	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación 14-02-2011	Código 1700-63 10
	FORMATO MEMORANDO	Versión 00	Página 1 de 3

CÓDIGO 1020 **CONSECUTIVO** **0690**

FECHA Diciembre 17 de 2024

PARA CRISTIAN FERNANDO CAÑON BERNAL **CARGO** SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA

DE JUAN ALBERTO WILLIAMS **CARGO** JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA

ASUNTO CONTROL DE LEGALIDAD - "REALIZAR EL REEMPLAZO DE LAS TAPAS DE REGISTRO EN CONCRETO EN ANDENES DE ÀREAS PRIORIZADAS DE SAN ANDRÉS, DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÈS."

Respetado doctor:

Con relación a la solicitud de contratacion recibida de fecha 11 de diciembre de 2024, cuyo objeto se ha referenciado en el presente, me permito manifestar que se ajustan a los postulados para la contratacion de MINIMA CUANTIA, atendiendo lo manifestado en el PDF 21 Modalidad de Selección del Contratista. Justificación. Fundamentos Jurídicos que soportan la modalidad de contratacion, entre las cuales se destacan:

1.- El numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 subrogado por el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y Articulo 2 2 1 2 1 5.1 del Decreto 1082 de 2015, normatividad que regula la Selección de Mínima Cuantía
2 - De igual manera, el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", mediante la cual se creó la modalidad de selección anteriormente mencionada, la cual permite como en este caso, adquirir bienes, servicios y obras, cuyo valor no excede el diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la entidad territorial contratante – Gobernación Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

En el documento Formato Estudios, Documentos Previos y Análisis del Sector para Contratacion por Mínima Cuantía, se encuentra descrito el Objeto y condiciones del Bien o Servicios, que, de acuerdo a las especificaciones técnicas del contrato a suscribir y la información revisada en el documento soporte precontractual, se deduce que se trata de un proceso en el cual se empleará la modalidad de selección de mínima cuantía, teniendo en cuenta que el valor total del proceso no excede del 10% de la misma.

Para el control y seguimiento del objeto contractual se debe tener en cuenta el Decreto No. 0299 de 2004 *"Por medio del cual se realizan delegaciones en materia contractual y se modifica el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría de la Gobernación del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina,* para su estricto cumplimiento

Conforme a lo expuesto, esta Oficina Asesora JURIDICA, procede a emitir concepto jurídico de Control de Legalidad, haciendo un análisis detallado de los documentos remitidos, conforme a las siguientes características

Número de proceso	Pendiente De Asignación	**Tipo de proceso**	Contratación Directa – MINIMA CUANTIA
OBJETO CONTRACTUAL			
"REALIZAR EL REEMPLAZO DE LAS TAPAS DE REGISTRO EN CONCRETO EN ANDENES DE ÀREAS PRIORIZADAS DE SAN ANDRES, DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÈS."			
Nro. De CDP	**Autorización de la Secretaría Privada**		**Presupuesto estimado**
6683 de 18/12/24	Memorando No 1600-83 del 10/12/2024		$ 83 459 181 70

No.	ETAPA PRECONTRACTUAL	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES. CONTRATACIÓN DIRECTA – MÍNIMA CUANTÍA
		SI X	NO	N/A	
1.	Artículo 2.2 1.1.2.1.1 Estudios y documentos previos Los estudios y documentos previos son el soporte para elaborar el contrato. Deben permanecer a disposición del público durante el desarrollo del Proceso de Contratación y contener los siguientes elementos, además de los indicados para cada modalidad de selección:				
1 1	La descripción de la necesidad que la Entidad Estatal pretende satisfacer con el Proceso de Contratación	X			
1 2	El objeto a contratar, con sus especificaciones, alcance del objeto.	X			
1.3	La modalidad de selección del contratista y su justificación, incluyendo los fundamentos jurídicos	X			
1.4	Las condiciones técnicas exigidas.	X			
1 5	El valor estimado del contrato y la justificación del mismo Cuando el valor del contrato esté determinado por precios unitarios, la Entidad Estatal debe incluir la forma como los calculó y soportar sus cálculos de presupuesto en la estimación de aquello	X			
1.6	Los criterios para seleccionar la oferta más favorable.	X			
1.7	El análisis de Riesgo y la forma de mitigarlo	X			
1.8	El plazo de ejecución del contrato	X			.
1 9	Las garantías que la Entidad Estatal contempla exigir en	X			

No.	ETAPA PRECONTRACTUAL	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES. CONTRATACIÓN DIRECTA – MÍNIMA CUANTÍA
		SI X	NO	N/A	
	el Proceso de Contratación				
1 1 0	Análisis de sector	X			
1 1 1	Permisos, Autorizaciones y Licencias	X			
1.1 2	Documentos de capacidad jurídica del contratista	X			
1.1 3	Acto administrativo de justificación				No se encuentra anexo

CONCLUSIÒN

Analizado el contenido de la documentación pre contractual presentada y una vez aprobado por parte del comité de contratación la modalidad de contratación, se emite este concepto **FAVORABLE** en cuanto al CONTROL DE LEGALIDAD, para publicar el proceso por parte de la Secretaria Ejecutora, cuyo objeto está acorde con el Estatuto General de la Contratación Pública, especialmente lo establecido en la Ley 80 de 1993, modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes, correspondientes a la Contratación Directa – Mínima Cuantía

CONCEPTO JURÍDICO PARA PUBLICAR	CONCEPTO JURÍDICO DESFAVORABLE PARA PUBLICAR
X	

Nota: El presente concepto no desestima la posibilidad de modificación de los documentos analizados, en sus aspectos no sustanciales, como consecuencia de la solicitud de algún interesado o iniciativa de la misma Secretaría impulsora, dentro del plazo legal permitido, en caso de ser necesario, por lo tanto, la Oficina Jurídica no se hace responsable de los cambios que se efectúen una vez entregado el presente control de legalidad

Hasta otra oportunidad

JUAN ALBERTO WILLIAMS HAWKINS
Jefe de Oficina Asesoría Jurídica

Proyectó ARC/Abogada Contratista
Oficina Asesora Jurídica

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación 03-10-2016	Código FO-AP-GD-01
	FORMATO MEMORANDO	Versión 01	Página 1de 1

CÓDIGO 1600 **CONSECUTIVO 806**
FECHA Diciembre 11 de 2024
PARA JUAN ALBERTO WILLIAMS HAWKINS **CARGO** Jefe Oficina Asesora Jurídica
DE CRISTIAN FERNANDO CAÑÓN BERNAL **CARGO** Secretario de Infraestructura
ASUNTO Solicitud revisión estudios previos e invitación pública para trámite de proceso de Mínima Cuantía

Cordial Saludo,

De manera atenta y para su revisión jurídica, me permito enviar carpeta con estudios previos e invitación pública para trámite de proceso contractual de mínima cuantía, así como demás documentos pertinentes para tal fin A fin de que otorgue la viabilidad correspondiente de conformidad con el Decreto 998 de 2023.

DEPENDENCIA A CARGO:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
OBJETO DEL CONTRATO:	**"REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS DE REGISTRO EN CONCRETO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DE SAN ANDRÉS, DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS"**
PRESUPUESTO OFICIAL O VALOR ADICIONAR:	**OCHENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS CON SETENTA CENTAVOS ($83.459.181,70) M /CTE.**
PLAZO	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE
MODALIDAD DE CONTRATACION:	MINIMA CUANTÍA
PROYECTO:	
OBSERVACIONES:	

Agradezco la atención.

Atentamente,

CRISTIAN CAÑON BERNAL
Secretario de Infraestructura

Proyecto y elaboró CME
Revisó CCB
Archivo Z Pomare

GOBERNACION DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

NIT 892400038-2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Certificado No. **6683**
Fecha de Vencimiento 31/12/2024
Prórrogas 0
Vigencia Fiscal: 2 024 **Fecha de Expedición:** 18 dic 2024

Objeto: RLALIZAR REEMPLAZO DE LAS TAPAS DL CONCRETO DL RLGISTRO LN ANDENLS DL ARLAS PRIORIZADAS DL SAN ANDRLS DLPTO DL SAN ANDRLS - MINIMA CUANTIA
Solicitante: CRISTIAN CAÑON BERNAL -SEC INFRAESTRUCTURA

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Inversión 03 - 2 3 24 4 3 - 201	2020002880050 - CONSTRUCCIÓN REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LA RED DL ALCANTARILLADO PLUVIAL SAN ANDRES **Recurso Propio**-Libre Destinacion RB INGRESOS PROPIOS - LIBRE DESTINACION	83 459 181 70
	TOTAL CERTIFICADO	83 459 181 70

ELKIN JOSE GRAU ROJANO
Profesional Especializado

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 03-10-2016	Código: FO-AP-GD-01	
	FORMATO MEMORANDO	Versión: 01	Página **1** de **1**	

CÓDIGO	**1600**	**CONSECUTIVO**		**803**
FECHA	Diciembre 10 de 2024			
PARA	CLAUDIA PATRICIA CIFUENTES ROBLES	**CARGO**	SECRETARIA PRIVADA	
DE	CRISTIAN CAÑON BERNAL	**CARGO**	SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA	
ASUNTO	Solicitud de autorización inicio de contratación			

Cordial saludo,

Por medio del presente y en vista de lo estipulado artículo 3 del Decreto 299 del 27 de junio del 2024, se solicita autorización para iniciar los trámites de contratación, tal como se describe a continuación:

DEPENDENCIA A CARGO:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
OBJETO DEL CONTRATO:	**"REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS DE REGISTRO EN CONCRETO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DE SAN ANDRÉS, DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS"**
PRESUPUESTO OFICIAL O VALOR ADICIONAR:	**OCHENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS CON SETENTA CENTAVOS ($83.459.181,70) M /CTE.**
PLAZO	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE
MODALIDAD DE CONTRATACION:	MINIMA CUANTÍA
PROYECTO:	
OBSERVACIONES:	

La presente autorización es solo y únicamente para iniciar trámite de contratación de lo descrito, no exime a los Secretarios, Directores y/o Jefes de Oficinas de realizar los trámites para el control de legalidad que corresponda a cada caso, aprobación por parte del comité de contratación (si hubiera lugar a ello) y demás actuaciones que se requiera, para lo cual, cada oficina deberá garantizar los principios de la Contratación Estatal, el cumplimiento de la normatividad sobre la materia y la aplicación del Decreto 998 del 2023.

Atentamente,

CRISTIAN CAÑON BERNAL
Secretario de Infraestructura

Vo.Bo. CLAUDIA PATRICIA CIFUENTES ROBLES
Secretaria Privada

Proyectó: CME
Revisó: Cristian cañón sec. Infraestructura
Archivo: Sec. Infraestructura

GOBERNACIÓN
Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina
Reserva de Biosfera Seaflower

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS

INVITACIÓN MÍNIMA CUANTÍA No. IPMC-SIN-0038-2024

OBJETO:

"REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA"

SAN ANDRÉS ISLA

2024

INTRODUCCIÓN

LA GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA, en adelante la "entidad", pone a disposición de los interesados la presente invitación pública para la selección del contratista para **"REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA"**

en adelante el "contratista".

Los Documentos del proceso de contratación, que incluyen los estudios y documentos previos, el estudio de sector, así como cualquiera de sus anexos, están a disposición del público en el Sistema Electrónico de Contratación Pública –SECOP II–

La selección del contratista se realizará a través del proceso de contratación de mínima cuantía No IPMC-0038-SIN-0038-2024

La entidad evaluará las ofertas con base en las reglas establecidas en la invitación pública y en la normativa aplicable

Todas las personas y organizaciones interesadas en hacer control social al presente proceso de contratación, en cualquiera de sus fases o etapas, pueden presentar las recomendaciones que consideren convenientes, intervenir en las audiencias y consultar los documentos del proceso en los términos previstos en el inciso 3 del artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2 2 1.1 1 2 1 del Decreto 1082 de 2015

CAPÍTULO I INFORMACIÓN GENERAL

1.1. OBJETO, PRESUPUESTO OFICIAL, PLAZO Y UBICACIÓN

El objeto, presupuesto oficial estimado, plazo y ubicación del proyecto objeto del presente proceso de contratación se identifican en la siguiente tabla

"REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA"	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2024, plazo contado a partir del cumplimiento de los requisitos para el perfeccionamiento y ejecución del mismo o la suscripción del acta de inicio	**OCHENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS CON SETENTA CENTAVOS ($83.459.181,70) M /CTE,**	San Andrés, Islas

1.2. DOCUMENTOS DEL PROCESO

Los documentos del proceso son los señalados en el capítulo IX, así como todos los señalados en el artículo 2 2.1 1 1 3 1 del Decreto 1082 de 2015.

1.3. COMUNICACIONES Y OBSERVACIONES AL PROCESO

Cuando el proponente registre el certificado de indisponibilidad de la plataforma, la entidad pone a disposición el siguiente correo [infraestructura@sanandres gov co]

1.4. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC

Según el clasificador de Bienes y Servicios de las Naciones Unidas (Versión 14 del UNSPSC) contenido en la dirección https //www colombiacompra.gov co/clasificador-de-bienes-y-Servicios, el objeto a contratar se enmarca dentro de los siguientes códigos del Clasificador de Bienes y Servicios

CÓDIGO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
72101507	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento	Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones	Servicios de apoyo para la construcción	Servicio de mantenimiento de edificios
72153507	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento	Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado	Servicio de preparación de obras de construcción	Servicio para retiro de materiales en el emplazamiento de la construcción
72154022	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento	Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado	Servicios de edificios especializados y comercios	Servicio de instalación y mantenimiento de equipos hidráulicos

1.5. RECURSOS QUE RESPALDAN LA PRESENTE CONTRATACIÓN

La entidad, para respaldar el compromiso derivado del presente proceso de contratación, cuenta con el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal:

[illegible]	[illegible]	[illegible]
6683	DICIEMBRE 18 DE 2024	$83 459 181,70]

1.6. REGLAS DE SUBSANABILIDAD, EXPLICACIONES Y ACLARACIONES

El proponente tiene la responsabilidad y la carga de presentar su oferta de forma completa e íntegra, esto es, respondiendo todos los puntos de la invitación y adjuntando los documentos de soporte o pruebas de las condiciones que pretenda hacer valer en el proceso.

En los procedimientos adelantados en la modalidad de selección de mínima cuantía, al ser el precio el único factor de evaluación no resulta procedente la subsanación de la oferta económica, esto, en virtud del alcance de la regla contenida en el parágrafo 1 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, la cual excluye los aspectos relevantes para la comparación de ofertas Sin embargo, asuntos relacionados con la oferta económica que no hayan resultado claros, podrían ser objeto de aclaración en los términos antes indicados

Una vez presentada la aclaración, la Entidad Estatal analizará y valorará la información allegada por el proponente, con el fin de establecer si efectivamente se trata de una aclaración o si en realidad comporta una adición, modificación o mejora sustancial de la oferta, hecho, que acarreará el rechazo de esta

1.7. CRONOGRAMA DEL PROCESO

La entidad debe elaborar el cronograma del proceso teniendo en cuenta los términos legales para cada una de las etapas de proceso

1.8.

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Publicación de estudios previos e Invitación a presentar ofertas	19/12/2024	Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), a través del Portal Único de Contratación, www colombiacompra gov co
Presentación de solicitudes para limitar la convocatoria a MIPYME colombianas	20/12/2024 hasta las 7 00 AM	Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), a traves del Portal Único de Contratación, www colombiacompra gov co
Observaciones a la Invitación de minima cuantía	20/12/2024 hasta las 7 00 AM	Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), a través del Portal Único de Contratación, www colombiacompra gov co
Respuesta a observaciones y plazo máximo para expedir adendas	20/12/2024 Hasta las 9 00 AM	Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), a través del Portal Único de Contratación, www colombiacompra gov co
Aviso si el proceso se limitó a MIPYME (Nacionales o territoriales)	20/12/2024 Hasta las 9 00 AM	Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), a través del Portal Único de Contratación, www colombiacompra gov co
Presentación de ofertas	23/12/2024 Hasta las 7 30 AM	Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), a traves del Portal Único de Contratación, www colombiacompra gov co
Apertura e informe de presentación de ofertas	23/12/2024 Hasta las 8 00 AM	Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), a través del Portal Único de Contratación, www colombiacompra gov co
Evaluación de la oferta con menor precio y publicación del informe	23/12/2024	Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), a traves del Portal

	Hasta las 9 00 AM	Único de Contratación, www colombiacompra gov co
Traslado del informe de evaluación, presentación observaciones y termino para subsanar	23/12/2024 hasta las 5 00 PM	Sistema Electrónico para la Contratación Publica (SECOP II), a través del Portal Único de Contratación, www colombiacompra gov co
Respuesta a las observaciones del informe de evaluacion	23/12/2024 Hasta las 6 00 PM	Sistema Electrónico para la Contratacion Pública (SECOP II), a través del Portal Único de Contratacion, www colombiacompra gov co
Aceptación de oferta y Aprobación de la aceptación de la oferta	23/12/2024 Hasta las 7 00 PM	Sistema Electrónico para la Contratación Publica (SECOP II), a través del Portal Único de Contratación, www colombiacompra gov co

1.9. IDIOMA

Los documentos y las comunicaciones entregadas, enviadas o expedidas por los proponentes o por terceros para el proceso de contratación, o para ser tenidos en cuenta en el mismo, deben entregarse en idioma castellano Los documentos y comunicaciones en un idioma distinto pueden presentarse en su lengua original, pero junto con la traducción simple al castellano

1.10. DOCUMENTOS OTORGADOS EN EL EXTERIOR

Los *documentos públicos* expedidos en el exterior, por un país signatario de la Convención de La Haya de 1961, sobre la abolición del requisito de legalización, deben apostillarse, en cambio, los *documentos públicos* expedidos en el exterior, por un país signatario de la Convención de Viena de 1963, deben legalizarse Los *documentos privados* otorgados en el extranjero no requieren apostilla ni legalización, salvo los que con posterioridad sean intervenidos por un funcionario público, en cuyo caso requieren apostilla o legalización, en la forma antes indicada

Para el trámite de apostilla o legalización de documentos otorgados en el exterior y la acreditación de la formación académica obtenida en el exterior, las entidades aplicarán los parámetros establecidos en las normas que regulen la materia

1.11. INFORMACIÓN INEXACTA

La entidad se reserva el derecho de verificar integralmente la información aportada por el proponente, pudiendo acudir a las autoridades, personas, empresas o entidades respectivas.

Cuando exista inconsistencia entre la información suministrada por el proponente y la verificada por la entidad, la información que se pretende demostrar se tendrá por no acreditada

La entidad compulsará copias a las autoridades competentes cuando la información aportada tenga inconsistencias sobre las cuales pueda existir una posible falsedad, sin que el proponente haya demostrado lo contrario, y rechazará la oferta

1.12. INFORMACIÓN RESERVADA

Si la propuesta incluye información que, conforme a la ley colombiana, tiene carácter de reservada, el proponente debe manifestar esta circunstancia con absoluta claridad y precisión en el Formato 1- Carta de Presentación de la Oferta, identificando el documento o información que considera que goza de reserva, citando expresamente la disposición legal que la ampara. Sin perjuicio de lo anterior, y para evaluar las propuestas, la entidad se reserva el derecho de dar a conocer esta información a sus funcionarios, empleados, contratistas, agentes o asesores

En todo caso, la entidad, sus funcionarios, sus empleados, contratistas, agentes y asesores están obligados a mantener la reserva de la información que, por disposición legal, tenga dicha calidad y que haya sido identificada por el proponente

1.13. MONEDA

A. Monedas Extranjeras

Los valores de los documentos aportados en la propuesta deben presentarse en pesos colombianos Cuando un valor se exprese en moneda extranjera, debe convertirse a pesos colombianos, teniendo en cuenta lo siguiente

I Si los valores de un contrato están expresados originalmente en Dólares de los Estados Unidos de América, los valores se convertirán a pesos colombianos, utilizando el valor correspondiente al promedio entre la TRM de la fecha de inicio del contrato y la TRM de la fecha de terminación del contrato Para esto, el proponente deberá indicar la tasa representativa del mercado utilizada para la conversión de cada contrato en el Formato 3- Experiencia; la TRM utilizada será la certificada por la Superintendencia Financiera de Colombia

II Si los valores del contrato están expresados originalmente en una moneda diferente a Dólares de los Estados Unidos de América, estos deberán convertirse inicialmente a esta moneda, utilizando para ello el valor correspondiente al promedio entre la tasa de cambio de la fecha de inicio del contrato y la tasa de cambio de la fecha de terminación del contrato Para tales efectos, se puede utilizar la información certificada por el Banco de la República Hecho esto, se procederá en la forma señalada en el numeral anterior

III Si los valores de los estados financieros están expresados originalmente en Dólares de los Estados Unidos de América, el proponente y la entidad tendrán en cuenta la tasa representativa del mercado vigente certificada por la Superintendencia Financiera de Colombia de la fecha de expedición de los estados financieros

IV Si los valores de los estados financieros están expresados originalmente en una moneda diferente a dólares de los Estados Unidos de América, estos deberán convertirse inicialmente a dólares de los Estados Unidos de América utilizando para ello el valor correspondiente a la fecha de expedición de los estados financieros Para verificar la tasa de cambio entre la moneda y los dólares de los Estados Unidos de América, el proponente podrá utilizar la página web https //www oanda com/lang/es/currency/converter/ Hecho esto se procederá en la forma señalada en el numeral III.

B. Conversión a Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV):

Cuando los Documentos del proceso señalen que un valor debe expresarse en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV) se seguirá el siguiente proceso

I Los valores convertidos a pesos colombianos, aplicando el proceso descrito en el literal anterior, o cuya moneda de origen sea el peso colombiano, deben ser convertidos a SMMLV, para lo cual se emplearán los valores históricos de SMMLV señalados por el Banco de la República (http //www banrep gov co/es/mercado-laboral/salarios), del año correspondiente a la fecha de terminación del contrato

II Los valores convertidos a SMMLV se deben ajustar a la unidad más próxima de la siguiente forma hacia arriba para valores mayores o iguales a cero puntos cinco (0 5) y hacia abajo para valores menores a cero puntos cinco (0 5)

Si el proponente aporta certificaciones que no indican el día, sino solamente el mes y el año, se procederá así

Fecha (mes, año) de suscripción y/o inicio del contrato se tendrá en cuenta el último día del mes señalado en la certificación

Fecha (mes, año) de terminación del contrato· se tendrá en cuenta el primer día del mes señalado en la certificación

1.14. CONFLICTO DE INTERÉS DE ORIGEN CONSTITUCIONAL O LEGAL

No podrán participar en el procedimiento de contratación, y por lo tanto no serán objeto de evaluación, ni podrán ser adjudicatarios, quienes bajo cualquier circunstancia se encuentren en situaciones de conflicto de interés, que afecten o pongan en riesgo los principios de la contratación pública, de acuerdo con las causales o circunstancias previstas en la Constitución o la ley

1.15. CAUSALES DE RECHAZO

Son causales de rechazo de las propuestas las siguientes

A Que el proponente o alguno de los integrantes del proponente plural esté incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición previstas en la legislación para contratar
B Que el proponente o alguno de los integrantes del proponente plural esté reportado en el Boletín de responsables Fiscales que administra la Contraloría General de la República
C. Que la persona natural, persona jurídica o integrante del proponente plural esté incursa en la situación descrita en el numeral 1 del artículo 38 de la Ley 1116 de 2006, relacionada con la disolución de la persona jurídica
D Que el proponente no aclare, subsane o aporte documentos necesarios para cumplir un requisito habilitante, o aportándolos no lo haga de forma correcta, en los términos establecidos en la sección 1 6
E Que el proponente aporte información inexacta sobre la cual pueda existir una posible falsedad en los términos de la sección 1 11
F Que el proponente se encuentre incurso en un conflicto de interés previsto en una norma de rango constitucional o legal
G Que el objeto social del proponente o el de alguno de sus integrantes no le permita ejecutar el objeto del contrato
H Que el valor total de la oferta o el obtenido de la corrección aritmética exceda el presupuesto oficial estimado del contrato
I Presentar la oferta con tachaduras o enmendaduras que no estén convalidadas en la forma indicada en la sección 3 3 de la invitación
J Que el proponente adicione, suprima, cambie o modifique los ítems, la descripción, las unidades o cantidades señaladas en el **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**
K No ofrecer el valor de un precio unitario de un ítem En el caso que el valor del precio unitario sea cero (0) el proponente asume la responsabilidad por el valor ofertado en ese ítem.
L. Cuando se presente propuesta condicionada para la aceptación de la oferta
M Presentar la oferta extemporáneamente
N No presentar oferta económica
O Cuando se determine que el valor total de la oferta es artificialmente bajo, de acuerdo con lo establecido en la sección 5 1 3
P Cuando se presenten propuestas parciales y esta posibilidad no haya sido establecida en la invitación pública.
Q Cuando una misma persona natural o jurídica, o integrante de un proponente plural, presente o haga parte en más de una propuesta para el mismo proceso. En tal caso todas las propuestas serán rechazadas
R Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga limitaciones para comprometer a la sociedad y no cuente con la autorización suficiente del órgano social
S Las demás previstas en la ley.

1.16. CAUSALES PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO DE SELECCIÓN

La entidad podrá declarar desierto el procedimiento de selección cuando:

A No se presenten ofertas.
B Ninguna oferta resulte hábil, por no cumplir las exigencias de la Invitación
C Existan causas o motivos que impidan la escogencia objetiva del proponente.
D Lo contemple la ley

1.17. NORMAS DE INTERPRETACIÓN DE LA INVITACIÓN

Esta invitación debe interpretarse como un todo y sus disposiciones no deben entenderse de manera separada de lo que indica su contexto general Por lo tanto, se considera integrada la información incluida en los documentos del proceso que lo acompañan y las adendas que se expidan

Además, se seguirán los siguientes criterios para interpretar y entender la invitación

A El orden de los numerales, capítulos y cláusulas de esta invitación no deben interpretarse como un grado de prelación entre los mismos
B Los títulos de los numerales y capítulos utilizados en esta invitación solo sirven como referencia y no afectan la interpretación de su contenido
C Las palabras en singular se entenderán también en plural y viceversa, cuando lo exija el contexto, y las palabras en género femenino, se entenderán en género masculino y viceversa, cuando el contexto lo requiera
D Los plazos en días establecidos en esta invitación se entienden como hábiles, salvo que de manera expresa la ley o la entidad indique que se trata de calendario o de meses Cuando el vencimiento de un plazo corresponda a un día no hábil o no laboral para la entidad, este se trasladará al día hábil siguiente
E En caso de contradicción entre la invitación y cualquier otro documento del proceso, primará lo señalado en la invitación
F Las palabras definidas en esta invitación deben entenderse en dicho sentido
G Las referencias a normas jurídicas incluyen las disposiciones que las modifiquen, adicionen, sustituyan o complementen

1.18 RETIRO DE LA PROPUESTA

El proponente podrá retirar definitivamente su oferta, ingresando a "Mis ofertas" en el área de trabajo del Proceso de Contratación, hasta antes de la fecha límite para presentación de ofertas

Si la oferta se presenta a través de SECOP II, el proponente debe seguir el proceso indicado en la "Guía rápida para la presentación de ofertas en SECOP II". Una vez se cumpla la fecha de cierre del proceso la plataforma del SECOP II bloquea a los proveedores la opción del

retiro de ofertas En este sentido, basta el retiro de la oferta en la plataforma del SECOP II, sin necesidad de enviar una solicitud a la entidad

2 CAPÍTULO II ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2.1 DESCRIPCIÓN.

El presente proceso para contratación por mínima cuantía busca contratar la **"REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA"**, con el objeto de contar con andenes en buenas condiciones que permitan la movilización de transeúntes en forma tranquila y segura

Ítem	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.
1	**PRELIMINARES**		
1,1	Localización, trazado y replanteo	G/GBL	1,00
1,2	Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)	G/GBL	1,00
1,3	Desmonte de tapas y ángulos existentes	UN	25,00
2	**CONSTRUCCIÓN DE TAPAS REGISTROS**		
2,1	Construcción de tapas Registro en Concreto de 3000 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos.	UN	25,00
2,2	Construcción de ángulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotrados de DIM 0 80X0 80X0 05 mts Incluye marco y contramarco	UN	25,00
3	**ASEO Y LIMPIEZA**		
3,1	Recolección y disposición final de residuos	G/GBL	1,00

2.2 OBLIGACIONES DE LAS PARTES

En virtud de la celebración del referido contrato, son obligaciones del CONTRATISTA, las siguientes.

2.2.1 Obligaciones Especificas:

El contratista además debe cumplir con las especificaciones técnicas y servicios necesarios para la ejecución del contrato, debe cumplir las siguientes

1 Ejecutar el contrato de conformidad con el estudio previo, invitación y propuesta presentada

2 Realizar un plan de manejo ambiental que oriente las estrategias para conservar y mantener esta zona ambientalmente saludable
3. Presentar al supervisor del contrato previo al inicio del contrato el cronograma de actividades
4 Contar con la disponibilidad de recursos de personal, materiales y equipos, para la ejecución del contrato, aunque ello no exime al contratista que los incremente de acuerdo con la necesidad del servicio en su momento requerido según el avance de la misma
5 El contratista se obliga para con el departamento asumir responsabilidad en su trabajo no afectar los ecosistemas estratégicos de la vida y fauna que puedan llegar a ser afectados por el objeto de este contrato
6 Verificar y asegurar que el personal, para su protección, mantenga durante el tiempo de trabajo una dotación adecuada a la labor desempeñada, así como los elementos de seguridad industrial necesarios y de acuerdo a la normativa vigente para la ejecución de las actividades
7 Presentar un informe final de la ejecución de sus actividades, e informes técnicos en caso de requerirse, así
    - Registro Fotográfico del antes y después de la ejecución de las actividades
    - Breve descripción de los trabajos
    - Ejecución de los trabajos (Período de ejecución, frentes de trabajo)

2.2.2 Obligaciones Generales

1 Dar cumplimiento al objeto y alcance del contrato de acuerdo con lo establecido en la invitación, estudios previos y la propuesta presentada
2 Prestar oportuna colaboración para la diligencia y ejecución del contrato, utilizando de manera eficaz su idoneidad y experiencia en el desarrollo del mismo
3 Desarrollar el objeto del contrato en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el pliego de condiciones y demás documentos del proceso de contratación
4 Realizar todos los pagos de honorarios y/o salarios, parafiscales e indemnizaciones a que haya lugar e igualmente dar cumplimiento a las normas de afiliación y pago de seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos), que le correspondan de acuerdo con el personal que llegare a emplear en la ejecución del contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente Deberá demostrar, cuando sea requerido por La Entidad el aporte a los sistemas de seguridad social integral y parafiscal (Art 50 Ley 789 de 2002) que le corresponda
5 Cumplir con las normas de gestión ambiental, así como con las normas de seguridad y salud en el trabajo que rijan durante la vigencia del presente contrato y atender las acciones y evidencias que deben presentarse de conformidad con los anexos del contrato
6 Elaborar y rendir los informes, conceptos, estudios, constancias, certificaciones y documentos afines, que requiera la supervisión respecto de la ejecución del contrato
7 Cumplir con las metas y objetivos del Contrato
8 Acatar las instrucciones que durante la ejecución se le imparta por parte del supervisor del contrato
9 Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y en trabamientos en la ejecución del contrato
10 No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho

11 Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato
12 Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si a ello hubiere lugar
13 Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios
14 Responder por la integridad de los bienes que harán parte de la ejecución del contrato en cumplimiento de objeto contractual
15 Todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto
16 Solucionar las controversias contractuales que se presenten en la ejecución y desarrollo del presente contrato, de conformidad con lo previsto en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes complementarias
17 Acompañamiento durante todo el proceso de entrega y demás que resulten necesarias dentro del cabal cumplimiento del objeto contratado
18 Avisar a la entidad contratante sobre la ocurrencia de hechos o circunstancias que puedan generar una inoportuna o indebida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos de la entidad El aviso mencionado deberá hacerse efectivo dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes, del hecho o circunstancia en referencia
19 Avisar a la entidad contratante sobre su incursión en causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviniente El aviso deberá hacerse efectivo dentro del día hábil siguiente al conocimiento, por parte del contratista, de los hechos o circunstancias que generen la inhabilidad o incompatibilidad.
20 Ser el único responsable por la vinculación de su personal y la celebración de subcontratos todo lo cual debe realizar en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo sin que la entidad contratante adquiera responsabilidad ni solidaridad alguna por dichos actos

2.2.3 OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO

1 Exigir al contratista la ejecución idónea del objeto del contrato.
2. Vigilar la debida y oportuna ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales a través del interventor contratado o supervisor designado
3 Pagar el valor del contrato en la forma pactada
4 Suministrar los elementos e información necesarios para la ejecución del objeto contractual, si a ello hubiere lugar
5 Aplicar los tributos, (impuestos, tasas y contribuciones, estampillas, etc) del orden nacional y departamental, que de acuerdo al objeto, naturaleza, cuantía y alcance del contrato celebrado, deban efectuarse en cumplimiento de las normas vigentes, para lo cual realizará las deducciones y descuentos de las sumas adeudadas al CONTRATISTA, atendiendo los lineamientos que para el efecto establezca el Estatuto Tributario Departamental
6 Verificar y dejar constancia a través del interventor o supervisor del contrato del cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto a la ejecución del contrato y frente a los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, cuando a ello hubiere lugar

2.3 PLAZO PARA EJECUTAR EL CONTRATO

El plazo de ejecución del contrato será de **diez (10) días**, sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2024, plazo contado a partir del cumplimiento de los requisitos para el perfeccionamiento y ejecución del mismo o la suscripción del acta de inicio

2.4 PRESUPUESTO OFICIAL:

La Gobernación, ha estimado el presupuesto oficial para el presente proceso de selección en la suma de **OCHENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS CON SETENTA CENTAVOS ($83.459.181,70) M /CTE, incluido AIU,** incluido todos los costos directos e indirectos, tasas y contribuciones que conlleve la celebración y ejecución total del contrato que resulte del proceso de selección

Ítem	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**PRELIMINARES**				**$ 8.214.018,00**
1,1	Localización, trazado y replanteo	G/GBL	1,00	$2 500 608,00	$ 2 500.608,00
1,2	Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)	G/GBL	1,00	$1.700.910,00	$ 1 700 910,00
1,3	Desmonte de tapas y ángulos existentes	UN	25,00	$ 160 500,00	$ 4 012 500,00
2	**CONSTRUCCIÓN DE TAPAS REGISTROS**				**$ 72.852.515,00**
2,1	Construcción de tapas Registro en Concreto de 3000 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos	UN	25,00	$2 565 900,00	$ 64 147.500,00
2,2	Construcción de ángulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotradosde DIM 0 80X0 80X0 05 mts, Incluye marco y contramarco	UN	25,00	$ 348 200,58	$ 8 705 015,00
3					**$ 2.392.648,70**

	ASEO Y LIMPIEZA				
3,1	Recolección y disposición final de residuos	G/GBL	1,00	$2 392.648,70	$ 2 392 648,70
VALOR TOTAL					**$ 83.459.181,70**

Cada proponente sufragará todos los costos, tanto directos como indirectos, relacionados con la preparación y presentación de su propuesta, por lo cual LA ENTIDAD no será responsable en ningún caso de dichos costos, cualquiera que sea el resultado del proceso de selección y contratación Igualmente, corresponderá al proponente la responsabilidad de determinar, evaluar y asumir los impuestos, tasas y contribuciones, así como los demás gastos tributarios nacionales, departamentales, etc y de cualquier otra naturaleza que conlleve la celebración del contrato, para lo cual se recomienda a los proponentes obtener asesoría calificada

CAPÍTULO III ELABORACIÓN, PRESENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

3.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

a) **La carta de presentación de la propuesta:** La no presentación o la presentación sin firma dará lugar al rechazo de la propuesta Será diligenciada según el modelo suministrado en el **Anexo No 1** de la invitación pública y firmada por el representante legal del proponente Para el caso de proponentes asociativos estará firmada por el representante y abonada por un ingeniero civil y/o arquitecto, debidamente facultado conforme a lo establecido en el artículo 836 del Código de Comercio[1], y la invitación pública La suscripción de la carta de presentación de la propuesta hará presumir la aprobación, legalidad y conocimiento de todos los documentos de la contratación.

En la carta de presentación deberá indicarse la calidad en la cual se está actuando para presentar la propuesta

- Si es en nombre propio.
- Si actúa como agente comercial *(Deberá acreditarlo de conformidad con lo previsto en el artículo 1320 del Código de Comercio Colombiano)*
- Si es como representante o apoderado *(En el último caso deberá acreditarlo de conformidad con el artículo 836 del Código de Comercio Colombiano)*
- Si es como representante o apoderado de la cooperativa *(Deberá acreditarlo de conformidad con lo establecido en los estatutos y regímenes que la rige o determinado en consejo de administración de la cooperativa)*

En caso de que el representante legal de la persona jurídica tuviese alguna limitación para presentar la propuesta o suscribir contrato en cuanto a su monto (esto se verificará en el certificado de existencia y representación legal), deberá manifestarlo expresamente en la carta de presentación y se deberá igualmente adjuntar copia del Acta de Socios debidamente autorizada, de conformidad con los lineamientos señalados en el artículo 189 del Código de Comercio, de la reunión del órgano social competente en la que se autorice al representante legal para intervenir en este proceso de selección así como para suscribir el contrato Tratándose de cooperativa de trabajo asociado, deberá adjuntar copia del acta o poder debidamente autorizada, de conformidad con los lineamientos señalados en los estatutos y regímenes correspondientes, de la reunión del órgano social competente en la que se autorice al representante legal para intervenir en este proceso, así como para suscribir el contrato

3.2. APODERADO

Los proponentes podrán presentar ofertas directamente o suscritas por intermedio de apoderado, evento en el cual deben anexar el poder, otorgado en legal forma (artículo 5 del Decreto – Ley 019 de 2012), en el que se confiera al apoderado de manera clara y expresa facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilizar a quien(es) representa

---

[1] Codigo de Comercio, articulo 836 *"El poder para celebrar un negocio juridico que deba constar por escritura publica, debera ser conferido por este medio o por escrito privado debidamente autenticado"*

en el trámite del presente proceso y en la aceptación de la oferta No obstante, la simple entrega física o radicación de la oferta en la entidad puede realizarla cualquier persona, sin necesidad de poder u autorización

El apoderado que firma la oferta podrá ser una persona natural o jurídica, que en todo caso debe tener domicilio permanente, para efectos de este proceso, en la República de Colombia, y debe estar facultado para representar al proponente y/o a todos los integrantes del proponente plural, a efectos de adelantar en su nombre de manera específica las siguientes actividades (i) presentar oferta para el proceso de contratación de que trata esta invitación, (ii) responder los requerimientos y aclaraciones solicitados la entidad en el curso del presente proceso, (iii) recibir las notificaciones a que haya lugar dentro del proceso (iv) suscribir el acta de terminación y liquidación, si a ello hubiere lugar

Las personas extranjeras que participen mediante un proponente plural podrán constituir un solo apoderado común y, en tal caso, bastará para todos los efectos la presentación del poder común otorgado por todos los integrantes con los requisitos de autenticación, legalización o apostilla y traducción exigidos en el Código de Comercio, incluyendo los señalados en la invitación. El poder a que se refiere este párrafo podrá otorgarse en el mismo acto de constitución del proponente plural

3.3. ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

El proponente asumirá todos los costos asociados a la elaboración y presentación de su oferta. La entidad en ningún caso será responsable de los mismos

Toda tachadura y/o enmendadura que presente algún documento de la oferta debe estar salvado con la firma de quien suscribe el correspondiente documento al pie de la misma y nota al margen del documento donde manifieste clara y expresamente la corrección realizada

Los proponentes adjuntarán el formulario de la propuesta económica con el valor discriminado de cada ítem en el SECOP II, junto con su propuesta, teniendo en cuenta el formulario de propuesta económica publicado por la entidad Por tanto, la oferta económica debe estar firmada

3.4. CIERRE DEL PROCESO Y APERTURA DE OFERTAS

Se entienden recibidas por la entidad las ofertas que se encuentren en la plataforma del SECOP II a la fecha y hora indicada en el cronograma del proceso, después de este momento el SECOP II no permitirá recibir más propuestas por excederse del tiempo señalado en el cronograma

Vencido el término para presentar ofertas, la entidad estatal debe realizar su apertura y publicar la lista de oferentes. Luego de la apertura, las propuestas son públicas y cualquier persona puede consultarlas

Se darán por no presentadas todas las propuestas que no hayan sido entregadas en la plataforma y en el plazo previsto para ello en la presente Invitación. No se tendrán como recibidas las ofertas allegadas por medios distintos al SECOP II o que no sean presentadas de conformidad con los Términos y Condiciones de Uso del SECOP II

Sin embargo, cuando haya una indisponibilidad del SECOP II, la cual ha sido confirmada por Colombia Compra Eficiente mediante Certificado de Indisponibilidad, la entidad estatal puede recibir ofertas en los términos y condiciones establecidos en el "Protocolo para actuar ante una indisponibilidad del SECOP II" o en el documento que Colombia Compra Eficiente determine para ello

3.5. INFORME DE EVALUACIÓN

La entidad evaluará la oferta de menor precio y verificará que cumpla las condiciones mínimas de la Invitación Si no cumple solicitará al proponente, mínimo por el término de un (1) día hábil, que aclare, explique o aporte los documentos e información subsanable, en caso de que la entidad no fije un plazo específico, se entenderá que es de un (1) día hábil No obstante, los proponentes no podrán completar, adicionar, modificar o mejorar la oferta económica, la cual solo puede ser objeto de aclaraciones y explicaciones Los proponentes deben aportar las aclaraciones o documentos requeridos hasta el plazo indicado, so pena que la entidad rechace la propuesta y revise la segunda oferta que ofrezca el menor precio y verifique que cumple los requisitos de la invitación Si la segunda propuesta tampoco cumple se repetirá el procedimiento anterior, continuando con las ofertas que ofrezcan el siguiente menor precio

En caso de que la entidad advierta la ausencia de requisitos o la falta de documentos referentes a la futura contratación o al proponente, y no los haya requerido durante el proceso de evaluación, podrá requerir al proponente, otorgándole un término mínimo de un (1) día hábil contado desde el momento en el que advirtió su omisión, con el fin de que los aporte, en caso de que la entidad no fije un plazo específico, se entenderá que es de un (1) día hábil

Una vez se identifica la oferta de menor valor que cumple los requisitos mínimos de la Invitación, la entidad publicará el informe de evaluación en el cual constará la evaluación de las ofertas Allí se indicará, entre otros aspectos, cuál oferente ofreció el menor precio y cumplió con los requisitos de la Invitación

El informe de evaluación permanecerá publicado en el SECOP II y a disposición de los interesados por un término no inferior a un (1) día hábil, término hasta el cual los proponentes podrán hacer las observaciones que consideren procedentes Al finalizar el término de traslado, la entidad contestará las observaciones, y en caso de que sea necesario modificar la evaluación, publicará un informe de evaluación ajustado

En virtud del principio de buena fe, los proponentes que presenten observaciones al proceso o a las ofertas y conductas de los demás oferentes, deben argumentar y demostrar la procedencia y oportunidad de estas

3.6. ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

La entidad estatal aceptará la oferta de menor precio, siempre que cumpla con las condiciones establecidas en la invitación

La comunicación de aceptación junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado, con base en lo cual se efectuará el respectivo registro presupuestal

3.7. PROPUESTAS PARCIALES

No se admitirá la presentación de propuestas parciales

3.8. PROPUESTAS ALTERNATIVAS

No se admitirá la presentación de propuestas alternativas

CAPÍTULO IV REQUISITOS HABILITANTES Y SU VERIFICACIÓN

La entidad verificará los requisitos habilitantes dentro del término señalado en el cronograma de la invitación, de acuerdo con los soportes documentales que acompañan la propuesta presentada

Los requisitos habilitantes de la propuesta con el menor precio serán objeto de verificación, por lo tanto, si la propuesta cumple con todos los aspectos se evaluará como *"cumple"* En caso contrario se evaluará como *"no cumple"*

4.1 GENERALIDADES

A. Únicamente se consideran habilitados aquellos proponentes que cumplan todos los requisitos habilitantes. según lo señalado en la presente Invitación.

B En el caso de proponentes plurales, los requisitos habilitantes serán acreditados por cada uno de los integrantes de la figura asociativa, salvo que se dé a entender algo distinto y, en todo caso, se realizará de acuerdo con las reglas de la invitación

4.2 CAPACIDAD JURÍDICA

Está determinada por los documentos de orden legal que deben aportar cada uno de los proponentes, incluyendo aquellos que se presenten bajo las figuras de consorcio o unión temporal, cuyo fin es determinar la capacidad para presentar oferta, comprometer a la sociedad y suscribir el contrato, al igual que, verificar el cumplimiento de las disposiciones legales que sobre la materia están reguladas. No obstante, no se pueden establecer que documentos pueden ser o no subsanados, se dará aplicación estricta a esta condición, evitando incurrir en formalidades que violarían los principios de la contratación

b) La carta de presentación de la propuesta será diligenciada según el modelo suministrado en el **Anexo No 1** de la invitación pública y firmada por el representante legal del proponente Para el caso de proponentes asociativos estará firmada por el representante y abonada por un ingeniero civil y/o arquitecto, debidamente facultado conforme a lo establecido en el artículo 836 del Código de Comercio[2], y la invitación pública La suscripción de la carta de presentación de la propuesta hará presumir la aprobación, legalidad y conocimiento de todos los documentos de la contratación

En la carta de presentación deberá indicarse la calidad en la cual se está actuando para presentar la propuesta

- Si es en nombre propio

[2] Codigo de Comercio, articulo 836 *"El poder para celebrar un negocio juridico que deba constar por escritura publica, debera ser conferido por este medio o por escrito privado debidamente autenticado "*

- Si actúa como agente comercial *(Deberá acreditarlo de conformidad con lo previsto en el artículo 1320 del Código de Comercio Colombiano)*
- Si es como representante o apoderado *(En el último caso deberá acreditarlo de conformidad con el artículo 836 del Código de Comercio Colombiano)*
- Si es como representante o apoderado de la cooperativa *(Deberá acreditarlo de conformidad con lo establecido en los estatutos y regímenes que la rige o determinado en consejo de administración de la cooperativa)*

En caso de que el representante legal de la persona jurídica tuviese alguna limitación para presentar la propuesta o suscribir contrato en cuanto a su monto (esto se verificará en el certificado de existencia y representación legal), deberá manifestarlo expresamente en la carta de presentación y se deberá igualmente adjuntar copia del Acta de Socios debidamente autorizada, de conformidad con los lineamientos señalados en el artículo 189 del Código de Comercio, de la reunión del órgano social competente en la que se autorice al representante legal para intervenir en este proceso de selección así como para suscribir el contrato Tratándose de cooperativa de trabajo asociado, deberá adjuntar copia del acta o poder debidamente autorizada, de conformidad con los lineamientos señalados en los estatutos y regímenes correspondientes, de la reunión del órgano social competente en la que se autorice al representante legal para intervenir en este proceso, así como para suscribir el contrato

c) **Certificado de existencia y representación legal expedido por la respectiva cámara de comercio,** Si la propuesta la presenta una persona jurídica, debe anexar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, donde conste quién ejerce la representación legal y las facultades del mismo. El certificado de la Cámara de Comercio no podrá tener más de 30 días calendario de expedido respecto de la fecha del cierre del proceso

   En dicho certificado se acreditará que el objeto social del proponente permite realizar el objeto del presente proceso y que la persona jurídica tendrá una duración no inferior al término de duración del contrato y cinco (5) años más En el evento que el certificado no indique la duración de la sociedad, el oferente deberá aportar el documento que acredite esta información

Personas naturales cedula de ciudadanía y/o matricula mercantil de establecimiento de comercio

NOTA 1. Documento de facultades para presentar propuestas y contratar. Si el representante legal o apoderado no tiene facultades amplias y suficientes para presentar la propuesta y contratar, adjuntará el acta de la junta o asamblea de socios (o documento soporte) donde se le otorguen tales atribuciones (En ofertas conjuntas, Consorcio o Unión Temporal, se deberá aportar el documento para cada uno de sus integrantes, si a ello hubiere lugar)

Cuando el monto de la propuesta fuere superior al límite autorizado al representante legal, el proponente anexará la correspondiente autorización impartida por la junta de socios o el estamento de la sociedad que tenga esa función y que lo faculte específicamente para

presentar la propuesta en este proceso y celebrar el contrato respectivo, en caso de resultar seleccionado

En el evento que del contenido del certificado expedido por la Cámara de Comercio, se haga la remisión a los estatutos de la sociedad para establecer las facultades del representante legal, el oferente anexará copia de la parte pertinente de dichos estatutos, y si de éstos se desprende que hay limitación para presentar la propuesta en cuanto a su monto, se adjuntará la autorización específica para participar en este proceso y suscribir el contrato con la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y santa catalina

En ofertas conjuntas, cuando los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, o uno de ellos, sea persona jurídica, cada uno de ellos o el integrante respectivo, aportará el certificado correspondiente

d) **Documento de identificación del representante legal o apoderado**, el proponente debe aportar copia del documento de identidad del representante legal o del apoderado (En ofertas conjuntas, Consorcio o Unión Temporal, se deberá aportar el documento de identificación del representante legal o apoderado de cada uno de sus integrantes, y del representante legal si es diferente a estos).

   En el evento que el proponente presente su propuesta por medio de apoderado, el poder deberá estar debidamente otorgado conforme las disposiciones legales vigentes y contendrá expresa y claramente la facultad especial otorgada para participar en procesos de contratación de la naturaleza que se trate

Para la persona que abona la propuesta se deberá adjuntar copia de la tarjeta profesional y certificado de vigencia de la matricula

e) **Acreditación de aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales.** El proponente debe adjuntar con su propuesta debidamente diligenciado el **Anexo 3** de la invitación pública donde acredite ha cumplido con el pago de sus aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, de acuerdo con las obligaciones que por este concepto debe cumplir, dicha acreditación expedida por el Representante Legal o Revisor Fiscal respectivo Se aceptan certificaciones en formatos diferentes de las firmas de revisoría fiscal de las Aseguradoras, siempre y cuando contengan la información establecida en el **anexo No. 3.**

   En el caso de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus integrantes deberá presentarlo en forma independiente

NOTA: la Gobernación del Departamento archipiélago, dará prevalencia al principio de Buena Fe contenido en el artículo 83 de la Constitución En consecuencia, quienes presenten observaciones respecto del incumplimiento por parte de otros proponentes en el pago de los aportes al sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales, deberán aportar los documentos que demuestren dicha circunstancia respecto del proponente observado

f) **Copia del registro único tributario.** El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar con su propuesta el certificado actualizado del Registro Único Tributario - RUT expedido por la DIAN

NOTA 1: En el evento en que el proponente a quien se le adjudique el presente proceso sea un consorcio o unión temporal, deberá acreditar la inscripción en el Registro Único Tributario - RUT y el Número de Identificación Tributaria - NIT del consorcio o la unión temporal Para dar cumplimiento a lo anterior, deberá remitir el RUT correspondiente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación, en todo caso deberá aportarse previo a la suscripción del contrato

NOTA 2: Para efectos de registro del contrato, una vez adjudicado el presente proceso, el proponente o el integrante del consorcio o unión temporal, a nombre de quién se facturará, deberá presentar la certificación bancaria correspondiente

g) **Boletín de responsables fiscales expedido por la contraloría general de la república (verificación por la entidad).** La Gobernación, verificará que el proponente y sus representantes legales y los integrantes de consorcios o uniones temporales y sus representantes legales, no se encuentren reportados en el Boletín de Responsables Fiscales generado por la Contraloría General de la República

h) **Certificado de antecedentes disciplinarios de la procuraduría general de la nación. (verificación por la entidad)** La entidad, verificará que el proponente y sus representantes legales y los integrantes de consorcios o uniones temporales y sus representantes legales, no tengan antecedentes disciplinarios que los inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato

i) **Certificado de antecedentes judiciales** La entidad, verificará que el proponente y sus representantes legales y los integrantes de consorcios o uniones temporales y sus representantes legales, no tengan antecedentes judiciales que los inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato

j) **Certificado del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC** La entidad, verificará que los representantes legales de los proponentes y los representantes legales de los integrantes de consorcios o uniones temporales no tengan medidas correctivas registradas que los inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato.

k) **Certificado de Registro de deudores alimentarios morosos.** Los proponentes deberán acreditar que su representante legal y los representantes legales de los integrantes de consorcios o uniones temporales no se encuentran en el Registro de deudores alimentarios morosos

l) **tarjeta de residencia OCCRE** Con el animo de garantizar el cumplimiento de la Participación real y efectiva de los raizales y residentes del Departamento Archipiélago San Andrés Providencia Y Santa Catalina Islas – OCCRE, el proponente debe presentar

con su propuesta copia de la tarjeta de residencia OCCRE del proponente personal natural y/o del representante legal de la persona jurídica

m) Proponentes Plurales El documento de conformación de proponentes plurales debe

A Acreditar la existencia del proponente plural y clasificarlo en Unión Temporal o Consorcio. En este documento los integrantes deben expresar su intención de conformar el proponente plural En caso que no exista claridad sobre el tipo de asociación se solicitará la aclaración Los proponentes deben incluir como mínimo la información requerida en el Formato 2 – Conformación de Proponente Plural (Formato 2A – Consorcios) (Formato 2B – Uniones Temporales) Los proponentes pueden introducir información adicional que no contradiga lo dispuesto en los Documentos del proceso

B Acreditar el nombramiento de un representante y un suplente, este último en caso de considerarlo conveniente, cuya intervención deberá quedar definida en el Formato 2 – Conformación de Proponente Plural (Formato 2A- Consorcios) (Formato 2B- Uniones Temporales), de todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas, con facultades suficientes para la representación sin limitaciones de todos y cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para presentar la oferta, para la suscripción y ejecución del contrato, así como también la facultad para firmar el acta de terminación y liquidación

C Aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante principal y suplente de la estructura plural

D El proponente plural debe señalar expresamente cuál es el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros La sumatoria del porcentaje de participación no podrá ser diferente al 100%

E. En la etapa contractual, no podrán modificarse los porcentajes de participación sin el consentimiento previo de la entidad

Dicho documento debe estar firmado por todos los integrantes del proponente plural y en el caso del miembro persona jurídica, por el representante legal de dicha persona o por el apoderado de cualquiera de los anteriores

4.3 REQUISITOS HABILITANTES DE CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL

Para la verificación de la capacidad financiera y organizacional, dado que se trata de proceso de mínima cuantía, la Entidad no ve necesario la exigencia de unas condiciones financieras mínimas, no obstante, el futuro contrato deberá ser amparado por el contratista, y la misma se hará efectiva en caso de incumplimientos, retardos injustificados y/o cualquier otra situación cubierta por el amparo a constituir

4.4 REQUISITOS HABILITANTES DE CAPACIDAD TÉCNICA

En concordancia con lo establecido en el Artículo 2 2.1 1 1.5 3 del Decreto 1082 de 2015 y teniendo en cuenta que esta experiencia es la derivada del tiempo en que el proponente ha podido ejercer su actividad, la Gobernación, verificará, que cuente con experiencia en la ejecución así

No. DE CONTRATOS A ACREDITAR	**Hasta 2 contratos o certificaciones** de contratos ejecutados y terminados y/o liquidados con personas naturales o jurídicas, del sector público o privado, nacionales o extranjeras, anterior a la fecha de cierre del presente proceso de selección
OBJETO	Deberá ser igual o semejante al que se pretende contratar con el presente proceso o que comprenda actividades de **construcción, reparación y/o mejoramiento y/o mantenimiento de edificaciones, relacionadas con el objeto del contrato**
VALOR	La sumatoria del valor de los contratos debe ser igual o superior al presupuesto oficial
ESTADO DE LOS CONTRATOS	Los contratos deben estar terminados y ejecutados a la fecha del cierre del proceso de selección
CRITERIOS DIFERENCIALES	
REQUISITO DIFERENCIAL – MiPymes (Art 2 2 1 2 4 2 18 D 1082 de 2015 adicionado D 1860 de 2021)	**Hasta 3 contratos o certificaciones** cuya sumatoria del valor de los contratos debe ser igual o superior al presupuesto oficial, expresado en SMMLV

Podrá presentar copia de los contratos junto con copia del acta de liquidación o acta de recibo a satisfacción, o certificación expedida por el contratante privado en la cual manifieste el objeto del servicio prestado y el valor

Cuando el proponente aporte certificaciones de contratos ejecutados en los cuales participó en Unión Temporal o Consorcio, se le verificará la experiencia de acuerdo con el porcentaje de participación del integrante en el respectivo Consorcio o Unión Temporal, según se indique en las mismas, o en el contrato ejecutado o en el documento de conformación de la forma asociativa

No se aceptan auto - certificaciones, ni cuentas de cobro ni certificaciones expedidas por el o los otros miembros del Consorcio o Uniones Temporales

El departamento se reserva el derecho de verificar, hasta la aceptación de la oferta, la información y solicitará los soportes que considere convenientes tales como copias de contratos, actas de liquidación y demás documentos

Se tendrán en cuenta para la verificación aquellas certificaciones que reúnan la totalidad de los siguientes requisitos

- ➔ Razón social de la empresa o entidad contratante
- ➔ Nombre o razón social de la persona contratista
- ➔ Estado de los contratos Los contratos deben estar terminados y ejecutados a la fecha del cierre del proceso de selección
- ➔ Porcentaje de participación en el consorcio o Unión Temporal si el contrato se ejecutó bajo alguna de estas figuras
- ➔ La(s) certificación(es) con las cuales se pretenda acreditar la experiencia del proponente, deberá contener como mínimo datos los datos básicos de contacto de la empresa o persona contratante como número telefónico de contacto y/o dirección y/o correo electrónico

No obstante, lo anterior, El departamento podrá verificar la información contenida y podrá solicitar aclaraciones sobre los datos consignados en las certificaciones

En caso de que el proponente presente más de la cantidad de certificaciones requeridas, solo se tendrán en cuenta las primeras según corresponda con su orden de presentación

No obstante, si las certificaciones aportadas no cumplen con lo requerido en la invitación pública, la Entidad continuará la verificación de las siguientes certificaciones según el orden en que fueron presentadas dentro de la propuesta

Sólo se tendrán en cuenta las certificaciones de experiencia en las cuales el proponente acredite que suscribió contrato directamente con la empresa certificadora No se tendrán en cuenta aquellas certificaciones en las que ostentan en calidad de subcontratistas

4.4.1 CONSIDERACIONES PARA LA VALIDEZ DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA

La entidad tendrá en cuenta los siguientes aspectos para analizar la experiencia acreditada y que la misma sea válida como experiencia requerida

A Si el proponente relaciona o anexa más de tres (3) contratos en el Formato 3 - Experiencia, para efectos de evaluación de la experiencia se tendrán en cuenta cómo máximo los tres (3) contratos aportados de mayor valor

B. Tratándose de proponentes plurales se tendrá en cuenta lo siguiente. la anterior experiencia corresponde a la suma de las experiencias que aporten todos y cada uno de los integrantes del oferente plural

C Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en consorcio o unión temporal, el porcentaje de participación del integrante será el registrado

en el documento de conformación de la estructura plural en el respectivo proceso de contratación, el contrato o en alguno de los documentos válidos para la acreditación de experiencia

D Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en consorcio o unión temporal, el valor a considerar será el registrado en el documento válido para la acreditación de experiencia multiplicada por el porcentaje de participación que tuvo el integrante o los integrantes

E Cuando el contrato que se aporte para la experiencia haya sido ejecutado por un consorcio o unión temporal, y dos (2) o más de sus integrantes conformen un proponente plural para participar en el presente proceso, dicho contrato se entenderá aportado como un (1) solo contrato y se tendrá en cuenta para el aporte de la experiencia la sumatoria de los porcentajes de los integrantes del consorcio o unión temporal que ejecutaron el contrato y que están participando en el presente proceso

4.4.2 ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA

Los proponentes acreditarán para cada uno de los contratos aportados la siguiente información mediante alguno de los documentos señalados en la sección 4 4 5 y 4.4 6 de la invitación

A. Contratante

B Objeto del contrato

C Valor asegurado

D La fecha de iniciación de la ejecución del contrato. Esta fecha es diferente a la de suscripción del contrato

Si en los documentos válidos aportados para la acreditación de experiencia solo se evidencia fecha (mes, año) de suscripción y/o inicio del contrato se tendrá en cuenta el último día del mes que se encuentre señalado en la certificación

E La fecha de terminación de la ejecución del contrato Esta fecha de terminación no es la fecha de entrega y/o recibo final, liquidación, o acta final, salvo que de los documentos de forma expresa así se determine

Si en los documentos válidos aportados para la acreditación de experiencia solo se evidencia fecha (mes, año) de terminación del contrato se tendrá en cuenta el primer día del mes que se encuentre señalado en la certificación

F Nombre y cargo de la persona que expide la certificación

G El porcentaje de participación del integrante del contratista plural

H El porcentaje de participación en el valor ejecutado en el caso de contratistas plurales.

4.4.3 DOCUMENTOS VÁLIDOS PARA ACREDITAR LA EXPERIENCIA REQUERIDA

El proponente debe aportar uno o algunos de los documentos que se establecen a continuación con el fin de acreditar la información solicitada Los mismos deben estar debidamente diligenciados y suscritos por el contratante En caso de existir discrepancias entre dos (2) o más documentos allegados por el proponente para probar experiencia, se tendrá en cuenta el orden de prevalencia establecido a continuación:

A Acta de liquidación

B Acta de entrega, terminación, final o de recibo definitivo

C Certificación de experiencia Expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato debidamente suscrita por quien esté en capacidad u obligación de hacerlo

D Acta de inicio o la orden de inicio La misma sólo será válida para efectos de acreditar la fecha de inicio

Para efectos de acreditación de experiencia entre particulares, el proponente deberá aportar adicionalmente alguno de los documentos que se describen a continuación

A Certificación de facturación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato emitida por el revisor fiscal o contador público del proponente que acredita la experiencia, según corresponda, con la copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedente disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, o los documentos equivalentes que hagan sus veces en el país donde se expide el documento del profesional

CAPÍTULO V CRITERIOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE DESEMPATE Y OFERTA ECONÓMICA

La entidad estatal revisará las ofertas económicas y verificará que la de menor precio cumpla con las condiciones de la invitación Si cumple, aceptará la oferta de menor precio e informará al contratista en el documento de aceptación el nombre del supervisor del contrato

Por el contrario, si la oferta de menor precio no cumple con las condiciones señaladas en la invitación, la entidad estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la Invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente, sin perjuicio de lo señalado en el numeral 1 6.

La oferta y la comunicación de aceptación de la misma conforman el contrato y los dos documentos serán publicados en el SECOP en la fecha establecida en el cronograma

5.1. OFERTA ECONÓMICA

Para calificar este factor se tendrá en cuenta el valor total indicado en la propuesta económica o el obtenido de la corrección aritmética

El valor de la propuesta económica debe presentarse en pesos colombianos y contemplar todos los costos directos e indirectos para la completa y adecuada ejecución del presente proceso, los riesgos y la administración de estos En el evento que el proponente no haga mención o referencia a que su propuesta incluye el valor de los impuestos y demás gravámenes o estampillas, para efectos de la evaluación se entenderán que se encuentran incluidos

Al formular la oferta, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades

Los estimativos técnicos que hagan los proponentes para la presentación de sus ofertas deben tener en cuenta que la ejecución del contrato se regirá íntegramente por lo previsto en los documentos del proceso y que en sus cálculos económicos deben incluir todos los aspectos y requerimientos necesarios para cumplir con todas las obligaciones contractuales y asumir los riesgos previstos en dichos documentos

5.1.2 CORRECCIONES ARITMÉTICAS

La entidad solo efectuará correcciones aritméticas originadas en

A Todas las operaciones aritméticas a que haya lugar en la propuesta económica, cuando exista un error que surja de un cálculo meramente aritmético cuando la operación ha sido erróneamente realizada

B El ajuste al peso, ya sea por exceso o por defecto, de los precios unitarios contenidos en la propuesta económica de las operaciones aritméticas a que haya lugar, así cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior punto cinco (0 5) se aproximará por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a punto cinco (0.5) se aproximará por defecto al número entero

La entidad a partir del valor total corregido de las propuestas determinará cuál es el menor precio ofertado

5.1.3 PRECIO ARTIFICIALMENTE BAJO

En el evento en el que el precio de una oferta no parezca suficiente para garantizar una correcta ejecución del contrato, de acuerdo con la información recogida durante la etapa de planeación y particularmente durante el estudio del sector, la entidad aplicará el proceso descrito en el artículo 2 2 1 1 2.2 4 del Decreto 1082 de 2015, además, podrá acudir a los parámetros definidos en la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de contratación de Colombia Compra Eficiente, como criterio metodológico

5.1.4 CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas deberán aplicarse las siguientes reglas de acuerdo con cada uno de los numerales, de forma sucesiva y excluyente, para seleccionar al proponente favorecido, respetando en todo caso los compromisos internacionales vigentes

1 Preferir la oferta de servicios nacionales frente a la oferta de servicios extranjeros El proponente acreditará el origen de los servicios con los documentos señalados en el Decreto 680 de 2021 Para el caso de los proponentes plurales, todos los integrantes deberán acreditar el origen nacional de la oferta en las condiciones señaladas en la ley

2 Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia Su acreditación se realizará en los términos del artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se adquirirá desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario Esta declaración debe tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha del cierre del proceso de selección

Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará esta condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008 o la norma que lo modifique, aclare adicione o sustituya, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y a falta de este

del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza

En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato – Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar (persona jurídica)», mediante el cual certifica, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores

Finalmente, en el caso de los proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, diligencie el «Formato – Autorización para el tratamiento de datos personales» como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate

3 Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10 %) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, debidamente certificadas por la oficina de trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del presente proceso de selección o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato, para lo cual deberá diligenciar el «Formato – Vinculación de personas en condición de discapacidad» Para aquellos eventos en los que el diez por ciento (10 %) de la nómina corresponda a un número cuyo primer digito decimal sea 5, 6, 7, 8 o 9 deberá realizarse la aproximación decimal al número entero siguiente

Si la oferta es presentada por un consorcio o una unión temporal, el integrante del proponente que acredite que el diez por ciento (10 %) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el

veinticinco por ciento (25 %) en el consorcio o en la unión temporal y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia general habilitante

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación sea inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador

4 Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley Para ello, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato – Vinculación de personas mayores y no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o sobrevivencia – (Empleador – proponente)», mediante la cual certificará bajo la gravedad de juramento las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas mayores que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso Para los casos de constitución inferior a un (1) año se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata el inciso anterior se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica en caso de que la constitución sea inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal diligenciará el «Formato – Vinculación de personas mayores y no beneficiaria de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia – (Empleador – proponente)», mediante el cual certifique el número de trabajadores vinculados que siendo personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley diligenciará el «Formato – Vinculación de personas mayores y no beneficiaria de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia (Trabajador)», mediante el cual certifica bajo la gravedad de juramento que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia y cumple la edad de pensión, además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma

La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes

5 Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la Ley 2069 de 2020, que por lo menos el diez por ciento (10 %) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana, para lo cual, la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato – Vinculación de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitanas» mediante el cual certifica las personas vinculadas a su nómina y el número de identificación y el nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata el inciso anterior se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador

Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal diligenciará el «Formato – Vinculación de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitanas», mediante el cual certifica que por lo menos el diez por ciento (10 %) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, diligencien el «Formato - Autorización para el tratamiento de datos personales» como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate

6 Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas de forma individual o iii) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, diligenciarán el «Formato- Participación mayoritaria de personas en proceso de reincorporación y/o reintegración (personas jurídicas)», por medio del cual certificarán bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior y, los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero; o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50%) de la composición accionaria o cuotas partes esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual, el representante legal, o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, diligenciarán, bajo la gravedad de juramento, el «Formato - Participación mayoritaria de personas en proceso de reincorporación (persona jurídica integrante del proponente plural)», junto con los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, diligencien el «Formato - Autorización para el tratamiento de datos personales» como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate

7 Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes literales

(a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6, o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato – Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración (personas jurídicas)», mediante el cual certifica, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación y/o reintegración Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participe en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación y/o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este literal Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural

(b) el integrante del proponente plural debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia general acreditada en la oferta

(c) en relación con el integrante del literal a) ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante de que trata el literal a) lo manifestará diligenciando el «Formato 8 F Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación y/o reintegración»

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información, como es el caso de las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración, diligencien el «Formato 11- Autorización para el tratamiento de datos personales» como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate

8 Preferir la oferta presentada por una Mipyme, para lo cual se verificará en los términos del parágrafo del artículo 2 2 1 13 2 4 del Decreto 1074 de 2015 En este sentido, la acreditación del tamaño empresarial se efectuará diligenciando el «Formato – Acreditación Mipyme», mediante el cual se certifique, bajo la gravedad de juramento que la Mipyme tiene el tamaño empresarial establecido de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen

Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o la autoridad respectiva En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral En el evento en que se presente empate entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas

9 Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales

La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del parágrafo del artículo 2.2 1 13 2 4 del Decreto 1074 de 2015, esto es, la acreditación del tamaño empresarial se efectuará diligenciando el «Formato Acreditación Mipyme», mediante el cual bajo la gravedad de juramento certifica la condición de micro o pequeña empresa de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen

La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas

10 Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados

durante el año anterior, para lo cual el proponente persona natural y contador público, o el representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, diligenciará el «Formato 8 H- Pagos realizados a Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales»

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que

(a) esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %), para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8,

(b) la Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia general acreditada en la oferta, y

(c) ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará diligenciando el «Formato – Acreditación Mipyme»

En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipymes, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento de los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya Asimismo, acreditará la condición de Mipymes en los términos del numeral 8

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.

12 Si después de aplicar los criterios anteriormente mencionados persiste el empate

(a) La Entidad Estatal ordenará a los proponentes empatados en orden alfabético según el nombre de la persona jurídica o el proponente plural Una vez ordenados, le asignará un

número entero a cada uno de estos de forma ascendente, de tal manera que al primero de la lista le corresponda el número 1

(b) Seguidamente, la Entidad Estatal debe tomar la parte entera (números a la izquierda de la coma decimal) de la TRM que rigió el día del cierre del proceso La Entidad Estatal debe dividir esta parte entera entre el número total de proponentes en empate, para posteriormente tomar su residuo y utilizarlo en la selección final

(c) Realizados estos cálculos, la Entidad Estatal seleccionará a aquel proponente que presente coincidencia entre el número asignado y el residuo encontrado En caso de que el residuo sea cero (0). se escogerá al proponente con el mayor número asignado

5.2. LIMITACIÓN A MIPYMES

Teniendo en cuenta que el valor del presente proceso de contratación NO es superior a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125 000) liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos (2) años el Ministerio de Comercio, industria y Turismo, la convocatoria del presente proceso es susceptible de ser limitada a MiPymes.

Para tal efecto se atenderá lo previsto en el artículo 5° del decreto 1860 de 2021, por el cual se modifican los artículos 2 2 1 2 4 2 2 , 2 2 1 2 4 2 3 y 2 2 1 2 4 2 4 del Decreto 1082 de 2015, los cuales a su tenor establecen

> *"**ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.2. Convocatorias limitadas a MiPymes.** Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben limitar la convocatoria de los Procesos de Contratación con pluralidad de oferentes a las MiPymes colombianas con mínimo un (1) año de existencia, cuando concurran los siguientes requisitos.*
>
> *1. El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125 000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo*
>
> *2 Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) MiPymes colombianas para limitar la convocatoria a MiPymes colombianas Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación*
>
> *Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar MiPymes, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual*

PARÁGRAFO. *Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de MiPymes, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones dispuestas en el presente artículo*

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.3. Limitaciones territoriales. *De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 12 de la Ley 1150 de 2007, las Entidades Estatales, independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, pueden realizar convocatorias limitadas a MiPymes colombianas que tengan domicilio en los departamentos o municipios en donde se va a ejecutar el contrato Cada MiPymes deberá acreditar su domicilio con los documentos a los que se refiere el siguiente artículo*

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.4. Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas. *La MiPymes colombianas deben acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera*

1 Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.

2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación

Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen

PARÁGRAFO 1. *En todo caso, las MiPymes también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación*

PARÁGRAFO 2. *Para efectos de la limitación a MiPymes, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada*

PARÁGRAFO 3. *En las convocatorias limitadas, las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, solo deberán aceptar las ofertas de MiPymes o de proponentes plurales integrados únicamente por MiPymes*

PARÁGRAFO 4. *Los incentivos previstos en los artículos 2 2 1 2 4 2 2 y 2 2 1 2 4 2.3 de este Decreto no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para los emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas "*

De acuerdo a lo anterior, la entidad estudiará y decidirá sobre las solicitudes de limitación del proceso cuando:

a Se reciban dos (2) o más solicitudes de MiPymes colombianas cuyo objeto social les permita ejecutar el objeto contractual
b Se recibirá estas solicitudes durante el término consagrado en el cronograma del proceso

CAPITULO VI RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO, FORMA DE MITIGARLOS Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS

6.1 ASIGNACIÓN DE RIESGOS

La Matriz - Riesgos, en la cual se tipifican los riegos previsibles, elaborada por la entidad, hace parte de la presente invitación y los interesados podrán presentar observaciones sobre su contenido

Los proponentes deben realizar todas las evaluaciones y estimaciones que sean necesarias para presentar su propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de sus características, incluyendo los estudios, diseños, evaluaciones y verificaciones que consideren necesarios para formular la propuesta con base en su propia información, de manera que el proponente debe tener en cuenta el cálculo de los aspectos económicos del proyecto, los cuales deben incluir todas las obligaciones y asunción de riesgos que emanan del contrato

Si el proponente a quien se acepte la oferta ha evaluado incorrectamente o no ha considerado toda la información que pueda influir en la determinación de los costos, no se eximirá de su responsabilidad por la ejecución completa de conformidad con el contrato ni le dará derecho a rembolso de costos ni a reclamaciones o reconocimientos adicionales de ninguna naturaleza

CAPÍTULO VII GARANTÍAS

Con el fin de amparar los perjuicios de naturaleza contractual derivados del incumplimiento del contrato y de su liquidación que puedan surgir para la administración por las actuaciones, hechos u omisiones del contratista, este debe presentar cualquiera de las garantías que de conformidad con el Decreto 1082 de 2015, articulo 2 2 1 2 3 1 2 , sean aplicables, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha suscripción del contrato, teniendo en cuenta la importancia del cumplimiento satisfactorio del objeto del contrato, con las siguientes coberturas.

a. CLASE: Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2 2 1 2 3.1 2 del Decreto 1082 de 2015, a saber

(i) Contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades Estatales,

(ii) Patrimonio autónomo, o

(iii) Garantía Bancaria

b. ASEGURADO / BENEFICIARIO: DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA, NIT 892 400 038-2

c. AMPAROS, VIGENCIA Y VALORES ASEGURADOS

Amparo	Vigencia	Porcentaje (%) sobre el valor total del contrato.
Cumplimiento del contrato: Este amparo cubre al municipio de los perjuicios derivados de **a)** El incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista, **b)** El cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista, **c)** Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales, y **d)** El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria	Con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y la de sus prórrogas si a ello hubiere lugar y seis (6) meses más	10%
calidad del servicio. cubre a la Entidad Estatal por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado por el contratista.	Con vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y seis (06) meses más	10%
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato	Plazo del contrato y tres (3) años más.	5% del valor del contrato

d. TOMADOR: El contratista persona natural, para las personas jurídicas la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva. y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera

Para el Contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio) la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma

No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes

e. INFORMACIÓN DE LA PÓLIZA:

- Número y año del contrato
- Objeto del contrato
- Firma del representante legal del Contratista
- En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es $14 980.420,20 aproximar a $14 980 421

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

El Contratista deberá contratar un seguro que ampare la responsabilidad civil extracontractual de la Entidad con las siguientes características

Clase	Contrato de seguro contenido en una póliza
Asegurados	**DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA** identificada con el NIT 892400038-2 y el Contratista
Tomador	• Para las personas jurídicas la Garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera • No se aceptan Garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del Consorcio Cuando el contratista sea una Unión Temporal o un Consorcio, se debe incluir el nombre, el NIT y el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes • Para el Contratista conformado por un Proponente Plural (Unión Temporal o Consorcio), la Garantía deberá ser otorgada por todas las personas que conforman el Proponente Plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación
Valor	Doscientos (200) SMMLV
Vigencia	Igual al período de ejecución del Contrato
Beneficiarios	Terceros afectados y el **DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA** de identificado con el NIT
Amparos	Responsabilidad Civil Extracontractual de la Entidad derivada de las actuaciones, hechos u omisiones del Contratista o Subcontratistas El seguro de responsabilidad civil extracontractual debe contener como mínimo los amparos descritos en el numeral 3 del artículo 2 2 1 2 3 2 9 del Decreto 1082 de 2015
Información necesaria dentro de la póliza	• Número y año del Contrato • Objeto del Contrato • Firma del representante legal del Contratista • En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej Cumplimiento si el valor a asegurar es $14 980 420,20 aproximar a $14 980 421

En esta póliza solamente se podrán pactar deducibles con un tope máximo del diez por ciento (10 %) del valor de cada pérdida sin que en ningún caso puedan ser superiores a dos mil (2 000) SMMLV

Este seguro deberá constituirse y presentarse para aprobación de la Entidad dentro del mismo término establecido para la Garantía única de cumplimiento

Las franquicias, coaseguros obligatorios y demás formas de estipulación que conlleven asunción de parte de la pérdida por la Entidad asegurada no serán admisibles

El Contratista deberá anexar el comprobante de pago de la prima del seguro de responsabilidad civil extracontractual

CAPÍTULO VIII COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA Y CLÁUSULAS ADICIONALES

Las condiciones de ejecución están previstas en el Anexo 2 – Comunicación de aceptación de la oferta y en esta invitación Dentro de estas condiciones se incluye la forma de pago, obligaciones y derechos generales del contratista, obligaciones de la entidad, y otras condiciones particulares aplicables al negocio jurídico a celebrar

El proponente a quien se acepte la oferta debe presentar el Registro Único Tributario – RUT

8.1. CESIÓN

El contratista no podrá ceder los derechos y obligaciones emanados del contrato, sin el consentimiento previo y expreso de la entidad, pudiendo este reservarse las razones que tenga para negar la cesión La cesión se efectuará de conformidad con lo establecido en el artículo 893 del Código de Comercio en concordancia con las demás disposiciones vigentes sobre la materia

8.2. LIQUIDACIÓN

El contrato será objeto de liquidación de acuerdo con lo establecido en las normas que regulan la materia El término para la liquidación del contrato será de cuatro (4) meses

Para la liquidación se exigirá al contratista la ampliación de la garantía, si es del caso, a fin de avalar las obligaciones que éste deba cumplir con posterioridad a la extinción del presente contrato

Si el contratista no se presenta para efectos de la liquidación del contrato o las partes no llegan a ningún acuerdo, la entidad procederá a su liquidación, por medio de resolución motivada susceptible del recurso de reposición Así mismo, y de conformidad con lo previsto por el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, si el contratista deja salvedades en la liquidación bilateral, la entidad podrá liquidar unilateralmente, caso en el cual, esta solo procederá en relación con los aspectos que no hayan sido objeto de acuerdo, siempre que la liquidación unilateral pueda contener decisiones nuevas frente a la liquidación acordada o que no hayan sido respondidas por la entidad con anterioridad a la liquidación

CAPÍTULO IX LISTA DE ANEXOS, FORMATOS, MATRICES Y FORMULARIOS

9.1. ANEXOS

9.2. MATRICES

1 Matriz – Riesgos

San Andrés, Isla, Diciembre 19 de 2024

CRISTIAN CAÑON BERNAL
Secretario de infraestructura

ANEXO 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

San Andrés Islas, Diciembre _____ de 2024

Señores
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina
Ciudad

REFERENCIA: Presentación Propuesta – Invitación Pública No. XXXXXXXX 2024
El suscrito _ __ __ ____, en nombre de _ __ __ __ __ __ de acuerdo con las condiciones de la invitación de la referencia, hago presentación de los siguientes documentos habilitantes. y en caso de que me sea adjudicado el contrato, me comprometo a suscribirlo y perfeccionarlo oportunamente, esto es, en los términos señalados por la Administración y a cumplir con todas las obligaciones señaladas en los pliegos de condiciones Declaro así mismo

Que he tomado nota cuidadosa de las condiciones y acepto todos los requisitos contenidos en los términos de referencia

Que nos comprometemos a proveer a la Entidad los bienes ofrecidos en la presente propuesta, que corresponden a aquellos solicitados en la Invitación Pública IXXXXXXXX2024 y sus estudios previos, con las especificaciones y en los términos, condiciones y plazos establecidos en los mismos Reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de conocer técnicamente las características, funcionalidades y especificaciones de los bienes y servicios que nos obligamos a entregar, y asumimos la responsabilidad que se deriva de la obligacion de haber realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar la presente propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio En particular declaramos bajo nuestra responsabilidad, que los bienes y servicios que se entregarán a la Entidad, en el caso de resultar adjudicataria nuestra propuesta, cumplen con todas y cada una de las exigencias de los estudios previos y de la invitación, sus Anexos, sus Formularios y adendas que llegaren a suscribirse

Que no me encuentro incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en las Leyes
Que conozco las disposiciones legales que rigen los términos de referencia

Valor de la Oferta _____
Nombre completo del proponente _____
Nombre del representante legal (si se trata de persona jurídica o unión temporal)
Dirección _____ _____
Teléfono comercial y fax del proponente _____
_____
(Nombre, firma y Cargo del funcionario autorizado para firmar)
C C No _____ De _____
NIT No. _____

ANEXO 2

CERTIFICADO DE EXPERIENCIA ESPECÍFICA

- Nombre o razón social de la entidad contratante y Nit de quien expide la certificación.
- Nombre o razón social del contratista quien solicita la certificación.
- Ciudad, dirección y teléfono del contratista.
- Número del contrato y objeto.
- Plazo de Ejecución
- Valor del contrato
- Fecha de inicio.
- Fecha terminación
- Fecha expedición de certificación
- Nombre, firma y cargo de quien expide la certificación
- Teléfono de quien expide la certificación.

ANEXO No. 3
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Por medio de este documento el **xxxxxxxxxxxxx** en adelante el "Proponente" manifiesto el conocimiento, aceptación y cumplimiento de todos y cada uno de los Requisitos Técnicos Mínimos y de las Descripciones relacionadas y contenidos "Especificaciones Técnicas" de los Estudios Previos y en tal sentido me obligo con *la Gobernación Departamental de San Andrés, Providencia y Santa Catalina* a dar cumplimiento estricto a los mismos en caso de que se me adjudique el contrato, así

CONCEPTO OBJETO "REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA"

Ítem	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.
1	**PRELIMINARES**		
1,1	Localización, trazado y replanteo	G/GBL	1,00
1,2	Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)	G/GBL	1,00
1,3	Desmonte de tapas y ángulos existentes	UN	25,00
2	**CONSTRUCCIÓN DE TAPAS REGISTROS**		
2,1	Construcción de tapas Registro en Concreto de 3000 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos	UN	25,00
2,2	Construccion de angulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotrados de DIM 0 80X0 80X0 05 mts Incluye marco y contramarco	UN	25,00
3	**ASEO Y LIMPIEZA**	G /GBAL	1,00
3,1	Recolección y disposición final de residuos	G/GBL	1,00

Nombre de proponente _____

Nit _____

Nombre del Representante Legal: _____

C C No ___ ___ ___ de ___

ANEXO 4
OFERTA ECONÓMICA

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

REFERENCIA Proceso de Contratacion No [Incluir numero del Proceso de Contratacion], en adelante el "Proceso de Contratación"

Objeto

Estimados Señores

Ítem	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**PRELIMINARES**				
1,1	Localización, trazado y replanteo	G/GBL	1.00		
1,2	Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)	G/GBL	1,00		
1,3	Desmonte de tapas y ángulos existentes	UN	25,00		
2	**CONSTRUCCIÓN DE TAPAS REGISTROS**				
2,1	Construccion de tapas Registro en Concreto de 3000 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos.	UN	25.00		
2,2	Construcción de ángulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotrados de DIM 0 80X0 80X0 05 mts Incluye marco y contramarco	UN	25,00		
3	**ASEO Y LIMPIEZA**	G /GBAL	1.00		
3,1	Recolección y disposición final de residuos	G/GBL	1 00		
VALOR SUBTOTAL DEL PROYECTO					

AIU	PORCENTAJE	VALOR
Administracion		
Imprevisto		
Utilidad		
TOTAL		

Nombre del proponente _____
Nit _____
Nombre del Representante Legal: _____
C C No _____de _____

ANEXO 5

MANIFESTACIÓN DE INTERÉS CONVOCATORIA LIMITADA A MIPYMES

Se solicita la limitación a MIPYMES de la presente convocatoria, cuyo objeto es "REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA"

MIPYME:

NOMBRE DEL PROPONENTE:

_____

TELÉFONO(S):

_____

DIRECCIÓN:

_____

CORREO ELECTRÓNICO:

_____

CIUDAD:

_____

PAÍS:

_____

DECLARO QUE TENGO INTERÉS EN PARTICIPAR EN EL PROCESO ENUNCIADO, SOLICITANDO LIMITAR LA CONVOCATORIA A MIPYMES, EN MI CALIDAD DE **REPRESENTANTE LEGAL (REVISOR FISCAL O CONTADOR si está obligado)** _____ CERTIFICO QUE LA EMPRESA QUE REPRESENTO CUMPLE CON LAS CONDICIONES DE MIPYME, DE ACUERDO CON LOS SOPORTES, Y DE ACUERDO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

NÚMERO DE EMPLEADOS:

_____

ACTIVOS TOTALES DE LA EMPRESA:

_____

ASÍ MISMO DECLARO QUE LOS DATOS PARA SER CONTACTADO SON LOS SUMINISTRADOS EN EL FORMATO, Y QUE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL MISMO ES CIERTA.

REPRESENTANTE LEGAL	**REVISOR FISCAL O CONTADOR**
_____ FIRMA Nombre: _____ C.C. No: _____	_____ FIRMA Nombre: _____ C.C. No: _____ T.P. No.: _____

ANEXO 6

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El (los) suscrito(s) a saber (NOMBRE DEL OFERENTE SI SE TRATA DE UNA PERSONA NATURAL, o NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA SOCIEDAD SI SE TRATA DE PERSONA JURÍDICA, o DEL REPRESENTANTE LEGAL DE CADA UNO DE LOS MIEMBROS DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL OFERENTE) domiciliado en _____, identificado con (DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN), quien obra en calidad de _____, Quien(es) en adelante se denominará(n) EL OFERENTE, manifiestan su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente COMPROMISO ANTICORRUPCION, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones

PRIMERO: Que la entidad adelanta el presente proceso _____ cuyo objeto es "REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA", en los términos prescritos en el estatuto general de Contratación y demás normas concordantes

SEGUNDO: Que es interés del oferente apoyar la acción del estado colombiano y de la Entidad, para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas,

CLAUSULA PRIMERA: COMPROMISOS ASUMIDOS

El oferente, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos

El oferente no ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de selección, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de la misma, así como no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre,

El oferente se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de selección, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el que es materia del proceso de selección referido

CLAUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

El oferente asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la Convocatoria Pública, si se comprobare el incumplimiento de los compromisos de anticorrupción

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de _____, a los _____ (FECHA EN LETRAS Y NUMEROS)

Firma
C.C.

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE PROPUESTAS CONJUNTAS, SEAN PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, EN ESTE ÚLTIMO CASO A TRAVÉS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES ACREDITADOS DENTRO DE LOS DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODERES CONFERIDOS Y ALLEGADOS AL PRESENTE proceso de selección

ESTUDIOS, DOCUMENTOS PREVIOS Y ANÁLISIS
PROCESO DE SELECCIÓN MÍNIMA CUANTÍA No IPMC-SIN-0038-2024
Artículo 2 2 1 1 1 6 1 Decreto 1082 de 2 015)

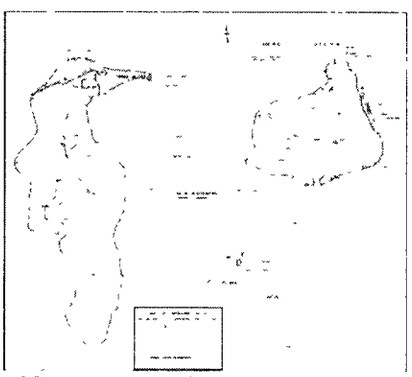
De conformidad con lo señalado en los numerales 7 y 12 del Artículo 25 de la Ley 80 de 1993, de conformidad con el artículo 8 de la Ley 1150 de 2007 y en concordancia con el Artículo 2 2 1 1 2 1 1 del Decreto 1082 de 2015, las entidades estatales están obligadas a llevar a cabo estudios y documentos previos para comprobar la necesidad de contratar el bien o servicio, obra o labor, dejando constancia de su adecuación al Plan de Desarrollo y al Plan de Acción de la Entidad,con todos los documentos que permitan a los proponentes construir una propuesta que satisfaga las necesidades de la misma

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD.

El Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, es un grupo de islas del mar Caribe pertenecientes a Colombia, conformando el único departamento de este país sin territorio continental. Este conjunto de islas, cayos e islotes se localiza sobre una plataforma volcánica del Caribe suroccidental, a unos 720 km del noroeste de la costa colombiana y a 110 kilómetros de la costa nicaraguense

El territorio del archipiélago, que posee una extensión total de 350 000 km²,1 se localiza al noroccidente de Colombia en las coordenadas 12° 35' 37" y 14° 42' de latitud norte y 81° 40' 49" y 81° 43' 13" de longitud oeste, adentrándose en el sector centro-occidental del mar de las Antillas Esta condición causa que Colombia tenga fronteras marítimas con Costa Rica, Nicaragua, Honduras, Jamaica, Haití y República Dominicana. La extensión de la tierra firme emergida de islas, cayos e islotes suma 52,5 km², lo que lo hace el departamento más pequeño de Colombia en lo que a superficie se refiere Las dos islas principales presentan relieves y constitución de rocas diferentes

Por su localización en la zona intertropical, el archipiélago se caracteriza por las altas temperaturas que registran un promedio anual de 27,3°C. La influencia de los vientos alisios, que soplan del noreste, determina en parte las épocas lluviosas que comienzan en el mes de mayo, y alcanzan su máximo en los meses de octubre y noviembre prolongándose hasta diciembre, durante estos meses se registra el 80% de la lluvia anual, que en promedio es de 1 700 mm Las altas temperaturas y los vientos se conjugan en un clima cálido semihúmedo. A pesar de estar ubicada en al abierto del mar Caribe, no es frecuente que el Archipiélago esté en el curso de huracanes y tormentas tropicales, sin embargo, ello no la pone por fuera de las consecuencias de los mismos [1]



Fuente Mapa territorial www sanandres.gov co,

[1] Geografia del Archipielago – Link https://www.sanandres.gov.co/index.php?option=com_content&view=article&id=116

El departamento Archipiélago, de acuerdo con las proyecciones del DANE, en 2024 San Andrés y Providencia tiene 62 249 habitantes. 32,639 mujeres (52 4%) y 29,610 hombres (47.6%), constituido esencialmente por población raizal, de raíces africanas, vinculada intrínsecamente con el mar, que tiene su propio idioma (el creole) o sanandresano criollo, entendida como una lengua criolla caribeña, de base inglesa mezclada con lenguas africanas, así como por los residentes, quienes corresponden a personas que ingresaron a las islas, se establecieron en él, fundaron sus familias, y que cuentan con los permisos y autorizaciones legales para residir en el archipiélago

Dadas estas condiciones especiales de ubicación geográfica, su grupo poblacional, su idioma nativo del Archipiélago "el creole" y en especial su cultura Raizal, gozan de especial protección constitucional y legal, en virtud de ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 310 de la Constitución Política de Colombia, además de las normas previstas en la Constitución y las leyes para los otros departamentos y municipios, se rige por las normas especiales que en materia administrativa, de inmigración, materia fiscal, de comercio exterior, financiera y de fomento económico, tales como el Decreto No 2762 de 1991 *"Por medio del cual se adoptan medidas para controlar la densidad poblacional en el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina."*, la ley 47 de 1993 *"Por la cual se dictan normas especiales para la organización y el funcionamiento del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia Y Santa Catalina "*, la Ley 915 de 2004 *"Por la cual se dicta el Estatuto Fronterizo para el Desarrollo Económico y Social del departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina."* Entre otras disposiciones

Teniendo en cuenta su ubicación geográfica, el ingreso de bienes y mercaderías desde el interior del país hasta la isla de San Andrés, se realiza vía marítima por barco desde los puertos de Barranquilla y Cartagena, en trayectos que pueden durar hasta 3 días de navegación, y por vía aérea en trayectos de 90 minutos en avión desde los aeropuertos de las ciudades de la costa norte de Colombia, y de 120 minutos desde la ciudad de Bogotá D C , a su vez, el transporte de pasajeros desde el interior de nuestro país se realiza únicamente a través de transporte aéreo desde las principales ciudades del país, para lo cual, las personas no residentes en el departamento archipiélago, deberán adquirir la tarjeta de turismo o tarjeta OCCRE que les permite estar de tránsito por las islas del Departamento, la cual, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto departamental 1086 del 27 de diciembre de 2023, tiene un costo de $137 000,oo

Precisado lo anterior, se tiene que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 298 de la Constitución Política de Colombia, desarrollado por la ley 2200 de 2022 *"Por la cual se dictan normas tendientes a modernizar la organización y el funcionamiento de los departamentos ", "Los departamentos forman parte de la organización territorial del Estado y como entidad territorial tienen autonomía para la administración de los asuntos seccionales, la planificación, promoción, coordinación del desarrollo económico, ambiental y social en los asuntos seccionales Son instrumento de complementariedad de la acción municipal y enlace de las actividades y servicios que prestan los municipios y la Nación "* (art 2º)

A su vez, se precisa que, la isla de San Andrés no constituye ni forma parte de municipio alguno, razón por la cual, la administración departamental, además de las funciones correspondientes a los departamentos, cumple funciones que les corresponden a los municipios, tal y como lo dispone la Ley 47 de 1993, cuando dicta

> *"**ARTICULO 8° Ejercicio de funciones municipales.** La administración departamental del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, a través*

del Gobernador y de la Asamblea Departamental ejercerá las funciones a las que se refiere el artículo 4° de la presente Ley y además las de los municipios, mientras éstos no sean creados en la Isla de San Andrés, en desarrollo del principio constitucional de la subsidiariedad

El ejercicio de las funciones de que trata este artículo se hará hasta la creación de los municipios a que hubiere lugar, dentro del territorio de la Isla de San Andrés y en estricto cumplimiento de las disposiciones legales pertinentes" Subraya fuera del texto original

La Constitución Política de Colombia que en su artículo 1° menciona que Colombia es un Estado social de derecho con autonomía de sus entidades territoriales,

A su vez en el artículo 2 se define los fines esenciales del estado

(. .)

ARTÍCULO 2 *Son fines esenciales del Estado servir a la comunidad, promover la prospendad general y garantizar la efectividad de los principios derechos y deberes consagrados en la Constitución, facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación, defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo*

Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares

(. .)

(...)

Artículo 63*: "Los bienes de uso público, los parques naturales, las tierras comunales de grupos étnicos, las tierras de resguardo, el patrimonio arqueológico de la Nación y los demás bienes que determine la ley, son inalienables, imprescriptibles e inembargables"*
(...)

(...)

Artículo 82 *"Es deber del Estado velar por la protección de la integridad del espacio público y por su destinación al uso común, el cual prevalece sobre el interés particular Las entidades públicas participarán en la plusvalía que genere su acción urbanística y regularán la utilización del suelo y del espacio aéreo urbano en defensa del interés común"*
(..)

(..)

Artículo 102 *"El territorio, con los bienes públicos que de él forman parte, pertenecen a la Nación"*
(..)

Código Civil Colombiano

Los artículos que se transcriben seguidamente son los que se consideran íntimamente relacionados con el tema que nos ocupa (Código Civil, Libro Segundo, "De los bienes, posesión, uso y goce")

( )
ARTÍCULO 653. "CONCEPTO DE BIENES *Los bienes consisten en cosas corporales o incorporales Corporales son las que tienen un ser real y pueden ser percibidas por los sentidos, como una casa, un libro Incorporales las que consisten en meros derechos, como los créditos y las servidumbres activas"*
( )

(.)
ARTÍCULO 674. "BIENES PÚBLICOS Y DE USO PÚBLICO *Se llaman bienes de la Unión aquellos cuyo dominio pertenece a la República Si además su uso pertenece a todos los habitantes de un territorio, como el de calles plazas puentes y caminos, se llaman bienes de la Unión de uso o bienes públicos del territorio Los bienes de la Unión cuyo uso no pertenece generalmente a los habitantes, se llaman bienes de la Unión o bienes fiscales"*
(..)

Ley 42 de 1993 "Sobre la organización del sistema de control fiscal financiero y los organismos que lo ejercen". En su art. 35 establece

*"**ARTÍCULO 35** Se entiende por Hacienda Nacional el conjunto de derechos, recursos y bienes de propiedad de la Nación Comprende el tesoro nacional y los bienes fiscales, el primero se compone del dinero, los derechos y valores que ingresan a las oficinas nacionales a cualquier titulo, los bienes fiscales aquellos que le pertenezcan así como los que adquiera conforme a derecho "*

Los bienes fiscales o patrimoniales son aquellos que pertenecen a sujetos de derecho público de cualquier naturaleza u orden y que, por lo general, están destinados al cumplimiento de las funciones públicas o servicios públicos, tales como los terrenos, edificios, fincas, granjas, equipos, enseres, acciones, rentas y bienes del presupuesto, etc , es decir, afectos al desarrollo de su misión y utilizados para sus actividades, o pueden constituir una reserva patrimonial para fines de utilidad común Su dominio corresponde a la República, pero su uso no pertenece generalmente a los habitantes, de manera que el Estado los posee y los administra en forma similar a como lo hacen los particulares con los bienes de su propiedad Los mismos a su vez se pueden subdividir en bienes fiscales propiamente dichos y bienes fiscales adjudicables o baldíos, estos últimos corresponden a los predios de la Nación que pueden ser adjudicados a las personas que reúnan las condiciones y requisitos establecidos en la legislación

Ley 1801 de 2016 Por esta ley se expide el Código Nacional de Policía y Convivencia, que establece para los efectos de dicho Código "Se entiende por bienes fiscales, además de los enunciados por el artículo 674 del Código Civil, los de propiedad de entidades de derecho público, cuyo uso generalmente no pertenece a todos los habitantes y sirven como medios necesarios para la prestación de las funciones y los servicios públicos, tales como los edificios, granjas experimentales, lotes de terreno destinados a obras de infraestructura dirigidas a la instalación o dotación de servicios públicos y los baldíos destinados a la explotación económica" (Art 139, parágrafo 1)

Para lograr este objetivo y a efectos de dar cumplimiento a los cometidos estatales, el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, requiere adelantar acciones que permitan impactar positivamente su economía a través de la ejecución de proyectos específicos para el desarrollo sostenible de su población, disponiendo de recursos y articulando la oferta institucional sectorial para la promoción de la actividad económica, generación de empleos e ingresos, y el acceso a mercados, teniendo en cuenta la normatividad pertinente

El Departamento Archipiélago es responsable del mantenimiento de la red de alcantarillado pluvial, la red de vías terciarias y el mejoramiento en general de la infraestructura pública en cabeza de la Secretaria de Infraestructura y Obras Públicas, es por esto que es menester de la administración Departamental adelantar proceso de contratación cuyo objeto es **REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS DE CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS**

A su vez, el Plan de desarrollo Departamental 2024-2027 "EL ARCHIPIÉLAGO AVANZA" adoptado mediante Ordenanza No 005 del 30 de 2024, dispone al respecto

1. Apuesta Gobernanza
1.1. Eje Fortalecimiento institucional
1.1.1 Diagnóstico

(..)

El fortalecimiento institucional es un pilar fundamental para el desarrollo y la eficiencia de la gestión pública en cualquier ente territorial, sin dejar de lado a la Gobernación del Departamento Archipiélago Este proceso implica una serie de estrategias y acciones orientadas a mejorar la capacidad administrativa y operativa de las instituciones para responder de manera efectiva a las necesidades de la población En este contexto, el departamento ha delineado un eje programático que busca no solo optimizar los recursos y procesos internos, sino también generar un impacto directo en la calidad de los servicios ofrecidos a los ciudadanos Este enfoque integral abarca desde la planeación y la infraestructura gubernamental hasta la cultura organizacional y el bienestar de los funcionarios, lo cual se refleja en las 18 políticas evaluadas por el Índice de Desempeño Institucional

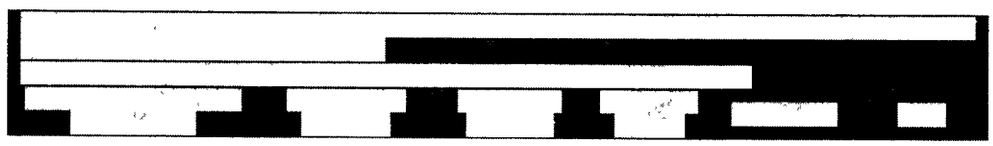
A través de este ejercicio diagnóstico, aspiramos a establecer una base sólida para el fortalecimiento institucional del departamento, subrayando la importancia de una gestión basada en evidencia y el compromiso continuo con la mejora de la calidad de los servicios públicos Este capítulo, por tanto, no solo refleja un esfuerzo por evaluar el estado actual sino que también busca ser un punto de partida para futuras iniciativas de mejora, marcando el camino hacia una administración departamental más dinámica, inclusiva y orientada al bienestar de la población

Este análisis se enfocará en interpretar la evolución de diferentes indicadores principalmente para los cinco años antes de la vigencia actual, ya que esto permitirá tener una fotografía de la Entidad considerando su impacto en la gestión institucional y las posibles implicaciones para futuras políticas y estrategias de mejora

La composición de la gobernación departamental, con 20 Secretarías y 5 Oficinas de Despacho, junto a 437 funcionarios, refleja una estructura organizativa compleja que soporta la implementación de políticas y servicios La disponibilidad de 13 trámites en línea y 11 parcialmente en línea a través de una ventanilla única destaca los esfuerzos por digitalizar y facilitar el acceso a servicios gubernamentales, un componente vital del gobierno digital y el servicio al ciudadano
(.)

( )

1.1.5. Programas, indicadores, línea base y metas del cuatrienio



(...)	*(...)*	*(...)*	*(...)*	*(..)*	*(..)*
Modernizar los espacios físicos de trabajo.	*Sedes construidas y dotadas*	*45990080*	*Numero*	0	3
(...)	*(...)*	*(..)*	*(...)*	*(..)*	*(...)*

Por lo anterior con el ánimo de garantizar la seguridad en la movilidad de los transeúntes en general, se hace necesario se realice un proceso de contratación cuyo objeto es realizar el remplazo de las tapas de concreto en andenes de áreas priorizadas en San Andrés, Isla, Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

2. OBJETO A CONTRATAR Y SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICA.

2.1. OBJETO PARA CONTRATAR:

"REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA"

2.2. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

De acuerdo con las especificaciones técnicas del presente proceso el objeto contractual se enmarca dentro del siguiente código del Clasificador de Bienes y Servicios

CÓDIGO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
72101507	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento	Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones	Servicios de apoyo para la construcción	Servicio de mantenimiento de edificios
72153507	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento	Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado	Servicio de preparación de obras de construcción	Servicio para retiro de materiales en el emplazamiento de la construcción
72154022	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento	Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado	Servicios de edificios especializados y comercios	Servicio de instalación y mantenimiento de equipos hidráulicos

2.3. ALCANCE DEL OBJETO

Alcance del Contrato: Reemplazo de Tapas de Concreto en Andenes

Actividades Principales:

1. Objetivo del Proyecto

El objetivo de este contrato es realizar el reemplazo de las tapas de concreto fundido de 3000 PSI en andenes, incluyendo la inspección, inventario, localización, replanteo, limpieza, reposición de las tapas y disposición final de los materiales

retirados El proyecto también incluye reposición de los ángulos de hierro asociados a las tapas

2. Descripción de las Actividades

2.1 Inventario y Localización de Tapas a Reemplazar

- Realizar un inventario completo de las tapas de concreto que necesitan ser reemplazadas en los andenes
- Identificar y ubicar cada una de las tapas de concreto a reemplazar, marcando su ubicación exacta en el sitio
- Confirmar la cantidad total de tapas que deben ser reemplazadas

2.2 Replanteo

- Replantear el área de trabajo para asegurarse de que las nuevas tapas se instalen en las ubicaciones correctas
- Verificar que las dimensiones de las nuevas tapas coincidan con las ubicaciones existentes y las especificaciones del proyecto.
- Confirmar que los ángulos de hierro existentes sean compatibles o necesiten ajuste/reemplazo

2.3 Reconocimiento de las Tapas a Cambiar

- Inspeccionar las tapas existentes para asegurarse de que efectivamente deben ser reemplazadas, tomando en cuenta su estado de desgaste, fisuras, daños, y/o cualquier otra condición que lo justifique.

2.4 Limpieza del Sitio

- Limpiar y despejar las áreas de trabajo alrededor de las tapas existentes
- Retirar cualquier escombro, basura o materiales no deseados en el sitio antes de proceder con la instalación de las nuevas tapas
- Asegurar que la superficie del andén esté libre de obstáculos para facilitar el trabajo.

2.5 Reemplazo de las Tapas de Concreto

- Retirar las tapas de concreto existentes con cuidado, minimizando daños a las estructuras circundantes
- Instalar las nuevas tapas de concreto fundido de 3000 PSI con las dimensiones y características acordadas
- Verificar que los ángulos de hierro sean los adecuados para cada tapa y, si es necesario, realizar ajustes o reemplazos

2.6 Disposición Final del Material Retirado

- Disponer adecuadamente de las tapas de concreto retiradas y cualquier otro material residual del proceso (como hierro viejo, restos de concreto, etc)

- Transportar los materiales retirados al punto ecológico o centro de reciclaje autorizado de disposición final

3. Especificaciones Técnicas

- **Tapas de Concreto**. Las tapas deben ser de concreto fundido con una resistencia mínima de **3000 PSI**, conforme a las especificaciones técnicas del proyecto
- **Ángulos de Hierro** x Los ángulos deben garantizar que las tapas queden firmemente ancladas y seguras
- **Dimensiones** Las tapas son de 0 8x0 8x0 05 exactas para garantizar un ajuste perfecto en cada ubicación del andén
- **Acabado** Las tapas deben tener un acabado antideslizante en la superficie superior para garantizar la seguridad de los transeúntes

4. Plazos y Cronograma

- **Plazo Total del Proyecto**. El tiempo estimado para la ejecución del proyecto es de máximo diez (10) días a partir de la fecha de inicio
- **Fases del Proyecto**
- **Fase 1** Inventario y localización de tapas – Fecha de inicio, de conformidad con cronograma
- **Fase 2** Replanteo y reconocimiento de las tapas a cambiar – Fecha intermedia, de conformidad con cronograma
- **Fase 3** Retiro de tapas existentes y limpieza del sitio – Fecha intermedia, de conformidad con cronograma
- **Fase 4** Instalación de nuevas tapas y reposición de ángulos de hierro – Fecha de finalización, de conformidad con cronograma

  Fase 5 Disposición final de materiales retirados – Fecha de finalización, de conformidad con cronograma

2.4. ACTIVIDADES A REALIZAR:

Ítem	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.
1	**PRELIMINARES**		
1,1	Localización, trazado y replanteo	G/GBL	1,00
1,2	Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)	G/GBL	1,00
1,3	Desmonte de tapas y ángulos existentes	UN	25,00
2	**CONSTRUCCIÓN DE TAPAS REGISTROS**		
2,1	Construcción de tapas Registro en Concreto de 3000 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos.	UN	25,00

2,2	Construcción de ángulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotrados de DIM 0 80X0 80X0 05 mts Incluye marco y contramarco	UN	25,00
3	**ASEO Y LIMPIEZA**		
3,1	Recolección y disposición final de residuos	G/GBL	1,00

Las especificaciones técnicas están en documento anexo

2.5. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

En virtud de la celebración del referido contrato, son obligaciones del CONTRATISTA, las siguientes

2.5.1. Obligaciones Especificas:

El contratista además debe cumplir con las especificaciones técnicas y servicios necesarios para la ejecución del contrato, debe cumplir las siguientes

1 Ejecutar el contrato de conformidad con el estudio previo, invitación y propuesta presentada
2 Realizar un plan de manejo ambiental que oriente las estrategias para conservar y mantener esta zona ambientalmente saludable
3 Presentar al supervisor del contrato previo al inicio del contrato el cronograma de actividades
4. Contar con la disponibilidad de recursos de personal, materiales y equipos, para la ejecución del contrato, aunque ello no exime al contratista que los incremente de acuerdo con la necesidad del servicio en su momento requerido según el avance de la misma
5 El contratista se obliga para con el departamento asumir responsabilidad en su trabajo no afectar los ecosistemas estratégicos de la vida y fauna que puedan llegar a ser afectados por el objeto de este contrato.
6. Verificar y asegurar que el personal, para su protección, mantenga durante el tiempo de trabajo una dotación adecuada a la labor desempeñada, así como los elementos de seguridad industrial necesarios y de acuerdo a la normativa vigente para la ejecución de las actividades
7 Presentar un informe final de la ejecución de sus actividades, e informes técnicos en caso de requerirse, así
    - Registro Fotográfico del antes y después de la ejecución de las actividades
    - Breve descripción de los trabajos.
    - Ejecución de los trabajos (Período de ejecución, frentes de trabajo)

2.5.2. Obligaciones Generales

1 Dar cumplimiento al objeto y alcance del contrato de acuerdo con lo establecido en la invitación, estudios previos y la propuesta presentada
2 Prestar oportuna colaboración para la diligencia y ejecución del contrato, utilizando de manera eficaz su idoneidad y experiencia en el desarrollo del mismo
3 Desarrollar el objeto del contrato en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el pliego de condiciones y demás documentos del proceso de contratación
4 Realizar todos los pagos de honorarios y/o salarios, parafiscales e indemnizaciones a que haya lugar e igualmente dar cumplimiento a las normas de afiliación y pago de seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos), que le correspondan de acuerdo

con el personal que llegare a emplear en la ejecución del contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente Deberá demostrar, cuando sea requerido por La Entidad el aporte a los sistemas de seguridad social integral y parafiscal (Art. 50 Ley 789 de 2002) que le corresponda

5 Cumplir con las normas de gestión ambiental, así como con las normas de seguridad y salud en el trabajo que rijan durante la vigencia del presente contrato y atender las acciones y evidencias que deben presentarse de conformidad con los anexos del contrato.

6 Elaborar y rendir los informes, conceptos, estudios, constancias, certificaciones y documentos afines, que requiera la supervisión respecto de la ejecución del contrato

7 Cumplir con las metas y objetivos del Contrato

8 Acatar las instrucciones que durante la ejecución se le imparta por parte del supervisor del contrato

9 Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y en trabamientos en la ejecución del contrato

10 No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho

11 Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato

12 Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si a ello hubiere lugar

13 Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios

14 Responder por la integridad de los bienes que harán parte de la ejecución del contrato en cumplimiento de objeto contractual

15 Todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto

16 Solucionar las controversias contractuales que se presenten en la ejecución y desarrollo del presente contrato, de conformidad con lo previsto en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes complementarias

17 Acompañamiento durante todo el proceso de entrega y demás que resulten necesarias dentro del cabal cumplimiento del objeto contratado

18 Avisar a la entidad contratante sobre la ocurrencia de hechos o circunstancias que puedan generar una inoportuna o indebida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos de la entidad El aviso mencionado deberá hacerse efectivo dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes, del hecho o circunstancia en referencia

19 Avisar a la entidad contratante sobre su incursión en causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviniente El aviso deberá hacerse efectivo dentro del día hábil siguiente al conocimiento, por parte del contratista, de los hechos o circunstancias que generen la inhabilidad o incompatibilidad

20 Ser el único responsable por la vinculación de su personal y la celebración de subcontratos todo lo cual debe realizar en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo sin que la entidad contratante adquiera responsabilidad ni solidaridad alguna por dichos actos

2.5.3. OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO

1 Exigir al contratista la ejecución idónea del objeto del contrato

2 Vigilar la debida y oportuna ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales a través del interventor contratado o supervisor designado

3 Pagar el valor del contrato en la forma pactada

4 Suministrar los elementos e información necesarios para la ejecución del objeto contractual, si a ello hubiere lugar
5 Aplicar los tributos, (impuestos, tasas y contribuciones, estampillas, etc.) del orden nacional y departamental, que de acuerdo al objeto, naturaleza, cuantía y alcance del contrato celebrado, deban efectuarse en cumplimiento de las normas vigentes, para lo cual realizará las deducciones y descuentos de las sumas adeudadas al CONTRATISTA, atendiendo los lineamientos que para el efecto establezca el Estatuto Tributario Departamental
6 Verificar y dejar constancia a través del interventor o supervisor del contrato del cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto a la ejecución del contrato y frente a los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, cuando a ello hubiere lugar

2.6. ANÁLISIS DEL SECTOR.

DOCUMENTO ANEXO

2.7. PLAZO DE EJECUCIÓN:

El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2024, plazo contado a partir del cumplimiento de los requisitos para el perfeccionamiento y ejecución del mismo o la suscripción del acta de inicio

2.8. EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO. JUSTIFICACIÓN. ANÁLISIS DE LAS CONDICIONES Y PRECIOS DEL MERCADO.

La entidad ha estructurado el presupuesto oficial del presente proceso de selección teniendo en cuenta algunas variables como el análisis y estudio técnico y económico efectuado sobre el actual contrato, las características, especificaciones de los servicios más representativos que se pretenden adquirir, los descuentos (Impuestos tasas y otros) a que debe estar sujeto el contratista que resulte seleccionado los gastos en que debe incurrir el contratista seleccionado para el cumplimiento del objeto contractual y el análisis de precios unitarios para estas actividades, se establece el siguiente presupuesto oficial en la suma de **OCHENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS CON SETENTA CENTAVOS ($83.459.181,70) M /CTE.**

El valor estimado del contrato fue determinado por la Entidad considerando los costos directos y los costos indirectos requeridos para la ejecución del objeto del presente proceso de selección

VALOR TOTAL PROPUESTA = (A) + (B) + (C)

A= Costos directos Corresponden a las cantidades de obra a ejecutar dentro del contrato
B= Costos Indirectos Corresponden a los valores de administración, imprevistos y utilidad
C= Otros costos Corresponden a valores dentro del presupuesto que no se encuentran contenidos entre los costos directos ni indirectos

Los costos directos consisten en la descripción de las actividades a ejecutar o ítems, de los cuales se definen unas unidades de medida y se estiman unas cantidades y unos precios unitarios, que nos permiten determinar un valor parcial por la ejecución de cada una de estos

Los costos indirectos –AIU- corresponden a los valores de administración (A) , imprevistos (I) y utilidad (U).

Para cada uno de los ítems que conforman el presupuesto oficial se establecen las especificaciones técnicas, las cuales consisten entre otras, en la descripción de la actividad, materiales utilizados, equipo, ejecución de los trabajos, condiciones para el recibo de los trabajos, unidad de medida, forma de pago e ítem de pago

Los análisis de los precios unitarios nos indican de manera clara y detallada la forma en que fueron calculados dichos precios unitarios que se utilizaron para determinar el valor estimado del contrato; estos análisis serán publicados en el Portal Único de Contratación del Sistema Electrónico para la Contratación Pública, SECOP, documento que forma parte integral del presente estudio

De conformidad con los principios de transparencia para la contratación, se procedió a determinar un valor teniendo en cuenta tarifas de APU institucionales. las cuales se anexan y forman parte integral del presente estudio, discriminado de la siguiente manera

Ítem	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**PRELIMINARES**				**$ 8.214.018,00**
1,1	Localización, trazado y replanteo	G/GBL	1,00	$2 500 608,00	$ 2 500 608,00
1,2	Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)	G/GBL	1,00	$1 700 910,00	$ 1 700 910,00
1,3	Desmonte de tapas y ángulos existentes	UN	25,00	$ 160 500,00	$ 4 012 500,00
2	**CONSTRUCCIÓN DE TAPAS REGISTROS**				**$ 72.852.515,00**
2,1	Construcción de tapas Registro en Concreto de 3000 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos.	UN	25,00	$2 565 900,00	$ 64 147 500,00
2,2	Construcción de ángulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotradosde DIM 0 80X0 80X0 05 mts, Incluye marco y contramarco	UN	25,00	$ 348 200,58	$ 8 705 015,00
3	**ASEO Y LIMPIEZA**				**$ 2.392.648,70**
3,1	Recolección y disposición final de residuos	G/GBL	1,00	$2 392 648,70	$ 2 392 648,70
	VALOR TOTAL				**$ 83.459.181,70**

Los siguientes factores que inciden en el precio se denominarán Costos indirectos está conformado por los descuentos nacionales y departamentales como

TIPO DE CONTRIBUCIÓN POR IMPUESTOS	% de Contribución (valor base es el valor del contrato)
ESTAMPILLA PROCULTURA (Decreto. 043/07 – Ordenanza 020/06)	2 0
(RFTE) SERV. GENERALES (RFTE) COMPRAS	4 2 5
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR	0.5
ESTAMPILLA UNAL	2 0

2.9. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Para asumir los gastos del objeto contractual, el Departamento dispone del Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 6683 de diciembre 18 de 2024 con cargo a la identificación presupuestal No 03 – 2 3 24 4 3-201 expedido por el profesional especializado encargado del Grupo de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del Departamento.

2.10. VALOR Y FORMA DE PAGO

El departamento pagará al Contratista así 100% al finalizar el cumplimiento del objeto contractual Lo anterior previa verificación de la ejecución del contrato, presentación de la factura o cuenta de cobro y pago de seguridad social, recibidos a satisfacción por parte del supervisor El pago final queda sujeto además de los anteriores requisitos, al recibo a satisfacción de los productos cumpliendo con los requisitos planteados y la presentación de todos los certificados de ley El Municipio efectuará las deducciones a que haya lugar sobre el pago, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. En todo caso los pagos estarán sujetos al programa anual de caja (PAC) de la entidad

Lo anterior previa presentación para cada uno de los pagos los siguientes documentos

1 Presentación del informe de actividades desarrolladas en el periodo correspondiente
2 Acta de recibo de los bienes (equipos nuevos) suministrados
3 Presentación de la factura o documento afín de acuerdo la normatividad legal vigente La factura Electrónica y el Código CUFE para la validación de la factura ante la DIAN, conforme a los requisitos señalados en el artículo 617 Estatuto Tributario y la desagregación de los bienes y/o servicios que conforman el valor facturado cuando no esté en la factura
4 Certificado de pago o paz y salvo con las obligaciones de Aportes de Seguridad Social de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas concordantes
5 Informe de supervisión y/o certificación de cumplimiento de las obligaciones contractuales del contratista, expedida por el supervisor del contrato

2.10.1. Reglas Comunes Para Los Pagos

Los pagos del contrato quedan sometidos, además de las condiciones anteriormente previstas, a las siguientes reglas

1 Los pagos se realizarán por obra efectivamente realizada por el contratista, y por los valores pactados en el contrato

2 Deberán ser refrendados por el supervisor

3 El CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de las obligaciones señalada en el inciso 2° del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 23 de la

Ley 1150 de 2007

4 Se realizarán dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a las fechas de radicación de las facturas o cuentas, según sea el caso, o de la fecha en que el contratista subsane las glosas que se le formulen

5 Todos los documentos de pago deberán ser avalados por el supervisor del DEPARTAMENTO

2.11. SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

La Supervisión de este contrato será ejercida por el Secretario de Infraestructura o quien este designe mediante oficio En ejercicio de las facultades que le son atribuidas por el artículo 14 de la Ley 80 de 1993, la Ley 1474 de 2011 y el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría de la entidad, el Supervisor será el intermediario entre la Gobernación Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina y el contratista y por su conducto se tramitarán todos los asuntos relativos al desarrollo del mismo El Supervisor debe dar cumplimiento a lo siguiente

a Elaborar el acta de inicio del contrato previa verificación del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato
b Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado, buscando el cumplimiento de los fines del presente contrato
c Vigilar la correcta ejecución del objeto del presente contrato
d Proteger los derechos de la Gobernación, del contratista y de los terceros que puedan verse afectados por la ejecución del mismo
e Remitir oportunamente a quien corresponda, los informes y certificados de cumplimiento a satisfacción para efectos de los pagos del contrato
f Informar oportunamente sobre las irregularidades o incumplimiento del contratista en la ejecución del contrato y enviar los soportes correspondientes, recomendando y tasando, si hay lugar a ello, la sanción que se considere aplicar
g Verificar el cumplimiento de la obligación del contratista respecto a sus obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social Integral e informar de ello a la Oficina Jurídica de la Gobernación.
h Avalar u objetar los informes periódicos presentados por el contratista
i Cumplir con las demás obligaciones que contribuyan a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución del presente contrato, que deberán ser tenidas en cuenta basadas en el manual de contratación

2.12. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS.

La Asamblea Departamental expidió la Ordenanza 007 del 14 de noviembre de 2023, *"Por la cual la honorable asamblea departamental aprueba el presupuesto de ingresos y gastos del departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, para la vigencia fiscal 2024"*, en la cual dispuso

> *"**Artículo 73:** El Gobernador queda autorizado y facultado para celebrar los contratos y convenidos a que haya lugar, y otorgar las garantías que sean necesarias, así mismo podrá delegar facultades en funcionarios del nivel directivo, que serán ejercidas teniendo en cuenta las normas consagradas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y en las disposiciones legarles vigentes "*

A su vez, el Gobernador, expidió el Decreto 0299 del 27 de junio de 2024 *"Por medio del cual se hacen unas delegaciones en materia contractual y se modifica el Manual de Contratación Supervisión e Interventoría de la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina"*, mediante el cual delegó en la Secretaría de Infraestructura, así

ARTÍCULO TERCERO: Delegación especial a la secretaria de infraestructura: Delegar en el secretario de infraestructura el ejercicio de las competencias para ordenar el gasto de las obras públicas del departamento y los gastos asociados a estas, igualmente delegar integralmente la actividad contractual de los contratos de obra pública y las consultas previas y de ejecución asociadas a estos. Así mismo, se delegan los trámites de permisos, autorizaciones y licencias necesarias para el desarrollo de los proyectos y obras a ejecutar.

PARÁGRAFO: El secretario de infraestructura presentará informes mensuales al delegante para el seguimiento y control de las funciones delegadas, con una relación detallada de los trámites adelantados, avances de obra, pagos y estados financieros de los contratos, así como cualquier otra información relevante. El secretario de Infraestructura debe realizar de manera permanente el seguimiento y control.

De acuerdo con lo anterior, y a las funciones asignadas, a la Secretaría de Infraestructura del Departamento, tiene las autorizaciones y permisos necesarios para adelantar el presente proceso de contratación de Mínima Cuantía

3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA. JUSTIFICACIÓN. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

El Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina Islas en cumplimiento del numeral 5 del Art 2 de la Ley 1150 de 2007 subrogado por el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y Artículo 2 2 1 2 1 5 1 del Decreto 1082 de 2015 elabora los estudios y documentos previos que instituyen el soporte para la adquisición de la póliza de manejo global mediante la Modalidad de Selección de Mínima Cuantía

Por medio del artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", se creó una nueva modalidad de selección denominada mínima cuantía la cual procede en todos los casos en los que, con independencia del objeto particular, se adquieran bienes, servicios y obras cuyo valor no exceda del diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la entidad contratante

Esta modalidad se concibió como un procedimiento que resulta *"bastante ágil y garantiza la pluralidad de oferentes con innovaciones tan importantes como que la entidad pública pueda realizar adquisiciones en grandes almacenes, lo que garantiza que el precio al que compre la entidad sea el precio de mercado más conveniente "*

Conforme al Manual para la Selección de Mínima Cuantía que emitió Colombia Compra Eficiente, tenemos que *"( ) La mínima cuantía es una modalidad de selección en virtud de la cual la entidad estatal realiza una convocatoria pública para recibir ofertas de bienes obras o servicios cuyo valor no excede el diez por ciento [10%] de la menor cuantía El elemento central de esta modalidad de selección se encuentra exclusivamente en la cuantía, de manera que independientemente del objeto del contrato y siempre que su valor*

no excede del 10 por ciento de la menor cuantía de la entidad, se deberá acudir a la modalidad de selección de mínima cuantía ( )"

"(. .)

Artículo 2 2 1 2 1 5 2 Decreto 1082 de 2015 Modificado por el Art 2 del Decreto 1860 de 2021) Procedimiento para la contratación de mínima cuantía Las siguientes reglas son aplicables a la contratación cuyo valor no excede del diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la Entidad Estatal, independientemente de su objeto

1 La Entidad Estatal debe señalar en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía la información a la que se refieren los numerales 2 3 y 4 del artículo anterior, y la forma como el interesado debe acreditar su capacidad jurídica y la experiencia mínima, si se exige esta última, el cumplimiento de las condiciones técnicas exigidas, incluyendo las obligaciones de las partes del futuro contrato

2 La Entidad Estatal podrá exigir una capacidad financiera mínima cuando no hace el pago contra entrega a satisfacción de los bienes, obras o servicios Si la Entidad Estatal exige capacidad financiera debe indicar cómo hará la verificación correspondiente en la invitación

3 La invitación se publicará por un término no inferior a un (1) día hábil para que los interesados se informen de su contenido y formulen observaciones o comentarios, los cuales serán contestados por la Entidad Estatal antes del inicio del plazo para presentar ofertas De conformidad con el parágrafo del presente artículo, dentro del mismo término para formular observaciones se podrán presentar las solicitudes para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas

4 La Entidad Estatal incluirá un cronograma en la invitación que deberá tener en cuenta los términos mínimos establecidos en este artículo Además de lo anterior, en el cronograma se establecerá i) el término dentro del cual la Entidad Estatal responderá las observaciones de que trata el numeral anterior ii) El término hasta el cual podrá expedir adendas para modificar la invitación, el cual, en todo caso, tendrá como límite un día hábil antes a la fecha y hora prevista para la presentación de ofertas de que trata el último plazo de este numeral, sin perjuicio que con posterioridad a este momento pueda expedir adendas para modificar el cronograma del proceso, en todo caso las adendas se publicarán en el horario establecido en el artículo 2 2 1 1 2 2 1 del Decreto 1082 de 2015 iii) El momento en que publicará un aviso en el SECOP precisando si el proceso efectivamente se limitó a Mipyme o si podrá participar cualquier otro interesado iv) Finalmente, se dispondrá un término adicional dentro del cual los proponentes podrán presentar sus ofertas, el cual será de mínimo un (1) día hábil luego de publicado el aviso en que se informe si el proceso se limita o no a Mipyme

5 La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación Si esta no cumple, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente Lo anterior sin perjuicio de la oportunidad que deberán otorgar las Entidades Estatales para subsanar las ofertas, en los términos del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, para lo cual establecerán un término preclusivo en la invitación para recibir los documentos subsanables, frente a cada uno de los requerimientos En caso de que no se establezca este término,

los proponentes podrán subsanar sus ofertas hasta antes de que finalice el traslado del informe de evaluación

6 La Entidad Estatal debe publicar el informe de evaluación durante mínimo un (1) día hábil, para que durante este término los oferentes presenten las observaciones que deberán ser respondidas por la Entidad Estatal antes de realizar la aceptación de la oferta seleccionada

7 La Entidad Estatal debe aceptar la oferta de menor precio, siempre que cumpla con las condiciones establecidas en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía En la aceptación de la oferta, la Entidad Estatal debe informar al contratista el nombre del supervisor o interventor del contrato

8 En caso de empate, la Entidad Estatal aplicará los criterios de que trata el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme a los medios de acreditación del artículo 2 2 1 2 4 2 17 del presente Decreto o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan

9 La oferta y su aceptación constituyen el contrato estatal

***PARÁGRAFO.** De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 30 y el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020, en estos procedimientos de selección para Mipyme se aplicará lo prescrito en los artículos 2 2 1 2 4 2 2 a 2 2 1 2 4 2 4 de este Decreto No obstante, de conformidad con el numeral 3 del presente artículo, las solicitudes para limitar el proceso a Mipyme se recibirán durante el término previsto en dicho numeral Además, en el aviso de que trata el numeral 4 de este artículo se indicará si en el proceso aplican las limitaciones territoriales de que trata el artículo 2 2 1 2 4 2 3 o si podrá participar cualquier Mipyme nacional*

( )"

Que en el presente caso se empleará esta modalidad de selección pues el valor total del proceso contractual no excede del 10% de la menor cuantía

A su vez se deja constancia que revisada la tienda virtual del Estado Colombiano https //www colombiacompra gov co/content/tienda-virtual, no se evidencia acuerdo marco vigente a la fecha, y que corresponda al objeto a contratar, para el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina Islas

4. REQUISITOS HABILITANTES Y CRITERIOS DE SELECCIÓN.

4.1. Requisitos Habilitantes Diferenciales Para MiPymes

El Congreso de la Republica expidió la Ley 2069 de 31 de diciembre de 2020 *"Por medio del cual se impulsa el emprendimiento en Colombia"*, en la cual determinó

> *"**ARTÍCULO 31. CRITERIOS DIFERENCIALES PARA MIPYMES EN EL SISTEMA DE COMPRA PÚBLICA.** Las Entidades Estatales de acuerdo con el análisis de Sector podrán incluir, en los Documentos del Proceso, requisitos diferenciales y puntajes adicionales, en función del tamaño empresarial para la promoción del acceso de las MiPymes al mercado de Compras Públicas "*

En cumplimiento a lo anterior, el Gobierno Nacional expidió el decreto 1860 de 24 de diciembre 2021 *"Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1082 de 2015, Único*

Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, con el fin reglamentar los artículos 30, 31, 32, 34 y 35 de la Ley 2069 de 2020, en lo relativo al sistema de compras públicas y se dictan otras disposiciones", el cual establece lo siguiente al respecto

"(.)

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.18. Criterios diferenciales para MiPymes en el sistema de compras públicas. *De acuerdo con el numeral 1 del artículo 12 de la Ley 590 de 2000, según los resultados del análisis del sector, las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos* ***establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación en los procedimientos de selección competitivos de las MiPymes domiciliadas en Colombia. Para el efecto, en función de los criterios de clasificación empresarial, los Documentos del Proceso deberán incorporar requisitos habilitantes diferenciales relacionados con alguno o algunos de los siguientes aspectos***

1 Tiempo de experiencia

2 Número de contratos para la acreditación de la experiencia

3 Índices de capacidad financiera

4 Índices de capacidad organizacional

5 Valor de la garantía de seriedad de la oferta

Los requisitos mencionados deberán fijarse respetando las condiciones habilitantes requeridas para el cumplimiento adecuado del contrato, teniendo en cuenta el alcance de las obligaciones En desarrollo de lo anterior, con la finalidad de beneficiar a las MiPymes, se establecerán condiciones más exigentes respecto a alguno o algunos de los criterios de participación antes enunciados frente a los demás proponentes que concurran al procedimiento de selección que no sean MiPymes

Con excepción de los procedimientos de selección abreviada por subasta inversa y de mínima cuantía, las entidades sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, teniendo en cuenta los criterios de clasificación empresarial, podrán establecer puntajes adicionales para MiPymes En ningún caso, estos podrán superar el cero punto veinticinco por ciento (0 25%) del total de los puntos establecidos en el pliego de condiciones

PARÁGRAFO 1. *Para los efectos de este artículo, los criterios de clasificación empresarial son los definidos en el artículo 2 2 1 13 2 2 del Decreto 1074 de 2015, Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo, o la norma que lo modifique, derogue o sustituya*

PARÁGRAFO 2. *Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal*

PARÁGRAFO 3. *Lo previsto en esta norma aplica sin perjuicio de lo dispuesto en los Acuerdos Comerciales suscritos por el Estado colombiano, pero no rige en las convocatorias limitadas que se realicen conforme a los artículos 2 2 1 2 4 2 2 y 2 2 1 2 4 2 3 de este Decreto "*

( )"

corresponde a un proceso de **mínima cuantía**, se exigirán requisitos habilitantes diferenciales para MiPymes así

(i) Número de contratos para la acreditación de la experiencia

4.2. REQUISITOS JURÍDICOS (CAPACIDAD JURÍDICA)

Está determinada por los documentos de orden legal que deben aportar cada uno de los proponentes, incluyendo aquellos que se presenten bajo las figuras de consorcio o unión temporal, cuyo fin es determinar la capacidad para presentar oferta, comprometer a la sociedad y suscribir el contrato, al igual que, verificar el cumplimiento de las disposiciones legales que sobre la materia están reguladas No obstante, no se pueden establecer que documentos pueden ser o no subsanados, se dará aplicación estricta a esta condición, evitando incurrir en formalidades que violarían los principios de la contratación

Se efectuará una verificación jurídica tanto al proponente como a la oferta presentada de conformidad con los documentos y criterios establecidos en el presente acápite Los documentos aquí exigidos se verificarán para determinar su cumplimiento o no. El proponente individual y/o todos los miembros de la unión temporal o consorcio deberán cumplir con la presentación del documento aquí exigido

La entidad verificará que los aspirantes gocen de capacidad legal para contratar, esto es, para adquirir obligaciones, bien sea persona natural o jurídica o que se opte por una forma plural como el consorcio o la unión temporal Así mismo se comprobará que los proponentes no se encuentren incursos en causales de inhabilidad o incompatibilidad

Para efectos de demostrar la capacidad jurídica el oferente deberá incorporar en su sobre de propuestas la siguiente información

a) **La carta de presentación de la propuesta** La no presentación o la presentación sin firma dará lugar al rechazo de la propuesta Será diligenciada según el modelo suministrado en el **Anexo No 1** de la invitación pública y firmada por el representante legal del proponente Para el caso de proponentes asociativos estará firmada por el representante La suscripción de la carta de presentación de la propuesta hará presumir la aprobación, legalidad y conocimiento de todos los documentos de la contratación

En la carta de presentación deberá indicarse la calidad en la cual se está actuando para presentar la propuesta

- Si es en nombre propio
- Si actúa como agente comercial *(Deberá acreditarlo de conformidad con lo previsto en el artículo 1320 del Código de Comercio Colombiano)*
- Si es como representante o apoderado *(En el último caso deberá acreditarlo de conformidad con el artículo 836 del Código de Comercio Colombiano)*
- Si es como representante o apoderado de la cooperativa *(Deberá acreditarlo de conformidad con lo establecido en los estatutos y regímenes que la rige o determinado en consejo de administración de la cooperativa)*

En caso de que el representante legal de la persona jurídica tuviese alguna limitación para presentar la propuesta o suscribir contrato en cuanto a su monto (esto se verificará en el certificado de existencia y representación legal), deberá manifestarlo expresamente en la carta de presentación y se deberá igualmente adjuntar copia del Acta de Socios debidamente autorizada, de conformidad con los lineamientos señalados en el artículo 189 del Código de Comercio, de la reunión del órgano social competente en la que se autorice al representante legal para intervenir en este proceso de selección así como para suscribir el contrato Tratándose de cooperativa de trabajo asociado, deberá adjuntar copia del acta o poder debidamente autorizada, de conformidad con los lineamientos señalados en los estatutos y regímenes correspondientes, de la reunión del órgano social competente en la que se autorice al representante legal para intervenir en este proceso, así como para suscribir el contrato

b) **Certificado de existencia y representación legal expedido por la respectiva cámara de comercio,** Si la propuesta la presenta una persona jurídica, debe anexar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, donde conste quién ejerce la representación legal y las facultades del mismo El certificado de la Cámara de Comercio no podrá tener más de 30 días calendario de expedido respecto de la fecha del cierre del proceso

   En dicho certificado se acreditará que el objeto social del proponente permite realizar el objeto del presente proceso y que la persona jurídica tendrá una duración no inferior al término de duración del contrato y cinco (5) años más En el evento que el certificado no indique la duración de la sociedad, el oferente deberá aportar el documento que acredite esta información

Personas naturales cedula de ciudadanía y/o matricula mercantil de establecimiento de comercio

NOTA 1. Documento de facultades para presentar propuestas y contratar. Si el representante legal o apoderado no tiene facultades amplias y suficientes para presentar la propuesta y contratar, adjuntará el acta de la junta o asamblea de socios (o documento soporte) donde se le otorguen tales atribuciones (En ofertas conjuntas, Consorcio o Unión Temporal, se deberá aportar el documento para cada uno de sus integrantes, si a ello hubiere lugar)

Cuando el monto de la propuesta fuere superior al límite autorizado al representante legal, el proponente anexará la correspondiente autorización impartida por la junta de socios o el estamento de la sociedad que tenga esa función y que lo faculte específicamente para presentar la propuesta en este proceso y celebrar el contrato respectivo, en caso de resultar seleccionado

En el evento que del contenido del certificado expedido por la Cámara de Comercio, se haga la remisión a los estatutos de la sociedad para establecer las facultades del representante legal, el oferente anexará copia de la parte pertinente de dichos estatutos, y si de éstos se desprende que hay limitación para presentar la propuesta en cuanto a su monto, se adjuntará la autorización especifica para participar en este proceso y suscribir el contrato con la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés. Providencia y santa catalina

En ofertas conjuntas, cuando los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, o uno de ellos, sea persona jurídica, cada uno de ellos o el integrante respectivo, aportará el certificado correspondiente

c) **Documento de identificación del representante legal o apoderado**, el proponente debe aportar copia del documento de identidad del representante legal o del apoderado (En ofertas conjuntas, Consorcio o Unión Temporal, se deberá aportar el documento de identificación del representante legal o apoderado de cada uno de sus integrantes, y del representante legal si es diferente a estos)

En el evento que el proponente presente su propuesta por medio de apoderado, el poder deberá estar debidamente otorgado conforme las disposiciones legales vigentes y contendrá expresa y claramente la facultad especial otorgada para participar en procesos de contratación de la naturaleza que se trate

Para la persona que abona la propuesta se deberá adjuntar copia de la tarjeta profesional y certificado de vigencia de la matricula

d) **Acreditación de aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales.** El proponente debe adjuntar con su propuesta debidamente diligenciado el **Anexo 3** de la invitación pública donde acredite ha cumplido con el pago de sus aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, de acuerdo con las obligaciones que por este concepto debe cumplir, dicha acreditación expedida por el Representante Legal o Revisor Fiscal respectivo Se aceptan certificaciones en formatos diferentes de las firmas de revisoría fiscal de las Aseguradoras, siempre y cuando contengan la información establecida en el **anexo No. 3.**

En el caso de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus integrantes deberá presentarlo en forma independiente

NOTA: la Gobernación del Departamento archipiélago, dará prevalencia al principio de Buena Fe contenido en el artículo 83 de la Constitución En consecuencia, quienes presenten observaciones respecto del incumplimiento por parte de otros proponentes en el pago de los aportes al sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales, deberán aportar los documentos que demuestren dicha circunstancia respecto del proponente observado

e) **Copia del registro único tributario.** El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar con su propuesta el certificado actualizado del Registro Único Tributario - RUT expedido por la DIAN

NOTA 1: En el evento en que el proponente a quien se le adjudique el presente proceso sea un consorcio o unión temporal, deberá acreditar la inscripción en el Registro Único Tributario - RUT y el Número de Identificación Tributaria - NIT del consorcio o la unión temporal. Para dar cumplimiento a lo anterior, deberá remitir el RUT correspondiente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación, en todo caso deberá aportarse previo a la suscripción del contrato

NOTA 2: Para efectos de registro del contrato, una vez adjudicado el presente proceso, el proponente o el integrante del consorcio o unión temporal, a nombre de quién se facturará, deberá presentar la certificación bancaria correspondiente

f) **Boletín de responsables fiscales expedido por la contraloría general de la república (verificación por la entidad).** La Gobernación, verificará que el proponente y sus representantes legales y los integrantes de consorcios o uniones temporales y sus representantes legales, no se encuentren reportados en el Boletín de Responsables Fiscales generado por la Contraloría General de la República

g) **Certificado de antecedentes disciplinarios de la procuraduría general de la nación. (verificación por la entidad)** La entidad, verificará que el proponente y sus representantes legales y los integrantes de consorcios o uniones temporales y sus representantes legales, no tengan antecedentes disciplinarios que los inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato

h) **Certificado de antecedentes judiciales** La entidad, verificará que el proponente y sus representantes legales y los integrantes de consorcios o uniones temporales y sus representantes legales, no tengan antecedentes judiciales que los inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato

i) **Certificado del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC**. La entidad, verificará que los representantes legales de los proponentes y los representantes legales de los integrantes de consorcios o uniones temporales no tengan medidas correctivas registradas que los inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato.

j) **Certificado de Registro de deudores alimentarios morosos.** Los proponentes deberán acreditar que su representante legal y los representantes legales de los integrantes de consorcios o uniones temporales no se encuentran en el Registro de deudores alimentarios morosos.

k) **tarjeta de residencia OCCRE** Con el ánimo de garantizar el cumplimiento de la Participación real y efectiva de los raizales y residentes del Departamento Archipiélago San Andrés Providencia Y Santa Catalina Islas – OCCRE, el proponente debe presentar con su propuesta copia de la tarjeta de residencia OCCRE del proponente personal natural y/o del representante legal de la persona jurídica

l) **Proponentes Plurales** El documento de conformación de proponentes plurales debe

A Acreditar la existencia del proponente plural y clasificarlo en Unión Temporal o Consorcio. En este documento los integrantes deben expresar su intención de conformar el proponente plural En caso que no exista claridad sobre el tipo de asociación se solicitará la aclaración Los proponentes deben incluir como mínimo la información requerida en el Formato 2 – Conformación de Proponente Plural (Formato 2A – Consorcios) (Formato 2B – Uniones Temporales) Los proponentes pueden introducir información adicional que no contradiga lo dispuesto en los Documentos del proceso

B Acreditar el nombramiento de un representante y un suplente, este último en caso de considerarlo conveniente, cuya intervención deberá quedar definida en el Formato 2 – Conformación de Proponente Plural (Formato 2A- Consorcios) (Formato 2B- Uniones Temporales), de todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas, con facultades suficientes para la representación sin limitaciones de todos y cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para presentar la oferta, para la suscripción y ejecución del contrato, así como también la facultad para firmar el acta de terminación y liquidación

C Aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante principal y suplente de la estructura plural

D El proponente plural debe señalar expresamente cuál es el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros La sumatoria del porcentaje de participación no podrá ser diferente al 100%

E En la etapa contractual, no podrán modificarse los porcentajes de participación sin el consentimiento previo de la entidad

Dicho documento debe estar firmado por todos los integrantes del proponente plural y en el caso del miembro persona jurídica, por el representante legal de dicha persona o por el apoderado de cualquiera de los anteriores

4.3. REQUISITOS HABILITANTES DE CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL

Para la verificación de la capacidad financiera y organizacional, dado que se trata de proceso de mínima cuantía, la Entidad no ve necesario la exigencia de unas condiciones financieras mínimas, no obstante, el futuro contrato deberá ser amparado por el contratista, y la misma se hará efectiva en caso de incumplimientos, retardos injustificados y/o cualquier otra situación cubierta por el amparo a constituir

4.4. REQUISITOS HABILITANTES DE EXPERIENCIA DE PROPONENTES

En concordancia con lo establecido en el Artículo 2 2 1 1 1 5 3 del Decreto 1082 de 2015 y teniendo en cuenta que esta experiencia es la derivada del tiempo en que el proponente ha podido ejercer su actividad, la Gobernación, verificará, que cuente con experiencia en la ejecución así

No. DE CONTRATOS A ACREDITAR	**Hasta 2 contratos o certificaciones** de contratos ejecutados y terminados y/o liquidados con personas naturales o jurídicas, del sector público o privado, nacionales o extranjeras, anterior a la fecha de cierre del presente proceso de selección
OBJETO	Deberá ser igual o semejante al que se pretende contratar con el presente proceso o que comprenda actividades de **construcción, reparación y/o mejoramiento y/o mantenimiento de edificaciones, relacionadas con el objeto del contrato**
VALOR	La sumatoria del valor de los contratos debe ser igual o superior al presupuesto oficial expresado en SMMLV
ESTADO DE LOS CONTRATOS	Los contratos deben estar terminados y ejecutados a la fecha del cierre del proceso de selección
CRITERIOS DIFERENCIALES	
REQUISITO DIFERENCIAL – MiPymes (Art 2 2 1 2 4 2 18 D 1082 de	**Hasta 3 contratos o certificaciones** cuya sumatoria del valor de los contratos debe ser igual o superior al presupuesto oficial, expresado en

2015 adicionado D 1860 de 2021)	SMMLV

Podrá presentar copia de los contratos junto con copia del acta de liquidación o acta de recibo a satisfacción, o certificación expedida por el contratante privado en la cual manifieste el objeto del servicio prestado y el valor

Cuando el proponente aporte certificaciones de contratos ejecutados en los cuales participó en Unión Temporal o Consorcio, se le verificará la experiencia de acuerdo con el porcentaje de participación del integrante en el respectivo Consorcio o Unión Temporal, según se indique en las mismas, o en el contrato ejecutado o en el documento de conformación de la forma asociativa

No se aceptan auto - certificaciones, ni cuentas de cobro ni certificaciones expedidas por el o los otros miembros del Consorcio o Uniones Temporales

El departamento se reserva el derecho de verificar, hasta la aceptación de la oferta, la información y solicitará los soportes que considere convenientes tales como copias de contratos, actas de liquidación y demás documentos

Se tendrán en cuenta para la verificación aquellas certificaciones que reúnan la totalidad de los siguientes requisitos.

- ➔ Razón social de la empresa o entidad contratante
- ➔ Nombre o razón social de la persona contratista
- ➔ Estado de los contratos Los contratos deben estar terminados y ejecutados a la fecha del cierre del proceso de selección
- ➔ Porcentaje de participación en el consorcio o Unión Temporal si el contrato se ejecutó bajo alguna de estas figuras
- ➔ La(s) certificación(es) con las cuales se pretenda acreditar la experiencia del proponente, deberá contener como mínimo los datos básicos de contacto de la empresa o persona contratante como número telefónico de contacto y/o dirección y/o correo electrónico

No obstante, lo anterior, El departamento podrá verificar la información contenida y podrá solicitar aclaraciones sobre los datos consignados en las certificaciones

En caso de que el proponente presente más de la cantidad de certificaciones requeridas, solo se tendrán en cuenta las primeras según corresponda con su orden de presentación

No obstante, si las certificaciones aportadas no cumplen con lo requerido en la invitación pública, la Entidad continuará la verificación de las siguientes certificaciones según el orden en que fueron presentadas dentro de la propuesta

Sólo se tendrán en cuenta las certificaciones de experiencia en las cuales el proponente acredite que suscribió contrato directamente con la empresa certificadora No se tendrán en cuenta aquellas certificaciones en las que ostentan en calidad de subcontratistas

4.5. PROPUESTA ECONÓMICA

El ofrecimiento económico debe presentarse de acuerdo al formato establecido en la invitación pública

El proponente deberá estimar dentro del valor de la Oferta Económica todos los requerimientos de contenido técnico necesarios para el desarrollo del contrato y que se encuentran establecidos en las "Especificaciones Técnicas" del presente documento.

Para lo anterior, deberá tener en cuenta las siguientes reglas.

a) El ofrecimiento económico deberá realizarse en pesos colombianos que es la moneda oficial
b) El proponente deberá cotizar la totalidad de los bienes a adquirir, con el lleno de los requisitos técnicos, para poder ser tenida en cuenta su oferta
c) Se deberá incluir en el valor de la oferta, todos los impuestos, tasas, contribuciones y demás costos directos e indirectos a que haya lugar Si el proponente no discrimina dichos conceptos, el Departamento, los considerará INCLUIDOS en el valor total de la oferta y así lo aceptará al proponente
d) La propuesta económica debe presentarse en valores enteros Por ningún motivo se reconocerá reajuste del precio durante la vigencia del contrato
e) El proponente debe proyectar el valor de la oferta de forma responsable y previendo la totalidad de factores directos e indirectos que integran los costos y gastos de la ejecución del contrato
f) Serán de la exclusiva responsabilidad del proponente los errores u omisiones en que incurra al indicar los costos y valores totales en su oferta debiendo asumir los mayores costos o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones

En caso de existir diferencias en la propuesta económica se resolverá así

➢ Si se presentan discrepancias entre cantidades expresadas en letras y en números, prevalecerán las cantidades expresadas en letras, salvo que se presente error aritmético

NOTA 1 El valor unitario de los ítems requeridos no puede sobrepasar el valor unitario determinado por la entidad, so pena de rechazo la propuesta

NOTA 2 El valor correspondiente a la adjudicación y el contrato resultante del presente proceso de selección corresponderá al valor total ofrecido por el proponente que siendo hábil técnica y jurídicamente haya presentado la oferta económica más baja, y se cancelará por los valores unitarios ofertados

5. FACTOR DE SELECCIÓN.

El precio es el factor de selección del proponente Es decir, la Entidad Estatal debe adjudicar el Proceso de Contratación al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas por la Entidad Estatal en los Documentos del Proceso (estudios previos e invitación a participar), y que ofrezca el menor valor No hay lugar a puntajes para evaluar las ofertas sobre las características del objeto a contratar, su calidad o condiciones

La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente

6. FACTORES DE DESEMPATE

En el evento que haya empate, se aplicarán las reglas de forma sucesiva y excluyente conforme lo indicado en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 con los medios de acreditación establecidos en el artículo 2 2 1 2 4 2 17 del Decreto 1860 del 2021

7. CONVOCATORIA A VEEDURÍAS CIUDADANAS.

En cumplimiento de lo dispuesto en el inciso tercero del artículo 66 de la Ley 80 de 1993, EL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA, ISLAS, invita a todas las personas y organizaciones interesadas en hacer veeduría y que se encuentren conformadas de acuerdo a la Ley 850 de 2003, para que realicen el control social a este proceso de contratación

Las veedurías ciudadanas establecidas de conformidad con la Ley podrán desarrollar su actividad durante las etapas precontractual, contractual y post-contractual de este proceso de contratación por la modalidad de mínima cuantía, realizando oportunamente las recomendaciones escritas que consideren necesarias, e interviniendo en las audiencias que se convoquen durante el proceso, caso en el cual se les suministrará toda la información y documentación pertinente que soliciten y que no esté publicada en la página Web www colombiacompra gov co El costo de las copias y las peticiones presentadas seguirán las reglas previstas en el artículo 29 de la Ley 1437 de 2011, y lo dispuesto por el municipio para la cancelación de copias

8. LIMITACIÓN A MIPYMES

Teniendo en cuenta que el valor del presente proceso de contratación NO es superior a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125 000) liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos (2) años el Ministerio de Comercio, industria y Turismo, la convocatoria del presente proceso es susceptible de ser limitada a MiPymes

Para tal efecto se atenderá lo previsto en el artículo 5° del decreto 1860 de 2021, por el cual se modifican los artículos 2 2 1 2 4 2 2 , 2 2 1 2 4 2 3 y 2 2 1 2 4 2 4 del Decreto 1082 de 2015, los cuales a su tenor establecen

> *"**ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.2. Convocatorias limitadas a MiPymes.** Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben limitar la convocatoria de los Procesos de Contratación con pluralidad de oferentes a las MiPymes colombianas con mínimo un (1) año de existencia, cuando concurran los siguientes requisitos*
>
> *1 El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125 000). liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo*
>
> *2 Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) MiPymes colombianas para limitar la convocatoria a MiPymes colombianas Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación*
>
> *Tratándose de personas jurídicas las solicitudes solo las podrán realizar MiPymes, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual*
>
> ***PARÁGRAFO.** Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de MiPymes, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones dispuestas en el presente artículo*
>
> ***ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.3. Limitaciones territoriales.** De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 12 de la Ley 1150 de 2007 las Entidades Estatales, independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, pueden realizar convocatorias limitadas a MiPymes colombianas que tengan domicilio en los departamentos o municipios en donde se va a ejecutar el contrato Cada*

MiPymes deberá acreditar su domicilio con los documentos a los que se refiere el siguiente artículo

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.4. Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas. *La MiPymes colombianas deben acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera*

1 Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil

2 Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación

Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen

PARÁGRAFO 1. *En todo caso, las MiPymes también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación*

PARÁGRAFO 2. *Para efectos de la limitación a MiPymes, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada*

PARÁGRAFO 3. *En las convocatorias limitadas, las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos solo deberán aceptar las ofertas de MiPymes o de proponentes plurales integrados únicamente por MiPymes*

PARÁGRAFO 4. *Los incentivos previstos en los artículos 2 2 1 2 4 2 2 y 2 2 1 2 4 2 3 de este Decreto no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para los emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas "*

De acuerdo a lo anterior, la entidad estudiará y decidirá sobre las solicitudes de limitación del proceso cuando.

a Se reciban dos (2) o más solicitudes de MiPymes colombianas cuyo objeto social les permita ejecutar el objeto contractual
b Se recibirá estas solicitudes durante el término consagrado en el cronograma del proceso

9. ANÁLISIS DE RIESGOS.

Cumpliendo con lo expresado en el del Decreto 1082 de 2015, y con base al desarrollo legal, jurisprudencial y doctrinal existente sobre el principio de ecuación contractual *(Art 27 y 28 Ley 80 de 1993)*, o del equilibrio económico del contrato, los riesgos previsibles que puedan afectar la equivalencia económica del contrato que llegaré a adjudicarse para el objeto del presente estudio, en el presente caso obedecen a riesgos empresariales, inherentes al funcionamiento de una organización empresarial, que se imputan exclusivamente al contratista afectado, y no a la entidad *(Ver Sentencia del 9 de mayo de 1996, Consejo de Estado Sec Tercera)*

De otra parte, las responsabilidades prestacionales estarán a cargo del contratista, ya que dicho personal no tendrá relación laboral alguna con la Gobernación del Departamento Archipiélago

El Contratista deberá ejecutar el objeto del Contrato por su cuenta y riesgo, y asumir los gastos por todo concepto, incluyendo estudios, garantías, impuestos, trámites, seguros, multas y todos los demás gastos necesarios para la plena ejecución de las obligaciones que se derivan del objeto Igualmente, la inversión y financiación de las obligaciones a su cargo que se derivan de la propuesta a la presente convocatoria pública son por cuenta exclusiva del Contratista

Los riesgos y contingencias financieros, comerciales, cambiarios, operativos, ambientales, económicos, regulatorios, climatológicos, normativos y técnicos de las obligaciones a su cargo que se derivan del objeto del contrato son de responsabilidad indelegable del Contratista adjudicatario de este proceso licitatorio

En consecuencia, las inversiones que realice el Contratista para el cumplimiento del contrato, incluyendo entre otras actividades, los gastos tributarios, y los costos sociales y técnicos, son de responsabilidad exclusiva de este y por tanto, no podrán ser invocados como factores de supuestos desequilibrios contractuales

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 4° de la Ley 1150 de 2007, la Gobernación determinará, enumerará y asignará a la parte que esté en mejores condiciones para mitigarlo, los riesgos previsibles involucrados en la contratación del objeto del presente proceso ver **Formato Matriz de Riesgos (fuera de la invitación).**

10. GARANTÍAS.

Con el fin de amparar los perjuicios de naturaleza contractual derivados del incumplimiento del contrato y de su liquidación que puedan surgir para la administración por las actuaciones, hechos u omisiones del contratista, este debe presentar cualquiera de las garantías que de conformidad con el Decreto 1082 de 2015, artículo 2 2 1 2 3 1 2 , sean aplicables, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha suscripción del contrato, teniendo en cuenta la importancia del cumplimiento satisfactorio del objeto del contrato, con las siguientes coberturas

a. CLASE: Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2 2 1 2 3 1 2 del Decreto 1082 de 2015, a saber
(i) Contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades Estatales,
(ii) Patrimonio autónomo, o
(iii) Garantía Bancaria

b. ASEGURADO / BENEFICIARIO: DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA, NIT 892 400 038-2

c **AMPAROS, VIGENCIA Y VALORES ASEGURADOS**

Amparo	Vigencia	Porcentaje (%) sobre el valor total del contrato.

Cumplimiento del contrato: Este amparo cubre al municipio de los perjuicios derivados de **a)** El incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista, **b)** El cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista, **c)** Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales, y **d)** El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria	Con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y la de sus prórrogas si a ello hubiere lugar y seis (6) meses más.	10%
calidad del servicio. cubre a la Entidad Estatal por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado por el contratista.	Con vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y seis (06) meses más	10%
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato	Plazo del contrato y tres (3) años más	5% del valor del contrato

d. TOMADOR: El contratista persona natural, para las personas jurídicas la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera

Para el Contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio) la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma
No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes

e. INFORMACIÓN DE LA PÓLIZA:

- Número y año del contrato
- Objeto del contrato
- Firma del representante legal del Contratista
- En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej Cumplimiento si el valor a asegurar es $14 980 420,20 aproximar a $14 980 421

10.1 GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

El Contratista deberá contratar un seguro que ampare la responsabilidad civil extracontractual de la Entidad con las siguientes características

Característica	Condición
Clase	Contrato de seguro contenido en una póliza

Característica	Condición
Asegurados	**DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA** identificada con el NIT 892400038-2 y el Contratista
Tomador	• Para las personas jurídicas la Garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera • No se aceptan Garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del Consorcio Cuando el contratista sea una Unión Temporal o un Consorcio, se debe incluir el nombre, el NIT y el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes • Para el Contratista conformado por un Proponente Plural (Unión Temporal o Consorcio), la Garantía deberá ser otorgada por todas las personas que conforman el Proponente Plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación
Valor	Doscientos (200) SMMLV
Vigencia	Igual al período de ejecución del Contrato
Beneficiarios	Terceros afectados y el **DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA** de identificado con el NIT
Amparos	Responsabilidad Civil Extracontractual de la Entidad derivada de las actuaciones, hechos u omisiones del Contratista o Subcontratistas El seguro de responsabilidad civil extracontractual debe contener como mínimo los amparos descritos en el numeral 3 del artículo 2 2 1 2 3 2 9 del Decreto 1082 de 2015
Información necesaria dentro de la póliza	• Número y año del Contrato • Objeto del Contrato • Firma del representante legal del Contratista • En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej Cumplimiento si el valor a asegurar es $14 980 420,20 aproximar a $14 980.421

En esta póliza solamente se podrán pactar deducibles con un tope máximo del diez por ciento (10 %) del valor de cada pérdida sin que en ningún caso puedan ser superiores a dos mil (2 000) SMMLV

Este seguro deberá constituirse y presentarse para aprobación de la Entidad dentro del mismo término establecido para la Garantía única de cumplimiento

Las franquicias, coaseguros obligatorios y demás formas de estipulación que conlleven asunción de parte de la pérdida por la Entidad asegurada no serán admisibles

El Contratista deberá anexar el comprobante de pago de la prima del seguro de responsabilidad civil extracontractual

11. CONCLUSIÓN

De conformidad con lo expuesto en el presente estudio, se considera viable adelantar el proceso de selección anteriormente descrito.

CRISTIAN CAÑON BERNAL
Secretario de infraestructura

ANEXO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

San Andrés Islas, Diciembre ____ de 2024

Señores
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina
Ciudad.

REFERENCIA: Presentación Propuesta – Invitación Pública No. X**XXXXXXX** 2024
El suscrito_____, en nombre de _____ de acuerdo con las condiciones de la invitación de la referencia, hago presentación de los siguientes documentos habilitantes, y en caso de que me sea adjudicado el contrato, me comprometo a suscribirlo y perfeccionarlo oportunamente, esto es, en los términos señalados por la Administración y a cumplir con todas las obligaciones señaladas en los pliegos de condiciones. Declaro así mismo:

Que he tomado nota cuidadosa de las condiciones y acepto todos los requisitos contenidos en los términos de referencia.

Que nos comprometemos a proveer a la Entidad, los bienes ofrecidos en la presente propuesta, que corresponden a aquellos solicitados en la Invitación Pública I**XXXXXXXX**2024 y sus estudios previos, con las especificaciones y en los términos, condiciones y plazos establecidos en los mismos. Reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de conocer técnicamente las características, funcionalidades y especificaciones de los bienes y servicios que nos obligamos a entregar, y asumimos la responsabilidad que se deriva de la obligación de haber realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar la presente propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio. En particular declaramos bajo nuestra responsabilidad, que los bienes y servicios que se entregarán a la Entidad, en el caso de resultar adjudicataria nuestra propuesta, cumplen con todas y cada una de las exigencias de los estudios previos y de la invitación, sus Anexos, sus Formularios y adendas que llegaren a suscribirse.

Que no me encuentro incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en las Leyes.
Que conozco las disposiciones legales que rigen los términos de referencia.

Valor de la Oferta: _____
Nombre completo del proponente _____
Nombre del representante legal (si se trata de persona jurídica o unión temporal)
Dirección _____ ____
Teléfono comercial y fax del proponente _____
_____
(Nombre, firma y Cargo del funcionario autorizado para firmar)
C.C. No. _____ De _____
NIT No. _____

ANEXO 2

1 CERTIFICADO DE EXPERIENCIA ESPECÍFICA

- Nombre o razón social de la entidad contratante y Nit. de quien expide la certificación.
- Nombre o razón social del contratista quien solicita la certificación.
- Ciudad, dirección y teléfono del contratista.
- Número del contrato y objeto.
- Plazo de Ejecución.
- Valor del contrato.
- Fecha de inicio.
- Fecha terminación.
- Fecha expedición de certificación.
- Nombre, firma y cargo de quien expide la certificación.
- Teléfono de quien expide la certificación.

ANEXO No. 3
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Por medio de este documento el **xxxxxxxxxxxxx** en adelante el "Proponente" manifiesto el conocimiento, aceptación y cumplimiento de todos y cada uno de los Requisitos Técnicos Mínimos y de las Descripciones relacionadas y contenidos "Especificaciones Técnicas" de los Estudios Previos y en tal sentido me obligo con *la Gobernación Departamental de San Andrés, Providencia y Santa Catalina* a dar cumplimiento estricto a los mismos en caso de que se me adjudique el contrato, así

CONCEPTO OBJETO. "REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA"

Ítem	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.
1	**PRELIMINARES**		
1,1	Localización, trazado y replanteo	G/GBL	1,00
1,2	Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)	G/GBL	1,00
1,3	Desmonte de tapas y ángulos existentes	UN	25,00
2	**CONSTRUCCIÓN DE TAPAS REGISTROS**		
2,1	Construcción de tapas Registro en Concreto de 3000 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos.	UN	25,00
2,2	Construcción de ángulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotrados de DIM 0 80X0 80X0 05 mts Incluye marco y contramarco	UN	25,00
3	**ASEO Y LIMPIEZA**	G /GBAL	1,00
3,1	Recolección y disposición final de residuos	G/GBL	1,00

Nombre del proponente: _____
Nit.: _____
Nombre del Representante Legal: _____
C. C. No. _____de _____

ANEXO 4
OFERTA ECONÓMICA

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

REFERENCIA Proceso de Contratación No [incluir numero del Proceso de Contratacion] en adelante el "Proceso de Contratación"

Objeto

Estimados Señores

Ítem	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**PRELIMINARES**				
1,1	Localización, trazado y replanteo	G/GBL	1,00		
1,2	Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)	G/GBL	1,00		
1,3	Desmonte de tapas y ángulos existentes	UN	25,00		
2	**CONSTRUCCIÓN DE TAPAS REGISTROS**				
2,1	Construcción de tapas Registro en Concreto de 3000 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos.	UN	25,00		
2,2	Construcción de ángulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotrados de DIM 0 80X0 80X0 05 mts Incluye marco y contramarco	UN	25,00		
3	**ASEO Y LIMPIEZA**	G /GBAL	1,00		
3,1	Recolección y disposición final de residuos	G/GBL	1,00		
VALOR SUBTOTAL DEL PROYECTO					

AIU	PORCENTAJE	VALOR
Administración		
Imprevisto		
Utilidad		
TOTAL		

Nombre del proponente _____
Nit _____
Nombre del Representante Legal: _____
C C No _____de _____

ANEXO 5

MANIFESTACIÓN DE INTERÉS CONVOCATORIA LIMITADA A MIPYMES

Se solicita la limitación a MIPYMES de la presente convocatoria, cuyo objeto es "REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA"

MIPYME:

NOMBRE DEL PROPONENTE:

_____

TELÉFONO(S):

_____

DIRECCIÓN:

_____

CORREO ELECTRÓNICO:

_____

CIUDAD:

_____

PAÍS:

_____

DECLARO QUE TENGO INTERÉS EN PARTICIPAR EN EL PROCESO ENUNCIADO, SOLICITANDO LIMITAR LA CONVOCATORIA A MIPYMES, EN MI CALIDAD DE **REPRESENTANTE LEGAL (REVISOR FISCAL O CONTADOR si está obligado)** _____
CERTIFICO QUE LA EMPRESA QUE REPRESENTO CUMPLE CON LAS CONDICIONES DE MIPYME, DE ACUERDO CON LOS SOPORTES, Y DE ACUERDO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

NÚMERO DE EMPLEADOS:

_____

ACTIVOS TOTALES DE LA EMPRESA:

_____

ASÍ MISMO DECLARO QUE LOS DATOS PARA SER CONTACTADO SON LOS SUMINISTRADOS EN EL FORMATO, Y QUE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL MISMO ES CIERTA.

REPRESENTANTE LEGAL	**REVISOR FISCAL O CONTADOR**
_____ FIRMA Nombre: _____ C.C. No: _____	_____ FIRMA Nombre: _____ C.C. No: _____ T.P. No.: _____

ANEXO 6

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El (los) suscrito(s) a saber: (NOMBRE DEL OFERENTE SI SE TRATA DE UNA PERSONA NATURAL, o NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA SOCIEDAD SI SE TRATA DE PERSONA JURÍDICA, o DEL REPRESENTANTE LEGAL DE CADA UNO DE LOS MIEMBROS DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL OFERENTE) domiciliado en _____, identificado con (DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN), quien obra en calidad de _____, Quien(es) en adelante se denominará(n) EL OFERENTE, manifiestan su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente COMPROMISO ANTICORRUPCION, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que la entidad adelanta el presente proceso _____ cuyo objeto es "REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA", en los términos prescritos en el estatuto general de Contratación y demás normas concordantes

SEGUNDO: Que es interés del oferente apoyar la acción del estado colombiano y de la Entidad, para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas,

CLAUSULA PRIMERA: COMPROMISOS ASUMIDOS

El oferente, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos

El oferente no ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de selección, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de la misma, así como no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre,

El oferente se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de selección, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el que es materia del proceso de selección referido

CLAUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

El oferente asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la Convocatoria Pública, si se comprobare el incumplimiento de los compromisos de anticorrupción

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de _____, a los _____ (FECHA EN LETRAS Y NUMEROS)

Firma
C.C.

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE PROPUESTAS CONJUNTAS, SEAN PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, EN ESTE ÚLTIMO CASO A TRAVÉS DE LOS REPRESENTANTES LEGALES ACREDITADOS DENTRO DE LOS DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODERES CONFERIDOS Y ALLEGADOS AL PRESENTE proceso de selección

ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO Y DE LOS OFERENTES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

El artículo 2 2 1 1 1 6 1 del Decreto 1082 de 2015 prescribe:
"Deber de análisis de las Entidades Estatales. La Entidad Estatal debe hacer durante la etapa de presentación el análisis necesario para conocer lo relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso "

Nótese que la entidad Estatal debe realizar un estudio del Sector desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo, así las cosas, se procederá a realizar el mencionado estudio desde los puntos de vista antes mencionados y en concordancia con lo establecido en la **"GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DEL SECTOR"** Expedida por Colombia Compra eficiente. Disponible en el link http //www colombiacompra gov co/es/guia-para-la-elaboracion-de-esthcuudios-de-sector

1.1 OBJETO A CONTRATAR

La GOBERNACION DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA, está interesada en **"REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS EN CONCRETO DE REGISTRO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS Y SANTA CATALINA – SAN ANDRÉS ISLA"**

CLASIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO DE ACUERDO CON EL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS:

De acuerdo con la necesidad que se tiene de contratar el objeto ya indicado y a la Guía para la elaboración de estudios del sector Publicada en la página de Colombia Compra Eficiente, el presente proceso de selección pertenece a las siguientes clasificaciones según el Clasificador de las Naciones Unidas

CÓDIGO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
72101507	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento	Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones	Servicios de apoyo para la construcción	Servicio de mantenimiento de edificios
72153507	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento	Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado	Servicio de preparación de obras de construcción	Servicio para retiro de materiales en el emplazamiento de la construcción
72154022	Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento	Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado	Servicios de edificios especializados y comercios	Servicio de instalación y mantenimiento de equipos hidráulicos

1.2 PRESUPUESTO OFICIAL

El Departamento a través de la secretaria de Infraestructura Departamental, estima que el valor estimado para el desarrollo de las actividades técnicas del proyecto es de **OCHENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS CON SETENTA CENTAVOS ($83.459.181,70) M /CTE, incluido AIU.**

Ítem	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**PRELIMINARES**				**$ 8.214.018,00**
1,1	Localización, trazado y replanteo	G/GBL	1,00	$2.500.608,00	$ 2.500.608,00
1,2	Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)	G/GBL	1,00	$1.700.910,00	$ 1.700.910,00
1,3	Desmonte de tapas y ángulos existentes	UN	25,00	$ 160.500,00	$ 4.012.500,00
2	**CONSTRUCCIÓN DE TAPAS REGISTROS**				**$ 72.852.515,00**
2,1	Construcción de tapas Registro en Concreto de 3500 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos.	UN	25,00	$2.565.900,00	$ 64.147.500,00
2,2	Construcción de ángulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotradosde DIM 0.80X0.80X0.05 mts,. Incluye marco y contramarco	UN	25,00	$ 348.200,58	$ 8.705.015,00
3	**ASEO Y LIMPIEZA**				**$ 2.392.648,70**
3,1	Recolección y disposición final de residuos	G/GBL	1,00	$2.392.648,70	$ 2.392.648,70
	VALOR COSTO DIRECTO				**$ 83.459.181,70**

1.3 PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2024 contados a partir del cumplimiento de los requisitos para el perfeccionamiento, legalización y suscripción del acta de inicio

1.5 SECTOR DEL CONSTRUCCION

Teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 sobre el deber de las entidades estatales de efectuar el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del proceso y en concordancia con el artículo 2.2.1.2.5.2. del mencionado decreto, la Corporación adoptará los lineamientos establecidos en los manuales y guías diseñados e implementados por Colombia Compra Eficiente
El análisis del sector cubre tres áreas

A. Aspectos generales.
B. Estudio de la oferta.
C. Comportamiento histórico
D. Estudio de la demanda.

1.4 1 ASPECTO ECONOMICO

a. Productos y servicios incluidos en el sector· de acuerdo con el Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, según la Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas - CIIU, revisión 4 adaptada para Colombia, para las obras de mejoramiento de infraestructura se clasifican en las siguientes actividades de prestación de servicios

b 3511 Generación de energía eléctrica La generación de grandes cantidades de energía eléctrica, su transmisión desde las centrales de generación a los centros de distribución y de estos a los usuarios finales mediante la comercialización de la misma.

Esta clase incluye·

• La actividad de personas naturales o jurídicas que producen energía eléctrica y tienen por lo menos una planta y/o unidad de generación conectada al Sistema Interconectado Nacional, bien sea que desarrollen esa actividad en forma exclusiva o en forma combinada con otra u otras actividades del sector eléctrico, cualquiera de ellas sea la actividad principal

• La gestión de las instalaciones de generación de energía eléctrica, ya sean térmicas, hidroeléctricas, de turbina de gas, de diésel y de energías renovables (obtenidas de fuentes naturales virtualmente inagotables, unas por la inmensa cantidad de energía que contienen, y otras porque son capaces de regenerarse por medios naturales, ejemplo la energía eólica, solar, etc.).

c 3530 Suministro de vapor y aire acondicionado Esta clase incluye.

• La producción, la captación y la distribución de vapor y agua caliente para calefacción, producción de energía y otros usos.
• La producción y distribución de aire frío
• La generación y distribución de agua fría para enfriamiento iii. 4112 Construcción de edificios no residenciales Esta clase incluye
• La construcción de todo tipo de edificio no residenciales tales como

- Edificios destinados a actividades de producción industrial, tales como fábricas, talleres, plantas de montaje, etcétera - Hospitales, escuelas y edificios de oficinas - Hoteles, tiendas, centros comerciales y restaurantes - Edificios de aeropuertos e instalaciones deportivas cubiertas. - Parqueaderos, incluidos los subterráneos - Almacenes - Edificios religiosos

• El montaje y el levantamiento in situ de construcciones prefabricadas

• La reforma, la renovación o las reparaciones locativas de estructuras existentes

d 4290 Construcción de otras obras de ingeniería civil Esta clase incluye·

• Las obras de construcción distintas de las de edificios; por ejemplo, instalaciones deportivas o de esparcimiento al aire libre.
• La subdivisión de terrenos con mejora (por ejemplo, construcción de carreteras, infraestructura de suministro público, etcétera) v 4390 Otras actividades especializadas para la construcción de edificios y obras de ingeniería civil Esta clase incluye.
• Las actividades de construcción especializadas en un aspecto común a diferentes tipos de estructuras y que requieren conocimientos o equipo especializados - Cimentación, incluida la hincadura de pilotes - Obras de aislamiento contra el agua y la humedad - Deshumidificación de edificios - Profundización de pozos. - Levantamiento de elementos de acero no fabricados por la propia unidad constructora. - Curvado de acero - Colocación de mampuestos de ladrillo y de piedra. - Construcción de techos para edificios residenciales - Instalación y desmonte de andamios y plataformas de trabajo

- Construcción de chimeneas y hornos industriales. - Trabajos en lugares de difícil acceso que requieren la utilización de técnicas de escalada y del equipo correspondiente, como por ejemplo, los trabajos a gran altura en estructuras elevadas

• Las obras subterráneas.
• La construcción de piscinas
• La limpieza de exteriores de edificios con vapor, con chorro de arena y con otros medios

e. 4311 Demolición

Esta clase incluye

• La demolición o el derribo de edificios y otras estructuras. vii 4312 Preparación del terreno Esta clase comprende la preparación del terreno para posteriores actividades de construcción.

Esta clase incluye.

• La limpieza de terrenos de construcción
• El movimiento de tierras: excavación, nivelación y ordenación de terrenos de construcción, excavación de zanjas, remoción de piedras, voladura, etcétera.

f. viii 4321 instalaciones eléctricas Esta clase comprende la instalación y el mantenimiento de sistemas eléctricos en todo tipo de edificios y estructuras de ingeniería civil. Esta clase incluye:

La instalación de - Instalaciones y accesorios eléctricos - Líneas de telecomunicaciones - Redes informáticas y líneas de televisión por cable, incluidas líneas de fibra óptica - Antenas parabólicas - Sistemas de iluminación - Sistemas de alarma contra incendios y contra robos - Alumbrado de calles y señales eléctricas - Alumbrado de pistas de aeropuertos

• La conexión de aparatos eléctricos y equipo doméstico, incluidos sistemas de calefacción radiante.

4330 terminación y acabado de edificios y obras de ingeniería civil Esta clase incluye:
• La aplicación en edificios y otros proyectos de construcción, de yeso y estuco para interiores y exteriores.
• La instalación de puertas, ventanas y marcos de puertas y ventanas de madera o de otros materiales
• La instalación de muebles de cocina a la medida, mamparas de cristal, escaleras, mobiliario de trabajo y similares.
• La instalación de mobiliario
• El acabado de interiores, como techos, revestimientos de madera para paredes, tabiques movibles, etcétera
• La colocación en edificios y otros proyectos de construcción de - Baldosas y losas de cerámica, hormigón o piedra tallada para paredes y pisos, y accesorios de cerámica para cocinas - Parqué y otros revestimientos de madera para pisos

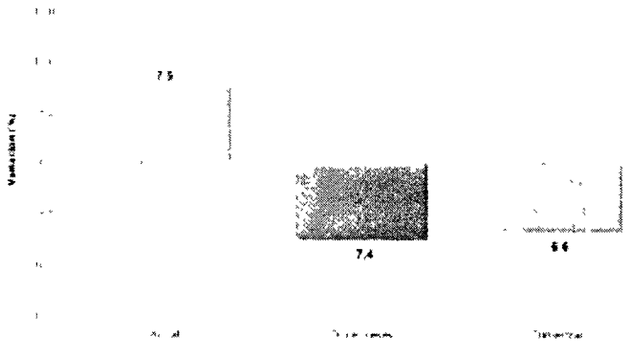
- Alfombras y cubrimientos de linóleo para pisos, incluidos los de caucho o plástico - Revestimiento para suelos o paredes de terrazo, mármol, granito o pizarra. - Papel de colgadura
• La pintura interior y exterior de edificios
• La pintura de obras de ingeniería civil
• La instalación de vidrios, espejos, etcétera
• La limpieza de edificios nuevos después de su construcción
• Otras actividades de terminación de edificios n c p.

1.4.1.1 INDICADOR DE PRODUCCIÓN DE OBRAS CIVILES (IPOC)

Teniendo en cuenta el boletín técnico del Indicador de Producción de Obras Civiles (IPOC) para el primer trimestre de 2024, el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), en su interés de extender sus fronteras temáticas, en el año 2018 consolidó la metodología para el cálculo del Indicador de Producción de Obras Civiles (IPOC) con el propósito de conocer el comportamiento trimestral de la producción de las obras de ingeniería civil, a partir del seguimiento de los proyectos en ejecución a nivel nacional, directamente desde los avances del proceso productivo de la obra

De esta manera, el indicador se enfoca en cuantificar la producción del subsector de obras civiles, siguiendo el principio de causación, fortaleciendo así el cálculo de los indicadores coyunturales y de los agregados económicos como el Producto Interno Bruto Sectorial (PIB)

Grafico 1. Variacion anual, doce meses y trimestral de la produccion de obras civiles (precios constantes)
Total nacional
I trimestre de 2024P

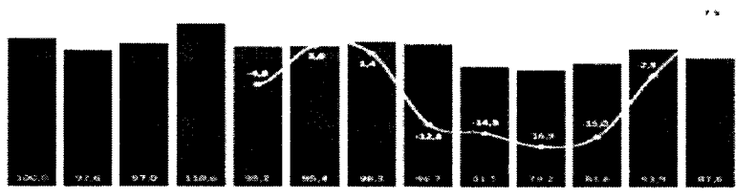


Fuente: DANE IPOC
Pr preliminar

El cálculo del IPOC se realiza para cada uno de los grupos de obra según la clasificación central de productos (CPC V2 1 A C) 530201 Carreteras, calles, vías férreas y pistas de aterrizaje, puentes, carreteras elevadas y túneles; 530202 Puertos, canales, presas, sistemas de riego y otras obras hidráulicas (acueductos), 530203 Tuberías para la conducción de gas a larga distancia, líneas de comunicación y cables de poder, tuberías y cables locales, y obras conexas, 530204 Construcciones en minas y plantas industriales y 530205 Instalaciones al aire libre para deportes y esparcimiento; y otras obras de ingeniería civil En este sentido, las variables calculadas son el índice total nacional, por grupos de obra y 15 subclases, variaciones y contribuciones trimestrales, anuales, año corrido y doce meses

1 variación anual (I trimestre de 2024pr / I trimestre 2023)
Durante el primer trimestre de 2024, la producción de obras civiles a precios constantes registró un crecimiento de 7,5%, frente al mismo trimestre de 2023

Grafico 2 Indice y variacion anual de la produccion de obras civiles (precios constantes)
Total nacional - serie a precios constantes
2021 (I trimestre) – 2024 (I trimestre[P])



1.2.2 Va **mestre**
2023)

El crecimiento de 7,5% en la producción de las obras civiles a precios constantes, se explica por el comportamiento positivo en cuatro de los cinco grupos de obra. el grupo de puertos, canales, presas, sistemas de riego y otras obras hidráulicas (acueductos) registró un incremento en su producción anual de 80,1% y aportó 5,2 puntos porcentuales a la variación anual, el grupo de carreteras, calles, vías férreas y pistas de aterrizaje, puentes y carreteras elevadas y túneles que presentó un aumento de 6,5% y sumó 3,6 puntos porcentuales a la variación anual, el grupo de construcciones en minas y plantas industriales incrementó su producción en 9,4% y aportó 1,3 p.p. a la variación anual a precios constantes y el grupo de instalaciones al aire libre para deportes y esparcimiento, y otras obras de ingeniería civil que registró una variación de 13,5% y aportó 1,0 puntos porcentuales a la variación anual total. En contraste, el grupo de tuberías para la conducción de gas a larga distancia, líneas de comunicación y cables de poder, tuberías y cables locales y obras conexas redujo su producción en 19,7% y restó 3,5 puntos porcentuales a la variación anual total

Cuadro 1. Variación y contribución anual de la producción de obras civiles a precios constantes segun tipo de construcción
Total nacional
I trimestre de 2024^{Pr} / I trimestre 2023

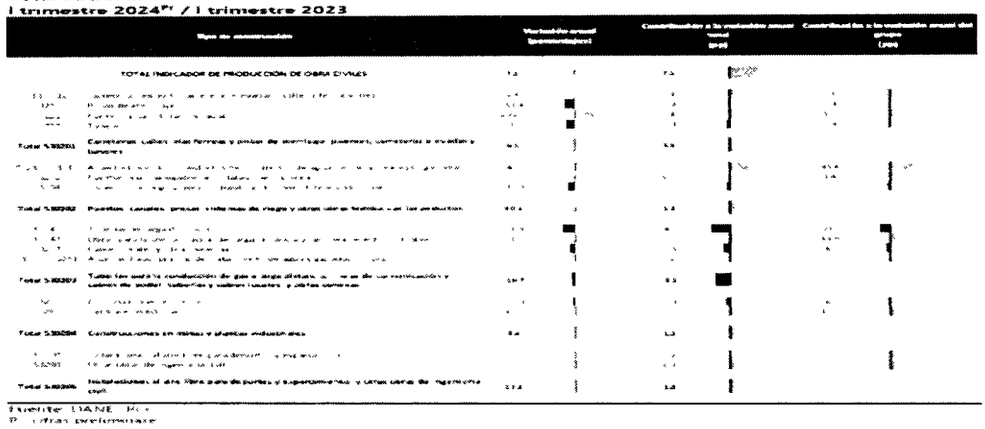
Tipo de construcción	Variación anual (porcentajes)	Contribución a la variación total (puntos porcentuales)
TOTAL	7,5	7,5
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

Fuente: DANE IPOC.
Pr cifras preliminares
Nota: Por presentación de las cifras a un decimal la suma de las contribuciones puede no coincidir con el total para el grupo o el total del indicador por efecto de redondeo.

Variación y contribución anual a precios constantes por producto, 15 subclases CPC versión 2.1 A.C (I trimestre de 2024Pr / I trimestre 2023)

La tabla 1 muestra las variaciones anuales a precios constantes y contribuciones al total nacional y a los cinco grupos de obras civiles de cada una de las 15 subclases enmarcadas en la CPC versión 2 1 actualizada para Colombia Se evidencia que 9 de las 15 subclases presentaron incrementos en su producción con respecto al mismo trimestre del año anterior, mientras que 6 subclases registraron disminuciones en su producción

Tabla 1 Variación y contribución anual de la producción de obras civiles a precios constantes segun tipo de producto (15 subclases)
Total nacional
I trimestre 2024pr / I trimestre 2023



Fuente: DANE
pr: cifras preliminares

El incremento en la producción anual de las obras civiles a precios constantes de 7,5% con respecto al primer trimestre de 2023, está explicado por las subclases de la siguiente manera: En el grupo 530201 carreteras, calles, vías férreas y pistas de aterrizaje, puentes y carreteras elevadas y túneles, la subclase puentes y carreteras elevadas presentó un incremento en su producción con respecto al I trimestre de 2023 de 201,0% y sumó 2,8 p p. a la variación anual total y 5,2 puntos porcentuales a la variación anual Por su parte, carreteras (excepto carreteras elevadas); calles y ferrocarriles presentó una variación en su producción de 2,4% y sumó 1,3 p.p a la variación anual total y 2,3 p.p. a la variación anual del grupo 530201

En el grupo 530202 puertos, canales, presas, sistemas de riego y otras obras hidráulicas (acueductos), la subclase acueductos y otros conductos de suministro de agua, represas, excepto gasoductos registró un aumento en su producción de 146,3% y sumó 5,5 p p a la variación anual total y 85,8 puntos porcentuales a la variación anual del grupo a precios constantes, mientras que, sistemas de riego y obras hidráulicas de control de inundaciones registró una variación de -35,9% y restó 0,5 p.p a la variación anual total y 7,2 puntos porcentuales a la variación anual del grupo

Para el grupo 530203, tuberías para la conducción de gas a larga distancia, líneas de comunicación y cables de poder, tuberías y cables locales, y obras conexas se destaca la subclase tuberías de larga distancia presentó una reducción de 76,9% en su producción y restó 4,7 p.p a la variación anual total y 26,0 puntos porcentuales a la variación anual del grupo. Por su parte, cables locales y obras conexas que registró una disminución en su producción de 32,6% y restó 1,5 p p a la variación anual total y 8,5 puntos porcentuales a la variación anual del grupo En contraste, obras para la comunicación de larga distancia y las líneas eléctricas (cables) aumentó su producción con respecto al I trimestre de 2023 en 61,2% y aportó 2,5 p p a la variación anual total y 13,9 puntos porcentuales a la variación anual del grupo

Las subclases que conforman el grupo 530204 construcciones en minas y plantas industriales presentaron los siguientes comportamientos con respecto al primer trimestre de 2023 la subclase central eléctricas incrementó su producción en 42,0% y sumó 2,1 p.p a la variación anual total y 15,7 p p a la variación anual del grupo. Mientras que, la subclase construcciones en minas presentó una reducción en su producción de 10,0% y restó 0,9 p p a la variación anual total y 6,3 puntos porcentuales a la variación anual del grupo

Con respecto al grupo 530205 instalaciones al aire libre para deportes y esparcimiento; y otras obras de ingeniería civil, la subclase otras obras de ingeniería civil, aumentó su producción en 15,7% y sumó 0,9 puntos porcentuales a la variación anual total y 11,2 puntos porcentuales a la variación anual del grupo; por su parte, la sub clase instalaciones al aire libre para deportes y esparcimiento presentó una variación de 8,1% con respecto al primer trimestre de 2023 y aportó 0,2 p p. a la variación anual total y sumó 2,3 puntos porcentuales a la variación anual del grupo 530205

Indicador de inversión en obras civiles – IIOC

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) inició el cálculo del indicador de Inversión en Obras Civiles (IIOC) en 1998. El cual es de gran utilidad para determinar la evolución trimestral de la inversión real en obras de ingeniería civil a través de los pagos y sirve de insumo para el cálculo del valor agregado de este subsector.

Gráfico 1 Variación anual y doce meses de pagos y obligaciones en obras civiles
Total nacional
IV trimestre 2020



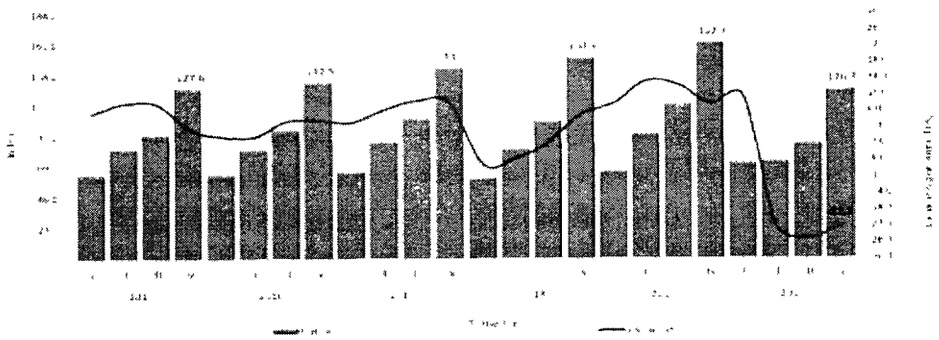
Fuente. DANE IIOC
Pr preliminar

El cálculo del IIOC se realiza para cada uno de los tipos de construcción carreteras, calles, caminos, puentes, carreteras sobreelevadas, túneles y construcciones de subterráneos (4001), vías férreas, pistas de aterrizaje y sistemas de transporte masivo (4002), vías de agua, puertos, represas, acueductos, alcantarillado y otras obras portuarias (4003), construcciones para la minería y centrales generadoras eléctricas y tuberías para el transporte a larga y corta distancia, líneas de comunicación y energía (4004), y otras obras de ingeniería (4008)

Resultados generales

Para el indicado de pagos, frente a los resultados generales, durante el cuarto trimestre de 2020, los pagos en obras civiles registraron una disminución de 22,2%, frente al mismo trimestre de 2019.

Grafico 2 Indice y variacion anual de los pagos en obras civiles
Total nacional – serie empalmada
2015 – 2020 (IV trimestre)



Fuente. DANE IIOC
Pr preliminar

Resultados por tipo de construcción

A continuación, se presentan los resultados del cuarto trimestre de 2020

Cuadro 1 Variación y contribución anual de los pagos según tipo de construccion
Total nacional
IV trimestre 2020[Pr] / IV trimestre 2019

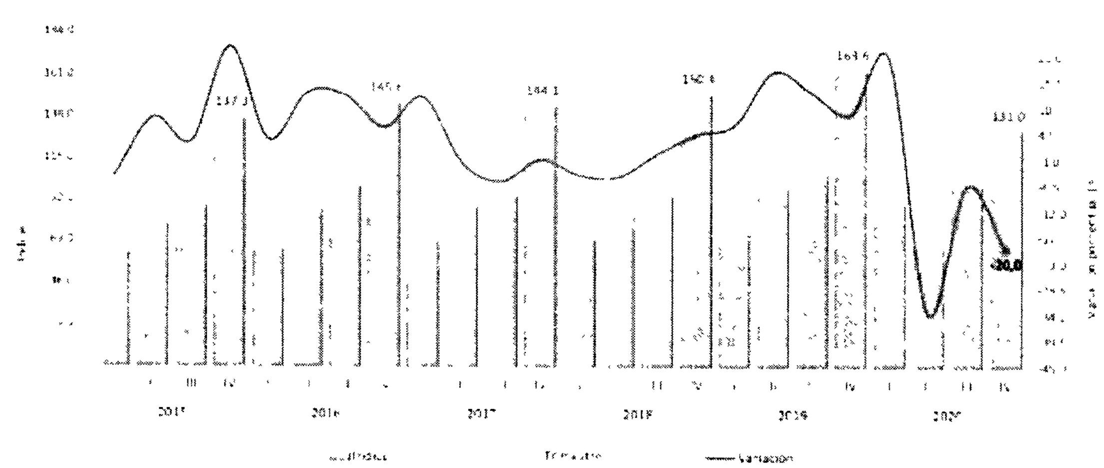
[illegible]

Fuente DANE IIOC
Pr preliminar
*Incluye estadios y otras instalaciones deportivas para el juego al aire libre parques, etc.
Nota La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximacion en el nivel de digitos trabajados en la investigacion

Durante el cuarto trimestre de 2020, el grupo de carreteras, calles, caminos, puentes, carreteras sobreelevadas, túneles y construcción de subterráneos presentó una disminución en los pagos de 20,0% frente al mismo trimestre de 2019 y contribuyó con -8,9 puntos porcentuales a la variación anual

Este resultado está explicado principalmente por el decrecimiento de los pagos para la construcción, mantenimiento, reparación y adecuación de vías interurbanas

Grafico 3. Indice y variacion anual de los pagos de carreteras, calles, caminos, puentes, carreteras sobreelevadas, túneles y construccion de subterráneos
Total nacional – serie empalmada
2015 – 2020[Pr] (IV trimestre)



Fuente DANE IIOC
Pr preliminar

En el cuarto trimestre de 2020, por tipo de entidad, se encontró que la categoría de entidades territoriales presentó una disminución de 33,1% respecto al mismo trimestre de 2019 y contribuyó con -13,4 puntos porcentuales a la variación del grupo (-20,0%)

Cuadro 2. Variacion y contribucion anual de los pagos de carreteras, calles, caminos, puentes, carreteras sobreelevadas, tuneles y construccion de subterraneos por tipo de entidad
IV trimestre 2020[p] / IV trimestre 2019

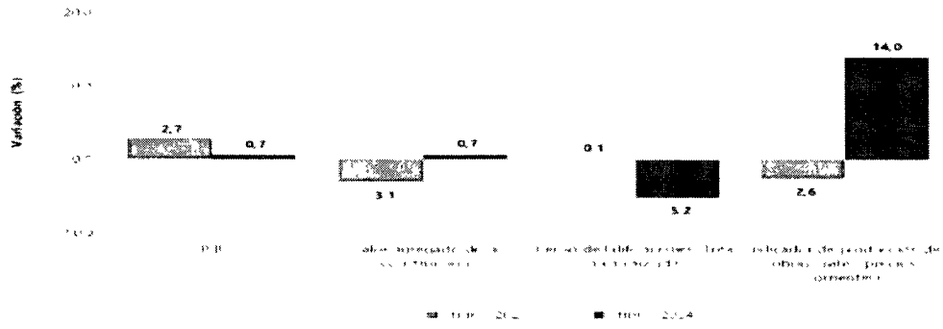
Tipo de entidad	Variacion anual (%)	Contribucion (p.p)
Nacionales	-14,9	-3,3
Territoriales	-33,1	-13,4
Otras*	-8,6	-3,2
Total	**-20,0**	**-20,0**

Fuente: DANE BOC.
Pr preliminar
* Otras incluye empresas privadas, concesiones viales y empresas de servicios publicos
Nota La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximacion en el nivel de digitos trabajados en la investigacion

Durante el cuarto trimestre de 2020, el grupo de otras obras de ingeniería presentó una disminución de 58,4% en sus pagos y restó 6,4 puntos porcentuales a la variación anual Las categorías que más incidieron en este resultado fueron la construcción, mantenimiento, reparación y adecuación de obras ambientales, parques y escenarios deportivos

Indicadores Económicos Alrededor de la Construcción (IEAC)

Gráfico 1 Variacion anual de los indicadores de coyuntura del sector de la construccion I trimestre (2023 – 2024[pr])



Fuente: DANE IEAC.
Pr cifras provisionales

Se debe tener en cuenta el boletín de Indicadores Económicos Alrededor de la Construcción (IEAC), el cual presenta información de 14 investigaciones, categorizadas en indicadores macroeconómicos, oferta, demanda y precios

Los indicadores de construcción se publican considerando las coberturas geográficas disponibles, a partir de las variaciones mensuales y anuales

La más reciente actualización metodológica del IPC, implementada a partir de enero de 2019, incluyó el uso de una nomenclatura basada en el estándar internacional COICOP (Clasificación del consumo individual por finalidades, por sus siglas en inglés).

Atendiendo el estándar internacional, el primer nivel agregativo pasó de nueve grupos de gasto a doce divisiones de gasto

La medición de los gastos agregados en el anterior grupo de gasto "vivienda", tuvo una recomposición que hace que los resultados de la nueva división 04, llamada con el mismo nombre "vivienda", no sean directamente comparables

La división 04 "vivienda" publicada a partir de enero de 2019, incluye únicamente la medición de la variación de precios para los arrendamientos, los materiales para la

conservación y reparación de la vivienda, los servicios relacionados con la copropiedad y servicios como el acueducto, alcantarillado, aseo, gas y electricidad

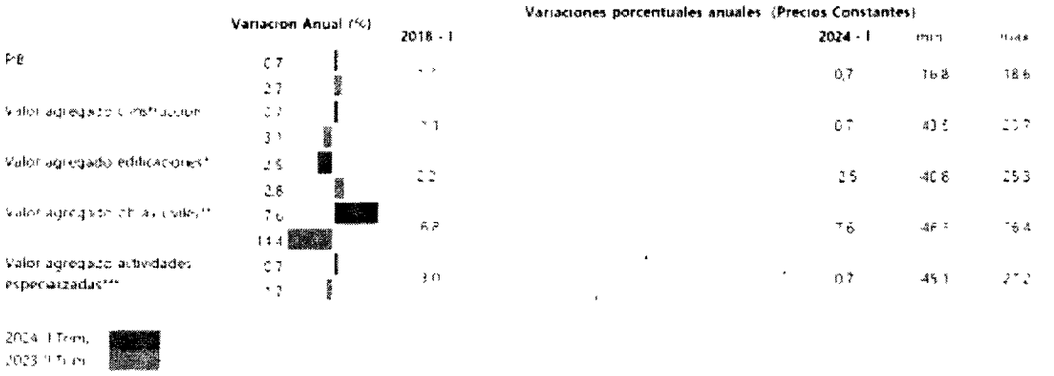
Indicadores Macroeconómicos

1.1 Producto Interno Bruto (PIB)

En el primer trimestre de 2024 (enero – marzo), el PIB a precios constantes aumentó en 0,7% con relación al mismo trimestre de 2023 Al analizar el resultado del valor agregado por grandes ramas de actividad, se observa un incremento en el valor agregado de la construcción de 0,7% en su variación anual, que se explica principalmente por el crecimiento del valor agregado de las obras civiles (7,6%) y el aumento de 0,7% del valor agregado de las actividades especializadas

Por otro lado, el valor agregado de las edificaciones decrece en 2,5%

Grafico 2. Variacion anual del PIB total, valor agregado construcción y subsectores (precios constantes)
2018 – 2024pr (I trimestre)



Fuente: DANE Cuentas trimestrales. Precios constantes

Nota: La diferencia de las sumas de las variables obtenidas del sistema de agregación en el nivel de los Egresos trabajados en el nivel

* El valor agregado de edificaciones incluye construcción de edificaciones residenciales y no residenciales

** Incluye construcción de carreteras, vías de ferrocarril, de proyectos de servicio público y de otras obras de ingeniería civil

Al analizar las cifras del Producto Interno Bruto (PIB), para el primer trimestre de 2024 (enero – marzo) frente al mismo periodo del año anterior para algunos países de América Latina, se observa que Chile registró el mayor crecimiento al presentar una variación de 2,6%, seguido de México con 1,6%, Perú también presentó un incremento de 1,4% y Colombia creció 0,7%

En lo referente al valor agregado de la construcción, se observa crecimiento con relación al mismo trimestre de 2023 para México de 10,7%, Perú de 5,1% y Colombia de 0,7%, mientras que Perú registró una disminución de 1,1%

Empleo

En abril de 2024, el número de ocupados en el total nacional fue 22.865 miles de personas La Construcción como rama de actividad económica participó con el 6,9% de los ocupados

En abril de 2024, la población ocupada en el total nacional aumentó 0,5%, mientras que los ocupados en la rama de Construcción disminuyeron 0,2% con respecto al mismo periodo del año anterior

Para abril de 2024, 1.581 miles de personas estaban ocupadas en la rama de la Construcción, de estos el 50,2% estaban ubicados en 13 ciudades y áreas

metropolitanas (794 miles de personas), que además presentaron un aumento del 13,0%, es decir, 91 mil personas más con respecto abril de 2023

Gráfico 4. Variación y participacion anual de la poblacion ocupada y en la rama de actividad construccion 2022 – 2024 (abril)



Fuente: DANE GEIH

Nota: La diferencia de a saldo de las variables ocupados y tasa de ocupacion en el nivel de los dígitos trabajados en el mes e 13 áreas: Bogotá D.C. Medellín - Valle de Aburrá, Cali - Yumbo, Barranquilla - Soledad, Bucaramanga, Cúcuta, Pereira, Manizales y Villa María, Pasto, Ibagué, Montería, Cartagena y Valledupar

1.7 ESTUDIO DE LA OFERTA

¿QUIEN OFRECE EL SERVICIO EN EL MERCADO?
Persona Jurídica y Naturales

¿CUÁL ES LA DINÁMICA DE PRODUCCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA DE BIENES O SERVICIOS?

El Servicio que se prestará **REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS DE CONCRETO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS** , en el tiempo que disponga la entidad contratante, teniendo en cuenta que la necesidad es requerida por la entidad por el periodo de vigencia fiscal 2024

Con anterioridad en el Departamento Archipiélago de San Andrés Providencia y Santa Catalina, San Andrés, ha celebrado contratos de prestación de servicio para **REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS DE CONCRETO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS**

para apoyar en razón a que el recurso humano con el que se cuenta actualmente no es suficiente para atender el cumplimiento de las funciones y necesidades de esta dependencia

Teniendo en cuenta lo anterior, el presente proceso de contratación pretende satisfacer las necesidades presentadas para contratar "contratar **REALIZAR EL REMPLAZO DE LAS TAPAS DE CONCRETO EN ANDENES DE ÁREAS PRIORIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS**

Por tanto, para el estudio de mercado se tendrá en cuenta los valores fijados para la misma, al igual que las cotizaciones solicitadas físicamente y a través de la página web de la entidad y los valores históricos de las contrataciones directamente relacionadas al proceso tanto por la entidad como por otras a nivel estatal

1.9 ESTUDIO DE LA DEMANDA

Con el fin de realizar el análisis de la demanda, la Gobernación departamento archipiélago de san Andrés providencia y santa catalina, en cuenta las condiciones en los procesos celebrados por la entidad similares con anterioridad al presente proceso

ADQUISICIONES PREVIAS DE LA ENTIDAD						
NO.	**NUMERO CONTRATO**	**MODALIDAD DE SELECCIÓN**	**OBJETO DEL CONTRATO**	**PLAZO DE EJECUCIÓN (MESES)**	**CUANTÍA CONTRATADA**	**OFERENTE SELECCIONADO**
1	LP-SIN-0011-2024	LICITACION PUBLICA	MEJORAMIENTO, REHABILITACION Y PAVIMENTACION DE VIAS URBANAS Y ESPACIOS PUBLICOS EN SAN ANDRES, DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	3 MESES	11 037 871 922,63	CONSORCIO VIALURBANO SAI
2	MC-SGE-0007-2022	MINIMA CUANTIA	PRESTACION DEL SERVICIO INTEGRAL DE CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE LAS TAPAS DE LOS REGISTROS CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE FERRETERIA, EQUIPOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A TODO COSTO EN LA SEDE PRINCIPAL DE LA GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL	2 MESES	64 928 658	MENBO DISEÑO Y CONSTRUCCIO SAS
4	MC-SIN-0031-2021	MENOR CUANTIA	REHABILITACIÓN DE TAPAS Y REJILLAS DE LAS REDES DE DRENAJES PLUVIALES EXISTENTES EN EL DEPARTAMENTO	2 MESES	298 045 495	BARKELL

ADQUISICIONES DE ENTIDADES GEOGRAFICAMENTE CERCANAS

Con el fin de realizar en análisis de la entidad geográficamente cercana, se verifico procesos de contratación con la similitud de objetos al presente proceso, para ello se realizó la respectiva consulta en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II, portal web https.//www.colombiacompra gov co/secop-ii, sobre las entidades que han celebrado contratos de estas condiciones en el orden distrital y nacional Dicha consulta arrojó lo siguientes resultados

ADQUISICIONES PREVIAS DE ENTIDADES GEOGRAFICAMENTE CERCANAS							
NO.	**PROCESO NUMERO**	**MODALIDAD DE SELECCIÓN**	**OBJETO DEL CONTRATO**	**PLAZO DE EJECUCIÓN (MESES)**	**CUANTÍA CONTRATADA**	**ENTIDAD CONTRATANTE**	**OFERENTE SELECCIONADO**
1	SA 2024-0598	SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTIA	CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE RAMPAS Y ANDENES EN LAS COMUNAS EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGA CUNDINAMARCA	2 MESES	$ 581 620 123	ALCALDIA MUNCIPAL DE FUSAGASUGA	CONSORCIO FAHS

2	SI-SAMC-013-2024	SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTIA	CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE ANDENES EN DIFERENTES SECTORES DE LA CIUDAD DE ARMENIA	30 DIAS	$ 104 870 255	MUNICIPIO DE ARMENIA QUINDIO	JAVA INGENIERIA Y CONSULTORIA SAS
3	CMI-2024069	MINIMA CUANTIA	CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE ANDENES VIALES DEL MUNICIPIO DE DUITAMA	1 MES	37 500 973,18	MUNICIPIO DE DUITAMA	CARLOS DELRIO DIAZ
4	CD-045-2024	REGIMEN ESPECIAL	CONSTRUCCIÓN DE ANDENES, AMPLIACIÓN DE ROTONDA Y ELIMINACIÓN DE BARRERAS ARQUITECTÓNICAS EN DIFERENTES SITIOS DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL, ANTIOQUIA	79 DIAS	$ 90 493 616	EMPRESA UTONOMA DEL EL PEÑOL	SBM CONTRUCCIONES E INVERSIONES

1.10 ANALISIS DEL RIESGO

De conformidad con lo establecido en el Artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, la entidad debe efectuar un análisis de los riesgos previsibles vinculados a la contratación, para ello se utilizó el Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los procesos de Contratación, expedido por Colombia Compra Eficiente Se efectúa el análisis a través de la matriz de riesgos contenida en el Estudio Previo

Proyecto:

Andreina Bedran
Asesor externo

GOBERNACIÓN

DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

Reserva de Biosfera Seaflower

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

PRESUPUESTO ESTIMADO

OBRA DESINSTALACIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPAS REGISTROS EN ANDENES

PLAZO

FECHA DICIEMBRE 2024

RESPONSABLE SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

Ítem	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**PRELIMINARES**				**$ 8.214.018,00**
1,1	Localización, trazado y replanteo	G/GBL	1,00	$ 2 500 608,00	$ 2.500 608,00
1,2	Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)	G/GBL	1,00	$ 1 700.910,00	$ 1 700.910,00
1,3	Desmonte de tapas y ángulos existentes	UN	25,00	$ 160 500,00	$ 4 012 500,00
2	**CONSTRUCCIÓN DE TAPAS REGISTROS**				**$ 72.852.515,00**
2,1	Construcción de tapas Registro en Concreto de 3000 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos.	UN	25,00	$ 2 565.900,00	$ 64.147.500,00
2,2	Construcción de ángulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotradosde DIM 0 80X0 80X0 05 mts, . Incluye marco y contramarco	UN	25,00	$ 348 200,58	$ 8.705 015,00
3	**ASEO Y LIMPIEZA**				**$ 2.392.648,70**
3,1	Recolección y disposicion final de residuos	G/GBL	1,00	$ 2 392 648,70	$ 2.392.648,70
	VALOR COSTO DIRECTO				**$ 83.459.181,70**

REPUBLICA DE COLOMBIA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA GOBERNACION DE SAN ANDRES ISLA	ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS

ITEM: 1.1 **Localización, trazado y replanteo**

UNIDAD: M2

I EQUIPO

DESCRIPCIÓN	UN	REND.	TARIFA	V. PARCIAL	
Herramientas Menores 5% M/O			162,60	162,60	
Equipo de Precisión	DIA	0,008	160.000,00	1.280,00	
Nivel de Precisión	DIA	0,020	60.000,00	1.200,00	
			SUB. TOTAL		2.643,00

II MATERIALES

DESCRIPCION	UN	CANT.	V. UNIT	V.PARCIAL	
Durmiente 2*2	ml	0,25	7 200,00	1 800,00	
Puntilla CC 2"	lb	0,03	6 500,00	217,00	
Piola Currican N9 Madeja X 20	ML	0,20	350,00	70,00	
Desperdicio					
			SUB. TOTAL		2.087,00

III TRANSPORTE

DESCRIPCIÓN		UND	CANT.	TARIFA	V. PARCIAL	
					0,00	
					SUB. TOTAL	0,00

IV MANO DE OBRA

DESCRIPCIÓN		UND	REND.	TARIFA	V. PARCIAL	
Cadenero	1	DD	45,00	73 150,00	1 626,00	
Topógrafo	1	DD	45,00	73 150,00	1 626,00	
						3.252,00

	TOTAL COSTO DIRECTO	7.982,00
ADMINISTRACION	24%	1.915,68
IMPREVISTOS	1%	79,82
UTILIDAD	5%	399,10
TOTAL COSTO DIRECTO + AIU		

REPUBLICA DE COLOMBIA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA GOBERNACION DE SAN ANDRES ISLA	ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS

ITEM: 1.2 — **Limpieza General (recolección de materiales ajenos a las tapas)**

UNIDAD: M2

I EQUIPO

DESCRIPCIÓN	UN	REND.	TARIFA	V. PARCIAL	
Herramientas Menores 5% M/O			958,95	162,60	
			SUB. TOTAL		163,00

II MATERIALES

DESCRIPCION	UN	CANT.	V. UNIT	V.PARCIAL	
Desperdicio					
			SUB. TOTAL		0,00

III TRANSPORTE

DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	TARIFA	V. PARCIAL	
				0,00	
				SUB. TOTAL	0,00

IV MANO DE OBRA

DESCRIPCIÓN		UND	REND.	TARIFA	V. PARCIAL	
Oficial	1	DD	10,00	118 642,00	11 864,00	
Ayudante	1	DD	10,00	73 150,00	7 315,00	
						19.179,00

	TOTAL COSTO DIRECTO	19.342,00
ADMINISTRACION	24%	4.642,08
IMPREVISTOS	1%	193,42
UTILIDAD	5%	967,10
TOTAL COSTO DIRECTO + AIU		[illegible]

REPUBLICA DE COLOMBIA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA GOBERNACION DE SAN ANDRES ISLA				ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS		
ITEM: 1.3	**Desmonte de tapas y ángulos existentes**					
UNIDAD	ML					
I EQUIPO						
DESCRIPCIÓN		UN	REND	TARIFA	V PARCIAL	
Herramientas Menores 5%MO					639,30	
					0,00	
					0,00	
				SUB. TOTAL		**639,30**
II MATERIALES						
DESCRIPCION		UN	CANT	V UNIT	V.PARCIAL	
LONA VERDE		ML	1,00	4.500,00	4.500,00	
MADERA 2X4		PIE	3,83	9.210,00	35.253,00	
CONCRETO POBRE 2000PSI		M3	0,01	1.022.000,00	10 220,00	
					0,00	
					0,00	
					0,00	
					0,00	
					0,00	
Desperdicio 3%			0		1 499,00	
				SUB. TOTAL		**51.472,00**
III TRANSPORTE						
DESCRIPCIÓN		UND	CANT	TARIFA	V PARCIAL	
					0	
				SUB TOTAL		**0,00**
IV MANO DE OBRA						
DESCRIPCIÓN		UND	REND	TARIFA	V. PARCIAL	
OFICIAL		DD	15,00	118.642,00	7.909,00	
AYUDANTE		DD	15,00	73.150,00	4.877,00	
				SUB. TOTAL		**12.786,00**
TOTAL COSTO DIRECTO						**64.897,00**
ADMINISTRACION	**24%**					**15.575,28**
IMPREVISTOS	**1%**					**648,97**
UTILIDAD	**5%**					**3.244,85**
TOTAL COSTO DIRECTO + AIU						

REPUBLICA DE COLOMBIA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA GOBERNACION DE SAN ANDRES ISLA			ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS			
ÍTEM: 2.1	Construcción de tapas Registro en Concreto de 3000 PSI con hierro de ϕ 3/8" en ambos sentidos.					UNIDAD: UND
I. EQUIPO						
Descripción			Tipo	Tarifa	Rendimiento	Valor-Unit
Herramientas Menores 5% MO			%		0,050	$ 3.697,55
Equipo de soldadura			%		0,500	$ 36 975,50
Planta electrica			%		0,500	$ 36 975,50
						$ -
			hr		**Sub-Total**	$ 77 648,55
II. MATERIALES EN OBRA						
Descripción			Unidad	Precio-Unit	Cantidad	Valor-Unit
Varilla de 3/8"			Mts	$ 19 500,00	1	$ 19.500,00
cemento			Mts	$ 51 000,00	0,5	$ 25 500,00
Arena			Mts	$ 590 000,00	0,2	$ 118.000,00
						$ -
Desperdicio 5%						$ 8 150,00
					Sub-Total	$ 171 150,00
III. TRANSPORTES						
Material		Vol. Peso ó Cant	Distancia	M3-Km	Tarifa	Valor-Unit
						0
					Sub-Total	$ -
IV. MANO DE OBRA						
Cuadrilla			prestaciones	Jornal Total	Rendimiento	Valor-Unit.
OFICIAL			86%	$ 118 642,00	2,00	$ 59.321,00
AYUDANTE			86%	$ 73.150,00	5,0	$ 14 630,00
					Sub-Total	$ 73 951,00
				Total Costo Directo		**$ 322.749,55**
ADMINISTRACION		**24%**				**77 459,89**
IMPREVISTOS		**1%**				**3.227,50**
UTILIDAD		**5%**				**16.137,48**
TOTAL COSTO DIRECTO + AIU						

REPUBLICA DE COLOMBIA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA GOBERNACION DE SAN ANDRES ISLA			ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS			
ÍTEM: 2.2	Construcción de ángulos de acero al carbón ASTM A36 DE 2" X 1/4" X 6 MTS de alta resistencia empotradosde DIM 0.80X0.80X0.05 mts, . Incluye marco y contramarco					UNIDAD: UND
I. EQUIPO						
Descripción			Tipo	Tarifa	Rendimiento	Valor-Unit.
Herramientas Menores 5% MO			%		0,050	$ 9.589,60
						$ -
						$ -
			hr		**Sub-Total**	$ 9 589,60
II. MATERIALES EN OBRA						
Descripción			Unidad	Precio-Unit.	Cantidad	Valor-Unit.
Angulo de 2"x 1/4			M	$ 190 000,00	0,3	$ 57.000,00
Soldadura 6013 x 1/8			KG	$ 21 000,00	0,3	$ 6 300,00
Desperdicio 5%						$ 3 165,00
					Sub-Total	$ 66 465,00
III. TRANSPORTES						
Material		Vol. Peso ó Cant	Distancia	M3-Km	Tarifa	Valor-Unit
						0
					Sub-Total	$ -
IV. MANO DE OBRA						
Cuadrilla			prestaciones	Jornal Total	Rendimiento	Valor-Unit
OFICIAL			86%	$ 118 642,00	1,00	$ 118 642,00
AYUDANTE			86%	$ 73.150,00	1,0	$ 73.150,00
					Sub-Total	$ 191.792,00
				Total Costo Directo		**$ 267.846,60**
ADMINISTRACION	**24%**					**64.283,18**
IMPREVISTOS	**1%**					**2.678,47**
UTILIDAD	**5%**					**13.392,33**
TOTAL COSTO DIRECTO + AIU						

REPUBLICA DE COLOMBIA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA GOBERNACION DE SAN ANDRES ISLA					ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS	
ITEM: 3.1			Recolección y disposición final de residuos			
UNIDAD:	G/GBL					
I EQUIPO						
DESCRIPCIÓN		UN	REND.	TARIFA	V. PARCIAL	
Herramientas Menores					1 690,45	
					0,00	
					0,00	
				SUB TOTAL		**1.690,45**
II MATERIALES						
DESCRIPCION		UN	CANT	V UNIT	V PARCIAL	
Recolección y disposición final de residuos		UND	1,00	1 805 000,00	1 805.000,00	
Desperdicio %						
				SUB TOTAL		**1.805.000,00**
III TRANSPORTE						
DESCRIPCIÓN		UND	CANT	TARIFA	V PARCIAL	
					0,00	
						0,00
IV MANO DE OBRA						
DESCRIPCIÓN		UND	REND	TARIFA	V. PARCIAL	
AYUDANTE	3	DD	10,00	73.150,00	21 945,00	
	1	DD	10,00	118 642,00	11 864,00	
				SUB TOTAL		**33.809,00**
			TOTAL COSTO DIRECTO			**1.840.499,00**
ADMINISTRACION		**24%**				**441.719,76**
IMPREVISTOS		**1%**				**18.404,99**
UTILIDAD		**5%**				**92.024,95**
TOTAL COSTO DIRECTO + AIU						

MATRIZ DE RIESGOS

N°	Clase	Área	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y,sies posible, cómo puede pasar)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Asignación	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento: Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Persona responsable por implementar el tratamiento/control	VentanadeTiempo	Fecha en quese completael tratamiento/control	Riesgo tratamiento/ controles monitoreados/ revisados: Cómo	Cuando
1	General	Interno	Planeación	Operacional	Deficiente determinacion de especificaciones tecnicas minimas	Las especificaciones tecnicas minimas no permiten que se satisfaga la necesidad	2	2	4	Bajo	Entidad	Se efectua verificacion del estudio previo presentado realizando observaciones cuando las especificaciones no ofrecen claridad	1	1	2	Alto	Comite evaluador respectivo	Una vez suscrito en estudio previo	Con la llegada del estudio previo	Documento solicitando aclaracion	Llegada estudio previo corregido
2	General	Interno	Seleccion	Operacionales	Seleccionar proponentes que no cumplan con la totalidad de los requisitos habilitantes o se encuentren incursos en alguna inhabilidad o incompatibilidad	Incumplimiento de los principios de seleccion objetiva y transparencia -El bien o servicio que se pretende adquirir no cumpla con los requisitos exigidos Violacion al regimen de inhabilidades e incompatibilidades	1	4	5	Medio	Entidad	Designar personal capacitado y con perfil adecuado para evaluar las propuestas con fines de incurrir en minimos errores	1	2	3	Medio	Comite evaluador respectivo	Una vez realizado el informe de evaluacion	Informe de evaluacion	Verificacion de los requisitos establecidos en el estudio previo y en la invitacion	Elaboracion de informe de evaluacion en forma objetiva
3	General	Interno	Selección	Economico	Presentacion de ofertas artificialmente bajas	El bien o servicio no cumple con las calidades y exigencias tecnicas requeridas -no se justifique adecuadamente El precio artificialmente bajo	2	4	6	Alto	Proponente	Analizar estudio de mercado que demuestre si los precios son artificialmente bajos y de ser asi requerir al proponente para que explique y demuestre porque sostiene esos precios	2	3	5	Medio	Comite evaluador respectivo	Una vez realizado el informe de evaluacion	Informe de evaluación	Analisis de la justificacion del precio de la oferta presentada, para validar que no ponga en riesgo la ejecucion del contrato	Una vez recibido la respuesta del requerimiento realizado al proponente
3	General	Interno	Seleccion	Economico	Mayores precios de materiales regulados por el gobierno que afecten el equilibrio financiero del contrato	Los insumos necesario para la ejecucion del contrato aumenten los costos	1	4	5	Medio	Contratista	Analizar estudio de mercado y validar los posibles aumentos para efectos de verificar que se mantenga el equilibrio economico	1	2	3	Medio	Comite evaluador respectivo	Una vez realizado el informe de verificacion por el supervisor	Informe del supervisor	Analisis del informe de informe del supervisor	Una vez recibido la respuesta del requerimiento realizado al proponente

N°	Clase	Área	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y,sies posible, cómo puede pasar)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Asignación	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento: Probabilidad	Impacto: Impacto	Calificación	Prioridad	Persona responsable por implementar el tratamiento/control	VentanadeTiempo	Fecha en quese completael tratamiento/control	Riesgo tratamiento/ controles monitoreados/ revisados: Cómo	Riesgo tratamiento/ controles monitoreados/ revisados: Cuando
4	General	Interno	Contratacion	Operacional	Reclamos de terceros sobre la seleccion del oferente que retrasen el perfeccionamiento del contrato	Retraso en el inicio de la ejecucion y cumplimiento del contrato, y por lo tanto no satisfaccion oportuna de la necesidad	2	2	4	Medio	Entidad	Responder y aclarar en el menor tiempo posible las observaciones presentadas	2	2	4	Medio	Comite evaluador respectivo	Una vez publicado el informe de evaluacion	Respuesta a Observaciones	Termino de evaluacion de las propuestas	Termino de evaluacion de las propuestas
5	General	Interno	Contratacion	Administrativo	La falta de firma por parte del adjudicatario del contrato	Retraso en el inicio de la ejecución del contrato	3	5	8	Extremo	Contratista	Requerir al contratista para la firma del contrato	2	4	6	Alto	Supervisor	Termino para firmar contrato	Se retome el cumplimiento del contrato	A traves de oficios	Una vez se presenten los hechos
6	General	Interno	Ejecucion	Operacionales	Demoras en la orden de inicio, debido a que el contratista no aporta oportunamente la garantia, el pago de los impuestos correspondientes	Retraso en el inicio de la ejecucion del contrato	3	3	6	Alto	Contratista	Requerir al contratista para el inicio del contrato	2	2	4	Bajo	Supervisor	Una vez firmado el contrato	Se inicie el cumplimiento del contrato	A traves de oficios	Una vez se presenten los hechos
7	General	Interno	Ejecucion	Operacionales	Demoras en el inicio del contrato, debido a la aprobacion tardia de documentos de legalizacion del contrato por parte del Instituto	Retraso en el inicio de la ejecucion del contrato	3	3	6	Alto	Contratante	Verificar la actuación del supervisor por parte de su superior	2	2	4	Bajo	Secretario	Una vez firmado el contrato	Se inicie el cumplimiento del contrato	Requerimiento al supervisor	Una vez se presenten los hechos

N°	Clase	Área	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y,sies posible, cómo puede pasar)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Asignación	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento: Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Persona responsable por implementar el tratamiento/control	VentanadeTiempo	Fecha en quese completael tratamiento/control	Riesgo tratamiento/ controles monitoreados/ revisados: Cómo	Cuando
8	General	Externo	Ejecución	Financiero	El contratista no cuenta con los recursos para cumplir con los compromisos adquiridos en el contrato	Posible incumplimiento	3	1	4	Medio	Contratista	El contratista debe prever todos los costos generados en el cumplimiento del objeto del contrato y conseguir la financiacion y recursos que le garanticen la liquidez para el desarrollo del mismo	3	1	4	Medio	Supervisor	Una vez firmado el contrato	Se inicie plazo de ejecucion	Requenmiento al Contratista y a la Aseguradora	Una vez se presenten los hechos
9	General	Interno	Ejecucion	Operacionales	Radicacion extemporanea de cuentas de cobro por parte del contratista	Desgaste en los procesos por parte de la administracion	2	1	3	Bajo	Contratista	Verificacion de la documentacion y devolucion si no es pertinente	2	1	3	Bajo	Supervisor	Fechas de corte	Al devolver la documentacion	Verificacion de las fechas de corte	Una vez se presenten los hechos
10	General	Externo	Ejecucion	Financiero	Fluctuacion de la tasa de cambio, vanaciones cambianas y financiera por causa micro o macroeconomicas	Incumplimiento del objeto contractual o desequilibno financiero	2	2	4	Bajo	Contratista	Consulta informacion TRM	2	1	3	Bajo	Contratista		Al presentarse el evento	Durante la ejecucion del contrato	Una vez se presenten los hechos
11	General	Interno	Ejecución	Operacional	Elaboracion errónea de las actas y/o cuentas por parte del contratista que ocasionan demoras de mas de lo establecido para su pago	Desgaste en los procesos por parte de la administracion	2	1	3	Bajo	contratista	Verificacion de la documentacion y devolucion si no es pertinente	2	1	3	Bajo	Supervisor	Fechas de corte	Al devolver la documentacion	Verificación de las fechas de corte	Una vez se presenten los hechos

N°	Clase	Área	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y,sies posible, cómo puede pasar)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Asignación	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				Persona responsable por implementar el tratamiento/control	VentanadeTiempo	Fecha en quese completael tratamiento/control	Riesgo tratamiento/ controles monitoreados/ revisados	
													Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad				Cómo	Cuando
12	General	Interno	Ejecucion	Operacional	Demora por mas de una semana en la revision y trámites de actas y/o cuentas por parte de supervisores de contrato	Impacta negativamente al contratista en sus pagos	3	3	6	Alto	Contratante	Verificar la actuacion del supervisor por parte de su superior	2	2	4	Bajo	Secretario	Una vez firmado el contrato	Se inicie el cumplimiento del contrato	Requerimiento al supervisor	Una vez se presenten los hechos
13	Especifico	Externo	Ejecucion	Operacionales	Riesgos por modificación del regimen de impuestos	Se elevan costos para el contratista	2	2	4	Bajo	Contratista /contratante	Negociacion en los costos del contrato	1	1	2	Bajo	Supervisor	Al presentarse el evento	Mejore estado del contratista	Verificacion del estado de salud a traves de incapacidad o concepto medico	Una vez se presenten los hechos
14	General	Interno	Ejecucion	Operacionales	incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista	Incumplimiento del objeto contractual	3	5	8	Extremo	Contratista	Requerir al contratista y a la Aseguradora	2	4	6	Alto	Supervisor	Ejecución del contrato	Se retome el cumplimiento del contrato	A traves de oficios	Una vez se presenten los hechos
15	General	Interno	Ejecución	Naturaleza	Que durante la ejecucion del contrato, el contratista afronte situaciones catalogadas como casos fortuitos o fuerza mayor, que le impidan el cumplimiento del contrato	Incumplimiento del objeto contractual	3	3	6	Alto	Contratante/Contratista	Evaluar las condiciones de los eventos para tomar las acciones a corregir	2	2	4	Bajo	Supervisor	Al presentarse el evento	Superado los eventos	Evaluacion de los hechos	Una vez se presenten los hechos

N°	Clase	Área	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y,sies posible, cómo puede pasar)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Asignación	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				Persona responsable por implementar el tratamiento/control	VentanadeTiempo	Fecha en quese completael tratamiento/control	Riesgo tratamiento/ controles monitoreados/ revisados	
													Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad				Cómo	Cuando
16	General	Externo	Ejecucion	regulatorios	Los efectos originados por nuevas normas durante la ejecucion del contrato y que sean aplicables al contrato	Modificacion en el alcance del objeto	2	2	4	Bajo	Contratante	Verificacion y ajuste del contrato a la nueva normatividad	1	1	2	Bajo	Supervisor	Al presentarse el evento	Socializada la norma	Estudio y verificacion de la nueva normatividad	Una vez se presenten los hechos
17	General	Externo	Ejecucion	Sociales o Politicos	Riesgo politico relacionado con conflictos internos que afecten la ejecucion del contrato	Incumplimiento del objeto contractual	2	2	4	Bajo	Contratante	Verificacion del alcance de los eventos que impiden el cumplimiento del objeto y posible suspension	1	1	2	Bajo	Supervisor	Al presentarse el evento	Superado los riesgos politicos y sociales	Verificacion de los hechos e intervencion de las autoridades competentes	Una vez se presenten los hechos