riesgos de un accidente y permanencia de condiciones dignas condiciones dignas, durante su estancia, cuenta con espacios que le permiten desenvolverse en un hábitat y entorno higiénico y seguro. **Primeros Auxilios:** Estos se brindaron apoyados por un equipo de salud, que vela por su bienestar y calidad de vida. (enfermeros, cuidadores, practicantes de enfermería, valoración medico en casa). **Cuidados de enfermería:** Se brindó toda la asistencia y apoyo en salud, según las necesidades que cada residente requiera, por su estado de salud y funcionalidad, auxiliares de enfermería, cuidadores, certificados que colaboran con la asistencia para las actividades básicas de la vida diaria, valoración por medico institucional, se desarrollan actividades diarias como: toma de signos vitales diariamente, administración de medicamentos según ordenes médicas diariamente, cuidados de piel, se les hidrata y si es el caso se les aplica cremas medicadas, apoyo en higiene personal diariamente, apoyo en alimentación diariamente, se realiza la consecución

		de citas para renovar fórmulas de medicamentos y citas por especialista, en coordinación con la persona de trámites. **Acompañamiento del usuario a la Atención medica en caso de presentar una urgencia**: Es importante mencionar que los auxiliares de enfermería acompañan a los usuarios en caso de presentarse una urgencia y acompañamiento permanente en la unidad médica. **Lavado y arreglo de ropa:** La higiene y vestuario se realizan a diario, garantizando la salud física y mental de los adultos mayores, que les permite tener un entorno higiénico adecuado, garantizando la salubridad y estabilidad física y mental de los usuarios, se cuenta con área de lavandería apropiada.
2	Intervención de las áreas de atención y especializadas en la permanencia del adulto mayor en la institución: gerontología, nutricionista, enfermería, trabajo social, psicología y demás profesionales según la atención requerida.	Se realizaron actividades desde las diferentes áreas de atención tales como: gerontología, nutrición, enfermería, psicología, medicina, enfermería y terapia ocupacional teniendo en cuenta las patologías individuales de los usuarios. Están cada una de las actividades descritas en el informe recibido por parte de la institución y en visita previa realizada por la supervisión. La gerontóloga está continuamente en el centro, realizando permanentemente acciones de mejora de calidad de vida de estos Adultos. El profesional en nutrición revisa la minuta nutricional y su cumplimiento teniendo en cuenta las patologías, condición mental y medicamentos del usuario con el fin de garantizar los requerimientos nutricionales para cada uno de los Adultos mayores, realizo la revisión de cada uno de los usuarios del convenio sobre el estado en el que comienzan el año los usuarios. Se presta la atención en salud a través de las redes de apoyo con las EPS, las enfermeras y los profesionales que realizan las charlas y atención de promoción y prevención y se realiza el acompañamiento a las citas médicas según sus prevalencias se realizaron también actividades como: toma de signos vitales diariamente, administración de medicamentos según ordenes médicas diariamente, cuidados de piel, se les hidrata y si es el caso se les aplica cremas medicadas, apoyo en higiene personal diariamente, apoyo en alimentación diariamente.

		El psicólogo realizo las actividades según la necesidad del servicio, y con apoyo de los practicantes de psicología, realiza actividades con los usuarios para realizar trabajo cognitivo, asesoro a los usuarios y sus familias en las dinámicas familiares que representan alguna dificultad comportamental.
4	Generar actividades complementarias para dar cumplimiento a la atención integral del adulto mayor como son actividades recreativas, ocupacionales de mantenimiento físico, actividades de promoción y prevención y de apoyo espiritual	Se realizaron actividades lúdicas, recreativas, ocupacionales, estimulación cognitiva desarrolladas por las diferentes áreas, como gerontología, psicología, Recreacionista, educador físico, se realizan también actividades ocupacionales, de mantenimiento físico, actividades de promoción y prevención y apoyo se recibe por los realizan el rosario, la eucaristía por parte de la parroquia de la vereda.
5	Realizar actividades con la red de apoyo de los usuarios.	Se continúa realizando acciones que permitan intervenir ante una dificultad de la familia del usuario para responder a su corresponsabilidad en el bienestar de ellos, cada uno de los trabajos que realiza nuestro equipo psicosocial va enfocado en la mejora de las condiciones familiares del usuario, se está programando con el equipo psicosocial de La Ceja una reunión con las familias y orientación a los procesos que logren integrarse más activamente a las dinámicas familiares.
6	La entidad **ESAL** debe contar con contrato firmado, con un proveedor que cumpla los requisitos legales como prestador de servicios exequiales	Se realiza el servicio exequias a necesidad, en esta oportunidad no fallece ningún usuario.
7	Desarrollar actividades especiales de temporada navideña como novena navideña, noche de aguinaldos, actividades de integración con las familias, actividades que deberán contar con un coro musical, y entrega de un souvenir para que cada adulto mayor.	Para este periodo se fortalecieron las actividades de encuentros familiares y para el mes de diciembre se realizarán las actividades decembrinas.
8	Contratar el personal idóneo, requerido que permita garantizar procesos de calidad en la atención a los usuarios.	Se conto con el personal idóneo como gerontòloga, psicólogo, nutricionista, auxiliares de enfermería que están descritas en los diferentes anexos.

8	Todas las demás que se requieran para el bienestar del beneficiario y el cumplimiento al objeto del contrato	Se realizan actividades como celebraciones y atenciones especiales que aseguran el desarrollo de una atención integral.
8	Presentar al municipio en las fechas estipuladas, el informe de ejecución mensual y sus anexos (planillas, registros fotográficos, listados de los beneficiarios).	Se presentaron los documentos solicitados para realizar el pago de anticipo, la factura, plan de inversiones, paz y salvo parafiscales y planilla de pago y anexos/evidencias de las actividades

OBSERVACIONES: Se realiza acompañamiento por parte de la supervisión y profesional del área de gerontología permanentemente y telefónica, que acompaña para observar identificación visual de los espacios y servicios integrales que presta la institución, asegurando que los adultos mayores tengan un cuidado adecuado y se desarrollen como lo pide la normatividad vigente, además se le solicita a las instituciones se realice en forma descriptiva y con evidencias en este informe los servicios como se prestan, el recurso humano con que cuentan y las garantías de su integralidad.

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO: __X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO **X**

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		
3		
4		
5		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO **X**

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación
Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ___ NO____ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

1	Informe de ejecución presentado por: **CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL, factura N° FESM 1917 del 04 de diciembre del 2024.**
2	Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad.

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El secretario de Salud y Protección Social en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

Nombre del Ordenador del gasto
WILFER ALBERTO OTALVARO PEREZ
Secretario de Salud y Protección Social

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro. 70.303.591

Nombre del Supervisor y/o Interventor
ANDREA FRANCO FLOREZ
Directora de Atención al Adulto Mayor

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro. 39.191.190

Factura Electrónica De Venta No

FESM No. 1917

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764079484020 que habilita desde FESM 1740 hasta FESM 5000. Vence 2025-09-13

CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL - ANTI

Nit 900468564

Entidad Sin Animo de Lucro ESAL, absténgase de Retener en la Fuente.

No somos Grandes Contribuyentes

Credito

CLIENTE	MUNICIPIO DE LA CEJA
NIT	890981207 5

DIRECCIÓN	**CIUDAD**	**TELÉFONO**
CR 20 19 78	La Ceja	5531414

POR CONCEPTO DE

SERVICIOS PRESTADOS FECHA COMPRENDIDA DEL 1 DE NOVIEMBRE - 30 NOVIEMBRE DE 2024, CSMA

FECHA FACTURA	**FECHA VENCIMIENTO**	**VENDEDOR**
04/12/2024	04/12/2024	YEIDI LICET HENAO ALVAREZ

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	22	CONVENIO	1	Und.	46.450.000			46.450.000

Total líneas o items: 1

SUBTOTAL	**46.450.000**
DESCUENTO	**0**
TOTAL DE LA OPERACIÓN	**46.450.000**
TOTAL MENOS RETENCIONES	**46.450.000**

Valor en Letras

CUARENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 04/12/2024 16:22:05

VDA GUAMITO KM 30 Teléfono 5579842 Guarne

Correo Electrónico csanmiguelarcangel@hotmail.com

CUFE: 9c0e61e44bce19978122f5cf7a3154a5429f3e9a0d54940d1b70c40a0ef328b3608e67be0f49b31258419e8213f46a71--Expedición:04/12/2024 04:24 PM

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

ANEXO 1. PLAN DE INVERSIÓN.
CONVENIO DE ASOCIACION No 2024.04.11.15.072.640 (LOTE 4) PARA EL PERIODO CORRESPONDIENTE AL 1 NOVIEMBRE – 30 NOVIEMBRE DE 2024

No. DE USUARIOS	NOMBRE DEL USUARIO	VALOR CUPO MENSUAL	NUMERO DE DÍAS DE ATENCIÓN	MENOS APORTE FAMILIA	TOTAL COBRO
12	-FRANCISCO MATAJIRA TORRA. -GUILLERMO DE JESÚS FRANCO -RICARDO DE JESÚS TOBÓN. -ORLANDO ANTONIO PATIÑO BEDOYA - EVELIO NICOLÁS PATIÑO BEDOYA -TULIO MARIO PALACIO ARANGO -MARÍA PATRICIA MEJÍA MEJÍA -CLEMENTE DE JESUS BLANDON GAVIRIA -MARTHA LIGIA ORDOÑEZ RENDON -TEODULO DE JESUS CASTAÑO CASTAÑO -JAIME DE JESUS GALLEGO GONZALEZ -MARCO ANTONIO TOBON TOBON	$3.000.000	30		**$36.000.000**
1	-ELIAS TOLENTINO AGUDELO HENAO	$3.000.000	30	$ 1.000.000	**$2.000.000**
	ACTIVIDADES ADICIONALES	$8.450.000	30		**$8.450.000**
	$46.450.000				

Representante legal

SMA
CORPORACION
San Miguel Arcangel

Guarne, Diciembre 5 de 2024

Señores:
MUNICIPIO DE LA CEJA
La Ceja – Antioquia

ASUNTO: Entrega de Informe correspondiente del 1 noviembre y el 30 noviembre 2024

Me permito hacer entrega del informe correspondiente del 1 noviembre y el 30 noviembre 2024, entre el Municipio de la Ceja y la Corporación San Miguel Arcángel – Antioquia, CONVENIO DE ASOCIACION No 2024.04.11.15.072.640 "BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES Y/O EN SITUACIÓN DE INDIGENCIA, VULNERABILIDAD Y/O ABANDONO Y/O CON DISCAPACIDAD FÍSICA Y/O MENTAL, CON O SIN RED FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO".

Se hace entrega de los siguientes documentos:

INFORME DE ACTIVIDADES DE USUARIOS – Físico 2 Paquetes
CONSTANCIA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL
CUENTA DE COBRO

Les agradezco su atención

Cordialmente,

CLAUDIA MARIA DUQUE FORONDA
Representante Legal
C.C 39.439.947

CORPORACION
SAN MIGUEL ARCANGEL – ANTIOQUIA
Atención a personas en situación de discapacidad y/o con trastorno mental

CORPORACION
San Miguel Arcangel

CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES

La CORPORACIÓN SAN MIGUEL ARCÁNGEL- ANTIOQUIA CSMA, es una entidad sin ánimo de lucro clasificada como persona jurídica identificada con NIT. 900.468.564-6. En calidad de Revisor Fiscal de la CORPORACIÓN SAN MIGUEL ARCÁNGEL- ANTIOQUIA CSMA, manifiesto bajo la gravedad dejuramento que la Corporación se encuentra a PAZ Y SALVO, conlas diferentes empresas promotoras de salud- EPS- fondo de pensiones- AFP- administradoras de riesgos laborales- ARL, Caja de Compensación Familiar COMFAMA, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA e Instituto Colombiano de Bienestar FamiliarICBF, hasta los últimos seis meses.

Dado en la Ceja - Antioquia a los (5) días del mes de diciembre del año 2024.

CARLOS ALBERTO FRANCO ARROYAVE
Revisior Fiscal
T.P. 83098-T

CORPORACION
SAN MIGUEL ARCANGEL – ANTIOQUIA
Atención a personas en situación de discapacidad y/o con trastorno mental

enlace operativo

SuAporte |

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-11-27, 11:50:47 AM **Tipo Planilla:** E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS. **Numéro Planilla:** 74118082

Periodo Cotización: octubre de 2024 **Periodo Servicio:** noviembre de 2024

PAGADO 27/11/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL ANTIOQUIA	**Nombre Sucursal**	CSMA	**Código Sucursal**	01
Documento	NI900468564	**Dirección**	KM 30 #0 - 0 VEREDA GUAMITO		
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	**Teléfono**	5579842		
Tipo Persona	JURÍDICA	**Forma Presentación**	SUCURSAL		
Ciudad	GUARNE	**Departamento**	ANTIOQUIA		
Representante Legal	DUQUE FORONDA CLAUDIA MARIA	**Identificación**	CC 39439947		
Total Afiliados	30	**ARP**	ARL SURA		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1000535569	NAYELY ANDREA SANCHEZ JARAMILLO	01	00	X																0	17	17	17	17	(230201) PROTECCION	$ 736.667	$ 117.900	(EPS037) NUEVA EPS	$ 736.667	$ 92.100	1,044	$ 736.667	$ 7.700	(CCF04) COMFAMA	$ 736.667	$ 29.500	$ 14.800	$ 22.200	$ 0	$ 0	$ 284.200
CC 1005674729	BRAYAN GUILLERMO BRAVO GOMEZ	01	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 1007316132	ANNY JULIET LOAIZA ARENAS	01	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 1033705469	CRISTIAN JAVIER GOMEZ DIAZ	01	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 1036930522	YEIDI LICET HENAO ALVAREZ	01	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 1036946833	MARIA TATIANA OROZCO DUQUE	01	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 1036956959	LINA ALEJANDRA PRADO SANABRIA	01	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 1041329466	LEIDY YURLEY VANEGAS DIAZ	01	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 1118648257	JAIDYTH YURENY PELAYO AMAYA	01	00												X					0	3	3	3	3	(230201) PROTECCION	$ 130.000	$ 20.800	(EPS037) NUEVA EPS	$ 130.000	$ 16.300	0,000	$ 130.000	$ 0	(CCF04) COMFAMA	$ 86.666	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 37.100
CC 1118648257	JAIDYTH YURENY PELAYO AMAYA	01	00																	0	27	27	27	27	(230201) PROTECCION	$ 1.170.000	$ 187.200	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.170.000	$ 146.300	1,044	$ 1.170.000	$ 12.300	(CCF04) COMFAMA	$ 1.170.000	$ 46.800	$ 23.400	$ 35.100	$ 0	$ 0	$ 451.100
CC 1143936023	CRISTHIAN ALEXANDER ESPINOSA ZUÑIGA	01	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 15444748	EDWAR ANDRES GONZALEZ OROZCO	01	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	0,522	$ 1.300.000	$ 6.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 494.300
CC 21529884	LILIANA MARIA LONDOÑO MONSALVE	01	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 39439947	CLAUDIA MARIA DUQUE FORONDA	01	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	0,522	$ 1.300.000	$ 6.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 494.300
CC 39442144	PATRICIA DUQUE FORONDA	01	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 39448880	MARTA ISABEL SERNA HERRERA	01	00												X					0	2	2	2	2	(230301) PORVENIR	$ 86.667	$ 13.900	(EPS037) NUEVA EPS	$ 86.667	$ 10.900	0,000	$ 86.667	$ 0	(CCF04) COMFAMA	$ 57.778	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 24.800
CC 39448880	MARTA ISABEL SERNA HERRERA	01	00												X					0	2	2	2	2	(230301) PORVENIR	$ 86.667	$ 13.900	(EPS037) NUEVA EPS	$ 86.667	$ 10.900	0,000	$ 86.667	$ 0	(CCF04) COMFAMA	$ 57.778	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 24.800
CC 39448880	MARTA ISABEL SERNA HERRERA	01	00																	0	26	26	26	26	(230301) PORVENIR	$ 1.126.667	$ 180.300	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.126.667	$ 140.900	1,044	$ 1.126.667	$ 11.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.126.667	$ 45.100	$ 22.600	$ 33.900	$ 0	$ 0	$ 434.600
CC 39451508	MONICA CECILIA CARMONA GOMEZ	01	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

EXPERTOS en PILA

Antes de imprimir, asegurese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Pagado: 27/11/2024 | Empresa NI900468564 CORPORACION SAN MIGUEL | Planilla Nro: 74118082 | Periodo Cotización: octubre de 2024 | Periodo Servicio: noviembre de

II. DETALLE DEL APORTANTE

Total

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud				Riesgos			Cajas					Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	
CC 39456124	LUZ ELENA PEÑA C DIAZ	01	00																		0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	1.044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAVA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 39691553	MARTHA ISABEL SANABRIA PEÑA	01	00																		0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	1.044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 43850115	ZORAIDA ADELA HERNANDEZ	01	00																		0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	1.044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAVA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 43743940	YADIRA STELLA DE LOS RIOS FONNEGRA	01	00																		0	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	1.044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 43855776	MARIA FABIOLA GALEANO MORALES	01	00																		0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	1.044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 43855926	LUZ DE LA TRINIDAD MARIN MORALES	01	00	X																	0	9	9	9	(25-14) COLPENSIONES	$ 390.000	$ 62.400	(EPS010) EPS SURA	$ 390.000	$ 48.800	1.044	$ 390.000	$ 4.100	(CCF04) COMFAMA	$ 390.000	$ 15.600	$ 7.800	$ 11.700	$ 0	$ 0	$ 150.400
CC 43856992	MARISOL MURILLO ALZATE	01	00														X				0	15	15	15	(230201) PROTECCION	$ 650.000	$ 104.000	(EPS037) NUEVA EPS	$ 650.000	$ 81.300	1.044	$ 650.000	$ 0	(CCF04) COMFAMA	$ 650.000	$ 26.000	$ 13.000	$ 19.500	$ 0	$ 0	$ 243.800
CC 43856992	MARISOL MURILLO ALZATE	01	00																		0	15	15	15	(230201) PROTECCION	$ 650.000	$ 104.000	(EPS037) NUEVA EPS	$ 650.000	$ 81.300	1.044	$ 650.000	$ 6.800	(CCF04) COMFAMA	$ 650.000	$ 26.000	$ 13.000	$ 19.500	$ 0	$ 0	$ 250.600
CC 50963701	SIRLEY ESTHER FERNANDEZ PERATE	01	00																		0	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	1.044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
CC 70753906	YEIMAR DE JESUS CALDERON GAVIRIA	01	00		X																0	23	23	23	(25-14) COLPENSIONES	$ 996.667	$ 159.500	(EPS010) EPS SURA	$ 996.667	$ 124.600	1.044	$ 996.667	$ 10.500	(CCF04) COMFAMA	$ 996.667	$ 39.900	$ 20.000	$ 30.000	$ 0	$ 0	$ 384.500
PT 1345715	GREGORIA DEL CARMEN HERRERA PERALETE	01	00	X	X																0	2	2	2	(230201) PROTECCION	$ 86.667	$ 13.900	(EPS010) EPS SURA	$ 86.667	$ 10.900	1.044	$ 86.667	$ 1.000	(CCF04) COMFAMA	$ 86.667	$ 3.500	$ 1.800	$ 2.700	$ 0	$ 0	$ 35.800
PT 3392147	YOBANA CAROLINA SALAMANCA VILLEGAS	01	00		X																0	23	23	23	(25-14) COLPENSIONES	$ 996.667	$ 159.500	(EPS037) NUEVA EPS	$ 996.667	$ 124.600	1.044	$ 996.667	$ 10.500	(CCF04) COMFAMA	$ 996.667	$ 39.900	$ 20.000	$ 30.000	$ 0	$ 0	$ 384.500
PT 5077516	DULCE MARIA COLINA MUÑOZ	01	00																		0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	1.044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100
PT 5517520	MARIELY DEL CARMEN MORENO GIL	01	00		X																0	15	15	15	(230201) PROTECCION	$ 650.000	$ 104.000	(EPS040) SAVIA SALUD	$ 650.000	$ 81.300	1.044	$ 650.000	$ 6.800	(CCF04) COMFAMA	$ 650.000	$ 26.000	$ 13.000	$ 19.500	$ 0	$ 0	$ 250.600
PT 5989939	YACELY JOSEFINA GOMEZ REINA	01	00																		0	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS040) SAVIA SALUD	$ 1.300.000	$ 162.500	1.044	$ 1.300.000	$ 13.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 52.000	$ 26.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 501.100

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 35.056.669	$ 35.056.669	$ 35.056.669	$ 34.955.557	$ 5.609.300	$ 4.382.700	$ 343.500	$ 1.390.300	$ 695.400	$ 1.043.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 13.464.300	$ 76.700	$ 13.541.000

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

F 3 3 C 2 2 8 E C 7 0 4 5 3 E 0

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **CARLOS ALBERTO FRANCO ARROYAVE** identificado con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** No 15351942 de LA UNION (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 83098-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 16 días del mes de Septiembre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Powered by CamScanner

Republica de Colombia
Ministerio de Educacion Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



83098-T

CARLOS ALBERTO
FRANCO ARROYAVE
C.C. 15351942
RESOLUCION INSCRIPCION 213 FECHA 21/12/01
UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

PRESIDENTE
JAIME A. HERNANDEZ V.

92319

15351942

FIRMA DEL TITULAR

001311

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **15.351.942**

FRANCO ARROYAVE

APELLIDOS

CARLOS ALBERTO

NOMBRES



Carlos A. Franco A

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **06-SEP-1963**

RIONEGRO
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.71	**O+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

02-DIC-1981 LA UNION

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-0116900-00172040-M-0015351942-20090824 **0015**298256A 1 29324433

AVANCE DEL OBJETO CONVENIO DE ASOCIACION PARA EL PERIODO CORRESPONDIENTE AL 1 NOVIEMBRE – 30 NOVIEMBRE 2024		
Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el **No 2024.04.11.15.072.640** cronograma de actividades y la ejecución de las mismas)		
N.°	**Actividades definidas en el convenio** (cláusula de actividades que tiene que ver con el objeto)	**Tareas desarrolladas en el período de Pago** (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
	Presentar un plan de inversión destinado al funcionamiento y dotación para el buen desarrollo del objeto del presente convenio	**Tarea 1:** Se presenta el plan de inversiones que acredita la atención de **13 usuarios atendidos PARA EL PERIODO CORRESPONDIENTE AL 1 NOVIEMBRE – 30 NOVIEMBRE 2024. Anexo 1 plan de inversión.**
1	Garantizar las siguientes condiciones mínimas: Alimentación: (Cinco veces al día). Desayuno media mañana, almuerzo, algo y comida, alojamiento, primeros Auxilios, cuidados de enfermería y acompañamiento del usuario a la atención médica en caso de presentar una urgencia, lavado y arreglo de ropas durante la estancia del Adulto mayor el Centro de Bienestar.	**Tarea 1 relacionada con la actividad planeada.** Se dio cumplimiento a las actividades del convenio, **No 2024.04.11.15.072.640** corresponden a: el periodo del 1 noviembre al 30 noviembre de 2024 **Alimentación:** • Se revisa mensualmente la minuta nutricional por el profesional en nutrición, se realizan algunos cambios según su patología, condiciones mentales y medicamentos del usuario con el fin de garantizar los requerimientos nutricionales para cada uno de los Adultos mayores la cual se cumplió durante este periodo. • Las manipuladoras continúan con el permanente acompañamiento y supervisión en lo relacionado con la preparación de los alimentos, con el fin de que la manipulación se realizara bajo los parámetros de las buenas prácticas y lo exigido por la normatividad vigente. • Los usuarios recibieron la alimentación que se acordó en el convenio y las adiciones en porciones y en complementos según lo recomendado por el nutricionista que elaboro la nueva minuta acorde a la patología de cada uno de ellos, se le ofrece a cada usuario desayuno, media mañana, almuerzo, algo y comida. • Se suministró complemento nutricional a los usuarios que necesitan según su condición de salud **Alojamiento:** Cada uno de los usuarios conto con espacio adecuado (cama con su dotación, acceso a unidades sanitarios y duchas, comedor, espacios de recreación, zonas verdes, entre otros) para permanecer en condiciones dignas, durante su estancia en la Corporación, espacios que le permiten a cada uno de los usuarios tener la

		seguridad y comodidad necesaria facilitándoles desenvolverse en un hábitat y entorno higiénico y seguro que mejora las condiciones de ellos, ya que por sus patologías y prevalencia requieren unos cuidados especiales. **Primeros Auxilios y acciones de Enfermería:** Como parte de las acciones de promoción y prevención se realizaron actividades como: • Toma de signos vitales diariamente. • Administración de medicamentos según ordenes médicas y/o de especialistas diariamente. • Cuidados de piel, se les hidrata y si es el caso se les aplica cremas medicadas. • Apoyo en higiene personal diariamente. • Apoyo en alimentación diariamente • Acciones orientadas al control de sus patologías y acordes a la propuesta presentada como estar pendiente de su bienestar integral • Se realizó la consecución de citas a través de tele consulta y presenciales para renovar fórmulas de medicamentos y citas por especializadas, en coordinación con la persona de tramites **Acompañamiento del usuario a la atención médica en caso de presentar una urgencia:** Se realiza acompañamiento a citas y urgencias médicas a cada uno de los usuarios del convenio. **Lavado y arreglo de ropa:** Continuamente se realizó el lavado, secado y la desinfección del vestuario y lencería, garantizando la salubridad y estabilidad física y mental de los usuarios, esta actividad se evidencia en el informe y sus anexos, de igual manera se desecharon algunas prendas ya que algunos de ellos por su condición mental destruyen sus pertenencias. Se cuenta con un espacio donde se tiene guardada ropa en buen estado para reemplazar el vestuario y/o calzado que los usuarios destruyen. **Anexo 2 evidencia de actividad 1 del convenio.**
2	Intervención de las áreas de atención y especializadas en la permanencia del adulto mayor en la institución: gerontología, nutricionista, enfermería, Psicología y demás profesionales.	Se realizaron actividades desde las diferentes asesorías, orientaciones y capacitaciones de profesionales como: nutrición, medicina, psicología, trabajo social, enfermería, gerontología, fisioterapia y terapia ocupacional teniendo en cuenta las patologías individuales de los usuarios

		Área gerontológica: • Se realizó por parte de la gerontóloga el direccionamiento de las actividades a cada uno de los profesionales del equipo psicosocial. • Se asesoró a de cada una de las áreas y sus servicios para asegurar el desarrollo de cada una de las actividades de promoción y prevención. • Realizo la reunión mensual con el equipo profesional que asesoran los servicios de la institución para el estudio de los casos de cada uno de los usuarios y evidenciar los avances y dificultades que se han presentado en su salud física y emocional, planteando estrategias de solución a los casos o continuidad de actividades y realizando por parte de la institución una solicitud de atención a los profesionales si se necesita. • Se acompañó a los usuarios en la solución de los conflictos presentados durante el periodo. • Acompaño la supervisión realizada por el municipio para conocer el estado de ejecución del convenio con el Municipio y cada una de las actividades en el planteadas, lo mismo que la evolución física y psicológica de cada uno de los usuarios de cupo persona. **Área Nutricional:** • Con la minuta elaborada por el nuevo nutricionista se garantiza los requerimientos nutricionales para cada uno de los Adultos mayores, de igual forma permanentemente acompaño, capacito y realizó la supervisión en lo relacionado con la preparación de los alimentos, con el fin de que la manipulación se realizara bajo los parámetros de las buenas prácticas. • Se dio continuidad a la revisión de cada uno de los usuarios del convenio e informo sobre su estado nutricional y algunas necesidades de los usuarios para continuar informando al Municipio sobre la alimentación suministrada, A la fecha quedan todos valorados y con las dietas establecidas para cada uno de acuerdo con su estado nutricional **Área de enfermería:** • Se contó con dos líderes para asesorar la planeación, orientación, dirección y supervisión de todo lo pertinente al área, acompaña al personal de asistencia en el desarrollo de las actividades garantizando un servicio adecuado.

		• Se realizaron acciones orientadas al control de las patologías de cada uno de los usuarios y acordes a la propuesta presentada para garantizar el bienestar integral de cada uno de ellos. • Se capacitó al personal asistencial en utilización de herramientas que permitan brindar una atención de calidad al usuario. **Área de Psicología:** • Se revisaron los casos de los usuarios del convenio para informar al municipio sobre la evolución o retroceso presentado en cada uno de los casos en su salud mental y emocional. • Se orientó a las familias durante las visitas realizadas a los usuarios para evitar descompensarlos emocionalmente. • Se realizaron actividades con los usuarios para realizar trabajo cognitivo. • Se asesoró a los usuarios y sus familias en las dinámicas familiares que representan alguna dificultad comportamental. • Se capacitó al personal del centro para brindar una atención de calidad al usuario según las patologías, el perfil y protocolos de contención. **Área de trabajo social:** • La trabajadora social orientó el desarrollo de cada una de las dinámicas familiares que permiten un contacto permanente con su entorno y la posibilidad de tener continua comunicación con sus redes de apoyo familiar, funcional o social. • Se desarrollaron diferentes actividades para fortalecer las dinámicas de relaciones interinstitucionales. • La trabajadora social capacitó al personal del centro para brindar una atención de calidad a los usuarios según las patologías, el perfil y protocolos de contención. Los demás profesionales que acompañan en la institución realizan las acciones descritas en los anexos presentados en el numeral 2. **Anexo 3: Evidencias de Intervención de las diferentes áreas, actividad 2**
3	Generar actividades complementarias para dar cumplimiento a la atención integral del Adulto mayor como son actividades Recreativas, Ocupacionales, Mantenimiento	**Actividades recreativas:** Se realizaron actividades lúdicas, recreativas, ocupacionales, estimulación cognitiva, y terapéuticas de acuerdo con el cronograma, que se presenta dentro de los anexos.

	físico, Actividades de promoción y prevención y de Apoyo espiritual.	**Actividades ocupacionales:** Se continúa con la programación de atención desde las diferentes áreas que incluye: actividades de aprestamiento, atención, concentración, memoria y ocupación del tiempo libre, actividades recreativas, juegos didácticos y de motricidad fina, taller agrícola conformado por huerta y vivero. **Actividades de mantenimiento físico:** Se realizaron actividades físicas individuales y grupales orientadas por talleristas, tales como caminatas, estiramientos, juegos con balones, con bastones, entre otros. **Actividades de promoción y prevención:** Se desarrollaron actividades con los usuarios enfocadas a prevenir y atender las enfermedades crónicas que acompañan a la vejez, como los problemas mentales a través de las valoraciones y seguimientos de los profesionales a través de estrategias como: • Gestiones a través de la EPS a cada uno de los usuarios se les gestiona citas para su atención a través de neurología y/o psiquiatría con el fin de garantizar su estabilidad mental. • Intervenciones psicosociales como: Diagnóstico temprano para promover el tratamiento oportuno y óptimo con las EPS. **Apoyo espiritual:** Los usuarios reciben comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda La Playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación y se realiza el rosario en la institución. **Anexo 5: Evidencia de actividades recreativas, actividades ocupacionales, mantenimiento físico, actividades de promoción y prevención y apoyo espiritual. Actividad 4.**
4	Realizar actividades con la red de apoyo de los usuarios.	Se continúa realizando acciones que permitan intervenir ante una dificultad de la familia del usuario para responder a su corresponsabilidad en el bienestar de ellos, cada uno de los trabajos que realiza nuestro equipo psicosocial va enfocado en la mejora de las condiciones familiares del usuario, se está programando con el equipo psicosocial de La Ceja una reunión con las familias y orientación a los procesos que logren integrarse más activamente a las dinámicas familiares. **Anexo 6: Actividades con la red de apoyo del usuario, actividad 5.**

5	La entidad ESAL debe contar con contrato firmado, con un proveedor que cumpla los requisitos legales como prestador de servicios exequiales.	Se realiza el servicio exequias a necesidad, si uno de los usuarios que tenemos de cupo persona fallece, durante este periodo no falleció ningún residente. **Anexo 7:** Se presenta soporte solo si es el caso.
6	Desarrollar actividades especiales de temporada navideña con novenas navideñas, noche de aguinaldos, actividades de integración con las familias, estas actividades deberán contar con un coro musical y entrega de un souvenir para cada adulto mayor	Se realizarán integraciones y celebraciones en las fechas especiales donde participarán todos los residentes del convenio.
7	Contratar personal idóneo requerido que permita garantizar procesos de calidad en atención a los usuarios	Se contratará profesionales para la atención oportuna y mejorar la calidad de vida de los usuarios
8	Todas las demás que se requieran para el bienestar del beneficiario y el cumplimiento al objeto del contrato	Se realizan actividades como celebraciones y atenciones especiales que aseguran el desarrollo de una atención integral. **Anexo 8: Todas las demás que se requieran.**
9	Presentar al municipio en las fechas estipuladas, el informe de ejecución mensual y sus anexos (planillas, registros fotográficos, listados de los beneficiarios).	Se presentaron los documentos solicitados para realizar la descripción del servicio prestado a los usuarios del convenio, la factura, plan de inversiones, paz y salvo parafiscales y planilla de pago y anexos/evidencias de las actividades
OBSERVACIONES: Cada una de las actividades se cumplió como se describe en el informe y en cada uno de los anexos, se realiza el estudio de los casos de cada usuario, solo se tiene una actividad sin cumplimiento en la actualidad, la tres, pero se sigue generando la atención a través de las EPS.		

Nombre del Contratista:

CLAUDIA MARIA DUQUE FORONDA

Representante legal

ANEXO 2: ACTIVIDAD 1 DEL CONVENIO, CRONOGRAMA GENERAL DE ATENCIÓN A LOS USUARIOS Y EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS EN ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN (5 VECES AL DÍA), PRIMEROS AUXILIOS Y CUIDADO DE ENFERMERIA, LAVADO Y ARREGLO DE ROPA, ACOMPAÑAMIENTO DE USUARIO EN CASO DE NECESITAR UN SERVICIO DE URGENCIA.

HORARIO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	OBSERVACIONES
7:00 AM – 8:00 AM	DESAYUNO	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y CUIDADORES, COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL	ACORDE A SUS NECESIDADES INDIVIDUALES SEGÚN DIETA ESTABLECIDA POR NUTRICIONISTA
10:00 AM – 10:30 AM	MEDIA MAÑANA	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y CUIDADORES COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL	A LAS 10:30 AM REFRIGERIO ACORDE A SUS NECESIDADES INDIVIDUALES SEGÚN DIETA ESTABLECIDA POR NUTRICIONISTA.
9:00 AM A 12:00 AM	INTERVENCIONES DESDE LAS DIFERENTES ÁREAS PROFESIONALES SEGÚN LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN DEL USUARIO ACTIVIDADES OCUPACIONALES, RECREATIVAS Y DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ASISTENCIA A CITAS MEDICAS REFRIGERIOS INTERVENCIONES TERAPÉUTICAS PROCEDIMIENTOS HIGIENE PERSONAL	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y LOS OTROS PROFESIONALES, COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL	ADMINISTRACIÓN DE MEDICACIÓN A LAS CINCO Y TREINTA Y SEIS DE LA MAÑANA A QUIENES LA REQUIEREN
12:00 AM A 2:00 PM	ALMUERZO, MEDICACIÓN, HIGIENE PERSONAL	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y /O CUIDADORES COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL	ACORDE A SUS NECESIDADES INDIVIDUALES SEGÚN DIETA ESTABLECIDA POR NUTRICIONISTA
3:00 AM A 3:30 PM	ALGO	MOMENTO DE DESCANSO	A LAS 3: P.M. REFRIGERIO ACORDE A SUS NECESIDADES INDIVIDUALES SEGÚN DIETA ESTABLECIDA POR NUTRICIONISTA
2:00 PM A 5:00 PM	INTERVENCIONES DESDE LAS DIFERENTES ÁREAS PROFESIONALES SEGÚN LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN DEL USUARIO ACTIVIDADES OCUPACIONALES, RECREATIVAS Y DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ASISTENCIA A CITAS MEDICAS INTERVENCIONES TERAPÉUTICAS PROCEDIMIENTOS HIGIENE PERSONAL	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y/O CUIDADORES COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL Y CADA UNO DE LOS PROFESIONALES SEGÚN LA ACTIVIDAD.	NECESIDAD REQUERIDA
5:00 PM A 7:00 PM	COMIDA, HIGIENE PERSONAL, ACOSTADA	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y/O CUIDADORES COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL	NECESIDAD REQUERIDA.
7:00 PM A 9: 00 PM	VER TV Y JUEGOS DE MESA	AUXILIARES DE ENFERMERÍA	MERIENDA A QUIENES LO REQUIEREN DESDE NUTRICIÓN Y LOS MAS FUNCIONALES SE QUEDAN VIENDO TV O EN JUEGOS DE MESA

ANEXO 2 DE ACTIVIDAD 1 DEL CONVENIO EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

ALIMENTACIÓN



ALOJAMIENTO



LAVADO Y ARREGLO DE ROPA



PRIMEROS AUXILIOS Y ENFERMERÍA



ANEXO 2 DE ACTIVIDAD 1 ACOMPAÑAMIENTO A CITAS MEDICAS O URGENCIAS, INFORME DE ATENCIONES EN SALUD LA CEJA

FECHA	USUARIO	ESPECIALIDAD	LUGAR DE ATENCION	MODALIDAD
1- NOV-2024	JAIME GALLEGO	CITA CONTROL PRESION	CLINICA SAN JUAN DE DIOS DE LA CEJA	PRESENCIAL
6- NOV-2024	ELIAS TOLENTINO AGUDELO	CITA NEUROLOGIA	JARDINES DE LLANOGRANDE	PRESENCIAL
14- NOV-2024	TULIO MARIO PALACIO	CITA REGISTRADURIA	RIONEGRO	PRESENCIAL

ANEXO 3 DE ACTIVIDAD 2 INFORMES MENSUALES DE INTERVENCIÓN DE ÁREAS ESPECIALIZADAS

NOMBRES Y APELLIDOS	**FRANCISCO MATAJIRA TORRA** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Marzo 8 de 1945**
EDAD	**79 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Savia Salud**
DOCUMENTO	**C.C. 3.516.176**
ACUDIENTE	**Municipio de La Ceja**
FECHA DE INGRESO	**Enero 1 de 2019**

PSICOSOCIAL:

Durante el mes, el residente logra recibir visita en el medio institucional el día 11 de noviembre por parte de su hijo y un amigo. Se ha observado estable comportamental y anímicamente.

Usuario con antecedentes de consumo pesado de Licor, y con trastornos mentales y del comportamiento debido al abuso de alcohol; para este periodo, no se han presentado novedades significativas, el usuario continúa con una respuesta favorable al proceso institucional, acata instrucciones sencillas y no presenta dificultades en la convivencia, en cuanto la socialización, el usuario persiste en la conducta de aislamiento y nula motivación para vincularse a los espacios de actividades grupales, sin embargo, desde el área de psicología se le continúa persuadiendo, pero se ha evidenciado tendencia a irritarse, donde refiere de manera enfática no agradarle estos espacios. En los espacios

de visitas, el usuario asume una actitud un poco más amigable, lo cual está relacionado con la sensación de agrado y bienestar que le genera el hecho de compartir con su familia.

NOMBRES Y APELLIDOS	**GUILLERMO DE JESÚS FRANCO** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Marzo 9 de 1950**
EDAD	**74 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**SAVIA SALUD**
DOCUMENTO	**C.C. 70.780.557**
ACUDIENTE	**Municipio de La Ceja**
FECHA DE INGRESO	**ABRIL 15 DE 2020**
PSICOSOCIAL: El residente no cuenta con una red familiar vinculada al proceso de atención y se desconoce la procedencia de los mismos. Sin embargo, desde la corporación se garantiza el cumplimiento de sus derechos fundamentales y se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución. Se ha observado participación activa en las diferentes actividades programadas. Usuario con antecedentes de Discapacidad Intelectual; para este periodo, no se han presentado novedades en su proceso de atención, el usuario continúa vinculando a algunos espacios de actividades grupales; se evidencia agrado por el espacio del taller de lectura, en el cual participa activamente y no presenta dificultades a nivel de la socialización con pares. En los espacios de escucha y orientación que se brindan, el usuario continúa refiriendo deseos de egresar del medio institucional, manifestando además tener propiedades, discurso que no logra validarse con sus antecedentes, por lo cual se le escucha y se le sensibiliza frente a su diagnóstico y situación actuales. A la fecha, el usuario viene con adecuada adherencia al tratamiento farmacológico, y sus patrones de sueño y alimentación se dan sin novedades.	

NOMBRES Y APELLIDOS	**RICARDO DE JESÚS TOBÓN** 

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Octubre 23 de 1951**
EDAD	**72 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**SAVIA SALUD**
DOCUMENTO	**C.C. 15.376.754**
ACUDIENTE	**Municipio de La Ceja**
FECHA DE INGRESO	**JULIO 24 DE 2020**
PSICOSOCIAL: Ricardo no cuenta con una red familiar ni social vinculada al proceso de institucionalización. Desde la corporación se garantiza el cumplimiento de sus derechos fundamentales, se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución. Participó de manera activa en las diferentes actividades Usuario que en este periodo no ha presentado novedades significativas en las esferas anímica y comportamental, sin embargo, de manera aislada, persiste en presentar agresiones físicas hacia otros usuarios ante estímulos mínimos de convivencia que no está en la capacidad de tolerar, por lo cual se continúa con la supervisión y acompañamiento permanentes, dando recomendaciones al personal auxiliar de enfermería sobre la patología de base y las características comportamentales que derivan de la misma, pues pese a que se da lugar a espacios de escucha, orientación y sensibilización, el usuario no está en la capacidad de interiorizar las recomendaciones dadas; igualmente, se evidencia que el usuario continúa con conductas de acumulación, donde la pedagogía y el acompañamiento siguen siendo constantes, no obstante, el compromiso a nivel cognitivo no permite evidenciar avances. Al periodo reportado, el usuario es adherente al tratamiento farmacológico, y sus patrones de sueño y alimentación se presentan sin novedad.	

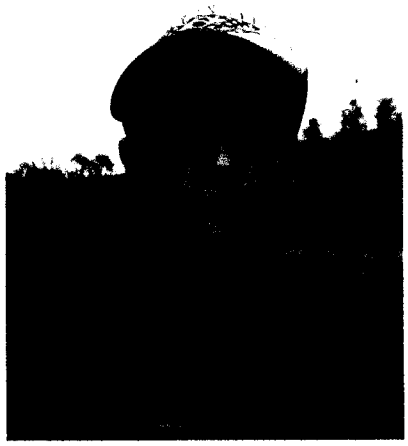
NOMBRES Y APELLIDOS	**ORLANDO PATIÑO BEDOYA** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Octubre 11 de 1962**
EDAD	**61 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**SURA**
DOCUMENTO	**C.C. 15.380.548**
ACUDIENTE	**Municipio de la Ceja**
FECHA DE INGRESO	**Noviembre 17 de 2020**
PSICOSOCIAL: En el mes el residente logra recibir visita en el medio institucional el día 13 de noviembre por parte de su red social, también tuvo contacto telefónico, lo que propicia la estabilidad emocional y comportamental del residente. Ha participado de las actividades programadas activamente, así como también de los talleres ocupacionales.	

Usuario con antecedentes de discapacidad intelectual moderada a grave, con deterioro del comportamiento. Para el periodo que se reporta, los signos de conducta irritable se han logrado minimizar un poco, sin embargo, las conductas disruptivas se continúan presentando (aunque en menor intensidad) en los momentos de la alimentación, situación que se continúa acompañado de manera permanente y desde un enfoque pedagógico y sensibilizador. El usuario se vincula a espacios de actividades grupales, donde asume un comportamiento adecuado, sin embargo, su participación y nivel de entendimiento son escasos debido a su perfil cognitivo. En el momento, el usuario es adherente al tratamiento farmacológico, y no presenta novedades en patrones de sueño y alimentación.

NOMBRES Y APELLIDOS	**MARTA LIGIA ORDOÑEZ** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Marzo 23 de 1942**
EDAD	**82 AÑOS**
SEGURIDAD SOCIAL	**SAVIA SALUD**
DOCUMENTO	**C.C. 21.958.940**
ACUDIENTE	**Municipio de la Ceja**
FECHA DE INGRESO	**Abril 13 de 2021**

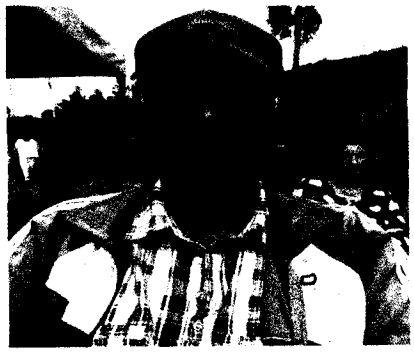
PSICOSOCIAL: Durante el periodo, la residente recibe visita en el contexto institucional los días 09 y 27 de noviembre por parte de su red familiar. Las visitas transcurren sin novedades, fue amena para ambas partes. Se evidencian vínculos cercanos entre la usuaria y sus sobrinos.

Usuaria con antecedentes de conductas psicóticas y alteración del pensamiento, con deterioro neurocognitivo, usuaria, que debido a su diagnóstico y situación actuales, requiere asistencia para todas las actividades de la vida diaria; para el presente reporte no se presentan novedades en el marco de su proceso de atención, ya que la usuaria permite que se le brinde la atención y cuidados requeridos; su comportamiento obedece a las características de su diagnóstico, por lo cual se continúan brindando recomendaciones de cuidado al área asistencial y de cuidado, procurando una calidad de vida digna. Su red familiar continúa vinculada al proceso de manera efectiva.

NOMBRES Y APELLIDOS	EVELIO NICOLÁS PATIÑO BEDOYA
	
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	Marzo 20 de 1967
EDAD	57 años
SEGURIDAD SOCIAL	SURA
DOCUMENTO	1039310425
ACUDIENTE	Municipio de La Ceja
FECHA DE INGRESO	1/04/2022

PSICOSOCIAL: Durante el periodo, la residente recibe visita en el contexto institucional los días 09 y 27 de noviembre por parte de su red familiar. Las visitas transcurren sin novedades, fue amena para ambas partes. Se evidencian vínculos cercanos entre la usuaria y sus sobrinos.

Usuario con antecedentes de Discapacidad Intelectual moderada con deterioro del comportamiento, y otras conductas disruptivas y del control de los impulsos; usuario quien es hermano menor de Orlando Antonio; el usuario en este periodo permanece estable y tranquilo en la esfera emocional y comportamental, continúa vinculado a los espacios de actividades grupales, donde se valora su motivación e interés ante el desarrollo de las actividades; igualmente, en espacios de orientación y acompañamiento el usuario se torna colaborador y receptivo; en lo que respecta a la convivencia, el usuario no ha presentado conflictos para este periodo; viene con adecuada adherencia al tratamiento farmacológico y acata las instrucciones que se le brindan.

NOMBRES Y APELLIDOS	TULIO MARIO PALACIO ARANGO
	

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Noviembre 25 de 1962**
EDAD	**61 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Savia Salud**
DOCUMENTO	**71624936**
ACUDIENTE	**Municipio de La Ceja**
FECHA DE INGRESO	**5/08/2022**

PSICOSOCIAL:

El usuario no cuenta con la vinculación de una red familiar en su proceso de atención, y se desconoce la procedencia de los mismos. Desde la corporación se garantiza el cumplimiento de sus derechos fundamentales y se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución.

El día 14 de noviembre de 2024 asistió a cita de Registraduría en el municipio de Rionegro para tramite de duplicado cédula

Usuario con antecedentes de Trastorno Afectivo Bipolar, y con pérdida de la memoria a largo plazo; para el periodo que se reporta no se han presentado novedades significativas con el usuario, ya que permanece con adecuada adaptación al entorno institucional, sin embargo, aun continua siendo selecto para vincularse a los espacios de actividades grupales que se llevan a cabo; continúa asistiendo al espacio del taller de lectura, en el cual participa de manera activa y asume un comportamiento adecuado en la interacción con pares y en los acuerdos establecidos en el marco de este espacio. En cuanto a su adherencia al esquema farmacológico, el usuario aun presenta resistencia, lo cual conlleva a la constante implementación de estrategias pedagógicas a fin de evitar alteraciones en su comportamiento. A la fecha, los patrones de sueño y alimentación son adecuados, e igualmente se evidencia una adaptación favorable al medio institucional.

NOMBRES Y APELLIDOS	**MARÍA PATRICIA MEJÍA MEJÍA**
	
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**26/10/1964**
EDAD	**58 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Salud Total**
DOCUMENTO	**43.518.620**
ACUDIENTE	**Ana Cecilia Mejía Mejía**
FECHA DE INGRESO	**22/11/2022**
PSICOSOCIAL:	

En el mes la residente logra recibir visita en el medio institucional por parte de su red familiar el día 06 y 16 de noviembre. Además, contó con llamada con su hermana Cecilia, propiciando así la estabilidad a nivel emocional y comportamental de la residente. Ha participado de manera activa de las actividades y talleres.

Usuaria con antecedentes de Trastorno Afectivo Bipolar; para este periodo, no se presentan novedades con la usuaria, ya que continúa integrándose a los espacios de actividades grupales, y continúa manifestado agrado por el taller de lectura y otras actividades grupales que se vienen desarrollando, espacios en donde fortalece habilidades sociales y mantiene sus procesos cognitivos. En cuanto a la socialización, la usuaria no ha presentado dificultades, y en los espacios de escucha y orientación se torna receptiva y colaboradora, con discurso acorde a la prueba de realidad. Cabe mencionar, que en algunos momentos se evidencia a la usuaria baja de ánimo, sin embargo, ha logrado responder al acompañamiento y se integra a la rutina y actividades llevadas a cabo. En el momento, sus patrones de sueño y alimentación son adecuados; su red familiar se encuentra vinculada al proceso de manera activa, lo cual contribuye a mejorar de manera significativa el estado de ánimo en la usuaria y su respuesta al proyecto de vida en el marco del proceso institucional.

NOMBRES Y APELLIDOS	**CLEMENTE DE JESUS BLANDO GAVIRIA** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**25/12/1940**
EDAD	**82 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Sura**
DOCUMENTO	**3.530.335**
ACUDIENTE	**Hernán Villada Arenas**
FECHA DE INGRESO	**27/06/2023**

PSICOSOCIAL:

Durante el mes de noviembre el residente no logra recibir visitas en el medio institucional, sin embargo, se evidencia estable y participa de manera activa en los talleres ocupacionales.

Usuario con antecedentes de Demencia Senil, Trastorno de Depresión Mayor; para el presente reporte, no se han presentado novedades en las esferas anímica y comportamental, se observa usuario adaptado, acata instrucciones sencillas y se muestra colaborador en los espacios de escucha y acompañamiento, en los cuales se promueve expresión de emociones y sentimientos; igualmente, se valida nivel de

adaptación al medio institucional, donde el usuario refiere sentirse bien, sin embargo expresa algunas inconformidades ya que demanda de manera permanente atención, lo cual se ha evidenciado, como un signo de conducta de necesidad de reconocimiento.

NOMBRES Y APELLIDOS	**TEODULO DE JESUS CASTAÑO** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**09/12/1947**
EDAD	**77 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Savia Salud**
DOCUMENTO	**8.265.675**
ACUDIENTE	**Lucia Cortés Agudelo**
FECHA DE INGRESO	**25/10/2023**

PSICOSOCIAL:
El señor Teódulo logra recibir visita en el medio institucional por parte de la señora Lucía Cortés los días 09, 20 y 23 de noviembre. Para el día 23 se convocó al taller dirigido a las familias y la señora Lucia asistió, luego del taller se le habilito un espacio para visita. Se ha observado al residente estable y con participación en las actividades y en los talleres ocupacionales.

NOMBRES Y APELLIDOS	**ELIAS TOLENTINO AGUDELO HENAO** 

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**18/07/1961**
EDAD	**61 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Savia Salud**
DOCUMENTO	**70.287.070**
ACUDIENTE	**Martha Agudelo**
FECHA DE INGRESO	**11/06/2024**

PSICOSOCIAL:
El residente recibió visita en el medio institucional los días 09 y 24 de noviembre. Además de facilitarle contacto telefónico con su hija y acudiente, la señora Martha Agudelo. Se le recordó a la acudiente las normas institucionales y el número máximo de personas habilitadas para el ingreso a la corporación, ya que en la última visita asistieron más personas de las que se habían agendado.

Usuario con antecedentes de Demencia en la enfermedad de Pick; desde su ingreso y hasta la fecha, el usuario ha presentado un adecuado proceso de adaptación; no presenta conductas de auto o hetero agresión; dado el compromiso significativo en todas las habilidades adaptativas y sociales, el usuario requiere acompañamiento y supervisión permanentes. En este sentido, se dejan recomendaciones al personal auxiliar sobre la patología que presenta y las características comportamentales derivadas de la misma. En el momento, el usuario permite y accede de manera adecuada al proceso de cuidado y atención que se le brindan.

NOMBRES Y APELLIDOS	**JAIME GALLEGO GONZALEZ**
	
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**18/07/1961**
EDAD	**68 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Savia Salud**
DOCUMENTO	**3.514.850**
ACUDIENTE	**Municipio de La Ceja**
FECHA DE INGRESO	**05/08/2024**

PSICOSOCIAL:
El residente recibió visita el día 02 de noviembre por parte de su red familiar, para el 24 del mismo mes tenía programada también visita, pero ese mismo día en horas de la mañana se evadió de la corporación, se activaron las diversas rutas en articulación con

la familia y las diferentes alcaldías de los municipios aledaños y en horas de la noche se logró dar con su paradero y retornar a la institución.
Usuario que aún continúa en proceso de adaptación al medio institucional, ya que su ingreso es reciente; a la fecha no se han presentado novedades significativas, puesto que el usuario se torna receptivo y acata instrucciones sencillas, y ha expresado sentirse a gusto en el medio institucional. Se continúan brindando espacios de acercamiento, donde se promueve expresión de emociones y sentimientos, y se validan esfera anímica y comportamental. En el momento, el usuario presenta adecuada adherencia a su tratamiento y sus patrones de sueño y alimentación se dan sin novedad; de igual manera, a nivel de la convivencia, el usuario no ha presentado dificultades.

NOMBRES Y APELLIDOS	**MARCO ANTONIO TOBON TOBON**
	
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**20/08/1956**
EDAD	**67 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Savia Salud**
DOCUMENTO	**15.379.054**
ACUDIENTE	**Municipio de La Ceja**
FECHA DE INGRESO	**05/08/2024**

PSICOSOCIAL:
El usuario logra visita en el medio institucional por parte de su red familiar y social el día 04 de noviembre, se convoca a la su acudiente para el taller dirigido a las familias, pero refirió imposibilidad para asistir. El señor Marco ya se evidencia más adaptado a la dinámica institucional, no insiste en su idea de egresar de la corporación, en términos generales se ha evidenciado estable. Además de la visita, también logró contacto telefónico con su sobrina.

Usuario que se encuentra en proceso de adaptación al medio institucional, ya que ingresó recientemente. En el momento, no se han presentado novedades significativas con el usuario, no obstante, se observa la tendencia a tornarse agresivo con pares y figuras de autoridad al momento de hacerle recomendaciones con base a las normas y rutina institucional, por lo cual, se dejan recomendaciones al personal auxiliar sobre la patología de base, puesto que la capacidad del usuario para interiorizar recomendaciones es escasa. Para este periodo, el usuario se vincula a algunos espacios de actividades grupales. Sus patrones de sueño y alimentación se dan sin novedad hasta el momento.

ANEXO 3 ACTIVIDAD 2

TRABAJO SOCIAL

PERIODO: Noviembre 1 – Noviembre 30 de 2024

OBJETIVO GENERAL: Reportar las actividades realizadas en el proceso de atención integral desde el área de Trabajo Social y Psicología con los(as) usuarios(as) de la Corporación San Miguel Arcángel, atendidas por convenio con el Municipio de la Ceja.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Fortalecer y promover la vinculación de las redes de apoyo familiares y sociales de los residentes, por medio de estrategias que favorezcan un proceso institucional positivo e integral.
- Brindar orientación desde el área psicosocial a las redes de apoyo familiar de los residentes del convenio, dando lugar al acompañamiento, la comunicación y la resolución de inquietudes en el marco del proceso de atención.
- Brindar psicopedagogía a las familias en relación a temas relacionados con el diagnóstico, el cuidado y el fortalecimiento de los vínculos afectivos.
- Llevar a cabo el proceso de inducción de los nuevos ingresos, dando claridad en todo lo relacionado al marco del proceso de atención al medio institucional.
- Realizar espacios de formación y capacitación con cuidadores y demás colaboradores, propendiendo por la cualificación en el desempeño de las diversas funciones.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Se realizó informe mensual de las actividades desarrolladas dentro del proceso de atención de los residentes del Municipio.
- Se fomentó el fortalecimiento de los vínculos familiares y sociales de los residentes por medio del contacto telefónico y las visitas en el medio institucional.
- Se asistió de manera pertinente en las diversas reuniones programadas con el equipo institucional por medio de los análisis de caso.
- Se realizó el seguimiento del proceso de atención de los residentes en su historia clínica.
- Se comunicaron las novedades relevantes de los residentes a sus acudientes y redes de apoyo familiar.
- Se brindó respuestas oportunas y pertinentes a las diversas solicitudes efectuadas por las familias y redes de apoyo pertenecientes al convenio.
- Se brindaron espacios de escucha y orientación a los usuarios atendidos por el convenio.
- El sábado 23 de noviembre se realizó el taller dirigido a las familias y/o redes de apoyo de los usuarios institucionalizados en la Corporación San Miguel Arcángel, espacio dirigido por la trabajadora social de la institución, donde se abordó el tema de vínculos familiares y como fortalecerlos.

AMPLIACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS, DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE ALGUNAS SITUACIONES ESPECIALES

GUILLERMO DE JESÚS FRANCO

Observaciones: El residente no cuenta con una red familiar vinculada al proceso de atención y se desconoce la procedencia de los mismos. Sin embargo, desde la corporación se garantiza el cumplimiento de sus derechos fundamentales. Se ha observado con participación activa en las diferentes actividades programadas.

TULIO MARIO PALACIO ARANGO

Observaciones: El usuario no cuenta con la vinculación de una red familiar en su proceso de atención, y se desconoce la procedencia de los mismos. Desde la corporación se garantiza el cumplimiento de sus derechos fundamentales.

RICARDO DE JESÚS TOBÓN TOBÓN

Observaciones: Ricardo no cuenta con una red familiar ni social vinculada al proceso de institucionalización. Desde la corporación se garantiza el cumplimiento de sus derechos fundamentales. Participa de manera activa en las diferentes actividades.

ORLANDO ANTONIO PATIÑO BEDOYA

Observaciones: En el mes el residente logra recibir visita en el medio institucional el día 13 de noviembre por parte de su red social, también tuvo contacto telefónico, lo que propicia la estabilidad emocional y comportamental del residente. Ha participado de las actividades programadas activamente, así como también de los talleres ocupacionales.

FRANCISCO MATAJIRA TORRA

Observaciones: Durante el mes, el residente logra recibir visita en el medio institucional el día 11 de noviembre por parte de su hijo y un amigo. Se ha observado estable comportamental y anímicamente.

MARTA LIGIA ORDOÑEZ

Observaciones: Durante el periodo, la residente recibe visita en el contexto institucional los días 09 y 27 de noviembre por parte de su red familiar. Las visitas transcurren sin novedades, fue amena para ambas partes. Se evidencian vínculos cercanos entre la usuaria y sus sobrinos.

EVELIO NICOLÁS PATIÑO BEDOYA

Observaciones: Durante el periodo, la residente recibe visita en el contexto institucional los días 09 y 27 de noviembre por parte de su red familiar. Las visitas transcurren sin novedades, fue amena para ambas partes. Se evidencian vínculos cercanos entre la usuaria y sus sobrinos.

MARIA PATRICIA MEJIA MEJIA

Observaciones: En el mes la residente logra recibir visita en el medio institucional por parte de su red familiar el día 06 y 16 de noviembre. Además, contó con llamada con su hermana Cecilia, propiciando así la estabilidad a nivel emocional y comportamental de la residente. Ha participado de manera activa de las actividades y talleres.

CLEMENTE DE JESUS BLANDON GAVIRIA

Observaciones: Durante el mes de noviembre el residente no logra recibir visitas en el medio institucional, sin embargo, se evidencia estable y participa de manera activa en los talleres ocupacionales.

TEODULO DE JESÚS CASTAÑO CASTAÑO

Observaciones: El señor Teódulo logra recibir visita en el medio institucional por parte de la señora Lucía Cortés los días 09, 20 y 23 de noviembre. Para el día 23 se convocó al taller dirigido a las familias y la señora Lucia asistió, luego del taller se le habilito un espacio para visita. Se ha observado al residente estable y con participación en las actividades y en los talleres ocupacionales.

ELÍAS TOLENTINO AGUDELO HENAO

Observaciones: El residente recibió visita en el medio institucional los días 09 y 24 de noviembre. Además de facilitarle contacto telefónico con su hija y acudiente, la señora Martha Agudelo. Se le recordó a la acudiente las normas institucionales y el número máximo de personas habilitadas para el ingreso a la corporación, ya que en la última visita asistieron más personas de las que se habían agendado.

JAIME DE JESÚS GALLEGO GONZALEZ

Observaciones: El residente recibió visita el día 02 de noviembre por parte de su red familiar, para el 24 del mismo mes tenía programada también visita, pero ese mismo día en horas de la mañana se evadió de la corporación, se activaron las diversas rutas en articulación con la familia y las diferentes alcaldías de los municipios aledaños y en horas de la noche se logró dar con su paradero y retornar a la institución.

MARCO ANTONIO TOBÓN TOBÓN

Observaciones: El usuario logra visita en el medio institucional por parte de su red familiar y social el día 04 de noviembre, se convoca a la su acudiente para el taller dirigido a las familias, pero refirió imposibilidad para asistir. El señor Marco ya se evidencia más adaptado a la dinámica institucional, no insiste en su idea de egresar de la corporación, en términos generales se ha evidenciado estable. Además de la visita, también logró contacto telefónico con su sobrina.

PSICOLOGIA

RICARDO DE JESUS TOBON TOBON

Usuario que en este periodo no ha presentado novedades significativas en las esferas anímica y comportamental, sin embargo, de manera aislada, persiste en presentar agresiones físicas hacia otros usuarios ante estímulos mínimos de convivencia que no está en la capacidad de tolerar, por lo cual se continúa con la supervisión y acompañamiento permanentes, dando recomendaciones al personal auxiliar de enfermería sobre la patología de base y las características comportamentales que derivan de la misma, pues pese a que se da lugar a espacios de escucha, orientación y sensibilización, el usuario no está en la capacidad de interiorizar las recomendaciones dadas; igualmente, se evidencia que el usuario continúa con conductas de acumulación, donde la pedagogía y el acompañamiento siguen siendo constantes, no obstante, el compromiso a nivel cognitivo no permite evidenciar avances. Al periodo reportado, el usuario es adherente al tratamiento farmacológico, y sus patrones de sueño y alimentación se presentan sin novedad.

ORLANDO ANTONIO PATIÑO BEDOYA

Usuario con antecedentes de discapacidad intelectual moderada a grave, con deterioro del comportamiento. Para el periodo que se reporta, los signos de conducta irritable se han logrado minimizar un poco, sin embargo, las conductas disruptivas se continúan presentando (aunque en menor intensidad) en los momentos de la alimentación, situación que se continúa acompañado de manera permanente y desde un enfoque pedagógico y sensibilizador. El usuario se vincula a espacios de actividades grupales, donde asume un comportamiento adecuado, sin embargo, su participación y nivel de entendimiento son escasos debido a su perfil cognitivo. En el momento, el usuario es adherente al tratamiento farmacológico, y no presenta novedades en patrones de sueño y alimentación.

EVELIO NICOLÁS PATIÑO BEDOYA

Usuario con antecedentes de Discapacidad Intelectual moderada con deterioro del comportamiento, y otras conductas disruptivas y del control de los impulsos; usuario quien es hermano menor de Orlando Antonio; el usuario en este periodo permanece estable y tranquilo en la esfera emocional y comportamental, continúa vinculado a los espacios de actividades grupales, donde se valora su motivación e interés ante el desarrollo de las actividades; igualmente, en espacios de orientación y acompañamiento el usuario se torna colaborador y receptivo; en lo que respecta a la convivencia, el usuario no ha presentado conflictos para este periodo; viene con adecuada adherencia al tratamiento farmacológico y acata las instrucciones que se le brindan.

MARIA PATRICIA MEJIA MEJIA

Usuaria con antecedentes de Trastorno Afectivo Bipolar; para este periodo, no se presentan novedades con la usuaria, ya que continúa integrándose a los espacios de actividades grupales, y continúa manifestado agrado por el taller de lectura y otras actividades grupales que se vienen desarrollando, espacios en donde fortalece habilidades sociales y mantiene sus procesos cognitivos. En cuanto a la socialización, la usuaria no ha presentado dificultades, y en los espacios de escucha y orientación se torna receptiva y colaboradora, con discurso acorde a la prueba de realidad. Cabe mencionar, que en algunos momentos se evidencia a la usuaria baja de ánimo, sin embargo, ha logrado responder al

acompañamiento y se integra a la rutina y actividades llevadas a cabo. En el momento, sus patrones de sueño y alimentación son adecuados; su red familiar se encuentra vinculada al proceso de manera activa, lo cual contribuye a mejorar de manera significativa el estado de ánimo en la usuaria y su respuesta al proyecto de vida en el marco del proceso institucional.

CLEMENTE DE JESUS BLANDON GAVIRIA

Usuario con antecedentes de Demencia Senil, Trastorno de Depresión Mayor; para el presente reporte, no se han presentado novedades en las esferas anímica y comportamental, se observa usuario adaptado, acata instrucciones sencillas y se muestra colaborador en los espacios de escucha y acompañamiento, en los cuales se promueve expresión de emociones y sentimientos; igualmente, se valida nivel de adaptación al medio institucional, donde el usuario refiere sentirse bien, sin embargo expresa algunas inconformidades ya que demanda de manera permanente atención, lo cual se ha evidenciado, como un signo de conducta de necesidad de reconocimiento.
En términos generales el usuario logra asumir una postura de tranquilidad; al momento refiere no presentar novedades en patrones de sueño y alimentación.

FRANCISCO MATAJIRA TORRA

Usuario con antecedentes de consumo pesado de Licor, y con trastornos mentales y del comportamiento debido al abuso de alcohol; para este periodo, no se han presentado novedades significativas, el usuario continúa con una respuesta favorable al proceso institucional, acata instrucciones sencillas y no presenta dificultades en la convivencia, en cuanto la socialización, el usuario persiste en la conducta de aislamiento y nula motivación para vincularse a los espacios de actividades grupales, sin embargo, desde el área de psicología se le continúa persuadiendo, pero se ha evidenciado tendencia a irritarse, donde refiere de manera enfática no agradarle estos espacios. En los espacios de visitas, el usuario asume una actitud un poco más amigable, lo cual está relacionado con la sensación de agrado y bienestar que le genera el hecho de compartir con su familia.

MARTA LIGIA ORDOÑEZ

Usuaria con antecedentes de conductas psicóticas y alteración del pensamiento, con deterioro neurocognitivo, usuaria, que debido a su diagnóstico y situación actuales, requiere asistencia para todas las actividades de la vida diaria; para el presente reporte no se presentan novedades en el marco de su proceso de atención, ya que la usuaria permite que se le brinde la atención y cuidados requeridos; su comportamiento obedece a las características de su diagnóstico, por lo cual se continúan brindando recomendaciones de cuidado al área asistencial y de cuidado, procurando una calidad de vida digna. Su red familiar continúa vinculada al proceso de manera efectiva.

TULIO MARIO PALACIO ARANGO

Usuario con antecedentes de Trastorno Afectivo Bipolar, y con pérdida de la memoria a largo plazo; para el periodo que se reporta no se han presentado novedades significativas con el usuario, ya que permanece con adecuada adaptación al entorno institucional, sin embargo, aún continúa siendo selecto para vincularse a los espacios de actividades grupales que se llevan a cabo; continúa asistiendo al espacio del taller de lectura, en el cual participa de manera activa y asume un comportamiento adecuado en la interacción con pares y en los acuerdos establecidos en el marco de este espacio. En cuanto a su

adherencia al esquema farmacológico, el usuario aun presenta resistencia, lo cual conlleva a la constante implementación de estrategias pedagógicas a fin de evitar alteraciones en su comportamiento. A la fecha, los patrones de sueño y alimentación son adecuados, e igualmente se evidencia una adaptación favorable al medio institucional.

ELIAS TOLENTINO AGUDELO

Usuario con antecedentes de Demencia en la enfermedad de Pick; desde su ingreso y hasta la fecha, el usuario ha presentado un adecuado proceso de adaptación; no presenta conductas de auto o hetero agresión; dado el compromiso significativo en todas las habilidades adaptativas y sociales, el usuario requiere acompañamiento y supervisión permanentes. En este sentido, se dejan recomendaciones al personal auxiliar sobre la patología que presenta y las características comportamentales derivadas de la misma. En el momento, el usuario permite y accede de manera adecuada al proceso de cuidado y atención que se le brindan.

GUILLERMO DE JESÚS FRANCO

Usuario con antecedentes de Discapacidad Intelectual; para este periodo, no se han presentado novedades en su proceso de atención, el usuario continúa vinculando a algunos espacios de actividades grupales; se evidencia agrado por el espacio del taller de lectura, en el cual participa activamente y no presenta dificultades a nivel de la socialización con pares. En los espacios de escucha y orientación que se brindan, el usuario continúa refiriendo deseos de egresar del medio institucional, manifestando además tener propiedades, discurso que no logra validarse con sus antecedentes, por lo cual se le escucha y se le sensibiliza frente a su diagnóstico y situación actuales. A la fecha, el usuario viene con adecuada adherencia al tratamiento farmacológico, y sus patrones de sueño y alimentación se dan sin novedades.

JAIME DE JESUS GALLEGO GONZALEZ

Usuario que aún continúa en proceso de adaptación al medio institucional, ya que su ingreso es reciente; a la fecha no se han presentado novedades significativas, puesto que el usuario se torna receptivo y acata instrucciones sencillas, y ha expresado sentirse a gusto en el medio institucional. Se continúan brindando espacios de acercamiento, donde se promueve expresión de emociones y sentimientos, y se validan esfera anímica y comportamental. En el momento, el usuario presenta adecuada adherencia a su tratamiento y sus patrones de sueño y alimentación se dan sin novedad; de igual manera, a nivel de la convivencia, el usuario no ha presentado dificultades.

MARCO ANTONIO TOBON TOBON

Usuario que se encuentra en proceso de adaptación al medio institucional, ya que ingresó recientemente. En el momento, no se han presentado novedades significativas con el usuario, no obstante, se observa la tendencia a tornarse agresivo con pares y figuras de autoridad al momento de hacerle recomendaciones con base a las normas y rutina institucional, por lo cual, se dejan recomendaciones al personal auxiliar sobre la patología de base, puesto que la capacidad del usuario para interiorizar recomendaciones es escasa. Para este periodo, el usuario se vincula a algunos espacios de actividades grupales. Sus patrones de sueño y alimentación se dan sin novedad hasta el momento.

NUTRICIÓN

N°	Actividades realizadas
1	**Acompañamiento en comedor.** Acompañamiento a los usuarios durante el consumo de las comidas para determinar preferencias, rechazos, sobras de alimentos, necesidades de porciones más grandes, entre otras.
2	**Organización de grupos del comedor.** Se organizaron tres grupos en el comedor acorde a las necesidades de calorías y apetito de los usuarios a saber: Grupo 1: Se sirve ½ porción de sopa adicional. Grupo 2: Se sirven porciones normales acordes a la minuta patrón del adulto. Grupo 3: Se sirve ½ porción de sopa y 1 porción de arroz adicionales.
3	**Usuarios que hacen parte de los diferentes grupos del comedor.** **Grupo 1:** - Francisco Matajira Torra - Marta Ligia Ordoñez Rendón - Teódulo de Jesús Castaño Castaño - Elías Tolentino Agudelo Henao **Grupo 2:** - María Patricia Mejía Mejía - Jaime de Jesús Gallego González **Grupo 3:** - Guillermo de Jesús Franco - Ricardo de Jesús Tobón Tobón - Orlando Antonio Patiño Bedoya - Evelio Nicolás Patiño Bedoya - Tulio Mario Palacio Arango - Clemente de Jesús Blandón Gaviria - Marco Antonio Tobón Tobón -
4	**Asesoría, supervisión y acompañamiento a los procesos del servicio de alimentación.** - Identificación de acciones de mejora para un mejor servicio a los usuarios - Descarte de menaje desgastado - Adquisición de nuevos utensilios, ollas y demás implementos para el servicio de alimentación - Cambios en el ciclo de menú, acorde a las preferencias de los usuarios.
5	**Capacitación al personal manipulador de alimentos.** En este mes se hizo una capacitación a las manipuladoras de alimentos sobre la preparación de dieta licuada artesanal. Quedó consignada en la carpeta de capacitaciones.
6	**Elaboración de formatos para el servicio de alimentación.** Se diseñaron formatos para el registro de la temperatura de cada equipo de refrigeración y formato para el registro de desinfección de alimentos, áreas y superficies.
7	**Tertulias literarias de los martes.** Desde el área de nutrición y como componente integral de ésta, se realiza una tertulia literaria cada 8 días, en la que se lee 1 capítulo del libro "Ami el niño de las estrellas" dejando enseñanzas y aprendizajes acerca del agradecimiento, la buena convivencia, y el amor entre otros valores, buscando motivar, mejorar el ánimo e integrar al grupo fomentando unas mejores relaciones interpersonales dando como resultado un mejor comportamiento en los momentos que comparten como los del consumo de las comidas.

	noviembre 5,12, 26 de 2024.
8	**Cine Club.** Partiendo del hecho que el humor y la alegría es una terapia sanadora que redunda en provecho de un buen estado de salud mental, se tomó la iniciativa de inaugurar el espacio del Cine Club para proyectar películas con mensajes positivos, agradables y de formato divertido y ameno, con una periodicidad de mínimo 1 y máximo 2 veces al mes.

INFORME DE ACTIVIDADES RECREATIVAS Y OCUPACIONALES
1 NOVIEMBRE – 30 NOVIEMBRE 2024

OBJETIVO GENERAL

Identificar aspectos para dar acompañamiento según las necesidades de la población, por medio de talleres dirigidos a contribuir la conservación de algunas habilidades cognitivas necesarias en su diario vivir y fomentar espacios de esparcimiento.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Identificar las necesidades actuales de la población
- Acompañar a los usuarios en el proceso con el desarrollo de talleres
- Contribuir a la conservación de algunas habilidades de la población.

Logros en los usuarios

- Bienestar físico y mental.
- Fortalecer autoestima y autoconfianza.
- Ocupar de manera productiva parte del tiempo libre.
- Ejercitar el cuerpo para mantener el estado físico.
- Fomentar la socialización con el resto de residentes.
- Incentivar la motivación y el buen estado de ánimo.
- Ejercitar la atención, creatividad y memoria.
- Fortalecimiento del pensamiento crítico.
- Estimulación cognitiva parcial.

RECURSOS:

Espacios

Carpas, zonas verdes, sillas, mesas,

Materiales

bafle, fotocopias, lápices, lapiceros, colores, vinilos, pinceles, cartulinas, cartón paja, silicona, papel craft, colbón,

Periodo informe: 1 Noviembre – 30 Noviembre de 2024
Durante el periodo se desarrollaron talleres con los usuarios de la CSMA, así:

APORTE COGNITIVO Y DE ESPARCIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

Dibujo a color (colores/vinilo)

El uso de colores puede activar diferentes áreas del cerebro, mejorando la memoria, la atención y la creatividad. Dibujar a color requiere precisión y control, lo que puede mejorar la coordinación y la destreza manual. Colorear o dibujar permite a los adultos mayores expresar sus emociones, La creatividad permite expresar sentimientos y emociones, lo que puede ser terapéutico y mejorar el bienestar emocional.
Las actividades creativas, como el dibujo libre, suelen ser colaborativas, lo que fomenta la interacción y la comunicación entre individuos.
La creación y la innovación pueden aumentar la confianza del usuario, lo que tiene un efecto positivo en la salud mental y la motivación.

Dibujo técnico básico, Cuadrícula

Aplicar técnicas de dibujo técnico desafía la mente, mejorando la memoria, la atención y la capacidad de concentración. Mejora de la Coordinación Visomotora al rellenar determinados cuadros con precisión, requiere una buena coordinación entre la vista y el movimiento, lo que puede ayudar a mantener la destreza manual y la motricidad fina.
Este tipo de ejercicios ayuda a mejorar la capacidad de visualizar y entender relaciones espaciales, lo que es útil en la vida diaria.

Dibujo pixelado cuadro

Crear dibujos pixelados requiere atención al detalle y pensamiento crítico, lo que puede mejorar la memoria, la concentración, mejora de la motricidad fina y desarrollo del pensamiento espacial.
Rellenar pequeños cuadrados ayuda a desarrollar la coordinación mano-ojo y la destreza manual, la creación de dibujos pixelados implica entender cómo se organizan las formas en una cuadrícula, lo que mejora la percepción espacial.

Dibujo pixelado círculo

Dibujar círculos pixelados puede mejorar la percepción visual y la discriminación de formas, ayudando a mantener la agudeza visual. Mejora la coordinación Visomotora por la tarea de colocar círculos de manera precisa para formar figuras desarrollando la coordinación entre la vista y el movimiento de las manos.

Mándalas

Colorear dentro de los patrones de un mándala ayuda a desarrollar la coordinación mano-ojo y la destreza manual. Fomenta la creatividad, aunque los mándalas tienen estructuras predefinidas, la elección de colores y técnicas de pintura permite la autoexpresión y estimula la creatividad, trabajar con patrones circulares y simétricos puede mejorar la percepción espacial y la comprensión de la geometría.
Reducción del Estrés y la Ansiedad, la actividad de pintar mándalas tiene un efecto relajante.

Origami

El proceso de seguir instrucciones y visualizar los pliegues requiere concentración y atención, lo que ayuda a mantener la mente activa. Aprender nuevas figuras de origami puede mejorar la memoria a corto y largo plazo, ya que los adultos mayores tienen que recordar pasos y técnicas.
El plegado de papel involucra movimientos finos que ayudan a mantener la destreza manual y la coordinación. El origami requiere una buena percepción espacial, lo que puede ayudar a mejorar habilidades visuales y la comprensión de formas y patrones.

Puntillismo

La técnica del puntillismo requiere paciencia y concentración, ya que cada punto debe colocarse con cuidado y precisión. Esto fomenta la atención sostenida y la concentración, lo cual es esencial para mantener la agudeza cognitiva.
Para realizar una obra en puntillismo, los usuarios deben planificar la distribución de los puntos y la secuencia de colores. Esto favorece la organización mental y la resolución de problemas.

Contexto de mes

En el mes anterior se celebró tradicionalmente "los brujitos", en la segunda parte del mes se realizan manualidades, decoración, máscaras y accesorios para disfraces y en el presente mes se inicia con manualidades referentes a la navidad

Taller con familias

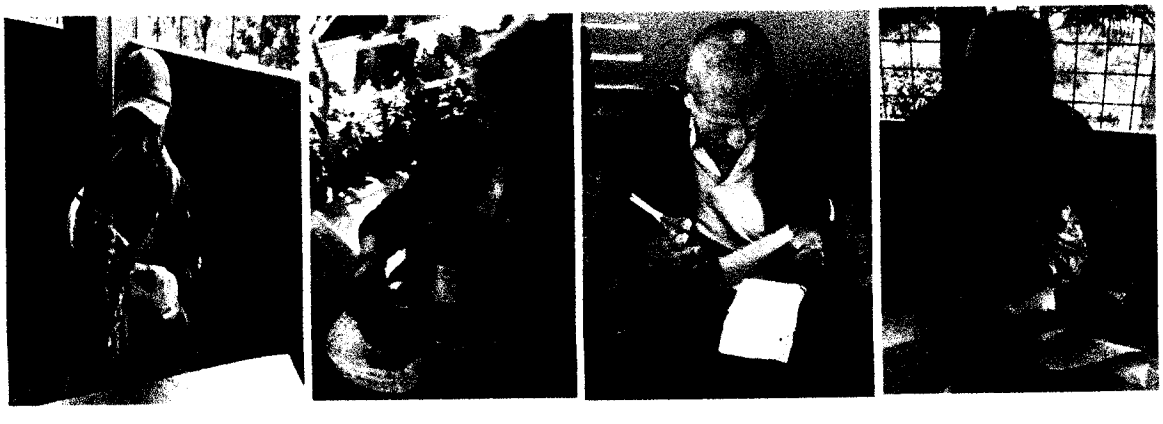
Se hace extensión de la capacitación de los 5 lenguajes del amor a las familias faltantes de manera personalizada para abarcar el máximo de personas acompañantes del usuario

CRONOGRAMA			
TALLER	**# USUARIOS**	**# SEMANA**	**MATERIALES**
Dibujo a color (libre)	8	1	Hoja de block, colores
Dibujo técnico básico, Cuadrícula	8	1	Hoja de block cuadrados, lápiz
Dibujo pixelado en cuadros	8	2	Fotocopia, hoja de block cuadrados, lápiz
Dibujo pixelado en círculos	8	2	Fotocopia, hoja de block cuadrados, lápiz
Mándalas	8	3	Fotocopia, colores
Origami	8	3	Hojas de papel
Puntillismo	8	4	Cartón paja, vinilos

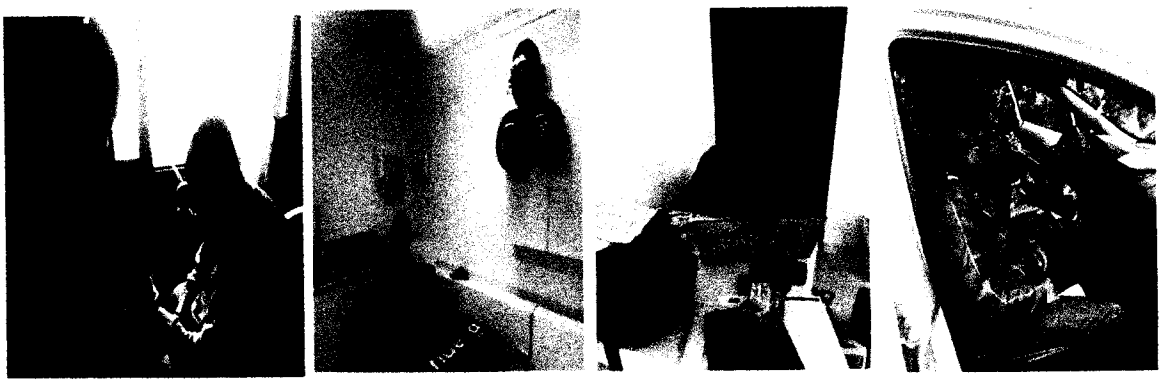
Baile libre	7	Actividad fija	bafle
Actividad física	5	Actividad fija	bafle
Recuperación de espacios (vivero)	3	Actividad fija	Tarros plásticos, vinilos, pincel
Contextualización del mes	8	Actividad fija	Cartón paja, silicona, colbón, vinilos, papel craft, pincel, bomba, papel iris.
Taller familias	2	Actividad fija	

ANEXO 5 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS 4

ACTIVIDADES RECREATIVAS Y OCUPACIONALES



ACCIONES DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN EN SALUD



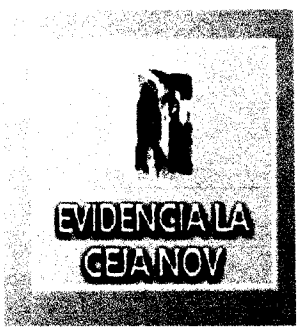
ACTIVIDADES OCUPACIONALES Y APOYO ESPIRITUAL: representado en: Misa mensual y comunión quincenal, oración como el Rosario, salidas a algunas celebraciones fuera de la corporación

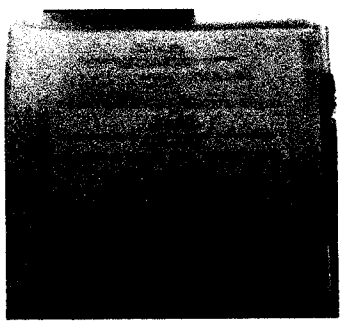
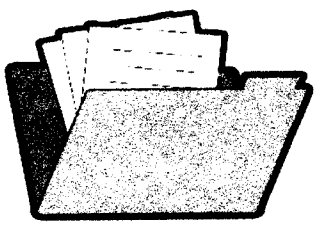


ANEXO 6 ACTIVIDAD 5: ACTIVIDADES CON LA RED DE APOYO DEL USUARIO:

- Se realizó informe mensual de las actividades desarrolladas dentro del proceso de atención de los residentes del Municipio.
- Se fomentó el fortalecimiento de los vínculos familiares y sociales de los residentes por medio del contacto telefónico y las visitas en el medio institucional.

- Se asistió de manera pertinente en las diversas reuniones programadas con el equipo institucional por medio de los análisis de caso.
- Se realizó el seguimiento del proceso de atención de los residentes en su historia clínica.
- Se comunicaron las novedades relevantes de los residentes a sus acudientes y redes de apoyo familiar.
- Se brindó respuestas oportunas y pertinentes a las diversas solicitudes efectuadas por las familias y redes de apoyo pertenecientes al convenio.
- Se brindaron espacios de escucha y orientación a los usuarios atendidos por el convenio.
- El sábado 23 de noviembre se realizó el taller dirigido a las familias y/o redes de apoyo de los usuarios institucionalizados en la Corporación San Miguel Arcángel, espacio dirigido por la trabajadora social de la institución, donde se abordó el tema de vínculos familiares y como fortalecerlos.



NOTA: Carpetas a disposición de la evidencia de las visitas y las llamadas telefónicas de los usuarios.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





ANEXO 7 NO SE REALIZO EL CEPELIO CON PAGO DE MUNICIPIO O INSTITUCIÓN

ANEXO 8 ACTIVIDAD 7 ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN PARA CUMPLIR EL CONTRATO

ACTIVIDADES DE AUTOCUIDADO Y DE HIGIENE Y PRESENTACIÓN PERSONAL
Se realizaron presentaciones de videos y de charlas educativas a los usuarios de todo lo relacionado con autocuidado e higiene personal, descritas en los anexos anteriores, anexo dos y tres.



TALLER DIRIGIDO A FAMILIAS



LISTADO DE USUARIO

LA CEJA		SEXO	DOCUMENTO	NACIMIENTO	EDAD	INGRESO	EPS
1	Matajira Torra Francisco	M	3.516.176	8/03/1945	77	26/02/2018	Savia Salud
2	Franco Guillermo de Jesús	M	70.780.557	9/03/1950	77	15/04/2020	Savia Salud
3	Tobón Tobón Ricardo de Jesús	M	15.376.754	23/10/1951	70	24/07/2020	Sura
4	Patiño Bedoya Orlando Antonio	M	15.380.548	11/10/1962	59	17/11/2020	Salud Total
5	Ordoñez Rendon Marta Ligia	F	21.958.940	23/03/1942	80	13/04/2021	Savia Salud
6	Patiño Bedoya Evelio Nicolas	M	1.039.310.425	20/03/1967	55	1/04/2022	Sura
7	Palacio Arango Tulio Mario	M	71.624.936	25/11/1962	59	5/08/2022	Savia Salud
8	Mejía Mejía María Patricia	M	43.518.620	26/10/1964	58	22/11/2022	Salud Total
9	Blandón Gaviria Clemente de Jesús	M	3.530.335	25/12/1940	82	27/06/2023	Sura
10	Castaño Castaño Teódulo de Jesús	M	6.480.550	29/05/1948	75	22/12/2023	Sura
11	Agudelo Henao Elías Tolentino	M	70.287.070	18/07/1961	62	11/06/2024	Salud Total
12	Gallego González Jaime de Jesús	M	3.514.850	30/03/1939	85	5/08/2024	Savia Salud
13	Tobón Tobón Marco Antonio	M	15.379.054	20/08/1956	67	21/08/2024	Sura

Es importante recordar que cada una de las evidencias presentadas nos permiten verificar el cumplimiento de cada una de las actividades del convenio garantizando una adecuada prestación del servicio a los Adultos Mayores.

Representante legal Csma

CUENTA DE COBRO

CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL -ANTIOQUIA
NIT: 900.468.564-6

DEBE A:
SANDRA YANUBY ALZATE MARIN
C.C 43.856.552

LA SUMA DE:
Un millon doscientos mil pesos m/cet (1.200.000)

POR CONCEPTO DE:
Intervención pscologica individual y grupal, asistensia a reuniones de equipo, elaboración de informes, en el mes de noviembre 2024

Cordialmente:

Sandra Yanuby Alzate Marin
Psicóloga U.C.O
Reg. 5-6264-13

Guarne, 12 de noviembre de 2024

CUENTA DE COBRO N° 02-2024

La Corporación SAN MIGUEL ARCÁNGEL-ANTIOQUIA
con NIT N° 900.468.564-6

DEBE A:

SANDRA PATRICIA PINEDA GONZÁLEZ
CC.43.453.152

La suma de: Dos millones de pesos **($ 2.000.000)** M/Cte.

Por concepto de:
Actividades propias de Nutrición en beneficio de los usuarios de la Corporación que incluye la coordinación del servicio de alimentación, la elaboración de minutas, elaboración de los ciclos de menú y valoración nutricional. Adicional a esto, por actividades de índole cultural consistente en tertulias literarias los días martes para aportar valor al tiempo de los usuarios.

Todas estas actividades llevadas a cabo entre el diez (10) de octubre y el diez (10) de noviembre de 2024.

Total: $ 2.000.000 de pesos m.l.

Favor consignar en la cuenta de ahorros de Bancolombia N°10873137587.

Atentamente;

Sandra P. Pineda G.

SANDRA PATRICIA PINEDA GONZÁLEZ
C.C. N° 43.453.152 de Medellín
Nutricionista – Dietista
Celular:3116058449.

GUARNE, 30 DE NOVIEMBRE DEL 2024

CUENTA DE COBRO 005

CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL - ANTIOQUIA
NIT: 900468564 - 6

DEBE A:

WILSON DARIO FLOREZ OSORIO
CC: 71.691.359

LA SUMA DE: $ 1'300.000

VALOR EN LETRA: UN MILLON TRECIENTOS MIL DE PESOS

POR CONCEPTO DE: Prestación de servicios como fisioterapeuta, (capacitación, evaluación, tratamiento) del 01 de noviembre del 2024 al 30 de noviembre del 2024.

Valor hora: $ 80.000 (ochenta mil pesos).

Gracias por su atención.

WILSON DARIO FLOREZ OSORIO
CC. 71.691.359
Fisioterapeuta: Reg: 5022199
Esp: SGSST: Lic: 2023060211805

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Volver

Evaluar proveedor | Imprimir | <

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

	Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado	
●	PAGO 001	12/12/2024 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	48,13	12/12/2024 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	48,13	Confirmado	Ver

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a
Pago 001	FESM 1917	12/12/2024 8:24 AM *(UTC -5 horas)*	11/12/2024 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	46.450.000 COP	46.450.000 COP	46.450.0(

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	96.497.000,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	46.444.006,10 COP	48,13%	-
Valor facturado:	46.450.000,00 COP	48,14%	-
Valor facturado pendiente de pago:	46.450.000,00 COP	48,14%	-
Valor pagado:	0,00 COP	0%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	96.497.000,00 COP	100%	-
Valor pendiente de entrega:	50.052.993,90 COP	51,87%	-

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	APROBACIÓN PÓLIZAS SAN MIGUEL.pdf	APROBACIÓN PÓLIZAS SAN MIGUEL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP 3026SAN MIGUEL ARCANGEL.pdf	RP 3026SAN MIGUEL ARCANGEL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle